



เลขที่รับ.....  
วันที่รับ...../...../.....  
เวลาที่รับ.....  
ผู้รับ.....

เรื่อง ขอเทียบโอนผลการเรียน

เรียน อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏเลย

สิ่งที่ส่งมาด้วย ( ) ใบรายงานผลการศึกษา จำนวน.....ฉบับ (ยกเว้นกรณีเรียนสาขาวิชาที่รับวุฒินุปรียญ, ปวส.หรือเทียบเท่า)

( ) รายละเอียดคำอธิบายของรายวิชาที่จะขอเทียบโอน (กรณีศึกษาจากสถาบันอุดมศึกษาอื่น)

ข้าพเจ้า (นาย/นาง/นางสาว/ชั้นยศ).....รหัสประจำตัวนักศึกษา: [.....]

นักศึกษามาศ  ปกติ  พิเศษ หมู่เรียน ..... สาขาวิชา ..... คณะ.....

หลักสูตร  ค.บ.  ศศ.บ.  ศบ.บ.  รป.บ.  น.บ.  วท.บ.  ส.บ.  บธ.บ.  ศ.บ.  นศ.บ.  บช.บ.  ทล.บ.  วศ.บ.

ระดับการศึกษา  ปริญญาตรี  ปริญญาตรี(เทียบโอน)  ปริญญาตรี 5 ปี **ศึกษา ณ**  มหาวิทยาลัยราชภัฏเลย จังหวัดเลย  ศูนย์ฯ ขอนแก่น

มีความประสงค์จะขอเทียบโอนผลการเรียนในรายวิชา ดังต่อไปนี้

- ( ) 1. ทุกรายวิชาที่มีอยู่ในใบรายงานผลการศึกษา (กรณีเคยเรียนหลักสูตรเดียวกันของมหาวิทยาลัยราชภัฏเลยแต่ยังไม่จบการศึกษา)
- ( ) 2. หมวดวิชาศึกษาทั่วไปทั้งหมด และรายวิชาหมวดเลือกเสรี 6 หน่วยกิต (เฉพาะผู้ที่สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาตรีมาแล้วเท่านั้น)
- ( ) 3. รายวิชาในหมวดวิชาศึกษาทั่วไป 14 หน่วยกิต และรายวิชาหมวดเลือกเสรี 6 หน่วยกิต รวม 20 หน่วยกิต (กรณีจบการศึกษาระดับอนุปริญญา, ปวส. หรือเทียบเท่ามาแล้ว) (สาขาวิชาที่ใช้หมวดวิชาศึกษาทั่วไป พ.ศ.2563)
- ( ) 4. รายวิชาในหมวดวิชาศึกษาทั่วไป 12 หน่วยกิต และรายวิชาหมวดเลือกเสรี 6 หน่วยกิต รวม 18 หน่วยกิต (กรณีจบการศึกษาระดับอนุปริญญา, ปวส. หรือเทียบเท่ามาแล้ว) (สาขาวิชาที่ใช้หมวดวิชาศึกษาทั่วไป พ.ศ.2567)
- ( ) 5. รายวิชาหมวดวิชาเฉพาะด้าน.....หน่วยกิต ตามประกาศการเทียบโอนในแต่ละสาขาวิชา (กรณีจบการศึกษาระดับอนุปริญญา, ปวส. หรือเทียบเท่ากลับมาเรียนสาขาวิชาที่กำหนดให้เทียบโอน/หลักสูตร 4 ปีเทียบโอน)
- ( ) 6. รายวิชาอื่น ๆ



ขั้นตอนการยื่นคำร้อง

ที่	วิชาที่เคยเรียนจากสถาบันเดิม/หลักสูตรเดิม				รายวิชาที่ขอเทียบโอนผลการเรียน			เทียบโอนแล้วนำไปใช้เป็นกลุ่มวิชา	ผลการพิจารณา
	รหัสวิชา	ชื่อวิชา	นก.	เกรด	รหัสวิชา	ชื่อวิชา	นก.		
1									
2									
3									
4									
5									

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

สำหรับติดต่อนักศึกษา : To contact student

โทร./Tel : .....

อีเมลล์/E-mail : .....

(ลงชื่อ).....นักศึกษา

(.....)

(1) อาจารย์ที่ปรึกษา	(2) งานทะเบียนและประมวลผล	(3) คำสั่งอธิการบดี
.....	.....	( ) อนุมัติ
.....	.....	( ) ไม่อนุมัติ
.....	.....	( ) ดำเนินการตามเสนอ
.....	.....	
.....	.....	
.....	.....	
ลงชื่อ.....	ลงชื่อ.....	ลงชื่อ.....
(.....)	(.....)	(.....)
วันที่...../...../.....	วันที่...../...../.....	วันที่...../...../.....

(1) อาจารย์ที่ปรึกษา	(2) งานทะเบียนและประมวลผล	(3) คำสั่งอธิการบดี
	..... ..... ..... ลงชื่อ..... วันที่...../...../.....	( ) อนุมัติ  ลงชื่อ..... วันที่...../...../.....
<b>(4) งานการเงิน</b> ได้รับเงินค่าธรรมเนียมการเทียบโอนผลการเรียน จำนวน.....บาท ตามใบเสร็จ เลขที่..... ลงชื่อ.....ผู้รับเงิน (.....) วันที่...../...../.....		<b>(5) งานทะเบียนและประมวลผล</b> ได้บันทึกรายวิชาที่ได้รับอนุมัติเทียบโอนผลการเรียน ลงในผลการเรียนเรียบร้อยแล้ว ลงชื่อ.....ผู้บันทึก (.....) วันที่...../...../.....

\*\* งานทะเบียนและประมวลผล ช่องทางการติดต่อ โทร. 042-813060 FB : <https://www.facebook.com/academiclru/> Line ID : @lru\_academic