



## คำร้องขอสำเร็จการศึกษา

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

สทว.15

เลขที่รับ.....  
วันที่รับ...../...../.....  
เวลาที่รับ.....  
ผู้รับ.....



ขั้นตอนการยื่นคำร้อง

เรื่อง ขอสำเร็จการศึกษา

เรียน อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏเลย

ข้าพเจ้า ชื่อ-สกุล (ภาษาไทย) นาย/นาง/นางสาว/ชั้นยศ.....

ชื่อ-สกุล (ภาษาอังกฤษ) Mr./Mrs./Miss..... รหัสประจำตัวนักศึกษา [.....]

วุฒิเดิมที่ใช้สมัครเข้าเรียนในมหาวิทยาลัย (โปรดระบุสาขาวิชาที่จบ) .....วัน/เดือน/ปีเกิด.....

ที่อยู่ตามทะเบียนบ้าน บ้านเลขที่..... หมู่ที่..... บ้าน..... ซอย..... ถนน .....

ตำบล .....อำเภอ ..... จังหวัด ..... รหัสไปรษณีย์ .....

นักศึกษาภาค  ปกติ  พิเศษ หมู่เรียน ..... สาขาวิชา ..... คณะ.....

หลักสูตร  ค.บ.  ศศ.บ.  ศป.บ.  รป.บ.  น.บ.  วท.บ.  ส.บ.

บธ.บ.  ศ.บ.  นศ.บ.  บช.บ.  ทล.บ.  วศ.บ.

ระดับการศึกษา  ปริญญาตรี  ปริญญาตรี(เทียบโอน)  ปริญญาตรี 5 ปี

ศึกษา ณ  มหาวิทยาลัยราชภัฏเลย จังหวัดเลย  ศูนย์ฯ ขอนแก่น

มีความประสงค์ขอสำเร็จการศึกษาในภาคการศึกษาที่...../.....ซึ่งเป็นภาคการศึกษาสุดท้ายที่ลงทะเบียนเรียนครบหลักสูตร คาดว่าจะมีคุณสมบัติของ  
ผู้สำเร็จการศึกษครบถ้วนทุกข้อ และคาดว่าจะสำเร็จการศึกษาในภาคการศึกษานี้ พร้อมได้แนบรูปถ่ายชุดครุยขนาด 1 นิ้ว จำนวน 6 แผ่น

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

สำหรับติดต่อนักศึกษา : To contact student

โทร./Tel : .....

อีเมลล์/E-mail : .....

(ลงชื่อ).....นักศึกษา

(.....)

...../...../.....



QR code 4step  
ผู้ที่จะสำเร็จการศึกษา ควรรู้

(1) อาจารย์ที่ปรึกษา	(2) งานทะเบียนและประมวลผล	(3) งานการเงิน
ได้ตรวจสอบแล้วขอรับรองว่า นักศึกษาได้ลงทะเบียนเรียนครบ หลักสูตรในภาคการศึกษา ที่...../.....จริง	ได้ตรวจสอบแล้วคาดว่าจะสำเร็จการศึกษาเมื่อสิ้นภาคการศึกษาที่...../..... โดย ( ) ลงทะเบียนและชำระเงินค่าลงทะเบียนแล้ว ( ) ลงทะเบียนครบหลักสูตรแต่ยังไม่ได้ชำระค่าลงทะเบียนภาคเรียนสุดท้าย ( ) ภาคเรียนสุดท้ายยังไม่มีผลการเรียน ( ) ภาคเรียนที่เรียนผ่านมาเกรดครบทุกวิชา ( ) ภาคเรียนที่ผ่านมาไม่มีเกรด.....วิชา หรือเกรดไม่สมบูรณ์( ).....วิชา ( ) เกรดเฉลี่ยสะสม.....	ได้รับเงินค่าขึ้นทะเบียนบัณฑิต จำนวน 600 บาท (หกร้อยบาทถ้วน) ตามใบเสร็จรับเงิน เลขที่.....
ลงชื่อ..... (.....)	ลงชื่อ..... (.....)	ลงชื่อ..... (.....)
วันที่...../...../.....	วันที่...../...../.....	วันที่...../...../.....

\*หมายเหตุ เมื่อชำระเงินแล้วให้นักศึกษานำคำร้องนำส่งคืนที่งานทะเบียนฯ