



มคอ. 2

หลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต

สาขาวิชาภาษาไทย

(หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2564)

คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์

มหาวิทยาลัยราชภัฏเลย

## สารบัญ

| เรื่อง   | หน้า      |
|--|-----------|
| <b>หมวดที่ 1 ข้อมูลทั่วไป</b>  | <b>4</b>  |
| 1) รหัสและชื่อหลักสูตร   | 4         |
| 2) ชื่อปริญญาและสาขาวิชา   | 4         |
| 3) วิชาเอก (ถ้ามี)   | 4         |
| 4) จำนวนหน่วยกิตที่เรียนตลอดหลักสูตร   | 4         |
| 5) รูปแบบของหลักสูตร   | 4         |
| 6) สถานภาพของหลักสูตรและการพิจารณาอนุมัติ/เห็นชอบหลักสูตร  | 5         |
| 7) ความพร้อมในการเผยแพร่หลักสูตรที่มีคุณภาพและมาตรฐาน  | 5         |
| 8) อาชีพที่สามารถประกอบได้หลังสำเร็จการศึกษา   | 5         |
| 9) ชื่อ นามสกุล เลขประจำตัวบัตรประชาชน ตำแหน่ง และคุณวุฒิการศึกษาของอาจารย์<br>ผู้รับผิดชอบหลักสูตร  | 6         |
| 10) สถานที่จัดการเรียนการสอน   | 11        |
| 11) สถานการณ์ภายนอกหรือการพัฒนาที่จำเป็นต้องนำมาพิจารณาในการวางแผนหลักสูตร                           | 11        |
| 12) ผลกระทบจาก ข้อ 11.1 และข้อ 11.2 ต่อการพัฒนาหลักสูตรและความเกี่ยวข้องกับพันธกิจ<br>ของสถาบัน      | 12        |
| 13) ความสัมพันธ์ (ถ้ามี) กับหลักสูตรอื่นที่เปิดสอนในคณะ/ภาควิชาอื่นของสถาบัน                         | 13        |
| <b>หมวดที่ 2 ข้อมูลเฉพาะของหลักสูตร</b>  | <b>14</b> |
| 1) ปรัชญา ความสำคัญ และวัตถุประสงค์ของหลักสูตร   | 14        |
| 2) แผนพัฒนาปรับปรุง  | 14        |
| <b>หมวดที่ 3 ระบบการจัดการศึกษา การดำเนินการ และโครงสร้างของหลักสูตร</b>                             | <b>16</b> |
| 1) ระบบการจัดการศึกษา  | 16        |
| 2) การดำเนินการหลักสูตร  | 16        |
| 3) หลักสูตรและอาจารย์ผู้สอน  | 13        |
| 4) องค์กรประกอบเกี่ยวกับประสบการณ์ภาคสนาม (การฝึกงาน หรือสหกิจศึกษา) (ถ้ามี)                         | 31        |
| 5) ข้อกำหนดเกี่ยวกับการทำโครงการหรืองานวิจัย (ถ้ามี)   | 32        |
| <b>หมวดที่ 4 ผลการเรียนรู้ กลยุทธ์การสอนและการประเมินผล</b>  | <b>34</b> |
| 1) การพัฒนาคุณลักษณะพิเศษของนักศึกษา   | 34        |
| 2) การพัฒนาผลการเรียนรู้ในแต่ละด้าน  | 36        |
| 3) แผนที่แสดงการกระจายความรับผิดชอบมาตรฐานผลการเรียนรู้จากหลักสูตรสู่รายวิชา<br>(Curriculum Mapping) | 39        |

## สารบัญ (ต่อ)

|  |           |
|--|-----------|
| <b>หมวดที่ 5 หลักเกณฑ์ในการประเมินผลนักศึกษา</b>               | <b>53</b> |
| 1) กฎระเบียบหรือหลักเกณฑ์ในการให้ระดับคะแนน (เกรด)             | 53        |
| 2) กระบวนการทวนสอบมาตรฐานผลสัมฤทธิ์ของนักศึกษา                 | 53        |
| 3) เกณฑ์การสำเร็จการศึกษาตามหลักสูตร                           | 54        |
| <b>หมวดที่ 6 การพัฒนาคณาจารย์</b>                              | <b>55</b> |
| 1) การเตรียมการสำหรับอาจารย์ใหม่                               | 55        |
| 2) การพัฒนาความรู้และทักษะให้แก่คณาจารย์                       | 55        |
| <b>หมวดที่ 7 การประกันคุณภาพหลักสูตร</b>                       | <b>56</b> |
| 1) การกำกับมาตรฐาน   | 56        |
| 2) บัณฑิต  | 57        |
| 3) นักศึกษา  | 54        |
| 4) อาจารย์   | 60        |
| 5) หลักสูตร การเรียนการสอน การประเมินผู้เรียน                  | 61        |
| 6) สิ่งสนับสนุนการเรียนรู้                                     | 63        |
| 7) ตัวบ่งชี้ผลการดำเนินงาน (Key Performance Indicators)        | 70        |
| <b>หมวดที่ 8 การประเมิน และปรับปรุงการดำเนินการของหลักสูตร</b> | <b>72</b> |
| 1) การประเมินประสิทธิผลของการสอน                               | 72        |
| 2) การประเมินหลักสูตรในภาพรวม                                  | 72        |
| 3) การประเมินผลการดำเนินงานตามรายละเอียดหลักสูตร               | 72        |
| 4) การทบทวนผลการประเมินและวางแผนปรับปรุง                       | 72        |

## สารบัญ (ต่อ)

|   |           |
|---|-----------|
| <b>ภาคผนวก</b>  | <b>73</b> |
| ภาคผนวก ก คำอธิบายรายวิชา   | 74        |
| ภาคผนวก ข ตารางเปรียบเทียบโครงสร้างหลักสูตรเดิม พ.ศ.2559 และหลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2564                        | 101       |
| ภาคผนวก ค ตารางเปรียบเทียบคำอธิบายรายวิชาหลักสูตรเดิม พ.ศ.2559 และหลักสูตรฉบับปรับปรุง พ.ศ.2564               | 109       |
| ภาคผนวก ง ข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏเลยที่ว่าด้วยการจัดการศึกษาระดับปริญญาตรี พ.ศ. 2555                       | 130       |
| ภาคผนวก จ ข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏเลยที่ว่าด้วยการวัดและประเมินผลการศึกษา ระดับปริญญาตรี พ.ศ. 2555          | 138       |
| ภาคผนวก ฉ ระเบียบมหาวิทยาลัยราชภัฏเลยที่ว่าด้วยการเทียบโอนผลการเรียน พ.ศ. 2552 และ (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2558      | 146       |
| ภาคผนวก ช ระเบียบมหาวิทยาลัยราชภัฏเลยที่ว่าด้วยการจัดการศึกษาในภาคฤดูร้อน พ.ศ. 2550 และ (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2557 | 151       |
| ภาคผนวก ซ ประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏเลย เรื่องการบริหารงานวิชาการระดับปริญญาตรี พ.ศ. 2557                        | 153       |
| ภาคผนวก ฌ คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการปรับปรุงหลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาภาษาไทย                             | 158       |
| ภาคผนวก ฎ คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการวิพากษ์ (ภายใน) หลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาภาษาไทย                     | 160       |
| ภาคผนวก ฏ คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการวิพากษ์ (ภายนอก) หลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาภาษาไทย                    | 162       |
| ภาคผนวก ฐ ประวัติ/ผลงานทางวิชาการ/ประสบการณ์ของอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร                                    | 164       |
| ภาคผนวก ฑ ประกาศกระทรวงศึกษาธิการ เรื่องมาตรฐานคุณวุฒิระดับปริญญาตรี สาขาวิชาภาษาไทย พ.ศ. 2554                | 172       |
| ภาคผนวก ท ผลการเรียนรู้ที่คาดหวัง (Expected Learning Outcome : ELO)   | 187       |



#### 5.4 การรับเข้าศึกษา

รับนักศึกษาไทยและนักศึกษาต่างชาติที่สามารถ ฟัง พูด อ่าน เขียน และเข้าใจภาษาไทย

#### 5.5 ความร่วมมือกับสถาบันอื่น

เป็นหลักสูตรเฉพาะของมหาวิทยาลัยที่จัดการเรียนการสอนโดยตรง

#### 5.6 การให้ปริญญาแก่ผู้สำเร็จการศึกษา

ให้ปริญญาเพียงสาขาเดียว

### 6. สถานภาพของหลักสูตรและการพิจารณาอนุมัติ/เห็นชอบหลักสูตร

- หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2564 ปรับปรุงมาจากหลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาภาษาไทย (พ.ศ. 2559) กำหนดการเปิดสอนในภาคเรียนที่ 1 ปีการศึกษา 2564
- คณะกรรมการวิชาการคณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ ให้ความเห็นชอบหลักสูตร ในการประชุมครั้งที่...8/2563..... วันที่.....26.....สิงหาคม...2563.....
- คณะกรรมการวิชาการมหาวิทยาลัยราชภัฏเลย ให้ความเห็นชอบหลักสูตร ในการประชุมครั้งที่ .....9/2563 .....วันที่.....28.....กันยายน.....2563.....
- สภาวิชาการมหาวิทยาลัยราชภัฏเลย ให้ความเห็นชอบหลักสูตร ในการประชุมครั้งที่.....10/2563..... วันที่ .....5.....ตุลาคม.....2563.....
- สภามหาวิทยาลัยราชภัฏเลย อนุมัติหลักสูตรในการประชุมครั้งที่...10.../2563 วันที่...30 ตุลาคม 2563

### 7. ความพร้อมในการเผยแพร่หลักสูตรที่มีคุณภาพและมาตรฐาน

หลักสูตรมีความพร้อมในการเผยแพร่คุณภาพและมาตรฐานหลักสูตรที่สอดคล้องกับมาตรฐานคุณวุฒิ ระดับปริญญาตรีสาขาวิชาภาษาไทย พ.ศ. 2554 (มคอ.1) ในปีการศึกษา 2566

### 8. อาชีพที่สามารถประกอบได้หลังสำเร็จการศึกษา

- 8.1 งานด้านสื่อสิ่งพิมพ์ เช่น พนักงานประจำกองบรรณาธิการ บรรณาธิการ นักพิสูจน์อักษร นักเขียนสื่อสิ่งพิมพ์ นักเขียนอิสระ นักวิจารณ์วรรณกรรม เป็นต้น
- 8.2 งานด้านสื่อสารมวลชน เช่น นักประชาสัมพันธ์ นักข่าว ผู้ประกาศ นักจัดรายการทางวิทยุและโทรทัศน์ พิธีกร นักเขียนบทสารคดี นักเขียนบทละครโทรทัศน์ เป็นต้น
- 8.3 งานด้านวิชาการ เช่น ครูภาษาไทย เจ้าหน้าที่ธุรการในหน่วยงานราชการ นักวิชาการ เป็นต้น
- 8.4 งานด้านธุรกิจและเอกชน เช่น พนักงานบริษัท พนักงานประชาสัมพันธ์ พนักงานฝ่ายจัดฝึกอบรม-ประชุมสัมมนา

9. ชื่อ นามสกุล เลขประจำตัวประชาชน ตำแหน่ง และคุณวุฒิการศึกษาของอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร

อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร

| ลำดับที่ | เลขประจำตัวประชาชน | ตำแหน่งทางวิชาการ  | ชื่อ - สกุล                   | คุณวุฒิระดับอุดมศึกษา  | สาขาวิชา                        | สำเร็จการศึกษาจาก                   |         |
|----------|--------------------|--------------------|-------------------------------|------------------------|---------------------------------|-------------------------------------|---------|
|          |                    |                    |                               |                        |                                 | สถาบัน                              | ปี พ.ศ. |
| 1.       | x-xxxx-xxxx-xx-x   | รองศาสตราจารย์     | นางสาวพรสวรรค์ ศิริกิจญาณภรณ์ | ค.ด.<br>กศ.ม.<br>กศ.บ. | พัฒนศึกษา<br>ภาษาไทย<br>ภาษาไทย | จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย               | 2548    |
|          |                    |                    |                               |                        |                                 | มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ พิษณุโลก | 2532    |
|          |                    |                    |                               |                        |                                 | มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ บางแสน   | 2527    |
| 2.       | x-xxxx-xxxx-xx-x   | ผู้ช่วยศาสตราจารย์ | นางพยุ่งพร ศรีจันทวงษ์        | ปร.ด.<br>กศ.ม.<br>ค.บ. | ภาษาไทย<br>ภาษาไทย<br>ภาษาไทย   | มหาวิทยาลัยมหาสารคาม                | 2555    |
|          |                    |                    |                               |                        |                                 | มหาวิทยาลัยมหาสารคาม                | 2540    |
|          |                    |                    |                               |                        |                                 | วิทยาลัยครูเลย                      | 2533    |

| ลำดับที่ | เลขประจำตัวประชาชน | ตำแหน่งทางวิชาการ  | ชื่อ - สกุล                | คุณวุฒิระดับอุดมศึกษา            | สาขาวิชา   | สำเร็จการศึกษาจาก                  |         |
|----------|--------------------|--------------------|----------------------------|----------------------------------|--|------------------------------------|---------|
|          |                    |                    |                            |                                  |  | สถาบัน                             | ปี พ.ศ. |
| 3.       | x-xxxx-xxxxx-xx-x  | ผู้ช่วยศาสตราจารย์ | นายสุรชัยนุกูล นุ่นภูบาล   | ปร.ด.<br>ศศ.ม.<br>พธ.บ.<br>พธ.บ. | ภาษาไทย<br>ไทยศึกษาเพื่อ<br>การพัฒนา<br>รัฐศาสตร์<br>การสอนภาษาไทย | มหาวิทยาลัยมหาสารคาม               | 2560    |
|          |                    |                    |                            |                                  |  | มหาวิทยาลัยราชภัฏเลย               | 2552    |
|          |                    |                    |                            |                                  |  | มหาวิทยาลัยมหาจุฬาลงกรณราชวิทยาลัย | 2552    |
|          |                    |                    |                            |                                  |  | มหาวิทยาลัยมหาจุฬาลงกรณราชวิทยาลัย |         |
| 4.       | x-xxxx-xxxxx-xx-x  | ผู้ช่วยศาสตราจารย์ | นายวิชชุพงศ์ วรรณศาสตร์กุล | ศศ.ม.<br>พธ.บ.                   | ภาษาไทย<br>การสอนภาษาไทย   | มหาวิทยาลัยนเรศวร                  | 2552    |
|          |                    |                    |                            |                                  |  | มหาวิทยาลัยมหาจุฬาลงกรณราชวิทยาลัย | 2549    |
|          |                    |                    |                            |                                  |  | วิทยาเขตขอนแก่น                    |         |
| 5.       | x-xxxx-xxxxx-xx-x  | อาจารย์            | นางสาววรางคณา ทวีวรรณ      | ศศ.ม.<br>ศศ.บ.                   | ภาษาไทย<br>ภาษาไทย   | มหาวิทยาลัยมหาสารคาม               | 2550    |
|          |                    |                    |                            |                                  |  | มหาวิทยาลัยมหาสารคาม               | 2545    |



## 10. สถานที่จัดการเรียนการสอน

มหาวิทยาลัยราชภัฏเลย

## 11. สถานการณ์ภายนอกหรือการพัฒนาที่จำเป็นต้องนำมาพิจารณาในการวางแผนหลักสูตร

### 11.1 สถานการณ์หรือการพัฒนาทางเศรษฐกิจ

แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ 12 มุ่งพัฒนาให้คนไทยทุกช่วงวัย เป็นคนที่สมบูรณ์ มีคุณธรรมจริยธรรม มีระเบียบวินัย ค่านิยมที่ดี มีจิตสาธารณะ และมีความสุข โดยมีสุขภาวะและสุขภาพที่ดี ครอบครัวอบอุ่น เป็นคนเก่งที่มีทักษะความรู้ความสามารถและ พัฒนาตนเองได้ต่อเนื่องตลอดชีวิต รวมถึงมีความมั่นคงทาง เศรษฐกิจและสังคม ได้รับความเป็นธรรมในการเข้าถึงทรัพยากรและบริการทางสังคมที่มีคุณภาพ ผู้ด้อยโอกาสได้รับการพัฒนาศักยภาพ รวมทั้งชุมชนมีความเข้มแข็งพึ่งพาตนเองได้ (สำนักงานคณะกรรมการพัฒนาการเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ, 2563)

ในช่วงหลายทศวรรษที่ผ่านมา ประเทศไทยก้าวหน้าเป็นอย่างมากในด้านการพัฒนาเศรษฐกิจและสังคม และตามรายงานฉบับใหม่ขององค์การเพื่อความร่วมมือทางเศรษฐกิจและการพัฒนา (Organization for Economic Co-operation and Development: OECD) ที่ได้ประเมินสถานการณ์ประเทศไทยโดยรวมเน้นให้เห็นว่า การเติบโตแข็งแกร่งอย่างยั่งยืนและเศรษฐกิจที่ทันสมัยได้ทำให้ประเทศไทยเป็นประเทศรายได้ปานกลางระดับสูง ความยากจนลดลงอย่างมาก จากร้อยละ 60 ในปี พ.ศ. 2533 มาอยู่ที่ร้อยละ 7 ในปัจจุบัน ขณะที่การศึกษาและการบริการสาธารณสุขก็ได้ขยายตัวและพัฒนาไปในทิศทางเดียวกัน ความสำเร็จเหล่านี้ได้ผลักดันจุดมุ่งหมายของไทยในการเป็นประเทศรายได้สูงภายในปี พ.ศ. 2579 อย่างไรก็ตาม รายงานฯ ดังกล่าวยังแสดงให้เห็นว่าประเทศไทยกำลังเผชิญกับกลุ่มของความท้าทายใหม่ ๆ และจำเป็นต้องหานวัตกรรมใหม่สำหรับการเติบโตเพื่อบรรลุถึงความท้าทายเหล่านั้น ([http : //www.oecd.org/dev/asia-pacific/](http://www.oecd.org/dev/asia-pacific/), 2000)

จากการเปลี่ยนแปลงด้านเศรษฐกิจและความท้าทายดังกล่าว จึงจำเป็นต้องเตรียมพร้อมบัณฑิตให้ก้าวไปสู่การเปลี่ยนแปลงนั้นอย่างเท่าทัน มุ่งเน้นการสร้างทักษะการเรียนรู้ในศตวรรษที่ 21 แต่ยังคงรักษาเอกลักษณ์ความเป็นไทย โดยเฉพาะอย่างยิ่งภาษาไทย ซึ่งถือว่าเป็นเครื่องมืออันทรงประสิทธิภาพในการเรียนรู้และการสื่อสารในโลกยุคใหม่ สาขาวิชาภาษาไทยจึงต้องปรับเปลี่ยนกระบวนการผลิตบัณฑิตให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลงดังกล่าวแล้ว

### 11.2 สถานการณ์หรือการพัฒนาทางสังคมและวัฒนธรรม

ในช่วงทศวรรษที่ผ่านมา เราคงปฏิเสธไม่ได้ว่า การเปลี่ยนแปลงทางด้านเทคโนโลยี ได้เข้ามามีบทบาทและอิทธิพลต่อการใช้ชีวิตของมนุษย์เป็นอย่างมาก ทั้งในด้านการติดต่อสื่อสาร คมนาคม การลงทุนทางธุรกิจ การวิเคราะห์ข้อมูลขนาดใหญ่ (Big data) การเชื่อมโยงของอุปกรณ์ต่าง ๆ หรือที่มักเรียกกันว่าอินเทอร์เน็ตของสรรพสิ่ง (Internet of things: IoT) และปัญญาประดิษฐ์ (Artificial Intelligence: AI) หรือแม้กระทั่งการใช้หุ่นยนต์เข้ามาแทนที่แรงงานมนุษย์ ทั้งในภาคธุรกิจ อุตสาหกรรมการผลิต และภาคเกษตรกรรม นอกจากนี้ นักวิชาการหลายท่านยังได้กล่าวถึงความน่ากลัวของสังคมไทยเกี่ยวกับจำนวนประชากรที่มีแนวโน้มลดลง หรืออาจกล่าวได้ว่าสังคมไทยกำลังเข้าสู่สังคมผู้สูงอายุที่มีอัตราคงอยู่ของประชากรมากกว่าอัตราการเกิด

สถาบันการศึกษาเป็นหน่วยทางสังคมที่สำคัญอย่างยิ่งในการขัดเกลาพฤติกรรมของมนุษย์ หรือที่เรียกว่าการขัดเกลาทางสังคม (Socialization) ทั้งในแง่ของการพัฒนากระบวนการคิด องค์ความรู้ การปลูกฝัง ค่านิยมที่พึงงามโดยเฉพาะจิตสำนึก ความรับผิดชอบต่อสาธารณะ การทำงานเพื่อหาเลี้ยงชีพโดยยังคงห่วงแหน และรักษาไว้ซึ่งเอกลักษณ์ ขนบธรรมเนียม ประเพณี วัฒนธรรมที่พึงงาม วิถีชีวิตของความเป็นไทย จำเป็นต้อง ปลูกฝัง และอนุรักษ์ไว้จากรุ่นสู่รุ่น ซึ่งสะท้อนให้เห็นว่า การเปลี่ยนแปลงทางเทคโนโลยีที่รวดเร็ว การเข้าสู่ สังคมผู้สูงอายุ หรือจำนวนประชากรที่ลดลง ก็มีได้หมายความว่า จะมาทำลายเอกลักษณ์ และคุณค่าของความเป็นไทย ในทางกลับกัน สิ่งเหล่านี้ควรจะเป็นโจทย์ที่ท้าทายรัฐบาล ผู้มีอำนาจ และหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง ต้อง ร่วมกันแสวงหาทางออกว่า จะทำอย่างไรให้ประชากรไทยที่มีแนวโน้มลดลง และเด็กที่กำลังจะเติบโตไปเป็น อนาคตที่สำคัญของชาติ ได้มาช่วยกันพัฒนาประเทศเพื่อให้คงไว้ในค่านิยมที่พึงงาม ยึดมั่นในคุณธรรม จริยธรรม ความถูกต้อง และเป็นอนาคตที่จะดำรงไว้ซึ่งความเป็นชาติไทย มีความยึดมั่นในระบอบการปกครอง ประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข หน่วยงานที่เกี่ยวข้องทั้งการพัฒนากระบวนการศึกษา การ พัฒนาคณะ จำเป็นอย่างยิ่งที่จะต้องเร่งดำเนินการอย่างจริงจังเพื่อสนับสนุนสถาบันการศึกษาในการทำหน้าที่ได้ อย่างสมบูรณ์แบบ เพื่อให้เกิดการพัฒนาทรัพยากรมนุษย์อย่างยั่งยืนต่อไปในอนาคต เฉกเช่นในประเทศที่ พัฒนาแล้ว

พัฒนาการทางสังคมและวัฒนธรรมของไทยในกระแสการเปลี่ยนแปลงดังกล่าวแล้วนั้น เป็นประเด็น ท้าทายในการธำรงรักษาเอกลักษณ์วัฒนธรรมไทย หลักสูตรวิชาภาษาไทยจึงต้องผลิตบัณฑิตให้มีจิตสำนึกแห่ง ความเป็นไทย ในการธำรงรักษาเอกลักษณ์ไทย โดยเฉพาะอย่างยิ่งภาษาไทยซึ่งถือเป็นวัฒนธรรมที่แสดงความ เป็นไทยอย่างเด่นชัดที่สุด

## 12. ผลกระทบจากข้อ 11.1 และ 11.2 ต่อการพัฒนาหลักสูตรและความเกี่ยวข้องกับพันธกิจของสถาบัน

### 12.1 การพัฒนาหลักสูตร

จากสถานการณ์ของโลกาภิวัตน์และการก้าวสู่ประชาคมอาเซียน สาขาวิชาภาษาไทย คณะ มนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ มหาวิทยาลัยราชภัฏเลย จึงพัฒนาหลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาภาษาไทย ตั้งแต่ปี 2559 และเปิดใช้ในปี 2560 เพื่อผลิตบัณฑิตที่มีความรู้ ความเชี่ยวชาญทางด้าน ภาษาเชิงสร้างสรรค์เพื่ออาชีพ โดยเน้นทักษะการติดต่อสื่อสารเป็นสำคัญ นอกจากนี้คุณสมบัติดังกล่าวแล้วนั้น บัณฑิตจะต้องเป็นผู้มีความรู้เกี่ยวกับภาษาวัฒนธรรมท้องถิ่นและอาเซียน มีความสามารถในการสื่อสารกับ ประเทศในกลุ่มอาเซียน ตลอดจนมีความเชี่ยวชาญในการใช้เทคโนโลยีในการสืบค้นข้อมูล พัฒนาตนเอง และ พัฒนาอาชีพได้อย่างเหมาะสม และในปี 2563 นักศึกษาสาขาวิชาภาษาไทยได้ออกทดลองฝึกประสบการณ์ วิชาชีพทางภาษาไทย ในภาคเรียนที่ 1 และออกฝึกประสบการณ์วิชาชีพภาษาไทยในภาคเรียนที่ 2 ปีการศึกษา 2563 ซึ่งมีผลจากการประเมินความพึงพอใจของผู้ใช้บัณฑิตในภาพรวม พบว่า มีความพึงพอใจอยู่ ในระดับดีมาก ( $\bar{x}=3.88$ ) เมื่อพิจารณาเป็นรายด้าน พบว่า ด้านที่ค่าเฉลี่ยสูงสุด คือ ด้านนิสัยการทำงานที่ดี ( $\bar{x}=3.95$ ) รองลงมา คือ ด้านบุคลิกภาพในการทำงาน ( $\bar{x}= 3.91$ ) และด้านที่มีค่าเฉลี่ยต่ำที่สุด คือ ด้าน ประสิทธิภาพในการทำงาน ( $\bar{x}=3.83$ ) อย่างไรก็ตามสาขาวิชาภาษาไทย ได้พัฒนาหลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต

สาขาวิชาภาษาไทย (ฉบับปรับปรุง พ.ศ.2564) เพื่อให้มีความทันสมัยและสอดคล้องกับความต้องการของผู้ใช้บัณฑิตดังกล่าว

## 12.2 ความเกี่ยวข้องกับพันธกิจของสถาบัน

ด้วยพันธกิจของมหาวิทยาลัยตามพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยราชภัฏ พ.ศ. 2547 มาตรา 7 ได้กำหนดไว้ว่า ให้มหาวิทยาลัยเป็นสถาบันอุดมศึกษาเพื่อการพัฒนาท้องถิ่นที่เสริมสร้างพลังปัญญาของแผ่นดิน ฟื้นฟูพลังการเรียนรู้ เชิดชูภูมิปัญญาท้องถิ่น สร้างสรรค์ศิลปวิทยาเพื่อความเจริญก้าวหน้าอย่างมั่นคง และยั่งยืนของปวงชน มีส่วนร่วมในการจัดการ การบำรุงรักษา การใช้ประโยชน์จากทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมอย่างสมดุลและยั่งยืน โดยมีวัตถุประสงค์ให้การศึกษา ส่งเสริมวิชาการและวิชาชีพชั้นสูง ทำการสอน วิจัย ให้บริการวิชาการแก่สังคม ปรับปรุง ถ่ายทอด และพัฒนาเทคโนโลยี ทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม ผลิตครูและส่งเสริมวิทยฐานะครู ด้วยพันธกิจของมหาวิทยาลัยราชภัฏเลยดังกล่าว สาขาวิชาภาษาไทย คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ มีบทบาทสำคัญในการธำรงรักษาอัตลักษณ์ความเป็นไทย เป็นเครื่องมือในการสืบทอดวัฒนธรรมไทย ในฐานะเครื่องมือสื่อสารอันทรงประสิทธิภาพในสังคม อันจะนำไปสู่การพัฒนาสังคมและวัฒนธรรมสู่ความเป็นสากล จึงมุ่งผลิตบัณฑิตให้มีมาตรฐานเพื่อเป็นกำลังคนที่มีความสามารถในการพัฒนาประเทศให้ก้าวไกลและทันสมัย ให้มีความรู้ความสามารถทางด้านการใช้ภาษาไทยและเป็นแบบอย่างที่ดีในฐานะเป็นเจ้าของภาษา มีความสามารถในการคิดวิเคราะห์และมีความมั่นใจที่จะก้าวสู่โลกแห่งงานอาชีพต่าง ๆ ทั้งระดับท้องถิ่นและระดับชาติหรือในวงวิชาการต่าง ๆ

## 13. ความสัมพันธ์กับหลักสูตรอื่นที่เปิดสอนในคณะ/ภาควิชาอื่นของสถาบัน

### 13.1 กลุ่มวิชา/รายวิชาในหลักสูตรที่เปิดสอนโดยคณะ/สาขาวิชา/หลักสูตรอื่น

13.1.1 หมวดวิชาศึกษาทั่วไป ได้แก่ กลุ่มวิชาภาษาเพื่อการสื่อสาร กลุ่มวิชาสังคมศาสตร์ กลุ่มวิชามนุษยศาสตร์ กลุ่มวิชาคณิตศาสตร์ วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี สอนโดยอาจารย์ประจำหลักสูตรสาขาวิชาภาษาไทยและอาจารย์ประจำสำนักวิชาศึกษาทั่วไป

13.1.2 หมวดวิชาเลือกเสรีที่มหาวิทยาลัยกำหนด สอนโดยอาจารย์ประจำหลักสูตรที่เปิดสอนในรายวิชานั้น ๆ

### 13.2 กลุ่มวิชา/รายวิชาในหลักสูตรที่นักศึกษาจากคณะ/ภาควิชา/หลักสูตรอื่นที่สามารถมาเรียนได้

ทุกรายวิชาในหลักสูตร นักศึกษาหลักสูตรอื่นสามารถเรียนเป็นวิชาเลือกเสรีได้

### 13.3 การบริหารจัดการ

การบริหารจัดการหลักสูตร เป็นการบริหารจัดการเรียนการสอนสาขาเดียว ดำเนินการในรูปกรรมการโดยคณาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาภาษาไทย ใช้อุปกรณ์ วัสดุครุภัณฑ์ ทรัพยากรของคณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ ศูนย์ภาษาและคอมพิวเตอร์ และสำนักวิทยบริการ

## หมวดที่ 2 ข้อมูลเฉพาะของหลักสูตร

### 1. ปรัชญา ความสำคัญ และวัตถุประสงค์ของหลักสูตร

#### 1.1 ปรัชญา

บัณฑิตมีความเชี่ยวชาญทางภาษาไทยเชิงสร้างสรรค์ มีความรู้คู่คุณธรรม มีความรู้ความสามารถในวิชาชีพ

#### 1.2 ความสำคัญ

พัฒนาผู้เรียนให้มีคุณลักษณะของบัณฑิตที่พึงประสงค์ เป็นผู้มีคุณธรรมและความรู้ทางด้านศิลปศาสตร์ อันเกี่ยวกับความรู้ด้านภาษา วรรณคดี สื่อเทคโนโลยีต่าง ๆ โดยนำความรู้ความสามารถนี้ไปใช้ให้เกิดประโยชน์ต่อผู้เรียนมากที่สุด

#### 1.3 วัตถุประสงค์

- 1) เพื่อผลิตบัณฑิตที่มีความรู้ความสามารถทางภาษาไทย และวัฒนธรรมไทยอย่างลึกซึ้งตลอดจนมีความภูมิใจในความเป็นไทย
- 2) เพื่อผลิตบัณฑิตที่มีทักษะการใช้ภาษาไทยอย่างมีประสิทธิภาพ และสามารถนำความรู้ไปสร้างสรรค์หรือประยุกต์ใช้ภาษาไทยกับการประกอบอาชีพได้อย่างหลากหลาย
- 3) เพื่อผลิตบัณฑิตที่มีวิสัยทัศน์กว้างไกล มีบุคลิกภาพ สามารถทำงานร่วมกับผู้อื่นได้อย่างเหมาะสม
- 4) เพื่อผลิตบัณฑิตที่มีความสามารถในการสร้างสรรค์นวัตกรรมทางภาษาและวรรณกรรมสามารถใช้เทคโนโลยีสารสนเทศในการสื่อสารได้อย่างมีประสิทธิภาพ
- 5) เพื่อผลิตบัณฑิตที่มีทักษะการคิดเชิงวิเคราะห์ สังเคราะห์ วิจัย และมีความคิดเห็นในทางสร้างสรรค์
- 5) เพื่อผลิตบัณฑิตที่มีคุณธรรม จริยธรรม ในวิชาชีพ มีจิตสาธารณะ เป็นพลเมืองที่ดีของประเทศชาติและประชาคมโลก

### 2. แผนพัฒนาปรับปรุง

| แผนพัฒนาการ/เปลี่ยนแปลง   | กลยุทธ์  | หลักฐาน/ตัวบ่งชี้  |
|---|--|--|
| -ปรับปรุงหลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาภาษาไทยให้มีมาตรฐานไม่ต่ำกว่าเกณฑ์ที่ สกอ. กำหนด ปรับปรุงหลักสูตรให้สอดคล้องกับเกณฑ์มาตรฐานของ สกอ. และกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับปริญญาตรี สาขาวิชาภาษาไทย พ.ศ.2554 | -พัฒนาหลักสูตรโดยมีพื้นฐานจากหลักสูตรในระดับที่ สกอ.กำหนด และสอดคล้องกับกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับปริญญาตรี สาขาวิชาภาษาไทย พ.ศ.2554<br>-ติดตามประเมินหลักสูตรต่อเนื่องสม่ำเสมอ | - เอกสารปรับปรุงหลักสูตร<br>- รายงานผลการประเมินหลักสูตร |

|  |  |  |
|--|--|--|
| <p>-ปรับปรุงหลักสูตรให้สอดคล้องกับความต้องการของผู้ใช้บัณฑิตทางภาษาไทย และวรรณกรรมในองค์ภาครัฐและเอกชน</p> <p>-ปรับปรุงหลักสูตรให้สอดคล้องกับความเปลี่ยนแปลงของเศรษฐกิจสังคม</p> <p>-ปรับปรุงด้านการบริหารจัดการหลักสูตร ได้แก่ การสร้างเครือข่ายความร่วมมือในการพัฒนาบัณฑิตในรูปแบบสหกิจศึกษา</p> | <p>-ติดตามการเปลี่ยนแปลงด้านความต้องการของผู้ใช้บัณฑิตและผู้ประกอบการด้านภาษาและวรรณกรรม</p> <p>-การทำข้อตกลงความร่วมมือการพัฒนาบัณฑิตสหกิจศึกษา กับส่วนราชการ บริษัท ห้างร้าน</p> | <p>-รายงานผลความพึงพอใจในการใช้บัณฑิตของผู้ประกอบการ</p> <p>-ผู้บัณฑิตมีความพึงพอใจในด้านทักษะ ความรู้ ความสามารถในการทำงานโดยเฉลี่ยในระดับดี</p> <p>-ข้อตกลงความร่วมมือ</p> |
| <p>-พัฒนาบุคลากรด้านการจัดการเรียนการสอน การวิจัย และบริการวิชาการให้มีประสิทธิภาพตลอดจนสามารถนำความรู้ทางภาษาไทยไปปฏิบัติงานจริง</p>  | <p>-สนับสนุนบุคลากรด้านการจัดกิจกรรมการเรียนการสอน วิจัย ให้ทำงานบริการวิชาการแก่องค์กรภายนอก</p> <p>-พัฒนาศักยภาพทางภาษาไทยแก่บุคลากร</p>   | <p>-ปริมาณงานวิจัย งานบริการวิชาการต่ออาจารย์ในหลักสูตร</p> <p>-ปริมาณการเข้าอบรมสัมมนาของบุคลากร</p>  |

## หมวดที่ 3 ระบบการจัดการศึกษา การดำเนินการ และโครงสร้างของหลักสูตร

### 1. ระบบการจัดการศึกษา

#### 1.1 ระบบ

ระบบการศึกษาใช้ระบบการศึกษาแบบทวิภาคโดย 1 ปีการศึกษา แบ่งออกเป็น 2 ภาคการศึกษาปกติ และ 1 ภาคการศึกษาปกติ มีระยะเวลาศึกษาไม่น้อยกว่า 15 สัปดาห์ และให้เป็นไปตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏเลย ว่าด้วยการจัดการศึกษาระดับปริญญาตรี พ.ศ. 2555 (ภาคผนวก ง หมวด 5)

#### 1.2 การจัดการศึกษาภาคฤดูร้อน

กำหนดให้มีระยะเวลาและจำนวนหน่วยกิตเทียบเคียงกันได้กับการศึกษาภาคปกติ และใช้เวลาเรียนไม่น้อยกว่า 8 สัปดาห์ ทั้งนี้ให้เป็นไปตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏเลยว่าด้วยการจัดการศึกษาระดับปริญญาตรี พ.ศ. 2555 (ภาคผนวก ง หมวด 5) และระเบียบมหาวิทยาลัยราชภัฏเลยว่าด้วยการจัดการศึกษาในภาคฤดูร้อน พ.ศ. 2550 และ (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2557 (ภาคผนวก ซ ข้อ 3)

#### 1.3 การเทียบเคียงหน่วยกิตในระบบทวิภาค

กำหนดให้มีระยะเวลาและจำนวนหน่วยกิตเทียบเคียงกันได้กับการศึกษาภาคปกติ หรือเป็นไปตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏเลย ว่าด้วยการจัดการศึกษาระดับปริญญาตรี พ.ศ. 2555 (ภาคผนวก ง หมวด 5)

### 2. การดำเนินการหลักสูตร

#### 2.1 วัน - เวลาในการดำเนินการเรียนการสอน

|               |                          |
|---------------|--------------------------|
| ภาคเรียนที่ 1 | เดือน มิถุนายน - ตุลาคม  |
| ภาคเรียนที่ 2 | เดือน พฤศจิกายน - มีนาคม |
| ภาคฤดูร้อน    | เดือน เมษายน - พฤษภาคม   |

ทั้งนี้ให้เป็นไปตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏเลย ว่าด้วยการจัดการศึกษาระดับปริญญาตรี พ.ศ. 2555 (ภาคผนวก ง หมวด 5)

#### 2.2 คุณสมบัติของผู้เข้าศึกษา

2.2.1 สำเร็จการศึกษาระดับมัธยมศึกษาตอนปลายหรือเทียบเท่า

2.2.2 มีคุณสมบัติเป็นไปตามประกาศ หรือเป็นไปตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏเลย ว่าด้วยการจัดการศึกษาระดับปริญญาตรี พ.ศ. 2555 (ภาคผนวก ง หมวด 1)

#### 2.3 ปัญหาของนักศึกษาแรกเข้า

2.3.1 ความรู้พื้นฐานทางด้านวรรณกรรมและทักษะที่เกี่ยวกับการฟัง การพูด การอ่าน การเขียนและคิดสร้างสรรค์ทางภาษาไทยอยู่ในระดับน้อย

2.3.2 พื้นฐานความรู้เกี่ยวกับเทคโนโลยีสารสนเทศและภาษาอังกฤษไม่เพียงพอ

2.3.3 นักศึกษามีวิสัยทัศน์ต่อวิชาชีพทางด้านภาษาวรรณกรรมยังไม่หลากหลาย

## 2.4 กลยุทธ์ในการดำเนินการเพื่อแก้ไขปัญหา/ข้อจำกัดของนักศึกษาในข้อ 2.3

2.4.1 จัดอบรมความรู้ทางภาษาไทยและจัดกิจกรรมเสริมหลักสูตรให้แก่นักศึกษา

2.4.2 จัดอบรมให้ความรู้เกี่ยวกับเทคโนโลยีสารสนเทศ และภาษาอังกฤษ

## 2.5 แผนการรับนักศึกษาและผู้สำเร็จการศึกษาในระยะ 5 ปี

| จำนวนนักศึกษา          | จำนวนนักศึกษาแต่ละปีการศึกษา |      |      |      |      |
|------------------------|------------------------------|------|------|------|------|
|                        | 2564                         | 2565 | 2566 | 2567 | 2568 |
| ชั้นปีที่ 1            | 40                           | 40   | 40   | 40   | 40   |
| ชั้นปีที่ 2            |                              | 40   | 40   | 40   | 40   |
| ชั้นปีที่ 3            |                              |      | 40   | 40   | 40   |
| ชั้นปีที่ 4            |                              |      |      | 40   | 40   |
| รวม                    | 40                           | 80   | 120  | 160  | 160  |
| คาดว่าจะสำเร็จการศึกษา | -                            | -    | -    | 40   | 40   |

## 2.6 งบประมาณตามแผน

| รายละเอียด            | ปีงบประมาณ     |                |                |                |                |
|-----------------------|----------------|----------------|----------------|----------------|----------------|
|                       | 2564           | 2565           | 2566           | 2568           | 2568           |
| <b>งบดำเนินงาน</b>    |                |                |                |                |                |
| ค่าตอบแทน             | 20,000         | 40,000         | 60,000         | 80,000         | 80,000         |
| ค่าใช้สอย             | 30,000         | 60,000         | 90,000         | 120,000        | 120,000        |
| ค่าวัสดุ              | 40,000         | 80,000         | 120,000        | 160,000        | 160,000        |
| <b>รวมงบดำเนินงาน</b> | 90,000         | 180,000        | 270,000        | 360,000        | 360,000        |
| <b>งบลงทุน</b>        |                |                |                |                |                |
| ค่าครุภัณฑ์           | 100,000        | 130,000        | 169,000        | 220,000        | 221,000        |
| ค่าที่ดิน             |                |                |                |                |                |
| <b>รวมงบลงทุน</b>     | 100,000        | 130,000        | 169,000        | 220,000        | 221,000        |
| <b>เงินทั้งหมด</b>    | <b>190,000</b> | <b>310,000</b> | <b>439,000</b> | <b>580,000</b> | <b>581,000</b> |

\* ประมาณการค่าใช้จ่ายต่อหัวในการผลิตบัณฑิต 17,000 บาท/คน/ปี

## 2.7 ระบบการศึกษา

- ระบบการศึกษาแบบชั้นเรียน
- แบบทางไกลผ่านสื่อสิ่งพิมพ์เป็นหลัก
- แบบทางไกลผ่านสื่อแพรภาพและเสียงเป็นสื่อหลัก
- แบบทางไกลทางอิเล็กทรอนิกส์เป็นสื่อหลัก (E-learning)
- แบบทางไกลทางอินเทอร์เน็ต
- อื่นๆ (ระบุ)

และให้เป็นไปตามประกาศ หรือเป็นไปตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏเลย

ว่าด้วยการจัดการศึกษาระดับปริญญาตรี พ.ศ. 2555 (ภาคผนวก ง หมวด 5)

## 2.8 การเทียบโอนหน่วยกิตรายวิชาและการลงทะเบียนเรียนข้ามมหาวิทยาลัย (ถ้ามี)

เป็นไปตามระเบียบมหาวิทยาลัยราชภัฏเลย ว่าด้วยการเทียบโอนผลการเรียน พ.ศ. 2552 และระเบียบมหาวิทยาลัยราชภัฏเลย ว่าด้วยการเทียบโอนผลการเรียน (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2558 (ภาคผนวก ฉ)

## 3. หลักสูตรและอาจารย์ผู้สอน

### 3.1 หลักสูตร

3.1.1 จำนวนหน่วยกิตรวมตลอดหลักสูตร ไม่น้อยกว่า 124 หน่วยกิต

3.1.2 โครงสร้างหลักสูตร

| รายวิชา   | เกณฑ์มาตรฐานหลักสูตร/มคอ.<br>1   | หลักสูตรปรับปรุง<br>พ.ศ. 2564  |
|---|--|--|
| <b>1. หมวดวิชาศึกษาทั่วไป</b><br>1.1 กลุ่มวิชาภาษาและการสื่อสาร<br>1.2 กลุ่มวิชามนุษยศาสตร์<br>1.3 กลุ่มวิชาสังคมศาสตร์<br>1.4 กลุ่มวิชาคณิตศาสตร์ วิทยาศาสตร์ และเทคโนโลยี                               | ไม่น้อยกว่า 30 หน่วยกิต  | ไม่น้อยกว่า 30 หน่วยกิต<br>(10 หน่วยกิต)<br>(6 หน่วยกิต)<br>(6 หน่วยกิต)<br>(8 หน่วยกิต) |
| <b>2. หมวดวิชาเฉพาะ</b><br><b>2.1 กลุ่มวิชาเฉพาะด้าน (วิชาเอก)</b><br>2.1.1 กลุ่มเนื้อหาวิชาเฉพาะหลักหรือวิชาบังคับ<br>2.1.2 กลุ่มเนื้อหาวิชาเฉพาะเลือก<br>2.1.3 กลุ่มวิชาฝึกประสบการณ์วิชาชีพ/สหกิจศึกษา | ไม่น้อยกว่า 84 หน่วยกิต<br><br><br>(60-84 หน่วยกิต)<br>(0-24 หน่วยกิต)<br>(7 หน่วยกิต) | 88 หน่วยกิต<br><br><br>(60 หน่วยกิต)<br>(21 หน่วยกิต)<br>(7 หน่วยกิต)                    |
| <b>3. หมวดวิชาเลือกเสรี</b>   | <b>6 หน่วยกิต</b>  | <b>6 หน่วยกิต</b>  |
| <b>หน่วยกิตรวมตลอดหลักสูตร</b>  | <b>120</b>   | <b>124</b>   |



### 3.1.3 รายวิชา

การกำหนดรายวิชาในหลักสูตรมหาวิทยาลัยราชภัฏเลย ยึดระบบการจัดหมวดหมู่ รายวิชาของ ISCED (International Standard Classifications Education) ยึดสาระสำคัญ (Concept) ของคำอธิบายรายวิชาเป็นแนวทาง ดังนี้

รหัสรายวิชาประกอบด้วยเลข 7 ตัว

เลข 3 ตัวแรก : เป็นหมวดวิชาและหมู่วิชา

เลขตัวที่ 4 : กำหนดระดับชั้นปีหรือระดับความยากง่ายและระดับการศึกษา ที่ควรเรียนไว้ ดังนี้

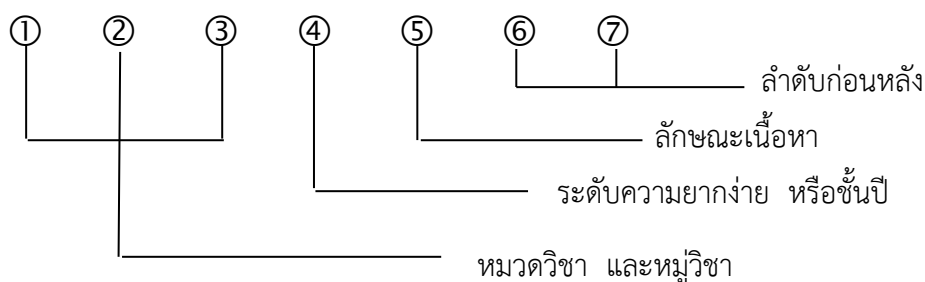
- 1 ระดับปริญญาตรี ชั้นปีที่ 1
- 2 ระดับปริญญาตรี ชั้นปีที่ 2
- 3 ระดับปริญญาตรี ชั้นปีที่ 3
- 4 ระดับปริญญาตรี ชั้นปีที่ 4

เลขตัวที่ 5 : สาขาวิชาภาษาไทยได้จัดเนื้อหาสาระของวิชาหลักตามมาตรฐานคุณวุฒิ ระดับปริญญาตรี สาขาวิชาภาษาไทย พ.ศ. 2554 ต้องประกอบด้วยวิชา 4 กลุ่มวิชา ได้แก่ กลุ่มวิชาหลักภาษาไทยและภาษาศาสตร์ กลุ่มวิชาการใช้ภาษา กลุ่มวิชาวรรณคดีไทย กลุ่มวิชาภาษาและวรรณกรรมที่สัมพันธ์กับสังคมและวัฒนธรรม ทั้งนี้โดยยึดตามมาตรฐานคุณวุฒิระดับปริญญาตรี สาขาวิชาภาษาไทย พ.ศ. 2554 (ภาคผนวก ฐ)

- (1) กลุ่มเนื้อหาวิชาหลักภาษาไทยและภาษาศาสตร์
- (2) กลุ่มเนื้อหาการใช้ภาษา
- (3) กลุ่มวิชาวรรณคดีไทย
- (4) กลุ่มเนื้อหาวิชาภาษาและวรรณกรรมที่สัมพันธ์กับสังคมและวัฒนธรรม
- (5) กลุ่มรายวิชาการฝึกประสบการณ์วิชาชีพ โดยจากการกำหนดรายวิชาในหลักสูตร

มหาวิทยาลัยราชภัฏเลยยึดระบบการจัดหมวดหมู่รายวิชาของ ISCED (International Standard Classifications Education) เป็นแนวทาง (154-8-)

เลขตัวที่ 6,7 : บ่งบอกถึงลำดับก่อนหลังวิชา ดังภาพประกอบ ต่อไปนี้



### หมวดวิชามนุษยศาสตร์

- 150 หมู่วิชาที่ไม่สามารถจัดเข้าหมู่วิชาใดได้ในหมวดวิชามนุษยศาสตร์
- 151 หมู่วิชาปรัชญา
- 152 หมู่วิชาศาสนาและเทววิทยา
- 153 หมู่วิชาภาษาศาสตร์
- 154 หมู่วิชาภาษาไทย
- 155 หมู่วิชาภาษาอังกฤษ
- 156 หมู่วิชาภาษาญี่ปุ่น
- 157 หมู่วิชาจีน
- 158 หมู่วิชาภาษามาลเลย์
- 159 หมู่วิชาภาษาฝรั่งเศส
- 161 หมู่วิชาภาษาเยอรมัน
- 162 หมู่วิชาภาษาอิตาเลียน
- 163 หมู่วิชาบรรณารักษ์และสารนิเทศ
- 164 หมู่วิชาประวัติศาสตร์
- 165 หมู่วิชาภาษารัสเซีย
- 166 หมู่วิชาภาษาเกาหลี
- 167 หมู่วิชาภาษาลาว
- 168 หมู่วิชาภาษาเขมร
- 171 หมู่วิชาภาษาเวียดนาม
- 172 หมู่วิชาภาษาสเปน
- 173 หมู่วิชาภาษาอาหรับ

#### 1. หมวดวิชาศึกษาทั่วไป

ให้เรียนไม่น้อยกว่า 30 หน่วยกิต โดยมีข้อกำหนด ดังนี้

|                                  |  |                   |
|----------------------------------|--|-------------------|
| 1.1 กลุ่มวิชาภาษาเพื่อการสื่อสาร | เรียน  | จำนวน 10 หน่วยกิต |
| วิชาบังคับ                       | บังคับเรียน  | 6 หน่วยกิต ดังนี้ |
| 0001101                          | ภาษาไทยเพื่อการสื่อสาร (Thai for Communication)  | 2(2-0-4)          |
| 0001102                          | ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสาร (English for Communication)  | 2(2-0-4)          |
| 0001104                          | การฟัง-พูด ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารในชีวิตประจำวัน<br>(Listening and Speaking English for Daily Life Communication) | 2(2-0-4)          |

| วิชาเลือก | โดยเลือกจากรายวิชาต่อไปนี้   | 4 หน่วยกิต |
|-----------|--|------------|
| 0001103   | สารสนเทศเพื่อการศึกษา ค้นคว้า (Information Searching for Study)  | 2(2-0-4)   |
| 0001105   | การอ่าน-เขียนภาษาอังกฤษ เพื่อการสื่อสารในชีวิตประจำวัน<br>(Reading and Writing English for Daily Life Communication) | 2(2-0-4)   |
| 0001106   | ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารวัฒนธรรม<br>(English for Cultural Communication)  | 2(2-0-4)   |
| 0001107   | ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารในงานอาชีพ<br>(English for Communication in the Workplace)                                  | 2(2-0-4)   |
| 0001108   | ภาษาจีนเพื่อการสื่อสารในชีวิตประจำวัน<br>(Chinese for Daily Life Communication)                                      | 2(2-0-4)   |

### 1.2 กลุ่มวิชามนุษยศาสตร์ เลือกเรียนจำนวน 6 หน่วยกิต โดยเลือกจากรายวิชาต่อไปนี้

|         |   |          |
|---------|---|----------|
| 0002101 | พระพุทธศาสนาเพื่อการพัฒนา (Buddhism for Development)      | 2(2-0-4) |
| 0002102 | จิตวิทยาเพื่อการพัฒนาตน (Psychology for Self Development) | 2(2-0-4) |
| 0002103 | สุนทรียภาพของดนตรีกับชีวิต (Music and Life Appreciation)  | 2(2-0-4) |
| 0002104 | ศิลปะและการออกแบบ (Arts and Design)                       | 2(2-0-4) |
| 0002105 | สุนทรียภาพการแสดง (Art Performance Appreciation)          | 2(2-0-4) |
| 0002106 | สมาธิเพื่อพัฒนาชีวิต (Meditation for Life Development)    | 2(2-0-4) |

### 1.3 กลุ่มวิชาสังคมศาสตร์ เรียน

จำนวน 6 หน่วยกิต

| วิชาบังคับ | บังคับเรียน   | 2 หน่วยกิต ดังนี้ |
|------------|---|-------------------|
| 0003107    | ความเป็นพลเมืองที่ดี (Smart Citizenship)                  | 2(2-0-4)          |
| วิชาเลือก  | โดยเลือกจากรายวิชาต่อไปนี้                                | 4 หน่วยกิต        |
| 0003101    | ระบบสังคมไทย (Thai Society System)                        | 2(2-0-4)          |
| 0003102    | ระบบสังคมโลก (Global Society System)                      | 2(2-0-4)          |
| 0003103    | ธุรกิจกับชีวิตประจำวัน (Business and Daily Life)          | 2(2-0-4)          |
| 0003104    | ไทเลยศึกษา (Loei Study)                                   | 2(2-0-4)          |
| 0003105    | ประเทศไทยกับประชาคมอาเซียน (Thailand and ASEAN Community) | 2(2-0-4)          |
| 0003106    | เศรษฐกิจในชีวิตประจำวัน (Economy in Daily Life)           | 2(2-0-4)          |
| 0003108    | กฎหมายในชีวิตประจำวัน (Law in Daily Life)                 | 2(2-0-4)          |

|  |  |                         |
|--|--|-------------------------|
| <b>1.4 กลุ่มวิชาคณิตศาสตร์ วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี เรียน</b> |  | <b>จำนวน 8 หน่วยกิต</b> |
| <b>โดยเลือกจากรายวิชาต่อไปนี้</b>                            |  |                         |
| 0004101  | การคิดและการตัดสินใจ (Thinking and Decision Making)  | 2(2-0-4)                |
| 0004102  | เทคโนโลยีคอมพิวเตอร์สำหรับชีวิตประจำวัน<br>(Computer Technology for Daily-Life)                | 2(2-0-4)                |
| 0004103  | การออกกำลังกายเพื่อสุขภาพ (Exercise for Health)  | 2(2-0-4)                |
| 0004104  | วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีเพื่อคุณภาพชีวิต<br>(Science and Technology for Quality of Life)        | 2(2-0-4)                |
| 0004105  | วิทยาศาสตร์เพื่อสุขภาพ (Science for Health)  | 2(2-0-4)                |
| 0004106  | ชีวิตกับสิ่งแวดล้อม (Life and Environment)   | 2(2-0-4)                |
| 0004107  | เทคนิคการบำรุงรักษาเครื่องใช้ในชีวิิตประจำวัน<br>(Household Appliances Maintenance Techniques) | 2(2-0-4)                |
| 0004108  | การปลูกพืชและเลี้ยงสัตว์ในชีวิตประจำวัน<br>(Raising Crops and Animals in Daily Life)           | 2(2-0-4)                |

|  |  |                    |
|--|--|--------------------|
| <b>2. หมวดวิชาเฉพาะ</b>                              | <b>เรียนไม่น้อยกว่า</b>                                  | <b>88 หน่วยกิต</b> |
| <b>2.1 กลุ่มวิชาเฉพาะด้าน (วิชาเอก)</b>              |  |                    |
| <b>2.1.1 กลุ่มเนื้อหาวิชาเฉพาะหลักหรือวิชาบังคับ</b> |  | <b>60 หน่วยกิต</b> |
| 1541101  | หลักภาษาไทย<br>(Grammar of Thai)                         | 3(3-0-6)           |
| 1541102  | ภาษาศาสตร์ภาษาไทย<br>(Thai Linguistics)                  | 3(3-0-6)           |
| 1542103  | อักษรโบราณอีสาน<br>(Northeastern Thai Scripts )          | 3(2-2-5)           |
| 1541201  | ศิลปะการอ่าน<br>(Arts of Reading)                        | 3(2-2-5)           |
| 1541202  | ศิลปะการพูดและการฟัง<br>(Arts of Speaking and Listening) | 3(2-2-5)           |
| 1541203  | ศิลปะการเขียน<br>(Arts of Writing)                       | 3(2-2-5)           |
| 1542204  | คำประพันธ์ไทย<br>(Thai Poetry)                           | 3(2-2-5)           |

|         |   |          |
|---------|---|----------|
| 1543205 | บรรณาธิการกิจ<br>(Editorial Works)  | 3(2-2-5) |
| 1544206 | การเขียนหนังสือราชการ<br>(Official Document Writing)  | 3(2-2-5) |
| 1541301 | พัฒนาการของวรรณคดีไทย<br>(Development of Thai Literature)   | 3(3-0-6) |
| 1541302 | วรรณกรรมร่วมสมัย<br>(Contemporary Literature)   | 3(3-0-6) |
| 1542303 | วรรณกรรมวิจารณ์<br>(Literary Criticisms)  | 3(2-2-5) |
| 1542304 | ภาษาและวรรณกรรมท้องถิ่น<br>(Local Literary Works)   | 3(2-2-5) |
| 1543305 | ผลงานการค้นคว้าทางภาษาและวรรณกรรมไทย<br>(A Study of Research Work in Language and Thai<br>Literary Works) | 3(3-0-6) |
| 1544306 | การวิจัยทางภาษาและวรรณกรรม<br>(Research in Thai Language and Contemporary)                                | 3(2-2-5) |
| 1541401 | ภาษากับวัฒนธรรม<br>(Language and Culture)   | 3(3-0-6) |
| 1542402 | ภาษาไทยธุรกิจ<br>(Thai Language for Business)   | 3(2-2-5) |
| 1543403 | ภูมิปัญญาท้องถิ่น<br>(Local Wisdoms)  | 3(2-2-5) |
| 1543404 | ภาษาและวรรณกรรมกับการพัฒนา<br>(Language, Literary Works, and Development)                                 | 3(2-2-5) |
| 1544405 | สัมมนาภาษาและวรรณกรรม<br>(Seminar on Language and Literary Works)   | 3(2-2-5) |

**2.1.2 กลุ่มเนื้อหาวิชาเฉพาะเลือก ให้เลือกจากรายวิชาต่อไปนี้ ไม่น้อยกว่า 21 หน่วยกิต**

|         |  |          |
|---------|--|----------|
| 1542104 | หลักภาษากับการประยุกต์ใช้<br>(Grammar and Application)                                     | 3(3-0-6) |
| 1542105 | ภาษาศาสตร์ประยุกต์<br>(Applied Linguistics)  | 3(3-0-6) |
| 1542106 | ภาษาบาลีและสันสกฤตในภาษาไทย<br>(Pali and Sanskrit in Thai Language)                        | 3(3-0-6) |
| 1542207 | การเขียนสารคดี<br>(Non-Fiction Writing)  | 3(2-2-5) |
| 1542208 | การเขียนบันเทิงคดี<br>(Fiction Writing)  | 3(2-2-5) |
| 1542209 | การเขียนเชิงสร้างสรรค์<br>(Creative Writing)   | 3(2-2-5) |
| 1542210 | ภาษาเพื่อการประชาสัมพันธ์<br>(Language for Public Relations)                               | 3(2-2-5) |
| 1542211 | การเขียนในสื่อสิ่งพิมพ์<br>(Writing in Prints)   | 3(2-2-5) |
| 1542212 | การเขียนวรรณกรรมสำหรับเด็กและวัยรุ่น<br>(Literary Writing for Children and Adolescents)    | 3(2-2-5) |
| 1542213 | การเขียนในสื่อออนไลน์<br>(Script Writing for Online Media)                                 | 3(2-2-5) |
| 1542214 | การเขียนบทเพื่องานศิลปะบันเทิง<br>(Script Writing for Entertainment Works)                 | 3(2-2-5) |
| 1542215 | เพลงและการประพันธ์เพลง<br>(Songs and Writing song)   | 3(2-2-5) |
| 1543216 | ศิลปะการอ่านออกเสียง<br>(Art of Enunciation)   | 3(2-2-5) |
| 1543217 | ศิลปะการเป็นพิธีกรและวิทยากร<br>(Arts of Performing as Masters of Ceremonies and Speakers) | 3(2-2-5) |
| 1543218 | การพูดเชิงธุรกิจ<br>(Business Speaking)  | 3(2-2-5) |
| 1543219 | ศิลปะการพากย์<br>(Arts of Dubbing)   | 3(2-2-5) |

|         |   |          |
|---------|---|----------|
| 1543220 | การพูดทางวิทยุกระจายเสียงและวิทยุโทรทัศน์<br>(Speaking for Radio and Television Broadcasting) | 3(2-2-5) |
| 1542406 | ภาษาในสังคมไทย<br>(Languages in Thai Society)   | 3(2-2-5) |
| 1542407 | ภาษากับงานสื่อสิ่งพิมพ์<br>(Language and Print Media )  | 3(2-2-5) |
| 1543408 | ภูมิปัญญาไทย<br>(Thai wisdoms)  | 3(2-2-5) |
| 1543409 | คติชนวิทยาประยุกต์<br>(Applied Folklore)  | 3(2-2-5) |
| 1543410 | วรรณกรรมกับสื่อสมัยใหม่<br>(Literary Works and Modern Medias)                                 | 3(2-2-5) |

**2.1.3 กลุ่มวิชาฝึกประสบการณ์วิชาชีพ/สหกิจศึกษา ไม่น้อยกว่า 7 หน่วยกิต**  
ให้เลือกรายวิชาจากกลุ่มต่อไปนี้เพียงกลุ่มเดียว

**1) กลุ่มฝึกประสบการณ์วิชาชีพ**

|         |  |        |
|---------|--|--------|
| 1544501 | การเตรียมฝึกประสบการณ์วิชาชีพทางภาษาไทย<br>(Pre-practicum in Thai Language)  | 1(90)  |
| 1544502 | ฝึกประสบการณ์วิชาชีพทางภาษาไทย<br>(Professional Internship in Thai Language) | 6(540) |

**2) กลุ่มสหกิจศึกษา**

|         |   |            |
|---------|---|------------|
| 1544503 | เตรียมสหกิจศึกษา<br>(Pre-Cooperative Education) | 1(90)      |
| 1544504 | สหกิจศึกษา<br>(Cooperative Education)           | 6 หน่วยกิต |

**3. หมวดวิชาเลือกเสรี ไม่น้อยกว่า 6 หน่วยกิต**

ให้เลือกรายวิชาใด ๆ ในหลักสูตรมหาวิทยาลัยราชภัฏเลย โดยไม่ซ้ำกับรายวิชาที่เคยเรียนมาแล้ว และต้องไม่เป็นรายวิชาที่กำหนดให้เรียนโดยไม่นับหน่วยกิตรวมในเกณฑ์การสำเร็จหลักสูตรของสาขาวิชานี้

## 3.1.4 แผนการศึกษา

## ปีที่ 1 ภาคเรียนที่ 1

| หมวดวิชา        | รหัส    | ชื่อวิชา              | หน่วยกิต  |
|-----------------|---------|-----------------------|-----------|
| ศึกษาทั่วไป     | xxxxxxx | xxxxxxx               | 2 (2-0-4) |
|                 | xxxxxxx | xxxxxxx               | 2 (2-0-4) |
|                 | xxxxxxx | xxxxxxx               | 2 (2-0-4) |
| กลุ่มวิชาบังคับ | 1541101 | หลักภาษาไทย           | 3 (3-0-6) |
|                 | 1541201 | ศิลปะการอ่าน          | 3 (2-2-5) |
|                 | 1541301 | พัฒนาการของวรรณคดีไทย | 3 (3-0-6) |
|                 | 1541401 | ภาษากับวัฒนธรรม       | 3 (3-0-6) |
|                 |         | <b>รวม</b>            | <b>18</b> |

## ปีที่ 1 ภาคเรียนที่ 2

| หมวดวิชา        | รหัส    | ชื่อวิชา             | หน่วยกิต  |
|-----------------|---------|----------------------|-----------|
| ศึกษาทั่วไป     | xxxxxxx | xxxxxxx              | 2 (2-0-4) |
|                 | xxxxxxx | xxxxxxx              | 2 (2-0-4) |
|                 | xxxxxxx | xxxxxxx              | 2 (2-0-4) |
| กลุ่มวิชาบังคับ | 1541102 | ภาษาศาสตร์ภาษาไทย    | 3 (3-0-6) |
|                 | 1541202 | ศิลปะการพูดและการฟัง | 3 (2-2-5) |
|                 | 1541203 | ศิลปะการเขียน        | 3 (2-2-5) |
|                 | 1541302 | วรรณกรรมร่วมสมัย     | 3 (3-0-6) |
|                 |         | <b>รวม</b>           | <b>18</b> |



## ปีที่ 2 ภาคเรียนที่ 1

| หมวดวิชา        | รหัส    | ชื่อวิชา                | หน่วยกิต  |
|-----------------|---------|-------------------------|-----------|
| ศึกษาทั่วไป     | xxxxxxx | xxxxxxx                 | 2 (2-0-4) |
|                 | xxxxxxx | xxxxxxx                 | 2 (2-0-4) |
|                 | xxxxxxx | xxxxxxx                 | 2 (2-0-4) |
| กลุ่มวิชาบังคับ | 1542204 | คำประพันธ์ไทย           | 3 (2-2-5) |
|                 | 1542304 | ภาษาและวรรณกรรมท้องถิ่น | 3 (2-2-5) |
| กลุ่มวิชาเลือก  | xxxxxxx | xxxxxxx                 | 3 (x-x-x) |
| เลือกเสรี       | xxxxxxx | xxxxxxx                 | 2 (x-x-x) |
|                 |         | <b>รวม</b>              | <b>17</b> |

## ปีที่ 2 ภาคเรียนที่ 2

| หมวดวิชา        | รหัส    | ชื่อวิชา        | หน่วยกิต  |
|-----------------|---------|-----------------|-----------|
| ศึกษาทั่วไป     | xxxxxxx | xxxxxxx         | 2 (2-0-4) |
|                 | xxxxxxx | xxxxxxx         | 2 (2-0-4) |
| กลุ่มวิชาบังคับ | 1542303 | วรรณกรรมวิจารณ์ | 3 (2-2-5) |
|                 | 1542103 | อักษรโบราณอีสาน | 3 (2-2-5) |
|                 | 1542402 | ภาษาไทยธุรกิจ   | 3 (2-2-5) |
| กลุ่มวิชาเลือก  | xxxxxxx | xxxxxxx         | 3 (x-x-x) |
|                 |         |                 |           |
| เลือกเสรี       | xxxxxxx | xxxxxxx         | 2 (x-x-x) |
|                 |         | <b>รวม</b>      | <b>18</b> |

## ปีที่ 3 ภาคเรียนที่ 1

| หมวดวิชา        | รหัส    | ชื่อวิชา                             | หน่วยกิต  |
|-----------------|---------|--------------------------------------|-----------|
| ศึกษาทั่วไป     | xxxxxxx | xxxxxxx                              | 2 (2-0-4) |
|                 | xxxxxxx | xxxxxxx                              | 2 (2-0-4) |
| กลุ่มวิชาบังคับ | 1543305 | ผลงานการค้นคว้าทางภาษาและวรรณกรรมไทย | 3 (3-0-6) |
|                 | 1543403 | ภูมิปัญญาท้องถิ่น                    | 3 (2-2-5) |
| กลุ่มวิชาเลือก  | xxxxxxx | xxxxxxx                              | 3 (x-x-x) |
|                 | xxxxxxx | xxxxxxx                              | 3 (x-x-x) |
| เลือกเสรี       | xxxxxxx | xxxxxxx                              | 2 (x-x-x) |
|                 |         | <b>รวม</b>                           | <b>18</b> |

## ปีที่ 3 ภาคเรียนที่ 2

| หมวดวิชา        | รหัส    | ชื่อวิชา                   | หน่วยกิต  |
|-----------------|---------|----------------------------|-----------|
| ศึกษาทั่วไป     | xxxxxxx | xxxxxxx                    | 2 (2-0-4) |
|                 | xxxxxxx | xxxxxxx                    | 2 (2-0-4) |
| กลุ่มวิชาบังคับ | 1543404 | ภาษาและวรรณกรรมกับการพัฒนา | 3 (2-2-5) |
|                 | 1543205 | บรรณาธิการกิจ              | 3 (2-2-5) |
| กลุ่มวิชาเลือก  | xxxxxxx | xxxxxxx                    | 3 (x-x-x) |
|                 | xxxxxxx | xxxxxxx                    | 3 (x-x-x) |
|                 |         | <b>รวม</b>                 | <b>16</b> |

## ปีที่ 4 ภาคเรียนที่ 1

| หมวดวิชา   | รหัส            | ชื่อวิชา                                | หน่วยกิต      |
|--|-----------------|---|---------------|
| กลุ่มวิชา<br>ฝึกประสบการณ์<br>วิชาชีพ/สหกิจศึกษา | 1544501         | การเตรียมฝึกประสบการณ์วิชาชีพทางภาษาไทย | 1(90)         |
|  | หรือ<br>1544503 | หรือ<br>เตรียมสหกิจศึกษา                | หรือ<br>1(90) |
| เฉพาะด้าน<br>กลุ่มวิชาเอกบังคับ                  | 1544405         | สัมมนาภาษาและวรรณกรรม                   | 3 (2-2-5)     |
|  | 1544306         | การวิจัยทางภาษาและวรรณกรรม              | 3 (2-2-5)     |
|  | 1544206         | การเขียนหนังสือราชการ                   | 3 (2-2-5)     |
| กลุ่มวิชาเลือก                                   | xxxxxxx         | xxxxxxx                                 | 3 (x-x-x)     |
|  |                 | <b>รวม</b>                              | <b>13</b>     |

## ปีที่ 4 ภาคเรียนที่ 2

| หมวดวิชา   | รหัส            | ชื่อวิชา                       | หน่วยกิต |
|--|-----------------|--------------------------------|----------|
| กลุ่มวิชา<br>ฝึกประสบการณ์<br>วิชาชีพ/สหกิจศึกษา | 1544502         | ฝึกประสบการณ์วิชาชีพทางภาษาไทย | 6(540)   |
|  | หรือ<br>1544504 | หรือ<br>สหกิจศึกษา             | 6        |
|  |                 | <b>รวม</b>                     | <b>6</b> |

## 3.1.5 คำอธิบายรายวิชา

คำอธิบายรายวิชาแสดงในภาคผนวก ก

## 3.2 ชื่อ-สกุล เลขประจำตัวประชาชน ตำแหน่ง และคุณวุฒิของอาจารย์

## 3.2.1 อาจารย์ประจำหลักสูตร

| ลำดับ<br>ที่ | เลขประจำตัว<br>ประชาชน | ตำแหน่งทาง<br>วิชาการ | ชื่อ - สกุล                  | คุณวุฒิ<br>ระดับอุดม<br>ศึกษา | สาขาวิชา  | สำเร็จการศึกษาจาก                      |         |
|--------------|------------------------|-----------------------|------------------------------|-------------------------------|-----------|--|---------|
|              |                        |                       |                              |                               |           | สถาบัน                                 | ปี พ.ศ. |
| 1            | x-xxxx-xxxx-xx-x       | รองศาสตราจารย์        | นางสาวพรสวรรค์ ศิริภิญญาภรณ์ | ค.ด.                          | พัฒนศึกษา | จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย                  | 2548    |
|              |                        |                       |                              | กศ.ม.                         | ภาษาไทย   | มหาวิทยาลัย<br>ศรีนครินทรวิโรฒพิชญ์โลก | 2532    |
|              |                        |                       |                              | กศ.บ.                         | ภาษาไทย   | ศรีนครินทรวิโรฒ บางแสน                 | 2527    |
| 2            | x-xxxx-xxxx-xx-x       | ผู้ช่วยศาสตราจารย์    | นางพยุภร ศรีจันทวงษ์         | ปร.ด.                         | ภาษาไทย   | มหาวิทยาลัยมหาสารคาม                   | 2555    |
|              |                        |                       |                              | กศ.ม.                         | ภาษาไทย   | มหาวิทยาลัยมหาสารคาม                   | 2540    |
|              |                        |                       |                              | ค.บ.                          | ภาษาไทย   | วิทยาลัยครูเลย                         | 2533    |

| ลำดับ<br>ที่ | เลขประจำตัว<br>ประชาชน | ตำแหน่งทาง<br>วิชาการ | ชื่อ - สกุล                | คุณวุฒิ<br>ระดับอุดมศึกษา | สาขาวิชา                  | สำเร็จการศึกษาจาก                      |         |
|--------------|------------------------|-----------------------|----------------------------|---------------------------|---------------------------|--|---------|
|              |                        |                       |                            |                           |                           | สถาบัน                                 | ปี พ.ศ. |
| 3            | x-xxxx-xxxxx-xx-x      | ผู้ช่วยศาสตราจารย์    | นายสุรัชชัญกุล นุ่นภูบาล   | ปร.ด.                     | ภาษาไทย                   | มหาวิทยาลัยมหาสารคาม                   | 2560    |
|              |                        |                       |                            | ศศ.ม.                     | ไทยศึกษาเพื่อ<br>การพัฒนา | มหาวิทยาลัยราชภัฏเลย<br>มหาวิทยาลัย    | 2552    |
|              |                        |                       |                            | พธ.บ.                     | รัฐศาสตร์                 | มหาจุฬาลงกรณราชวิทยาลัย<br>มหาวิทยาลัย | 2552    |
|              |                        |                       |                            | พธ.บ.                     | การสอน<br>ภาษาไทย         | มหาจุฬาลงกรณราชวิทยาลัย                | 2550    |
| 4            | x-xxxx-xxxxx-xx-x      | ผู้ช่วยศาสตราจารย์    | นายวิชชุพงศ์ วรรณศาสตร์กุล | ศศ.ม.                     | ภาษาไทย                   | มหาวิทยาลัยนเรศวร<br>มหาวิทยาลัย       | 2552    |
|              |                        |                       |                            | พธ.บ.                     | การสอน<br>ภาษาไทย         | มหาจุฬาลงกรณราชวิทยาลัย                | 2549    |
| 5            | x-xxxx-xxxxx-xx-x      | อาจารย์               | นางสาววรางคณา ทวีวรรณ      | ศศ.ม.                     | ภาษาไทย                   | มหาวิทยาลัยมหาสารคาม                   | 2550    |
|              |                        |                       |                            | ศศ.บ.                     | ภาษาไทย                   | มหาวิทยาลัยมหาสารคาม                   | 2545    |

## 3.2.2 อาจารย์พิเศษ

| ลำดับ<br>ที่ | เลขประจำตัว<br>ประชาชน | ตำแหน่งทางวิชาการ  | ชื่อ - สกุล                     | คุณวุฒิ<br>ระดับอุดมศึกษา | สาขาวิชา                                  | สำเร็จการศึกษาจาก                                    |         |
|--------------|------------------------|--------------------|---------------------------------|---------------------------|---|--|---------|
|              |                        |                    |                                 |                           |   | สถาบัน   | ปี พ.ศ. |
| 1            | x-xxxx-xxxxx-xx-x      | ผู้ช่วยศาสตราจารย์ | นายกฤษณ์ชัย<br>ชลพัชรสิทธิ์กุล  | ศศ.ม.<br>กศ.บ.            | จารึกภาษาไทย<br>ภาษาไทย                   | มหาวิทยาลัยศิลปากร                                   | 2527    |
|              |                        |                    |                                 |                           |   | มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ<br>มหาสารคาม              | 2517    |
| 2            | x-xxxx-xxxxx-xx-x      | ผู้ช่วยศาสตราจารย์ | นางกฤษณ์สิริ<br>ชลพัชรสิทธิ์กุล | กศ.ม.<br>กศ.บ.            | ภาษาไทย<br>ภาษาไทย                        | มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ                           | 2527    |
|              |                        |                    |                                 |                           |   | ประสานมิตร<br>มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ<br>พิษณุโลก | 2517    |
| 3            | x-xxxx-xxxxx-xx-x      | ผู้ช่วยศาสตราจารย์ | นางสาวฐาปนีย์<br>พิสิษฐ์เนาวกุล | ศษ.ม.<br>ค.บ.             | การสอนภาษาไทย<br>ภาษาไทย                  | มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์                               | 2524    |
|              |                        |                    |                                 |                           |   | มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ<br>ประสานมิตร             | 2516    |
| 4            | x-xxxx-xxxxx-xx-x      | ผู้ช่วยศาสตราจารย์ | นางเพ็ญนิภา<br>อินทรตระกูล      | ศศ.ม.<br>กศ.บ.            | ไทยคดีศึกษา<br>เน้นมนุษยศาสตร์<br>ภาษาไทย | มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ                           | 2531    |
|              |                        |                    |                                 |                           |   | มหาสารคาม<br>มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ<br>บางแสน    | 2519    |
| 5            | x-xxxx-xxxxx-xx-x      | ผู้ช่วยศาสตราจารย์ | นางสาวระวีวรรณ<br>สาริการิน     | ค.ม.<br>กศ.บ.             | การสอนภาษาไทย<br>ภาษาไทย                  | จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย                                | 2529    |
|              |                        |                    |                                 |                           |   | มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ<br>พิษณุโลก               | 2515    |

#### 4. องค์ประกอบเกี่ยวกับประสบการณ์ภาคสนาม

เพื่อเป็นการเตรียมพร้อมให้นักศึกษาก่อนสำเร็จการศึกษา หลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาภาษาไทย กำหนดให้นักศึกษาเรียนรายวิชาเตรียมฝึกประสบการณ์วิชาชีพอภาษาไทย หรือ เตรียมสหกิจศึกษา และรายวิชาฝึกประสบการณ์วิชาชีพอภาษาไทย หรือสหกิจศึกษา

##### 4.1 มาตรฐานผลการเรียนรู้ของประสบการณ์ภาคสนาม

###### 4.1.1 ด้านคุณธรรม จริยธรรม

1. มีทัศนคติที่ดีต่อการทำงานและมีความรับผิดชอบต่อนหน้าที่
2. ซื่อสัตย์ สุจริต และมีวินัย เคารพและปฏิบัติตามกฎระเบียบและข้อบังคับขององค์กรและสังคม
3. มีจิตสำนึกและพฤติกรรมที่คำนึงถึงประโยชน์ส่วนรวมและสังคมที่มีคุณธรรมมากกว่าประโยชน์ส่วนตัว
4. ภูมิใจในภาษาไทย ความเป็นไทย และเจตคติที่ดีต่อวัฒนธรรมไทย

###### 4.1.2 ด้านความรู้

1. มีความรอบรู้ในภาษาและวัฒนธรรมไทย
2. มีความรู้ที่เกิดจากการบูรณาการความรู้ในศาสตร์ต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง
3. มีความรู้และความสามารถพัฒนาความรู้ด้านภาษาและวัฒนธรรมไทยให้เพิ่มพูนยิ่งขึ้น

###### 4.1.3 ด้านทักษะทางปัญญา

1. สามารถคิดวิเคราะห์และประเมินค่าได้
2. สามารถประยุกต์ใช้ความรู้ให้เป็นหลักในการใช้ชีวิตและการประกอบอาชีพ ได้อย่างมีประสิทธิภาพ

###### 4.1.4 ด้านทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ

มีมนุษยสัมพันธ์ดี สามารถทำงานร่วมกับผู้อื่นและปรับตัวเข้ากับวัฒนธรรมขององค์กรได้เป็นอย่างดี

###### 4.1.5 ด้านทักษะในการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ

1. สามารถใช้ภาษาไทย ในการฟัง การพูด การอ่าน การเขียน และการสรุปประเด็นได้อย่างมีประสิทธิภาพ
2. สามารถสื่อสารข้ามวัฒนธรรมได้อย่างเหมาะสมตามสถานการณ์
3. สามารถใช้เทคโนโลยีสารสนเทศในการติดต่อสื่อสารอย่างสร้างสรรค์
4. สามารถใช้เทคนิคพื้นฐานทางคณิตศาสตร์และสถิติในการศึกษาค้นคว้าวิจัยทั้งเชิงคุณภาพและปริมาณ

## 4.2 ช่วงเวลา

4.2.1 วิชาการเตรียมฝึกประสบการณ์วิชาชีพอภาษาไทย หรือวิชาเตรียมสหกิจศึกษา จัดในภาคเรียนที่ 1 ของชั้นปีที่ 4

4.2.2 วิชาฝึกประสบการณ์วิชาชีพอภาษาไทย หรือสหกิจศึกษาจัดในภาคเรียนที่ 2 ของชั้นปีที่ 4

## 4.3 การจัดเวลาและตารางสอน

4.3.1 วิชาการเตรียมฝึกประสบการณ์วิชาชีพอภาษาไทย หรือเตรียมสหกิจศึกษา กำหนดให้จัดไม่น้อยกว่า 90 ชั่วโมง ใน 1 ภาคการศึกษา

4.3.2 วิชาฝึกประสบการณ์วิชาชีพอภาษาไทย จัดเต็ม 1 ภาคการศึกษา ไม่น้อยกว่า 540 ชั่วโมง หรือวิชาสหกิจศึกษา จัดเต็ม 1 ภาคการศึกษา ไม่น้อยกว่า 16 สัปดาห์

## 5. ข้อกำหนดเกี่ยวกับการทำโครงการหรืองานวิจัย

### 5.1 คำอธิบายโดยย่อ

หลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาภาษาไทย ได้กำหนดให้เรียน วิชา 1544306 การวิจัยทางภาษาและวรรณกรรม เพื่อให้นักศึกษาสามารถดำเนินการเกี่ยวกับหลักและวิธีวิจัยทางภาษาไทย การเขียนโครงร่างวิจัย การสร้างเครื่องมือ การเก็บและรวบรวมข้อมูล การวิเคราะห์และสังเคราะห์ข้อมูล การสรุปผล และนำเสนอผลการวิจัยได้

### 5.2 มาตรฐานผลการเรียนรู้

#### 5.2.1 ด้านคุณธรรม จริยธรรม

1. มีทัศนคติที่ดีต่อการทำงานและมีความรับผิดชอบต่อนหน้าที่
2. ซื่อสัตย์ สุจริต และมีวินัย เคารพและปฏิบัติตามกฎระเบียบและข้อบังคับขององค์กร
3. มีจิตสำนึกและพฤติกรรมที่คำนึงถึงประโยชน์ส่วนรวมและสังคมที่มีคุณธรรมมากกว่าประโยชน์ส่วนตน
4. ภูมิใจในภาษาไทย ความเป็นไทย และมีเจตคติที่ดีต่อวัฒนธรรมไทย

#### 5.2.2 ด้านความรู้

1. มีความรอบรู้ในภาษาและวัฒนธรรมไทย
2. มีความรู้ที่เกิดจากการบูรณาการความรู้ในศาสตร์ต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง
3. มีความรู้และความสามารถพัฒนาความรู้ด้านภาษาและวัฒนธรรมไทยให้เพิ่มพูนยิ่งขึ้น

#### 5.2.3 ด้านทักษะทางปัญญา

1. สามารถคิดวิเคราะห์และประเมินค่า
2. สามารถประยุกต์ใช้ความรู้เป็นหลักในการดำเนินชีวิตและประกอบอาชีพได้อย่างมีประสิทธิภาพ



#### 5.2.4 ทักษะด้านความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ

มีมนุษยสัมพันธ์ดี สามารถทำงานร่วมกับผู้อื่นและปรับตัวเข้ากับวัฒนธรรมขององค์กร  
ได้เป็นอย่างดี

#### 5.2.5 ทักษะด้านการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ

1. สามารถใช้ภาษาไทย ในการฟัง การพูด การอ่าน การเขียน และการสรุปประเด็น  
ได้อย่างมีประสิทธิภาพ

2. สามารถสื่อสารข้ามวัฒนธรรมได้อย่างเหมาะสมตามสถานการณ์

3. สามารถใช้เทคโนโลยีสารสนเทศในการติดต่อสื่อสารอย่างสร้างสรรค์

4. สามารถใช้เทคนิคพื้นฐานทางคณิตศาสตร์และสถิติในการศึกษาค้นคว้าวิจัยทั้งเชิง

คุณภาพและปริมาณ

#### 5.3 ช่วงเวลา

ภาคเรียนที่ 1 ของชั้นปีที่ 4

#### 5.4 จำนวนหน่วยกิต

3 (2-2-5) หน่วยกิต

#### 5.5 การเตรียมการ

สาขาวิชาได้กำหนดให้นักศึกษาสามารถดำเนินการเกี่ยวกับหลักและวิธีวิจัยทางภาษาไทย  
การเขียนเค้าโครงวิจัย การเลือกหัวข้อวิจัย การสร้างเครื่องมือ การเก็บและรวบรวมข้อมูล วิเคราะห์ข้อมูล  
การดำเนินการวิจัย การเขียนรายงานการวิจัย และนำเสนอในรูปแบบรายงานการวิจัย

#### 5.6 กระบวนการประเมินผล

การวัดและการประเมินผล โดยให้มีอาจารย์ที่ปรึกษาควบคุมดูแล ติดตามงาน และ  
มีการนำเสนอการวิจัยที่ได้ค้นคว้าต่ออาจารย์ที่ปรึกษา

## หมวดที่ 4 ผลการเรียนรู้ กลยุทธ์การสอนและการประเมินผล

### 1. การพัฒนาคุณลักษณะพิเศษของนักศึกษา

สาขาวิชาภาษาไทยเป็นสาขาวิชาด้านมนุษยศาสตร์ที่มีลักษณะสำคัญคือ เป็นศาสตร์ที่ทำให้ผู้เรียนมีความรู้ทางภาษาไทยอย่างถ่องแท้ มีความรู้รักษ์ภาษาไทย มีความภาคภูมิใจในวัฒนธรรมไทย เป็นคนมีเหตุมีผล และมีโลกทัศน์เชิงบวกตลอดจนสามารถปรับตัวเข้ากับเปลี่ยนแปลงทางด้านสังคม เศรษฐกิจ และวัฒนธรรม จึงได้กำหนดคุณลักษณะพิเศษของนักศึกษาสาขาวิชาภาษาไทยด้านศิลปศาสตร์ ตามเกณฑ์มาตรฐานคุณวุฒิระดับปริญญาตรี สาขาวิชาภาษาไทย (มคอ.1) ปี 2554 และมีทักษะที่จำเป็นสำหรับการเรียนรู้ในศตวรรษที่ 21 ดังนี้

| คุณลักษณะพิเศษ  | กลยุทธ์หรือกิจกรรมของนักศึกษา  |
|---|--|
| 1. มีคุณธรรม จริยธรรม มีจิตสาธารณะและความรับผิดชอบต่อตนเองและสังคม                                      | <ol style="list-style-type: none"> <li>1. มีการส่งเสริม และสอดแทรกให้นักศึกษามีจรรยาบรรณในวิชาชีพ เคารพสิทธิส่วนบุคคลและการใช้ทักษะและเทคโนโลยีในการพัฒนาสังคมได้อย่างถูกต้อง</li> <li>2. มีการจัดกิจกรรมเพื่อเป็นสาธารณะประโยชน์ให้นักศึกษาได้มีโอกาสเผยแพร่ความรู้ และบริการความรู้ต่อชุมชนและสังคม</li> <li>3. มีการฝึกความรับผิดชอบต่อเรียน การทำงานในแต่ละรายวิชาที่ได้รับมอบหมายทั้งรายกลุ่มและเดี่ยว</li> </ol>   |
| 2. มีความรู้รอบทางวิชาภาษาไทยและสาขาวิชาที่เกี่ยวข้อง และมีทักษะการสื่อสารด้วยภาษาไทยอย่างมีประสิทธิภาพ | <ol style="list-style-type: none"> <li>1. มีการจัดแผนการเรียนตามมาตรฐานคุณวุฒิระดับปริญญาตรี สาขาวิชาภาษาไทย ซึ่งมีกลุ่มวิชาที่หลากหลายครอบคลุม มคอ.1</li> <li>2. มีการจัดฝึกอบรมเสริมรายวิชาแกน วิชาเลือก เพื่อให้ นักศึกษามีความรู้และความเชี่ยวชาญทางด้านภาษาไทย</li> <li>3. ส่งเสริมให้นักศึกษาฝึกปฏิบัติการพูดพิธีกร การพูดต่อประชุมชน การเขียน ในการทำกิจกรรมและโครงการต่าง ๆ ของหลักสูตร ตลอดจนส่งเสริมให้ทำกิจกรรมในระดับคณะ มหาวิทยาลัย</li> <li>4. มีการอบรมเตรียมความพร้อมก่อนออกฝึกประสบการณ์ และการนำความรู้เกี่ยวกับการใช้ภาษาไทยในทักษะการฟัง พูด อ่าน เขียน นำไปใช้</li> </ol> |

|  |   |
|--|---|
|  | <p>ทำงานและแก้ปัญหาจริง</p> <p>5. สามารถอ่านอักษรโบราณอีสาน ได้แก่ อักษรธรรมอีสาน และอักษรไทยน้อย ได้</p> <p>6. มีการกำหนดหัวข้อวิจัย การฝึกงานหรือฝึกปฏิบัติในสิ่งที่นักศึกษาสนใจ</p>  |
| 3. ภูมิใจในความเป็นไทย และมีเจตคติที่ดีต่อประเทศและวัฒนธรรมไทย             | <p>1. มีความรู้ ความเข้าใจ และความภูมิใจในความเป็นไทย</p> <p>2. มีปฏิสัมพันธ์ในความเป็นไทย ทั้งภายในและภายนอกสังคมไทยและ ทำนุบำรุงสืบสานวัฒนธรรมไทย โดยกำหนดให้นักศึกษาเข้าร่วมกิจกรรมที่มุ่งให้เกิดความรู้ ความเข้าใจ ในปฏิสัมพันธ์ทางประวัติศาสตร์ระหว่างวัฒนธรรมไทย</p>  |
| 4. มีทักษะการคิดวิเคราะห์ สังเคราะห์ และสามารถประยุกต์การใช้ภาษาไทยได้ดี   | <p>1. มีทักษะการใช้ภาษาไทยและภาษาต่างประเทศ การฟัง การพูด การอ่าน และการเขียนติดต่อสื่อสารกับชาวไทยและชาวต่างประเทศได้อย่างเหมาะสมตามสถานการณ์และวัฒนธรรม</p> <p>2. มีทักษะในการศึกษาค้นคว้า วิเคราะห์ สังเคราะห์ ข้อมูลทางภาษา วัฒนธรรม วรรณคดีและวรรณกรรมไทย</p> <p>3. มีการฝึกอบรมทักษะความคิดสร้างสรรค์และการนำเสนอผ่านภาษาและสื่ออย่างหลากหลาย</p> |
| 5. มีบุคลิกภาพ มีโลกทัศน์กว้างไกล สามารถทำงานร่วมกับผู้อื่นได้อย่างเหมาะสม | <p>1. มีการปฏิบัติตนเป็นแบบอย่างของครูผู้สอน</p> <p>2. มีการสอดแทรกเรื่องบุคลิกภาพที่เหมาะสมและสอดคล้องกับวิชาชีพในรายวิชาที่เกี่ยวข้อง รวมทั้งการฝึกทักษะการทำงานร่วมกับผู้อื่น</p> <p>3. มีกิจกรรมหรือโครงการฝึกอบรมในการส่งเสริมบุคลิกภาพของนักศึกษา</p>   |
| 6. ทักษะด้านการใช้สื่อเทคโนโลยีสารสนเทศในการสื่อสารได้อย่างมีประสิทธิภาพ   | <p>1. มีการมอบหมายงานให้สืบค้นข้อมูลออนไลน์</p> <p>2. ฝึกการนำเสนอรายงานโดยใช้สื่อเทคโนโลยี</p> <p>3. มีกิจกรรมการศึกษาดูงานนอกสถานที่และการสอนเสริม การอบรมเชิงปฏิบัติการ</p> <p>4. มีการปฏิบัติการเรียนการสอนออนไลน์ และส่งเสริมทักษะการสื่อสาร</p> <p>5. ส่งเสริมให้ผู้เรียนใช้การสื่อสารเพื่อประหยัดเว</p>  |

|   |   |
|---|---|
|   | <p>และสื่อสารทั่วถึง มีความน่าเชื่อถือด้วยเครื่องมือต่างๆ ที่เป็นทางการและไม่เป็นทางการ</p> <p>6. ส่งเสริมให้ผู้เรียนได้รับการอบรมเทคโนโลยีแล้วปรับใช้กับการเรียนและอาชีพในอนาคต</p>  |
| <p>7. ทักษะการเรียนรู้และนวัตกรรม มีการคิดเชิงวิพากษ์และการแก้ปัญหา นวัตกรรมและการสร้างสรรค์ การสื่อสารและความร่วมมือกัน</p>  | <p>1. มีกระบวนการสอนที่เน้นให้ผู้เรียนคิดเชิงวิพากษ์ วิจาร์ณและนำเสนออย่างสร้างสรรค์ด้วยวาจา นวัตกรรม</p> <p>2. ส่งเสริมให้นักศึกษาประดิษฐ์นวัตกรรมทางด้านภาษาและวรรณกรรม แล้วนำไปจัดกิจกรรมฯ หรือนำไปใช้ประโยชน์จริง</p>   |
| <p>8. ทักษะชีวิตและอาชีพ มีความสามารถในการปรับตัว และยืดหยุ่น ความคิดริเริ่มและการเรียนรู้ด้วยตนเอง ปฏิสัมพันธ์ทางสังคมและข้ามวัฒนธรรม ความรับผิดชอบ ความสามารถในการผลิตผลงาน ความเป็นผู้นำและรับผิดชอบต่อสังคม</p> | <p>1. มีกิจกรรมปฐมนิเทศ เรียนรู้ประสบการณ์ด้านการเรียนอาชีพจากรุ่นพี่ การครองตนในระหว่างศึกษาและทำงาน</p> <p>2. มีกิจกรรมการเรียนการสอนที่เน้นให้ผู้เรียนสืบค้นด้วยตนเอง สืบค้นรายกลุ่ม สร้างสรรค์กลวิธีการนำเสนอผ่านสื่ออย่างหลากหลาย</p> <p>3. มีกิจกรรมเสริมทักษะทางวิชาชีพก่อนออกฝึกประสบการณ์</p> <p>4. มีกิจกรรมปัจฉิมนิเทศเพื่อให้ความพร้อมทักษะชีวิตอาชีพ การทำงานก่อนฝึกประสบการณ์ และก่อนสำเร็จการศึกษา</p> |

## 2. การพัฒนาผลการเรียนรู้ในแต่ละด้าน

### 2.1 คุณธรรม จริยธรรม

#### 2.1.1 ผลการเรียนรู้ด้านคุณธรรม จริยธรรม

2.1.1.1 มีทัศนคติที่ดีต่อการทำงานและมีความรับผิดชอบต่อหน้าที่

2.1.1.2 ซื่อสัตย์ สุจริต และมีวินัย เคารพและปฏิบัติตามกฎระเบียบและข้อบังคับ

ขององค์กรและสังคม

2.1.1.3 มีจิตสำนึกและพฤติกรรมที่คำนึงถึงประโยชน์ส่วนรวมและสังคมที่มีคุณธรรม

มากกว่าประโยชน์ส่วนตัว

2.1.1.4 ภูมิใจในภาษาไทย ความเป็นไทย และเจตคติที่ดีต่อวัฒนธรรมไทย

### 2.1.2 กลยุทธ์การสอนที่ใช้พัฒนาการเรียนรู้ด้านคุณธรรม จริยธรรม

กำหนดให้มีวัฒนธรรมองค์กรเพื่อปลูกฝังให้นักศึกษามีระเบียบวินัย คุณธรรม จริยธรรม จรรยาบรรณในวิชาชีพ มีความเข้าใจผู้อื่น มีจิตสาธารณะ เสียสละ โดยเน้นให้ผู้สอนสอดแทรก คุณธรรม จริยธรรม รวมทั้งมีการจัดให้มีโครงการหรือกิจกรรมส่งเสริม

### 2.1.3 กลยุทธ์การประเมินผลการเรียนรู้ด้านคุณธรรม จริยธรรม

ประเมินจากความคิดเห็นของผู้สอน สังเกตพฤติกรรมของผู้เรียนจากการเข้าร่วม กิจกรรม

## 2.2 ความรู้

### 2.2.1 ผลการเรียนรู้ด้านความรู้

2.2.1.1 มีความรอบรู้ในภาษาและวัฒนธรรมไทย

2.2.1.2 มีความรู้ที่เกิดจากการบูรณาการความรู้ในศาสตร์ต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง

2.2.1.3 มีความรู้และความสามารถพัฒนาความรู้ด้านภาษาและวัฒนธรรมไทยให้

เพิ่มพูนยิ่งขึ้น

### 2.2.2 กลยุทธ์การสอนที่ใช้พัฒนาการเรียนรู้ด้านความรู้

กำหนดให้ผู้สอนจัดการเรียนรู้ให้หลากหลายรูปแบบ โดยเน้นทฤษฎี และ ประยุกต์ ใช้ทางปฏิบัติในสภาพแวดล้อมจริงและสามารถบูรณาการความรู้ให้เกิดประโยชน์ นอกจากนี้ควร จัดการเรียน การสอนโดยการศึกษาดูงานหรือเชิญผู้เชี่ยวชาญที่มีประสบการณ์ตรงมาเป็นวิทยากรพิเศษ เฉพาะเรื่องตลอดจนฝึกปฏิบัติในหน่วยงานหรือองค์กรต่าง ๆ

### 2.2.3 กลยุทธ์การประเมินผลการเรียนรู้ด้านความรู้

ประเมินจากการทดสอบ ผลงาน การนำเสนอผลงานและการปฏิบัติ

## 2.3 ทักษะทางปัญญา

### 2.3.1 ผลการเรียนรู้ด้านทักษะทางปัญญา

2.3.1.1 สามารถคิดวิเคราะห์และประเมินค่าได้

2.3.1.2 สามารถประยุกต์ใช้ความรู้ให้เป็นหลักในการดำเนินชีวิตและการประกอบ

อาชีพได้อย่างมีประสิทธิภาพ

### 2.3.2 กลยุทธ์การสอนที่ใช้ในการพัฒนาผลการเรียนรู้ด้านทักษะทางปัญญา

กำหนดให้ทำงานกลุ่มจากกรณีศึกษาและฝึกปฏิบัติในสถานการณ์จริง

### 2.3.3 กลยุทธ์การประเมินผลการเรียนรู้ด้านทักษะด้านปัญญา

สามารถประเมินโดยการออกข้อสอบที่ให้นักศึกษาอธิบายแนวคิดและกระบวนการ ประยุกต์ความรู้ที่เรียนมา รวมทั้งการนำเสนอผลงานและการฝึกออกปฏิบัติของนักศึกษา

## 2.4 ทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ

### 2.4.1 ผลการเรียนรู้ด้านทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ

2.4.1.1 มีมนุษยสัมพันธ์ดี สามารถทำงานร่วมกับผู้อื่นและปรับตัวเข้ากับวัฒนธรรมขององค์กรได้เป็นอย่างดี

### 2.4.2 กลยุทธ์การสอนที่ใช้ในการพัฒนาผลการเรียนรู้ด้านทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ

กำหนดให้มีกิจกรรมที่ทำงานเป็นกลุ่มที่มีการประสานงานระหว่างกลุ่มและบุคคลอื่น ๆ ข้ามหลักสูตร หรือการหาข้อมูลทั้งภายในและภายนอก เพื่อให้นักศึกษาสามารถทำงานกับผู้อื่นได้ มีความรับผิดชอบ ปรับตัวเข้ากับสถานการณ์และวัฒนธรรมองค์กรได้ มีภาวะผู้นำมีมนุษยสัมพันธ์ที่ดีกับผู้ร่วมงานและบุคคลทั่วไป

### 2.4.3 กลยุทธ์การประเมินผลการเรียนรู้ด้านทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ

ประเมินจากพฤติกรรมและการแสดงออกรวมทั้งการนำเสนอของนักศึกษาจากการนำเสนอผลงานและสังเกตจากพฤติกรรมที่แสดงออกจากการร่วมกิจกรรมต่าง ๆ

## 2.5 ทักษะในการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ

### 2.5.1 ผลการเรียนรู้ด้านทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ

2.5.1.1 สามารถใช้ภาษาไทย ในการฟัง การพูด การอ่าน การเขียน และการสรุป ประเด็นได้อย่างมีประสิทธิภาพ

2.5.1.2 สามารถสื่อสารข้ามวัฒนธรรมได้อย่างเหมาะสมตามสถานการณ์

2.5.1.3 สามารถใช้เทคโนโลยีสารสนเทศในการติดต่อสื่อสารอย่างสร้างสรรค์

2.5.1.4 สามารถใช้เทคนิคพื้นฐานทางคณิตศาสตร์และสถิติในการศึกษาค้นคว้าวิจัยทั้งเชิงคุณภาพและปริมาณ

### 2.5.2 กลยุทธ์การสอนที่ใช้ในการพัฒนาการเรียนรู้ด้านทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ

กลยุทธ์การสอนที่ใช้ในการพัฒนาการเรียนรู้ด้านทักษะในการวิเคราะห์สามารถทำได้ในระหว่าง การสอน โดยให้ผู้เรียนได้เลือกข้อมูลเพื่อแก้ปัญหา วิเคราะห์ประสิทธิภาพของวิธีแก้ปัญหาลงการวิเคราะห์ประสิทธิภาพต่อนักศึกษาในชั้นเรียน อาจมีการวิเคราะห์ใช้เชิงวิชาการในชั้นเรียน

### 2.5.3 กลยุทธ์การประเมินผลการเรียนรู้ด้านทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ

2.5.3.1 ประเมินจากเทคนิคการนำเสนอโดยใช้ทฤษฎี โดยการเลือกใช้เครื่องมือทางเทคโนโลยีสารสนเทศ คณิตศาสตร์และสถิติที่เกี่ยวข้อง

2.5.3.2 ประเมินจากความสามารถในการอธิบายเหตุผลในการเลือกใช้เครื่องมือต่าง ๆ ในการอธิบาย จากกรณีศึกษาต่าง ๆ ที่มีการนำเสนอหน้าชั้นเรียน

### 3. แผนที่แสดงการกระจายความรับผิดชอบมาตรฐานผลการเรียนรู้จากหลักสูตรสู่รายวิชา (Curriculum Mapping)

3.1 มาตรฐานผลการเรียนรู้หมวดวิชาศึกษาทั่วไป มหาวิทยาลัยราชภัฏเลย ตามกรอบ  
มาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. 2552 จำนวน 5 ด้าน ดังนี้

| ที่ | มาตรฐานผลการเรียนรู้  | รายละเอียด/ตัวชี้วัด  |
|-----|---|---|
| 1   | ด้านคุณธรรม จริยธรรม  | 1.1 ตรงต่อเวลา<br>1.2 มีความซื่อสัตย์สุจริต<br>1.3 มีสัมมาคารวะ อ่อนน้อมถ่อมตน  |
| 2   | ด้านความรู้   | 1.1 มีความรู้ ความเข้าใจในเนื้อหาวิชาที่ศึกษา<br>1.2 สามารถนำความรู้ไปใช้ในการดำรงชีวิต<br>1.3 สามารถพัฒนาการเรียนรู้ของตนเองอย่างต่อเนื่อง |
| 3   | ด้านทักษะทางปัญญา   | 1.1 สามารถคิดวิเคราะห์อย่างมีเหตุผล<br>1.2 สามารถสังเคราะห์ข้อมูลอย่างเป็นระบบ<br>1.3 สามารถประเมินค่า หรือคุณค่า                           |
| 4   | ด้านทักษะความสัมพันธ์ระหว่าง<br>บุคคลและความรับผิดชอบ                     | 1.1 สามารถทำงานร่วมกับผู้อื่นได้<br>1.2 มีความรับผิดชอบต่อตนเอง ผู้อื่น และสังคม  |
| 5   | ด้านทักษะวิเคราะห์เชิงตัวเลขการ<br>สื่อสาร และการใช้เทคโนโลยี<br>สารสนเทศ | 1.1 สามารถวิเคราะห์เชิงตัวเลข<br>1.2 สามารถใช้ภาษาในการสื่อสารได้อย่างเหมาะสม<br>1.3 มีทักษะและเทคโนโลยีสารสนเทศ                            |

#### 3.1.1 การพัฒนาผลการเรียนรู้แต่ละด้าน

| 3.1.1.1 ด้านคุณธรรม จริยธรรม |   |  |
|------------------------------|---|--|
| ผลการเรียนรู้                | กลยุทธ์การสอน   | กลยุทธ์การประเมินผลการ<br>เรียนรู้   |
| (1) ตรงต่อเวลา               | <ul style="list-style-type: none"> <li>- ทำข้อตกลงร่วมกันระหว่างผู้เรียนกับผู้สอนเรื่องการเข้าเรียน</li> <li>- ทำข้อตกลงร่วมกันระหว่างผู้เรียนกับผู้สอนเรื่องของเวลาส่งงาน</li> <li>- สอดแทรกเรื่องของวัฒนธรรมตรงต่อเวลาในการเรียนการสอนทุกรายวิชา</li> </ul> | <ul style="list-style-type: none"> <li>- ประเมินจากพฤติกรรมในการเข้าเรียน</li> <li>- ประเมินจากพฤติกรรมในการส่งงาน</li> <li>- ประเมินจากพฤติกรรมกิจกรรม</li> </ul> |

|  |  |   |
|--|--|---|
| (2) มีความซื่อสัตย์สุจริต                        | <ul style="list-style-type: none"> <li>- มอบหมายงานกลุ่มและงานเดี่ยว</li> <li>- จัดกิจกรรมที่ส่งเสริมด้านคุณธรรมจริยธรรมทั้งภายนอกและภายในห้องเรียนอย่างต่อเนื่อง</li> <li>- สอดแทรกเรื่องของวัฒนธรรมความซื่อสัตย์สุจริตในการเรียนการสอนทุกรายวิชา</li> </ul>  | <ul style="list-style-type: none"> <li>- ประเมินจากชิ้นงานที่ได้รับมอบหมาย เช่น รายงาน การอ้างอิง และการสอบ</li> <li>- ประเมินจากความซื่อสัตย์ต่อข้อตกลงของนักศึกษาในชั้นเรียน โดยประเมินจากการสังเกต การตรวจผลงาน</li> </ul>                                       |
| (3) มีสัมมาคารวะ อ่อนน้อมถ่อมตน                  | <ul style="list-style-type: none"> <li>- ปลุกฝังให้นักศึกษาระหนักในคุณค่าของการปฏิบัติตนอย่างสุภาพและอ่อนน้อม วาจาสุภาพไพเราะ มีระเบียบวินัย ประพฤติตนให้ถูกกาลเทศะ โดยใช้กรณีการสาธิตและกรณีจำลอง</li> <li>- มอบหมายงานกลุ่มและงานเดี่ยว</li> </ul>   | <ul style="list-style-type: none"> <li>- สังเกตพฤติกรรมนักศึกษา</li> <li>- การนำเสนอผลงาน</li> </ul>  |
| <b>3.1.1.2 ด้านความรู้</b>                       |  |   |
| <b>ผลการเรียนรู้</b>                             | <b>กลยุทธ์การสอน</b>   | <b>กลยุทธ์การประเมินผลการเรียนรู้</b>   |
| (1) มีความรู้ ความเข้าใจในเนื้อหาวิชาที่ศึกษา    | <ul style="list-style-type: none"> <li>- ให้ความรู้ ความเข้าใจโดยวิธีการบรรยายอภิปราย ถาม-ตอบ ในชั้นเรียน</li> <li>- ให้ความรู้ ความเข้าใจโดยวิธีการศึกษาค้นคว้าด้วยตนเอง</li> <li>- ให้ความรู้ ความเข้าใจโดยวิธีการสาธิต ทดลอง และฝึกปฏิบัติในเนื้อหาวิชา</li> <li>- ให้ความรู้ ความเข้าใจโดยวิธีการศึกษาดูงานนอกสถานที่</li> </ul> | <ul style="list-style-type: none"> <li>- ประเมินจากงานที่ได้รับมอบหมาย</li> <li>- ประเมินจากการอภิปรายแลกเปลี่ยนความคิดเห็นในชั้นเรียน</li> <li>- ทดสอบวัดความรู้ในรายวิชาทั้งทฤษฎีและปฏิบัติ</li> </ul>  |
| (2) สามารถนำความรู้ไปใช้ในการดำรงชีวิต           | <ul style="list-style-type: none"> <li>- ให้ความรู้ความเข้าใจที่ถูกต้องเกี่ยวกับเนื้อหาวิชาโดยการจัดการเรียนรู้โดยใช้ปัญหาเป็นหลัก (Problem Based Learning) หรือเรียกย่อว่า PBL</li> </ul>   | <ul style="list-style-type: none"> <li>- ประเมินตามหลักเกณฑ์ของ PBL</li> </ul>  |
| (3) สามารถพัฒนาการเรียนรู้ของตนเองอย่างต่อเนื่อง | <ul style="list-style-type: none"> <li>- มีการแนะนำวิธีการเรียนรู้/การสืบค้นข้อมูลด้วยตนเอง และให้ฝึกปฏิบัติในทุกรายวิชา</li> </ul>  | <ul style="list-style-type: none"> <li>- ประเมินจากคุณภาพงานมอบหมาย ที่แสดงถึงการคิด/วิเคราะห์ การหาความรู้เพิ่มเติม โดยอาศัยข้อมูล/หลักความรู้จากแหล่งที่น่าเชื่อถือมาประกอบได้อย่างเหมาะสมและมีจรรยาบรรณในการอ้างอิง</li> <li>- การสอบภาคทฤษฎี/ปฏิบัติ</li> </ul> |



| 3.1.1.3 ทักษะทางปัญญา   |  |  |
|---|--|--|
| ผลการเรียนรู้   | กลยุทธ์การสอน  | กลยุทธ์การประเมินผลการเรียนรู้   |
| (1) สามารถคิดวิเคราะห์อย่างมีเหตุผล   | - จัดกิจกรรมการเรียนการสอนโดยใช้แนวคิดทฤษฎีทักษะทางปัญญา<br>- นำเสนอและอภิปรายแลกเปลี่ยนความคิดเห็นในชั้นเรียน                             | - ประเมินจากคุณภาพงานที่ได้รับมอบหมาย<br>- ประเมินจากการอภิปรายแลกเปลี่ยนในชั้นเรียน |
| (2) สามารถสังเคราะห์ข้อมูลอย่างเป็นระบบ                                       | - ฝึกปฏิบัติทักษะการสังเคราะห์โดยใช้วิธีการกรณีศึกษา<br>- สาธิต ทดลองและฝึกปฏิบัติในเนื้อหารายวิชา   | - ประเมินจากการอภิปรายแลกเปลี่ยนในชั้นเรียน<br>- ทดสอบวัดทักษะในเนื้อหาวิชา          |
| (3) สามารถประเมินค่าหรือคุณค่า  | - ให้ความรู้ความเข้าใจในเรื่องการประเมินค่าโดยใช้วิธีจำแนกคุณภาพงาน<br>- ให้ความรู้ความเข้าใจในเรื่องการประเมินค่าโดยใช้วิธีการนำเสนอผลงาน | - ประเมินจากคุณภาพงาน<br>- ประเมินจากการมีส่วนร่วม                                   |
| 3.1.1.4 ทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ                         |  |  |
| ผลการเรียนรู้   | กลยุทธ์การสอน  | กลยุทธ์การประเมินผลการเรียนรู้   |
| (1) สามารถทำงานร่วมกับผู้อื่นได้  | - มอบหมายกิจกรรมกลุ่ม<br>- สอดแทรกความรู้ความเข้าใจในความแตกต่างระหว่างบุคคลในการเรียนการสอนทุกรายวิชา                                     | - ประเมินจากคุณภาพของงาน<br>- สังเกตพฤติกรรม   |
| (2) มีความรับผิดชอบต่อตนเอง ผู้อื่น และสังคม                                  | - มอบหมายกิจกรรมกลุ่มโดยใช้กระบวนการ PBL   | - ประเมินจากคุณภาพของงานตามเกณฑ์ของ PBL<br>- สังเกตพฤติกรรม                          |
| 3.1.1.5 ด้านทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ |  |  |
| ผลการเรียนรู้   | กลยุทธ์การสอน  | กลยุทธ์การประเมินผลการเรียนรู้   |
| (1) สามารถวิเคราะห์เชิงตัวเลข   | - สอดแทรกทักษะการคิดวิเคราะห์เชิงตัวเลขในรายวิชาต่างๆ<br>- มอบหมายกิจกรรมกลุ่ม   | - ประเมินจากคุณภาพของงาน<br>- การทดสอบ   |
| (2) สามารถใช้ภาษาในการสื่อสารได้อย่างเหมาะสม                                  | - สอดแทรกทักษะการใช้ภาษาในการสื่อสารในรายวิชาต่างๆ<br>- มอบหมายกิจกรรมกลุ่มและนำเสนอ   | - ประเมินจากคุณภาพของงาน<br>- การทดสอบ<br>- การนำเสนอ                                |

|   |   |  |
|---|---|--|
| <p>(3) มีทักษะในการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ</p> | <ul style="list-style-type: none"> <li>- สอดแทรกทักษะการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศในรายวิชาต่างๆ</li> <li>- มอบหมายกิจกรรมกลุ่มและนำเสนอโดยใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ</li> <li>- การสร้างชิ้นงานโดยการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ</li> </ul> | <ul style="list-style-type: none"> <li>- ประเมินจากคุณภาพของงาน</li> <li>- การทดสอบปฏิบัติ</li> <li>- การนำเสนอ</li> </ul> |
|---|---|--|

แผนที่แสดงการกระจายความรับผิดชอบมาตรฐานผลการเรียนรู้จากหลักสูตรสู่รายวิชา (Curriculum Mapping)

กลุ่มวิชาภาษาเพื่อการสื่อสาร

● ความรับผิดชอบหลัก

○ ความรับผิดชอบรอง

| รายวิชา   | 1. คุณธรรม จริยธรรม |   |   | 2. ความรู้ |   |   | 3. ทักษะทางปัญญา |   |   | 4. ทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ |   | 5. ทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสารและการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ |   |   |
|---|---------------------|---|---|------------|---|---|------------------|---|---|--|---|---|---|---|
|   | 1                   | 2 | 3 | 1          | 2 | 3 | 1                | 2 | 3 | 1  | 2 | 1   | 2 | 3 |
| กลุ่มวิชาภาษาเพื่อการสื่อสาร                                  |                     |   |   |            |   |   |                  |   |   |  |   |   |   |   |
| 0001101 ภาษาไทยเพื่อการสื่อสาร                                | ○                   | ● |   | ●          | ○ |   | ●                |   | ● | ●  | ● |   | ● | ● |
| 0001102 ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสาร                             | ●                   | ● | ○ |            | ● |   | ●                |   |   | ●  |   |   | ● |   |
| 0001103 สารสนเทศเพื่อการศึกษาค้นคว้า                          | ●                   | ● |   | ●          |   | ● |                  | ● |   | ●  |   |   | ● |   |
| 0001104 การฟัง-พูดภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารในชีวิตประจำวัน    | ●                   | ○ | ● | ●          | ● |   | ●                |   |   | ●  | ● | ●   | ● |   |
| 0001105 การอ่าน-เขียนภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารในชีวิตประจำวัน | ●                   |   |   | ●          |   |   | ●                |   |   | ●  |   |   | ○ | ● |
| 0001106 ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารวัฒนธรรม                     | ○                   |   | ● | ●          | ○ |   |                  |   | ● |  | ● |   | ● |   |
| 0001107 ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารในงานอาชีพ                   | ●                   |   | ● | ●          | ● |   | ●                |   |   | ●  |   |   | ● |   |
| 0001108 ภาษาจีนเพื่อการสื่อสารในชีวิตประจำวัน                 | ●                   |   | ● | ●          | ● |   | ●                |   |   | ●  |   |   | ● |   |

แผนที่แสดงการกระจายความรับผิดชอบมาตรฐานผลการเรียนรู้จากหลักสูตรสู่รายวิชา (Curriculum Mapping)

กลุ่มวิชามนุษยศาสตร์

● ความรับผิดชอบหลัก

○ ความรับผิดชอบรอง

| รายวิชา                            | 1. คุณธรรม จริยธรรม |   |   | 2. ความรู้ |   |   | 3. ทักษะทางปัญญา |   |   | 4. ทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ | 5. ทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสารและการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ |   |   |  |
|------------------------------------|---------------------|---|---|------------|---|---|------------------|---|---|--|---|---|---|--|
|                                    | 1                   | 2 | 3 | 1          | 2 | 3 | 1                | 2 | 3 |  | 1   | 2 | 3 |  |
| กลุ่มวิชามนุษยศาสตร์               |                     |   |   |            |   |   |                  |   |   |  |   |   |   |  |
| 0002101 พระพุทธศาสนาเพื่อการพัฒนา  |                     |   | ● | ●          |   |   | ●                |   |   |  | ●   |   | ● |  |
| 0002102 จิตวิทยาเพื่อการพัฒนาตน    | ●                   | ● |   | ●          | ● | ● | ●                | ● |   | ●  | ●   |   | ● |  |
| 0002103 สุขทรียภาพของดนตรีกับชีวิต | ●                   | ○ |   | ●          | ○ |   |                  |   | ○ | ●  |   |   | ● |  |
| 0002104 ศิลปะและการออกแบบ          | ●                   |   |   | ●          |   |   | ●                |   |   | ●  |   |   | ● |  |
| 0002105 สุขทรียภาพการแสดง          | ●                   |   |   | ●          | ○ |   |                  |   | ● |  | ●   |   | ● |  |
| 0002106 สมาธิเพื่อพัฒนาชีวิต       | ●                   |   |   | ●          | ○ |   |                  |   | ● |  | ●   |   | ● |  |

แผนที่แสดงการกระจายความรับผิดชอบมาตรฐานผลการเรียนรู้จากหลักสูตรสู่รายวิชา (Curriculum Mapping)

กลุ่มวิชาสังคมศาสตร์

- ความรับผิดชอบหลัก ○ ความรับผิดชอบรอง

| รายวิชา                            | 1. คุณธรรม จริยธรรม |   |   | 2. ความรู้ |   |   | 3. ทักษะทางปัญญา |   |   | 4. ทักษะความสัมพันธ์<br>ระหว่างบุคคล<br>และความรับผิดชอบ |   | 5. ทักษะการวิเคราะห์เชิง<br>ตัวเลข การสื่อสาร และการใช้<br>เทคโนโลยีสารสนเทศ |   |   |
|------------------------------------|---------------------|---|---|------------|---|---|------------------|---|---|--|---|--|---|---|
|                                    | 1                   | 2 | 3 | 1          | 2 | 3 | 1                | 2 | 3 | 1  | 2 | 1  | 2 | 3 |
| กลุ่มวิชาสังคมศาสตร์               |                     |   |   |            |   |   |                  |   |   |  |   |  |   |   |
| 0003101 ระบบสังคมไทย               | ●                   | ● | ● | ●          | ● |   | ●                | ○ |   |  | ● |  | ○ | ● |
| 0003102 ระบบสังคมโลก               | ●                   | ● | ○ | ●          | ● |   | ●                | ○ |   | ●  | ● |  | ○ | ● |
| 0003103 ภารกิจกับชีวิตประจำวัน     | ●                   | ● |   | ●          | ● |   | ●                |   |   | ●  |   |  | ● | ● |
| 0003104 ไทเลยศึกษา                 | ●                   | ● | ● | ●          |   |   | ●                |   |   | ●  |   |  | ● |   |
| 0003105 ประเทศไทยกับประชาคมอาเซียน | ●                   |   |   | ●          |   |   | ●                |   |   | ●  |   |  | ● |   |
| 0003106 เศรษฐกิจในชีวิตประจำวัน    | ●                   | ● |   | ●          | ● |   | ●                |   |   | ●  |   | ●  |   |   |
| 0003107 ความเป็นพลเมืองที่ดี       | ●                   | ○ |   | ●          | ● |   | ●                | ○ |   | ●  | ● | ○  | ● | ○ |
| 0003108 กฎหมายในชีวิตประจำวัน      | ●                   | ● |   | ●          | ● |   | ●                |   |   | ○  | ● |  | ● | ○ |

แผนที่แสดงการกระจายความรับผิดชอบมาตรฐานผลการเรียนรู้จากหลักสูตรสู่รายวิชา (Curriculum Mapping)

กลุ่มวิชาคณิตศาสตร์ วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี

● ความรับผิดชอบหลัก

○ ความรับผิดชอบรอง

| รายวิชา  | 1. คุณธรรม จริยธรรม |   |   | 2. ความรู้ |   |   | 3. ทักษะทางปัญญา |   |   | 4. ทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ |   | 5. ทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ |   |   |
|--|---------------------|---|---|------------|---|---|------------------|---|---|--|---|--|---|---|
|  | 1                   | 2 | 3 | 1          | 2 | 3 | 1                | 2 | 3 | 1  | 2 | 1  | 2 | 3 |
| กลุ่มวิชาคณิตศาสตร์ วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี          |                     |   |   |            |   |   |                  |   |   |  |   |  |   |   |
| 0004101 การคิดและการตัดสินใจ                         | ●                   |   |   | ●          |   |   | ●                |   |   |  | ● | ○  |   | ● |
| 0004102 เทคโนโลยีคอมพิวเตอร์สำหรับชีวิตประจำวัน      | ●                   |   |   | ●          |   |   |                  | ● |   | ●  |   |  |   | ● |
| 0004103 การออกกำลังกายเพื่อสุขภาพ                    | ●                   |   |   | ●          |   |   |                  | ● |   | ●  |   | ○  |   |   |
| 0004104 วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีเพื่อคุณภาพชีวิต      | ●                   |   |   | ●          |   |   | ●                |   |   | ●  | ● |  |   | ● |
| 0004105 วิทยาศาสตร์เพื่อสุขภาพ                       | ●                   |   |   | ●          | ○ |   | ●                |   | ○ | ●  |   | ○  | ○ |   |
| 0004106 ชีวิตกับสิ่งแวดล้อม                          | ●                   |   |   | ●          |   |   | ●                |   |   | ●  |   |  |   | ● |
| 0004107 เทคนิคการบำรุงรักษาเครื่องใช้ในชีวิตประจำวัน | ●                   |   |   | ●          |   |   | ●                |   |   | ●  |   |  | ● |   |
| 0004108 การปลูกพืชและเลี้ยงสัตว์ในชีวิตประจำวัน      | ●                   |   |   | ●          |   |   | ●                |   |   | ●  | ○ |  | ● | ○ |

### 3.2 หมวดวิชาเฉพาะด้าน

มาตรฐานผลการเรียนรู้หมวดวิชาเฉพาะด้าน

#### 3.2.1 ด้านคุณธรรม จริยธรรม

- (1) มีทัศนคติที่ดีต่อการทำงานและมีความรับผิดชอบต่อน้ำที่
- (2) ซื่อสัตย์ สุจริต และมีวินัย เคารพและปฏิบัติตามกฎระเบียบและข้อบังคับขององค์กรและสังคม
- (3) มีจิตสำนึกและพฤติกรรมที่คำนึงถึงประโยชน์ส่วนรวมและสังคมที่มีคุณธรรมมากกว่าประโยชน์ส่วนตัว
- (4) ภูมิใจในภาษาไทย ความเป็นไทย และเจตคติที่ดีต่อวัฒนธรรมไทย

#### 3.2.2 ด้านความรู้

- (1) มีความรอบรู้ในภาษาและวัฒนธรรมไทย
- (2) มีความรู้ที่เกิดจากการบูรณาการความรู้ในศาสตร์ต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง
- (3) มีความรู้และความสามารถพัฒนาความรู้ด้านภาษาและวัฒนธรรมไทยให้เพิ่มพูนยิ่งขึ้น

#### 3.2.3 ด้านทักษะทางปัญญา

- (1) สามารถคิดวิเคราะห์และประเมินค่าได้
- (2) สามารถประยุกต์ใช้ความรู้ให้เป็นหลักในการดำเนินชีวิตและการประกอบอาชีพได้อย่างมีประสิทธิภาพ

#### 3.2.4 ด้านทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ

มีมนุษยสัมพันธ์ดีสามารถทำงานร่วมกับผู้อื่นและปรับตัวเข้ากับวัฒนธรรมขององค์กรได้เป็นอย่างดี

#### 3.2.5 ด้านทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ

- (1) สามารถใช้ภาษาไทย ในการฟัง การพูด การอ่าน การเขียน และการสรุปประเด็นได้อย่างมีประสิทธิภาพ
- (2) สามารถสื่อสารข้ามวัฒนธรรมได้อย่างเหมาะสมตามสถานการณ์
- (3) สามารถใช้เทคโนโลยีสารสนเทศในการติดต่อสื่อสารอย่างสร้างสรรค์
- (4) สามารถใช้เทคนิคพื้นฐานทางคณิตศาสตร์และสถิติในการศึกษาค้นคว้าวิจัยทั้งเชิงคุณภาพและปริมาณ

แผนที่แสดงการกระจายความรับผิดชอบมาตรฐานผลการเรียนรู้จากหลักสูตรสู่รายวิชา (Curriculum Mapping)

● ความรับผิดชอบหลัก ○ ความรับผิดชอบรอง

| รายวิชา                         | 1. คุณธรรม จริยธรรม |   |   |   | 2. ความรู้ |   |   | 3. ทักษะทาง<br>ปัญญา |   | 4. ทักษะความ<br>สัมพันธ์<br>ระหว่างบุคคลและ<br>ความรับผิดชอบ | 5. ทักษะการวิเคราะห์<br>เชิงตัวเลข การสื่อสารและ<br>การใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ |   |   |   |
|---------------------------------|---------------------|---|---|---|------------|---|---|----------------------|---|--|---|---|---|---|
|                                 | 1                   | 2 | 3 | 4 | 1          | 2 | 3 | 1                    | 2 |  | 1   | 2 | 3 | 4 |
| กลุ่มเนื้อหาวิชาบังคับ          |                     |   |   |   |            |   |   |                      |   |  |   |   |   |   |
| 1541101 หลักภาษาไทย             | ○                   | ○ | ○ | ● | ●          |   | ○ |                      | ● | ●  | ○   |   | ● |   |
| 1541102 ภาษาศาสตร์ภาษาไทย       |                     | ● | ○ | ● | ●          | ○ | ○ |                      | ● | ●  | ○   |   | ● |   |
| 1541201 ศิลปะการอ่าน            | ○                   |   | ○ | ● | ●          | ○ | ● | ●                    | ○ | ●  | ●   | ○ | ● |   |
| 1541202 ศิลปะการพูดและการฟัง    | ○                   |   | ● | ● | ○          | ● | ● | ○                    | ● | ●  | ●   | ○ | ● |   |
| 1541203 ศิลปะการเขียน           | ○                   |   | ● | ● | ○          | ○ | ● | ○                    | ● | ●  | ●   | ○ | ● |   |
| 1541301 พัฒนาการของวรรณคดีไทย   | ○                   | ● |   | ● |            | ○ | ● | ○                    | ● | ●  | ○   |   | ● | ○ |
| 1541302 วรรณกรรมร่วมสมัย        | ○                   |   | ● | ● | ○          | ● |   |                      | ● | ●  | ○   |   | ● | ○ |
| 1541401 ภาษากับวัฒนธรรม         | ○                   |   | ● | ● | ●          | ○ | ○ |                      | ● | ●  | ○   |   | ● |   |
| 1542103 อักษรโบราณอีสาน         | ○                   | ○ | ○ | ● | ●          | ○ | ○ | ○                    | ● | ●  | ○   |   | ● | ○ |
| 1542204 คำประพันธ์ไทย           | ○                   | ○ | ○ | ● | ●          | ○ | ○ | ○                    | ● | ●  | ●   |   | ● |   |
| 1542303 วรรณกรรมวิจารณ์         | ○                   | ○ | ○ | ● | ●          | ○ | ● | ●                    | ○ | ●  | ○   |   | ● | ○ |
| 1542304 ภาษาและวรรณกรรมท้องถิ่น | ○                   | ○ | ○ | ● | ●          | ○ | ○ | ○                    | ● | ●  | ○   |   | ● | ○ |
| 1542402 ภาษาไทยธุรกิจ           | ●                   |   | ○ | ● | ●          | ○ | ○ | ○                    | ● | ●  | ●   | ○ | ● |   |



แผนที่แสดงการกระจายความรับผิดชอบมาตรฐานผลการเรียนรู้จากหลักสูตรสู่รายวิชา (Curriculum Mapping)

● ความรับผิดชอบหลัก ○ ความรับผิดชอบรอง

| รายวิชา  | 1. คุณธรรม<br>จริยธรรม |   |   |   | 2. ความรู้ |   |   | 3. ทักษะ<br>ทางปัญญา |   | 4. ทักษะความ<br>สัมพันธ์ระหว่าง<br>บุคคลและความ<br>รับผิดชอบ | 5. ทักษะการวิเคราะห์<br>เชิงตัวเลข การสื่อสาร และ<br>การใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ |   |   |   |
|--|------------------------|---|---|---|------------|---|---|----------------------|---|--|--|---|---|---|
|  | 1                      | 2 | 3 | 4 | 1          | 2 | 3 | 1                    | 2 |  | 1  | 2 | 3 | 4 |
| กลุ่มเนื้อหาวิชาบังคับ                           |                        |   |   |   |            |   |   |                      |   |  |  |   |   |   |
| 1543205 บรรณารักษกิจ                             |                        | ● | ● |   | ●          |   |   |                      | ● | ●  | ●  | ● | ● |   |
| 1543305 ผลงานการค้นคว้าทางภาษาและ<br>วรรณกรรมไทย | ○                      | ○ | ○ | ● | ●          | ○ | ● | ●                    | ○ | ●  | ○  | ● | ● | ● |
| 1543403 ภูมิปัญญาท้องถิ่น                        | ○                      | ○ | ○ | ● | ●          | ○ | ○ | ●                    | ○ | ●  | ○  | ● | ○ | ○ |
| 1543404 ภาษาและวรรณกรรมกับการพัฒนา               | ○                      | ○ | ○ | ● | ●          |   | ● | ○                    | ● | ●  | ○  |   |   |   |
| 1544206 การเขียนหนังสือราชการ                    | ○                      | ○ | ○ | ● | ●          | ● |   | ●                    | ● | ●  | ●  | ● | ● | ● |
| 1544306 การวิจัยทางภาษาและวรรณกรรม               | ●                      | ○ | ○ | ● | ●          | ○ | ● | ○                    | ● | ●  | ○  | ○ | ● | ● |
| 1544405 สัมมนาภาษาและวรรณกรรม                    | ○                      | ○ | ○ | ● | ●          | ○ | ○ | ●                    | ○ | ●  | ●  | ● | ● | ○ |

แผนที่แสดงการกระจายความรับผิดชอบมาตรฐานผลการเรียนรู้จากหลักสูตรสู่รายวิชา (Curriculum Mapping)

● ความรับผิดชอบหลัก

○ ความรับผิดชอบรอง

| รายวิชา                                      | 1. คุณธรรม<br>จริยธรรม |   |   |   | 2. ความรู้ |   |   | 3. ทักษะ<br>ทางปัญญา |   | 4. ทักษะความ<br>สัมพันธ์ระหว่าง<br>บุคคลและ<br>ความรับผิดชอบ | 5. ทักษะการวิเคราะห์<br>เชิงตัวเลข การสื่อสารและ<br>การใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ |   |   |   |
|--|------------------------|---|---|---|------------|---|---|----------------------|---|--|---|---|---|---|
|  | 1                      | 2 | 3 | 4 | 1          | 2 | 3 | 1                    | 2 | 1  | 1   | 2 | 3 | 4 |
| กลุ่มวิชาเลือก                               |                        |   |   |   |            |   |   |                      |   |  |   |   |   |   |
| 1542104 หลักภาษากับการประยุกต์ใช้            | ○                      | ○ | ○ | ● | ●          | ● | ○ | ●                    | ○ | ●  | ●   | ○ | ● |   |
| 1542105 ภาษาศาสตร์ประยุกต์                   | ○                      | ○ |   | ● | ●          | ● | ○ | ●                    | ○ | ●  | ●   | ○ | ● |   |
| 1542106 ภาษาบาลีและสันสกฤตในภาษาไทย          | ●                      | ○ |   | ● | ●          | ○ | ○ | ●                    | ○ | ●  | ●   |   | ● |   |
| 1542207 การเขียนสารคดี                       | ●                      | ○ | ● | ● | ●          | ○ | ● | ○                    | ● | ●  | ●   | ○ | ● |   |
| 1542208 การเขียนบันเทิงคดี                   | ●                      | ● | ○ | ● | ●          | ○ | ○ | ○                    | ● | ●  | ●   | ○ | ● |   |
| 1542209 การเขียนเชิงสร้างสรรค์               | ●                      | ○ | ● | ● | ●          | ○ | ○ | ○                    | ● | ●  | ●   | ○ | ● |   |
| 1542210 ภาษาเพื่อการประชาสัมพันธ์            | ●                      | ○ | ● | ● | ●          | ○ | ○ | ○                    | ● | ●  | ●   | ● | ● |   |
| 1542211 การเขียนในสื่อสิ่งพิมพ์              | ●                      | ○ | ● | ● | ●          | ○ | ○ | ○                    | ● | ●  | ●   | ● | ● |   |
| 1542212 การเขียนวรรณกรรมสำหรับเด็กและวัยรุ่น | ●                      | ○ | ○ | ● | ●          | ○ | ● | ○                    | ● | ●  | ●   | ○ | ● |   |
| 1542213 การเขียนในสื่อออนไลน์                | ●                      | ○ | ● | ● | ●          | ○ | ● | ○                    | ● | ●  | ●   | ● | ● |   |
| 1542214 การเขียนบทเพื่องานศิลปะบันเทิง       | ●                      | ○ | ● | ● | ●          | ○ | ● | ○                    | ● | ●  | ●   | ○ | ● |   |
| 1542215 เพลงและการประพันธ์เพลง               | ○                      | ○ | ● | ● | ●          | ○ | ○ | ○                    | ● | ●  | ●   | ● | ● |   |

แผนที่แสดงการกระจายความรับผิดชอบมาตรฐานผลการเรียนรู้จากหลักสูตรสู่รายวิชา (Curriculum Mapping)

● ความรับผิดชอบหลัก ○ ความรับผิดชอบรอง

| รายวิชา   | 1. คุณธรรม จริยธรรม |   |   |   | 2. ความรู้ |   |   | 3. ทักษะทางปัญญา |   | 4. ทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ | 5. ทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสารและการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ |   |   |   |
|---|---------------------|---|---|---|------------|---|---|------------------|---|--|---|---|---|---|
|   | 1                   | 2 | 3 | 4 | 1          | 2 | 3 | 1                | 2 |  | 1   | 2 | 3 | 4 |
| กลุ่มวิชาเลือก                                    |                     |   |   |   |            |   |   |                  |   |  |   |   |   |   |
| 1542406 ภาษาในสังคมไทย                            | ○                   | ○ | ● | ● | ●          | ○ | ○ | ●                | ○ | ●  | ●   |   | ● |   |
| 1542407 ภาษากับงานสื่อพิมพ์                       | ●                   | ○ | ○ | ● | ○          | ○ | ● | ○                | ● | ●  | ○   | ○ | ● |   |
| 1543216 ศิลปะการอ่านออกเสียง                      | ○                   | ○ |   | ● | ●          |   | ○ | ○                | ● | ●  | ●   | ○ | ● |   |
| 1543217 ศิลปะการเป็นพิธีกรและวิทยากร              | ○                   | ○ | ● | ● | ●          | ● | ○ | ○                | ● | ●  | ●   | ● | ● |   |
| 1543218 การพูดเชิงธุรกิจ                          | ●                   | ○ | ○ | ● | ●          | ○ | ● | ○                | ● | ●  | ●   | ● | ● |   |
| 1543219 ศิลปะการพากย์                             | ●                   | ○ | ○ | ● | ●          | ○ | ● | ○                | ● | ●  | ●   | ○ | ● |   |
| 1543220 การพูดทางวิทยุกระจายเสียงและวิทยุโทรทัศน์ | ●                   |   | ● | ● | ●          | ○ | ○ | ○                | ● | ●  | ●   | ● | ● |   |
| 1543408 ภูมิปัญญาไทย                              | ○                   | ○ | ○ | ● | ●          | ○ | ○ | ●                | ○ | ●  | ○   |   | ● |   |
| 1543409 คติชนวิทยาประยุกต์                        | ○                   | ○ | ● | ● | ●          | ○ | ○ | ○                | ● | ●  | ○   |   | ● |   |
| 1543410 วรรณกรรมกับสื่อสมัยใหม่                   | ○                   | ○ | ○ | ● | ●          | ● |   | ○                | ● | ●  | ○   | ● | ○ |   |



## หมวดที่ 5 หลักเกณฑ์ในการประเมินผลนักศึกษา

### 1. กฎระเบียบหรือหลักเกณฑ์ในการให้ระดับคะแนน (เกรด)

กำหนดเกณฑ์การวัดผลของแต่ละรายวิชาเป็นสัญลักษณ์ต่างๆ ซึ่งมีค่าระดับคะแนน ดังนี้

| ระดับคะแนน | ค่าระดับคะแนน |
|------------|---------------|
| A          | 4.00          |
| B+         | 3.50          |
| B          | 3.00          |
| C+         | 2.50          |
| C          | 2.00          |
| D+         | 1.50          |
| D          | 1.00          |
| E          | 0.00          |

และให้เป็นที่ไปตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏเลยที่ว่าด้วยการวัดและประเมินผลการศึกษา  
ระดับปริญญาตรี พ.ศ. 2555 (ภาคผนวก จ)

### 2. กระบวนการทวนสอบมาตรฐานผลสัมฤทธิ์ของนักศึกษา

#### 2.1 การทวนสอบมาตรฐานผลการเรียนรู้ของนักศึกษาที่ยังไม่สำเร็จการศึกษา

การกำหนดให้มีระบบการทวนสอบผลสัมฤทธิ์การเรียนรู้ของนักศึกษาเป็นส่วนหนึ่งของระบบประกัน  
คุณภาพภายในสถาบันอุดมศึกษา โดยกระบวนการทวนสอบมาตรฐานผลสัมฤทธิ์ของนักศึกษาตามมาตรฐานผลการ  
เรียนรู้แต่ละรายวิชา และเป็นที่ไปตามกระบวนการของมหาวิทยาลัยราชภัฏเลยดังนี้

- 2.1.1 ให้นักศึกษาประเมินการสอนในระดับรายวิชา
- 2.1.2 วิเคราะห์การกระจายของระดับคะแนนในกลุ่ม
- 2.1.3 ตรวจสอบระดับผลการให้คะแนนกับข้อสอบ รายงาน โครงการงาน และอื่น ๆ

ที่ผู้เรียนได้รับมอบหมาย

#### 2.2 การทวนสอบมาตรฐานผลการเรียนรู้หลังจากนักศึกษาสำเร็จการศึกษา

จัดให้มีการทวนสอบมาตรฐานผลการเรียนรู้ตลอดหลักสูตรหลังจากนักศึกษาสำเร็จการศึกษา เพื่อนำ  
ผลที่ได้มาปรับปรุงกระบวนการเรียนการสอนและหลักสูตรแบบครบวงจร ดังนี้

- 2.2.1 สัมภาษณ์ภาวการณ์ได้งานทำของบัณฑิต
- 2.2.2 สัมภาษณ์ความเห็นของผู้ใช้บัณฑิต เพื่อประเมินความพึงพอใจบัณฑิตที่สำเร็จการศึกษาและ  
เข้าทำงานในสถานประกอบการนั้นๆ ภายในปีแรกหลังจากบัณฑิตสำเร็จการศึกษา
- 2.2.3 สัมภาษณ์ความคิดเห็นของสถานศึกษาที่บัณฑิตเข้าศึกษาต่อ เพื่อประเมินความ

พึงพอใจในด้านความรู้ ความพร้อม และคุณสมบัติด้านอื่นๆ ของบัณฑิตที่จะจบการศึกษาและเข้าศึกษาต่อในระดับปริญญาที่สูงขึ้นในสถานศึกษานั้นๆ

2.2.4 สำนวความพึงพอใจของบัณฑิตที่ไปประกอบอาชีพ ในแง่ความพร้อมและความรู้จากสาขาวิชาที่เรียน รวมทั้งสาขาอื่นๆ ที่กำหนดในหลักสูตรที่เกี่ยวข้องเนื่องกับการประกอบอาชีพของบัณฑิต และเปิดโอกาสให้เสนอข้อคิดเห็นในการปรับปรุงหลักสูตรให้ดียิ่งขึ้น

### 3. เกณฑ์การสำเร็จการศึกษาตามหลักสูตร

เกณฑ์การสำเร็จการศึกษาตามหลักสูตร ต้องเรียนครบจำนวนหน่วยกิตที่กำหนดไว้ในหลักสูตร และต้องได้รับคะแนนเฉลี่ยไม่ต่ำกว่า 2.00 ทั้งนี้ ให้เป็นไปตามข้อบังคับของมหาวิทยาลัยราชภัฏเลย ว่าด้วย การจัดการศึกษาระดับปริญญาตรี พ.ศ. 2555 และข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏเลยว่าด้วยการวัดและประเมินการศึกษาระดับปริญญาตรี พ.ศ. 2555

## หมวดที่ 6 การพัฒนาคณาจารย์

### 1. การเตรียมการสำหรับอาจารย์ใหม่

- 1.1 มีการปฐมนิเทศให้ความรู้แก่อาจารย์ใหม่ด้านนโยบายของมหาวิทยาลัยและคณะ หลักสูตรที่เปิดการเรียนการสอน ระเบียบปฏิบัติงาน จรรยาบรรณวิชาชีพ และข้อบังคับต่างๆ
- 1.2 มีการแนะนำอาจารย์ใหม่ให้เข้าใจเกี่ยวกับวัตถุประสงค์และเป้าหมายของหลักสูตรและรายวิชาที่รับผิดชอบ
- 1.3 มีการแนะนำอาจารย์ใหม่ให้เข้าถึงการบริหารวิชาการของมหาวิทยาลัยและคณะในเรื่องของการประกันคุณภาพของการศึกษาที่อาจารย์ทุกคนต้องปฏิบัติ
- 1.4 มีการแนะนำอาจารย์ใหม่ให้เข้าใจถึงหน้าที่ของอาจารย์ผู้สอนในระดับอุดมศึกษา
- 1.5 ส่งเสริมอาจารย์ให้มีการเพิ่มพูนความรู้ สร้างเสริมประสบการณ์เพื่อส่งเสริมการสอนและการวิจัยอย่างต่อเนื่องโดยผ่านการทำวิจัยสายตรงในสาขาวิชาภาษาไทย การสนับสนุนด้านการศึกษาต่อ ฝึกอบรม ดูงานทางวิชาการและวิชาชีพ องค์กรต่างๆ การประชุมทางวิชาการทั้งในประเทศหรือต่างประเทศ

### 2. การพัฒนาความรู้และทักษะให้แก่คณาจารย์

- 2.1 การพัฒนาทักษะการจัดการเรียนการสอน การวัดและการประเมินผล
  - 2.1.1 ส่งเสริมให้อาจารย์เพิ่มพูนความรู้และทักษะวิชาชีพของตนเอง ได้แก่ การฝึกอบรม การศึกษาต่อ การศึกษาดูงานด้านวิชาการ การนำเสนอผลงานวิชาการ การแลกเปลี่ยนวิชาการกับสถาบันการศึกษาต่างๆ และการทำวิจัย
  - 2.1.2 ส่งเสริมให้อาจารย์ผู้สอนได้แลกเปลี่ยนความรู้ทางด้านวิชาการในแต่ละศาสตร์
- 2.2 การพัฒนาวิชาการและวิชาชีพด้านอื่นๆ
  - 2.2.1 ส่งเสริมให้อาจารย์มีส่วนร่วมในกิจกรรมและโครงการบริการวิชาการแก่ชุมชนท้องถิ่น
  - 2.2.2 ส่งเสริมสนับสนุนให้อาจารย์ทำผลงานทางวิชาการ ได้แก่ การเขียนบทความทางวิชาการ การทำวิจัย และการตีพิมพ์บทความทางวิชาการและบทความวิจัยอย่างต่อเนื่อง

## หมวดที่ 7 การประกันคุณภาพหลักสูตร

### 1. การกำกับมาตรฐาน

การบริหารจัดการหลักสูตรจะมีคณะกรรมการประจำหลักสูตรเป็นผู้กำกับดูแลและคอยให้คำแนะนำ ตลอดจนแนวปฏิบัติให้แก่อาจารย์ประจำหลักสูตร และอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร กรรมการประจำหลักสูตรวางแผนการจัดการเรียนการสอนร่วมกับคณะกรรมการวิชาการคณะ และอาจารย์ผู้สอน ติดตามและรวบรวมข้อมูล สำหรับใช้ในการปรับปรุงและพัฒนาหลักสูตร โดยกระทำทุกปีอย่างต่อเนื่องมีการประเมินความพึงพอใจของหลักสูตรและการเรียนการสอนโดยบัณฑิตที่สำเร็จการศึกษาและประเมินผลการสอนของอาจารย์ผู้สอนโดยนักศึกษาโดยหลักสูตรมีกระบวนการบริหารจัดการหลักสูตร ดังนี้

1.1 กำหนดให้มีคณะกรรมการบริหารหลักสูตร ร่วมกับคณะกรรมการสาขาวิชาดำเนินการบริหารหลักสูตรให้เป็นไปตามเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับปริญญาตรี พ.ศ.2558 และมาตรฐานคุณวุฒิระดับปริญญาตรี สาขาวิชาภาษาไทย พ.ศ. 2554

1.2 กำหนดให้มีการจัดเนื้อหาสาระของรายวิชาในหลักสูตรให้มีความทันสมัยก้าวทันความก้าวหน้าทางวิทยาการที่เปลี่ยนแปลงตลอดเวลา

1.3 กำหนดระบบการรับนักศึกษา โดยกำหนดคุณสมบัติของนักศึกษาที่สอดคล้องกับธรรมชาติของหลักสูตร และมีเกณฑ์ที่ใช้ในการคัดเลือกที่โปร่งใส ชัดเจน และสอดคล้องกับคุณสมบัติของนักศึกษา เพื่อให้ได้นักศึกษาที่มีคุณสมบัติและความพร้อมทางปัญญา สุขภาพกายและจิต มีความมุ่งมั่นที่จะเรียนและมีเวลาเพียงพอเพื่อให้สามารถเรียนในหลักสูตรจนสำเร็จการศึกษาตามระยะเวลาที่กำหนด ทั้งนี้หากนักศึกษาที่รับเข้ามีคุณลักษณะที่ยังไม่พึงประสงค์ หลักสูตรจะจัดให้มีกิจกรรมเตรียมความพร้อมก่อนเข้าศึกษา

1.4 จัดให้มีการศึกษาค่าใช้จ่ายต่อหัวของนักศึกษาตลอดหลักสูตรและจำนวนนักศึกษาเต็มเวลาเทียบเท่าต่อจำนวนอาจารย์ประจำทุกปีการศึกษา

1.5 จัดและทบทวนให้มีอาจารย์ประจำหลักสูตรและอาจารย์ผู้สอนให้เป็นไปตามเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับอุดมศึกษา พ.ศ. 2558

1.6 จัดระบบการวางผู้สอนที่คำนึงถึงความรู้ความสามารถและความเชี่ยวชาญในวิชาที่สอน เพื่อให้นักศึกษาได้รับความรู้และประสบการณ์และได้รับการพัฒนาความสามารถจากผู้รู้จริง

1.7 กำหนดให้ผู้สอนจัดทำรายละเอียดของรายวิชาหรือแผนการเรียนรู้อื่น (มคอ.3 และ มคอ.4) ก่อนเปิดภาคเรียน

1.8 กำหนดให้ผู้สอนใช้กระบวนการเรียนรู้ที่หลากหลายและใช้สื่อการเรียนการสอนที่ทันสมัย เพื่อพัฒนาให้นักศึกษามีคุณสมบัติเป็นไปตามมาตรฐานผลการเรียนรู้และมีทักษะการเรียนรู้ในศตวรรษที่ 21 รวมทั้งสนับสนุนให้ผู้สอนมีการบูรณาการการจัดการเรียนการสอนกับการวิจัย การบริการวิชาการทางสังคมและการทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรม

1.9 จัดให้มีระบบการประเมินคุณภาพการจัดการเรียนการสอนของผู้สอนและแจ้งให้ผู้สอนทราบเพื่อปรับปรุงและพัฒนาการจัดการเรียนการสอนทุกภาคการศึกษา



1.10 กำหนดให้ผู้สอนจัดทำรายงานผลการดำเนินการของรายวิชา และรายงานผลการดำเนินการของประสบการณ์ภาคสนาม (ถ้ามี) ตามแบบ มคอ.5 และ มคอ.6 ภายใน 30 วัน หลังสิ้นสุดภาคการศึกษาที่เปิดสอนให้ครบทุกรายวิชา

1.11 กำหนดให้มีการตรวจสอบการประเมินผลการเรียนรู้ของนักศึกษา ในแต่ละรายวิชาเพื่อให้เป็นไปตามแผนการประเมินผลการเรียนรู้ รวมทั้งกำหนดให้มีการทวนสอบผลสัมฤทธิ์ของนักศึกษาตามมาตรฐานผลการเรียนรู้ที่กำหนดใน มคอ.3 และ มคอ.4 (ถ้ามี) อย่างน้อยร้อยละ 25 ของรายวิชาที่เปิดสอนในแต่ละปีการศึกษา

1.12 หลักสูตรจะดำเนินการจัดทำรายงานผลการดำเนินการของหลักสูตร ตามแบบ มคอ.7 ภายใน 60 วัน หลังสิ้นสุดปีการศึกษา และมีการประเมินผลการเรียนรู้ตามมาตรฐานผลการเรียนรู้ของหลักสูตรและมาตรฐานคุณวุฒิของสาขาวิชา(มคอ.1) อย่างต่อเนื่อง

1.13 จัดให้มีการสำรวจความพึงพอใจต่อหลักสูตรของนักศึกษา และความพึงพอใจต่อการบริหารหลักสูตรของอาจารย์ประจำหลักสูตรอย่างต่อเนื่อง

## 2. บัณฑิต

2.1 หลักสูตรจัดให้มีการสำรวจความพึงพอใจต่อการปฏิบัติงานของนักศึกษาในระหว่างการฝึกประสบการณ์วิชาชีพและคุณลักษณะบัณฑิตที่คาดหวัง จากผู้ใช้บัณฑิต /ผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย

2.2 หลักสูตรจัดให้มีการประเมินคุณภาพบัณฑิตตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ และตามมาตรฐานผลการเรียนรู้ของหลักสูตร โดยผู้ใช้บัณฑิต/ผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย ทุกปีการศึกษา

2.3 หลักสูตรจัดให้มีการสำรวจภาวะการมีงานทำ หรือประกอบอาชีพอิสระของบัณฑิตภายใน 1 ปี หลังจากสำเร็จการศึกษาทุกปีการศึกษา

## 3. นักศึกษา

หลักสูตรมีระบบแนวทางการรับนักศึกษาตามผังงานการประกันคุณภาพการศึกษาภายในระดับหลักสูตรของคณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ ดังนี้

### 3.1 การรับนักศึกษา

3.1.1 สำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียนเสนอแผนปฏิบัติการ การรับนักศึกษาต่อมหาวิทยาลัย โดยคำนึงถึงความสอดคล้องตามนโยบายด้านการศึกษาของประเทศ นโยบายของ มหาวิทยาลัย ปฏิทินวิชาการ กำหนดการเปิด ปิดภาคการศึกษาของมหาวิทยาลัยราชภัฏเลย และสถานศึกษาของผู้สนใจสมัครเข้าศึกษา ประกอบกับการใช้ข้อเสนอแนะและผลการประเมิน กระบวนการในปีการศึกษาก่อนหน้านั้นมาใช้เป็นข้อมูลประกอบในการวางแผน

3.1.2 ทุกหลักสูตรกำหนดคุณสมบัติของผู้เข้าศึกษาที่สอดคล้องกับลักษณะธรรมชาติของ หลักสูตร และต้องกำหนดแผนการรับนักศึกษาไว้ในรายละเอียดของหลักสูตร(มคอ.2)

3.1.3 ทุกหลักสูตรเสนอแผนการรับนักศึกษาทุกระดับการศึกษาที่ต้องการเปิดสอน โดยผ่านความเห็นชอบจากคณะกรรมการวิชาการประจำคณะก่อนเสนอต่อมหาวิทยาลัย

3.1.4 สำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียนเป็นหน่วยงานกลางในการรวบรวมและจัดทำ รายงาน แผนการรับนักศึกษาเสนอต่อคณะกรรมการวิชาการมหาวิทยาลัยราชภัฏเลยเพื่อพิจารณา กลั่นกรองโดยใช้ ข้อเสนอแนะและผลการประเมินกระบวนการในปีที่ผ่านมาประกอบการพิจารณา

3.1.5 สำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียนนำเสนอเพื่อขออนุมัติแผนการรับนักศึกษาต่อสภามหาวิทยาลัยราชภัฏเลย

3.1.6 มหาวิทยาลัยแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงานรับนักศึกษา เพื่อให้สามารถดำเนินการรับ นักศึกษา ที่สอดคล้องกับคุณสมบัติของนักศึกษาที่กำหนดในหลักสูตร มีการกำหนดเกณฑ์ที่ใช้ในการ คัดเลือกโดยมีความโปร่งใส ชัดเจน และสอดคล้องกับคุณสมบัติของนักศึกษาที่กำหนดในหลักสูตร มีเครื่องมือที่ใช้ในการคัดเลือก ข้อมูล หรือวิธีการ คัดเลือกนักศึกษาให้ได้นักศึกษาที่มีความพร้อมทาง ปัญญา สุขภาพกาย และจิตใจ ความมุ่งมั่นที่จะเรียน และมีเวลา เรียนเพียงพอ เพื่อให้สามารถสำเร็จ การศึกษาได้ตามระยะเวลาที่หลักสูตรกำหนด มหาวิทยาลัยประกาศรับสมัคร นักศึกษาตามแผนการรับนักศึกษา เป้าหมาย เกณฑ์ของหลักสูตร

3.1.7 คณะกรรมการดำเนินงานที่ได้รับการแต่งตั้งตามข้อ 3.1.6 ดำเนินการตามหน้าที่ที่ได้รับ มอบหมายจากมหาวิทยาลัย ภายใต้การกำกับ ติดตาม ตรวจสอบและดูแลโดยมหาวิทยาลัย

3.1.8 คณะกรรมการประจำหลักสูตรทุกหลักสูตรวางแผน และดำเนินโครงการเตรียมความพร้อม ก่อน เข้าศึกษาแก่นักศึกษาที่รับเข้า เพื่อให้มีความพร้อมทางปัญญา สุขภาพกาย และจิต ความ มุ่งมั่น ที่จะเรียน เพื่อให้ สามารถสำเร็จการศึกษาได้ตามระยะเวลาที่หลักสูตรกำหนด

3.1.9 มหาวิทยาลัยแต่งตั้งคณะกรรมการเพื่อประเมินกระบวนการรับนักศึกษา

3.1.10 สำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียนรายงานผลการดำเนินงานการรับนักศึกษาต่อ คณะกรรมการวิชาการมหาวิทยาลัยราชภัฏเลย คณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยราชภัฏเลย และสภามหาวิทยาลัย ราชภัฏเลย

3.1.11 คณะกรรมการบริหารระดับหลักสูตร ระดับคณะ และระดับมหาวิทยาลัยนำข้อเสนอแนะ และ ผลการประเมินกระบวนการจากคณะกรรมการไปใช้ในการวางแผนปรับปรุง พัฒนา หรือบูรณาการกระบวนการรับ นักศึกษาในปี การศึกษาถัดไป

## 3.2 การเตรียมความพร้อมก่อนเข้าศึกษา

3.2.1 หลักสูตรทำการสำรวจข้อมูลความต้องการจากนักศึกษาในการเตรียมความพร้อมก่อนเข้าศึกษา

3.2.2 หลักสูตรวิเคราะห์/สังเคราะห์ข้อมูลเพื่อนำไปเป็นแผนดำเนินงาน/โครงการการเตรียมความ พร้อมก่อนเข้าศึกษา

3.2.3 หลักสูตรเสนอแผนงาน/โครงการการเตรียมความพร้อมก่อนเข้าศึกษาต่อคณะฯ

3.2.4 คณะอนุมัติโครงการการเตรียมความพร้อมก่อนเข้าศึกษา

3.2.5 หลักสูตรดำเนินแผนงาน/โครงการการเตรียมความพร้อมก่อนเข้าศึกษา

3.2.6 หลักสูตรประเมินความพึงพอใจต่อโครงการเตรียมความพร้อมก่อนเข้าศึกษา

3.2.7 ประเมินกระบวนการเตรียมความพร้อมก่อนเข้าศึกษา

3.2.8 นำผลการประเมินมาปรับปรุงกระบวนการเตรียมความพร้อมก่อนเข้าศึกษา

3.2.9 รายงานผลการดำเนินงานและปรับปรุงกระบวนการเตรียมความพร้อมก่อนเข้าศึกษาต่อคณะกรรมการบริหาร

### 3.3 การควบคุมการดูแล การให้คำปรึกษาวิชาการและแนะแนว

หลักสูตรจัดให้มีอาจารย์ที่ปรึกษาสำหรับนักศึกษาทุกหมู่เรียน ตามระบบอาจารย์ที่ปรึกษาของมหาวิทยาลัย เพื่อทำหน้าที่ในการติดตาม ดูแลและให้คำปรึกษาทั้งเรื่องการเรียนรู้และการใช้ชีวิต เพื่อป้องกันความเสี่ยงที่จะทำให้นักศึกษาไม่สำเร็จการศึกษาในระยะเวลาที่กำหนดมีการจัดชั่วโมงในตารางการเรียนการสอนที่นักศึกษาและอาจารย์ที่ปรึกษาจะพบกันสัปดาห์ละหนึ่งชั่วโมง มีการแจกคู่มือการเรียนรู้ให้นักศึกษาและคู่มืออาจารย์ที่ปรึกษาให้อาจารย์ที่ทำหน้าที่เป็นอาจารย์ที่ปรึกษาหลักสูตรมีระบบการควบคุมการดูแล การให้คำปรึกษาวิชาการและแนะแนวตามผังงานการประกันคุณภาพการศึกษาภายในระดับหลักสูตรของคณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ ดังนี้

3.3.1 ระบบควบคุมการดูแลการให้คำปรึกษาวิชาการแก่นักศึกษาปริญญาตรี

3.3.1.1 หลักสูตร/สาขาแจ้งรายชื่ออาจารย์ที่ปรึกษาหมู่เรียน

3.3.1.2 มหาวิทยาลัยแต่งตั้งรายชื่ออาจารย์ที่ปรึกษาหมู่เรียน

3.3.1.3 มหาวิทยาลัยประชุมกรอบแนวปฏิบัติงานอาจารย์ที่ปรึกษา

3.3.1.4 สำนักส่งเสริมและงานทะเบียนจัดชั่วโมงที่ปรึกษาให้คำปรึกษาแก่นักศึกษาด้าน

วิชาการ

3.3.1.5 อาจารย์ที่ปรึกษาให้คำปรึกษาแก่นักศึกษาโดยผ่านช่องทางเว็บไซต์ของ

มหาวิทยาลัย

3.3.1.6 มหาวิทยาลัยติดตามผลการให้คำปรึกษา

3.3.1.7 ประเมินความพึงพอใจต่อการให้คำปรึกษา ประเมินกระบวนการระบบให้

คำปรึกษาวิชาการ

3.3.1.8 นำผลการประเมินมาปรับปรุงกระบวนการระบบให้คำปรึกษาวิชาการ

3.3.1.9 รายงานผลการดำเนินงานและการปรับปรุงกระบวนการให้คำปรึกษา

3.3.2 ระบบการควบคุมการดูแลการแนะแนวแก่นักศึกษาระดับปริญญาตรี

3.3.2.1 หลักสูตร/สาขาแจ้งรายชื่ออาจารย์ผู้รับผิดชอบมายังคณะฯ

3.3.2.2 คณะฯแต่งตั้งคณะกรรมการฝ่ายกิจการนักศึกษาด้านแนะแนว

3.3.2.3 ฝ่ายกิจการนักศึกษาด้านแนะแนวประชุมกำหนดกรอบงาน

3.3.2.4 ฝ่ายกิจการนักศึกษาดำเนินการแนะแนวแก่นักศึกษาโดยนักศึกษาที่

ขอรับคำปรึกษา

- 3.3.2.5 ฝ่ายกิจการนักศึกษาแนะแนวผ่านช่องทางเว็บไซต์คณะ
- 3.3.2.6 ประเมินความพึงพอใจต่อการแนะแนวนักศึกษา
- 3.3.2.7 คณะติดตามผลการแนะแนวนักศึกษา
- 3.3.2.8 ประเมินกระบวนการระบบการแนะแนวนักศึกษา
- 3.3.2.9 นำผลการประเมินมาปรับปรุงกระบวนการระบบแนะแนวนักศึกษา
- 3.3.2.10 รายงานผลการดำเนินงานและการปรับปรุงกระบวนการแนะแนวนักศึกษา

### 3.4 การคงอยู่และสำเร็จการศึกษาของนักศึกษา

หลักสูตรกระบวนการสำรวจอัตราการคงอยู่ของนักศึกษาทุกปีการศึกษาที่รับเข้า จำนวนที่รับเข้า จำนวนที่สำเร็จการศึกษา จำนวนคงอยู่ จำนวนที่ออกกลางคัน คิดเป็นจำนวนร้อยละ โดยรายงานผลดำเนินงาน หลักสูตร (มคอ.7)

### 3.5 ความพึงพอใจและผลการจัดการข้อร้องเรียนของนักศึกษา

- 3.5.1 อาจารย์ประจำหลักสูตรรับเรื่องร้องเรียนของนักศึกษา
- 3.5.2 หลังจากอาจารย์ประจำหลักสูตรได้รับข้อร้องเรียนของนักศึกษาแล้วจึงทำการบันทึกข้อร้องเรียนและส่งต่อไปยังฝ่ายที่เกี่ยวข้องพร้อมทั้งรายงานให้คณะรับทราบ
- 3.5.3 ฝ่ายที่เกี่ยวข้องรับทราบข้อร้องเรียนและดำเนินการติดต่อนักศึกษาเพื่อสอบถามข้อมูลเพิ่มเติมประกอบการพิจารณาเพื่อหาแนวทางการแก้ไขและป้องกัน
- 3.5.4 อาจารย์ประจำหลักสูตรประชุมสรุปรายงานการร้องเรียนของนักศึกษาและผลการดำเนินงานแก้ไขปัญหาเพื่อประเมินความพึงพอใจประเมินและผลการจัดการข้อร้องเรียนของนักศึกษาว่าได้รับการแก้ไขในระดับใด พร้อมทั้งประชุมหาแนวทางการป้องกันปัญหาที่อาจจะเกิดขึ้นอีก
- 3.5.5 ในกรณีที่นักศึกษามีความสงสัยเกี่ยวกับผลการประเมินในรายวิชาใดสามารถยื่นบันทึกข้อความถึงอาจารย์ผู้สอนเพื่อขอดูหลักฐานคะแนนการประเมินของอาจารย์ในแต่ละรายวิชาได้
- 3.5.6 หลักสูตรจัดให้มีการสำรวจประเมินความพึงพอใจที่มีต่อการจัดการข้อร้องเรียนของนักศึกษาเพื่อนำผลการประเมินไปปรับปรุงระบบการร้องเรียนและการอุทธรณ์ของนักศึกษาต่อไป

## 4. อาจารย์

### 4.1. การบริหารอาจารย์และพัฒนาอาจารย์

#### 4.1.1 การรับอาจารย์ใหม่

เมื่อมีภาระงานมากมหาวิทยาลัยจะพิจารณาให้อัตรากำลังเพื่อรับอาจารย์ใหม่โดยให้คณะเป็นผู้กำหนดคุณสมบัติเบื้องต้นคุณสมบัติทั้งด้านคุณวุฒิ โดยคำนึงถึงความรู้ความสามารถตรงตามสาขาวิชาภาษาไทย และมีประสบการณ์ที่สอดคล้องกับความต้องการของหลักสูตร แล้วนำเสนอมหาวิทยาลัยพิจารณาประกาศรับอาจารย์ใหม่โดยอาจารย์ที่ประกาศรับต้องมีวุฒิปริญญาโทขึ้นไปทางภาษาไทยและต้องจบปริญญาตรีทางภาษาไทย

#### 4.1.2 การแต่งตั้งอาจารย์ประจำหลักสูตร

ขั้นตอนการแต่งตั้งอาจารย์ประจำหลักสูตรมีดังนี้

4.1.2.1 สาขาวิชาตรวจสอบคุณสมบัติของอาจารย์ที่สอดคล้องกับเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตร ได้แก่ คุณวุฒิ ตำแหน่งทางวิชาการ ประสบการณ์ในการทำวิจัย ฯลฯ เสนอคณะเพื่อแต่งตั้งหรือปรับเปลี่ยนอาจารย์ประจำหลักสูตร

4.1.2.2 คณะกรรมการวิชาการคณะพิจารณาให้ความเห็นชอบ กรณีที่คณะกรรมการฯ ไม่เห็นชอบให้สาขาวิชาทบทวนการเสนอชื่ออาจารย์ประจำหลักสูตร กรณีที่คณะกรรมการฯ เห็นชอบให้เสนอชื่อพร้อม ข้อมูลเพื่อแต่งตั้งหรือปรับเปลี่ยนอาจารย์ประจำหลักสูตรต่อมหาวิทยาลัย

4.1.2.3 สำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียนเสนอคณะกรรมการวิชาการมหาวิทยาลัยพิจารณาให้ความเห็นชอบ กรณีที่คณะกรรมการฯ ไม่เห็นชอบ ให้สาขาวิชาทบทวนการเสนอชื่ออาจารย์ประจำหลักสูตร กรณีที่คณะกรรมการฯ เห็นชอบให้เสนอชื่อพร้อมข้อมูลเพื่อแต่งตั้งหรือปรับเปลี่ยนอาจารย์ประจำหลักสูตรต่อสภาวิชาการมหาวิทยาลัย

4.1.2.4 สำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียนเสนอสภาวิชาการมหาวิทยาลัยพิจารณาให้ความเห็นชอบ กรณีที่สภาวิชาการไม่เห็นชอบให้สาขาวิชาทบทวนการเสนอชื่ออาจารย์ประจำหลักสูตร กรณีที่สภาวิชาการเห็นชอบให้เสนอชื่อพร้อมข้อมูลเพื่อแต่งตั้งหรือปรับเปลี่ยนอาจารย์ประจำหลักสูตรต่อสภามหาวิทยาลัย

4.1.2.5 สำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียนเสนอสภามหาวิทยาลัยพิจารณาอนุมัติ กรณีที่สภามหาวิทยาลัยไม่อนุมัติ ให้สาขาวิชาทบทวนการเสนอชื่ออาจารย์ประจำหลักสูตร กรณีที่สภามหาวิทยาลัยอนุมัติให้เสนอชื่อพร้อมข้อมูลเพื่อแต่งตั้งหรือปรับเปลี่ยนอาจารย์ประจำหลักสูตรไปยังสำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา (สกอ.)

4.1.2.6 มหาวิทยาลัยเสนอชื่อพร้อมข้อมูลเพื่อแต่งตั้งหรือปรับเปลี่ยนอาจารย์ประจำหลักสูตรไปยัง สกอ. เพื่อรับทราบ กรณีที่ สกอ. ไม่รับทราบให้สาขาวิชาทบทวนการเสนอชื่ออาจารย์ประจำหลักสูตร กรณีที่ สกอ. รับทราบให้สำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียนแจ้งผลการรับทราบต่อมหาวิทยาลัย คณะ และสาขาวิชา

4.1.2.7 ประเมินกระบวนการและนำผลการประเมินไปใช้ในการปรับปรุง/พัฒนาการดำเนินงานในรอบต่อไป

### 5. หลักสูตร การเรียนการสอน การประเมินผู้เรียน

#### 5.1. การออกแบบหลักสูตร ควบคุม กำกับการจัดรายวิชา

หลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาภาษาไทย มีระบบกลไกการออกแบบหลักสูตรโดยดำเนินงานร่วมกับคณะกรรมการวิชาการประจำคณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ และมหาวิทยาลัยราชภัฏเลย และสอดคล้องกับ มคอ.1 หลักสูตรระดับปริญญาตรี ตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิปริญญาตรีสาขาวิชาภาษาไทย พ.ศ.2554 คณะกรรมการหลักสูตรสาขาวิชาภาษาไทยได้ศึกษาปัญหาและความต้องการของผู้ใช้บัณฑิตภาษาไทย และแนวโน้ม

ความต้องการของผู้ใช้บัณฑิตในอนาคตเพื่อมาเป็นแนวทางในการออกแบบหลักสูตรด้วย การออกแบบหลักสูตรสาขาวิชาภาษาไทยมีวิธีดำเนินการดังนี้

5.1.1 ออกแบบหลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิตสาขาวิชาภาษาไทยฉบับร่าง โดยนำหลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาภาษาไทย ฉบับปี 2559 และหลักสูตรของมหาวิทยาลัยต่างๆ มาใช้ประกอบในการออกแบบหลักสูตร โดยรายวิชาที่กำหนดขึ้นต้องสอดคล้องกับ มคอ.1

5.1.2 แต่งตั้งคณะกรรมการวิพากษ์หลักสูตรฯ ทั้งภายในและภายนอกร่วมพิจารณาความเหมาะสมของหลักสูตรฯ

5.1.3 ดำเนินการแก้ไขปรับปรุงตามข้อเสนอแนะของผู้เชี่ยวชาญ

5.1.4 นำเสนอหลักสูตรต่อกรรมการวิชาการของคณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ คณะกรรมการวิชาการของมหาวิทยาลัย และสภามหาวิทยาลัยตามลำดับเพื่อให้ความเห็นชอบ

5.1.5 แก้ไขปรับปรุงตามข้อเสนอแนะของคณะกรรมการสภามหาวิทยาลัยและส่งสำนักงานคณะกรรมการอุดมศึกษาเพื่อรับทราบหลักสูตรต่อไป

5.1.6 สาขาวิชาภาษาไทย ได้มีแนวทางการออกแบบการปรับปรุงหลักสูตรรายละเอียดสาระรายวิชาในหลักสูตร ดังนี้

5.1.6.1 คณะกรรมการบริหารหลักสูตรฯ ประชุมเพื่อแต่งตั้งคณะกรรมการปรับปรุงหลักสูตรฯ

5.1.6.2 วางแผนการจัดทำรายวิชาและการเปิดสอนในแต่ละภาคการศึกษา

5.1.6.3 วางแผนการจัดทำมาตรฐานผลการเรียนรู้ให้สอดคล้องกับกรอบมาตรฐานคุณวุฒิ

5 ด้าน (TQF)

5.1.6.4 ปรับปรุง คำอธิบายรายวิชา เนื้อหาสาระ กระบวนการจัดการเรียนรู้ ให้สอดคล้องสภาพการเปลี่ยนแปลงทางสังคม ความต้องการของผู้ใช้บัณฑิตบัณฑิต และนักศึกษาปัจจุบัน

5.1.6.5 คณะกรรมการหลักสูตรได้ร่วมกันพิจารณารายวิชาต่างๆ เพื่อตรวจสอบรายวิชาที่มีเนื้อหาซ้ำซ้อน รายวิชาที่จะต้องปรับปรุงให้ทันสมัยสอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลงทางสังคม เช่น ประชาคมอาเซียน นโยบายของรัฐบาล มีการปรับปรุงย่อยโดยปรับคำอธิบายรายวิชาให้ทันสมัย ทันเหตุการณ์ ปรับกระบวนการจัดการเรียนรู้และการวัดผลประเมินผล

5.1.2 การวางระบบผู้สอนและกระบวนการจัดการเรียนการสอนในแต่ละรายวิชาหลักสูตรพิจารณา กำหนดผู้สอน ดังนี้

5.1.2.1 หลักสูตรฯ มีการประชุมร่วมกับคณะฯ เพื่อจัดทำกำหนดภาระงานสอน ส่งสำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียนเพื่อกำหนดตารางสอนสำหรับการเปิดรายวิชาให้ เป็นไปตามแผนการเรียนที่กำหนดไว้ในโครงสร้างและข้อกำหนดของหลักสูตรฯ

5.1.2.2 ผู้สอนในหลักสูตรมีคุณสมบัติเหมาะสมมีความรู้และความชำนาญในเนื้อหาวิชาที่สอนทั้งนี้หลักสูตรจัดผู้สอนโดยพิจารณาจากคุณวุฒิสภาวิชาที่สำเร็จการศึกษาประสบการณ์การทำงานผลงานวิชาการและ/หรือผลงานวิจัยของผู้สอน

5.1.2.3 หลักสูตรฯ กำหนดภาระงานสอนของอาจารย์ผู้สอนตามความเชี่ยวชาญและไม่ให้อาจารย์แต่ละท่านสอนนักศึกษาเกิน 3 รายวิชาต่อภาคการศึกษา

### 5.1.3 การประเมินผู้เรียน

หลักสูตรแนวทางการประเมินผลการเรียนรู้ตามกรอบ TQF ดังนี้

5.1.3.1 การกำหนดเกณฑ์การให้ระดับคะแนนโดยอาจารย์ผู้สอนแจ้งให้นักศึกษาทราบถึงเกณฑ์การประเมินตามที่ระบุไว้ใน มคอ.3

5.1.3.2 ใช้การทวนสอบรายวิชาของหลักสูตรฯ ร้อยละ 25 ของรายวิชาที่เปิดทำการสอนในปีการศึกษา 2564 โดยประเมินตามมาตรฐานการเรียนรู้ของหลักสูตรฯ

5.1.3.3 หลักสูตรฯ มีการแจ้งการจัดทำ มคอ.3 มคอ.5 ผลการเรียนรู้ในที่ประชุมเพื่อแจ้งผู้สอนล่วงหน้าหากส่งล่าช้ากว่ากำหนดทางมหาวิทยาลัยจะมีหนังสือติดตาม

5.1.3.4 มหาวิทยาลัยจะกำหนดให้นักศึกษาประเมินอาจารย์ผู้สอนทางระบบออนไลน์

## 6. สิ่งสนับสนุนการเรียนรู้

### 6.1. การบริหารทรัพยากรการเรียนการสอน

#### 6.1.1 การบริหารงบประมาณ

เมื่อคณะได้รับการจัดสรรงบประมาณจากมหาวิทยาลัยแล้ว คณะจะดำเนินการจัดสรรงบประมาณลงสู่หลักสูตร โดยคณะจะเป็นผู้ดูแลรับผิดชอบด้านค่าใช้จ่ายทั่วไปในคณะ วัสดุครุภัณฑ์ที่สามารถใช้ร่วมกันได้ ส่วนวัสดุครุภัณฑ์เฉพาะในแต่ละหลักสูตรจะพิจารณาดำเนินการหาเองโดยใช้งบประมาณที่คณะจัดสรรให้ นอกจากนี้งบประมาณที่คณะจัดสรรให้ ยังใช้ในกิจกรรมพัฒนานักศึกษาและอาจารย์

#### 6.1.2 ทรัพยากรการเรียนการสอนที่มีอยู่เดิม

##### 6.1.2.1 สถานที่และอุปกรณ์การสอน

ใช้อาคารสถานที่ อาคาร 18 อาคาร 19 อาคาร 23 อาคารศูนย์คอมพิวเตอร์ ตามที่มหาวิทยาลัยกำหนด ส่วนอุปกรณ์การเรียนการสอน ใช้อุปกรณ์ร่วมกับคณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ และศูนย์คอมพิวเตอร์และศูนย์ภาษา

##### 6.1.2.2 ห้องสมุดสำนักวิทยบริการ มหาวิทยาลัยราชภัฏเลย

| ที่ | รายการและลักษณะเฉพาะ           | จำนวน       | หมายเหตุ |
|-----|--------------------------------|-------------|----------|
| 1   | หนังสือเก่าชั้น 4 หมวด 000-900 | 28,608 เล่ม |          |
| 2   | งานวิจัย ชั้น 3                | 4,321 เล่ม  |          |
| 3   | ห้องปฏิรูปการศึกษา ชั้น 2      | 279 เล่ม    |          |

| ที่ | รายการและลักษณะเฉพาะ                    | จำนวน        | หมายเหตุ |
|-----|---|--------------|----------|
| 4   | หนังสือภาษาอังกฤษ ชั้น 3 หมวด 000-900   | 3,991 เล่ม   |          |
| 5   | วารสาร และสิ่งพิมพ์ต่อเนื่อง (ล่วงเวลา) | 796 เล่ม     |          |
| 6   | มูมเงินศึกษา                            | 253 เล่ม     |          |
| 7   | หนังสือภาษาไทยชั้น 3 หมวด 700-900       | 12,362 เล่ม  |          |
| 8   | นวนิยาย/เรื่องสั้น ชั้น 1               | 2,793 เล่ม   |          |
| 9   | วิทยานิพนธ์ ชั้น 3                      | 6,214 เล่ม   |          |
| 10  | ห้องไทยเลย ชั้น 1                       | 285 เล่ม     |          |
| 11  | DVD-ROM CD-ROM ชั้น 1                   | 1,874 รายการ |          |
| 12  | ห้องหนังสืออ้างอิง ชั้น 3               | 2,552 เล่ม   |          |
| 13  | สิ่งพิมพ์รัฐบาล ชั้น 3                  | 342 เล่ม     |          |
| 14  | หนังสือเฉลิมพระเกียรติ ชั้น 3           | 992 เล่ม     |          |
| 15  | วิทยานิพนธ์ ภาษาอังกฤษ ชั้น 1           | 840 เล่ม     |          |
| 16  | สื่อโสตทัศนวัสดุชั้น 4                  | 1,325 เล่ม   |          |
| 17  | มูมตลาดหลักทรัพย์ ชั้น 1 (SET Conner)   | 66 เล่ม      |          |
| 18  | หนังสือภาษาไทยชั้น 2 หมวด 000-600       | 60,683 เล่ม  |          |
| 19  | วารสาร และสิ่งพิมพ์ต่อเนื่อง            | 172 เล่ม     |          |
| 20  | วิทยานิพนธ์ บัณฑิตศึกษา ชั้น 1          | 2,247 เล่ม   |          |
| 21  | ราชกิจจานุเบกษา ชั้น 3                  | 403 เล่ม     |          |
| 22  | มูมเด็ก (หนังสือเยาวชน)                 | 466 เล่ม     |          |

### 6.1.2.3 ห้องสมุดคณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ มหาวิทยาลัยราชภัฏเลย

| ที่ | ชื่อหนังสือ  | ชื่อผู้แต่ง          | จำนวน/เล่ม |
|-----|--|----------------------|------------|
| 1   | การอ่านเพื่อพัฒนาคุณภาพชีวิต                               | จิรวัดน์ เพชรรัตน์   | 1          |
| 2   | ทฤษฎีและหลักการแปล   | วรรณภา แสงอร่ามเรือง | 1          |
| 3   | คู่มือไวยากรณ์อังกฤษสู่อาเซียน                             | เสริมโชคเลิศ         | 2          |
| 4   | คู่มือลักษณะนามเงิน-ไทย                                    | จริยา วาณิชวิริยะ    | 1          |
| 5   | สัทศาสตร์ภาคทฤษฎีและภาคปฏิบัติ                             | นันทนา รณเกียรติ     | 1          |
| 6   | เทคนิคการวิจัยทางภาษาศาสตร์                                | จรัลวิไล จรูญโรจน์   | 1          |
| 7   | ภาษาต่างประเทศในภาษาไทย : บาลีสันสกฤต<br>เขมรและภาษาอังกฤษ | เร็น อีสง            | 2          |



|    |  |                            |   |
|----|--|----------------------------|---|
| 8  | สัทศาสตร์และสรวทยาเบื้องต้น  | พิณทิพย์ หวยเจริญ          | 1 |
| 9  | ภาษาอาเซียนเล่มเดียวเอาอยู่  | ฝ่ายวิชาการเอ็กซ์เปอร์เน็ต | 2 |
| 10 | สำเนียงอังกฤษเจ๋งออกเสียงเก๋อย่างเทพ                               | พัทธ์วิรา อนติลิมปะพงศ์    | 1 |
| 11 | ภาษาศาสตร์เบื้องต้น  | จรัลวิไล จรูญโรจน์         | 1 |
| 12 | อรรถศาสตร์เบื้องต้น  | สุรียา รัตนกุล             | 1 |
| 13 | ว่าด้วยสุนทรียสนทนา  | โบห์ เดวิด                 | 1 |
| 14 | ภาษาต่างประเทศในภาษาไทย  | จิรวัตน์ เพชรรัตน์         | 1 |
| 15 | ภาษาไทยเพื่อพัฒนาคุณภาพชีวิต                                       | จิตต์นิภา ศรีไสย์          | 1 |
| 16 | การสอนทักษะทางภาษาและวัฒนธรรม                                      | สุภัทรา อักษรานูเคราะห์    | 1 |
| 17 | วิธีเขียนหนังสือราชการภาษาอังกฤษ                                   | สรรเสริญ สุวรรณประเทศ      | 1 |
| 18 | ใช้คำสวยช่วยสนทนา  | วาริน รุ่งจตุรภัทร         | 2 |
| 19 | ฝึกอ่าน-ฝึกแปลภาษาอังกฤษ   | ชิตพงษ์ กวีวรวิฑูมิ        | 2 |
| 20 | PROFESSIONAL GRAMMAR IN DEPTH                                      | นารรัตน์ บุญช่วย           | 1 |
| 21 | ศิลปะการสนทนาภาษาอังกฤษ : The art of English conversation เล่ม 3   | แคลเลอร์ อิริค             | 1 |
| 22 | ศิลปะการสนทนาภาษาอังกฤษ : The art of English conversation เล่ม 2   | แคลเลอร์ อิริค             | 1 |
| 23 | ศิลปะการสนทนาภาษาอังกฤษ : The art of English conversation เล่ม 1   | แคลเลอร์ อิริค             | 1 |
| 24 | ตอบปัญหาภาษาอังกฤษ   | กิตินัดดา กิตติยากร        | 1 |
| 25 | ศัพท์บัญญัติ อังกฤษ-ไทย ไทย-อังกฤษ                                 | ราชบัณฑิตยสถาน             | 1 |
| 26 | เทคนิคเก๋าคำศัพท์ขั้นเทพ   | ฐณวัฒน์ สร้อยพยอม          | 1 |
| 27 | 5000 คำนวนอังกฤษ   | นาฏยา วิพุธศิริ            | 1 |
| 28 | 4000 คำนวนอังกฤษ   | นาฏยา วิพุธศิริ            | 1 |
| 29 | 101 เพลงฮิตพิตภาษาอังกฤษขั้นเทพ                                    | ภาณุพงศ์ คำวชิรทักษ์       | 1 |
| 30 | เรียนลัดไวยากรณ์จากการสนทนา  | สรรเสริญ สุวรรณประเทศ      | 1 |
| 31 | รู้เฟื่องเรื่องภาษาอังกฤษ  | วิทย์ ศิวะศรียานนท์        | 1 |
| 32 | เก๋าคำศัพท์ เป๊ะ ชัด&ลึก จากราชาศัพท์                              | อินทรา อิทรปรีชาชัย        | 1 |
| 33 | ลูกเล่นลูกฮา ภาษาอังกฤษ  | พรพรรณ อัญชลินภัส          | 1 |
| 34 | ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารธุรกิจ = Business Communication made easy | วรพงษ์ คุณเดชมร            | 1 |
| 35 | Say it right   | สาธิตา วัฒนโสภากุล         | 2 |

|    |  |                              |   |
|----|--|------------------------------|---|
| 36 | ไวยากรณ์ภาษาอังกฤษสมัยใหม่   | นิลรัตน์ กลิ่นจันทร์         | 1 |
| 37 | เรียนภาษาอังกฤษจากวัฒนธรรมไทย: Learning English with Thai culture            | จันทร์ทรงกลด คชเสนี          | 1 |
| 38 | Business Communication in English Volume                                     | นันทนา สิทธิรักษ์            | 1 |
| 39 | การเขียนเบื้องต้นสำหรับผู้เขียนภาษาอังกฤษเป็นภาษาต่างประเทศหลักการและปฏิบัติ | ไพโรจน์ เบ็ญนุ้ย             | 1 |
| 40 | ภาษาอังกฤษไม่มีขีดจำกัด No limit with English                                | ยุวนาฏ คุ่มขาว               | 1 |
| 41 | English Diary เก่าพูด อ่าน เขียน เรียนสร้างประโยคภาษาอังกฤษ                  | ฐณวัฒน์ พีชผล                | 1 |
| 42 | พูดอังกฤษ go inter   | ฐณวัฒน์ พีชผล                | 1 |
| 41 | 4 steps to speak English 4 ขั้นตอนพูดอังกฤษขั้นเทพ                           | ฐณวัฒน์ พีชผล                | 1 |
| 42 | Idiom โดนใจ เรียนรู้สำนวนอังกฤษแบบเจ้าของภาษา                                | อินเฮอร์ เพชรรัตน์           | 1 |
| 43 | พูดกับฝรั่งอย่างมั่นใจในทุกสถานการณ์   | ภัทรวัฒน์ สุวรรณเทศ          | 1 |
| 44 | ENGLISH COMIC ฝึกสนทนาภาษาอังกฤษประกอบภาพ                                    | ศศิธร คล้อยแสงอาทิตย์        | 1 |
| 45 | คู่มือเรียนภาษาจีนกลางด้วยตนเอง  | ม.อึ้งอรุณ                   | 1 |
| 46 | คู่มือการเรียนบาลีไวยากรณ์   | พระมหาฉลาด ปริญญาโณ<br>ป.ธ.9 | 1 |
| 47 | เรียนภาษาจีนจากชีวิตประจำวัน บ้านของตึงหนิง                                  | พรพรรณ จันทโรนานนท์          | 1 |
| 48 | สารานุกรมประวัติศาสตร์ไทย: ภาษาไทยสมัยสุโขทัย                                | ไพโรจน์ โพธิ์ไทร             | 1 |
| 49 | ภาษาญี่ปุ่นสื่อสาร 1 ระดับกลาง   | ทศิรุโอะ โยชิโกะ             | 2 |
| 50 | ไวยากรณ์ภาษาเกาหลีเบื้องต้น  | เซ ซาง ซอง                   | 1 |
| 51 | เก่าภาษาเกาหลีง่ายๆ จากเพลงฮิต1 : Easy learning by korean hit songs 1        | พนิดา แซ่โจ้ว                | 1 |
| 52 | ภาษาเกาหลี 2   | บุญมา พิพิธนา                | 1 |
| 53 | หนังสือเรียนรู้ภาษาอาเซียน +6  | ฝ่ายวิชาการ                  | 2 |
| 54 | เรียนรู้ภาษาอาเซียน สำหรับนักเรียน นักศึกษาและบุคคลทั่วไป : ASEAN            | ญาดา อรุณไวกิจ               | 1 |

|    |   |                                     |   |
|----|---|-------------------------------------|---|
| 55 | หนังสือเรียนอาเซียนศึกษา เรียนรู้ภาษาอาเซียน                              | ฝ่ายวิชาการ                         | 1 |
| 56 | ภาษาอาเซียน   | สุทัศน์ สังคะพันธ์                  | 1 |
| 57 | อาณาจักรอาเซียน   | สุทัศน์-ศิริทรัพย์ สังคะพันธ์       | 2 |
| 58 | ศาสตร์และศิลป์ภาษาไทย   | เจริญ เจษฎาวัดย์                    | 2 |
| 59 | จารึกพ่อรามคำแหง ใครแต่งกันแน่? ของจริงหรือของปลอม                        | ประเสริฐ ณ นคร                      | 1 |
| 60 | ลักษณะเฉพาะของภาษาไทย : การเขียน การพูด การฟัง และราชาศัพท์               | ผอบ โปษะกฤษณะ                       | 1 |
| 61 | รู้จักภาษาไทย เล่มที่ 6 ฉบับราชบัณฑิตยสถาน                                | ราชบัณฑิตยสถาน                      | 1 |
| 62 | หนังสือเรียนภาษาไทย ท401 ท402 ชุดทักษะพัฒนา เล่ม 1                        | กรมวิชาการ                          | 1 |
| 63 | ภาษาไทยธุรกิจ   | เอกฉัตร จารุเมธีชน                  | 2 |
| 64 | คำผานและที่มาของหน่วยผานในภาษาไทย   | เสาวรัตน์ ดาราวงษ์                  | 1 |
| 65 | ภาษา สังคมและวัฒนธรรม : ท่ากลางกระแสของการก้าวสู่ประชาคมอาเซียน           | มณฑิรา ตาเมือง                      | 2 |
| 66 | คำบรรยายวิชาภาษาไทย   | กรมการฝึกหัดครู : หน่วยศึกษานิเทศก์ | 1 |
| 67 | ภาษาคน-ภาษาธรรม   | พุทธทาสภิกขุ                        | 1 |
| 68 | คู่มือสำหรับผู้เตรียมสอบบรรจุเข้ารับราชการภาษาไทย: ตามหลักสูตรใหม่ของ ก.พ |                                     | 1 |
| 69 | นักเลงภาษา  | ครูหนอน                             | 1 |
| 70 | ภาษาไทย 1   | พงศ์เกษม สนธิไทย                    | 1 |
| 71 | ภาษาไทยสำหรับครู  | เอกฉัตร จารุเมธีชน                  | 2 |
| 72 | คำผานและที่มาของหน่วยผานในภาษาไทย   | เสาวรัตน์ ดาราวงษ์                  | 1 |
| 73 | การวิเคราะห์กลบทในกวีนิพนธ์ไทย  | โกชัย สาริบุตร                      | 1 |
| 74 | สันนิษฐาน : เทียบการเขียนอักษรไทยกับอักษรขอมในสมัยพ่อขุนรามคำแหง          | ฉ่ำ ทองคำวรรณ                       | 1 |
| 75 | วิวัฒนาการภาษาไทย   | ธวัช ปุณโณทก                        | 2 |
| 76 | ภาษาไทยวันละคำ  | กาญจนา นาคสกุล                      | 1 |
| 77 | ภาษาในสังคมไทย : ความหลากหลาย การเปลี่ยนแปลงและการพัฒนา                   | อมรา ประสิทธิ์รัฐสินธุ์             | 1 |
| 78 | สัทอักษรไทย : การสร้างสัทอักษรไทยเพื่อภาษาไทย                             | ธีระพันธ์ ล. ทองคำ                  | 1 |

|     |   |   |   |
|-----|---|---|---|
|     | ถิ่นและภาษาไทยกลุ่มน้อย   |   |   |
| 79  | สำเนียงไทยของคนไร้กล่องเสียง : รวมบทความวิจัยชุดโครงการการพูดของคนไร้กล่อง                                | ธีระพันธ์ ล. ทองคำ                      | 2 |
| 80  | หน่วยเสียงภาษาอุบลฯเชียงใหม่และสงขลา เทียบกับภาษากรุงเทพฯ   | ช่อนกลิ่น พิเศษสกุลกิจ                  | 1 |
| 81  | คำจีนสยาม : ภาพสะท้อนปฏิสัมพันธ์ไทย-จีน   | วรศักดิ์ มหัทธโนบล                      | 1 |
| 82  | คำราชาศัพท์และคำลักษณนาม  | ฝ่ายตำราวิชาการก๊วด<br>อินเตอร์บุ๊กส์   | 2 |
| 83  | คลังคำ  | นววรรณ พัทธเมธา                         | 1 |
| 84  | พจนานุกรมคำเก่าในภาษาไทย ฉบับชะเลยสัก   | วินัย พงศ์ศรีเพียร                      | 1 |
| 85  | พจนานุกรมคำใหม่ ฉบับราชบัณฑิตยสถาน  | ราชบัณฑิตยสถาน                          | 1 |
| 86  | ราชาศัพท์   | วิเชียร เกษประทุม                       | 1 |
| 87  | หน่วยสร้างที่มีข้อขัดแย้งในไวยากรณ์ไทยหน่วยสร้างคุณประโยชน์ หน่วยสร้างประโยคเต็มเต็ม หน่วยสร้างกริยาเสียง | อมรา ประสิทธิ์รัฐสินธุ์                 | 1 |
| 88  | ภาษาศาสตร์ภาษาไทย   | วรวรรณ ศรียาภัย                         | 1 |
| 89  | หลักภาษาไทย   | วันเพ็ญ เทพโสภา                         | 1 |
| 90  | คู่มือระบบเขียนภาษาไทย ฉบับราชบัณฑิตยสถาน   | ราชบัณฑิตยสถาน                          | 1 |
| 91  | พจนานุกรมภาษาอีสาน ฉบับ คำพูน บุญทวี  | วีระ สุดสังข์                           | 1 |
| 92  | กต Like ภาษาไทยให้ถูกให้เป็น ฉบับประชาชน  | กวิน สิ้นรุ่งเรืองกุล                   | 1 |
| 93  | ไขปัญหาภาษาไทยฉบับราชบัณฑิตยสถาน  | ราชบัณฑิตยสถาน                          | 2 |
| 94  | พระราชบัญญัติการสถาปนากิจสงเคราะห์ พ.ศ.2545   | ฝ่ายวิชาการสุตรไพศาล                    | 1 |
| 95  | สนั่นสนามสำนวนไทย   | ล้อม เฟื่องแก้ว                         | 1 |
| 96  | ภาษาไทยสำหรับชาวต่างชาติ  | ศุภลักษณ์ กันต์ศิริ                     | 2 |
| 97  | ภาษาไทย 5 นาที เล่ม1  | จำนงค์ ทองประเสริฐ                      | 2 |
| 98  | พลวัตของภาษาไทยปัจจุบัน   | กฤษดาวรรณ หงส์ลดารมภ์                   | 1 |
| 99  | หลักภาษาไทย : อักษรวิธี วลีวิภาค วากยสัมพันธ์ ฉันทลักษณ์  | อุปทิศศิลปสาร (น้อม<br>กาญจนาชีวะ)พระยา | 2 |
| 100 | ภาษาไทย 5 นาที เล่ม 4   | จำนงค์ ทองประเสริฐ                      | 2 |
| 101 | การใช้ภาษาไทย2  | คณะศิลปศาสตร์<br>มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์  | 2 |
| 102 | ภาษาไทย 5 นาที เล่ม 5   | จำนงค์ ทองประเสริฐ                      | 2 |

|     |  |  |   |
|-----|--|--|---|
| 103 | ภาษาไทยเพื่อการสื่อสารอย่างมีประสิทธิภาพ | จารุณี กองพลพรหม                         | 2 |
| 104 | วิเคราะห์การใช้ภาษาในกฎหมายรัฐธรรมนูญ    | ชาคริต อนันทรารวัน                       | 2 |
| 105 | รักภาษา                                  | นววรรณ พันธุมเมธา                        | 1 |
| 106 | วัฒนธรรมทางภาษา                          | ประภาศรี สีหอำไพ                         | 1 |
| 107 | ศิลปะการอ่านอย่างมืออาชีพ                | พองจันทร์ สุขยิ่ง                        | 1 |
| 108 | ภาษาไทยเพื่อการสื่อสาร                   | คณะกรรมการวิชา<br>ภาษาไทยเพื่อการสื่อสาร | 1 |
| 109 | รวมหลักเกณฑ์สำคัญการใช้ภาษาไทย           | ราชบัณฑิตยสถาน                           | 2 |
| 110 | รู้จักภาษาไทย เล่ม 5 ฉบับราชบัณฑิตยสถาน  | ราชบัณฑิตยสถาน                           | 1 |
| 111 | ภาษาไทยเพื่อการสื่อสารและการสืบค้น       | สมพร แฝงพิพัฒน์                          | 2 |
| 112 | ฟัง พูด อ่าน เขียน ในชีวิตประจำวัน       | อิจจมา เกิดผล                            | 1 |
| 113 | เจ้าฟ้าเจ้าแผ่นดิน ทรงแนะนำการใช้ภาษาไทย | เอกรัตน์ อุดมพร                          | 2 |
| 114 | ภาษาไทยธุรกิจ                            | เอกฉัท จารุเมธีชน                        | 1 |
| 115 | ภาษาไทยคำง่ายที่ใช้มักใช้ผิด             | วิทยา งานวิเศษ                           | 1 |
| 116 | เรียนภาษาไทย                             | นิตยา กาญจนวรวรรณ                        | 1 |
| 117 | ลักษณะนาม ฉบับนักเรียน นักศึกษา          | ฝ่ายตำราวิชาการ                          | 1 |
| 118 | หลักการอ่านการเขียนคำไทย                 | รสริน ดิษฐบรรจง                          | 1 |
| 119 | วลีฝึกพูดภาษาไทย สำหรับชาวต่างชาติ       | กุลนิษฐ์ อักษรานันท์                     | 1 |
| 120 | เสน่ห์ภาษาลาว                            | พิชญ์ จันทรวิทัน                         | 1 |
| 121 | สนุกกับภาษาลาว                           | ปจิต รุ่งกิจวาณิช                        | 2 |
| 122 | ภาษาเวียดนามสำหรับผู้เริ่มเรียน          | ทรงกต ปานเชียงวงศ์                       | 1 |
| 123 | สนุกกับภาษาเวียดนาม                      | ปจิต รุ่งกิจวาณิช                        | 1 |
| 124 | ภาษาเวียดนามในชีวิตประจำวัน              | พิมเสน บัวระภา                           | 1 |
| 125 | สนุกกับภาษาเขมร                          | ปจิต รุ่งกิจวาณิช                        | 1 |
| 126 | หลักภาษาเขมร                             | ฉ่ำ ทองคำวรรณ                            | 1 |
| 127 | สนทนาภาษาธุรกิจ                          | สรรเสริญ สุวรรณประเทศ                    | 4 |

### 6.3 การจัดหาทรัพยากรการเรียนการสอนเพิ่มเติม

ประสานสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศในการจัดหาเอกสาร หนังสือ ตำรา หรือฐานข้อมูลต่างๆ เพื่อให้บริการอาจารย์และนักศึกษาได้ศึกษาค้นคว้า สำหรับห้องสมุดคณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ซึ่งเป็นห้องสมุดย่อยก็ต้องจัดหาหนังสือ ตำรา และสื่อการสอนต่างๆ เพื่อให้บริการอาจารย์และนักศึกษาด้วย นอกจากนี้ยังให้คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ ประสานงานกับคณะอื่นๆ ซึ่งทุกคณะ มีห้องสมุดบริการอาจารย์และนักศึกษา

ตนเองอยู่แล้ว ให้อนุเคราะห์นักศึกษาและอาจารย์ของคณะมนุษยศาสตร์ฯ ได้เข้าศึกษาหาความรู้ได้จากห้องสมุดคณะต่างๆ ได้ด้วย

#### 6.1.4 การประเมินความพึงพอใจของทรัพยากร

การประเมินความพึงพอใจของทรัพยากรที่ใช้ ประเมินจากความพึงพอใจของนักศึกษาที่มีต่อสิ่งอำนวยความสะดวกและบริการที่คณะจัดให้ นอกจากนี้ยังประเมินความพึงพอใจของอาจารย์ผู้สอนที่มีต่อการให้บริการด้านวัสดุ อุปกรณ์ สื่อการเรียนสอน และบริการต่างๆ ที่คณะจัดให้

### 7. ตัวบ่งชี้ผลการดำเนินงาน (Key Performance Indicators)

| ตัวบ่งชี้ผลการดำเนินงาน  | ปีที่ 1 | ปีที่ 2 | ปีที่ 3 | ปีที่ 4 | ปีที่ 5 |
|--|---------|---------|---------|---------|---------|
| 1. อาจารย์ประจำหลักสูตรอย่างน้อยร้อยละ 80 มีส่วนร่วมในการประชุมเพื่อวางแผน ติดตาม และทบทวนการดำเนินงานหลักสูตร   | ✓       | ✓       | ✓       | ✓       | ✓       |
| 2. มีรายละเอียดครอบคลุมหัวข้อ ตามแบบ มคอ.2 ที่สอดคล้องกับกรอบมาตรฐานคุณวุฒิแห่งชาติ หรือ มาตรฐานคุณวุฒิระดับปริญญาตรี สาขาวิชาภาษาไทย พ.ศ. 2554 (มคอ.1)  | ✓       | ✓       | ✓       | ✓       | ✓       |
| 3. มีรายละเอียดของรายวิชา และรายละเอียดของประสบการณ์ภาคสนาม (ถ้ามี) ให้ครอบคลุมหัวข้อตามแบบ มคอ.3 และ มคอ.4 อย่างน้อยก่อนการ เปิดสอนในแต่ละภาคการศึกษาให้ครบทุกรายวิชา                                   | ✓       | ✓       | ✓       | ✓       | ✓       |
| 4. จัดทำรายงานผลการดำเนินการของรายวิชา และรายงานผลการดำเนินการของประสบการณ์ภาคสนาม(ถ้ามี) มีรายละเอียดครอบคลุมหัวข้อ ตามแบบ มคอ.5 และ มคอ.6 ภายใน 30วัน หลังสิ้นสุดภาคการศึกษาที่เปิดสอนให้ครบทุกรายวิชา | ✓       | ✓       | ✓       | ✓       | ✓       |
| 5. จัดทำรายงานผลการดำเนินการของหลักสูตร มีรายละเอียดครอบคลุมหัวข้อตามแบบ มคอ.7 ภายใน 60 วัน หลังสิ้นสุดปีการศึกษา  | ✓       | ✓       | ✓       | ✓       | ✓       |
| 6. มีการทวนสอบผลสัมฤทธิ์ของนักศึกษาตามมาตรฐานผลการเรียนรู้ มีรายละเอียดครอบคลุมหัวข้อตามแบบ  | ✓       | ✓       | ✓       | ✓       | ✓       |

| ตัวบ่งชี้ผลการดำเนินงาน  | ปีที่ 1 | ปีที่ 2 | ปีที่ 3 | ปีที่ 4 | ปีที่ 5 |
|--|---------|---------|---------|---------|---------|
| มคอ.3 และมคอ.4 (ถ้ามี) อย่างน้อยร้อยละ 25 ของรายวิชาที่เปิดสอนในแต่ละปีการศึกษา  |         |         |         |         |         |
| 7. มีการพัฒนา/ปรับปรุงการจัดการเรียนการสอน กลยุทธ์การสอน หรือการประเมินผลการเรียนรู้จากผลการประเมินการดำเนินงานที่รายงานใน มคอ.7 ปีที่แล้ว |         | ✓       | ✓       | ✓       | ✓       |
| 8. อาจารย์ใหม่ (ถ้ามี) ทุกคนได้รับการปฐมนิเทศหรือคำแนะนำด้านการจัดการเรียนการสอน   | ✓       | ✓       | ✓       | ✓       | ✓       |
| 9. อาจารย์ประจำทุกคนได้รับการพัฒนาทางวิชาการอย่างน้อยปีละหนึ่งครั้ง  | ✓       | ✓       | ✓       | ✓       | ✓       |
| 10. จำนวนบุคลากรสนับสนุนการเรียนการสอน(ถ้ามี) ได้รับการพัฒนาทางวิชาการและ/หรือวิชาชีพ ไม่น้อยกว่าร้อยละ 50 ต่อปี                           | ✓       | ✓       | ✓       | ✓       | ✓       |
| 11. ระดับความพึงพอใจของนักศึกษาปีสุดท้าย/บัณฑิตใหม่ที่มีต่อคุณภาพหลักสูตร เฉลี่ยไม่น้อยกว่า 3.5 จากคะแนนเต็ม 5.0                           |         |         |         | ✓       | ✓       |
| 12. ระดับความพึงพอใจของผู้ใช้บัณฑิตที่มีต่อบัณฑิตใหม่ เฉลี่ยไม่น้อยกว่า 3.5 จากคะแนนเต็ม 5   |         |         |         |         | ✓       |

ทั้งนี้ เกณฑ์การประเมินผ่านคือมีการดำเนินงานตามข้อ 1-5 จากตารางตัวบ่งชี้การดำเนินงานและ อย่างน้อยร้อยละ 80 ของตัวบ่งชี้ผลการดำเนินงานที่ระบุไว้ในแต่ละปี

## หมวดที่ 8 การประเมินและปรับปรุงการดำเนินการของหลักสูตร

### 1. การประเมินประสิทธิผลของการสอน

#### 1.1 การประเมินกลยุทธ์การสอน

-มีการประเมินผลการสอนของอาจารย์โดยนักศึกษา และนำผลการประเมินมาวิเคราะห์เพื่อหาจุดอ่อนและจุดแข็งในการสอนของอาจารย์ผู้สอน เพื่อปรับกลยุทธ์การสอนให้เหมาะสม

- มีการประเมินผลการเรียนรู้ของนักศึกษาโดยการสอบ
- มีการประเมินผลการเรียนรู้ของนักศึกษาโดยการปฏิบัติงานกลุ่ม
- วิเคราะห์เพื่อหาจุดอ่อนและจุดแข็งในการเรียนรู้ของนักศึกษา เพื่อปรับกลยุทธ์การสอนให้

เหมาะสมกับนักศึกษาแต่ละชั้นปี โดยอาจารย์แต่ละท่าน

#### 1.2 การประเมินทักษะของอาจารย์ในการใช้แผนกลยุทธ์การสอน

- ให้นักศึกษาได้ประเมินผลการสอนของอาจารย์ในทุกด้าน ทั้งในด้านทักษะ กลยุทธ์การสอน และ การใช้สื่อในทุกวิชา

### 2. การประเมินหลักสูตรในภาพรวม

- ประเมินโดยนักศึกษาปีสุดท้าย
- ประเมินโดยบัณฑิตที่สำเร็จการศึกษา
- ประเมินโดยผู้ใช้บัณฑิต/ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียอื่น ๆ

### 3. การประเมินผลการดำเนินงานตามรายละเอียดหลักสูตร

- การประเมินคุณภาพการศึกษาประจำปี ตามดัชนีบ่งชี้ผลการดำเนินงานที่ระบุในหมวดที่ 7 ข้อ 7 โดยคณะกรรมการประเมินอย่างน้อย 3 คน ประกอบด้วยผู้ทรงคุณวุฒิในสาขาวิชาอย่างน้อย 1 คน ที่ได้รับการแต่งตั้งจากมหาวิทยาลัย

### 4. การทบทวนผลการประเมินและวางแผนปรับปรุง

- ให้อาจารย์ประจำหลักสูตรภาควิชา รวบรวมข้อมูลจากการประเมินการเรียนการสอนของอาจารย์ นักศึกษา บัณฑิต และผู้ใช้บัณฑิต และข้อมูลจาก มคอ. 5, 6, 7 เพื่อทราบปัญหาของการบริหารหลักสูตรทั้งในภาพรวมและในแต่ละวิชา และนำไปสู่การดำเนินการปรับปรุงวิชาและหลักสูตรต่อไป สำหรับการปรับปรุงหลักสูตรนั้นจะกระทำทุก ๆ 5 ปี ทั้งนี้ เพื่อให้หลักสูตรมีความทันสมัยและสอดคล้องกับความต้องการของผู้ใช้บัณฑิต



ภาคผนวก

ภาคผนวก ก  
คำอธิบายรายวิชา

## คำอธิบายรายวิชาของหมวดวิชาศึกษาทั่วไป

### กลุ่มวิชาภาษาเพื่อการสื่อสาร / Language Communications

- |         |  |          |
|---------|--|----------|
| 0001101 | <p><b>ภาษาไทยเพื่อการสื่อสาร</b></p> <p><b>(Thai for Communication)</b></p> <p>ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับภาษาและการสื่อสาร บูรณาการการใช้ภาษาในสังคมและวัฒนธรรมไทย ทักษะการคิด ฟัง ดู พูด อ่านและเขียน เพื่อประยุกต์ใช้ในการดำรงชีวิต</p> <p>Fundamental knowledge of language and Communication, Integrated language use in society and Thai society, thinking, listening, watching, speaking, reading and writing to apply in life</p>  | 2(2-0-4) |
| 0001102 | <p><b>ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสาร</b></p> <p><b>(English for Communication)</b></p> <p>การพัฒนาการสื่อสารภาษาอังกฤษขั้นพื้นฐาน การฟัง พูด อ่าน และเขียน ในสถานการณ์ต่าง ๆ การทักทาย การทำความรู้จัก การให้ข้อมูลส่วนตัว ครอบครัว ชุมชน การบรรยายสถานที่ที่ตั้ง การบอกทิศทาง</p> <p>Fundamental English for Communication with four skills namely listening, speaking, reading, and writing in various situations; greeting, getting to know each other, giving personal information, giving information about family and community, describing places, giving location and direction</p>   | 2(2-0-4) |
| 0001103 | <p><b>สารสนเทศเพื่อการศึกษาค้นคว้า</b></p> <p><b>(Information Searching for Study)</b></p> <p>สารสนเทศ ทักษะการรู้สารสนเทศ แหล่งเรียนรู้และทรัพยากรสารสนเทศ กลยุทธ์และกระบวนการสืบค้นสารสนเทศด้วยสื่อดิจิทัล การเขียนรายงานทางวิชาการและการนำเสนองานตามมาตรฐานสากล ตลอดจนการอ้างอิงและการเขียนบรรณานุกรม เพื่อนำไปประยุกต์ใช้ในการทำรายงาน วิทยานิพนธ์ วิทยานิพนธ์ ได้อย่างถูกต้องและมีประสิทธิภาพ</p> <p>Information, information literacy skills, information sources and resources, retrieval techniques and process with digital media, academic report writing with universal standardized formatting, citation and bibliography for efficient application on other types of research and thesis writing forms, correctly and effectively</p> | 2(2-0-4) |

- 0001104                      การฟัง-พูด ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารในชีวิตประจำวัน                      2(2-0-4)  
**(Listening and Speaking English for Daily Life Communication)**  
 การฟังและการพูดในระดับประโยคและระดับข้อความในหัวข้อต่าง ๆ ที่ใช้ในชีวิตประจำวัน โดยมีกิจกรรมหลากหลายรูปแบบ โดยมุ่งเน้นให้ผู้เรียนฝึกทักษะการฟัง-พูดภาษาอังกฤษ  
 Practice of English listening and speaking at the levels of sentence and discourse for Daily Life Communication through various activities in a variety of topics with an emphasis on helping students practice their listening and speaking skills
- 0001105                      การอ่าน-เขียนภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารในชีวิตประจำวัน                      2(2-0-4)  
**(Reading and Writing English for Daily Life Communication)**  
 การอ่านหนังสือพิมพ์ การอ่านโฆษณา แผ่นพับโฆษณา การอ่านประกาศ การอ่านฉลากผลิตภัณฑ์ต่าง ๆ การย่อความ การกรอกแบบฟอร์ม การเขียนจดหมายส่วนตัว การสื่อสารทางอิเล็กทรอนิกส์  
 Skills for reading newspapers, advertisements, announcements, brochures, and product labels; summarizing, completing forms, personal correspondence, and electronic communication
- 0001106                      ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารวัฒนธรรม                      2(2-0-4)  
**(English for Cultural Communication)**  
 ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสาร ประเด็นทางวัฒนธรรม ภูมิประเทศ ภูมิอากาศ ค่านิยมทางสังคม ความเชื่อ อาหาร และเทศกาลสำคัญทางประเพณีวัฒนธรรม  
 English for communication regarding cultural issues, geography, climates, social value, beliefs, food, and traditional festivals
- 0001107                      ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารในงานอาชีพ                      2(2-0-4)  
**(English for Communication in the Workplace)**  
 ภาษาอังกฤษในการทำงาน การต้อนรับ การนัดหมาย การโทรศัพท์ การให้และขอข้อมูล การกรอกแบบฟอร์มประเภทต่าง ๆ การเขียนจดหมายสมัครงาน การเขียนอีเมล การเขียนประวัติส่วนตัว การอ่านประกาศรับสมัครงาน  
 English in the workplace, welcoming, making appointment, telephoning, giving and asking information; form filling, application letter, E-mail, resume, job advertisement

0001108                      ภาษาจีนเพื่อการสื่อสารในชีวิตประจำวัน                      2(2-0-4)  
 (Chinese for Daily Life Communication)

หลักการออกเสียงพินอินภาษาจีน คำศัพท์ วลี สำนวน โครงสร้างและรูปแบบ  
 ประโยคสำหรับใช้ในชีวิตประจำวัน ในสถานการณ์ต่าง ๆ ด้วยทักษะการฟัง พูด อ่าน และเขียน

Chinese pinyin pronunciation, vocabulary, phrases, idioms and  
 sentence structures for use in everyday life with the skills of listening, speaking, reading and  
 writing

กลุ่มวิชามนุษยศาสตร์ / Humanities

0002101                      พระพุทธศาสนาเพื่อการพัฒนา                      2(2-0-4)  
 (Buddhism for Development)

ความรู้พื้นฐานเกี่ยวกับพระพุทธศาสนา หลักธรรมสำคัญ วันสำคัญและพิธีกรรมทาง  
 พระพุทธศาสนา การประยุกต์พุทธธรรมเพื่อการพัฒนาชีวิตและสังคม หน้าที่ชาวพุทธและมารยาทไทย  
 การพัฒนาจิตและปัญญาเพื่อการดำเนินชีวิต

Introduction to Buddhism great teaching of Buddha, Buddhist Sabbath  
 days, Dhamma application for life and society, Buddhist duty and Thai courtesy, mind and  
 wisdom development for living

0002102                      จิตวิทยาเพื่อการพัฒนาตน                      2(2-0-4)  
 (Psychology for Self Development)

ความหมาย ความสำคัญของจิตวิทยา ปัจจัยพื้นฐานและทฤษฎีจิตวิทยาที่เกี่ยวข้อง  
 กับพฤติกรรมการรู้จักและการพัฒนาตน มนุษย์สัมพันธ์ การทำงานเป็นทีมและการวางแผนการดำเนินชีวิต  
 อย่างมีความสุข

Definitions, significance, basic factors and psychology theory of  
 behavior, self development, human relations, team work and life planning for well-being.

- 0002103                      **สุนทรียภาพของดนตรีกับชีวิต**                      2(2-0-4)  
**(Music and Life Appreciation)**  
 การใช้ดนตรีในชีวิตประจำวัน บทบาท ความสำคัญของดนตรีในสังคม การเสริมสร้างทักษะ และประสบการณ์ทางดนตรี  
 Using music in daily life, roles and importance of music in society, enhancing skills and musical experience
- 0002104                      **ศิลปะและการออกแบบ**                      2(2-0-4)  
**(Arts and Design)**  
 หลักการ แนวคิด ความคิดสร้างสรรค์ จินตนาการและกระบวนการออกแบบสร้างสรรค์ผลงาน การรับรู้ การสื่อสาร การตีความ การชื่นชมความสวยและความงาม การประยุกต์และการมีรสนิยมที่ดีต่อผลงานศิลปะและการออกแบบของไทย เอเชียและตะวันตกทั้งอดีตและปัจจุบัน  
 Principles, concepts, creativity, imagination and processes of creative arts and design; perceptions, Communication, interpretation, appreciation of beauty and aesthetic, application and having good taste to arts and design of Thai, Asia and west in past and present
- 0002105                      **สุนทรียภาพการแสดง**                      2(2-0-4)  
**(Art Performance Appreciation)**  
 ความหมายของสุนทรียศาสตร์และการแสดง คุณค่าของศิลปะการแสดงประเภทต่าง ๆ ค่านิยมและวิถีชีวิตที่นำมาประยุกต์ใช้ในการแสดง การจัดกิจกรรมการแสดงที่สอดคล้องกับค่านิยมและวิถีชีวิตในท้องถิ่น  
 The meaning of aesthetics and performances. The value of performing art. Values and way of life that are applied in performances; Organizing and performances that are consistent with local values and lifestyles

0002106                      **สมาธิเพื่อพัฒนาชีวิต**                      2(2-0-4)  
**(Meditation for Life Development)**

ความหมายของการทำสมาธิ จุดประสงค์ วิธีการ ขั้นตอน จุดเริ่มต้นของการทำสมาธิ ลักษณะของการบริการและการทำสมาธิ ประโยชน์ของสมาธิ ลักษณะอาการต่อต้านสมาธิ และการนำสมาธิไปใช้ในชีวิตประจำวัน สมาธิกับการเรียนและการทำงาน ลักษณะ ขั้นตอน คุณสมบัติ ประโยชน์ของฌานและญาณ สิ่งที่ต้องรู้เรื่องวิปัสสนา ความแตกต่างระหว่างสมถะกับวิปัสสนา แผนผังสมถะกับวิปัสสนา ชาวโลกกับวิปัสสนา

Meaning of meditation; objectives, methods, processes, the beginning of meditation practice; characteristics of reciting and meditating; benefits of meditation; meditation resistances and applying meditation to daily life; meditation as related to education and work; characteristic, process, qualities and benefits of the states of absorption (Jhana) and insight knowledge (Nana); fundamental knowledge about insight meditation (Vipassana); differences between the foundation meditation (Summata) and the insight meditation (Vipassna); layout the foundation meditation (Summata) and the insight meditation (Vipassna); insight meditation as related to the world population

**กลุ่มวิชาสังคมศาสตร์ / Social Sciences**

0003101                      **ระบบสังคมไทย**                      2(2-0-4)  
**(Thai Society System)**

สภาพสังคม วัฒนธรรม เศรษฐกิจ การเมืองการปกครอง และสิ่งแวดล้อม ของสังคมไทยในปัจจุบัน ปัญหาและแนวโน้มของการเปลี่ยนแปลง การพัฒนาตามแนวพระราชดำริ เศรษฐกิจพอเพียง ภูมิปัญญาท้องถิ่น การบูรณาการบริบทต่าง ๆ เพื่อปรับตัวให้เท่าทันการเปลี่ยนแปลง ทิศทางการพัฒนาสังคมไทยที่ยั่งยืน ปลูกฝังจิตสำนึก ตระหนักและเห็นคุณค่าของความเป็นไทย

Present situation of Thai society, culture, economy, politic, public administration, and environment problems and future trends of Thai society, development and sufficiency economy, local wisdom, adaptation for social changes, sustainable development, and Thai nationalism

- 0003102**                      **ระบบสังคมโลก**                      **2(2-0-4)**  
**(Global Society System)**  
 ศึกษาการเปลี่ยนแปลงของสังคมโลกด้านการเมือง เศรษฐกิจ สังคม วัฒนธรรม สิ่งแวดล้อมและภัยคุกคามต่าง ๆ สร้างความรู้ความเข้าใจด้านความหลากหลายทางวัฒนธรรม สิทธิมนุษยชน การปรับตัวอยู่ในสังคมโลกด้วยสันติวิธี การดำเนินชีวิตในโลกยุคข้อมูลข่าวสารอย่างมีประสิทธิภาพ  
 The changes of global society in politic, economy, culture, environment, and other crisis; multiculturalism; human rights; non-violence conflict resolution; life in the Digital Age
- 0003103**                      **ธุรกิจกับชีวิตประจำวัน**                      **2(2-0-4)**  
**(Business and Daily Life)**  
 ความรู้พื้นฐานเกี่ยวกับธุรกิจ รูปแบบของธุรกิจ ลักษณะของธุรกิจ หน้าที่ของธุรกิจ การผลิต แนวทางการเป็นผู้ประกอบการสมัยใหม่ การบริหารจัดการทรัพยากรมนุษย์ การตลาด การบัญชีการเงิน สภาพแวดล้อมที่มีอิทธิพลต่อธุรกิจ การเปลี่ยนแปลงด้านเทคโนโลยี สังคม ที่ส่งผลกระทบต่อการใช้ชีวิตประจำวัน นโยบายของรัฐบาล กฎหมายภาษีอากร และการนำหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียงมาใช้ในชีวิตประจำวัน  
 Fundamental business; business model; business attributes; business role; production; guidelines for modern entrepreneur; administrative human resources management; marketing; financial accounting, Environment of Business; Social Technology change context influencing on business and daily life; government policies; taxation law; and applying philosophy of sufficiency economy to daily life
- 0003104**                      **ไทเลยศึกษา**                      **2(2-0-4)**  
**(Loei Study)**  
 ประวัติศาสตร์และวัฒนธรรมไทเลย ความเชื่อ พิธีกรรม ประเพณี วิถีชีวิต การละเล่น ภาษา ศิลปะ และภูมิปัญญาพื้นบ้าน  
 Context of Loei province; history and culture, belief, ritual custom, ways of life, amusement, Loei dialect, arts, folk wisdom and environment



- 0003105**                      **ประเทศไทยกับประชาคมอาเซียน**                      **2(2-0-4)**  
**(Thailand and ASEAN Community)**  
 ความเป็นมา ข้อมูลพื้นฐานประเทศสมาชิก ลักษณะภูมิศาสตร์ เศรษฐกิจ การเมืองการปกครอง สังคมวัฒนธรรมของประเทศสมาชิก กฎบัตรอาเซียน ความสัมพันธ์ภายในและภายนอก กลุ่มประเทศสมาชิกอาเซียน ประโยชน์ที่ไทยได้รับจากการเข้าเป็นสมาชิก
- Background of ASEAN community; fundamental information of geographical; economic, political, social and cultural aspects of all country members; ASEAN charter; the relationships of internal and external groups of ASEAN country members and benefits of Thailand that gain from being member
- 0003106**                      **เศรษฐกิจในชีวิตประจำวัน**                      **2(2-0-4)**  
**(Economy in Daily Life)**  
 หลักการเบื้องต้นทางเศรษฐศาสตร์ กิจกรรมทางเศรษฐกิจในชีวิตประจำวัน ระบบเศรษฐกิจตลาดและกลไกราคา รายได้ประชาชาติ รายได้จังหวัด บทบาทภาครัฐและเอกชนในระบบเศรษฐกิจ เงินและสถาบันการเงิน การคลัง การวิเคราะห์เศรษฐกิจระดับครัวเรือน ชุมชน และสังคมปัจจุบัน
- Fundamental of economics; economy in daily life; economic system; market and price; national income; gross provincial product; government and private sector in economic system; money and financial institution; Fiscal Policy; analysis of household, community, and current society economies
- 0003107**                      **ความเป็นพลเมืองที่ดี**                      **2(2-0-4)**  
**(Smart Citizenship)**  
 การปกครองระบอบประชาธิปไตย สิทธิ หน้าที่ เสรีภาพ และบทบาทของพลเมือง ในระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข การอยู่ร่วมกันในสังคมแห่งความหลากหลาย การจัดการความขัดแย้งด้วยสันติวิธี การต้านทุจริต การปลูกฝังทัศนคติเชิงบวกต่อประเทศ จิตอาสา บทบาทหน้าที่ความรับผิดชอบ มีความกล้าตัดสินใจในสิ่งที่ถูกต้อง การเป็นสมาชิกที่ดีของพลเมืองไทยและพลเมืองโลก
- Democratic form of government, rights, status, freedom, and roles in the context of democracy; democratic form of government with the king as head of state, living in different societies, conflict management by using peaceful way, problems of corruption, creating positive attitude towards the country, service mind, roles and responsibilities, being brave to make right decisions, being good citizen of the kingdom of Thailand and the world

|  |   |          |
|--|---|----------|
| 0003108  | <b>กฎหมายในชีวิตประจำวัน</b><br>(Law in Daily Life) | 2(2-0-4) |
| <p>กฎหมายทั่วไปที่จำเป็นต้องใช้ในชีวิตประจำวัน กฎหมายแพ่งและพาณิชย์ กฎหมายอาญา กระบวนการยุติธรรม กฎหมายปกครอง กฎหมายรัฐธรรมนูญ กฎหมายที่เกี่ยวข้องกับคอมพิวเตอร์และอาชญากรรมทางคอมพิวเตอร์ กฎหมายทรัพย์สินทางปัญญา กฎหมายครอบครัว รวมถึงกฎหมายอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง</p> <p>Essential of General laws for daily life; principle civil and commercial law, criminal law, justice procedure, administrative law, constitution law, Computer laws and computer crime Intellectual property law, Family law and other related law</p> |   |          |

**กลุ่มวิชาคณิตศาสตร์วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี / Mathematics, Science and Technology**

|   |   |          |
|---|---|----------|
| 0004101   | <b>การคิดและการตัดสินใจ</b><br>(Thinking and Decision Making) | 2(2-0-4) |
| <p>หลักการและกระบวนการคิดของมนุษย์ การคิดวิเคราะห์และการคิดสร้างสรรค์ หลักการใช้เหตุผล การเก็บรวบรวมข้อมูล การวิเคราะห์ข้อมูลโดยใช้โปรแกรมสำเร็จรูปเพื่อการตัดสินใจ การประยุกต์ใช้หลักการวิเคราะห์การตัดสินใจ กำหนดการเชิงเส้นสำหรับการตัดสินใจแก้ปัญหาในชีวิตประจำวัน</p> <p>Principles and human thinking process; analytical thinking and creative thinking; logical principles; data collection; data analysis through software application for decision making; application of the principle of decision-making analysis; linear programming for problem solving in daily life</p> |   |          |

|   |  |          |
|---|--|----------|
| 0004102   | <b>เทคโนโลยีคอมพิวเตอร์สำหรับชีวิตประจำวัน</b><br>(Computer Technology for Daily-Life) | 2(2-0-4) |
| <p>ความรู้พื้นฐานเกี่ยวกับระบบคอมพิวเตอร์ องค์ประกอบของระบบคอมพิวเตอร์ ระบบเครือข่ายคอมพิวเตอร์และอินเทอร์เน็ตสมัยใหม่ เครือข่ายสังคมออนไลน์ จริยธรรมและความปลอดภัยคอมพิวเตอร์ ในอนาคต และทักษะในการนำเครื่องมือ อุปกรณ์ และเทคโนโลยีดิจิทัลมาใช้ในชีวิตประจำวัน</p> <p>Basic knowledge about a computer system, Components of a computer system, Modern computer network and the internet, Social network, Computer security ethics, Computer in the future, and computer devices and technology skills for daily life</p> |  |          |

- 0004103                      การออกกำลังกายเพื่อสุขภาพ                      2(2-0-4)  
 (Exercise for Health)  
 ความรู้ด้านกิจกรรมทางกาย ขั้นตอน รูปแบบ วิธีการออกกำลังกายเพื่อสุขภาพที่ สอดคล้องกับยุคสมัย เหมาะสมกับเพศ วัย และสมรรถภาพทางกายของแต่ละบุคคล และการนำไป ประยุกต์ใช้ในชีวิตรประจำวัน  
 Knowledge of physical activities; step, patterns and processes of exercise according to each gender, age and individual fitness and application in daily life
- 0004104                      วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีเพื่อคุณภาพชีวิต                      2(2-0-4)  
 (Science and Technology for Quality of Life)  
 กระบวนการทางวิทยาศาสตร์ สารที่ใช้ในชีวิตประจำวัน เทคโนโลยีพลังงาน ทดแทน เทคโนโลยีชีวภาพ มลพิษในสิ่งแวดล้อม ผลกระทบของความก้าวหน้าทางวิทยาศาสตร์ที่มีต่อการ ดำเนินชีวิตมนุษย์  
 Science process; chemical in daily life; renewable energy technology; biotechnology; environmental pollution; effects of advanced science and technology on human life
- 0004105                      วิทยาศาสตร์เพื่อสุขภาพ                      2(2-0-4)  
 (Science for Health)  
 ความสำคัญของอาหารและโภชนาการ การประเมินภาวะโภชนาการ แนวทางการ เลือกลงและการบริโภคอาหารปลอดภัย การส่งเสริมสุขอนามัยทางเพศ อุบัติเหตุและการปฐมพยาบาล การ ส่งเสริมสุขภาพจิต ความรู้ทั่วไปเกี่ยวกับการเกิดโรค การป้องกันโรคและหลักการใช้จ่ายในชีวิตประจำวัน  
 Principal of food and nutrition, nutrition assessment, food selection, sexual hygiene promotion, accident and first aid, mental health promotion, diseased knowledge, diseased prevention and daily medication

- 0004106**                      **ชีวิตกับสิ่งแวดล้อม**                      **2(2-0-4)**  
**(Life and Environment)**  
 การกำเนิดโลกและกำเนิดสิ่งมีชีวิต วิวัฒนาการมนุษย์ ความสัมพันธ์เชิงระบบระหว่างสิ่งมีชีวิตกับสิ่งแวดล้อม ความหลากหลายทางชีวภาพและชนิดพันธุ์ต่างถิ่น มลพิษสิ่งแวดล้อมและผลกระทบต่อคุณภาพชีวิต ปัญหาภาวะโลกร้อน วิธีชีวิตกับการใช้ทรัพยากรธรรมชาติในท้องถิ่นและสิ่งแวดล้อมกับการท่องเที่ยว ทรัพยากรธรรมชาติและจัดการทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมที่ยั่งยืน  
 The origin of the Earth and life; human evolution, the systematic relationship between organism and environment, environmental pollution and impacts on quality of life, global warming, ways of life and using natural resources in local and environmental areas and tourism, natural resources and sustainable natural resource management
- 0004107**                      **เทคนิคการบำรุงรักษาเครื่องใช้ในชีวิตประจำวัน**                      **2(2-0-4)**  
**(Household Appliances Maintenance Techniques)**  
 หลักการทำงาน การใช้งาน เทคนิคการบำรุงรักษาเครื่องใช้ในชีวิตประจำวันภายในบ้าน เครื่องมือและการใช้เครื่องมือสำหรับงานไฟฟ้า งานครุภัณฑ์ เคหะภัณฑ์ และยานพาหนะ การตระหนักถึงความปลอดภัยและการประหยัดพลังงาน  
 Principle of operation; household kits maintenance techniques in daily life; tools and electronic tools use; durable goods, hardware and vehicles; security and energy conservation awareness
- 0004108**                      **การปลูกพืชและเลี้ยงสัตว์ในชีวิตประจำวัน**                      **2(2-0-4)**  
**(Raising Crops and Animals in Daily Life)**  
 หลักการปลูกพืชเบื้องต้น การปลูกไม้ดอกไม้ประดับเพื่อตกแต่งสถานที่ การปลูกผักปลอดสารพิษ พืชเครื่องเทศและสมุนไพรเพื่อการบริโภคในครัวเรือน การปลูกไม้ผลและไม้ยืนต้น หลักการเลี้ยงสัตว์เบื้องต้น การเลี้ยงสัตว์เศรษฐกิจ พืชอาหารสัตว์ การเลี้ยงสัตว์โดยใช้สมุนไพร การเลี้ยงและการดูแลสัตว์เลี้ยง หลักการเกษตรตามปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง  
 Principle of plant production; floriculture and ornamental plants for decoration; chemical-free vegetables; spices and medicinal plants for household consumption; fruit trees and perennial plant productions; principle of animal productions; economic animal productions; productions and carefulness for domestic animals; Forage crops; Medicinal plants for Livestock; principle of sufficiency economy in animal productions; application of philosophy of sufficiency economy to agriculture

## หมวดวิชาเฉพาะด้าน

### กลุ่มวิชาบังคับ

|         |   |          |
|---------|---|----------|
| 1541101 | <b>หลักภาษาไทย</b><br><b>(Grammar of Thai)</b><br>ความหมายและขอบข่ายของหลักภาษาไทย ลักษณะภาษาไทยในด้านเสียง พยางค์ คำ วลี ประโยค ลักษณะประโยค คำราชาศัพท์ คำสุภาพ หลักการอ่าน การเขียนคำไทย การนำความรู้หลักภาษาไทยไปใช้ให้ถูกต้อง และเหมาะสม<br>Definition and scope of Thai grammar, including of phonological structure , syllables, words, sentences, and sentence patterns; royal Thai language phrases; polite words; spellings and pronunciation of Thai words; and application of Grammar of Thai language for appropriate use  | 3(3-0-6) |
| 1541102 | <b>ภาษาศาสตร์ภาษาไทย</b><br><b>(Thai Linguistics)</b><br>ความหมายและขอบข่ายของภาษาศาสตร์ ศึกษาทฤษฎีและแนวคิดเบื้องต้นทางภาษาศาสตร์ที่สัมพันธ์กับการศึกษาภาษาไทยทั้งทางด้านระบบเสียง ระบบคำ ระบบไวยากรณ์ ระบบความหมาย และการประยุกต์ใช้ความรู้ทางภาษาศาสตร์<br>Definition and scope of linguistics, study of linguistic theories and basic concepts of linguistics relation Thai language in the field of phonology, morphology, syntax, semantics, and application of the linguistic knowledge  | 3(3-0-6) |
| 1542103 | <b>อักษรโบราณอีสาน</b><br><b>(Northeastern Thai Scripts)</b><br>ความเป็นมาและประเภทของอักษรโบราณอีสาน ฝึกเขียนอักษรตัวธรรมอีสานและอักษรไทยน้อย ทั้งรูปพยัญชนะ สระ ฝึกอ่านและปริวรรตตัวอักษรอักษรตัวธรรมและอักษรไทยน้อย จากนิทานพื้นบ้านอีสาน เอกสารใบลาน พร้อมทั้งวิเคราะห์ถ้อยคำภาษา<br>History and characteristics of Northeastern Dharma and Thai Noi alphabets, practice of writing Northeastern Dharma and Thai Noi alphabets Including consonants and vowels, a practice of reading and transliterating Dharma and Thai Noi alphabets from folk tales, palm leaf documents, as well as analyzing language words | 3(2-2-5) |

- |         |   |          |
|---------|---|----------|
| 1541201 | <b>ศิลปะการอ่าน</b><br><b>(Arts of Reading)</b><br>ความหมาย ความสำคัญของการอ่าน ฝึกอ่านออกเสียงทั้งร้อยแก้ว ร้อยกรอง เน้นทักษะการอ่านเร็ว การอ่านจับใจความ สรุปความ วิเคราะห์ ตีความ วิวิจารณ์ และประเมินค่างานเขียน นำเสนอคุณค่า และนำไปใช้ในการพัฒนาชีวิตและสังคม<br>Definition and importance of reading, practice of reading prose and verse focusing on skills of speed reading, reading for comprehension, summarization, analysis, interpretation, and criticizing and evaluating written works in order to present value and for improving life and society | 3(2-2-5) |
| 1541202 | <b>ศิลปะการพูดและการฟัง</b><br><b>(Arts of Speaking and Listening)</b><br>ความรู้ทั่วไปเกี่ยวกับการพูดและการฟัง เทคนิควิทยา ศิลปะการพูด ประเภทต่าง ๆ ฝึกปฏิบัติการพูดและการฟัง การวิจารณ์และการประเมินผลการพูด<br>General knowledge on speaking strategies, arts of speaking in different speech types, practices for delivering speeches, making speech comments and evaluating speaking performance   | 3(2-2-5) |
| 1541203 | <b>ศิลปะการเขียน</b><br><b>(Arts of Writing)</b><br>รูปแบบและหลักการเขียน การใช้ภาษาในการเขียน หลักการและกลวิธีการเรียบเรียงความคิดเพื่อสร้างงานเขียนตามจุดมุ่งหมายอย่างสร้างสรรค์ และสร้างงานเขียนในรูปแบบต่างๆ<br>Forms and principles of writing : use of written languages, principles and strategies in conceptualizing and organizing ideas for creatively writing to achieve writing goals, and creating various forms of written works  | 3(2-2-5) |
| 1542204 | <b>คำประพันธ์ไทย</b><br><b>(Thai Poetry)</b><br>ที่มา รูปแบบ และเนื้อหา ภาษาวรรณศิลป์ และคุณค่าของคำประพันธ์ ปฏิบัติการเขียนและสร้างสรรค์คำประพันธ์ไทยชนิดต่าง ๆ<br>Background, forms and content, literary arts and value of Thai poetry, practice of writing and creating various types of Thai poetry  | 3(2-2-5) |

- |   |  |                 |
|---|--|-----------------|
| <b>1543205</b>  | <b>บรรณาธิการกิจ<br/>(Editorial Works)</b>                         | <b>3(2-2-5)</b> |
| <p>บทบาทหน้าที่และจรรยาบรรณของบรรณาธิการ กระบวนการจัดทำหนังสือเล่ม และหนังสืออิเล็กทรอนิกส์ การคัดเลือกและตรวจแก้ไขต้นฉบับ ศัพท์เฉพาะเกี่ยวกับเทคนิคการพิมพ์ การจัดหน้าและการกำหนดตัวอักษร การพิสูจน์อักษร การตรวจคุณภาพของเนื้อหา การเลือกภาพประกอบ และปฏิบัติการสร้างสรรค์หนังสือ</p> <p>Roles, responsibilities, and ethics of editors, production processes of various kinds of book and Electronic book, selecting and editing manuscripts, technical terms related to printing techniques, pagination and fonts, proofreading, quality control of contents, selection of illustration and creative books practice</p> |  |                 |
| <b>1544206</b>  | <b>การเขียนหนังสือราชการ<br/>(Official Document Writing)</b>       | <b>3(2-2-5)</b> |
| <p>ความหมาย ประเภท และระบบงานสารบรรณที่เกี่ยวข้องกับหนังสือราชการ การใช้ภาษาในการเขียนหนังสือราชการ หลักการเขียนหนังสือราชการประเภทต่าง ๆ และปฏิบัติการเขียนหนังสือราชการประเภทต่าง ๆ</p> <p>Meaning, types and document management system for official correspondence, use of language for writing official correspondence, principles in writing each type of official correspondences and writing practice</p>   |  |                 |
| <b>1541301</b>  | <b>พัฒนาการของวรรณคดีไทย<br/>(Development of Thai Literature )</b> | <b>3(3-0-6)</b> |
| <p>ความรู้พื้นฐานเกี่ยวกับวรรณคดีไทยในด้านความหมายของวรรณคดี และวรรณกรรม ที่มา ประเภท ลักษณะเฉพาะของวรรณคดีไทย และพัฒนาการของวรรณคดีในด้านรูปแบบเนื้อหา แนวคิด ความสัมพันธ์ของวรรณคดีกับวัฒนธรรม สังคม ช่วงก่อนได้รับอิทธิพลตะวันตก</p> <p>Basic knowledge of Thai literature in meaning of literature and literary; sources, types, specific characteristics of Thai literature, and development of literature in terms of forms, content, concepts, the relationship between literature and social culture before Western influence</p>   |  |                 |

- 1541302** **วรรณกรรมร่วมสมัย** **3(3-0-6)**  
**(Contemporary Literature)**  
 วิวัฒนาการของวรรณกรรมไทยช่วงหลังได้รับอิทธิพลตะวันตกด้านรูปแบบ ภาษา แนวคิด และเนื้อหา สภาพและแนวโน้มของการสร้างและเสพงานวรรณกรรมไทยสมัยใหม่ตลอดจน บทบาทของวรรณกรรมในสังคมร่วมสมัย  
 Development of Contemporary Thai literature influenced by western cultures : forms, concepts and contents; current state and trends in creating and consuming modern Thai literature including its roles in contemporary society
- 1542303** **วรรณกรรมวิจารณ์** **3(2-2-5)**  
**(Literary Criticisms)**  
 วิวัฒนาการและประวัติการวิจารณ์วรรณกรรมสมัยต่างๆ แนวคิดทฤษฎี การวิจารณ์วรรณกรรมจากอดีตจนถึงปัจจุบัน วิจารณ์และเขียนบทวิจารณ์วรรณกรรมประเภทต่างๆ  
 Evolution and history of literature criticisms in different periods of time, concepts and theories for literature criticisms from past to present, practice in reviewing and criticizing literatures and writing a critique of a literary work
- 1542304** **ภาษาและวรรณกรรมท้องถิ่น** **3(2-2-5)**  
**(Language and Local Literary Works)**  
 ความหมายและสำคัญของภาษาถิ่น และวรรณกรรมท้องถิ่น เปรียบเทียบ ความแตกต่างด้านเสียง คำ ความหมาย ของภาษาถิ่นในแต่ละภูมิภาคกับภาษาถิ่นกลาง ศึกษาลักษณะ ประเภทและคุณค่าของวรรณกรรมท้องถิ่น เก็บและวิเคราะห์ข้อมูลจากวรรณกรรมมุขปาฐะ และวรรณกรรม ลายลักษณ์จากหนังสือ ตำรา ผลงานการค้นคว้าวิจัย นำเสนอผลการศึกษาได้อย่างสร้างสรรค์  
 Meaning and importance of dialect and local literature, comparison different sound and meaning in different local dialect with central Thai dialect, study of characteristics, types and values of local literature, practice of data collection and data analysis from oral and written literatures from books, textbooks and research works and presentation of study results with creativity





|  |   |          |
|--|---|----------|
| 1542402  | <b>ภาษาไทยธุรกิจ</b><br><b>(Thai Language for Business)</b>                             | 3(2-2-5) |
| <p>ลักษณะภาษาไทยทางธุรกิจ ทักษะการใช้ภาษาไทยในการสื่อสารทางธุรกิจรูปแบบต่าง ๆ ทั้งการฟัง การพูด การอ่าน และการเขียน การฝึกทักษะการแสดงความคิดเห็นและการนำเสนองานทางธุรกิจ</p> <p>Characteristics of Thai language for business : use of Thai language skill for various types of business communication including reading and writing; practicing skills for giving opinion and business presentation</p>  |   |          |
| 1543403  | <b>ภูมิปัญญาท้องถิ่น</b><br><b>(Local Wisdoms)</b>                                      | 3(2-2-5) |
| <p>ความรู้ทั่วไป แนวคิดและทฤษฎีเกี่ยวกับภูมิปัญญาท้องถิ่น ลักษณะเฉพาะของภูมิปัญญาท้องถิ่นภูมิภาคต่าง ๆ การรวบรวมข้อมูลภาคสนาม อินเทอร์เน็ต และเอกสารประเภทประเพณี พิธีกรรม ความเชื่อ ภาษาและวรรณกรรม การวิเคราะห์และสังเคราะห์ข้อมูล นำเสนอผลการศึกษาวิเคราะห์ได้อย่างสร้างสรรค์</p> <p>General knowledge, ideas and theory on local wisdom, specific characteristics of local wisdoms in different regions, data collection of local wisdom both fieldwork, internet and documentary; tradition, ceremonies, beliefs, language and literary work, data analysis and synthesis, presenting the result of the analysis creatively</p> |   |          |
| 1543404  | <b>ภาษาและวรรณกรรมกับการพัฒนา</b><br><b>(Language, Literary Works, and Development)</b> | 3(2-2-5) |
| <p>บูรณาการความรู้ทางภาษาและวรรณกรรมไทย เพื่อถ่ายทอดองค์ความรู้ที่สอดคล้องกับยุคสมัย ปฏิบัติการสร้างสื่อหรือนวัตกรรมทางภาษาและวรรณกรรม เพื่อพัฒนาคุณภาพชีวิตและสังคม</p> <p>Integration of knowledge in Thai language and literature for transferring knowledge consistent with eras emphasizing the creation of media or innovation in language and literature for quality of life and society Development</p>  |   |          |

|         |  |          |
|---------|--|----------|
| 1544405 | <b>สัมมนาภาษาและวรรณกรรม</b><br><b>(Seminar on Language and Literary Works)</b><br>ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับการจัดฝึกอบรม ประชุมและสัมมนา เทคนิคและ<br>โสตทัศนูปกรณ์ที่จำเป็น กระบวนการจัดสัมมนา ประเด็นทางภาษา วรรณกรรม และคติชนวิทยาในปัจจุบัน<br>ปฏิบัติการจัดสัมมนาแบบห้องประชุมและประชุมทางไกล การประเมินผล และการเขียนรายงาน วิเคราะห์<br>สังเคราะห์ผลการสัมมนาทางภาษาและวรรณกรรม                            | 3(2-2-5) |
|         | Basic knowledge of training, meeting and seminar, techniques, materials and audio visual equipment needed for organizing meeting and seminar, organizing process of seminar, current issues in literary works and folkloristic, organizing seminar in a meeting room and via video-conference, evaluating projects and writing projects; analyzing and synthesizing the results of seminar in language and culture |          |

### กลุ่มวิชาเลือก

|         |   |          |
|---------|---|----------|
| 1542104 | <b>หลักภาษากับการประยุกต์ใช้</b><br><b>(Grammar and Application)</b><br>ทฤษฎีหลักภาษาและภาษาศาสตร์ การเปลี่ยนแปลงและพัฒนาการของ<br>ภาษา และการนำความรู้หลักภาษาและภาษาศาสตร์ไปประยุกต์ใช้ ฝึกปฏิบัติการนำความรู้หลักภาษาและ<br>ภาษาศาสตร์ไปประยุกต์ใช้                      | 3(3-0-6) |
|         | Grammatical and Linguistic theories, language change and development, and practice for application of the grammatical and linguistic knowledge  |          |
| 1542105 | <b>ภาษาศาสตร์ประยุกต์</b><br><b>(Applied Linguistics)</b><br>การแปรของภาษาตามปัจจัยทางภาษาและสังคม การเปลี่ยนแปลงของ<br>ภาษาประเภทต่าง ๆ ปัจจัยที่ทำให้ภาษาเปลี่ยนแปลง ความสัมพันธ์ระหว่างการแปรของภาษากับการ<br>เปลี่ยนแปลงของภาษา การนำความรู้ทางภาษาศาสตร์ไปใช้ในวิชาชีพ | 3(3-0-6) |
|         | Language variation according to language and social factors; types of language change; relationship between language variation and language change; and application of linguistic knowledge for careers   |          |





- 1542213                                      การเขียนในสื่อออนไลน์                                      3(2-2-5)  
 (Script Writing for Online Media)  
 ความหมาย องค์ประกอบและหลักการเขียนบท การสร้างสาร เทคนิคการนำเสนอความคิด และกระบวนการสร้างสรรค์บทสำหรับสื่อออนไลน์ วิเคราะห์บทสื่อออนไลน์ ปฏิบัติการเขียนบทสื่อออนไลน์ประเภทต่าง ๆ  
 Meaning, elements, and principles of script writing, creation, techniques for idea presentation and process in creating scripts for online media, analysis of online media scripts; practicing writing different genres of online media scripts
- 1542214                                      การเขียนบทเพื่องานศิลปะบันเทิง                                      3(2-2-5)  
 (Script Writing for Entertainment Works)  
 ธรรมชาติและรูปแบบบทของสื่อการแสดงประเภทต่าง ๆ การวางแผนและขั้นตอนการเขียนบท การค้นคว้าข้อมูลเพื่อการเขียนบท วิธีการเล่าเรื่อง การวางและพัฒนาโครงเรื่อง ตัวละคร และบทสนทนา ปฏิบัติการเขียนบทการแสดงสำหรับละครเวที ละครโทรทัศน์ หรือภาพยนตร์ เน้นการฝึกปฏิบัติ  
 Nature and formats of scripts for different types of performance; planning, procedures, searching information for producing script, storytelling strategies, plot structure, characters, and dialogues; emphasis on practice for writing scripts: stage play, TV series, or movies
- 1542215                                      เพลงและการประพันธ์เพลง                                      3(2-2-5)  
 (Songs and Writing Song)  
 องค์ความรู้เกี่ยวกับบทเพลง ทั้งด้านความเป็นมา ประเภท ลักษณะเฉพาะของบทเพลง เทคนิคการประพันธ์เพลงไทยตั้งแต่อดีตจนถึงปัจจุบัน บทบาทและความสัมพันธ์ของบทเพลงกับสังคมและวัฒนธรรมไทย ปฏิบัติการประพันธ์เพลง วิเคราะห์ วิจัยบทเพลงและสามารถนำเสนอเพลงในรูปแบบที่หลากหลาย เช่น เพลงไทยสากล เพลงลูกทุ่ง เพลงเพื่อชีวิต และเพลงอื่น ๆ  
 Knowledge on song: background, types, characteristics, techniques for writing Thai song from the past to the present, roles and relationship between song and socio-culture in Thai context. Criticize and Practice for writing different kinds of songs: modern Thai songs, Thai folk song, songs for life, and others

1543216

**ศิลปะการอ่านออกเสียง**  
(Art of Enunciation)

3(2-2-5)

ความหมาย ลีลาการอ่านร้อยแก้วและการอ่านร้อยกรอง เทคนิคและลีลาเฉพาะของคำประพันธ์แต่ละชนิด การพัฒนาทักษะการอ่านออกเสียงอย่างสร้างสรรค์ ปฏิบัติการอ่านร้อยแก้ว ร้อยกรอง จากวรรณกรรมและสื่อสิ่งพิมพ์ให้สอดคล้องกับเนื้อหาและบริบทเพื่อให้ผู้ฟังเกิดความซาบซึ้งประทับใจ

Definition, prose and poetry reading styles, techniques, particular reading styles for particular verses, creative development of oral reading skill. Practice for oral reading of prose and poetry from literary works and prints in relation to contents and contexts to meet their goals for audience impressions

1543217

**ศิลปะการเป็นพิธีกรและวิทยากร**

3(2-2-5)

**(Arts of Performing as Masters of Ceremonies and Speakers)**

ทฤษฎีและแนวทางการพูดเพื่อเป็นพิธีกร และวิทยากรในโอกาสต่าง ๆ การวิเคราะห์ผู้ฟังและสถานการณ์ การสร้างบุคลิกภาพ การรวบรวมและนำเสนอความรู้ ความคิด การสร้างและพัฒนาสื่อประกอบการพูด และจริยธรรมในการสื่อสาร วิเคราะห์ศิลปะการพูดของพิธีกร และวิทยากรที่ได้รับการยอมรับจากสังคมทั้งในอดีตและปัจจุบัน ปฏิบัติการพูดเพื่อเป็นพิธีกรและวิทยากรในบริบทและสถานการณ์ต่าง ๆ

Theories and methods of speaking as masters of ceremonies and as speakers for different genres; audience and situation analysis; development of personality; conceptualization and presentation of knowledge and ideas; creation and development of materials as medium for speaking including ethic in communication; practices for analyzing arts of speaking from the former and the present famous masters of ceremonies, and speakers, and practices for speaking as masters of ceremonies and as speakers in different situations





- |  |  |          |
|--|--|----------|
| 1542406  | <b>ภาษาในสังคมไทย</b><br><b>(Languages in Thai Society)</b>          | 3(2-2-5) |
| ความสัมพันธ์ของภาษากับสังคม ปรากฏการณ์ของภาษาที่เปลี่ยนแปลงในสังคมไทยปัจจุบัน ลักษณะของภาษาเฉพาะกลุ่ม และภาษาเฉพาะวงการในสังคมไทย เก็บรวบรวมข้อมูลปรากฏการณ์ทางภาษาที่ปรากฏในสังคมไทยตามสื่อต่าง ๆ   |  |          |
| Relationship between language and society, change of language in modern Thai society, linguistic diversity in Thai society and jargons in Thai, collecting data regarding changes of language appearing in media in Thai society                             |  |          |
| 1542407  | <b>ภาษากับงานสื่อสิ่งพิมพ์</b><br><b>(Language and Print Media )</b> | 3(2-2-5) |
| การใช้ภาษาในสื่อสิ่งพิมพ์ โปรแกรมคอมพิวเตอร์พื้นฐานสำหรับสื่อสิ่งพิมพ์ การจัดรูปแบบ การเลือกใช้ตัวอักษร การเลือกสี ประเภทของภาพและการเลือกภาพ การออกแบบหน้า การจัดคอลัมน์ ปฏิบัติการเบื้องต้นในการผลิตสื่อสิ่งพิมพ์ และสื่อสิ่งพิมพ์อิเล็กทรอนิกส์           |  |          |
| Use of language in printed media, basic computer program for printed media, formatting, selecting fonts and colors; types and selection of illustration, page and column setting, basic practice for producing printed media and electronic media production |  |          |
| 1543408  | <b>ภูมิปัญญาไทย</b><br><b>(Thai Wisdoms)</b>                         | 3(2-2-5) |
| ความหมาย ขอบข่าย พัฒนาการและปัจจัยการเกิด ภูมิปัญญาไทยองค์ความรู้ทางภูมิปัญญาของคนไทยทั้งในอดีตและปัจจุบัน วิเคราะห์ภูมิปัญญาจากข้อมูลคติชน ภาษาวรรณกรรมท้องถิ่นและวรรณกรรมไทย   |  |          |
| Meaning, scope, and factors leading to development of Thai wisdoms, past and present Thai wisdom knowledge, analytical practice of wisdoms from folklore data, language, local and Thai literary works   |  |          |

1543409

คติชนวิทยาประยุกต์

3(2-2-5)

(Applied Folklore)

ความหมายและความสำคัญ ประเภทของข้อมูลคติชน ความสัมพันธ์ระหว่างคติชนวิทยากับศาสตร์แขนงอื่น ๆ แนวคิดและทฤษฎีที่เกี่ยวข้องกับคติชนวิทยา เน้นเก็บรวบรวมข้อมูลภาคสนาม และศึกษาคติชนสร้างสรรค์กับการพัฒนาคุณภาพชีวิต พัฒนาชุมชน เศรษฐกิจและสังคม

Meaning, significance, types of folklore data, relationship between folklore and other sciences in association with folklore; emphasis on fieldwork study and study of creative folklore with improvement of life quality, society and community

1543410

วรรณกรรมกับสื่อสมัยใหม่

3(2-2-5)

(Literary Works and Modern Medias)

ความเป็นมาของการนำเสนอวรรณกรรมผ่านสื่อรูปแบบต่างๆ ทั้งในอดีตและปัจจุบัน การสร้างสรรค์ความคิดและการแปรรูปวรรณกรรม ทั้งวรรณกรรมไทยและวรรณกรรมท้องถิ่น ความสัมพันธ์ของสังคมวัฒนธรรมกับการสร้างสรรค์วรรณกรรมกับสื่อสมัยใหม่ วิเคราะห์และปฏิบัติการนำเสนอวรรณกรรมผ่านสื่อสมัยใหม่ และปฏิบัติการสร้างสรรค์วรรณกรรมผ่านสื่อสมัยใหม่ในรูปแบบต่างๆ

Background of literary work presentation through different types of media from the past to the present; creation of ideas and transformation of Thai and local literary works; relationship between socio-culture and creation of literary works and modern medias, analysis and practice for analyzing of literary presentation and creating literary works through different types of modern media

กลุ่มวิชาฝึกประสบการณ์วิชาชีพ

- |         |  |        |
|---------|--|--------|
| 1544501 | <p>การเตรียมฝึกประสบการณ์วิชาชีพทางภาษาไทย<br/>(Pre-practicum in Thai Language)</p> <p>จัดให้มีการเตรียมความพร้อมของผู้เรียนก่อนออกฝึกประสบการณ์วิชาชีพทางภาษาไทยในด้านการรับรู้ลักษณะ และโอกาสของการประกอบอาชีพ การพัฒนาผู้เรียนให้มีความรู้ ทักษะ เจตคติ แรงจูงใจ และคุณลักษณะที่เหมาะสมกับวิชาชีพ</p> <p>Preparation on students' readiness to enter into professional practice in Thai language at workplaces, realization of job and career characteristics and opportunities; development of students' professional knowledge, skills, attitudes, and qualifications</p>   | 1(90)  |
| 1544502 | <p>ฝึกประสบการณ์วิชาชีพทางภาษาไทย<br/>(Professional Internship in Thai Language)</p> <p>จัดให้นักศึกษาได้ฝึกประสบการณ์วิชาชีพทางภาษาไทยในหน่วยงานรัฐบาล รัฐวิสาหกิจ หรือธุรกิจเอกชน โดยเน้นฝึกปฏิบัติงานตามหลักการ กระบวนการ การประยุกต์ใช้ความรู้ในสาขาวิชาภาษาไทยและสาขาอื่นๆ เพื่อใช้ในการฝึกปฏิบัติงาน เสริมสร้างความรู้ ความเข้าใจ เจตคติ บุคลิกภาพที่เหมาะสมกับวิชาชีพ</p> <p>Training in professional settings or work in government organizations, state or private enterprises with emphasis on application of Thai language knowledge, principles, and processes gained during the program in combination with the knowledge of other fields of study to a real professional situation, enhancement of the existing knowledge, development of professional understanding, attitudes, and personalities</p> | 6(540) |

1544503 **เตรียมสหกิจศึกษา** 1(90)  
**(Pre-Cooperative Education)**

หลักการและแนวคิดเกี่ยวกับสหกิจศึกษา กระบวนการและขั้นตอนของสหกิจศึกษา ระเบียบข้อบังคับที่เกี่ยวข้องกับสหกิจศึกษา ความรู้พื้นฐานและเทคนิคในการสมัครงาน การเลือกสถานประกอบการ วิธีการเขียนจดหมายสมัครงานและการสัมภาษณ์งาน ความรู้พื้นฐานและทักษะที่จำเป็นสำหรับการไปปฏิบัติงานในสถานประกอบการ ระบบบริหารงานคุณภาพในสถานประกอบการ เทคนิคการนำเสนอโครงการหรือผลงานและการเขียนรายงานวิชาการ การพัฒนาบุคลิกภาพ จริยธรรมและจรรยาบรรณวิชาชีพก่อนออกไปปฏิบัติงานที่สถานประกอบการ

Principle, concept, process and steps of Cooperative Education; relevant rules and regulation of Cooperative Education; basic knowledge and techniques in job application; workplace selection; method of writing application letter; job interview; basic knowledge and skills needed for working in workplace; quality management system; project or product presentation techniques; academic report writing; personality development; ethic and code of conduct in profession before practicing in workplace

1544504 **สหกิจศึกษา** 6 หน่วยกิต  
**(Cooperative Education)**

การปฏิบัติงานในสถานประกอบการอย่างมีระบบไม่น้อยกว่า 16 สัปดาห์ โดยการจัดให้มีการเรียนในสถานประกอบการร่วมกับการจัดให้นักศึกษาได้ปฏิบัติงานจริงภายใต้การควบคุมดูแลของอาจารย์ที่ปรึกษาและสถานประกอบการ โดยนำความรู้ทั้งภาคทฤษฎี และภาคปฏิบัติที่ได้จากการศึกษาไปใช้ในสถานการณ์จริงในลักษณะพนักงานชั่วคราว ณ สถานประกอบการที่มีความร่วมมือทางวิชาการ (MOU) กับมหาวิทยาลัย

Systematic practice in workplace not less than 16 weeks by studying in cooperation with business organization; supervised will be given by mentor and workplace; theory and practice are applied in real situation as temporary employee at MOU workplace

ภาคผนวก ข  
ตารางเปรียบเทียบโครงสร้างหลักสูตรเดิม พ.ศ.2559 และ  
หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ.2564

ตารางเปรียบเทียบโครงสร้างหลักสูตรเดิม พ.ศ.2559 และหลักสูตรปรับปรุง พ.ศ.2564

1. ชื่อหลักสูตร

| รายการ                 | หลักสูตรเดิม พ.ศ.2559            | หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ.2564        | หมายเหตุ   |
|------------------------|----------------------------------|----------------------------------|------------|
| <b>1. ชื่อหลักสูตร</b> |                                  |                                  |            |
| 1.1 ภาษาไทย            | ศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาภาษาไทย  | ศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาภาษาไทย  | ไม่เปลี่ยน |
| 1.2 ภาษาอังกฤษ         | Bachelor of Arts Program in Thai | Bachelor of Arts Program in Thai |            |
| <b>2. ชื่อปริญญา</b>   |                                  |                                  |            |
| 2.1 ชื่อเต็ม (ไทย)     | ศิลปศาสตรบัณฑิต (ภาษาไทย)        | ศิลปศาสตรบัณฑิต (ภาษาไทย)        | ไม่เปลี่ยน |
| ชื่อย่อ (ไทย)          | ศศ.บ. (ภาษาไทย)                  | ศศ.บ. (ภาษาไทย)                  |            |
| 2.2 ชื่อเต็ม (อังกฤษ)  | Bachelor of Arts (Thai)          | Bachelor of Arts (Thai)          |            |
| ชื่อย่อ (อังกฤษ)       | B.A. (Thai)                      | B.A. (Thai)                      |            |

3. โครงสร้างหลักสูตร

| หมวดวิชา  | เกณฑ์มาตรฐานหลักสูตร/มคอ.1 เกณฑ์ไม่น้อยกว่า | หลักสูตร พ.ศ.2559  | หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ.2564 | หมายเหตุ      |
|---|---|--------------------|---------------------------|---------------|
| <b>1. หมวดวิชาศึกษาทั่วไป</b>                   | <b>30 หน่วยกิต</b>                          | <b>30 หน่วยกิต</b> | <b>30 หน่วยกิต</b>        | เท่าเดิม      |
| 1.1 กลุ่มวิชาภาษาและการสื่อสาร                  |   | 10 หน่วยกิต        | 10 หน่วยกิต               |               |
| 1.2 กลุ่มวิชามนุษยศาสตร์                        |   |                    |                           |               |
| 1.3 กลุ่มวิชาสังคมศาสตร์                        |   | 6 หน่วยกิต         | 6 หน่วยกิต                |               |
| 1.4 กลุ่มวิชาคณิตศาสตร์                         |   | 6 หน่วยกิต         | 6 หน่วยกิต                |               |
| <b>2. หมวดวิชาเฉพาะ</b>                         | <b>84 หน่วยกิต (60-84 หน่วยกิต)</b>         | <b>97 หน่วยกิต</b> | <b>88 หน่วยกิต</b>        | ปรับลด        |
| <b>2.1 กลุ่มวิชาเฉพาะด้าน</b>                   |   | <b>97 หน่วยกิต</b> | <b>88 หน่วยกิต</b>        |               |
| 2.1.1 กลุ่มวิชาบังคับ                           |   | 69 หน่วยกิต        | 60 หน่วยกิต               |               |
| 2.1.2 กลุ่มวิชาเลือก                            |   | 21 หน่วยกิต        | 21 หน่วยกิต               |               |
| 2.1.3 กลุ่มวิชาฝึกประสบการณ์วิชาชีพ /สหกิจศึกษา |   | 7 หน่วยกิต         | 7 หน่วยกิต                |               |
| <b>หมวดวิชาเลือกเสรี</b>                        | <b>6 หน่วยกิต</b>                           | <b>6 หน่วยกิต</b>  | <b>6 หน่วยกิต</b>         | เท่าเดิม      |
| <b>รวม</b>                                      | <b>120</b>                                  | <b>133</b>         | <b>124</b>                | <b>ปรับลด</b> |

#### 4. ประเด็นอื่น ๆ ที่ปรับปรุงหลักสูตร

##### 4.1 ปรับชื่อวิชา

- เนื่องจากการหลอมรวมรายวิชา และปรับตามคำอธิบายรายวิชา
- ปรับชื่อวิชาให้ครอบคลุมเนื้อหาวิชา และให้มีความทันสมัย

| หลักสูตรเดิม ปี 2559 |                                |          | หลักสูตรปรับปรุง 2564 |                            |          |
|----------------------|--------------------------------|----------|-----------------------|----------------------------|----------|
| 1541202              | ศิลปะการพูด                    | 3(2-2-5) | 1541202               | ศิลปะการพูดและการฟัง       | 3(2-2-5) |
| 1541302              | วรรณกรรมปัจจุบัน               | 3(3-0-6) | 1541302               | วรรณกรรมร่วมสมัย           | 3(3-0-6) |
| 1542303              | วรรณคดีวิจารณ์                 | 3(2-2-5) | 1542303               | วรรณกรรมวิจารณ์            | 3(2-2-5) |
| 1542405              | วรรณกรรมท้องถิ่น               | 3(2-2-5) | 1542304               | ภาษาและวรรณกรรมท้องถิ่น    | 3(2-2-5) |
| 1544413              | การวิจัยทางภาษาและวรรณคดีไทย   | 3(3-0-6) | 1544306               | การวิจัยทางภาษาและวรรณกรรม | 3(2-2-5) |
| 1543213              | คอมพิวเตอร์กับงานสื่อสิ่งพิมพ์ | 3(2-2-5) | 1542407               | ภาษากับงานสื่อสิ่งพิมพ์    | 3(2-2-5) |
| 1543216              | การเขียนบทสื่อโทรทัศน์         | 3(2-2-5) | 1542213               | การเขียนในสื่อออนไลน์      | 3(2-2-5) |
| 1541102              | ภาษาศาสตร์ในภาษาไทย            | 3(3-0-6) | 1541102               | ภาษาศาสตร์ภาษาไทย          | 3(3-0-6) |

##### 4.2 ปรับจำนวนหน่วยกิต

- ปรับให้สอดคล้องกับคำอธิบายรายวิชาซึ่งเน้นการฝึกปฏิบัติมากกว่าทฤษฎี

| หลักสูตรเดิม ปี 2559 |                                     | หลักสูตรปรับปรุง 2564 |                                      |
|----------------------|-------------------------------------|-----------------------|--------------------------------------|
| 1543209              | การเขียนบันเทิงคดี 3 (3-0-6)        | 1542208               | การเขียนบันเทิงคดี 3 (2-2-5)         |
| 1544413              | การวิจัยทางภาษาและวรรณคดี 3 (3-0-6) | 1544306               | การวิจัยทางภาษาและวรรณกรรม 3 (2-2-5) |
| 1544224              | เพลงและการประพันธ์เพลง 3 (3-0-6)    | 1542215               | เพลงและการประพันธ์เพลง 3 (2-2-5)     |
| 1543210              | การเขียนหนังสือราชการ 3 (3-0-6)     | 1544206               | การเขียนหนังสือราชการ 3 (2-2-5)      |

### 4.3 ปรับคำอธิบายรายวิชา

-เพื่อให้ทันสมัย สอดคล้องกับเกณฑ์มาตรฐานคุณวุฒิระดับปริญญาตรี สาขาวิชาภาษาไทย ปี 2554 และทักษะที่จำเป็นสำหรับการเรียนรู้ในศตวรรษที่ 21

-ปรับคำอธิบายรายวิชาให้มีความลุ่มลึก ลดความซ้ำซ้อนของรายวิชา และเน้นทักษะการปฏิบัติและสามารถนำไปใช้ได้จริงในชีวิตและอาชีพในอนาคต

| รหัสวิชา | ปรับคำอธิบายรายวิชา                      | หน่วยกิต  |
|----------|--|-----------|
| 1541201  | ศิลปะการอ่าน                             | 3(2-2-5)  |
| 1541202  | ศิลปะการพูดและการฟัง                     | 3(2-2-5)  |
| 1541203  | ศิลปะการเขียน                            | 3(2-2-5)  |
| 1541302  | วรรณกรรมร่วมสมัย                         | 3(3-0-6)  |
| 1541401  | ภาษากับวัฒนธรรม                          | 3 (3-0-6) |
| 1542402  | ภาษาไทยธุรกิจ                            | 3(2-2-5)  |
| 1542406  | ภาษาในสังคมไทย                           | 3 (2-2-5) |
| 1542304  | ภาษาและวรรณกรรมท้องถิ่น                  | 3(2-2-5)  |
| 1543410  | วรรณกรรมกับสื่อสมัยใหม่                  | 3(2-2-5)  |
| 1543404  | ภาษาและวรรณกรรมกับการพัฒนา               | 3(2-2-5)  |
| 1543305  | ผลงานการค้นคว้าทางภาษาและ<br>วรรณกรรมไทย | 3 (3-0-6) |
| 1544405  | สัมมนาภาษาและวรรณกรรม                    | 3(2-2-5)  |
| 1544306  | การวิจัยทางภาษาและวรรณกรรม               | 3(2-2-5)  |
| 1543205  | บรรณานุกรม                               | 3(2-2-5)  |
| 1542210  | ภาษาเพื่อการประชาสัมพันธ์                | 3(2-2-5)  |
| 1542211  | การเขียนในสื่อสิ่งพิมพ์                  | 3(2-2-5)  |
| 1543217  | ศิลปะการเป็นพิธีกรและวิทยากร             | 3(2-2-5)  |
| 1544206  | การเขียนหนังสือราชการ                    | 3 (2-2-5) |
| 1542212  | การเขียนวรรณกรรมสำหรับเด็กและ<br>วัยรุ่น | 3 (2-2-5) |
| 1542407  | ภาษากับงานสื่อสิ่งพิมพ์                  | 3(2-2-5)  |
| 1542213  | การเขียนในสื่อออนไลน์                    | 3(2-2-5)  |
| 1543218  | การพูดเชิงธุรกิจ                         | 3(2-2-5)  |
| 1542207  | การเขียนสารคดี                           | 3(2-2-5)  |
| 1543403  | ภูมิปัญญาท้องถิ่น                        | 3(2-2-5)  |
| 1543409  | คติชนวิทยาประยุกต์                       | 3(2-2-5)  |



#### 4.4 รายวิชาที่เพิ่ม

- เหตุผล
1. สร้างอัตลักษณ์ของหลักสูตรให้มีความเป็นท้องถิ่น แตกต่างจากที่อื่น
  2. เนื้อหาวิชาขาดหายไปจากหลักสูตรปี 59 ซึ่งเป็นองค์ความรู้ที่จำเป็นสำหรับนักศึกษา
  3. เป็นทางเลือกสำหรับการลดความซ้ำซ้อนบางรายวิชา

| รหัส    | ชื่อวิชา               | หน่วยกิต |
|---------|------------------------|----------|
| 1541301 | พัฒนาการของวรรณคดีไทย  | 3(3-0-6) |
| 1542103 | อักษรโบราณอีสาน        | 3(2-2-5) |
| 1542204 | คำประพันธ์ไทย          | 3(2-2-5) |
| 1542209 | การเขียนเชิงสร้างสรรค์ | 3(2-2-5) |

#### 4.5 รายวิชาที่ตัดออก 14 รายวิชา

1. เนื่องจากมีความซ้ำซ้อน และถูกหลอมรวมเข้ากับรายวิชาอื่น
2. ไม่สอดคล้องกับปรัชญาและวัตถุประสงค์ของหลักสูตร
3. ไม่ทันสมัย

| รหัส    | ชื่อวิชา                           | หน่วยกิต |
|---------|------------------------------------|----------|
| 1541402 | ภาษาถิ่น                           | 3(2-2-5) |
| 1543409 | การสื่อสารข้ามวัฒนธรรม             | 3(2-2-5) |
| 1543312 | การพัฒนาสื่อผสมเพื่อธุรกิจ         | 3(2-2-5) |
| 1543313 | วรรณกรรมสังคมและการเมือง           | 3(3-0-6) |
| 1543314 | วรรณกรรมอาเซียน                    | 3(3-0-6) |
| 1544221 | การเขียนภาคินพนธ์                  | 3(2-2-5) |
| 1545222 | ภาษาอังกฤษเพื่อธุรกิจ              | 3(2-2-5) |
| 1544223 | ภาษาอังกฤษเพื่อการนำเสนอ           | 3(2-2-5) |
| 1541301 | วรรณคดีศึกษา                       | 3(3-0-6) |
| 1542403 | วรรณกรรมกับสังคม                   | 3(3-0-6) |
| 1543306 | วรรณกรรมกับศิลปะการแสดง            | 3(2-2-5) |
| 1544305 | เทคนิคการจัดฝึกอบรมและการจัดประชุม | 3(2-2-5) |
| 1543212 | ภาษาอังกฤษเพื่อการประชาสัมพันธ์    | 3(2-2-5) |
| 1543214 | คอมพิวเตอร์กับงานสื่อสิ่งพิมพ์ 2   | 3(2-2-5) |

4.6 อื่น ๆ -ปรับแผนที่แสดงการกระจายความรับผิดชอบมาตรฐานผลการเรียนรู้จากหลักสูตรสู่รายวิชา (Curriculum Mapping)

-เพิ่มผลการเรียนรู้ที่คาดหวัง (Learning Outcome Matrix, ELO Matrix)

#### 5. จำแนกรายวิชาเลือก/อาชีพ

| งานด้านสื่อสิ่งพิมพ์/รายวิชา  | งานด้านสื่อสารมวลชน  |
|---|--|
| <ol style="list-style-type: none"> <li>1. บรรณาธิการกิจ</li> <li>2. การเขียนในสื่อสิ่งพิมพ์</li> <li>3. การเขียนเชิงสร้างสรรค์</li> <li>4. การเขียนสารคดี</li> <li>5. การเขียนบันเทิงคดี</li> <li>6. การเขียนวรรณกรรมสำหรับเด็กและวัยรุ่น</li> <li>7. เพลงและการประพันธ์เพลง</li> <li>8. การเขียนในสื่อออนไลน์</li> </ol> | <ol style="list-style-type: none"> <li>1. ศิลปะการพากย์</li> <li>2. วรรณกรรมกับสื่อสมัยใหม่</li> <li>3. ภาษาเพื่อการประชาสัมพันธ์</li> <li>4. การเขียนบทเพื่องานศิลปะบันเทิง</li> <li>5. ภาษากับงานสื่อสิ่งพิมพ์1</li> <li>6. การพูดทางวิทยุกระจายเสียงและวิทยุโทรทัศน์</li> </ol>   |
| งานด้านธุรกิจ/เอกชน   | งานด้านอื่น ๆ เช่น ครู นักวิชาการวัฒนธรรม บุคลากรสายสนับสนุนการศึกษา   |
| <ol style="list-style-type: none"> <li>1. ภาษาไทยธุรกิจ</li> <li>2. การพูดเชิงธุรกิจ</li> <li>3. การพัฒนาสื่อผสมเพื่อธุรกิจ</li> <li>4. ภาษาและวรรณกรรมกับการพัฒนา</li> <li>5. ศิลปะการเป็นพิธีกรและวิทยากร</li> </ol>  | <ol style="list-style-type: none"> <li>1. ภูมิปัญญาท้องถิ่น</li> <li>2. ภาษาและวรรณกรรมท้องถิ่น</li> <li>3. การเขียนหนังสือราชการ</li> <li>4. คำประพันธ์ไทย</li> <li>5. หลักภาษากับการประยุกต์ใช้</li> <li>6. ภาษาศาสตร์ประยุกต์</li> <li>7. ภาษาบาลีและสันสกฤต</li> <li>10. ศิลปะการอ่านออกเสียง</li> <li>19. ภูมิปัญญาไทย</li> <li>20. คติชนวิทยาประยุกต์</li> </ol> |

## 6. จำแนกรายวิชาตามชั้นปีและกลุ่มวิชาตาม มคอ.1

## รายวิชาบังคับ -จำแนกกลุ่ม ตาม มคอ.1

จำนวน 20 รายวิชา 60 หน่วยกิต

| ชั้นปี<br>กลุ่ม | 1.หลักภาษาและภาษาศาสตร์                              | 2.การใช้ภาษา  | 3.วรรณคดี/วรรณกรรม   | 4.ภาษา/วรรณกรรม<br>สัมพันธ์กับสังคม/<br>วัฒนธรรม                           |
|-----------------|--|---|--|--|
| 1               | 1541101 หลักภาษาไทย<br>1541102 ภาษาศาสตร์<br>ภาษาไทย | 1541201 ศิลปะการอ่าน<br>1541202 ศิลปะการพูดและการ<br>ฟัง<br>1541203 ศิลปะการเขียน | 1541301 พัฒนาการของวรรณคดี<br>ไทย<br>1541302 วรรณกรรมร่วมสมัย  | 1541401<br>ภาษากับวัฒนธรรม   |
| 2               | 1542103 อักษรโบราณอีสาน                              | 1542204 คำประพันธ์ไทย   | 1542303 วรรณกรรมวิจารณ์<br>1542304 ภาษาและวรรณกรรม<br>ท้องถิ่น | 1542402<br>ภาษาไทยธุรกิจ   |
| 3               |  | 1543205 บรรณาธิการกิจ   | 1543305 ผลงานการค้นคว้าทาง<br>ภาษาและวรรณกรรมไทย               | 1543403<br>ภูมิปัญญาท้องถิ่น<br>1543404 ภาษาและ<br>วรรณกรรมกับการ<br>พัฒนา |
| 4               |  | 1544206 การเขียนหนังสือราชการ   | 1544306 การวิจัยทางภาษาและ<br>วรรณกรรม                         | 1544405 สัมมนาภาษา<br>และวรรณกรรม  |

สรุป หน่วยกิตกลุ่มวิชาเฉพาะ (วิชาเอกบังคับ) 60 หน่วยกิต

## รายวิชาเลือก -จำแนกกลุ่ม ตาม มคอ.1

จำนวน 30 รายวิชา (ให้เลือกรายวิชาตามกลุ่ม มคอ.1และกลุ่มอาชีพ ) จำนวน 7 รายวิชา 21

## หน่วยกิต

| ชั้น<br>ปี<br>กลุ่ม | 1.หลักภาษาภาษาศาสตร์   | 2.การใช้ภาษา   | 3.วรรณคดี/<br>วรรณกรรม | 4.ภาษา/วรรณกรรม<br>สัมพันธ์กับสังคม/วัฒนธรรม  |
|---------------------|--|--|------------------------|---|
| 1                   | ไม่มีวิชาเลือก   | ไม่มีวิชาเลือก   | ไม่มีวิชาเลือก         | ไม่มีวิชาเลือก  |
| 2                   | 1542104 หลักภาษากับการ<br>ประยุกต์ใช้<br>1542105 ภาษาศาสตร์<br>ประยุกต์<br>1542106 ภาษาบาลีและ<br>สันสกฤตใน<br>ภาษาไทย | 1542207 การเขียนสารคดี<br>1542208 การเขียนบันเทิงคดี<br>1542209 การเขียนเชิงสร้างสรรค์<br>1542210 ภาษาเพื่อการ<br>ประชาสัมพันธ์<br>1542211 การเขียนในสื่อสิ่งพิมพ์<br>1542212 การเขียนวรรณกรรม<br>สำหรับเด็กและวัยรุ่น<br>1542213 การเขียนในสื่อออนไลน์<br>1542214 การเขียนบทเพื่อนงาน<br>ศิลปะบันเทิง<br>1542215 เพลงและการประพันธ์<br>เพลง |                        | 1542406 ภาษาในสังคมไทย<br>1542407 ภาษากับงานสื่อ<br>สิ่งพิมพ์                             |
| 3                   |  | 1543216 ศิลปะการอ่านออกเสียง<br>1543217 ศิลปะการเป็นพิธีกรและ<br>วิทยากร<br>1543218 การพูดเชิงธุรกิจ<br>1543219 ศิลปะการพากย์<br>1543220 การพูดทาง<br>วิทยุกระจายเสียงและ<br>วิทยุโทรทัศน์   |                        | 1543408 ภูมิปัญญาไทย<br>1543409 คติชนวิทยาประยุกต์<br>1543410 วรรณกรรมกับสื่อ<br>สมัยใหม่ |
| 4                   | -  | -  | -                      | -   |

ภาคผนวก ค

ตารางเปรียบเทียบคำอธิบายรายวิชาหลักสูตรเดิม พ.ศ.2559

และ หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ.2564

## กลุ่มวิชาเนื้อหาบังคับ

| หลักสูตรเดิม ปี พ.ศ.2559   | หลักสูตรปรับปรุง ปี พ.ศ.2564  | หมายเหตุ            |
|--|---|---------------------|
| <p>1541101    <b>หลักภาษาไทย 3(3-0-6)</b><br/><b>(Grammar of Thai)</b></p> <p>ความหมายและขอบข่ายของหลักภาษาไทย ลักษณะภาษาไทยในด้านเสียง พยางค์ คำ วลี ประโยค ลักษณะประโยค คำราชาศัพท์ คำสุภาพ หลักการอ่าน การเขียนคำไทย การนำความรู้หลักภาษาไทยไปใช้ให้ถูกต้อง และเหมาะสม</p>                | <p>1541101    <b>หลักภาษาไทย 3(3-0-6)</b><br/><b>(Grammar of Thai)</b></p> <p>ความหมายและขอบข่ายของหลักภาษาไทย ลักษณะภาษาไทยในด้านเสียง พยางค์ คำ วลี ประโยค ลักษณะประโยค คำราชาศัพท์ คำสุภาพ หลักการอ่าน การเขียนคำไทย การนำความรู้หลักภาษาไทยไปใช้ให้ถูกต้อง และเหมาะสม</p>                     | คงเดิม              |
| <p>1541102    <b>ภาษาศาสตร์ในภาษาไทย 3(3-0-6)</b><br/><b>(Thai Linguistics)</b></p> <p>ความหมายและขอบข่ายของภาษาศาสตร์ ศึกษาทฤษฎีและแนวคิดเบื้องต้นทางภาษาศาสตร์ที่สัมพันธ์กับการศึกษาภาษาไทยทั้งทางด้านระบบเสียง ระบบคำ ระบบไวยากรณ์ ระบบความหมาย และการประยุกต์ใช้ความรู้ทางภาษาศาสตร์</p> | <p>1541102    <b>ภาษาศาสตร์ภาษาไทย 3(3-0-6)</b><br/><b>(Thai Linguistics)</b></p> <p>ความหมายและขอบข่ายของภาษาศาสตร์ ศึกษาทฤษฎีและแนวคิดเบื้องต้นทางภาษาศาสตร์ที่สัมพันธ์กับการศึกษาภาษาไทยทั้งทางด้านระบบเสียง ระบบคำ ระบบไวยากรณ์ ระบบความหมาย และการประยุกต์ใช้ความรู้ทางภาษาศาสตร์</p>        | ปรับชื่อวิชา        |
| <p>1541201    <b>ศิลปะการอ่าน 3(2-2-5)</b><br/><b>(Arts of Reading)</b></p> <p>หลักการ วิธีการ และศิลปะการอ่านทั้งร้อยแก้ว และร้อยกรองตามจุดมุ่งหมายต่าง ๆ ฝึกการอ่านออกเสียงอย่างมีศิลปะ เน้นทักษะการอ่านเร็ว การอ่านจับใจความ สรุปความ วิเคราะห์และตีความ งานเขียน คัดสรร</p>              | <p>1541201    <b>ศิลปะการอ่าน 3(2-2-5)</b><br/><b>(Arts of Reading)</b></p> <p>ความหมาย ความสำคัญของการอ่าน ฝึกอ่านออกเสียงทั้งร้อยแก้ว ร้อยกรอง เน้นทักษะการอ่านเร็ว การอ่านจับใจความ สรุปความ วิเคราะห์ ตีความ วิจาร์ณ และประเมินค่างานเขียน นำเสนอคุณค่า และนำไปใช้ในการพัฒนาชีวิตและสังคม</p> | ปรับคำอธิบายรายวิชา |

|   |  |   |
|---|--|---|
| <p>1541202 ศิลปะการพูด 3(2-2-5)<br/>(Arts of Speaking)<br/>ความรู้ทั่วไปเกี่ยวกับการพูด เทคนิควิทยา<br/>ศิลปะการพูดประเภทต่าง ๆ การฝึกปฏิบัติการพูด<br/>การวิจารณ์และการประเมินผลการพูด</p>   | <p>1541202 ศิลปะการพูดและการฟัง<br/>3(2-2-5) (Arts of Speaking and<br/>listening)<br/>ความรู้ทั่วไปเกี่ยวกับการพูดและการฟัง<br/>เทคนิควิทยา ศิลปะการพูดประเภทต่าง ๆ ฝึก<br/>ปฏิบัติการพูดและการฟัง การวิจารณ์และการ<br/>ประเมินผลการพูด</p>  | <p>ปรับชื่อ<br/>วิชา<br/>และ<br/>คำอธิบาย<br/>รายวิชา</p> |
| <p>1541204 ศิลปะการเขียน 3(2-2-5)<br/>(Arts of Writing)<br/>รูปแบบและหลักการเขียน การใช้ภาษาใน<br/>การเขียน ฝึกเขียนหนังสือราชการ หลักการและ<br/>กลวิธีการเรียบเรียงความคิดเพื่อสร้างงานเขียนตาม<br/>จุดมุ่งหมายอย่างสร้างสรรค์</p>   | <p>1541203 ศิลปะการเขียน 3(2-2-5)<br/>(Arts of Writing)<br/>รูปแบบและหลักการเขียน การใช้<br/>ภาษาในการเขียน หลักการและกลวิธีการเรียบ<br/>เรียงความคิดเพื่อสร้างงานเขียนตาม<br/>จุดมุ่งหมายอย่างสร้างสรรค์ และสร้างงานเขียน<br/>ในรูปแบบต่าง ๆ</p>  | <p>ปรับ<br/>คำอธิบาย<br/>รายวิชา</p>                      |
| <p>1541301 วรรณคดีศึกษา 3(3-0-6)<br/>(Literary Studies)<br/>ลักษณะทั่วไปและวิวัฒนาการของวรรณคดี<br/>ไทย การจำแนกประเภทของวรรณคดีไทย<br/>ลักษณะเฉพาะของวรรณคดีไทย คุณค่าของวรรณคดี<br/>ไทย โลกทัศน์ ปรัชญา ความเชื่อ และค่านิยมที่<br/>ปรากฏในวรรณคดีไทย วรรณคดีกับวัฒนธรรมและ<br/>สังคม ความสัมพันธ์ระหว่างวรรณคดีและวรรณกรรม</p> |  | <p>ตัด</p>  |
|   | <p>1541301 พัฒนาการของวรรณคดีไทย<br/>3(3-0-6) (Development of Thai<br/>Literature)<br/>ความรู้พื้นฐานเกี่ยวกับวรรณคดีไทยใน<br/>ด้านความหมายของวรรณคดี และวรรณกรรม<br/>ที่มา ประเภท ลักษณะเฉพาะของวรรณคดีไทย<br/>และพัฒนนาการของวรรณคดีในด้านรูปแบบ<br/>เนื้อหา แนวคิด ความสัมพันธ์ของวรรณคดีกับ<br/>วัฒนธรรม สังคม ช่วงก่อนได้รับอิทธิพล<br/>ตะวันตก</p> | <p>รายวิชา<br/>ใหม่</p>                                   |

|   |   |  |
|---|---|--|
| <p><b>1541302</b>    <b>วรรณกรรมปัจจุบัน 3(3-0-6)</b><br/><b>(Contemporary Literature)</b></p> <p>วิวัฒนาการของวรรณกรรมไทยปัจจุบันในด้านรูปแบบภาษาแนวคิดและเนื้อหาสภาพและแนวโน้มของการสร้างและเสพงานวรรณกรรมไทยสมัยใหม่ตลอดจนบทบาทของวรรณกรรมในสังคมร่วมสมัย</p>  | <p><b>1541302</b>    <b>วรรณกรรมร่วมสมัย 3(3-0-6)</b><br/><b>(Contemporary Literature)</b></p> <p>วิวัฒนาการของวรรณกรรมไทยช่วงหลังได้รับอิทธิพลตะวันตกด้านรูปแบบ ภาษาแนวคิด และเนื้อหา สภาพและแนวโน้มของการสร้างและเสพงานวรรณกรรมไทยสมัยใหม่ตลอดจนบทบาทของวรรณกรรมในสังคมร่วมสมัย</p>   | <p>ปรับชื่อ<br/>และ<br/>คำอธิบาย<br/>รายวิชา</p>                       |
| <p><b>1541401</b>    <b>ภาษากับวัฒนธรรม 3(3-0-6)</b><br/><b>(Language and Culture)</b></p> <p>ความสัมพันธ์ระหว่างภาษา วัฒนธรรม กับ การสื่อสารในระบบสังคมไทยและสังคมโลก คุณค่าของภาษาในฐานะที่เป็นเครื่องมือรักษาและสืบทอดวัฒนธรรมไทยสะท้อนความเป็นอยู่ ค่านิยมและความเชื่อ ฝึกการใช้วงจภาษา และอวัจนภาษาที่เหมาะสม โดยคำนึงถึงความแตกต่างและความหลากหลายทางด้านวัฒนธรรม</p> | <p><b>1541401</b>    <b>ภาษากับวัฒนธรรม 3(3-0-6)</b><br/><b>(Language and Culture)</b></p> <p>ความหมาย ประเภท ความสำคัญของ ภาษาและวัฒนธรรม ความสัมพันธ์ระหว่าง ภาษากับวัฒนธรรม วัฒนธรรมการใช้ภาษาในสังคมไทย การสื่อสารข้ามวัฒนธรรมในสังคมโลก ความสำคัญของค่านิยม ความเชื่อ วัฒนธรรม ประเพณี ศึกษาคุณค่าของภาษาในฐานะเป็นเครื่องมือรักษาและสืบทอดวัฒนธรรมไทย</p> | <p>ปรับ<br/>คำอธิบาย<br/>รายวิชา</p>                                   |
| <p><b>1541402</b>    <b>ภาษาถิ่น 3(2-2-5)</b><br/><b>(Dialects)</b></p> <p>ความหมายของภาษาถิ่น ความแตกต่างของภาษาถิ่นในด้านเสียงคำ ประโยค และความหมาย การจำแนก ภาษาไทยถิ่นในประเทศไทยเปรียบเทียบกับภาษาไทยถิ่นกับภาษาไทยมาตรฐาน</p>   |   | <p><b>ตัด</b></p>  |
| <p><b>1542203</b>    <b>ภาษาไทยธุรกิจ 3(2-2-5)</b><br/><b>(Thai Language for Business)</b></p> <p>การใช้ภาษาในการพูดและการเขียนทางธุรกิจ การสื่อสารทางธุรกิจรูปแบบต่าง ๆ ลักษณะงานเขียนและฝึกทักษะการนำเสนองานทางธุรกิจ ศัพท์เทคนิคและสำนวนที่เกี่ยวข้องในวงการธุรกิจ</p>   | <p><b>1542402</b>    <b>ภาษาไทยธุรกิจ 3(2-2-5)</b><br/><b>(Thai Language for Business)</b></p> <p>ลักษณะภาษาไทยทางธุรกิจ ทักษะการใช้ภาษาไทยในการสื่อสารทางธุรกิจรูปแบบต่าง ๆ ทั้งการฟัง การพูด การอ่าน และการเขียน การฝึกทักษะการแสดงความคิดเห็นและการนำเสนองานทางธุรกิจ</p>  | <p>ปรับ<br/>คำอธิบาย<br/>รายวิชา<br/>ย้ายไป<br/>หมวดวิชา<br/>เลือก</p> |



|  |   |                                      |
|--|---|--------------------------------------|
| <p>1542303 <b>วรรณคดีวิจารณ์ 3(2-2-5)</b><br/><b>(Literature Criticisms)</b></p> <p>วิวัฒนาการและประวัติการวิจารณ์วรรณกรรมสมัยต่าง ๆ แนวคิดทฤษฎีการวิจารณ์วรรณกรรมจากอดีตจนถึงปัจจุบัน ฝึกวิจารณ์และเขียนบทวิจารณ์วรรณกรรมประเภทต่าง ๆ</p>   | <p>1542303 <b>วรรณกรรมวิจารณ์ 3(2-2-5)</b><br/><b>(Literary Criticisms)</b></p> <p>วิวัฒนาการและประวัติการวิจารณ์วรรณกรรมสมัยต่าง ๆ แนวคิดทฤษฎีการวิจารณ์วรรณกรรมจากอดีตจนถึงปัจจุบัน ฝึกวิจารณ์และเขียนบทวิจารณ์วรรณกรรมประเภทต่าง ๆ</p>   | <p>ปรับชื่อ<br/>วิชา</p>             |
| <p>1542403 <b>วรรณกรรมกับสังคม 3(3-0-6)</b><br/><b>(Literary Works and Society)</b></p> <p>ความสัมพันธ์ระหว่างวรรณกรรมไทยกับสภาพสังคม เศรษฐกิจ และการเมือง การปกครอง ศึกษาความหมายและองค์ประกอบของวรรณกรรมสังคม ลักษณะของวรรณกรรมทางสังคม ความสัมพันธ์ระหว่างวรรณกรรมกับสังคม วิเคราะห์ลักษณะของสังคมการเมือง วัฒนธรรม ความเชื่อ เศรษฐกิจ และค่านิยมที่ปรากฏในวรรณกรรมในแต่ละยุค</p> |   | <p>ตัด</p>                           |
| <p>1542404 <b>ภาษาในสังคมไทย 3(3-0-6)</b><br/><b>(Languages in Thai Society)</b></p> <p>ความสัมพันธ์ของภาษากับสังคม ฝึกเก็บรวบรวมข้อมูลทางภาษาที่ปรากฏในสังคมไทย ลักษณะของภาษาเฉพาะกลุ่มและภาษาเฉพาะวงการในสังคมไทย สาเหตุ ปัจจัย และองค์ประกอบที่ทำให้เกิดลักษณะเฉพาะทางภาษา</p>  | <p>1542406 <b>ภาษาในสังคมไทย 3(2-2-5)</b><br/><b>(Languages in Thai Society)</b></p> <p>ความสัมพันธ์ของภาษากับสังคม ปรากฏการณ์ของภาษาที่เปลี่ยนแปลงในสังคมไทยปัจจุบัน ลักษณะของภาษาเฉพาะกลุ่ม และภาษาเฉพาะวงการในสังคมไทย ฝึกเก็บรวบรวมข้อมูลปรากฏการณ์ทางภาษาที่ปรากฏในสังคมไทยตามสื่อต่าง ๆ</p> | <p>ปรับ<br/>คำอธิบาย<br/>รายวิชา</p> |

|  |  |   |
|--|--|---|
| <p><b>1542405</b> วรรณกรรมท้องถิ่น 3(2-2-5)<br/>(Local Literary Works)</p> <p>ความหมาย ลักษณะ ประเภท และองค์ประกอบของวรรณกรรมท้องถิ่น ฝึกเก็บรวบรวมข้อมูลวรรณกรรมท้องถิ่น ทั้งวรรณกรรมมุขปาฐะ และวรรณกรรมลายลักษณ์อักษรจากตำรา หนังสือ ผลงานการศึกษาค้นคว้าวิจัยและสื่อต่างๆ เน้นกิจกรรมการวิเคราะห์ วิจัย ผลงานวรรณกรรมร่วมสมัย เพื่อนำองค์ความรู้ไปประยุกต์ใช้ในรูปแบบและแนวทางที่หลากหลาย</p>   | <p><b>1542304</b> ภาษาและวรรณกรรมท้องถิ่น 3(2-2-5) (Language and Local Literary Works)</p> <p>ความหมายและสำคัญของภาษาถิ่น และวรรณกรรมท้องถิ่น เปรียบเทียบความแตกต่างด้านเสียง คำ ความหมาย ของภาษาถิ่นในแต่ละภูมิภาคกับภาษาถิ่นกลาง ศึกษาลักษณะประเภทและคุณค่าของวรรณกรรมท้องถิ่น ฝึกเก็บและวิเคราะห์ข้อมูลจากวรรณกรรมมุขปาฐะ และวรรณกรรมลายลักษณ์อักษรจากหนังสือ ตำรา ผลงานการค้นคว้าวิจัย นำเสนอผลการศึกษได้อย่างสร้างสรรค์</p>                     | <p>ปรับ<br/>คำอธิบาย<br/>รายวิชา</p> <p>ปรับชื่อวิชา</p> <p>รวมกับ<br/>รายวิชา<br/>ภาษาถิ่น</p> |
| <p><b>1543304</b> วรรณกรรมกับสื่อสมัยใหม่ 3(2-2-5) (Literary Works and Modern Medias)</p> <p>ความเป็นมาของการนำเสนอวรรณกรรมผ่านสื่อรูปแบบต่างๆ ทั้งในอดีตและปัจจุบัน การสร้างสรรค์ความคิดและการแปรรูปวรรณกรรม ทั้งวรรณกรรมไทยและวรรณกรรมท้องถิ่น ความสัมพันธ์ของสังคมวัฒนธรรมกับการสร้างสรรค์วรรณกรรมกับสื่อสมัยใหม่ ฝึกปฏิบัติวิเคราะห์ศิลปะการนำเสนอวรรณกรรมผ่านสื่อสมัยใหม่ และฝึกปฏิบัติการสร้างสรรค์วรรณกรรมผ่านสื่อสมัยใหม่ในรูปแบบต่างๆ</p> | <p><b>1543410</b> วรรณกรรมกับสื่อสมัยใหม่ 3(2-2-5) (Literary Works and Modern Medias)</p> <p>ความเป็นมาของการนำเสนอวรรณกรรมผ่านสื่อรูปแบบต่าง ๆ ทั้งในอดีตและปัจจุบัน การสร้างสรรค์ความคิดและการแปรรูปวรรณกรรม ทั้งวรรณกรรมไทยและวรรณกรรมท้องถิ่น ความสัมพันธ์ของสังคมวัฒนธรรมกับการสร้างสรรค์วรรณกรรมกับสื่อสมัยใหม่ วิเคราะห์และปฏิบัติศิลปะการนำเสนอวรรณกรรมผ่านสื่อสมัยใหม่ และฝึกปฏิบัติการสร้างสรรค์วรรณกรรมผ่านสื่อสมัยใหม่ในรูปแบบต่าง ๆ</p> | <p>ปรับ<br/>คำอธิบาย<br/>รายวิชา</p>  |

|  |  |  |
|--|--|--|
| <p>1543305 ภาษาและวรรณกรรมกับการพัฒนา<br/>3(2-2-5) (Language, Literary Works, and Development)</p> <p>บูรณาการความรู้ทางภาษาและวรรณกรรมไทย เพื่อถ่ายทอดองค์ความรู้ เน้นการสร้างสื่อหรือนวัตกรรมทางภาษาและวรรณกรรม เพื่อพัฒนาคุณภาพชีวิตและสังคม</p>  | <p>1543404 ภาษาและวรรณกรรมกับการพัฒนา 3(2-2-5) (Language, Literary Works, and Development)</p> <p>บูรณาการความรู้ทางภาษาและวรรณกรรมไทย เพื่อถ่ายทอดองค์ความรู้ที่สอดคล้องกับยุคสมัย ปฏิบัติการสร้างสื่อหรือนวัตกรรมทางภาษาและวรรณกรรม เพื่อพัฒนาคุณภาพชีวิตและสังคม</p>  | <p>ปรับ<br/>คำอธิบาย<br/>รายวิชา<br/><br/>ย้ายไปเป็น<br/>วิชาเลือก</p> |
| <p>1543306 วรรณกรรมกับศิลปะการแสดง<br/>3(2-2-5) (Literary Works and Performance Arts)</p> <p>ความหมายและความสัมพันธ์ของวรรณกรรมกับศิลปะการแสดง วรรณกรรมละครของ ตะวันออกและตะวันตก บทละครและศิลปะการแสดงละครของไทย ฝึกชม วิเคราะห์ วิจารณ์ศิลปะการแสดงของไทย</p>  |  | <p>ตัด</p>   |
| <p>1544309 ผลงานการค้นคว้าทางภาษาและวรรณกรรมไทย 3(3-0-6)<br/>(A Study of Research Work in Language and Thai Literary Works)</p> <p>วิเคราะห์และสังเคราะห์ผลงานทางภาษาและวรรณกรรมการนำผลหรือข้อเสนอแนะจากงานวิจัยไปประยุกต์ใช้ในงานและพัฒนาองค์ความรู้ใหม่ในรูปแบบต่างๆ ให้ครอบคลุมวรรณกรรม หลักภาษา การใช้ภาษาและวัฒนธรรมไทย</p> | <p>1543305 ผลงานการค้นคว้าทางภาษาและวรรณกรรมไทย 3(3-0-6)<br/>(A Study of Research Work in Language and Thai Literary Works)</p> <p>ค้นคว้าเอกสารและงานวิจัยทางด้านภาษาและวรรณกรรมจากฐานข้อมูลที่ทันสมัย วิเคราะห์ สังเคราะห์ บูรณาการและประยุกต์ความรู้ในเชิงทักษะทางภาษา คติวิเคราะห์และทักษะเชิงตัวเลข นำเสนองานผ่านเทคโนโลยีที่หลากหลาย</p> | <p>ปรับ<br/>คำอธิบาย<br/>รายวิชา</p>                                   |

|  |  |   |
|--|--|---|
| <p>1544315 เทคนิคการจัดฝึกอบรมและการจัดประชุม 3(2-2-5)</p> <p>(Conference Techniques)ความหมายและความสำคัญของการฝึกอบรมและการจัดประชุม ประเภทของการฝึกอบรม และการประชุมเทคนิควิธีการในการจัดฝึกอบรมและการประชุม เครื่องมือโสตทัศนูปกรณ์ที่จำเป็นในการฝึกอบรมและการประชุม การจัดโปรแกรมการคำนวณค่าใช้จ่าย การประเมินผลโครงการฝึกอบรมและการประชุม</p> |  | ตัด   |
| <p>1544411 สัมมนาภาษาและวรรณกรรม 3(2-2-5)</p> <p>(Seminar on Language and Literary Works)</p> <p>กระบวนการสัมมนา ศึกษาประเด็นทางภาษาและวรรณกรรมไทย ทางด้านภาษาไทย ภาษาถิ่น ภาษาศาสตร์ การใช้ภาษาเพื่อการสื่อสาร วรรณคดี วรรณกรรมและคติชนวิทยาด้วยกระบวนการสัมมนา</p>   | <p>1544405 สัมมนาภาษาและวรรณกรรม 3(2-2-5)</p> <p>(Seminar on Language and Literary Works)</p> <p>ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับการจัดฝึกอบรมประชุมและสัมมนา เทคนิคและโสตทัศนูปกรณ์ที่จำเป็น กระบวนการจัดสัมมนา ประเด็นทางภาษา วรรณกรรม และคติชนวิทยาในปัจจุบัน ปฏิบัติการจัดสัมมนาแบบห้องประชุมและประชุมทางไกล การประเมินผล และการเขียนรายงาน วิเคราะห์ สังเคราะห์ผลการสัมมนาทางภาษาและวรรณกรรม</p> | <p>ปรับคำอธิบายรายวิชา</p> <p>รวมกับรายวิชาเทคนิคการจัดฝึกอบรมและการจัดประชุม</p> |

|  |   |  |
|--|---|--|
| <p>1544413 การวิจัยทางภาษาและวรรณคดีไทย<br/>3(3-0-6)<br/>(Research in Thai Language and Literature)</p> <p>ความรู้เกี่ยวกับการวิจัย กระบวนการวิจัยทางภาษาไทย จรรยาบรรณของนักวิจัย การเลือกหัวข้อวิจัย การเขียนเค้าโครงวิจัย การดำเนินงานวิจัย การเขียนรายงานการวิจัย การฝึกเขียนงานวิจัยเรื่องใดเรื่องหนึ่งในขอบข่ายของภาษาและวรรณคดี นำเสนอในรูปแบบรายงานการวิจัย</p> | <p>1544306 การวิจัยทางภาษาและวรรณกรรม<br/>3(2-2-5)<br/>(Research in Thai Language and Contemporary)</p> <p>ความรู้เกี่ยวกับการวิจัย กระบวนการวิจัยทางภาษา และวรรณกรรมทั้งเชิงปริมาณ และเชิงคุณภาพ จรรยาบรรณของนักวิจัย การเลือกหัวข้อวิจัย การเขียนเค้าโครงวิจัย การดำเนินงานวิจัย การเขียนรายงานการวิจัย ฝึกปฏิบัติการเขียนงานวิจัยในขอบข่ายของภาษาและวรรณกรรม นำเสนอผลการวิจัยในรูปแบบบทความและแบบบรรยายในเวทีวิชาการ</p> | <p>ปรับเปลี่ยน<br/>ชื่อวิชา<br/>ปรับ<br/>คำอธิบาย<br/>รายวิชา</p> <p><i>ปรับชั่วโมง<br/>ฝึกปฏิบัติ</i></p> |
| <p>1544414 บรรณาธิการกิจ 3(2-2-5)<br/>(Editorial Works)</p> <p>บทบาทหน้าที่และจรรยาบรรณของบรรณาธิการ กระบวนการจัดทำหนังสือประเภทต่าง ๆ การคัดเลือกและตรวจแก้ไขต้นฉบับ ศัพท์เฉพาะเกี่ยวกับเทคนิคการพิมพ์ การจัดหน้าและการกำหนดตัวอักษร การพิสูจน์อักษร การตรวจคุณภาพของเนื้อหา การเลือกภาพประกอบ การคำนวณค่าใช้จ่ายในการพิมพ์</p>                                       | <p>1543205 บรรณาธิการกิจ 3(2-2-5)<br/>(Editorial Works)</p> <p>บทบาทหน้าที่และจรรยาบรรณของบรรณาธิการ กระบวนการจัดทำหนังสือเล่มและหนังสืออิเล็กทรอนิกส์ การคัดเลือกและตรวจแก้ไขต้นฉบับ ศัพท์เฉพาะเกี่ยวกับเทคนิคการพิมพ์ การจัดหน้าและการกำหนดตัวอักษร การพิสูจน์อักษร การตรวจคุณภาพของเนื้อหา การเลือกภาพประกอบ และปฏิบัติการสร้างสรรค์หนังสือ</p>  | <p>ปรับ<br/>คำอธิบาย<br/>รายวิชา</p>   |
|  | <p>1542204 คำประพันธ์ไทย 3(2-2-5)<br/>(Thai Poetry)</p> <p>ที่มา รูปแบบ และเนื้อหา ภาษาวรรณศิลป์ และคุณค่าของคำประพันธ์<br/>ปฏิบัติการเขียนและสร้างสรรค์คำประพันธ์ไทยชนิดต่าง ๆ</p>   | <p>ราย<br/>วิชาใหม่</p>  |

|  |   |                    |
|--|---|--------------------|
|  | <p><b>1542103 อักษรโบราณอีสาน 3(2-2-5)</b><br/>(Northeastern Thai Scripts )</p> <p>ความเป็นมาของอักษรตัวธรรมอีสานและอักษรไทยน้อย ฝึกเขียนอักษรตัวธรรมอีสานและอักษรไทยน้อย ทั้งรูปพยัญชนะ สระ ฝึกอ่านและปริวรรตตัวอักษรอักษรตัวธรรมและอักษรไทยน้อยจากนิทานพื้นบ้านอีสาน เอกสารใบลาน พร้อมทั้งวิเคราะห์ถ้อยคำภาษา</p> | <p>รายวิชาใหม่</p> |
|--|---|--------------------|

### กลุ่มวิชาเลือก

| หลักสูตรเดิม ปี พ.ศ.2559  | หลักสูตรปรับปรุง ปี พ.ศ.2564  | หมายเหตุ      |
|---|---|---------------|
| <p><b>1542104 หลักภาษากับการประยุกต์ใช้ 3(3-0-6)</b><br/>(Grammar and Application)</p> <p>ทฤษฎีหลักภาษาและภาษาศาสตร์ การเปลี่ยนแปลงและพัฒนาการของภาษา และการนำความรู้หลักภาษาและภาษาศาสตร์ไปประยุกต์ใช้ ฝึกปฏิบัติการนำความรู้หลักภาษาและภาษาศาสตร์ไปประยุกต์ใช้</p>  | <p><b>1542104 หลักภาษากับการประยุกต์ใช้ 3(3-0-6)</b><br/>(Grammar and Application)</p> <p>ทฤษฎีหลักภาษาและภาษาศาสตร์ การเปลี่ยนแปลงและพัฒนาการของภาษา และการนำความรู้หลักภาษาและภาษาศาสตร์ไปประยุกต์ใช้ ฝึกปฏิบัติการนำความรู้หลักภาษาและภาษาศาสตร์ไปประยุกต์ใช้</p>  | <p>คงเดิม</p> |
| <p><b>1542205 การพูดทางวิทยุกระจายเสียงและวิทยุโทรทัศน์ 3(2-2-5)</b><br/>(Speaking for Radio and Television Broadcasting)</p> <p>ความหมาย บทบาทของวิทยุกระจายเสียงและวิทยุโทรทัศน์ในฐานะสื่อมวลชนรูปแบบรายการ การเขียนบท หลักการพูดทางวิทยุและโทรทัศน์ การดำเนินรายการวิทยุและโทรทัศน์ ฝึกวิเคราะห์วิจารณ์ และฝึกปฏิบัติการพูดทางวิทยุและโทรทัศน์ในรูปแบบต่าง ๆ</p> | <p><b>1543220 การพูดทางวิทยุกระจายเสียงและวิทยุโทรทัศน์ 3(2-2-5)</b><br/>(Speaking for Radio and Television Broadcasting)</p> <p>ความหมาย บทบาทของวิทยุกระจายเสียงและวิทยุโทรทัศน์ในฐานะสื่อมวลชนรูปแบบรายการ การเขียนบท หลักการพูดทางวิทยุและโทรทัศน์ การดำเนินรายการวิทยุและโทรทัศน์ ฝึกวิเคราะห์วิจารณ์ และฝึกปฏิบัติการพูดทางวิทยุและโทรทัศน์ในรูปแบบต่าง ๆ</p> | <p>คงเดิม</p> |

|  |  |                                      |
|--|--|--------------------------------------|
| <p><b>1542206 ภาษาเพื่อการประชาสัมพันธ์</b><br/> <b>3(2-2-5) (Language for Public Relations)</b><br/>         ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับประชาสัมพันธ์ ได้แก่ ความหมาย ความสำคัญและบทบาทของการประชาสัมพันธ์ วัตถุประสงค์และความมุ่งหมาย หลักการและประเภทของการประชาสัมพันธ์ หลักการสร้างสรรค์งานเขียนเพื่อการประชาสัมพันธ์ การฝึกรวบรวมข้อมูล และการฝึกเขียนในงานประชาสัมพันธ์ ได้แก่ การเขียนข่าว คำอธิบายภาพ บทความ การบรรยายสรุปแถลงการณ์ บทวิทยุและโทรทัศน์</p>                    | <p><b>1542210 ภาษาเพื่อการประชาสัมพันธ์</b><br/> <b>3(2-2-5) (Language for Public Relations)</b><br/>         ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับประชาสัมพันธ์ ได้แก่ ความหมาย ความสำคัญและบทบาทของการประชาสัมพันธ์ วัตถุประสงค์ หลักการและประเภทของการประชาสัมพันธ์ หลักการสร้างสรรค์งานเขียนเพื่อการประชาสัมพันธ์ การฝึกรวบรวมข้อมูล และการฝึกเขียนในงานประชาสัมพันธ์ ได้แก่ การเขียนข่าว คำอธิบายภาพ บทความ การบรรยายสรุปแถลงการณ์ บทวิทยุและโทรทัศน์</p>                                   | <p>ปรับ<br/>คำอธิบาย<br/>รายวิชา</p> |
| <p><b>1542207 การเขียนในสื่อสิ่งพิมพ์ 3(2-2-5)</b><br/> <b>(Writing in Prints)</b><br/>         ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับสื่อสิ่งพิมพ์ ได้แก่ ความหมายและความสำคัญของสื่อสิ่งพิมพ์ ประวัติ สื่อสิ่งพิมพ์ ประเภทและบทบาทของสื่อสิ่งพิมพ์ องค์ประกอบของงานเขียนรูปแบบต่าง ๆ ในสื่อสิ่งพิมพ์ปัจจุบัน หลักการและเทคนิคเฉพาะในการเขียนข่าว สารคดี บันเทิงคดี โฆษณาและงานเขียนลักษณะต่าง ๆ ที่ปรากฏในสื่อสิ่งพิมพ์ ฝึกปฏิบัติเขียนข่าว สารคดี โฆษณา หรืองานเขียนต่าง ๆ ในสื่อสิ่งพิมพ์</p> | <p><b>1542211 การเขียนในสื่อสิ่งพิมพ์ 3(2-2-5)</b><br/> <b>(Writing in Prints)</b><br/>         ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับสื่อสิ่งพิมพ์ ได้แก่ ความหมายและความสำคัญของสื่อสิ่งพิมพ์ ประวัติ สื่อสิ่งพิมพ์ ประเภทและบทบาทของสื่อสิ่งพิมพ์ องค์ประกอบของงานเขียนรูปแบบต่าง ๆ ในสื่อสิ่งพิมพ์ปัจจุบัน หลักการและเทคนิคเฉพาะในการเขียนข่าว สารคดี บันเทิงคดี โฆษณาและงานเขียนลักษณะต่าง ๆ ที่ปรากฏในสื่อสิ่งพิมพ์ ปฏิบัติการเขียนข่าว สารคดี โฆษณา หรืองานเขียนต่าง ๆ ในสื่อสิ่งพิมพ์</p> | <p>ปรับ<br/>คำอธิบาย<br/>รายวิชา</p> |

|   |   |                                      |
|---|---|--------------------------------------|
| <p>1542208 ศิลปะการเป็นพิธีกรและวิทยากร (2-2-5)<br/>(Arts of Performing as Masters of Ceremonies and Speakers)</p> <p>ทฤษฎีและแนวทางการพูดเพื่อเป็นพิธีกร และวิทยากรในโอกาสต่าง ๆ การวิเคราะห์ผู้ฟังและสถานการณ์ การสร้างบุคลิกภาพ การรวบรวมและนำเสนอความรู้ ความคิด การสร้างและพัฒนาสื่อประกอบการพูด และจริยธรรมในการสื่อสาร ฝึกวิเคราะห์ศิลปะการพูดของพิธีกร และวิทยากรที่ได้รับการยอมรับจากสังคมทั้งในอดีตและปัจจุบัน ฝึกปฏิบัติการพูดเพื่อเป็นพิธีกรและวิทยากรในบริบทและสถานการณ์ต่าง ๆ</p> | <p>1543217 ศิลปะการเป็นพิธีกรและวิทยากร (2-2-5)<br/>(Arts of Performing as Masters of Ceremonies and Speakers)</p> <p>ทฤษฎีและแนวทางการพูดเพื่อเป็นพิธีกร และวิทยากรในโอกาสต่าง ๆ การวิเคราะห์ผู้ฟังและสถานการณ์ การสร้างบุคลิกภาพ การรวบรวมและนำเสนอความรู้ ความคิด การสร้างและพัฒนาสื่อประกอบการพูด และจริยธรรมในการสื่อสาร ฝึกวิเคราะห์ศิลปะการพูดของพิธีกร และวิทยากรที่ได้รับการยอมรับจากสังคมทั้งในอดีตและปัจจุบัน ฝึกปฏิบัติการพูดเพื่อเป็นพิธีกรและวิทยากรในบริบทและสถานการณ์ต่าง ๆ</p> | <p>ปรับ<br/>คำอธิบาย<br/>รายวิชา</p> |
| <p>1542209 ศิลปะการอ่านออกเสียง (2-2-5)<br/>(Arts of Oral Reading)</p> <p>ความหมาย ลีลาการอ่านร้อยแก้วและการอ่านร้อยกรอง เทคนิคและลีลาเฉพาะของคำประพันธ์แต่ละชนิด การพัฒนาทักษะการอ่านออกเสียงอย่างสร้างสรรค์ ฝึกอ่านร้อยแก้ว ร้อยกรอง จากวรรณกรรมและสื่อสิ่งพิมพ์ให้สอดคล้องกับเนื้อหาและบริบทเพื่อให้ผู้ฟังเกิดความซาบซึ้ง ประทับใจ</p>   | <p>1543216 ศิลปะการอ่านออกเสียง (2-2-5)<br/>(Art of Enunciation)</p> <p>ความหมาย ลีลาการอ่านร้อยแก้วและการอ่านร้อยกรอง เทคนิคและลีลาเฉพาะของคำประพันธ์แต่ละชนิด การพัฒนาทักษะการอ่านออกเสียงอย่างสร้างสรรค์ ฝึกอ่านร้อยแก้ว ร้อยกรอง จากวรรณกรรมและสื่อสิ่งพิมพ์ให้สอดคล้องกับเนื้อหาและบริบทเพื่อให้ผู้ฟังเกิดความซาบซึ้ง ประทับใจ</p>   | <p>คงเดิม</p>                        |
| <p>1542309 ภาษาศาสตร์ประยุกต์ 3(3-0-6)<br/>(Applied Linguistics)</p> <p>การแปรของภาษาตามปัจจัยทางภาษาและสังคม การเปลี่ยนแปลงของภาษาประเภทต่าง ๆ ปัจจัยที่ทำให้ภาษาเปลี่ยนแปลง ความสัมพันธ์ระหว่างการแปรของภาษากับการเปลี่ยนแปลงของภาษา การนำความรู้ทางภาษาศาสตร์ไปใช้ในวิชาชีพ</p>  | <p>1542105 ภาษาศาสตร์ประยุกต์ 3(3-0-6)<br/>(Applied Linguistics)</p> <p>การแปรของภาษาตามปัจจัยทางภาษาและสังคม การเปลี่ยนแปลงของภาษาประเภทต่าง ๆ ปัจจัยที่ทำให้ภาษาเปลี่ยนแปลง ความสัมพันธ์ระหว่างการแปรของภาษากับการเปลี่ยนแปลงของภาษา การนำความรู้ทางภาษาศาสตร์ไปใช้ในวิชาชีพ</p>  | <p>คงเดิม</p>                        |



|  |  |  |
|--|--|--|
| <p>1543209 การเขียนบันเทิงคดี 3(3-0-6)<br/>(Fiction Writing)</p> <p>ลักษณะ รูปแบบและกลวิธีการเขียนบันเทิงคดีจากงานเขียนบันเทิงคดีที่ได้รับรางวัลต่าง ๆ เน้นฝึกปฏิบัติการเขียนบันเทิงคดีรูปแบบต่าง ๆ</p>  | <p>1542208 การเขียนบันเทิงคดี 3(2-2-5)<br/>(Fiction Writing)</p> <p>ลักษณะ รูปแบบและกลวิธีการเขียนบันเทิงคดีจากงานเขียนบันเทิงคดีที่ได้รับการคัดสรรปฏิบัติการเขียนบันเทิงคดีรูปแบบต่าง ๆ</p>   | <p>ปรับ<br/>ชั่วโมงฝึก<br/>ปฏิบัติ<br/>ปรับ<br/>คำอธิบาย<br/>รายวิชา</p> |
| <p>1543210 การเขียนหนังสือราชการ 3(3-0-6)<br/>(Official Document Writing)</p> <p>สารบรรณที่เกี่ยวข้องกับหนังสือราชการ หลักการเขียนหนังสือราชการประเภทต่าง ๆ และฝึกปฏิบัติการเขียนหนังสือราชการประเภทต่าง ๆ</p>   | <p>1544206 การเขียนหนังสือราชการ 3(2-2-5)<br/>(Official Document Writing)</p> <p>ย ประเภท และระบบงานสารบรรณที่เกี่ยวข้องกับหนังสือราชการ การใช้ภาษาในการเขียนหนังสือราชการ หลักการเขียนหนังสือราชการประเภทต่าง ๆ และฝึกปฏิบัติการเขียนหนังสือราชการประเภทต่าง ๆ</p>                    | <p>ปรับ<br/>คำอธิบาย<br/>รายวิชา<br/>ปรับ<br/>ชั่วโมงฝึก<br/>ปฏิบัติ</p> |
| <p>1543211 การเขียนวรรณกรรมสำหรับเด็กและวัยรุ่น 3(2-2-5) (Literary Writing for Children and Adolescents)</p> <p>ลักษณะและรูปแบบวรรณกรรมสำหรับเด็กและวัยรุ่น หลักการเขียน และการฝึกเขียนวรรณกรรมสำหรับเด็กและวัยรุ่นทั้งบันเทิงคดีและสารคดี</p>   | <p>1542212 การเขียนวรรณกรรมสำหรับเด็กและวัยรุ่น 3(2-2-5) (Literary Writing for Children and Adolescents)</p> <p>ลักษณะ รูปแบบวรรณกรรมสำหรับเด็กและวัยรุ่น หลักการเขียนและการฝึกเขียนวรรณกรรมสำหรับเด็กและวัยรุ่นทั้งบันเทิงคดีและสารคดี ฝึกการเล่นและถ่ายทอดวรรณกรรมเชิงสร้างสรรค์</p> | <p>ปรับ<br/>คำอธิบาย<br/>รายวิชา</p>                                     |
| <p>1543212 ภาษาอังกฤษเพื่อการประชาสัมพันธ์ 3(2-2-5) (English for Public Relations)</p> <p>ภาษาอังกฤษและ ฝึกใช้ทักษะทางภาษาทั้ง 4 ทักษะ ที่เกี่ยวข้องกับบริบทด้านการประชาสัมพันธ์ คือ ฟัง พูด อ่าน เขียน พัฒนาทักษะคำศัพท์ การใช้วลี การอ่านออกเสียง การเขียนข้อความ การใช้คำและประโยคที่ไม่ซับซ้อน การฟัง พูด อ่าน และเขียนด้านโฆษณาและประชาสัมพันธ์</p> |  | <p>ตัด</p>   |

|   |   |  |
|---|---|--|
| <p><b>1543213 คอมพิวเตอร์กับงานสื่อสิ่งพิมพ์ 1</b><br/><b>3(2-2-5) (Computer and Print Media 1)</b></p> <p>พื้นฐานเบื้องต้นของเครื่องคอมพิวเตอร์และโปรแกรมต่าง ๆ สามารถใช้คอมพิวเตอร์ผลิตสื่อสิ่งพิมพ์ การจัดรูปแบบ การเลือกใช้ตัวอักษร การเลือกสี ประเภทของภาพและการเลือกภาพ ประเภทสิ่งพิมพ์การผลิตและจัดหน้าสิ่งพิมพ์ด้วยโปรแกรมสำเร็จรูปเน้นปฏิบัติการเบื้องต้น</p>  | <p><b>1542407 ภาษากับงานสื่อสิ่งพิมพ์ 3(2-2-5)</b><br/><b>(Language and Print Media )</b></p> <p>การใช้ภาษาในสื่อสิ่งพิมพ์ โปรแกรมคอมพิวเตอร์พื้นฐานสำหรับสื่อสิ่งพิมพ์ การจัดรูปแบบ การเลือกใช้ตัวอักษร การเลือกสี ประเภทของภาพและการเลือกภาพ การออกแบบหน้า การจัดคอลัมน์ ปฏิบัติการเบื้องต้นในการผลิตสื่อสิ่งพิมพ์ และสื่อสิ่งพิมพ์อิเล็กทรอนิกส์</p> | <p>ปรับชื่อ<br/>วิชาและ<br/>คำอธิบาย<br/>รายวิชา</p>             |
| <p><b>1543214 คอมพิวเตอร์กับงานสื่อสิ่งพิมพ์ 2</b><br/><b>3(2-2-5) (Computer and Print Media 2)</b></p> <p>ผลิตสื่อหรือนวัตกรรมสิ่งพิมพ์ด้วยโปรแกรมคอมพิวเตอร์ การใช้อุปกรณ์ที่เกี่ยวข้องกับการใช้โปรแกรมผลิตสื่อสิ่งพิมพ์เบื้องต้น การออกแบบหน้า การจัดคอลัมน์และการผสมภาพลงในสิ่งพิมพ์ฝึกปฏิบัติในการผลิตสื่อสิ่งพิมพ์ หนังสือพิมพ์ นิตยสาร วารสาร หนังสือพิมพ์อิเล็กทรอนิกส์</p>                                       |   | <p>ตัด</p>   |
| <p><b>1543216 การเขียนบทสื่อโสตทัศน์ 3(2-2-5)</b><br/><b>(Script Writing for Audio Visual Media)</b></p> <p>ความหมาย องค์ประกอบและหลักการเขียนบท การสร้างสารเทคนิคการนำเสนอความคิด และกระบวนการสร้างสรรค์บทสำหรับสื่อประเภทต่าง ๆ ทั้งสื่อสิ่งพิมพ์ สื่ออิเล็กทรอนิกส์ และสื่ออินเทอร์เน็ต วิเคราะห์บทสื่อโสตทัศน์ทั้งในอดีตและปัจจุบัน ฝึกเขียนบทสำหรับสื่อประเภทต่าง ๆ ทั้งบทโฆษณา บทสารคดี และบทนำเสนอในโอกาสพิเศษ</p> | <p><b>1542213 การเขียนในสื่อออนไลน์ 3(2-2-5)</b><br/><b>(Script Writing for Online Media)</b></p> <p>ความหมาย องค์ประกอบและหลักการเขียนบท การสร้างสาร เทคนิคการนำเสนอความคิด และกระบวนการสร้างสรรค์บทสำหรับสื่อออนไลน์ วิเคราะห์บทสื่อออนไลน์ ปฏิบัติการเขียนบทสื่อออนไลน์ประเภทต่าง ๆ</p>  | <p>เปลี่ยนชื่อ<br/>วิชาและ<br/>ปรับ<br/>คำอธิบาย<br/>รายวิชา</p> |

|  |  |                                      |
|--|--|--------------------------------------|
| <p><b>1543217 การเขียนบทเพื่องานศิลปะบันเทิง 3(2-2-5) (Script Writing for Entertainment Works)</b></p> <p>ธรรมชาติและรูปแบบบทของสื่อการแสดงประเภทต่าง ๆ การวางแผนและขั้นตอนการเขียนบท การค้นคว้าข้อมูลเพื่อการเขียนบท วิธีการเล่าเรื่อง การวางแผนและพัฒนาโครงเรื่อง ตัวละคร และบทสนทนา ฝึกเขียนบทการแสดงสำหรับละครเวที ละครโทรทัศน์ หรือภาพยนตร์เน้นการฝึกปฏิบัติการ</p> | <p><b>1542214 การเขียนบทเพื่องานศิลปะบันเทิง 3(2-2-5) (Script Writing for Entertainment Works)</b></p> <p>ธรรมชาติและรูปแบบบทของสื่อการแสดงประเภทต่าง ๆ การวางแผนและขั้นตอนการเขียนบท การค้นคว้าข้อมูลเพื่อการเขียนบท วิธีการเล่าเรื่อง การวางแผนและพัฒนาโครงเรื่อง ตัวละคร และบทสนทนา ฝึกเขียนบทการแสดงสำหรับละครเวที ละครโทรทัศน์ หรือภาพยนตร์เน้นการฝึกปฏิบัติการ</p> | <p>คงเดิม</p>                        |
| <p><b>1543219 ศิลปะการพากย์ 3(2-2-5) (Arts of Dubbing)</b></p> <p>ความหมาย ความเป็นมา ประเภท ความสำคัญ ลักษณะและศิลปะการพากย์ประเภทต่าง ๆ ฝึกทักษะการพากย์บันเทิงคดี สารคดี การประชาสัมพันธ์ ได้แก่ การ์ตูน ภาพยนตร์ ฯลฯ จากเนื้อหาที่หลากหลาย สามารถนำความรู้ ความชำนาญไปประยุกต์ใช้ได้อย่างมีประสิทธิภาพ</p>   | <p><b>1543219 ศิลปะการพากย์ 3(2-2-5) (Arts of Dubbing)</b></p> <p>ความหมาย ความเป็นมา ประเภท ความสำคัญ ลักษณะและศิลปะการพากย์ประเภทต่าง ๆ ฝึกทักษะการพากย์บันเทิงคดี สารคดี การประชาสัมพันธ์ ได้แก่ การ์ตูน ภาพยนตร์ ฯลฯ จากเนื้อหาที่หลากหลาย สามารถนำความรู้ ความชำนาญไปประยุกต์ใช้ได้อย่างมีประสิทธิภาพ</p>   | <p>คงเดิม</p>                        |
| <p><b>1543220 การพูดเชิงธุรกิจ 3(2-2-5) (Speaking for Business)</b></p> <p>ความหมาย ลักษณะ องค์ประกอบและประเภทการพูดเชิงธุรกิจ ทฤษฎี และหลักการพูดเชิงธุรกิจจากสื่อและนวัตกรรมร่วมสมัย ฝึกทักษะการพูดเชิงธุรกิจ ทั้งการบรรยาย การโฆษณา การอบรม การประชุม และการจัดกิจกรรมเพื่อผลทางธุรกิจ</p>  | <p><b>1543218 การพูดเชิงธุรกิจ 3(2-2-5) (Speaking for Business)</b></p> <p>ทฤษฎี และหลักการพูดเชิงธุรกิจ ปฏิบัติการพูดเชิงธุรกิจในรูปแบบ สถานการณ์ต่าง ๆ การพูดเชิงธุรกิจผ่านสื่อและนวัตกรรมสมัยใหม่</p>   | <p>ปรับ<br/>คำอธิบาย<br/>รายวิชา</p> |

|   |  |                                      |
|---|--|--------------------------------------|
| <p>1543310 ภาษาบาลี สันสกฤต ในภาษาไทย<br/>3(3-0-6) Pali and Sanskrit in Thai Language)</p> <p>ความเป็นมาและอิทธิพลของภาษาบาลี สันสกฤต ในภาษาไทย การยืมคำ การกลายเสียง การกลายความหมาย การสร้างคำใหม่ ศัพท์บัญญัติ การนำภาษาบาลี สันสกฤต ไปใช้ในสังคมไทย</p>   | <p>1542106 ภาษาบาลี สันสกฤต ในภาษาไทย<br/>3(3-0-6) Pali and Sanskrit in Thai Language)</p> <p>ความเป็นมาและอิทธิพลของภาษาบาลี สันสกฤต ในภาษาไทย การยืมคำ การกลายเสียง การกลายความหมาย การสร้างคำใหม่ ศัพท์บัญญัติ การนำภาษาบาลี สันสกฤตไปใช้ในสังคมไทย</p>   | <p>คงเดิม</p>                        |
| <p>1543311 การเขียนสารคดี 3(2-2-5)<br/>(Non-Fiction Writing)</p> <p>ศิลปะการเขียนสารคดี ได้แก่ การเลือกเรื่อง การสร้างแนวคิดการรวบรวมและการคัดเลือกข้อมูล การสร้างโครงเรื่อง การนำเสนอ การหาภาพประกอบ เพื่อนำเสนอผ่านสื่อประเภทต่าง ๆ และฝึกปฏิบัติ</p>   | <p>1542207 การเขียนสารคดี 3(2-2-5)<br/>(Non-Fiction Writing)</p> <p>ความหมาย ประเภท เทคนิคและกลวิธีการเขียนสารคดี ได้แก่ การเลือกเรื่อง การสร้างแนวคิด การรวบรวมและการคัดเลือกข้อมูล การสร้างโครงเรื่อง การนำเสนอ เทคนิคการจัดวางภาพและองค์ประกอบ ปฏิบัติการนำเสนอสารคดีสื่อสิ่งพิมพ์ และสื่อออนไลน์</p> | <p>ปรับ<br/>คำอธิบาย<br/>รายวิชา</p> |
| <p>1543312 การพัฒนาสื่อผสมเพื่อธุรกิจ 3(2-2-5)<br/>(Development of Multimedia for Business)</p> <p>การสร้างและออกแบบสื่อมัลติมีเดีย ด้วยเครื่องมือที่หลากหลาย โดยใช้ระบบสารสนเทศ นำเสนอข้อมูล โดยมีคอมพิวเตอร์เป็นหลักในการสร้างงาน จากข้อมูลภาพนิ่ง ภาพเคลื่อนไหว เสียง และข้อความเพื่อนำเสนอข้อมูลเกี่ยวกับธุรกิจเป็นหลัก</p> |  | <p>ตัด</p>                           |

|  |  |        |
|--|--|--------|
| <p><b>1543313</b> วรรณกรรมสังคมและการเมือง<br/><b>3(3-0-6) (Social and Political Literature)</b><br/>และองค์ประกอบของสังคมและการเมือง ลักษณะ<br/>ของวรรณกรรมทางสังคมและการเมือง<br/>ความสัมพันธ์ระหว่างวรรณกรรมสังคมและ<br/>การเมือง วิเคราะห์เปรียบเทียบลักษณะของสังคม<br/>การเมือง วัฒนธรรม ความเชื่อ เศรษฐกิจ การ<br/>ปกครอง ชนชั้น ครอบครัว เชื้อชาติ และ<br/>ค่านิยมที่ปรากฏในวรรณกรรมเทียบเคียงกับ<br/>ประวัติศาสตร์ในแต่ละยุค</p> |  | ตัด    |
| <p><b>1543314</b> วรรณกรรมอาเซียน <b>3(3-0-6)</b><br/><b>(ASEAN Literature Works)</b><br/>ความหมาย ประเภท ลักษณะ องค์การทาง<br/>วรรณกรรมในกลุ่มประเทศอาเซียน ผลงาน<br/>วรรณกรรม บทความหรืองานวิจัย ที่สัมพันธ์กับ<br/>บริบททางสังคม วัฒนธรรม การเมืองของประเทศใน<br/>กลุ่มอาเซียน</p>  |  | ตัด    |
| <p><b>1543405</b> ภูมิปัญญาไทย <b>3(2-2-5)</b><br/><b>(Thai Wisdoms)</b><br/>ความหมาย ขอบข่าย พัฒนาการและปัจจัย<br/>การเกิด ภูมิปัญญาไทย องค์ความรู้ทางภูมิปัญญา<br/>ของคนไทยทั้งในอดีตและปัจจุบัน ฝึกวิเคราะห์ภูมิ<br/>ปัญญาจากข้อมูลคติชน ภาษา วรรณกรรมท้องถิ่น<br/>และวรรณกรรมไทย</p>   | <p><b>1543408</b> ภูมิปัญญาไทย <b>3(2-2-5)</b><br/><b>(Thai Wisdoms)</b><br/>ความหมาย ขอบข่าย พัฒนาการและปัจจัย<br/>การเกิด ภูมิปัญญาไทย องค์ความรู้ทางภูมิปัญญา<br/>ของคนไทยทั้งในอดีตและปัจจุบัน ฝึกวิเคราะห์ภูมิ<br/>ปัญญาจากข้อมูลคติชน ภาษา วรรณกรรมท้องถิ่น<br/>และวรรณกรรมไทย</p> | คงเดิม |
| <p><b>1543409</b> การสื่อสารข้ามวัฒนธรรม <b>3(2-2-5)</b><br/><b>(Cross-cultural Communication)</b><br/>ภาษาในฐานะสื่อแห่งการถ่ายทอดวัฒนธรรม<br/>ความสัมพันธ์ของภาษากับวัฒนธรรมของกลุ่มชน<br/>วิเคราะห์เปรียบเทียบการใช้ภาษาเพื่อการสื่อสาร<br/>ทั้งการฟัง การพูด การอ่าน การเขียน และ<br/>สาระสำคัญของสาร เน้นศึกษาภาษาไทย ภาษาถิ่น<br/>ไทยเปรียบเทียบกับภาษาต่างประเทศอย่างน้อย<br/>ภาษาและฝึกปฏิบัติภาคสนาม</p>                        |  | ตัด    |

|  |  |     |
|--|--|-----|
| <p><b>1544221 การเขียนภาคนิพนธ์ 3(3-0-6)</b><br/> <b>(Term Paper Writing)</b><br/>         หลักการเขียนภาคนิพนธ์และสารนิพนธ์<br/>         ส่วนประกอบของภาคนิพนธ์ตลอดจนฝึกปฏิบัติการ<br/>         เขียนภาคนิพนธ์ การเลือกหัวข้อการเขียนเค้าโครง<br/>         ภาคนิพนธ์การกำหนดวัตถุประสงค์และกรอบ<br/>         ความคิดวิธีการเก็บรวบรวมข้อมูลแบบต่าง ๆ การ<br/>         จำแนกการเขียนรายงานภาคนิพนธ์</p>  |  | ตัด |
| <p><b>1544222 ภาษาอังกฤษเพื่อธุรกิจ 3(3-0-6)</b><br/> <b>(English for Business)</b><br/>         การใช้ภาษาอังกฤษในธุรกิจประจำวัน การ<br/>         ติดต่อสื่อสารทางธุรกิจ รวมถึงการบันทึกข้อความ<br/>         การสนทนาทางโทรศัพท์ การถ่ายทอดข้อความ<br/>         บันทึก ทั้งในและนอกสำนักงาน จดหมายสอบถาม<br/>         ราคาและตอบรับการสอบถาม จดหมายสั่งซื้อสินค้า<br/>         และการตอบรับการสั่งซื้อ การอ่านประกาศรับสมัคร<br/>         งานและเขียนจดหมายสมัครงาน การเขียนประวัติ<br/>         การศึกษาและการทำงาน และการกรอกแบบฟอร์ม<br/>         ต่าง ๆ ได้</p> |  | ตัด |
| <p><b>1544223 ภาษาอังกฤษเพื่อการนำเสนอ 3(2-2-5)</b><br/> <b>(English for Presentation)</b><br/>         ศาสตร์และศิลป์ การนำเสนอด้วย<br/>         ภาษาอังกฤษ เน้นการจัดการและกระบวนการ<br/>         นำเสนอของผู้เรียนด้วยทักษะการพูดและการเขียน<br/>         สามารถจัดระบบการนำเสนอผ่านสื่อประเภทต่าง ๆ<br/>         ได้ทั้งเชิงวิชาการและธุรกิจ เน้นฝึกปฏิบัติตาม<br/>         สถานการณ์จริง</p>  |  | ตัด |

|   |   |                                      |
|---|---|--------------------------------------|
| <p><b>1544224 เพลงและการประพันธ์เพลง 3(3-0-6)</b><br/><b>(Songs and Song Writing)</b></p> <p>องค์ความรู้เกี่ยวกับบทเพลง ทั้งด้านความเป็นมา ประเภท ลักษณะเฉพาะของบทเพลง เทคนิคการประพันธ์เพลงไทยตั้งแต่อดีตจนถึงปัจจุบัน บทบาทและความสัมพันธ์ของบทเพลงกับสังคมและวัฒนธรรมไทย ฝึกประพันธ์เพลง วิเคราะห์ วิจัยบทเพลงและสามารถนำเสนอเพลงในรูปแบบที่หลากหลาย เช่น เพลงไทยสากล เพลงลูกทุ่ง เพลงเพื่อชีวิต และเพลงอื่น ๆ</p> | <p><b>1542215 เพลงและการประพันธ์เพลง 3(2-2-5)</b><br/><b>(Songs and Writing Song)</b></p> <p>องค์ความรู้เกี่ยวกับบทเพลง ทั้งด้านความเป็นมา ประเภท ลักษณะเฉพาะของบทเพลง เทคนิคการประพันธ์เพลงไทยตั้งแต่อดีตจนถึงปัจจุบัน บทบาทและความสัมพันธ์ของบทเพลงกับสังคมและวัฒนธรรมไทย ฝึกประพันธ์เพลง วิเคราะห์ วิจัยบทเพลงและสามารถนำเสนอเพลงในรูปแบบที่หลากหลาย เช่น เพลงไทยสากล เพลงลูกทุ่ง เพลงเพื่อชีวิต และเพลงอื่น ๆ</p> | <p>ปรับ<br/>ชั่วโมง<br/>ปฏิบัติ</p>  |
| <p><b>1543307 ภูมิปัญญาท้องถิ่น 3(2-2-5)</b><br/><b>(Local Wisdoms)</b></p> <p>ความรู้ทั่วไปเกี่ยวกับภูมิปัญญาท้องถิ่น วิธีการรวบรวมข้อมูลคติชน การวิเคราะห์ภูมิปัญญาท้องถิ่นจากข้อมูลคติชน ระบบความคิด ระบบคุณค่า ระบบค่านิยม ประเพณี วัฒนธรรมต่าง ๆ การสังเคราะห์ การอภิปราย และนำเสนอข้อมูลภูมิปัญญาท้องถิ่น เน้นการค้นคว้าเอกสารและภาคสนาม นำเสนอได้อย่างสร้างสรรค์</p>   | <p><b>1543403 ภูมิปัญญาท้องถิ่น 3(2-2-5)</b><br/><b>(Local Wisdoms)</b></p> <p>ความรู้ทั่วไป แนวคิดและทฤษฎีเกี่ยวกับภูมิปัญญาท้องถิ่น ลักษณะเฉพาะของภูมิปัญญาท้องถิ่นภูมิภาคต่าง ๆ การรวบรวมข้อมูลภาคสนาม อินเทอร์เน็ต และเอกสารประเภท ประเพณี พิธีกรรม ความเชื่อ ภาษาและวรรณกรรม การวิเคราะห์และสังเคราะห์ข้อมูล นำเสนอผลการศึกษาวิเคราะห์ได้อย่างสร้างสรรค์</p>   | <p>ปรับ<br/>คำอธิบาย<br/>รายวิชา</p> |
| <p><b>1544410 คติชนวิทยาประยุกต์ 3(2-2-5)</b><br/><b>(Applied Folklore)</b></p> <p>ความหมายและความสำคัญ ประเภทของข้อมูลคติชน ศึกษาเนื้อหาของคติชน ที่เปลี่ยนแปลงไปตามบริบททางสังคม ศึกษาความสัมพันธ์ระหว่างคติชนวิทยากับศาสตร์แขนงอื่น ๆ เน้นเก็บรวบรวมข้อมูลภาคสนามและประยุกต์คติชนกับการพัฒนาคุณภาพชีวิต พัฒนาชุมชนและสังคม</p>   | <p><b>1543409 คติชนวิทยาประยุกต์ 3(2-2-5)</b><br/><b>(Applied Folklore)</b></p> <p>ความหมายและความสำคัญ ประเภทของข้อมูลคติชน ความสัมพันธ์ระหว่างคติชนวิทยากับศาสตร์แขนงอื่น ๆ แนวคิดและทฤษฎีที่เกี่ยวข้องกับคติชนวิทยา เน้นเก็บรวบรวมข้อมูลภาคสนาม และศึกษาคติชนสร้างสรรค์กับการพัฒนาคุณภาพชีวิต พัฒนาชุมชน เศรษฐกิจและสังคม</p>  | <p>ปรับ<br/>คำอธิบาย<br/>รายวิชา</p> |

|  |   |                    |
|--|---|--------------------|
|  | <p>1542209 การเขียนเชิงสร้างสรรค์ 3(2-2-5)<br/>(Creative Writing)</p> <p>ความหมาย ลักษณะของความคิด และงานเขียนเชิงสร้างสรรค์ รูปแบบของงานเขียนเชิงสร้างสรรค์ชนิดต่าง ๆ ปฏิบัติการเขียนเชิงสร้างสรรค์ทั้งงานเขียนประเภทบันเทิงคดี และสารคดี ในรูปแบบต่าง ๆ</p> | <p>รายวิชาใหม่</p> |
|--|---|--------------------|

กลุ่มฝึกประสบการณ์วิชาชีพ

| หลักสูตรเดิม ปี พ.ศ.2559   | หลักสูตรปรับปรุง ปี พ.ศ.2563   | หมายเหตุ      |
|--|--|---------------|
| <p>1544801 การเตรียมฝึกประสบการณ์วิชาชีพทางภาษาไทย 1(90)<br/>(Pre-practicum in Thai Language)</p> <p>จัดให้มีการเตรียมความพร้อมของผู้เรียนก่อนออกฝึกประสบการณ์วิชาชีพทางภาษาไทยในด้านการรับรู้ลักษณะ และโอกาสของการประกอบอาชีพ การพัฒนาผู้เรียนให้มีความรู้ ทักษะ เจตคติ แรงจูงใจ และคุณลักษณะที่เหมาะสมกับวิชาชีพ</p>   | <p>1544501 การเตรียมฝึกประสบการณ์วิชาชีพทางภาษาไทย 1(90)<br/>(Pre-practicum in Thai Language)</p> <p>จัดให้มีการเตรียมความพร้อมของผู้เรียนก่อนออกฝึกประสบการณ์วิชาชีพทางภาษาไทยในด้านการรับรู้ลักษณะ และโอกาสของการประกอบอาชีพ การพัฒนาผู้เรียนให้มีความรู้ ทักษะ เจตคติ แรงจูงใจ และคุณลักษณะที่เหมาะสมกับวิชาชีพ</p>   | <p>คงเดิม</p> |
| <p>1544802 ฝึกประสบการณ์วิชาชีพทางภาษาไทย 6(540)<br/>(Professional Internship in Thai Language)</p> <p>จัดให้นักศึกษาได้ฝึกประสบการณ์วิชาชีพทางภาษาไทยในหน่วยงานรัฐบาล รัฐวิสาหกิจ หรือธุรกิจเอกชน โดยเน้นฝึกปฏิบัติงานตามหลักการ กระบวนการ การประยุกต์ใช้ความรู้ในสาขาวิชาภาษาไทยและสาขาอื่น ๆ เพื่อใช้ในการฝึกปฏิบัติงาน เสริมสร้างความรู้ ความเข้าใจ เจตคติ บุคลิกภาพที่เหมาะสมกับวิชาชีพ</p> | <p>1544502 ฝึกประสบการณ์วิชาชีพทางภาษาไทย 6(540)<br/>(Professional Internship in Thai Language)</p> <p>จัดให้นักศึกษาได้ฝึกประสบการณ์วิชาชีพทางภาษาไทยในหน่วยงานรัฐบาล รัฐวิสาหกิจ หรือธุรกิจเอกชน โดยเน้นฝึกปฏิบัติงานตามหลักการ กระบวนการ การประยุกต์ใช้ความรู้ในสาขาวิชาภาษาไทยและสาขาอื่น ๆ เพื่อใช้ในการฝึกปฏิบัติงาน เสริมสร้างความรู้ ความเข้าใจ เจตคติ บุคลิกภาพที่เหมาะสมกับวิชาชีพ</p> | <p>คงเดิม</p> |



|   |   |               |
|---|---|---------------|
| <p><b>1544803</b>    <b>เตรียมสหกิจศึกษา 1(90)</b><br/><b>(Pre-Cooperative Education)</b></p> <p>หลักการและแนวคิดเกี่ยวกับสหกิจศึกษา กระบวนการและขั้นตอนของสหกิจศึกษา ระเบียบข้อบังคับที่เกี่ยวข้องกับสหกิจศึกษา ความรู้พื้นฐานและเทคนิคในการสมัครงาน การเลือกสถานประกอบการ วิธีการเขียนจดหมายสมัครงานและการสัมภาษณ์งาน ความรู้พื้นฐานและทักษะที่จำเป็นสำหรับการไปปฏิบัติงานในสถานประกอบการ ระบบบริหารงานคุณภาพในสถานประกอบการ เทคนิคการนำเสนอโครงการหรือผลงานและการเขียนรายงานวิชาการ การพัฒนาบุคลิกภาพ จริยธรรมและจรรยาบรรณวิชาชีพก่อนออกไปปฏิบัติงานที่สถานประกอบการ</p> | <p><b>1544503</b>    <b>เตรียมสหกิจศึกษา 1(90)</b><br/><b>(Pre-Cooperative Education)</b></p> <p>หลักการและแนวคิดเกี่ยวกับสหกิจศึกษา กระบวนการและขั้นตอนของสหกิจศึกษา ระเบียบข้อบังคับที่เกี่ยวข้องกับสหกิจศึกษา ความรู้พื้นฐานและเทคนิคในการสมัครงาน การเลือกสถานประกอบการ วิธีการเขียนจดหมายสมัครงานและการสัมภาษณ์งาน ความรู้พื้นฐานและทักษะที่จำเป็นสำหรับการไปปฏิบัติงานในสถานประกอบการ ระบบบริหารงานคุณภาพในสถานประกอบการ เทคนิคการนำเสนอโครงการหรือผลงานและการเขียนรายงานวิชาการ การพัฒนาบุคลิกภาพ จริยธรรมและจรรยาบรรณวิชาชีพก่อนออกไปปฏิบัติงานที่สถานประกอบการ</p> | <p>คงเดิม</p> |
| <p><b>1544804</b>    <b>สหกิจศึกษา 6</b><br/><b>(Cooperative Education)</b></p> <p>การปฏิบัติงานในสถานประกอบการอย่างมีระบบไม่น้อยกว่า 16 สัปดาห์ โดยการจัดให้มีการเรียนในสถานประกอบการร่วมกับการจัดให้นักศึกษาได้ปฏิบัติงานจริงภายใต้การควบคุมดูแลของอาจารย์ที่ปรึกษาและสถานประกอบการ โดยนำความรู้ทั้งภาคทฤษฎี และภาคปฏิบัติที่ได้จากการศึกษาไปใช้ในสถานการณ์จริงในลักษณะพนักงานชั่วคราว ณ สถานประกอบการที่มีความร่วมมือทางวิชาการ (MOU) กับมหาวิทยาลัย</p>   | <p><b>1544504</b>    <b>สหกิจศึกษา 6    6 หน่วยกิต</b><br/><b>(Cooperative Education)</b></p> <p>การปฏิบัติงานในสถานประกอบการอย่างมีระบบไม่น้อยกว่า 16 สัปดาห์ โดยการจัดให้มีการเรียนในสถานประกอบการร่วมกับการจัดให้นักศึกษาได้ปฏิบัติงานจริงภายใต้การควบคุมดูแลของอาจารย์ที่ปรึกษาและสถานประกอบการ โดยนำความรู้ทั้งภาคทฤษฎี และภาคปฏิบัติที่ได้จากการศึกษาไปใช้ในสถานการณ์จริงในลักษณะพนักงานชั่วคราว ณ สถานประกอบการที่มีความร่วมมือทางวิชาการ (MOU) กับมหาวิทยาลัย</p>   | <p>คงเดิม</p> |

ภาคผนวก ง

ข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏเลยว่าการจัดการศึกษาระดับปริญญาตรี

พ.ศ.2555



**ข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏเลย  
ว่าด้วยการจัดการศึกษาระดับปริญญาตรี**

พ.ศ. ๒๕๕๕

โดยเป็นการเห็นสมควรปรับปรุงข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏเลย ว่าด้วยการจัดการศึกษาระดับปริญญาตรี เพื่อให้การจัดการศึกษาระดับปริญญาตรีเป็นไปโดยสอดคล้องกับสภาพสังคมที่เปลี่ยนแปลง และเหมาะสมกับการบริหารการจัดการศึกษาในปัจจุบัน

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๑๘ (๒) และ (๓) แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยราชภัฏเลย พ.ศ. ๒๕๔๗ และมติสภามหาวิทยาลัยราชภัฏเลย ในคราวประชุมที่ ๓/๒๕๕๕ เมื่อวันที่ ๒๓ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๕๕ จึงเห็นชอบให้ตราข้อบังคับไว้ ดังนี้

ข้อ ๑ ข้อบังคับนี้เรียกว่า “ข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏเลย ว่าด้วยการจัดการศึกษาระดับปริญญาตรี พ.ศ. ๒๕๕๕ ”

ข้อ ๒ ข้อบังคับนี้ให้ใช้สำหรับการจัดการศึกษาแก่นักศึกษาภาคปกติ และนักศึกษาภาคพิเศษตามหลักสูตรปริญญาตรี ที่เข้าศึกษาในมหาวิทยาลัยราชภัฏเลย ตั้งแต่ภาคการศึกษาที่ ๑ ปีการศึกษา ๒๕๕๕ เป็นต้นไป

ข้อ ๓ บรรดาข้อบังคับ ระเบียบ คำสั่งหรือประกาศอื่นใดที่ขัดหรือแย้งกับข้อบังคับนี้ให้ใช้ข้อบังคับนี้แทน

ข้อ ๔ ในข้อบังคับนี้

|                    |         |  |
|--------------------|---------|--|
| “มหาวิทยาลัย”      | หมายถึง | มหาวิทยาลัยราชภัฏเลย   |
| “อธิการบดี”        | หมายถึง | อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏเลย  |
| “สภามหาวิทยาลัย”   | หมายถึง | สภามหาวิทยาลัยราชภัฏเลย  |
| “นักศึกษาภาคปกติ”  | หมายถึง | นักศึกษาที่ศึกษาเต็มเวลาในวันทำการปกติของมหาวิทยาลัยราชภัฏเลย                                      |
| “นักศึกษาภาคพิเศษ” | หมายถึง | นักศึกษาที่ศึกษาตามโครงการการจัดการศึกษาอื่นนอกจากนักศึกษาภาคปกติ ถึงแม้จะศึกษาในวันทำการปกติก็ตาม |
| “หลักสูตร”         | หมายถึง | หลักสูตรที่ใช้ในการจัดการศึกษาของมหาวิทยาลัยราชภัฏเลย  |

ข้อ ๕ ให้อธิการบดีเป็นผู้รักษาการตามข้อบังคับนี้ และให้มีอำนาจ ออกประกาศ คำสั่ง หลักเกณฑ์ และวิธีการเพื่อประโยชน์ในการปฏิบัติตามข้อบังคับนี้

-๒-

## หมวด ๑

## คุณสมบัติของผู้เข้าศึกษาและวิธีการรับเข้าศึกษา

ข้อ ๖ คุณสมบัติของผู้เข้าศึกษา

- ๖.๑ สำเร็จการศึกษาชั้นมัธยมศึกษาตอนปลายหรือเทียบเท่าขึ้นไป
- ๖.๒ ต้องไม่เป็นโรคติดต่อร้ายแรงหรือโรคที่สังคมรังเกียจอันเป็นอุปสรรคต่อการศึกษา
- ๖.๓ ไม่ถูกคัดชื่อออก หรือถูกไล่ออกจากสถาบันการศึกษาใดๆ เพราะประพฤติเสื่อมเสีย
- ๖.๔ มีคุณสมบัติอื่นๆตามข้อกำหนดของหลักสูตร

ข้อ ๗ วิธีการรับเข้าศึกษา มหาวิทยาลัยจะรับผู้ที่มีคุณสมบัติตามข้อ ๖ เข้าศึกษาทุกระบบการศึกษาซึ่งอาจใช้วิธีการสอบคัดเลือก หรือคัดเลือก หรือวิธีการอื่นใด ทั้งนี้ให้เป็นไปตามประกาศมหาวิทยาลัย

## หมวด ๒

## การรายงานตัวเป็นนักศึกษา

ข้อ ๘ การรายงานตัวเป็นนักศึกษา

- ๘.๑ ผู้ที่สอบคัดเลือกได้ หรือผู้ที่ได้รับการคัดเลือก หรือผู้ที่ได้รับการอนุมัติให้ย้ายมาจากสถาบันอุดมศึกษาอื่น หรือผู้ที่รับการอนุมัติให้เข้าศึกษาต่อจะต้องไปรายงานตัวเพื่อขึ้นทะเบียนเป็นนักศึกษาตามที่กำหนดไว้ในประกาศมหาวิทยาลัย
- ๘.๒ กรณีที่นักศึกษาไม่ไปรายงานตัว ตามที่มหาวิทยาลัยกำหนดให้ถือว่าสละสิทธิ์การเข้าเป็นนักศึกษา เว้นแต่ได้รับอนุมัติจากมหาวิทยาลัยเป็นรายๆไป

ข้อ ๙ ผู้ที่ผ่านการคัดเลือกเข้าศึกษาจะมีสภาพเป็นนักศึกษาเมื่อได้ขึ้นทะเบียนและชำระเงินค่าลงทะเบียนเรียนและค่าธรรมเนียมตามประกาศของมหาวิทยาลัยเรียบร้อยแล้ว พร้อมทั้งต้องนำส่งหลักฐานการสำเร็จการศึกษาและหลักฐานอื่นๆ ตามวัน เวลาที่มหาวิทยาลัยกำหนด

## หมวด ๓

## การรับย้ายนักศึกษา

ข้อ ๑๐ เกณฑ์การรับย้ายนักศึกษาจากสถาบันอุดมศึกษาอื่น เข้าศึกษาในมหาวิทยาลัย

- ๑๐.๑ มหาวิทยาลัยอาจรับย้ายนักศึกษาจากสถาบันอุดมศึกษาอื่นซึ่งสภามหาวิทยาลัยรับรอง ทั้งนี้ให้เป็นไปตามประกาศมหาวิทยาลัย
- ๑๐.๒ คุณสมบัติของผู้ขอย้ายมาเป็นนักศึกษาของมหาวิทยาลัย
  - ๑๐.๒.๑ มีคุณสมบัติที่กำหนดไว้ตามข้อ ๖
  - ๑๐.๒.๒ ได้ศึกษาในสถาบันอุดมศึกษาเดิมมาแล้วไม่น้อยกว่าหนึ่งภาคการศึกษา และมีผลการเรียนเฉลี่ยไม่น้อยกว่า ๒.๐๐

/๑๐.๓ การเทียบโอน...

-๓-

๑๐.๓ การเทียบโอนหน่วยกิตและผลการเรียนให้เป็นไปตามระเบียบมหาวิทยาลัยราชภัฏเลย ว่าด้วยการเทียบโอนผลการเรียน

#### หมวด ๔ การเข้าศึกษาเพื่อรับปริญญาตรีที่สอง

ข้อ ๑๑ การเข้าศึกษาเพื่อรับปริญญาตรีที่สอง

๑๑.๑ ผู้ที่สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาตรีจากมหาวิทยาลัยราชภัฏเลยหรือจากสถาบันอุดมศึกษาอื่นมาแล้ว อาจขอเข้าศึกษาต่อปริญญาตรีสาขาอื่นเป็นการเพิ่มเติมได้แต่ต้องเป็นผู้มีคุณสมบัติตามที่กำหนดไว้ในข้อ ๖

๑๑.๒ ให้ผู้ประสงค์จะเข้าศึกษาขึ้นใบสมัครต่อมหาวิทยาลัยก่อนเปิดภาคการศึกษาตามที่มหาวิทยาลัยกำหนด

๑๑.๓ การเทียบโอนผลการเรียนให้ดำเนินการเทียบโอนตามระเบียบมหาวิทยาลัยราชภัฏเลย ว่าด้วยการเทียบโอนผลการเรียน

#### หมวด ๕ ระบบการจัดการศึกษาและการจัดหลักสูตร

ข้อ ๑๒ ระบบการจัดการศึกษา

๑๒.๑ มหาวิทยาลัยใช้ระบบทวิภาคโดย ๑ ปีการศึกษาแบ่งออกเป็น ๒ ภาคการศึกษาปกติ ๑ ภาคการศึกษาปกติมีระยะเวลาศึกษาไม่น้อยกว่า ๑๕ สัปดาห์ มหาวิทยาลัยอาจเปิดภาคฤดูร้อนและใช้ระยะเวลาเรียนไม่น้อยกว่า ๘ สัปดาห์โดยจัดชั่วโมงเรียนของแต่ละรายวิชาเท่ากับสองเท่าของภาคการศึกษาปกติ สำหรับการจัดการศึกษาให้นักศึกษาภาคพิเศษในภาคฤดูร้อนให้นับเป็น ๑ ภาคการศึกษาปกติ

๑๒.๒ การคิดหน่วยกิตของแต่ละรายวิชา ให้ถือเกณฑ์ดังนี้

๑๒.๒.๑ รายวิชาภาคทฤษฎี ที่ใช้เวลาบรรยายหรืออภิปรายปัญหาไม่น้อยกว่า ๑๕ ชั่วโมงต่อภาคการศึกษาปกติให้มียกเท่ากับ ๑ หน่วยกิตระบบทวิภาค

๑๒.๒.๒ รายวิชาภาคปฏิบัติที่ใช้เวลาฝึกหรือทดลองไม่น้อยกว่า ๓๐ ชั่วโมง ต่อภาคการศึกษาปกติให้มียกเท่ากับ ๑ หน่วยกิตระบบทวิภาค

๑๒.๒.๓ การฝึกงานหรือการฝึกภาคสนามที่ใช้เวลาฝึกไม่น้อยกว่า ๔๕ ชั่วโมงต่อภาคการศึกษาปกติให้มียกเท่ากับ ๑ หน่วยกิตระบบทวิภาค

๑๒.๒.๔ การทำโครงการหรือกิจกรรมการเรียนอื่นใดตามที่ได้รับมอบหมายที่ใช้เวลาทำโครงการหรือกิจกรรมนั้นๆไม่น้อยกว่า ๔๕ ชั่วโมงต่อภาคการศึกษาปกติให้มียกเท่ากับ ๑ หน่วยกิตระบบทวิภาค

-๔-

## ข้อ ๑๓ การจัดหลักสูตร

๑๓.๑ โครงสร้างหลักสูตรระดับปริญญาตรีของแต่ละสาขาวิชา ประกอบด้วย

๑๓.๑.๑ หมวดวิชาศึกษาทั่วไป หมายถึง วิชาที่มุ่งพัฒนาผู้เรียน ให้มีความรอบรู้อย่างกว้างขวางมีโลกทัศน์ที่กว้างไกล มีความเข้าใจธรรมชาติตนเอง ผู้อื่น และสังคม เป็นผู้ใฝ่รู้สามารถคิดอย่างมีเหตุผล สามารถใช้ภาษาในการติดต่อสื่อสารความหมายได้ดี เป็นคนที่สมบูรณ์ทั้งร่างกายและจิตใจ มีคุณธรรมตระหนักในคุณค่าของศิลปะและวัฒนธรรม ทั้งของไทยและของประชาคมนานาชาติ สามารถนำความรู้ไปใช้ในการดำเนินชีวิตและดำรงตนอยู่ในสังคมได้เป็นอย่างดี

๑๓.๑.๒ หมวดวิชาเฉพาะ หมายถึง วิชาแกน วิชาเฉพาะด้าน วิชาพื้นฐานวิชาชีพ และวิชาชีพ ที่มุ่งหมายให้ผู้เรียนมีความรู้ ความเข้าใจและปฏิบัติงานได้

๑๓.๑.๓ หมวดวิชาเลือกเสรี หมายถึง วิชาที่มุ่งให้ผู้เรียนมีความรู้ ความเข้าใจ ตามที่ตนเองถนัดหรือสนใจ โดยเปิดโอกาสให้นักศึกษาเลือกเรียนวิชาใดๆ ในหลักสูตรระดับเดียวกัน

๑๓.๒ จำนวนหน่วยกิตรวมและระยะเวลาการศึกษา

๑๓.๒.๑ หลักสูตรปริญญาตรี (๔ ปี) ให้มีจำนวนหน่วยกิตรวมไม่น้อยกว่า ๑๒๐ หน่วยกิตให้ใช้เวลาศึกษาไม่เกิน ๘ ปีการศึกษาสำหรับหลักสูตรที่เรียนเต็มเวลาและไม่เกิน ๑๒ ปีการศึกษา สำหรับหลักสูตรที่เรียนไม่เต็มเวลา

๑๓.๒.๒ หลักสูตรปริญญาตรี (๕ ปี) ให้มีจำนวนหน่วยกิตรวมไม่น้อยกว่า ๑๕๐ หน่วยกิตให้ใช้เวลาศึกษาไม่เกิน ๑๐ ปีการศึกษาสำหรับหลักสูตรที่เรียนเต็มเวลาและไม่เกิน ๑๕ ปีการศึกษา สำหรับหลักสูตรที่เรียนไม่เต็มเวลา

## หมวด ๖

## การลงทะเบียนวิชาเรียน

ข้อ ๑๔ นักศึกษาสามารถลงทะเบียนเรียน เพิ่มหรือถอนรายวิชาให้ดำเนินการให้แล้วเสร็จภายในกำหนด ๑๕ วัน นับแต่วันที่เปิดภาคการศึกษา

๑๔.๑ การลงทะเบียนวิชาเรียนจะสมบูรณ์ก็ต่อเมื่อได้ชำระค่าธรรมเนียมตามที่มหาวิทยาลัยกำหนด

๑๔.๒ การศึกษาในระบบทวิภาคแบบ ๒ ภาคการศึกษาปกติต่อปีการศึกษา นักศึกษาสามารถลงทะเบียนเรียนรายวิชาของแต่ละภาคการศึกษาปกติได้ไม่เกิน ๒๒ หน่วยกิต และสามารถลงทะเบียนรายวิชาสำหรับภาคฤดูร้อนได้ไม่เกิน ๙ หน่วยกิต

การศึกษาสำหรับนักศึกษาภาคพิเศษแบบ ๓ ภาคการศึกษาต่อปีการศึกษา นักศึกษาสามารถลงทะเบียนรายวิชาของแต่ละภาคการศึกษาได้ไม่เกิน ๑๕ หน่วยกิต

กรณีนักศึกษาต้องการลงทะเบียนเรียนเกินกว่า ๒๒ หน่วยกิต สำหรับการศึกษาในระบบทวิภาคแบบ ๒ ภาคการศึกษาต่อปีการศึกษา ตามวรรคหนึ่งหรือต้องการลงทะเบียนเรียนมากกว่า ๑๕ หน่วยกิต สำหรับการศึกษาของนักศึกษาภาคพิเศษแบบ ๓ ภาคการศึกษาต่อปีการศึกษาตามวรรคสอง ให้ยื่นคำร้องขออนุมัติต่อมหาวิทยาลัยภายในระยะเวลาไม่เกิน ๑๕ วัน นับแต่วันเปิดภาคการศึกษา

-๕-

๑๔.๓ การลงทะเบียนวิชาฝึกประสบการณ์วิชาชีพ หรือสหกิจศึกษาจะไม่อนุญาตให้นักศึกษาลงทะเบียนรายวิชาอื่นเพิ่มเติม ยกเว้นกรณีที่มหาวิทยาลัยพิจารณาแล้วเห็นสมควรอนุญาตโดยให้พิจารณาเป็นรายกรณี โดยคำนึงถึงคุณภาพของการจัดการเรียนการสอน การฝึกประสบการณ์วิชาชีพหรือสหกิจศึกษา เป็นสำคัญ

๑๔.๔ อธิการบดีอาจให้นักศึกษาที่ถูกถอนชื่อจากทะเบียนนักศึกษาอันเนื่องจากระเบียบทางการเงิน กลับเข้าเป็นนักศึกษาใหม่ได้ถ้ามีเหตุผลอันสมควร โดยให้ถือระยะเวลาที่ถูกถอนชื่อนั้นเป็นระยะเวลาพักการศึกษา ในกรณีเช่นนี้นักศึกษาจะต้องชำระค่าธรรมเนียมขอลกลับคืนสภาพการเป็นนักศึกษา และค่าธรรมเนียมอื่นๆที่ค้างชำระเสมือนเป็นผู้ลาพักการศึกษา

๑๔.๕ ในกรณีโครงการแลกเปลี่ยนนักศึกษา ระหว่างสถาบันอุดมศึกษาหรือมีข้อตกลงเฉพาะกรณี อธิการบดีอาจพิจารณาอนุมัติให้นักศึกษาลงทะเบียนเรียนรายวิชา ที่เปิดสอนในสถาบันอุดมศึกษาอื่น แทนการลงทะเบียนเรียนในมหาวิทยาลัยทั้งหมด หรือบางส่วนได้หรืออาจพิจารณาอนุมัติให้ลงทะเบียนรายวิชาที่เปิดสอนในมหาวิทยาลัยโดยชำระค่าธรรมเนียมตามระเบียบว่าด้วย การเก็บเงินค่าบำรุงและค่าธรรมเนียมการศึกษาของมหาวิทยาลัยก็ได้

๑๔.๖ การลงทะเบียนที่ผิดเงื่อนไขของหลักสูตรให้ถือว่าลงทะเบียนนั้นตกเป็นโมฆะและรายวิชาที่ลงทะเบียนผิดเงื่อนไขของหลักสูตรนั้นให้ได้รับสัญลักษณ์ W

๑๔.๗ นักศึกษาอาจขอลงทะเบียนเข้าร่วมศึกษารายวิชาใดๆเพื่อเป็นการเพิ่มพูนความรู้ได้ถ้าอาจารย์ผู้สอนยินยอมเป็นลายลักษณ์อักษรและได้ยื่นหลักฐานนั้นต่อมหาวิทยาลัย ทั้งนี้ นักศึกษาจะต้องชำระค่าหน่วยกิต รายวิชานั้นตามระเบียบว่าด้วยการเก็บเงินค่าบำรุงและค่าธรรมเนียมการศึกษาและนักศึกษามีเวลาเรียนครบร้อยละ ๘๐ ของเวลาเรียนทั้งหมดจะได้รับผลการเรียนเป็นสัญลักษณ์ Au

#### หมวด ๗

#### การเปลี่ยนแปลงรายวิชา

ข้อ ๑๕ การเพิ่มรายวิชา ถอนรายวิชา และยกเลิกรายวิชา

๑๕.๑ การเพิ่มรายวิชา หรือถอนรายวิชาจะกระทำได้ภายในกำหนด ๑๕ วัน นับแต่วันเปิดภาคการศึกษาปกติหรือภายในกำหนด ๗ วัน นับแต่วันเปิดภาคฤดูร้อน

๑๕.๒ การยกเลิกรายวิชาจะกระทำได้ก่อนวันเริ่มสอบปลายภาค ๗ วัน และจะได้รับการบันทึกผลการเรียนเป็นสัญลักษณ์ W สำหรับรายวิชาที่ยกเลิกและไม่ได้รับเงินค่าลงทะเบียนรายวิชานั้นคืน

๑๕.๓ ขั้นตอนปฏิบัติในการเพิ่ม ถอนรายวิชาและยกเลิกรายวิชาให้เป็นไปตามที่มหาวิทยาลัยกำหนด

/หมวด ๘...

-๖-

**หมวด ๘**  
**การลาพักการศึกษาและลาออก**

---

ข้อ ๑๖ การลาพักการศึกษา

๑๖.๑ นักศึกษาจะขออนุญาตลาพักการศึกษาได้ในกรณีต่อไปนี้

๑๖.๑.๑ ถูกเรียกพล ระดมพลหรือเกณฑ์เข้ารับราชการทหาร

๑๖.๑.๒ ได้รับทุนแลกเปลี่ยนนักศึกษาระหว่างประเทศ หรือทุนอื่นใดซึ่งมหาวิทยาลัย

เห็นสมควรสนับสนุน

๑๖.๑.๓ เจ็บป่วย

๑๖.๑.๔ ถูกคุมขังตามกฎหมาย

๑๖.๑.๕ มหาวิทยาลัยสั่งให้พักการศึกษา

๑๖.๑.๖ เหตุอื่น ๆ ตามที่มหาวิทยาลัยเห็นสมควรแต่ต้องศึกษาในมหาวิทยาลัยมาแล้ว

ไม่น้อยกว่า ๑ ภาคการศึกษา

๑๖.๒ นักศึกษาที่ประสงค์จะลาพักการศึกษาตลอดหนึ่งภาคการศึกษาปกติหรือมากกว่าให้ ยื่นใบลาตามแบบที่มหาวิทยาลัยกำหนด ทั้งนี้ต้องยื่นใบลาพักการศึกษาก่อนวันเริ่มสอบปลายภาคการศึกษา

๑๖.๓ นักศึกษาที่ลาพัก หรือถูกมหาวิทยาลัยสั่งพักการศึกษาตลอดหนึ่งภาคการศึกษาปกติ หรือมากกว่าจะต้องชำระค่าธรรมเนียมรักษาสถานภาพการเป็นนักศึกษา

ข้อ ๑๗ การลาออก

นักศึกษาที่ประสงค์จะขอลาออก ต้องยื่นใบลาออกตามแบบที่มหาวิทยาลัยกำหนด

**หมวด ๙**  
**การโอนย้าย**

---

ข้อ ๑๘ การโอนย้ายสาขาวิชา

๑๘.๑ การย้ายสาขาวิชาภายในคณะให้ปฏิบัติตามเงื่อนไขของคณะ

๑๘.๒ การย้ายสาขาวิชาไปคณะอื่น จะต้องปฏิบัติตามเงื่อนไขดังต่อไปนี้

๑๘.๒.๑ นักศึกษาที่ประสงค์จะขอย้ายสาขาวิชาไปคณะอื่น จะต้องได้รับความเห็นชอบ จากอาจารย์ที่ปรึกษา ประธานสาขาวิชา และคณบดีคณะเดิม และได้เรียนตามแผนการศึกษาในคณะเดิม มาแล้วไม่น้อยกว่าหนึ่งภาคการศึกษาปกติ ทั้งนี้ไม่นับภาคการศึกษาที่ลาพักหรือถูกสั่งพักการศึกษา

๑๘.๒.๒ การย้ายสาขาวิชาไปคณะอื่นจะต้องปฏิบัติตามเงื่อนไขของสาขาวิชาและคณะ ที่ประสงค์จะขอย้ายไป ทั้งนี้ให้เป็นไปตามเงื่อนไขที่คณะกำหนด

๑๘.๒.๓ การย้ายสาขาวิชาไปคณะอื่นให้อยู่ในดุลยพินิจของสาขาวิชาและคณะ ที่จะรับ ย้ายไปสังกัดเป็นผู้พิจารณาอนุมัติแล้วแจ้งมหาวิทยาลัยทราบ

๑๘.๒.๔ การย้ายสาขาวิชาไปคณะอื่นจะต้องดำเนินการให้แล้วเสร็จก่อนวันเปิดภาค การศึกษา

๑๘.๒.๕ เมื่อนักศึกษาได้ย้ายสาขาวิชาแล้ว รายวิชาที่เคยเรียนมาทั้งหมดให้นำมาเทียบ โอนได้ตามหลักสูตรสาขาวิชาใหม่ และนำผลการเรียนไปคำนวณหาค่าระดับคะแนนเฉลี่ยสะสมในสาขาวิชาใหม่ได้

/ข้อ ๑๙...



-๗-

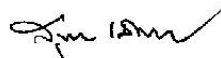
ข้อ ๑๙ การโอนย้ายประเภทนักศึกษา  
นักศึกษาวจโอนย้ายประเภทนักศึกษาจากนักศึกษาภาคปกติเป็นนักศึกษาภาคพิเศษ โดย  
ยื่นคำร้องตามแบบที่มหาวิทยาลัยกำหนด

**หมวด ๑๐**  
**บทเฉพาะกาล**

---

ข้อ ๒๐ นักศึกษาที่เข้าศึกษาก่อนข้อบังคับนี้ประกาศใช้ ให้ใช้ข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏเลย  
ว่าด้วยการจัดการศึกษาระดับอนุปริญญาและปริญญาตรี พ.ศ. ๒๕๕๐ หรือข้อบังคับอื่นใดในขณะที่เข้า  
ศึกษานกว่าจะสำเร็จการศึกษา

ประกาศ ณ วันที่ ๒๓ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๕๕



(นายสุชาติ เมืองแก้ว)  
นายกสภามหาวิทยาลัยราชภัฏเลย

ภาคผนวก จ

ข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏเลยว่าด้วยการวัดและการประเมินผลการศึกษา  
ระดับปริญญาตรี พ.ศ.2555



**ข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏเลย  
ว่าด้วยการวัดและประเมินผลการศึกษาในระดับปริญญาตรี  
พ.ศ. ๒๕๕๕**

โดยเป็นการเห็นสมควรปรับปรุงข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏเลย ว่าด้วยการวัดและประเมินผล การศึกษาระดับปริญญาตรี เพื่อให้การวัดและประเมินผลการศึกษาในระดับปริญญาตรีเป็นไปโดยสอดคล้องกับ สภาพสังคมที่เปลี่ยนแปลงและเหมาะสมกับการบริหารการจัดการศึกษาในปัจจุบัน

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๑๘ (๒) (๓) แห่ง พระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยราชภัฏ พ.ศ. ๒๕๔๗ และโดยความเห็นชอบของสภามหาวิทยาลัยราชภัฏเลย ในคราวประชุมครั้งที่ ๓/๒๕๕๕ เมื่อวันที่ ๒๓ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๕๕ จึงเห็นชอบให้ตราข้อบังคับไว้ ดังนี้

ข้อ ๑ ข้อบังคับนี้เรียกว่า “ ข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏเลย ว่าด้วยการวัดและประเมินผล การศึกษาระดับปริญญาตรี พ.ศ. ๒๕๕๕ ”

ข้อ ๒ ข้อบังคับนี้ให้ใช้สำหรับการวัดและประเมินผลการศึกษาของนักศึกษาภาคปกติ และนักศึกษา ภาคพิเศษหลักสูตรปริญญาตรีที่เข้าศึกษาในมหาวิทยาลัยราชภัฏเลย ตั้งแต่ภาคการศึกษาที่ ๑ ปีการศึกษา ๒๕๕๕ เป็นต้นไป

ข้อ ๓ บรรดาข้อบังคับ ระเบียบ คำสั่งหรือประกาศอื่นใดที่ขัดหรือแย้งกับข้อบังคับนี้ให้ใช้ข้อบังคับนี้แทน

ข้อ ๔ ในข้อบังคับนี้

|                    |         |  |
|--------------------|---------|--|
| “มหาวิทยาลัย”      | หมายถึง | มหาวิทยาลัยราชภัฏเลย   |
| “อธิการบดี”        | หมายถึง | อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏเลย  |
| “นักศึกษาภาคปกติ”  | หมายถึง | นักศึกษาที่ศึกษาเต็มเวลาในวันทำการปกติของ มหาวิทยาลัยราชภัฏเลย                                       |
| “นักศึกษาภาคพิเศษ” | หมายถึง | นักศึกษาที่ศึกษาตามโครงการการจัดการศึกษา อื่นนอกจากนักศึกษาภาคปกติ ถึงแม้จะศึกษาในเวลาทำการปกติก็ตาม |
| “หลักสูตร”         | หมายถึง | หลักสูตรที่ใช้ในการจัดการศึกษาของ มหาวิทยาลัยราชภัฏเลย   |

ข้อ ๕ ให้อธิการบดีเป็นผู้รักษาการตามข้อบังคับนี้ และให้มีอำนาจออกประกาศ คำสั่ง หลักเกณฑ์ และวิธีการเพื่อประโยชน์ในการปฏิบัติตามข้อบังคับนี้

-๒-

**หมวด ๑**  
**การวัดและประเมินผลการศึกษา**

---

ข้อ ๖ การวัดและการประเมินผลการศึกษา

๖.๑ ให้ประเมินผลทุกรายวิชาที่มีการเรียนการสอนในแต่ละภาคการศึกษา การวัดผลต้องทำตลอดภาคการศึกษา โดยวิธีการต่าง ๆ กัน เช่น การสอบย่อย การรายงาน การทำงานกลุ่ม การสอบกลางภาคการศึกษาและให้มีการสอบปลายภาคการศึกษา การคิดคะแนนระหว่างภาคการศึกษาให้อยู่ระหว่างร้อยละ ๕๐ ถึง ๗๐ ของคะแนนรวมทั้งหมด เว้นแต่รายวิชาในกลุ่มวิชาฝึกประสบการณ์วิชาชีพ วิชาโครงการ ที่ไม่มีภาคทฤษฎีหรือวิชาในทำนองเดียวกันนี้

กรณีสาขาวิชาใด ที่องค์การวิชาชีพได้กำหนดหลักเกณฑ์การวัดและการประเมินผลการศึกษาไว้ให้เป็นไปตามแนวทางขององค์การวิชาชีพนั้น

๖.๒ มหาวิทยาลัยจัดให้มีการสอบในภาคการศึกษาหนึ่งไม่น้อยกว่าหนึ่งครั้ง

๖.๓ นักศึกษาต้องมีเวลาเรียนในระบบเข้าชั้นเรียนแต่ละรายวิชาไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๘๐ ของเวลาเรียนทั้งหมด หรือมีเวลาปฏิบัติกิจกรรมเทียบกันได้ จึงจะมีสิทธิ์ได้รับการวัดและประเมินผลในรายวิชานั้น

ในกรณีมีเวลาเรียนในรายวิชาได้น้อยกว่าร้อยละ ๘๐ แต่ไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๖๐ ให้อยู่ในดุลยพินิจของคณะกรรมการวิชาการคณะ กรณีที่มีเวลาเรียนในรายวิชาได้น้อยกว่าร้อยละ ๖๐ จะไม่มีสิทธิ์สอบปลายภาคในรายวิชานั้น และให้อาจารย์ผู้สอนประเมินผลเป็น “E” หรือ “F” แล้วแต่กรณี

๖.๔ ให้มีการประเมินผลการเรียนในรายวิชาต่าง ๆ ตามหลักสูตรเป็น ๒ ระบบ ดังนี้

๖.๔.๑ ระบบค่าระดับคะแนน แบ่งเป็น ๘ ระดับ

| ระดับคะแนน | ความหมายของผลการเรียน | ค่าระดับคะแนน |
|------------|-----------------------|---------------|
| A          | ดีเยี่ยม (Excellent)  | ๔.๐๐          |
| B+         | ดีมาก (Very good)     | ๓.๕๐          |
| B          | ดี (Good)             | ๓.๐๐          |
| C+         | ดีพอใช้ (Fairly good) | ๒.๕๐          |
| C          | พอใช้ (Fairly)        | ๒.๐๐          |
| D+         | อ่อน (Poor)           | ๑.๕๐          |
| D          | อ่อนมาก (Very poor)   | ๑.๐๐          |
| E          | ตก (Failure)          | ๐.๐๐          |

ระบบนี้ใช้สำหรับการประเมินรายวิชาที่เรียนตามหลักสูตร ค่าระดับคะแนนที่ถือว่าสอบได้ ต้องไม่ต่ำกว่า “D” ถ้านักศึกษาได้ค่าระดับคะแนนในรายวิชาใดเป็น “E” ต้องลงทะเบียนเรียนซ้ำจนกว่าจะสอบได้ กรณีได้ค่าระดับคะแนนเป็น “E” ในรายวิชาเลือก สามารถไปเลือกเรียนรายวิชาอื่นในกลุ่มวิชาหรือหมวดวิชาเดียวกันแทนได้

เว้นแต่ รายวิชาที่เกี่ยวข้องกับการเตรียมฝึกประสบการณ์วิชาชีพ การฝึกประสบการณ์วิชาชีพ สหกิจศึกษา หรือรายวิชาอื่นที่มีลักษณะอย่างเดียวกัน ค่าระดับคะแนนที่ถือว่าสอบผ่าน ต้องไม่ต่ำกว่า “C”

/๖.๔.๒ ระบบ...

๖.๔.๒ ระบบไม่มีค่าระดับคะแนน กำหนดสัญลักษณ์การประเมิน ดังนี้

|                            |              |
|----------------------------|--------------|
| ระดับการประเมิน            | ผลการศึกษา   |
| PD (Pass with Distinction) | ผ่านดีเยี่ยม |
| P (Pass)                   | ผ่าน         |
| F (Fail)                   | ไม่ผ่าน      |

ระบบนี้ใช้สำหรับการประเมินรายวิชาที่หลักสูตรบังคับให้เรียนเพิ่มเติมตามข้อกำหนดเฉพาะของหลักสูตร

๖.๔.๓ สัญลักษณ์ I (Incomplete) ใช้สำหรับบันทึกการประเมินที่ไม่สมบูรณ์ ในรายวิชาที่นักศึกษายังทำงานไม่เสร็จเมื่อสิ้นภาคการศึกษาหรือขาดสอบ นักศึกษาที่ได้สัญลักษณ์ “I” ต้องดำเนินการขอรับการประเมิน เพื่อเปลี่ยนผลการประเมินให้เสร็จสิ้นในภาคการศึกษาถัดไป ดังนี้

(๑) กรณีนักศึกษายังทำงานไม่เสร็จ ผู้สอนพิจารณาผลงานที่ค้างอยู่เป็นศูนย์ และประเมินผลการเรียนจากคะแนนที่มีอยู่แล้ว หากพันกำหนดให้นายทะเบียนเปลี่ยน “I” เป็น “E” หรือ “F” แล้วแต่กรณี

(๒) กรณีนักศึกษาขาดสอบปลายภาค นักศึกษาจะต้องยื่นคำร้องขอสอบปลายภาคพร้อมกับหลักฐานประกอบเหตุผลการขาดสอบเสนอต่อมหาวิทยาลัย

(๒.๑) กรณีอนุญาตให้สอบ นักศึกษาต้องไปรับหลักฐานการอนุญาตให้สอบไปติดต่อขอสอบกับอาจารย์ประจำวิชา เพื่อเปลี่ยนผลการประเมินให้เสร็จสิ้นภายในภาคการศึกษาถัดไป หากพันกำหนดให้นายทะเบียนเปลี่ยน “I” เป็น “E” หรือ “F” แล้วแต่กรณี

(๒.๒) กรณีไม่อนุญาตให้สอบจะถือว่าสอบตกนายทะเบียนจะเปลี่ยนผลการเรียนเป็น “E” หรือ “F” แล้วแต่กรณี

๖.๕ สัญลักษณ์อื่น มีดังนี้

Au (Audit) ใช้สำหรับการลงทะเบียนเพื่อร่วมฟัง โดยไม่นับหน่วยกิต

W (Withdraw) ใช้สำหรับกรณี ดังต่อไปนี้

(๑) รายวิชาที่ลงทะเบียนนั้น ได้รับอนุมัติให้ยกเลิกรายวิชาเรียน ก่อนวันเริ่มสอบปลายภาค ไม่น้อยกว่า ๑ สัปดาห์

(๒) กรณีที่นักศึกษาลาพักการศึกษา หรือ ถูกสั่งให้พักการศึกษาหลังจากลงทะเบียนเรียนในภาคการศึกษานั้นแล้ว

(๓) มหาวิทยาลัยพิจารณาแล้วเห็นว่า มีเหตุผลสมควรให้ยกเลิกรายวิชาเรียนในรายวิชานั้น หรือ ยกเลิกการลงทะเบียนเรียนในภาคการศึกษานั้นทั้งหมด

(๔) การลงทะเบียนเรียนผิดเงื่อนไขและเป็นโมฆะ

ข้อ ๗ การเรียนซ้ำ

๗.๑ รายวิชาใด ๆ ที่นักศึกษาสอบได้ “D” หรือต่ำกว่า นักศึกษาสามารถลงทะเบียนเรียนในรายวิชานั้นซ้ำได้

๗.๒ รายวิชาบังคับใดตามโครงสร้างหลักสูตรที่นักศึกษาสอบได้ผลประเมินเป็น “E” หรือ “F” นักศึกษาต้องลงทะเบียนเรียนรายวิชานั้นซ้ำ

-๔-

ข้อ ๘ ผลการประเมินเป็น “PD” “P” “F” “Au” “W” และ “I” จะไม่นำมาคำนวณหาค่าระดับคะแนนเฉลี่ยสะสม

ข้อ ๙ การนับหน่วยกิตสะสม และการคำนวณค่าระดับคะแนนเฉลี่ยสะสม

๙.๑ มหาวิทยาลัย จะคำนวณค่าระดับคะแนนเฉลี่ยสะสม จากหน่วยกิตและค่าระดับคะแนนของรายวิชาทั้งหมดที่นักศึกษาได้ลงทะเบียนในแต่ละภาคการศึกษา

๙.๒ การคำนวณค่าระดับคะแนนเฉลี่ยสะสมให้นำเอาผลคูณของจำนวนหน่วยกิตกับค่าระดับคะแนนของทุกรายวิชา มารวมกันแล้วหารด้วยจำนวนหน่วยกิตของรายวิชาทั้งหมด

๙.๓ เมื่อนักศึกษาเรียนได้จำนวนหน่วยกิตครบตามที่กำหนดไว้ในหลักสูตรแล้วได้ค่าระดับคะแนนเฉลี่ยสะสมตั้งแต่ ๑.๗๐ แต่ไม่ถึง ๒.๐๐ ให้เลือกเรียนรายวิชาเพิ่มเติม เพื่อปรับค่าระดับคะแนนเฉลี่ยสะสมให้ถึง ๒.๐๐ ทั้งนี้ต้องอยู่ในระยะเวลาที่กำหนดตามหลักสูตร

## หมวด ๒

### การสำเร็จการศึกษา

ข้อ ๑๐ ในภาคการศึกษาสุดท้ายที่นักศึกษาคาดว่าจะสำเร็จการศึกษา นักศึกษาจะต้องยื่นคำร้องขอสำเร็จการศึกษาและชำระค่าธรรมเนียมต่อมหาวิทยาลัยภายในระยะเวลา ๔๕ วันนับแต่วันเปิดภาคเรียน

ข้อ ๑๑ ผู้ที่สำเร็จการศึกษาตามหลักสูตร ต้องมีคุณสมบัติครบถ้วนทุกข้อ ดังนี้

๑๑.๑ มีความประพฤติดี

๑๑.๒ สอบได้ในรายวิชาต่าง ๆ ครบตามหลักสูตรรวมทั้งเงื่อนไขที่สภามหาวิทยาลัยกำหนด

๑๑.๓ ได้ค่าระดับคะแนนเฉลี่ยสะสมไม่ต่ำกว่า ๒.๐๐

๑๑.๔ ต้องมีระยะเวลาการศึกษาตามเงื่อนไขต่อไปนี้

๑๑.๔.๑ นักศึกษาภาคปกติ

หลักสูตรปริญญาตรี ๔ ปี มีเวลาเรียนไม่น้อยกว่า ๖ ภาคการศึกษาปกติ แต่ไม่เกิน

๘ ปีการศึกษา

หลักสูตรปริญญาตรี ๕ ปี มีเวลาเรียนไม่น้อยกว่า ๘ ภาคการศึกษาปกติ แต่ไม่เกิน

๑๐ ปีการศึกษา

๑๑.๔.๒ นักศึกษาภาคพิเศษ

หลักสูตรปริญญาตรี ๔ ปี มีเวลาเรียนไม่น้อยกว่า ๙ ภาคการศึกษาปกติ แต่ไม่เกิน

๙ ปีการศึกษา

หลักสูตรปริญญาตรี ๕ ปี มีเวลาเรียนไม่น้อยกว่า ๑๒ ภาคการศึกษาปกติ แต่ไม่เกิน

๑๑ ปีการศึกษา

๑๑.๕ กรณีนักศึกษาเทียบโอน หรือกรณีอื่นๆให้เป็นไปตามเงื่อนไขอื่นที่มหาวิทยาลัยกำหนด

๑๑.๖ ไม่มีพันธะด้านหนี้สินใด ๆ กับมหาวิทยาลัย

/ข้อ ๑๒...

-๕-

ข้อ ๑๒ ให้คณะกรรมการวิชาการมหาวิทยาลัยราชภัฏเลยเป็นผู้อนุมัติผลการศึกษา และให้ถือวันที่อนุมัติผลการศึกษาเป็นวันที่สำเร็จการศึกษา

### หมวด ๓ การพ้นสภาพการเป็นนักศึกษา

ข้อ ๑๓ นักศึกษาจะพ้นสภาพการเป็นนักศึกษาด้วยเหตุดังต่อไปนี้

๑๓.๑ นักศึกษาภาคปกติจะพ้นสภาพการเป็นนักศึกษาเมื่ออยู่ในเกณฑ์ข้อใดข้อหนึ่งต่อไปนี้  
๑๓.๑.๑ ผลการประเมินได้ค่าระดับคะแนนเฉลี่ยสะสมต่ำกว่า ๑.๕๐ เมื่อสิ้นภาคการศึกษาปกติ ภาคการศึกษาที่ ๒ นับตั้งแต่เริ่มเข้าเรียน

๑๓.๑.๒ ผลการประเมินได้ค่าระดับคะแนนเฉลี่ยสะสมต่ำกว่า ๑.๗๐ ในภาคการศึกษาปกติ ภาคการศึกษาที่ ๔ , ที่ ๖ , ที่ ๘ , ที่ ๑๐ , ที่ ๑๒ , ที่ ๑๔ , ที่ ๑๖ , ที่ ๑๘ , ที่ ๒๐ และที่ ๒๒ นับตั้งแต่เริ่มเข้าเรียน

๑๓.๑.๓ นักศึกษาลงทะเบียนเรียนครบตามที่หลักสูตรกำหนด แต่ยังได้ค่าระดับคะแนนเฉลี่ยสะสมต่ำกว่า ๑.๗๐

๑๓.๑.๔ ระยะเวลาการศึกษาเกินกำหนด ตามข้อ ๑๑.๔ และขาดคุณสมบัติตามข้อ ๑๑.๒ และ ๑๑.๓ ในการเป็นผู้ที่สำเร็จการศึกษาตามหลักสูตร

๑๓.๒ สำหรับนักศึกษาภาคพิเศษ จะพ้นสภาพการเป็นนักศึกษาเมื่ออยู่ในเกณฑ์ข้อใดข้อหนึ่งต่อไปนี้

๑๓.๒.๑ นักศึกษาลงทะเบียนเรียนครบตามที่หลักสูตรกำหนด แต่ยังได้ค่าระดับคะแนนเฉลี่ยสะสมต่ำกว่า ๑.๗๐

๑๓.๒.๒ ระยะเวลาการศึกษาเกินกำหนด ตามข้อ ๑๑.๔ และขาดคุณสมบัติตามข้อ ๑๑.๒ และ ๑๑.๓ ในการเป็นผู้ที่สำเร็จการศึกษาตามหลักสูตร

๑๓.๓ การพ้นสภาพนักศึกษา กรณีอื่นที่ไม่ใช่โดยการประเมินผล มีดังนี้

๑๓.๓.๑ ตาย

๑๓.๓.๒ ลาออก

๑๓.๓.๓ โอนไปเป็นนักศึกษาสถาบันการศึกษาอื่น

๑๓.๓.๔ ขาดคุณสมบัติของการเข้าเป็นนักศึกษาข้อใดข้อหนึ่งตามที่กำหนดไว้ในข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏเลยว่าด้วย การจัดการศึกษาระดับปริญญาตรี

๑๓.๓.๕ ไม่ลงทะเบียนเรียนภายในเวลาที่มหาวิทยาลัยกำหนดและไม่ได้ลาพักการศึกษา

๑๓.๓.๖ มีความประพฤติไม่สมควรเป็นนักศึกษา หรือ กระทำการอันก่อให้เกิดความเสื่อมเสียแก่มหาวิทยาลัยและมหาวิทยาลัยเห็นสมควรให้ถอนชื่อจากทะเบียนนักศึกษา

/หมวด ๔...

-๖-

**หมวด ๔**  
**การให้ปริญญาเกียรตินิยม**

---

- ข้อ ๑๔ ผู้สำเร็จการศึกษาในระดับปริญญาตรี จะได้รับเกียรตินิยมต้องมีคุณสมบัติดังนี้
- ๑๔.๑ ผู้ที่สำเร็จการศึกษาในระดับปริญญาตรีจะได้รับเกียรตินิยมอันดับหนึ่งต้องมีคุณสมบัติครบถ้วนทุกข้อดังต่อไปนี้
- ๑๔.๑.๑ เมื่อเรียนครบตามหลักสูตรแล้ว ได้ค่าระดับคะแนนเฉลี่ยสะสมตั้งแต่ ๓.๖๐ ขึ้นไป
- ๑๔.๑.๒ ไม่เคยได้ผลการเรียนในรายวิชาใดวิชาหนึ่งต่ำกว่า D หรือไม่ต่ำกว่า P
- ๑๔.๑.๓ นักศึกษามีเวลาเรียนตามเกณฑ์ดังต่อไปนี้
- นักศึกษาภาคปกติ**
- หลักสูตรปริญญาตรี ๔ ปี ใช้เวลาศึกษาไม่เกิน ๘ ภาคการศึกษาปกติ
- หลักสูตรปริญญาตรี ๕ ปี ใช้เวลาศึกษาไม่เกิน ๑๐ ภาคการศึกษาปกติ
- นักศึกษาภาคพิเศษ**
- หลักสูตรปริญญาตรี ๔ ปี ใช้เวลาศึกษาไม่เกิน ๑๒ ภาคการศึกษาปกติ
- หลักสูตรปริญญาตรี ๕ ปี ใช้เวลาศึกษาไม่เกิน ๑๕ ภาคการศึกษาปกติ
- ๑๔.๒ ผู้ที่สำเร็จการศึกษาในระดับปริญญาตรีจะได้รับเกียรตินิยมอันดับสองต้องมีคุณสมบัติครบถ้วนทุกข้อดังต่อไปนี้
- ๑๔.๒.๑ เมื่อเรียนครบตามหลักสูตรแล้ว ได้ค่าระดับคะแนนเฉลี่ยสะสมตั้งแต่ ๓.๒๕ ขึ้นไปแต่ไม่ถึง ๓.๖๐
- ๑๔.๒.๒ มีคุณสมบัติตามข้อ ๑๔.๑.๒ และ ๑๔.๑.๓
- ๑๔.๓ ผู้ที่สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาตรีกรณีเทียบโอนผลการเรียนจากระดับอนุปริญญา ตามประกาศมหาวิทยาลัย
- ๑๔.๓.๑ ผู้ที่สำเร็จการศึกษาในระดับปริญญาตรีกรณีเทียบโอนผลการเรียนจากระดับอนุปริญญา จะได้รับเกียรตินิยมอันดับหนึ่ง ต้องมีคุณสมบัติครบถ้วนทุกข้อดังต่อไปนี้
- ๑๔.๓.๑.๑ สอบได้ค่าระดับคะแนนเฉลี่ยสะสมในระดับอนุปริญญาจากสถาบันเดิมไม่น้อยกว่า ๓.๖๐ และเรียนครบตามหลักสูตร และได้ค่าระดับคะแนนเฉลี่ยสะสมจากการศึกษาในมหาวิทยาลัยไม่น้อยกว่า ๓.๖๐
- ๑๔.๓.๑.๒ ไม่เคยได้ผลการเรียนในรายวิชาใดวิชาหนึ่งต่ำกว่า D หรือไม่ต่ำกว่า P
- ๑๔.๓.๑.๓ นักศึกษาภาคปกติ มีเวลาเรียนไม่เกิน ๔ ภาคการศึกษาปกติ นักศึกษาภาคพิเศษ มีเวลาเรียนไม่เกิน ๗ ภาคการศึกษา

/๑๔.๓.๒ ผู้ที่สำเร็จ...



-๗-

๑๔.๓.๒ ผู้ที่สำเร็จการศึกษาในระดับปริญญาตรีกรณีเทียบโอนผลการเรียนจากระดับ  
อนุปริญญา จะได้รับเกียรตินิยมอันดับสอง ต้องมีคุณสมบัติครบถ้วนทุกข้อดังต่อไปนี้

๑๔.๓.๒.๑ สอบได้ค่าระดับคะแนนเฉลี่ยสะสมในระดับอนุปริญญาจาก  
สถาบันเดิม ไม่น้อยกว่า ๓.๒๕ และได้ค่าระดับคะแนนเฉลี่ยสะสมจากการศึกษาในมหาวิทยาลัยไม่น้อยกว่า  
๓.๒๕

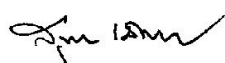
๑๔.๓.๒.๒ มีคุณสมบัติตามข้อ ๑๔.๓.๑.๒ และ ๑๔.๓.๑.๓

#### หมวด ๕

#### บทเฉพาะกาล

ข้อ ๑๕ นักศึกษาที่เข้าศึกษาก่อนข้อบังคับนี้ประกาศใช้ ให้ใช้ข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏเลย  
ว่าด้วยการวัดและประเมินผลการศึกษาในระดับอนุปริญญาและปริญญาตรี พ.ศ. ๒๕๕๐ หรือข้อบังคับอื่นใดใน  
ขณะที่เข้าศึกษาจนกว่าจะสำเร็จการศึกษา

ประกาศ ณ วันที่ ๒๓ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๕๕



(นายสุชาติ เมืองแก้ว)

นายกสภามหาวิทยาลัยราชภัฏเลย

ภาคผนวก ฉ

ระเบียบมหาวิทยาลัยราชภัฏเลยว่าด้วยการเทียบโอนผลการเรียน  
พ.ศ.2552 และ (ฉบับที่ 2) พ.ศ.2558



ระเบียบมหาวิทยาลัยราชภัฏเลย  
ว่าด้วยการเทียบโอนผลการเรียน พ.ศ. ๒๕๕๒

.....

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๑๘(๒) แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยราชภัฏ พ.ศ. ๒๕๔๗ และการประชุมสภามหาวิทยาลัยราชภัฏเลย ในการประชุมครั้งที่ ๑๒/๒๕๕๒ เมื่อวันที่ ๒๕ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๕๒ จึงได้ออกระเบียบไว้ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ ระเบียบนี้เรียกว่า “ระเบียบมหาวิทยาลัยราชภัฏเลยว่าด้วยการเทียบโอนผลการเรียน พ.ศ. ๒๕๕๒”

ข้อ ๒ ให้ยกเลิก “ระเบียบมหาวิทยาลัยราชภัฏเลยว่าด้วยการโอนผลการเรียนและการยกเว้นการเรียนรายวิชา พ.ศ. ๒๕๕๑”

บรรดาระเบียบ ข้อบังคับ ประกาศ และคำสั่งอื่นใดของมหาวิทยาลัยราชภัฏเลย ซึ่งขัดหรือแย้งกับระเบียบนี้ ให้ใช้ระเบียบนี้แทน

ข้อ ๓ ระเบียบนี้ให้ใช้กับนักศึกษาที่เข้าศึกษาตั้งแต่ปีการศึกษาที่ ๒๕๕๓ เป็นต้นไป

ข้อ ๔ ในระเบียบนี้

“มหาวิทยาลัย” หมายความว่า มหาวิทยาลัยราชภัฏเลย

“อธิการบดี” หมายความว่า อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏเลย

“นักศึกษา” หมายความว่า ผู้ที่รายงานตัวขึ้นทะเบียนเป็นนักศึกษาของมหาวิทยาลัย และให้หมายความรวมถึงผู้ที่ศึกษาอบรมตามโครงการอื่นที่ใช้หลักสูตรของมหาวิทยาลัย

“การเทียบโอนผลการเรียน” หมายความว่า การนำหน่วยกิตของรายวิชาในหลักสูตรมหาวิทยาลัย และให้หมายความรวมถึงการนำเนื้อหาวิชาของรายวิชา กลุ่มวิชาจากหลักสูตรสถาบันอุดมศึกษาอื่นที่ได้ศึกษาแล้ว และการเทียบโอนความรู้และการให้หน่วยกิตจากการศึกษานอกระบบ การศึกษาตามอัธยาศัย การฝึกอาชีพหรือจากประสบการณ์การทำงานมาใช้ โดยไม่ต้องศึกษารายวิชานั้นอีก

“สถาบันอุดมศึกษา” หมายความว่า สถาบันการศึกษาที่มีการจัดการเรียนการสอน ในระดับหลังมัธยมศึกษาตอนปลาย หลักสูตรไม่ต่ำกว่าระดับอนุปริญญาหรือเทียบเท่าที่สำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา (สกอ.) หรือหน่วยงานอื่นของรัฐที่มีอำนาจตามกฎหมายให้การรับรอง

ข้อ ๕ รายวิชาที่จะนำมาเทียบโอนผลการเรียนต้องได้รับการประเมินผลการศึกษา หรือเป็นรายวิชาที่ได้รับการเทียบโอนผลการเรียนตามประกาศของมหาวิทยาลัยซึ่งเคยศึกษามาแล้วไม่เกินสิบปีนับถึงวันที่เข้าศึกษา โดยเริ่มนับจากวันสำเร็จการศึกษาหรือภาคเรียนสุดท้ายที่มีผลการเรียน

ข้อ ๖ ผู้มีสิทธิได้รับการเทียบโอนผลการเรียน ต้องมีคุณสมบัติข้อหนึ่งข้อใด ดังต่อไปนี้

(๑) สำเร็จการศึกษาหรือเคยศึกษาจากมหาวิทยาลัย

(๒) สำเร็จการศึกษาหรือเคยศึกษาจากสถาบันอุดมศึกษาอื่น เข้ามาศึกษาในมหาวิทยาลัย

(๓) ผ่านการศึกษาอบรมในรายวิชาใดรายวิชาหนึ่งตามหลักสูตรมหาวิทยาลัย

(๔) ศึกษาจากการศึกษานอกระบบ การศึกษาตามอัธยาศัย การฝึกอาชีพ หรือจากประสบการณ์การทำงาน

ผู้มีสิทธิได้รับการเทียบโอนผลการเรียนตามข้อ ๖ (๓) (๔) ต้องมีความรู้พื้นฐานระดับมัธยมศึกษาตอนปลาย หรือเทียบเท่าสำหรับการศึกษาระดับปริญญาตรี และจะต้องมีความรู้พื้นฐานในระดับปริญญาตรี หรือเทียบเท่าสำหรับระดับบัณฑิตศึกษา

ข้อ ๗ หลักเกณฑ์การเทียบโอนผลการเรียนระหว่างการศึกษาในระบบ มีดังต่อไปนี้

นักศึกษาที่สำเร็จการศึกษาหรือเคยศึกษาจากมหาวิทยาลัย

(๑) รายวิชาหรือกลุ่มรายวิชาที่จะนำมาเทียบโอนผลการเรียนต้องเป็นรายวิชาหรือกลุ่มรายวิชาที่มีเนื้อหาสาระครอบคลุมไม่น้อยกว่าสามในสี่ของรายวิชาหรือกลุ่มรายวิชาที่ขอเทียบโอน เว้นแต่เป็นการเทียบโอนผลการเรียนในหลักสูตรเดียวกัน

(๒) นักศึกษามีสิทธิที่เทียบโอนผลการเรียนได้ทั้งหมดหรือบางส่วน

(ก) การเทียบโอนผลการเรียนแต่เพียงบางส่วนต้องเป็นรายวิชาที่ได้รับระดับคะแนนไม่ต่ำกว่า C หรือ P หรือเทียบเท่าสำหรับหลักสูตรระดับปริญญาตรี และ B หรือเทียบเท่าสำหรับหลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษา โดยรายวิชาหรือกลุ่มรายวิชาที่เทียบโอนจะไม่นำมาคำนวณค่าระดับคะแนนเฉลี่ยสะสมและให้บันทึกไว้ในระเบียบการเรียนของนักศึกษาโดยใช้อักษรย่อ P (T) ในช่องระดับคะแนน

(ข) การเทียบโอนผลการเรียนทั้งหมดจะนำเอาผลการเรียนรายวิชาหรือกลุ่มรายวิชาที่เทียบโอนมาคำนวณค่าระดับคะแนนเฉลี่ยสะสม

(๓) ในกรณีที่มหาวิทยาลัยเปิดหลักสูตรใหม่ จะเทียบโอนนักศึกษาเข้าศึกษาได้ไม่เกินชั้นปีและภาคการศึกษาที่ได้รับอนุญาตให้มีนักศึกษาเรียนอยู่ ตามหลักสูตรที่ได้รับความเห็นชอบแล้ว

นักศึกษาที่เคยศึกษาในสถาบันอุดมศึกษาอื่น

(๑) เป็นรายวิชาหรือกลุ่มรายวิชาในหลักสูตรมหาวิทยาลัย หรือเทียบเท่าที่สถาบันอุดมศึกษาหรือหน่วยงานอื่นของรัฐที่มีอำนาจตามกฎหมายรับรอง

(๒) รายวิชาหรือกลุ่มรายวิชาที่จะนำมาเทียบโอนผลการเรียนต้องเป็นรายวิชาหรือกลุ่มรายวิชาที่มีเนื้อหาสาระครอบคลุมไม่น้อยกว่าสามในสี่ของรายวิชาหรือกลุ่มรายวิชาที่ขอเทียบโอนผลการเรียน

(๓) เป็นรายวิชาหรือกลุ่มรายวิชาที่ผ่านการประเมินผลการเรียนได้ไม่ต่ำกว่าระดับคะแนน C หรือระดับคะแนน P หรือเทียบเท่าสำหรับหลักสูตรระดับปริญญาตรี และไม่ต่ำกว่าระดับคะแนน B หรือเทียบเท่าสำหรับหลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษา

(๔) นักศึกษาจะเทียบโอนผลการเรียนในระดับปริญญาตรีได้ไม่เกินสามในสี่ของหน่วยกิต รวมของหลักสูตรที่รับโอน ระดับบัณฑิตศึกษาได้ไม่เกินหนึ่งในสามของจำนวนหน่วยกิตรวมของหลักสูตรที่รับโอน

อนึ่ง ผู้สำเร็จการศึกษาระดับประกาศนียบัตรบัณฑิต หากเข้าศึกษาต่อระดับปริญญาโทบัณฑิตในสาขาเดียวกันหรือสาขาวิชาที่สัมพันธ์กัน ให้เทียบโอนผลการเรียนได้ไม่เกินร้อยละ ๔๐ ของหลักสูตรที่จะเข้าศึกษา

(๕) รายวิชาหรือกลุ่มรายวิชาที่เทียบโอนจะไม่นำมาคำนวณแต่ระดับคะแนนเฉลี่ยสะสมและให้บันทึกไว้ในระเบียบการเรียนของนักศึกษาโดยใช้อักษรย่อ P (T) ในช่องระดับคะแนน

ผู้สำเร็จการศึกษาในระดับปริญญาตรีมาแล้ว และเข้าศึกษาในระดับปริญญาตรีอีกสาขาหนึ่งให้สามารถเทียบโอนผลการเรียนสำหรับรายวิชาหรือกลุ่มรายวิชาในหมวดวิชาศึกษาทั่วไป และในหมวดวิชาเลือกเสรีได้ทั้งหมด โดยไม่นำเงื่อนไขในวรรคสอง (๒) (๓) วรรคสาม (๓) และข้อ ๕ มาพิจารณา และให้นำหน่วยกิตรวมในเกณฑ์สำเร็จการศึกษา โดยไม่ต้องบันทึกผลการเรียนเป็นรายวิชา

ผู้สำเร็จการศึกษาระดับอนุปริญญา ประกาศนียบัตรบัณฑิตชั้นสูงหรือเทียบเท่าให้สามารถเทียบโอนผลการเรียนสำหรับรายวิชาหรือกลุ่มรายวิชาในหมวดวิชาศึกษาทั่วไปได้กึ่งหนึ่งตามประกาศของมหาวิทยาลัย และในหมวดวิชาเลือกเสรีได้ทั้งหมด โดยไม่นำเงื่อนไขในวรรคสอง (๒) (๓) วรรคสาม (๓) และข้อ ๕ มาพิจารณา และให้นำหน่วยกิตรวมในเกณฑ์สำเร็จการศึกษา โดยไม่ต้องบันทึกผลการเรียนเป็นรายวิชา

ในการประเมินการเทียบโอนผลการเรียนระหว่างการศึกษาในระบบ ให้คณะกรรมการประเมินการเทียบโอนผลการเรียนประเมินจากระเบียนผลการเรียน

ข้อ ๘ หลักเกณฑ์การเทียบโอนความรู้และการให้หน่วยกิตจากการศึกษานอกระบบ การศึกษาตามอัธยาศัย การฝึกอาชีพ หรือจากประสบการณ์การทำงาน เข้าสู่การศึกษาในระบบ

(๑) การเทียบโอนความรู้และการให้หน่วยกิตจะเทียบเป็นรายวิชาหรือกลุ่มรายวิชาตามหลักสูตรที่ทางมหาวิทยาลัยเปิดสอน

(๒) ในการประเมินการเทียบโอนความรู้และการให้หน่วยกิตสำหรับการศึกษานอกระบบ การศึกษาตามอัธยาศัย การฝึกอาชีพ หรือจากประสบการณ์การทำงานเข้าสู่การศึกษาในระบบให้คณะกรรมการประเมินการเทียบโอนผลการเรียนใช้วิธีการอย่างใดอย่างหนึ่งหรือหลายอย่างดังต่อไปนี้ เป็นหลักเกณฑ์ในการประเมิน

- (ก) เพิ่มสะสมผลการเรียนรู้
- (ข) การทดสอบ
- (ค) การสัมภาษณ์
- (ง) การตอบคำถาม
- (จ) การสาธิต

ผลการประเมินจะต้องเทียบได้ไม่ต่ำกว่าระดับคะแนน C หรือระดับคะแนน P หรือเทียบเท่าสำหรับรายวิชาหรือกลุ่มรายวิชาระดับปริญญาตรี และไม่ต่ำกว่าระดับ B หรือเทียบเท่าสำหรับรายวิชาหรือกลุ่มรายวิชาระดับบัณฑิตศึกษา จึงจะให้จำนวนหน่วยกิตของรายวิชาหรือกลุ่มรายวิชานั้น แต่จะไม่ให้ระดับคะแนน และไม่มีการนำมาคิดค่าระดับคะแนนหรือคำนวณค่าระดับคะแนนเฉลี่ยสะสมและ ให้บันทึกไว้ในระเบียนการเรียนของนักศึกษาโดยใช้อักษรย่อ P(T)ในช่องระดับคะแนน

ข้อ ๙ นักศึกษาที่ขอเทียบโอนผลการเรียนจะต้องมีเวลาศึกษาอยู่ในมหาวิทยาลัยอย่างน้อยหนึ่งปีการศึกษา จึงจะมีสิทธิสำเร็จการศึกษา

ข้อ ๑๐ ให้มีคณะกรรมการประเมินการเทียบโอนผลการเรียน ประกอบด้วย

(๑) คณบดีคณะที่รับผิดชอบการจัดการเรียนการสอนรายวิชาหรือกลุ่มรายวิชาที่จะขอเทียบโอนผลการเรียน เป็นประธาน

(๒) อาจารย์หรือผู้เชี่ยวชาญในสาขาวิชาที่จะขอเทียบโอนผลการเรียนจำนวนอย่างน้อยหนึ่งคนแต่ไม่เกินสามคน โดยคำแนะนำของคณบดีตาม(๑) เป็นกรรมการ

(๓) ประธานสาขาวิชาของรายวิชาที่จะขอเทียบโอนผลการเรียน เป็นกรรมการและเลขานุการ

เมื่อคณะกรรมการประเมินการเทียบโอนผลการเรียนดำเนินการประเมินการเทียบโอนผลการเรียนเสร็จสิ้นแล้ว ให้รายงานผลการประเมินการเทียบโอนไปยังสำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียนเพื่อเสนอให้มหาวิทยาลัยพิจารณาอนุมัติต่อไป

ข้อ ๑๑ นักศึกษาที่ได้รับการเทียบโอนผลการเรียนไม่มีสิทธิได้รับปริญญาเกียรตินิยมตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏเลยว่าด้วยการวัดผลและการประเมินผลการศึกษาในระดับอนุปริญญาและปริญญาตรี เว้นแต่

(๑) รายวิชาหรือกลุ่มรายวิชาที่ได้รับการเทียบโอนผลการเรียนเป็นไปตามประกาศของมหาวิทยาลัย

(๒) นักศึกษาซึ่งเคยศึกษาในมหาวิทยาลัยมาแล้วกลับเข้ามาศึกษาในระดับปริญญาตรี ที่ได้รับการเทียบโอนผลการเรียนรายวิชาหรือกลุ่มวิชาและโอนหน่วยกิตที่เคยศึกษามาแล้วทั้งหมด

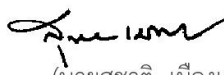
ข้อ ๑๒ นักศึกษาที่เทียบโอนผลการเรียนในระบบต้องดำเนินการขอเทียบโอนผลการเรียนและชำระค่าธรรมเนียมให้แล้วเสร็จภายในปีการศึกษาแรกที่เข้าศึกษา เว้นแต่กรณีที่มีเหตุอันสมควรนักศึกษาอาจขอขยายเวลาดังกล่าวอีกได้แต่ไม่เกินหนึ่งภาคเรียน

นักศึกษาที่เทียบโอนผลการเรียนจากการศึกษานอกระบบ การศึกษาตามอัธยาศัย การฝึกอาชีพหรือจากประสบการณ์การทำงาน ให้ดำเนินการขอเทียบโอนได้ตั้งแต่ภาคการศึกษาแรกจนถึงวันสุดท้ายของกำหนดการลงทะเบียนในภาคการศึกษาสุดท้ายที่จะสำเร็จการศึกษา

ข้อ ๑๓ ค่าธรรมเนียมการเทียบโอนผลการเรียน ให้เป็นไปตามระเบียบ หรือประกาศของมหาวิทยาลัย

ข้อ ๑๔ ให้อธิการบดีรักษาการตามระเบียบนี้ ให้มีอำนาจออกประกาศให้เป็นไปตามระเบียบนี้ รวมทั้งให้มีอำนาจชี้ขาดปัญหาที่เกิดขึ้นจากกรณีการใช้ระเบียบนี้

ประกาศ ณ วันที่ ๒๕ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๕๒



(นายสุชาติ เมืองแก้ว)

นายกสภามหาวิทยาลัยราชภัฏเลย

ภาคผนวก ข

ระเบียบมหาวิทยาลัยราชภัฏเลยว่าด้วยการจัดการศึกษาในภาคฤดูร้อน  
พ.ศ.2550 และ (ฉบับที่ 2) พ.ศ.2557



ระเบียบมหาวิทยาลัยราชภัฏเลย  
ว่าด้วยการจัดการศึกษาในภาคฤดูร้อน พ.ศ. ๒๕๕๐

โดยที่เห็นเป็นการสมควรเพื่อให้นักศึกษาได้มีโอกาสเลือกเรียนรายวิชาที่เปิดสอนได้มากขึ้น  
ฉะนั้น อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๑๘(๑) แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยราชภัฏ พ.ศ. ๒๕๔๗  
โดยมติสภามหาวิทยาลัยราชภัฏเลย ในคราวประชุมครั้งที่ ๒/๒๕๕๐ เมื่อวันที่ ๕ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๕๐ ให้ออก  
ระเบียบไว้ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ ระเบียบนี้เรียกว่า “ระเบียบมหาวิทยาลัยราชภัฏเลย ว่าด้วยการจัดการศึกษาในภาคฤดูร้อน พ.ศ.  
๒๕๕๐

ข้อ ๒ ระเบียบนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่ภาคฤดูร้อน ปีการศึกษา ๒๕๕๐ เป็นต้นไป

ข้อ ๓ การเปิดภาคฤดูร้อนให้ถือเป็นภาคการศึกษาไม่บังคับ ใช้ระยะเวลาการศึกษาประมาณ ๘ สัปดาห์ โดย  
จัดชั่วโมงเรียนของแต่ละรายวิชาให้เท่ากับสองเท่าของภาคการศึกษาปกติ

ข้อ ๔ การเปิดภาคฤดูร้อน มีความมุ่งหมายดังนี้

๔.๑ เพื่อให้นักศึกษามหาวิทยาลัยราชภัฏเลยที่มีศักยภาพ มีโอกาสเลือกเรียนรายวิชาที่เปิดสอน  
ได้มากขึ้น

๔.๒ เพื่อให้นักศึกษามหาวิทยาลัยราชภัฏเลยมีโอกาสศึกษารายวิชาที่ไม่อาจเรียนได้หรือเรียนแล้ว  
สอบไม่ผ่านในภาคการศึกษาปกติ

๔.๓ เพื่อให้บัณฑิตหรือนักศึกษาระดับอุดมศึกษาจากสถาบันอื่นที่สนใจได้มีโอกาสศึกษารายวิชาที่  
เปิดสอน

ข้อ ๕ การเปิดสอนรายวิชาในภาคฤดูร้อน จะต้องเป็นไปตามเงื่อนไขดังต่อไปนี้ การเปิดสอนรายวิชาให้  
อยู่ในความรับผิดชอบของมหาวิทยาลัย

ข้อ ๖ การลงทะเบียน การเพิ่มและถอนรายวิชา การวัดผลและการประเมินผลการศึกษาและการเสนอ  
ให้ได้รับปริญญาให้เป็นไปตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยว่าด้วยการศึกษาระดับอนุปริญญาและปริญญาตรี

ข้อ ๗ การดำเนินการสอน อาจารย์ผู้สอนคนหนึ่งจะสอนได้ไม่เกิน 6 ชั่วโมง

ข้อ ๘ ในระหว่างที่ยังมิได้วางระเบียบออกข้อบังคับคำสั่งหรือประกาศใด ๆ เพื่อปฏิบัติการตามข้อบังคับ  
ฉบับนี้ ให้นำระเบียบข้อบังคับ หรือประกาศที่กำหนดไว้สำหรับ ภาคการศึกษาปกติมาใช้บังคับโดยอนุโลมทั้งนี้ให้  
อยู่ในดุลยพินิจของอธิการบดี

ข้อ ๙ การกำหนดอัตราค่าธรรมเนียมการศึกษาภาคฤดูร้อน สำหรับการศึกษาระดับอนุปริญญาและ  
ปริญญาตรีให้เป็นไปตามประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏเลย เรื่องกำหนดอัตราค่าธรรมเนียมการศึกษาภาคปกติ และ  
ให้จ่ายค่าตอบแทนการสอนตามอัตราค่าสอนภาคปกติ

ข้อ ๑๐ ให้อธิการบดีเป็นผู้รักษาการให้เป็นไปตามระเบียบนี้และเป็นผู้วินิจฉัยชี้ขาดในกรณีเกิดปัญหาจาก  
การใช้ระเบียบนี้

ประกาศ ณ วันที่ ๖ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๕๐

(นายสุวิทย์ คุณกิตติ)  
นายกสภามหาวิทยาลัยราชภัฏเลย



ภาคผนวก ซ  
ประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏเลย เรื่องการบริหารงานวิชาการ  
ระดับปริญญาตรี พ.ศ.2557



ที่ ๐๑๔๑/๒๕๕๗

**ประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏเลย**  
**เรื่อง การบริหารงานวิชาการระดับปริญญาตรี**

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๓๑ แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยราชภัฏ พ.ศ. ๒๕๔๗ และประกาศกระทรวงศึกษาธิการ เรื่อง แนวทางการบริหารเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับอุดมศึกษา พ.ศ. ๒๕๔๘ เพื่อให้การบริหารหลักสูตรมีประสิทธิภาพสูงสุดมหาวิทยาลัยจึงได้จัดทำประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏเลย เรื่อง การบริหารงานวิชาการระดับปริญญาตรี ดังต่อไปนี้

**ข้อ ๑** ให้ยกเลิกประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏเลย เรื่อง การบริหารงานวิชาการระดับปริญญาตรี ลงวันที่ ๑๓ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๕๒

**ข้อ ๒** ระบบการบริหารงานวิชาการ

ในการบริหารและจัดการด้านวิชาการ การบริหารหลักสูตรเพื่อพัฒนาคุณภาพของบัณฑิตให้เป็นไปตามคุณลักษณะของบัณฑิตที่พึงประสงค์ของมหาวิทยาลัย มหาวิทยาลัยจึงได้จัดระบบการบริหารงานวิชาการระดับปริญญาตรี โดยเน้นการบริหารแบบองค์คณะบุคคล โดยให้มีคณะกรรมการใน ๓ ระดับ ได้แก่ คณะกรรมการประจำหลักสูตร คณะกรรมการวิชาการคณะ และคณะกรรมการวิชาการมหาวิทยาลัย

คณะกรรมการทั้ง ๓ ระดับ มีบทบาทหน้าที่ที่ชัดเจน และสามารถประสานความร่วมมือกัน ในระหว่างคณะกรรมการทุกระดับ รายละเอียดของคณะกรรมการ และบทบาทหน้าที่ของคณะกรรมการ คณะต่าง ๆ มีดังนี้

**๒.๑ คณะกรรมการประจำหลักสูตร**

ประกอบด้วยคณะบุคคล จำนวน ๕ คน ที่มีรายชื่อเป็นอาจารย์ประจำหลักสูตร

**๒.๑.๑ การได้มาซึ่งคณะกรรมการประจำหลักสูตร** ให้อาจารย์ประจำหลักสูตร พิจารณาเสนอชื่อประธานกรรมการและให้ประธานกรรมการเสนอชื่อกรรมการและเลขานุการ ในกรณีที่ไม่มีผู้เสนอชื่อประธานกรรมการ ให้คณะกรรมการวิชาการคณะพิจารณาเลือกผู้สมควรดำรงตำแหน่งประธานกรรมการ

**๒.๑.๒ วาระการดำรงตำแหน่งของคณะกรรมการ**

๑) ประธานกรรมการและคณะกรรมการมีวาระการดำรงตำแหน่งคราวละ ๒ ปี

๒) กรรมการและเลขานุการ สิ้นสุดวาระการดำรงตำแหน่งตามประธานกรรมการ

๒

- ก) การพ้นจากตำแหน่งของประธานกรรมการ
- ข) ขาดคุณสมบัติการเป็นอาจารย์ประจำหลักสูตร
- ค) ครบวาระ
- ง) ลาออก
- จ) ตาย
- ฉ) ถูกถอดถอนโดยคณะกรรมการวิชาการคณะ
- ช) หลักสูตรนั้นถูกปิด หรือไม่มีนักศึกษาในหลักสูตร
- ซ) กรณีอื่น ๆ ที่มหาวิทยาลัยเห็นควรให้พ้นจากตำแหน่ง

### ๒.๑.๓ บทบาทและหน้าที่ของคณะกรรมการประจำหลักสูตร

ให้มีหน้าที่ทั่วไปตามข้อ ๗.๔ ตามประกาศกระทรวงศึกษาธิการ เรื่อง แนวทางการบริหารเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับอุดมศึกษา พ.ศ. ๒๕๔๘ และโดยเฉพาะหน้าที่ต่อไปนี้

- ๑) กำหนดคุณสมบัติของผู้เข้าศึกษา คุณลักษณะของบัณฑิตและพัฒนา นักศึกษาให้มีคุณลักษณะบัณฑิตที่พึงประสงค์
- ๒) จัดทำแผนการเรียนตลอดหลักสูตร
- ๓) สรรหา เสนอชื่อและข้อมูลรายละเอียดของผู้ทำหน้าที่อาจารย์ผู้สอน อาจารย์ที่ปรึกษา วิทยากร อาจารย์พิเศษ อาจารย์ประจำสังกัดหลักสูตร ตลอดจนกำกับ ควบคุม ดูแลการเรียนการสอน ให้เป็นไปตามมาตรฐานหลักสูตร
- ๔) จัดทำโครงการเพื่อขออนุมัติงบประมาณในการพัฒนางานตามบทบาท หน้าที่ต่อคณะ
- ๕) จัดหาสื่อ วัสดุ ครุภัณฑ์และอุปกรณ์ต่าง ๆ เพื่ออำนวยความสะดวกต่อการ จัดการเรียนการสอนของหลักสูตร
- ๖) รับผิดชอบการฝึกประสบการณ์วิชาชีพ ร่วมกับคณะในการจัดอาจารย์ นิเทศก์ และแหล่งฝึกประสบการณ์วิชาชีพ
- ๗) พัฒนานักศึกษา กำกับดูแลกระบวนการเรียนการสอน การวัดและการ ประเมินผลให้เป็นไปตามเกณฑ์มาตรฐานของหลักสูตร
- ๘) พัฒนาห้องปฏิบัติการของหลักสูตรให้ได้มาตรฐานและพร้อมใช้งาน
- ๙) ดำเนินการประกันคุณภาพของหลักสูตรตามที่กำหนดไว้ในหลักสูตร (มคอ.๒)
- ๑๐) ทำหน้าที่ประสานงานกับภาควิชา คณะ และหน่วยงานอื่นทั้งภายในและ ภายนอกมหาวิทยาลัยเพื่อประสิทธิภาพของการดำเนินงานบริหารหลักสูตร
- ๑๑) ดูแลและติดตามนักศึกษาตลอดหลักสูตร
- ๑๒) ติดตามผลผู้สำเร็จการศึกษาของหลักสูตร
- ๑๓) พัฒนาหลักสูตรให้ทันสมัย แสดงการปรับปรุงดัชนีด้านมาตรฐานและ คุณภาพการศึกษาเป็นระยะๆ อย่างน้อยทุกๆ ๕ ปี และมีการประเมินเพื่อพัฒนาหลักสูตรอย่างต่อเนื่อง ทุก ๕ ปี
- ๑๔) เผยแพร่ผลงานของอาจารย์และนักศึกษาในหลักสูตร
- ๑๕) ดำเนินการอื่น ๆ ตามที่มหาวิทยาลัยและคณะมอบหมาย

**๒.๒ คณะกรรมการวิชาการคณะ ประกอบไปด้วย**

- |   |                     |
|---|---------------------|
| ๑) คณบดี                                  | ประธานกรรมการ       |
| ๒) รองคณบดีฝ่ายวิชาการ                    | รองประธานกรรมการ    |
| ๓) ตัวแทนคณาจารย์ในสภาวิชาการ             | กรรมการ             |
| ๔) หัวหน้าภาควิชา(ถ้ามี)                  | กรรมการ             |
| ๕) ประธานกรรมการประจำหลักสูตร ทุกหลักสูตร | กรรมการ             |
| ๖) หัวหน้าสำนักงานคณะ                     | กรรมการและเลขานุการ |

**บทบาทและหน้าที่ของคณะกรรมการวิชาการคณะ**

- ๑) กำหนดนโยบายและแผนดำเนินงานด้านวิชาการของคณะให้สอดคล้องกับนโยบายของมหาวิทยาลัย
- ๒) จัดทำข้อมูลศักยภาพของอาจารย์ในสังกัดคณะ และอาจารย์พิเศษ
- ๓) พิจารณาหลักสูตรในความรับผิดชอบของคณะเพื่อเสนอต่อคณะกรรมการวิชาการมหาวิทยาลัย
- ๔) พิจารณาให้ความเห็นชอบการแต่งตั้งประธานและคณะกรรมการประจำหลักสูตร
- ๕) กลั่นกรองการประเมินผลการศึกษาประจำภาคเรียนและควบคุมมาตรฐานการศึกษาของหลักสูตรในคณะ
- ๖) พิจารณาแผนการรับนักศึกษาของคณะ
- ๗) พิจารณาการจัดอาจารย์ผู้สอน จัดอาจารย์นิเทศก์ และอาจารย์ประจำสังกัดหลักสูตร
- ๘) ให้คำปรึกษางานด้านวิชาการและเสนอความเห็นแก่คณบดี
- ๙) พิจารณาแผนพัฒนาอาจารย์ในคณะ
- ๑๐) แต่งตั้งอนุกรรมการหรือบุคคลใดบุคคลหนึ่ง เพื่อกระทำการใด ๆ อันอยู่ในอำนาจหน้าที่ของคณะกรรมการวิชาการคณะ
- ๑๑) กำกับและควบคุมการปฏิบัติงานของหลักสูตรให้เป็นไปตามมาตรฐานการผลิตบัณฑิต
- ๑๒) ดำเนินการอื่น ๆ ตามที่อธิการบดีและคณบดีมอบหมาย

**๒.๓ คณะกรรมการวิชาการมหาวิทยาลัย ประกอบไปด้วย**

- |  |                            |
|--|----------------------------|
| ๑) รองอธิการบดีฝ่ายวิชาการ                         | ประธานกรรมการ              |
| ๒) คณบดีทุกคณะ                                     | กรรมการ                    |
| ๓) ผู้อำนวยการสำนักวิชาศึกษาทั่วไป                 | กรรมการ                    |
| ๔) ผู้อำนวยการสำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน    | กรรมการและเลขานุการ        |
| ๕) รองผู้อำนวยการสำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน | กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ |

๔

**บทบาทและหน้าที่ของคณะกรรมการวิชาการมหาวิทยาลัย**

ให้มีบทบาทและหน้าที่ในงานต่อไปนี้

- อย่างเต็มศักยภาพ
- ๑) กำกับดูแลการผลิตบัณฑิตให้เป็นไปตามมาตรฐานการศึกษา
  - ๒) เสนอแนะแนวทางการพัฒนาคุณภาพการจัดการศึกษาต่อมหาวิทยาลัย
  - ๓) พิจารณาดำเนินการให้มีการใช้บุคลากร ทรัพยากร เพื่อการเรียนการสอน
- ของมหาวิทยาลัย
- ๔) พิจารณากลับกรองแผนการรับนักศึกษา
  - ๕) พิจารณาอนุมัติผลการศึกษาระดับปริญญาตรี
  - ๖) พิจารณาการปรับปรุงและพัฒนาหลักสูตรใหม่
  - ๗) ให้ความเห็นชอบหรือวินิจฉัยในกรณีที่มีปัญหาเกี่ยวกับงานวิชาการ
- วิชาการ
- ๘) ให้คำปรึกษาเกี่ยวกับงานวิชาการของมหาวิทยาลัยต่อรองอธิการบดีฝ่าย
- วิชาการ
- ๙) แต่งตั้งคณะอนุกรรมการวิชาการ
  - ๑๐) พิจารณาเสนอหรือแก้ไขระเบียบข้อบังคับที่เอื้อต่อการดำเนินงานทาง
- ๑๑) ปฏิบัติหน้าที่อื่น ๆ ตามที่มหาวิทยาลัยมอบหมาย

ทั้งนี้ให้คณะกรรมการทุกคณะดำเนินการโดยคำนึงถึงเกณฑ์มาตรฐานคุณภาพการศึกษา

ประกาศ ณ วันที่ ๑๔ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๕๗



(ผู้ช่วยศาสตราจารย์สนธิ เหลืองบุตรนาค)  
อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏเลย

ภาคผนวก ฅ  
คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการปรับปรุงหลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต  
สาขาวิชาภาษาไทย



คำสั่งคณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์  
ที่ ๐๒๔/๒๕๖๓  
เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการปรับปรุงหลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต  
สาขาวิชาภาษาไทย

เพื่อให้การปรับปรุงหลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาภาษาไทย คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ ดำเนินไปด้วยความเรียบร้อยและมีประสิทธิภาพ คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ จึงแต่งตั้งคณะกรรมการปรับปรุงหลักสูตร ดังต่อไปนี้

- |  |                               |
|--|-------------------------------|
| ๑. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.พยุภร ศรีจันทพงษ์       | ประธานกรรมการ                 |
| ๒. รองศาสตราจารย์ ดร.พรสวรรค์ ศิริกิจนารณ์       | รองประธานกรรมการ              |
| ๓. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.สุรชัยนุกูล นุ่นภูบาล   | กรรมการ                       |
| ๔. ผู้ช่วยศาสตราจารย์พชรมณ ใจงามดี               | กรรมการ                       |
| ๕. ผู้ช่วยศาสตราจารย์เพ็ญนิภา อินทรตระกูล        | กรรมการ (ผู้ทรงคุณวุฒิภายนอก) |
| ๖. พระครูปริยัติคุณรังษี, ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร. | กรรมการ (ผู้ทรงคุณวุฒิภายนอก) |
| ๗. นางสาววรางคณา ทวีวรรณ                         | กรรมการและเลขานุการ           |
| ๘. ผู้ช่วยศาสตราจารย์วิชชุพงศ์ วรรณศาสตร์กุล     | กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ    |

หน้าที่ พัฒนาหลักสูตรให้เป็นไปตามประกาศกระทรวงศึกษา เรื่อง กรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ ปี ๒๕๕๒ และตามประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏเลย ที่ ๐๑๗๕/๒๕๕๗ เรื่อง ระบบและกลไกการพัฒนาหรือปรับปรุงหลักสูตร ลงวันที่ ๒๓ กันยายน ๒๕๕๗

สั่ง ณ วันที่ ๙ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๓

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ยingsักดิ์ คชโคตร)

คณบดีคณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ ปฏิบัติราชการแทน  
อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏเลย

ภาคผนวก ญ  
คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการวิพากษ์ (ภายใน)  
หลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาภาษาไทย





## คำสั่งคณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์

ที่ ๑๐๓/๒๕๖๓

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการวิพากษ์หลักสูตรภายใน สาขาวิชาภาษาไทย

.....

ตามที่คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ ได้ออกคำสั่งเลขที่ ๐๒๔/๒๕๖๓ เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการปรับปรุงหลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาภาษาไทย ไปแล้วนั้น เพื่อให้การดำเนินการปรับปรุงหลักสูตรเป็นไปตามประกาศกระทรวงศึกษาธิการ เรื่อง กรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ ปี ๒๕๕๒ และตามประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏเลยที่ ๐๑๗๕/๒๕๕๗ ลงวันที่ ๒๓ กันยายน พ.ศ. ๒๕๕๗ เรื่อง ระบบและกลไกการพัฒนาหรือปรับปรุงหลักสูตร จึงแต่งตั้งคณะกรรมการวิพากษ์หลักสูตรภายใน ดังนี้

- |  |                               |
|--|-------------------------------|
| ๑. คณบดีคณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์             | ประธานกรรมการ                 |
| ๒. รองคณบดีฝ่ายวิชาการ                           | กรรมการ                       |
| ๓. ผู้อำนวยการสำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน  | กรรมการ                       |
| ๔. ผู้อำนวยการสำนักศึกษาวิชาทั่วไป               | กรรมการ                       |
| ๕. ผู้ช่วยศาสตราจารย์เพ็ญนิภา อินทรตระกูล        | กรรมการ (ผู้ทรงคุณวุฒิภายนอก) |
| ๖. พระครูปริยัติคุณรังษี, ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร. | กรรมการ (ผู้ทรงคุณวุฒิภายนอก) |
| ๗. รองศาสตราจารย์ ดร.พรสวรรค์ ศิริกิจนภรณ์       | กรรมการ                       |
| ๘. ผู้ช่วยศาสตราจารย์สุรธัชกุล นุ่นภูบาล         | กรรมการ                       |
| ๙. ผู้ช่วยศาสตราจารย์พชรมณ ใจงามดี               | กรรมการ                       |
| ๑๐. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.พยุภพร ศรีจันทพงษ์     | กรรมการและเลขานุการ           |
| ๑๑. นางสาววางคณา ทวีวรรณ                         | กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ    |
| ๑๒. ผู้ช่วยศาสตราจารย์วิษุพงษ์ วรรณศาสตร์กุล     | กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ    |

หน้าที่ วิพากษ์หลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาภาษาไทย ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๑๘ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๓

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ยิ่งศักดิ์ คชโคตร)

คณบดีคณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ ปฏิบัติราชการแทน  
อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏเลย

ภาคผนวก ฎ  
คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการวิพากษ์ (ภายนอก)  
หลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาภาษาไทย



## คำสั่งคณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์

ที่ ๑๑๑/๒๕๖๓

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการวิพากษ์หลักสูตรภายนอก สาขาวิชาภาษาไทย

เพื่อให้การปรับปรุงหลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาภาษาไทย คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ ดำเนินไปด้วยความเรียบร้อยและมีประสิทธิภาพ คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ จึงขอแต่งตั้งคณะกรรมการวิพากษ์หลักสูตรภายนอก ดังต่อไปนี้

|  |                               |
|--|-------------------------------|
| ๑. คณบดีคณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์             | ประธานกรรมการ                 |
| ๒. รองคณบดีฝ่ายวิชาการ                           | รองประธานกรรมการ              |
| ๓. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ดนิตา ดวงวิไล           | กรรมการ (ผู้ทรงคุณวุฒิภายนอก) |
| ๔. ดร.อุมารินทร์ ตูลารักษ์                       | กรรมการ (ผู้ทรงคุณวุฒิภายนอก) |
| ๕. ผู้ช่วยศาสตราจารย์เพ็ญนิภา อินทรตระกูล        | กรรมการ (ผู้ทรงคุณวุฒิภายนอก) |
| ๖. พระครูปริยัติคุณรังษี, ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร. | กรรมการ (ผู้ทรงคุณวุฒิภายนอก) |
| ๗. รองศาสตราจารย์ ดร.พรสวรรค์ ศิริกิจจนารักษ์    | กรรมการ                       |
| ๘. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.สุรัชชัญกุล นุ่นนุกุล   | กรรมการ                       |
| ๙. ผู้ช่วยศาสตราจารย์พชรมณ ใจงามดี               | กรรมการ                       |
| ๑๐. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.พยุ่งพร ศรีจันทวงษ์    | กรรมการและเลขานุการ           |
| ๑๑. นางสาวรวงคณา ทวีวรรณ                         | กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ    |
| ๑๒. ผู้ช่วยศาสตราจารย์วิชชุพงศ์ วรศาสตร์กุล      | กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ    |

หน้าที่ วิพากษ์หลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาภาษาไทย

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๔ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๓

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ยิ่งศักดิ์ คชโคตร)

คณบดีคณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ ปฏิบัติราชการแทน  
อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏเลย

ภาคผนวก ก

ประวัติ/ผลงานทางวิชาการ/ประสบการณ์ของอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร

**ประวัติ/ผลงานทางวิชาการ/ประสบการณ์ของอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร  
สาขาวิชาภาษาไทย คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ มหาวิทยาลัยราชภัฏเลย**

**ประวัติ**

ชื่อ – สกุล : นางสาวพรสวรรค์ ศิริกัญจนภรณ์

ตำแหน่งทางวิชาการ : รองศาสตราจารย์

**วุฒิการศึกษา**

| คุณวุฒิระดับอุดมศึกษา      | สาขาวิชา  | สำเร็จการศึกษาจาก                   |      |
|----------------------------|-----------|-------------------------------------|------|
|                            |           | สถาบัน                              | พ.ศ. |
| ครุศาสตรดุษฎีบัณฑิต (ค.ด.) | พัฒนศึกษา | จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย               | 2548 |
| การศึกษามหาบัณฑิต (กศ.ม.)  | ภาษาไทย   | มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ พิษณุโลก | 2532 |
| การศึกษามหาบัณฑิต (กศ.บ.)  | ภาษาไทย   | มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ บางแสน   | 2527 |

**ผลงานวิชาการ**

พรสวรรค์ ศิริกัญจนภรณ์. (2561). **ภาษาและการคิด** เลย : คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ มหาวิทยาลัยราชภัฏเลย. 166 หน้า.

พรสวรรค์ ศิริกัญจนภรณ์. (มกราคม-มิถุนายน, 2560). การพัฒนาศักยภาพการจัดการเรียนรู้และการสร้างเครือข่ายครูผู้สอนภาษาไทยในจังหวัดเลย. **วารสารมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ มหาวิทยาลัยราชภัฏอุดรธานี**, 6(1) : 145-161.

พรสวรรค์ ศิริกัญจนภรณ์. (2561). เรื่องเล่าไทย ลาว: มิติความสัมพันธ์ทางชาติพันธุ์ของชุมชนสองฝั่งโขงไทย-ลาว อำเภอกำแพงแสน จังหวัดเลย และเมืองแก่นท้าว แขวงไชยบุรี สปป.ลาว. ใน **รายงานสืบเนื่องจากการประชุมวิชาการระดับชาติ (Proceedings) ราชภัฏเลยวิชาการ ประจำปี 2561 “การบูรณาการภูมิปัญญาสู่นวัตกรรมและการพัฒนาอย่างยั่งยืน”**, หน้า 67-72. 23 กุมภาพันธ์ 2561. เลย : มหาวิทยาลัยราชภัฏเลย.

พรสวรรค์ ศิริกัญจนภรณ์. (กรกฎาคม-ธันวาคม, 2562). เรื่องเล่าไทยลาวกับความสัมพันธ์สองฝั่งโขง. **วารสารพื้นถิ่นโขงซิมูล**, 5 (2) : 1-20.

**ประวัติ/ผลงานทางวิชาการ/ประสบการณ์ของอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร  
สาขาวิชาภาษาไทย คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ มหาวิทยาลัยราชภัฏเลย**

**ประวัติ**

ชื่อ - สกุล:                      นางพยุภพร ศรีจันทวงษ์

ตำแหน่งทางวิชาการ:    ผู้ช่วยศาสตราจารย์

วุฒิการศึกษา :

| คุณวุฒิปริญญาตรี/ปริญญาโท/ปริญญาเอก | สาขาวิชา | สำเร็จการศึกษาจาก    |         |
|-------------------------------------|----------|----------------------|---------|
|                                     |          | สถาบัน               | ปี พ.ศ. |
| ปร.ด.                               | ภาษาไทย  | มหาวิทยาลัยมหาสารคาม | 2555    |
| กศ.ม.                               | ภาษาไทย  | มหาวิทยาลัยมหาสารคาม | 2540    |
| ค.บ.                                | ภาษาไทย  | วิทยาลัยครูเลย       | 2533    |

**บทความทางวิชาการ**

- พยุภพร ศรีจันทวงษ์ และ ระวีวรรณ สาริการิน. (2561). ตำนานผีเจ้านายกับบทบาทการสร้างพื้นที่ทางสังคมในชุมชนชายแดนไทย - ลาว ในแถบจังหวัดเลย ยุคหลังอาณานิคม (พ.ศ. 2518 - 2532). ใน รายงานสืบเนื่องจากการประชุมสัมมนาวิชาการระดับชาติ โครงการสังคมศาสตร์วิชาการครั้งที่ 14 “สังคมพหุวัฒนธรรมภายใต้กระแสการเปลี่ยนผ่านสู่ยุค Thailand 4.0”, หน้า 211-227. 8 มกราคม 2561. เชียงราย : มหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงราย.
- พยุภพร ศรีจันทวงษ์ และ สาคร พรหมโคตร. (2561). จิตอาสา กับบทบาทการอนุรักษ์และการจัดการป่าชุมชน : กรณีศึกษาภูเตาโป่งป่าชุมชนบ้านบุงกุ่ม ต.นาหอ อ.ด่านซ้าย จ.เลย ใน รายงานสืบเนื่องจากการประชุมวิชาการระดับชาติ ครั้งที่ 5 และ ระดับนานาชาติ ครั้งที่ 3 เรื่องจิตอาสากับการพัฒนาที่ยั่งยืน (Volunteer Spirit with Sustainable Society Development), หน้า 265-274. 28 มีนาคม 2561. ขอนแก่น : มหาวิทยาลัยจุฬาลงกรณ์ราชวิทยาลัย วิทยาเขตขอนแก่น.
- พยุภพร ศรีจันทวงษ์, วรางคณา ทวีวรรณ, และ ระวีวรรณ สาริการิน. (2561). บทบาทและคุณค่าของเรื่องเล่าทางวัฒนธรรมกับการถ่ายทอดเรื่องเล่าสู่แม่คหฤทศ์ท้องถิ่น เพื่อการท่องเที่ยวในชุมชนอาฮี ตำบลอาฮี อำเภอท่าลี่ จังหวัดเลย. ในรายงานสืบเนื่องจากการประชุมวิชาการระดับชาติ ด้านมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ ครั้งที่ 1 ประจำปี 2561, หน้า 222-230. 22 มิถุนายน 2561. อุบลราชธานี : มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี.

พยุ่งพร ศรีจันทวงษ์. (2562). เรื่องเล่าภูเขาคักดีสิทธิ์ในท้องถิ่นอำเภอเชียงคาน จังหวัดเลย กับบทบาทการสื่อความหมายทางวัฒนธรรม. ใน รายงานสืบเนื่องจากการประชุมสังคมนศาสตร์วิชาการระดับชาติ ครั้งที่ 15 การขับเคลื่อนพลังชุมชนสู่สังคมแห่งการเรียนรู้, หน้า 158-174.

25 มกราคม 2562. เชียงราย : มหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงราย.

พยุ่งพร ศรีจันทวงษ์, วราภรณ์ ทวีวรรณ, และ พรหมพงษ์ มหพรพงษ์. (2563). บทบาทและคุณค่าของเรื่องเล่าเจ้าพ่อปากเหือง ต่อชุมชนชายแดนไทย-ลาว. ใน รายงานสืบเนื่องจากการประชุมวิชาการระดับชาติราชภัฏเลยวิชาการ ครั้งที่ 6 ประจำปี 2563 “การวิจัยและพัฒนาท้องถิ่นภายใต้ยุคแห่งการเปลี่ยนแปลง”, หน้า 848-855. 25 มีนาคม 2563. เลย : มหาวิทยาลัยราชภัฏเลย.

พยุ่งพร ศรีจันทวงษ์, อริญชัย หามณี และ พรหมพงษ์ มหพรพงษ์. (มกราคม-มีนาคม, 2563). การพัฒนาศักยภาพการท่องเที่ยวเชิงนิเวศวัฒนธรรมภูตเอาโปง บ้านบุงกุ่ม ตำบลนาหอ อำเภอด่านซ้าย จังหวัดเลย. วารสารวิจัยและพัฒนา มหาวิทยาลัยราชภัฏเลย, 15 (51) : 34-43.

ทิพวรรณ เกียรติ์นอก, ศิริบุญญา คำแพงศรี และ พยุ่งพร ศรีจันทวงษ์. (2563). การสื่อความหมายทางวัฒนธรรมในพิธีออกพรรษาบ้านท่าดีหมี ตำบลปากตม อำเภอเชียงคาน จังหวัดเลย. ในรายงานสืบเนื่องจากการประชุมวิชาการระดับชาติ ราชภัฏเลยวิชาการ ครั้งที่ 6 ประจำปี 2563 “วิจัยและพัฒนาท้องถิ่นภายใต้ยุคแห่งการเปลี่ยนแปลง”, หน้า 868-874. 25 มีนาคม 2563. เลย : มหาวิทยาลัยราชภัฏเลย.

พิพัฒน์ จำปาหวาย, บริพัตร ลาดบัวขาว และ พยุ่งพร ศรีจันทวงษ์. (2563). พิธีกรรมผีเจ้านายชุมชนบ้านสะแกเครือ ตำบลนาฝาย อำเภอภูผาม่าน จังหวัดขอนแก่น กับการสื่อความหมายทางวัฒนธรรม. ใน รายงานสืบเนื่องจากการประชุมวิชาการระดับชาติ ราชภัฏเลยวิชาการ ครั้งที่ 6 ประจำปี 2563 “วิจัยและพัฒนาท้องถิ่นภายใต้ยุคแห่งการเปลี่ยนแปลง”, หน้า 841-847. 25 มีนาคม 2563. เลย : มหาวิทยาลัยราชภัฏเลย.

จิราวรรณ บุญแสน, ผลิกา สิมพา และ พยุ่งพร ศรีจันทวงษ์. (2563). บทบาทหน้าที่และคุณค่าของพิธีกรรมปาดตังของชาวไทยดำบ้านนาป่าหนาด ตำบลเขาแก้ว อำเภอเชียงคาน จังหวัดเลย. ใน รายงานสืบเนื่องจากการประชุมวิชาการระดับชาติ ราชภัฏเลยวิชาการ ครั้งที่ 6 ประจำปี 2563 “วิจัยและพัฒนาท้องถิ่นภายใต้ยุคแห่งการเปลี่ยนแปลง”, หน้า 863-867. 25 มีนาคม 2563. เลย : มหาวิทยาลัยราชภัฏเลย.

**ประวัติ/ผลงานทางวิชาการ/ประสบการณ์ของอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร  
สาขาวิชาภาษาไทย คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ มหาวิทยาลัยราชภัฏเลย**

**ประวัติ**

ชื่อ - สกุล: นายสุรชัยนุกูล นุ่นภูบาล

ตำแหน่งทางวิชาการ: ผู้ช่วยศาสตราจารย์

วุฒิการศึกษา:

| คุณวุฒิ<br>ระดับอุดมศึกษา | สาขาวิชา              | สำเร็จการศึกษาจาก                  |         |
|---------------------------|-----------------------|------------------------------------|---------|
|                           |                       | สถาบัน                             | ปี พ.ศ. |
| ปร.ด.                     | ภาษาไทย               | มหาวิทยาลัยมหาสารคาม               | 2560    |
| ศศ.ม.                     | ไทยศึกษาเพื่อการพัฒนา | มหาวิทยาลัยราชภัฏเลย               | 2552    |
| พธ.บ.                     | รัฐศาสตร์             | มหาวิทยาลัยมหาจุฬาลงกรณราชวิทยาลัย | 2552    |
| พธ.บ.                     | การสอนภาษาไทย         | มหาวิทยาลัยมหาจุฬาลงกรณราชวิทยาลัย | 2550    |

**บทความทางวิชาการ**

สุรชัยนุกูล นุ่นภูบาล. (2560). การศึกษาความคิดเห็นของนักศึกษาและอาจารย์ผู้สอนต่อหลักสูตรสาขาวิชาภาษาไทย คณะครุศาสตร์ มหาวิทยาลัยราชภัฏเลย. วารสารชุมชนวิจัย มหาวิทยาลัยราชภัฏนครราชสีมา, (11) 1 : 29 - 41.

สุรชัยนุกูล นุ่นภูบาล. (2561). วัฒนธรรมเชิงนิเวศในวรรณกรรมลูกอีสาน. ใน รายงานสืบเนื่องจากการประชุมวิชาการระดับชาติ “ศิลปะและวัฒนธรรม : พลวัตในสังคมร่วมสมัย”, หน้า 122-136. 25 กรกฎาคม 2561. มหาสารคาม : สถาบันวิจัยศิลปะและวัฒนธรรมอีสาน มหาวิทยาลัยมหาสารคาม.

สุรชัยนุกูล นุ่นภูบาล. (2561). รูปแบบในการพัฒนาคุณธรรมจริยธรรมเยาวชนโดยใช้บูรณาการวรรณกรรมและสื่อพื้นบ้านจังหวัดเลย. วารสารมหาวิทยาลัยบัณฑิตเอเชีย, (ฉบับพิเศษ) : 332-350.

สุรชัยนุกูล นุ่นภูบาล, สมัย วรรณอุตร, วิไล ผิวมา, และ วิภากรณ์ จันทะพันธ์. (2562). “คัมภีร์โบราณวัดศรีชมชื่นบ้านคกเลาใต้ ตำบลบุ่อม อำเภอเชียงคาน จังหวัดเลย : การปริวรรตและคุณค่าในฐานะมรดกภูมิปัญญาทางวัฒนธรรม”. ใน รายงานสืบเนื่องจากการประชุมวิชาการระดับชาติ ราชภัฏเลยวิชาการ ครั้งที่ 5, หน้า 12- 19. 22 มีนาคม 2562. เลย : มหาวิทยาลัยราชภัฏเลย.

Nunuphooban, S. (2017). Conception of World Creation Myth in Isan Folk Literatures.

*Manusya Journal of Humanities*, 20 (1) : 52 - 67.

**ประวัติ/ผลงานทางวิชาการ/ประสบการณ์ของอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร**



สาขาวิชา ภาษาไทย คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ มหาวิทยาลัยราชภัฏเลย

**ประวัติ**

ชื่อ - สกุล: นายวิชชุพงศ์ วรศาสตร์กุล

ตำแหน่งทางวิชาการ: ผู้ช่วยศาสตราจารย์

วุฒิการศึกษา:

| คุณวุฒิ<br>ระดับอุดมศึกษา | สาขาวิชา      | สำเร็จการศึกษาจาก                  |         |
|---------------------------|---------------|------------------------------------|---------|
|                           |               | สถาบัน                             | ปี พ.ศ. |
| ศศ.ม.                     | ภาษาไทย       | มหาวิทยาลัยนเรศวร                  | 2552    |
| พธ.บ.                     | การสอนภาษาไทย | มหาวิทยาลัยมหาจุฬาลงกรณราชวิทยาลัย | 2549    |

**บทความทางวิชาการ**

วิชชุพงศ์ วรศาสตร์กุล. (กันยายน-ตุลาคม, 2560). เขล้ง : ดนตรีชาวเขาเผ่าม้งบ้านห้วยทรายเหนือ อำเภอนครไทย จังหวัดพิษณุโลก. วารสารมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ มหาวิทยาลัยมหาสารคาม, 36 (5) : 142-150.

วิชชุพงศ์ วรศาสตร์กุล. (2561). การศึกษาข้อผิดพลาดการเขียนภาษาไทยของนักศึกษาระดับปริญญาตรี ในรายวิชาภาษาไทยเพื่อการสื่อสาร มหาวิทยาลัยราชภัฏเลย. ใน รายงานสืบเนื่องจากการประชุมวิชาการระดับชาติ มนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ ครั้งที่ 2, หน้า 12-23. 9 กรกฎาคม 2561. นครปฐม : มหาวิทยาลัยมหิดล.

วิชชุพงศ์ วรศาสตร์กุล. (2561). พิธีกรรมการแต่งงานของชาวเขาเผ่าม้งบ้านห้วยทรายเหนืออำเภอ นครไทย จังหวัดพิษณุโลก. ใน รายงานสืบเนื่องจากการประชุมวิชาการระดับชาติ วิชาการ มนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ระดับชาติและนานาชาติ ครั้งที่ 15, หน้า 77-90. 1 กันยายน 2561. สุรินทร์ : มหาวิทยาลัยราชภัฏสุรินทร์.

วิชชุพงศ์ วรศาสตร์กุล. (2562). เล่าเรื่องความเชื่อในวิถีชีวิตถิ่นชาวเขาเผ่าม้งบ้านภูทับเบิก จังหวัดเพชรบูรณ์. ใน รายงานสืบเนื่องจากการประชุมวิชาการระดับชาติและนานาชาติ “นวัตกรรม การศึกษาเพื่อพัฒนาสังคมสู่ความยั่งยืน” ครั้งที่ 6, หน้า 1267-1277. 20 กรกฎาคม 2562. ขอนแก่น : มหาวิทยาลัยภาคตะวันออกเฉียงเหนือ.

วิชชุพงศ์ วรศาสตร์กุล. (พฤษภาคม – มิถุนายน, 2562). การสื่อสารภาษาไทย : คำที่มักเขียนผิดของ นักศึกษามหาวิทยาลัยราชภัฏเลย. วารสารมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ มหาวิทยาลัยมหาสารคาม, 38 (3) : 110-123.

ลลิตา ศรีหาบุญมา, วิภาทรษา ลายสนธิ์ และ วิชชุพงศ์ วรศาสตร์กุล. (2562). วัฒนธรรมการกินน้ำผักสะทอน  
อำเภอด่านซ้าย จังหวัดเลย กับมิติภูมิปัญญาท้องถิ่น มิติทางสังคมและวัฒนธรรม. ใน รายงาน  
สืบเนื่องจากการประชุมวิชาการระดับชาติ ราชภัฏวิชาการ ครั้งที่ 6 ประจำปี 2563 “วิจัยและ  
พัฒนาท้องถิ่นภายในยุคแห่งการเปลี่ยนแปลง”, หน้า 875-880. 25 มีนาคม 2563. เลย :  
มหาวิทยาลัยราชภัฏเลย.

ประวัติ/ผลงานทางวิชาการ/ประสบการณ์ของอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร  
สาขาวิชาภาษาไทย คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ มหาวิทยาลัยราชภัฏเลย

ประวัติ

ชื่อ - สกุล: นางสาวรวงคณา ทวีวรรณ

ตำแหน่งทางวิชาการ: อาจารย์

วุฒิการศึกษา:

| คุณวุฒิ<br>ระดับอุดมศึกษา | สาขาวิชา | สำเร็จการศึกษาจาก    |         |
|---------------------------|----------|----------------------|---------|
|                           |          | สถาบัน               | ปี พ.ศ. |
| ศศ.ม.                     | ภาษาไทย  | มหาวิทยาลัยมหาสารคาม | 2550    |
| ศศ.บ.                     | ภาษาไทย  | มหาวิทยาลัยมหาสารคาม | 2545    |

**- บทความทางวิชาการ**

- พยุ่งพร ศรีจันทวงศ์, วรวงคณา ทวีวรรณ และ พรหมพงษ์ มหพรพงษ์. (2563). บทบาทและคุณค่าของเรื่องเล่าเจ้าพ่อปากเหือง ต่อชุมชนชายแดนไทย-ลาว. ใน รายงานสืบเนื่องจากการประชุมวิชาการระดับชาติราชภัฏเลยวิชาการ ครั้งที่ 6 ประจำปี 2563 “การวิจัยและพัฒนาท้องถิ่นภายใต้ยุคแห่งการเปลี่ยนแปลง”, หน้า 848-855. 25 มีนาคม 2563. เลย : มหาวิทยาลัยราชภัฏเลย.
- จิรพัฒน์ ลาดบุรณย์, อังสนา มาตา และ วรวงคณา ทวีวรรณ. (2563). การศึกษาบทบาทหน้าที่ของพิธีกรรมสู่ขวัญงบ้านอาฮี ตำบลอาฮี อำเภอท่าวัง จังหวัดเลย. ใน รายงานสืบเนื่องจากการประชุมวิชาการระดับชาติ ราชภัฏเลยวิชาการ ครั้งที่ 6 ประจำปี 2563 “วิจัยและพัฒนาท้องถิ่นภายใต้ยุคแห่งการเปลี่ยนแปลง”, หน้า 856-862. 25 มีนาคม 2563. เลย : มหาวิทยาลัยราชภัฏเลย.

ภาคผนวก ฐ  
ประกาศกระทรวงศึกษาธิการ  
เรื่อง มาตรฐานคุณวุฒิระดับปริญญาตรี สาขาวิชาภาษาไทย พ.ศ. 2554



**ประกาศกระทรวงศึกษาธิการ**  
**เรื่อง มาตรฐานคุณวุฒิระดับปริญญาตรี สาขาวิชาภาษาไทย**

พ.ศ. ๒๕๕๔

ตามประกาศกระทรวงศึกษาธิการ เรื่อง กรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๕๒ กำหนดให้จัดทำมาตรฐานคุณวุฒิสถาหรือสาขาวิชาเพื่อให้สถาบันอุดมศึกษานำไปจัดทำหลักสูตรหรือปรับปรุงหลักสูตรและจัดการเรียนการสอน เพื่อให้คุณภาพของบัณฑิตในสาขาหรือสาขาวิชาของแต่ละระดับคุณวุฒิมีมาตรฐานใกล้เคียงกัน จึงจำเป็นต้องกำหนดมาตรฐานคุณวุฒิระดับปริญญาตรี สาขาวิชาภาษาไทย ให้สอดคล้องกับกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาดังกล่าว อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๘ และมาตรา ๑๖ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการกระทรวงศึกษาธิการ พ.ศ. ๒๕๔๖ รัฐมนตรีว่าการกระทรวงศึกษาธิการโดยคำแนะนำของคณะกรรมการการอุดมศึกษา ในการประชุมครั้งที่ ๗/๒๕๕๔ เมื่อวันที่ ๔ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๕๔ จึงออกประกาศไว้ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ การจัดการศึกษาหลักสูตรระดับปริญญาตรี สาขาวิชาภาษาไทย ต้องมีมาตรฐานไม่ต่ำกว่า “มาตรฐานคุณวุฒิระดับปริญญาตรี สาขาวิชาภาษาไทย พ.ศ. ๒๕๕๔”

ข้อ ๒ การจัดทำหลักสูตรหรือปรับปรุงหลักสูตรระดับปริญญาตรี สาขาวิชาภาษาไทย ต้องมุ่งให้เกิดมาตรฐานผลการเรียนรู้ของบัณฑิต โดยมีหลักสูตร การจัดการเรียนการสอน และองค์ประกอบอื่นๆ ตามมาตรฐานคุณวุฒิระดับปริญญาตรี สาขาวิชาภาษาไทย พ.ศ. ๒๕๕๔ ที่แนบท้ายประกาศนี้

ข้อ ๓ สถาบันอุดมศึกษาใด จัดการศึกษาในหลักสูตรระดับปริญญาตรี สาขาวิชาภาษาไทย อยู่ในวันที่ประกาศฉบับนี้ใช้บังคับ ต้องปรับปรุงหลักสูตรให้เป็นไปตามประกาศนี้ ภายในปีการศึกษา ๒๕๕๕

ข้อ ๔ ในกรณีที่ไม่สามารถปฏิบัติตามหลักเกณฑ์ข้างต้นได้ หรือมีความจำเป็นต้องปฏิบัติ นอกเหนือจากที่กำหนดไว้ในประกาศนี้ ให้อยู่ในดุลยพินิจของคณะกรรมการการอุดมศึกษาที่จะพิจารณา และให้ถือคำวินิจฉัยของคณะกรรมการการอุดมศึกษานั้นเป็นที่สิ้นสุด

ประกาศ ณ วันที่ ๓๐ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๕๔

(นายวรวัจน์ เอื้ออภิญญกุล)

รัฐมนตรีว่าการกระทรวงศึกษาธิการ

มาตรฐานคุณวุฒิระดับปริญญาตรี สาขาวิชาภาษาไทย  
พ.ศ. ๒๕๕๔

เอกสารแนบท้าย  
ประกาศกระทรวงศึกษาธิการ  
เรื่อง มาตรฐานคุณวุฒิระดับปริญญาตรี สาขาวิชาภาษาไทย  
พ.ศ. ๒๕๕๔



### มาตรฐานคุณวุฒิระดับปริญญาตรี สาขาวิชาภาษาไทย

๑. ชื่อสาขาวิชา สาขาวิชาภาษาไทย

๒. ชื่อปริญญาและสาขาวิชา

|            |  |
|------------|--|
| ภาษาไทย    | ศิลปศาสตรบัณฑิต (ภาษาไทย)<br>ศศ.บ. (ภาษาไทย)<br>อักษรศาสตรบัณฑิต (ภาษาไทย)<br>อ.บ. (ภาษาไทย) |
| ภาษาอังกฤษ | Bachelor of Arts (Thai)<br>B.A. (Thai)   |

๓. ลักษณะของสาขา / สาขาวิชา

สาขาวิชาภาษาไทยเป็นสาขาวิชาด้านมนุษยศาสตร์ที่มีลักษณะสำคัญ คือ เป็นศาสตร์ที่ทำให้ผู้เรียนมีความรู้ภาษาไทยอย่างถ่องแท้ มีความรู้รักภาษาไทย มีความภาคภูมิใจในวัฒนธรรมไทย เป็นคนมีเหตุมีผล และมีโลกทัศน์เชิงบวก ขอบเขตขององค์ความรู้ของสาขานี้ครอบคลุม หลักภาษาไทย ภาษาศาสตร์ การใช้ภาษา วรรณคดี ภาษาและวรรณกรรมที่สัมพันธ์กับสังคมและวัฒนธรรม บัณฑิตในสาขานี้เป็นผู้มีความรู้ทั้งเชิงกว้าง คือ สามารถบูรณาการศาสตร์อื่นที่เกี่ยวข้องกับสาขาวิชาภาษาไทยได้ และเชิงลึก คือ มีความรู้จริงในสาขาวิชา สามารถสื่อสารและเข้าใจความคิดจิตใจของคนไทยที่แสดงออกทางภาษาได้อย่างดี บัณฑิตในสาขานี้สามารถปฏิบัติงานที่เน้นการใช้ทักษะการสื่อสารอย่างมีประสิทธิภาพในหน่วยงานทั้งภาครัฐและเอกชน

๔. คุณลักษณะบัณฑิตที่พึงประสงค์

- ๔.๑ มีคุณธรรม จริยธรรม มีจิตสาธารณะและความรับผิดชอบต่อตนเองและสังคม
- ๔.๒ มีความรอบรู้ทางวิชาภาษาไทยและสาขาวิชาที่เกี่ยวข้อง และมีทักษะในการสื่อสารด้วยภาษาไทย
- ๔.๓ ภูมิใจในความเป็นไทย และมีเจตคติที่ดีต่อประเทศและวัฒนธรรมไทย
- ๔.๔ มีทักษะการคิดวิเคราะห์ สังเคราะห์ และสามารถประยุกต์ใช้ภาษาไทยได้ดี
- ๔.๕ มีบุคลิกภาพ มีโลกทัศน์กว้างไกล สามารถทำงานร่วมกับผู้อื่นได้อย่างเหมาะสม
- ๔.๖ สามารถใช้เทคโนโลยีสารสนเทศในการสื่อสารได้อย่างมีประสิทธิภาพ

๕. มาตรฐานผลการเรียนรู้

บัณฑิตในสาขาวิชาภาษาไทยมีมาตรฐานการเรียนรู้อย่างน้อย ๕ ด้าน ตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ ดังนี้

- ๕.๑ คุณธรรม จริยธรรม



- ๕.๑.๑ มีทัศนคติที่ดีต่อการทำงานและมีความรับผิดชอบต่อนหน้าที่
- ๕.๑.๒ ซื่อสัตย์ สุจริต และมีวินัย เคารพและปฏิบัติตามกฎระเบียบและข้อบังคับขององค์กรและ
- สังคม
- ๕.๑.๓ มีจิตสำนึกและพฤติกรรมที่คำนึงถึงประโยชน์ส่วนรวมและสังคมที่มีคุณธรรมมากกว่า
- ประโยชน์ส่วนตน
- ๕.๑.๔ ภูมิใจในภาษาไทย ความเป็นไทย และมีเจตคติที่ดีต่อวัฒนธรรมไทย

## ๕.๒ ความรู้

- ๕.๒.๑ มีความรอบรู้ในภาษาและวัฒนธรรมไทย
- ๕.๒.๒ มีความรู้ที่เกิดจากการบูรณาการความรู้ในศาสตร์ต่างๆที่เกี่ยวข้อง
- ๕.๒.๓ มีความรู้และความสามารถพัฒนาความรู้ด้านภาษาและวัฒนธรรมไทยให้เพิ่มพูน
- ยิ่งขึ้น
- ๕.๓ ทักษะทางปัญญา
- ๕.๓.๑ สามารถคิดวิเคราะห์และประเมินค่า
- ๕.๓.๒ สามารถประยุกต์ใช้ความรู้ให้เป็นหลักในการดำเนินชีวิตและการประกอบอาชีพได้
- อย่างมีประสิทธิภาพ

## ๕.๔ ทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ

- ๕.๔.๑ มีมนุษยสัมพันธ์ดี สามารถทำงานร่วมกับผู้อื่นและปรับตัวเข้ากับวัฒนธรรมขององค์กร
- ได้เป็นอย่างดี

## ๕.๕ ทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ

- ๕.๕.๑ สามารถใช้ภาษาไทย ในการฟัง การพูด การอ่าน การเขียน และการสรุปประเด็นได้
- อย่างมีประสิทธิภาพ
- ๕.๕.๒ สามารถสื่อสารข้ามวัฒนธรรมได้อย่างเหมาะสมตามสถานการณ์
- ๕.๕.๓ สามารถใช้เทคโนโลยีสารสนเทศในการติดต่อสื่อสารอย่างสร้างสรรค์
- ๕.๕.๔ สามารถใช้เทคนิคพื้นฐานทางคณิตศาสตร์และสถิติในการศึกษาค้นคว้าวิจัยทั้งเชิง
- คุณภาพและเชิงปริมาณ

## ๖. องค์กรวิชาชีพที่เกี่ยวข้อง

ไม่มี

## ๗. โครงสร้างหลักสูตร

มคอ.๑

โครงสร้างหลักสูตรสอดคล้องกับเกณฑ์มาตรฐานของกระทรวงศึกษาธิการ ประกอบด้วยหมวดวิชาศึกษาทั่วไป หมวดวิชาเฉพาะ หมวดวิชาเลือกเสรี โดยมีสัดส่วนจำนวนหน่วยกิตแต่ละหมวด และหน่วยกิตรวมตลอดหลักสูตรตามประกาศกระทรวงศึกษาธิการว่าด้วยเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับปริญญาตรี พ.ศ.๒๕๔๘ ดังนี้

หน่วยกิตรวมตลอดหลักสูตร ไม่น้อยกว่า ๑๒๐ หน่วยกิต แบ่งเป็น ๓ หมวดวิชา

|                          |                  |                         |
|--------------------------|------------------|-------------------------|
| ๗.๑ หมวดวิชาศึกษาทั่วไป  | จำนวนหน่วยกิตรวม | ไม่น้อยกว่า ๓๐ หน่วยกิต |
| ๗.๒ หมวดวิชาเฉพาะ        | จำนวนหน่วยกิตรวม | ไม่น้อยกว่า ๘๔ หน่วยกิต |
| ๗.๒.๑ กลุ่มวิชาเฉพาะด้าน | จำนวนหน่วยกิตรวม | ระหว่าง ๖๐-๘๔ หน่วยกิต  |
| ๗.๒.๒ กลุ่มวิชาอื่น      | จำนวนหน่วยกิตรวม | ระหว่าง ๐-๒๔ หน่วยกิต   |
| ๗.๓ หมวดวิชาเลือกเสรี    | จำนวนหน่วยกิตรวม | ไม่น้อยกว่า ๖ หน่วยกิต  |

แนวทางการบริหารจัดการหลักสูตร มีดังนี้

ก. สถาบันสามารถปรับเพิ่มจำนวนหน่วยกิตที่กำหนดในแต่ละหมวดวิชาได้ตามปรัชญาและวัตถุประสงค์หลักสูตร รวมทั้งสามารถกำหนดให้หมวดวิชาเฉพาะเลือกรายวิชาประสบการณ์ภาคสนามในกลุ่มวิชาเฉพาะด้าน ซึ่งอาจเป็นการฝึกงานหรือการฝึกประสบการณ์วิชาชีพหรือสหกิจศึกษา ตามอัตลักษณ์ของสถาบันได้

ข. การจัดการหลักสูตรในหมวดวิชาเฉพาะ ตามข้อ ๗.๒ อาจจัดเป็นกลุ่มวิชาเฉพาะด้านล้วนๆหรือกลุ่มวิชาเฉพาะด้านกับกลุ่มวิชาอื่นที่เกี่ยวข้องก็ได้

วิชาเฉพาะด้าน หมายถึง วิชาเอกที่ผู้เรียนในหลักสูตรนี้จำเป็นต้องเรียนตามวัตถุประสงค์ของหลักสูตร ซึ่งสถาบันอุดมศึกษาเป็นผู้กำหนด ได้แก่ หลักภาษาไทย ภาษาศาสตร์ การใช้ภาษาไทย วรรณคดีไทย และภาษาและวรรณกรรมที่สัมพันธ์กับสังคมและวัฒนธรรม

วิชาอื่นที่เกี่ยวข้อง หมายถึง วิชาที่ผู้เรียนในหลักสูตรนี้อาจเลือกศึกษาเป็นวิชาโทหรือกลุ่มวิชาอื่นๆ ตามวัตถุประสงค์ของหลักสูตร ซึ่งสถาบันอุดมศึกษาเป็นผู้กำหนด

#### ๘. เนื้อหาสาระสำคัญของสาขาวิชา

เนื้อหาสาระสำคัญของสาขาวิชาภาษาไทยต้องประกอบด้วยวิชาอย่างน้อย ๔ กลุ่มวิชา ได้แก่ กลุ่มวิชาภาษาไทยและภาษาศาสตร์ กลุ่มวิชาการใช้ภาษา กลุ่มวิชาวรรณคดีไทย กลุ่มวิชาภาษาและวรรณกรรมที่สัมพันธ์กับสังคมและวัฒนธรรม ทั้งนี้ การกำหนดชื่อรายวิชา จำนวนหน่วยกิต การให้น้ำหนักความสำคัญแก่กลุ่มวิชาใดให้เป็นไปตามอัตลักษณ์ของสถาบัน

๘.๑ กลุ่มวิชาเฉพาะด้านหรือวิชาเอกไม่น้อยกว่า ๖๐ หน่วยกิต ทั้งนี้สถาบันการศึกษาอาจเพิ่มหัวข้อเนื้อหาสาระ รายวิชา และจำนวนหน่วยกิต ตามวัตถุประสงค์และเอกลักษณ์ของหลักสูตร กลุ่มวิชาเฉพาะด้านจำแนกออกเป็น ๒ กลุ่มย่อย ดังนี้

๘.๑.๑ กลุ่มเนื้อหาวิชาเฉพาะหลักหรือวิชาบังคับไม่น้อยกว่า ๒๐ - ๔๐ หน่วยกิต ได้แก่  
 (๑) กลุ่มเนื้อหาวิชาหลักภาษาไทย และ ภาษาศาสตร์ ต้องมีเนื้อหาวิชาอย่างน้อย  
 ดังต่อไปนี้

ลักษณะภาษาไทย  
 ภาษาศาสตร์เบื้องต้น

(๒) กลุ่มเนื้อหาวิชาการใช้ภาษา ต้องมีเนื้อหาวิชาอย่างน้อยดังต่อไปนี้  
 ทักษะการใช้ภาษาไทยด้านต่างๆ

การคิดและการใช้เหตุผล

(๓) กลุ่มเนื้อหาวิชาวรรณคดีไทย ต้องมีเนื้อหาวิชาอย่างน้อยดังต่อไปนี้  
 วรรณคดีศึกษา หรือ วรรณคดีวิจารณ์ หรือ วรรณคดีวิจักษ์  
 วรรณคดีเอก

วรรณกรรมร่วมสมัย

(๔) กลุ่มเนื้อหาวิชาภาษาและวรรณกรรมที่สัมพันธ์กับสังคมและวัฒนธรรม ต้องมี  
 เนื้อหาวิชาอย่างน้อยดังต่อไปนี้

ภาษากับสังคม

ภาษากับวัฒนธรรม

วรรณกรรมกับสังคมและวัฒนธรรม

๘.๑.๒ กลุ่มเนื้อหาวิชาเฉพาะเลือก ไม่น้อยกว่า ๒๐ -๔๐ หน่วยกิต ได้แก่

(๑) กลุ่มวิชา หลักภาษาไทยและภาษาศาสตร์ ต้องมีเนื้อหาวิชาดังต่อไปนี้

ภาษาบาลี สันสกฤต เขมร ในภาษาไทย หรือ

ภาษาต่างประเทศในภาษาไทย หรือ

ประวัติและความหมายของคำ หรือ

ภาษาศาสตร์เฉพาะด้าน

ภาษาถิ่น

วิวัฒนาการของแบบเรียนภาษาไทย

(๒) กลุ่มเนื้อหาวิชาการใช้ภาษา ต้องมีเนื้อหาวิชาดังต่อไปนี้

การใช้ภาษาเฉพาะแบบ

การใช้ภาษาเพื่อจุดมุ่งหมายเฉพาะ

การสื่อสารภาษาข้ามวัฒนธรรม (เช่น การแปล)

(๓) กลุ่มเนื้อหาวิชาวรรณคดี อาจมีเนื้อหาวิชาดังต่อไปนี้

พัฒนาการวรรณคดี

วรรณกรรมท้องถิ่น

วรรณคดีเฉพาะประเภท (เช่น นิราศ , ยอพระเกียรติ)

การประพันธ์

มคอ.๑

การอ่านทำนองเสนาะ

วรรณคดีเปรียบเทียบ

(๔) กลุ่มเนื้อหาวิชาภาษาและวรรณกรรมที่สัมพันธ์กับสังคมและวัฒนธรรม อาจมีเนื้อหาวิชาดังต่อไปนี้

คติชนในภาษาและวรรณกรรม

ภูมิปัญญาเกี่ยวกับชีวิตไทย

วรรณกรรมกับศิลปะแขนงต่างๆ

#### ๙. กลยุทธ์การสอนและการประเมินผลการเรียนรู้

การจัดการเรียนการสอนและการประเมินผลการเรียนรู้เป็นเงื่อนไขสำคัญในการพัฒนาผู้เรียนให้มีคุณลักษณะตามที่กำหนดในมาตรฐานผลการเรียนรู้ในสาขาวิชาภาษาไทย สถาบันอุดมศึกษาจึงจำเป็นต้องกำหนดกลยุทธ์การสอนและการประเมินผลการเรียนรู้ ดังนี้

##### ๙.๑ กลยุทธ์การสอน ประกอบด้วย

๙.๑.๑ กลยุทธ์การสอนในระดับหลักสูตร คือ การจัดลำดับการเรียนรายวิชาให้มีเนื้อหาสอดคล้องต่อเนื่องกัน ให้เกิดการพัฒนาความรู้ และทักษะตามมาตรฐานผลการเรียนรู้ทั้ง ๕ ด้าน โดยเฉพาะด้านจิตปัญญาให้สูงขึ้นตามระดับชั้นปี และให้มีการกระจายความรับผิดชอบต่อผลการเรียนรู้ตลอดหลักสูตรสู่รายวิชาต่างๆอย่างครบถ้วน

๙.๑.๒ กลยุทธ์การสอนระดับรายวิชา คือ การจัดกิจกรรมการเรียนการสอนของรายวิชาตามหลักสูตร ซึ่งได้จัดลำดับตามกลยุทธ์การสอนระดับหลักสูตรไว้แล้ว เพื่อให้ผู้เรียนมีความรู้ สามารถประยุกต์ความรู้จากการวิเคราะห์และสังเคราะห์ การแลกเปลี่ยนเรียนรู้กับผู้สอนและเพื่อนร่วมชั้นเรียน ทั้งในสถานะของผู้รับและผู้นำเสนอ มุ่งเน้นการสร้างแรงจูงใจให้ผู้เรียนรู้จักคิดวิเคราะห์ ส่งเสริมให้มินิรักการศึกษาค้นคว้าเพิ่มเติม เพื่อการค้นหาคำตอบที่ผู้เรียนต้องการเรียนรู้และจำเป็นต่อการศึกษาความรู้ที่ทันสมัยด้วยตนเองเป็นหลัก มีกลยุทธ์การสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นศูนย์กลาง มีการใช้สื่อ เทคโนโลยี และนวัตกรรมในการเรียนการสอน เน้นการปฏิบัติ เพื่อให้เกิดทักษะการใช้ภาษาที่ถูกต้องและเหมาะสม วิธีการสอนมีหลายรูปแบบ เช่น การบรรยาย การฝึกปฏิบัติ การมอบหมายงาน การอภิปราย การเรียนจากกรณีศึกษา หรือสถานการณ์จำลอง เป็นต้น ทั้งนี้ผู้สอนต้องสามารถเป็นต้นแบบของผู้ใช้ภาษาไทยที่ดีได้ และต้องสามารถสอนผู้เรียนให้เป็นต้นแบบของผู้ใช้ภาษาไทยที่ดีได้ด้วย

##### ๙.๒ กลยุทธ์การประเมินผลการเรียนรู้ ประกอบด้วย

๙.๒.๑ วิธีการประเมินผลการเรียนรู้ ใช้วิธีการประเมินหลากหลายวิธี โดยคำนึงถึงพัฒนาการของผู้เรียน และผลการเรียนรู้ที่ต้องการวัด เช่น การทดสอบ การสังเกตพฤติกรรม การอภิปรายในชั้นเรียน การทำงานเป็นกลุ่ม การนำเสนอผลงาน และการสอบ

๙.๒.๒ เกณฑ์การวัดและประเมินผลความรู้ อาศัยเกณฑ์การวัดผลและการสำเร็จการศึกษาตามเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับปริญญาตรีของกระทรวงศึกษาธิการที่ให้สถาบันอุดมศึกษาเป็นผู้กำหนดเกณฑ์การวัดผล และเกณฑ์ขั้นต่ำของแต่ละรายวิชา โดยมีทั้งแบบอิงเกณฑ์ และแบบอิงกลุ่ม ตามพัฒนาการของผู้เรียน สำหรับการให้ช่วงระดับคะแนนให้เป็นไปตามนโยบายการวัดผลของสถาบันอุดมศึกษา

#### ๑๐. การทวนสอบมาตรฐานผลการเรียนรู้

##### ๑๐.๑ การทวนสอบมาตรฐานผลการเรียนรู้ขณะนักศึกษายังไม่สำเร็จการศึกษา

กำหนดให้มีระบบการทวนสอบผลสัมฤทธิ์การเรียนรู้ของนักศึกษาเป็นส่วนหนึ่งของระบบประกันคุณภาพภายในสถาบันอุดมศึกษา โดยกระบวนการทวนสอบมาตรฐานผลสัมฤทธิ์ของนักศึกษาตามมาตรฐานผลการเรียนรู้แต่ละรายวิชาดำเนินการ ดังนี้

- (๑) ให้นักศึกษาประเมินการสอนในระดับรายวิชา
- (๒) วิเคราะห์กระจายของระดับคะแนนในกลุ่ม
- (๓) ตรวจสอบผลการให้คะแนนกับข้อสอบ รายงาน โครงการงาน และอื่นๆ ที่ผู้เรียนได้รับมอบหมาย

##### ๑๐.๒ การทวนสอบมาตรฐานผลการเรียนรู้หลังจากนักศึกษาสำเร็จการศึกษา

จัดให้มีการทวนสอบมาตรฐานผลการเรียนรู้ตลอดหลักสูตรหลังจากนักศึกษาสำเร็จการศึกษา เพื่อนำผลที่ได้มาปรับปรุงกระบวนการเรียนการสอนและหลักสูตรแบบครบวงจร ดังนี้

- (๑) สำนักรวบรวมการดำเนินงานทำของบัณฑิต
- (๒) สำนักรวบรวมความเห็นของผู้ใช้บัณฑิต เพื่อประเมินความพึงพอใจบัณฑิตที่สำเร็จการศึกษาและเข้าทำงานในสถานประกอบการนั้นๆ ภายในปีแรกหลังจากบัณฑิตสำเร็จการศึกษา
- (๓) สำนักรวบรวมความคิดเห็นของสถานศึกษาที่บัณฑิตเข้าศึกษาต่อ เพื่อประเมินความพึงพอใจในด้านความรู้ ความพร้อม และคุณสมบัติด้านอื่นๆ ของบัณฑิตที่จะจบการศึกษาและเข้าศึกษาต่อในระดับปริญญาที่สูงขึ้นในสถานศึกษานั้นๆ
- (๔) สำนักรวบรวมความพึงพอใจของบัณฑิตที่ไปประกอบอาชีพ ในแง่ของความพร้อมและความรู้จากสาขาวิชาที่เรียน รวมทั้งสาขาอื่นๆ ที่กำหนดในหลักสูตรที่เกี่ยวข้องเนื่องกับการประกอบอาชีพของบัณฑิต และเปิดโอกาสให้เสนอข้อคิดเห็นในการปรับปรุงหลักสูตรให้ดียิ่งขึ้น

#### ๑๑. คุณสมบัติผู้เข้าศึกษา

ผู้เข้าศึกษาสาขาวิชาภาษาไทยระดับปริญญาตรี ต้องจบการศึกษาชั้นมัธยมศึกษาตอนปลายหรือเทียบเท่า และมีคุณสมบัติอื่นๆตามประกาศของสถาบันอุดมศึกษา และผ่านการคัดเลือกตามหลักเกณฑ์ของสำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา และ/หรือ ของสถาบัน

การเทียบโอนผลการเรียนรู้ในสาขาวิชาระหว่างสถาบันสามารถกระทำได้เมื่อสถาบันอุดมศึกษาได้รับการเผยแพร่หลักสูตรจากสำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษาแล้ว และให้เป็นไปตามประกาศทบวงมหาวิทยาลัย เรื่อง หลักเกณฑ์การเทียบโอนผลการเรียนระดับปริญญาเข้าสู่อุดมศึกษาในระบบ พ.ศ.๒๕๔๕ ส่วนการเทียบโอน

มคอ.๑

โดยใช้ประสบการณ์ของผู้ที่จะเข้าศึกษา ผู้ขอเทียบโอนต้องผ่านการทดสอบผลการเรียนรู้ที่ต้องการเทียบโอนจากสถาบันอุดมศึกษาที่จะรับเทียบโอนโดยให้เป็นไปตามระเบียบข้อบังคับของสถาบันอุดมศึกษาด้วย

#### ๑๒. คณาจารย์และบุคลากรสนับสนุนการเรียนการสอน

หลักสูตรที่จัดการเรียนการสอนสาขาวิชาภาษาไทยต้องมีคณาจารย์และบุคลากรสนับสนุนการเรียนการสอนตามเกณฑ์ ดังนี้

๑. จำนวนและคุณวุฒิอาจารย์ประจำหลักสูตรตามเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับปริญญาตรีของกระทรวงศึกษาธิการ คือ มีจำนวน ๕ คน และในจำนวนนี้ต้องมีคุณวุฒิการศึกษาที่ตรงหรือสัมพันธ์กับสาขาไม่ต่ำกว่าปริญญาโท หรือดำรงตำแหน่งทางวิชาการไม่ต่ำกว่าผู้ช่วยศาสตราจารย์ อย่างน้อย ๒ คน

๒. คุณสมบัติของอาจารย์ประจำและอาจารย์พิเศษ ควรเป็นผู้เชี่ยวชาญ หรือผู้ชำนาญการ หรือมีประสบการณ์ที่เกี่ยวข้องกับสาขาวิชาภาษาไทย และเป็นไปตามเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับปริญญาตรีของกระทรวงศึกษาธิการที่มีผลบังคับใช้ในปัจจุบัน

๓. สัดส่วนอาจารย์ต่อนักศึกษา ใช้เกณฑ์มาตรฐานของนักศึกษาเต็มเวลาเทียบเท่า (Full Time Equivalent Student: FTES) ระดับปริญญาตรีต่อจำนวนอาจารย์ประจำของสำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา (สกอ.) กลุ่มสาขาวิชามนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ คือ ๑: ๒๕

#### ๑๓. ทรัพยากรการเรียนการสอนและการจัดการ

สถาบันควรสนับสนุนและจัดการทรัพยากรเพื่อให้การจัดการเรียนการสอนบรรลุตามมาตรฐานคุณวุฒิระดับปริญญาตรีสาขาวิชาภาษาไทย ดังนี้

๑๓.๑ มีห้องเรียน โสตทัศนูปกรณ์ สื่อการสอนที่ทันสมัย มีความเพียงพอ และอยู่ในสภาพพร้อมใช้ ที่เอื้อต่อการปฏิบัติงานการสอนและการทบทวนความรู้ได้อย่างมีประสิทธิภาพ

๑๓.๒ มีห้องสมุด ฐานข้อมูล แหล่งรวบรวมความรู้อื่น พร้อมกับสิ่งอำนวยความสะดวกสำหรับการสืบค้นความรู้ ที่มีการพัฒนาปรับปรุง และติดตามให้เป็นปัจจุบันอย่างต่อเนื่อง ตรงกับความต้องการในการใช้ประโยชน์ในปริมาณที่เหมาะสมเพียงพอกับจำนวนนิสิต/นักศึกษา

๑๓.๓ มีสถานที่ อุปกรณ์ สื่อการสอน ที่เอื้อต่อการเรียนรู้นอกเวลาเรียน

๑๓.๔ จัดสภาพแวดล้อมทางกายภาพภายในสถานศึกษาให้ถูกสุขลักษณะและมีความปลอดภัย

การเตรียมความพร้อมด้านทรัพยากรสนับสนุนการเรียนการสอนตามหลักสูตร ให้เป็นไปตามประกาศกระทรวงศึกษาธิการ

๑. ประกาศกระทรวงศึกษาธิการ เรื่อง เกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับปริญญาตรี ที่มีผลบังคับใช้ในปัจจุบันเกี่ยวกับการประกันคุณภาพของหลักสูตร

๒. ประกาศคณะกรรมการการอุดมศึกษา เรื่อง แนวปฏิบัติตามเกณฑ์การขอเปิดและดำเนินการหลักสูตรระดับปริญญาในระบบการศึกษาทางไกล ที่มีผลบังคับใช้ในปัจจุบัน

๓. ประกาศกระทรวงศึกษาธิการ เรื่อง มาตรฐานการอุดมศึกษาเกี่ยวกับมาตรฐานด้านพันธกิจของการบริหารอุดมศึกษา มาตรฐานด้านการสร้างและพัฒนาสังคมฐานความรู้และสังคมแห่งการเรียนรู้

#### ๑๔. แนวทางการพัฒนาอาจารย์

สถาบันควรจัดให้มีระบบและกลไกในการพัฒนาอาจารย์ ให้สามารถบรรลุวัตถุประสงค์ในการปฏิบัติหน้าที่ตามพันธกิจ ที่กำหนดไว้ในมาตรฐานคุณวุฒิระดับปริญญาตรี สาขาวิชาภาษาไทย ดังนี้

##### ๑๔.๑ การปฐมนิเทศสำหรับอาจารย์ที่รับเข้าใหม่

๑. การจัดประชุมหรือจัดอบรมอาจารย์ เพื่อให้ทราบถึงวัตถุประสงค์ของการจัดการศึกษา เป้าหมายของหลักสูตร และผลการเรียนรู้ที่มุ่งหวัง

๒. การจัดหาคู่มือการปฏิบัติงานอาจารย์ ให้เข้าใจระเบียบของสถาบัน การจัดทำหลักสูตร ประมวลการสอน และการเป็นอาจารย์ที่ปรึกษา

##### ๑๔.๒ การพัฒนาทักษะการจัดการเรียนการสอน การวัดและการประเมินผล

๑. การเข้าร่วมสังเกตการณ์และฝึกปฏิบัติการสอน โดยใช้ระบบพี่เลี้ยง เพื่อศึกษากลยุทธ์การสอน และการวัดและประเมินผล

๒. เพิ่มพูนทักษะการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ และทักษะการวัดและการประเมินผลที่เหมาะสม

๓. การพัฒนาทักษะการใช้ สื่อต่างๆ เทคโนโลยี และนวัตกรรมการศึกษา

๔. ส่งเสริมและสนับสนุนให้อาจารย์วิจัยเพื่อพัฒนาการเรียนการสอนอย่างต่อเนื่อง

##### ๑๔.๓ การพัฒนาและส่งเสริมทักษะทางวิชาการแก่อาจารย์

๑. การเพิ่มคุณวุฒิให้ถึงระดับปริญญาเอกตรงตามสาขาวิชา หรือสาขาวิชาที่มีความสัมพันธ์กับสาขาวิชาภาษาไทย โดยมีการวิจัยวิทยานิพนธ์ด้านภาษาไทย

๒. การพัฒนาระบบสนับสนุนให้อาจารย์ประจำทำการวิจัย ให้เข้าร่วมประชุมทางวิชาการ เพื่อการเพิ่มพูนความรู้ในสาขาวิชาและในการวิจัย

๓. มีระบบการพัฒนาคณาจารย์ให้เข้าสู่ตำแหน่งทางวิชาการตามหลักเกณฑ์และวิธีการของกระทรวงศึกษาธิการ

๔. การกำหนดภาระหน้าที่ และการประเมินผลการปฏิบัติงานของอาจารย์ทั้งการสอน การวิจัย และการให้บริการทางวิชาการ โดยจัดระบบการเทียบเคียงทดแทนระหว่างงานด้านต่างๆ รวมทั้งมีระบบการพัฒนาจิตใจให้อาจารย์สนใจการให้บริการทางวิชาการตามความถนัด

#### ๑๕. การประกันคุณภาพหลักสูตรและการจัดการเรียนการสอน

สถาบันอุดมศึกษาที่จัดการเรียนการสอนสาขาวิชานี้ต้องสามารถประกันคุณภาพหลักสูตรและจัดการเรียนการสอนตามมาตรฐานคุณวุฒิระดับปริญญาตรีสาขาวิชาภาษาไทย โดยอาจมีตัวบ่งชี้ผลการดำเนินงาน ดังนี้

| ตัวบ่งชี้ผลการดำเนินงาน   |
|---|
| (๑) อาจารย์ประจำหลักสูตรอย่างน้อยร้อยละ ๘๐ มีส่วนร่วมในการประชุมเพื่อวางแผน ติดตาม และทบทวน การดำเนินงานหลักสูตร  |
| (๒) มีรายละเอียดครอบคลุมหัวข้อตามแบบ มคอ.๒ ที่สอดคล้องกับกรอบมาตรฐานคุณวุฒิแห่งชาติ หรือ มาตรฐานคุณวุฒิสาขา/สาขาวิชา (ถ้ามี)  |
| (๓) มีรายละเอียดของรายวิชา และรายละเอียดของประสบการณ์ภาคสนาม (ถ้ามี) ให้ครอบคลุมหัวข้อตาม แบบ มคอ.๓ และ มคอ.๔ อย่างน้อยก่อนการเปิดสอนในแต่ละภาคการศึกษาให้ครบทุกรายวิชา                                     |
| (๔) จัดทำรายงานผลการดำเนินการของรายวิชา และรายงานผลการดำเนินการของประสบการณ์ภาคสนาม (ถ้ามี) มีรายละเอียดครอบคลุมหัวข้อตามแบบ มคอ.๕ และ มคอ.๖ ภายใน ๓๐ วัน หลังสิ้นสุดภาค การศึกษาที่เปิดสอนให้ครบทุกรายวิชา |
| (๕) จัดทำรายงานผลการดำเนินการของหลักสูตรมีรายละเอียดครอบคลุมหัวข้อตามแบบ มคอ.๗ ภายใน ๖๐ วัน หลังสิ้นสุดปีการศึกษา   |
| (๖) มีการทวนสอบผลสัมฤทธิ์ของนักศึกษาตามมาตรฐานผลการเรียนรู้ที่มีรายละเอียดครอบคลุมหัวข้อตาม แบบ มคอ.๓ และ มคอ.๔ (ถ้ามี) อย่างน้อยร้อยละ ๒๕ ของรายวิชาที่เปิดสอนในแต่ละปีการศึกษา                            |
| (๗) มีการพัฒนา/ปรับปรุงการจัดการเรียนการสอน กลยุทธ์การสอน หรือ การประเมินผลการเรียนรู้จากผล การประเมินการดำเนินงานที่รายงานใน มคอ.๗ ปีที่แล้ว   |
| (๘) อาจารย์ใหม่ (ถ้ามี) ทุกคนได้รับการปฐมนิเทศหรือคำแนะนำด้านการจัดการเรียนการสอน   |
| (๙) อาจารย์ประจำทุกคนได้รับการพัฒนาทางวิชาการ อย่างน้อยปีละหนึ่งครั้ง   |
| (๑๐) จำนวนบุคลากรสนับสนุนการเรียนการสอน (ถ้ามี) ได้รับการพัฒนาวิชาการ และ/หรือ วิชาชีพไม่น้อย กว่าร้อยละ ๕๐ ต่อปี   |
| (๑๑) ระดับความพึงพอใจของนักศึกษาปีสุดท้าย/บัณฑิตใหม่ที่มีต่อคุณภาพหลักสูตร เฉลี่ยไม่น้อยกว่า ๓.๕ จากคะแนนเต็ม ๕.๐   |
| (๑๒) ระดับความพึงพอใจของผู้ใช้บัณฑิตที่มีต่อบัณฑิตใหม่ เฉลี่ยไม่น้อยกว่า ๓.๕ จากคะแนนเต็ม ๕.๐   |

สถาบันอุดมศึกษาอาจกำหนดตัวบ่งชี้ ให้สอดคล้องกับพันธกิจและวัตถุประสงค์ของสถาบันฯ และ เป้าหมายการดำเนินงาน โดยกำหนดไว้ในรายละเอียดของหลักสูตร สถาบันอุดมศึกษาที่จะได้รับการรับรอง มาตรฐานหลักสูตรตามมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ ต้องมีผลการดำเนินการบรรลุตามเป้าหมายตัว บ่งชี้ทั้งหมดอยู่ในเกณฑ์ดีต่อเนื่อง ๒ ปีการศึกษา เพื่อติดตามการดำเนินการตามมาตรฐานคุณวุฒิระดับปริญญาตรี ต่อไป



## ๑๖. การนำมาตรฐานคุณวุฒิระดับปริญญาตรี สาขาวิชาภาษาไทยสู่การปฏิบัติ

สถาบันอุดมศึกษาที่ประสงค์จะเปิดสอน/ปรับปรุงหลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต/อักษรศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาภาษาไทย ควรดำเนินการดังนี้

๑๖.๑ พิจารณาความพร้อมและศักยภาพการบริหารจัดการศึกษาตามหลักสูตรในหัวข้อต่างๆ ที่กำหนดใน มาตรฐานคุณวุฒิระดับปริญญาตรีสาขาวิชาภาษาไทย

๑๖.๒ แต่งตั้งคณะกรรมการพัฒนาหลักสูตรระดับปริญญาตรี สาขาวิชาภาษาไทย ตามมาตรฐานคุณวุฒิระดับปริญญาตรีสาขาวิชาภาษาไทย ซึ่งประกอบด้วยกรรมการอย่างน้อย ๕ คน โดยมีอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรอย่างน้อย ๒ คน ผู้ทรงคุณวุฒิหรือผู้เชี่ยวชาญในสาขาวิชาภาษาไทย ซึ่งเป็นบุคคลภายนอกอย่างน้อย ๒ คน เพื่อดำเนินการพัฒนาหลักสูตรให้สอดคล้องกับมาตรฐานคุณวุฒิระดับปริญญาตรีสาขาวิชาภาษาไทย โดยมีหัวข้อของหลักสูตรอย่างน้อยตามที่กำหนดไว้ในแบบ มคอ.๒ รายละเอียดของหลักสูตร

๑๖.๓ การพัฒนาหลักสูตรสาขาวิชาภาษาไทย ตามข้อ ๑๖.๒ นั้น ในหัวข้อมาตรฐานผลการเรียนรู้ที่คาดหวัง นอกจากมาตรฐานผลการเรียนรู้ที่กำหนดไว้ในมาตรฐานคุณวุฒิระดับปริญญาตรี สาขาวิชาภาษาไทยแล้ว สถาบันอุดมศึกษาอาจเพิ่มเติมมาตรฐานผลการเรียนรู้ซึ่งสถาบันอุดมศึกษาต้องการให้บัณฑิตระดับปริญญาตรี สาขาวิชาภาษาไทย ของตนมีคุณลักษณะเด่น หรือพิเศษกว่าบัณฑิตในระดับคุณวุฒิและสาขาวิชาเดียวกันของสถาบันอุดมศึกษาอื่นๆ เพื่อให้เป็นไปตามปรัชญา ปณิธาน และบริบทของสถาบันอุดมศึกษา และเป็นที่สนใจของบุคคลที่จะเลือกเรียนหลักสูตรของสถาบันอุดมศึกษา หรือผู้ที่สนใจจะรับบัณฑิตเข้าทำงานเมื่อสำเร็จการศึกษา โดยให้แสดงแผนที่การกระจายความรับผิดชอบต่อมาตรฐานผลการเรียนรู้จากหลักสูตรสู่รายวิชา (Curriculum Mapping) เพื่อให้เห็นว่าแต่ละรายวิชาในหลักสูตรมีความรับผิดชอบหลักหรือความรับผิดชอบรองต่อมาตรฐานผลการเรียนรู้ด้านใด

๑๖.๔ จัดทำรายละเอียดของรายวิชา รายละเอียดของประสบการณ์ภาคสนาม (ถ้ามี) ตามที่กำหนดไว้ในหลักสูตร โดยมีหัวข้ออย่างน้อยตามแบบ มคอ.๓ (รายละเอียดของรายวิชา) และแบบ มคอ.๔ (รายละเอียดของประสบการณ์ภาคสนาม) ตามลำดับ พร้อมทั้งแสดงให้เห็นว่า แต่ละรายวิชาจะทำให้เกิดผลการเรียนรู้ที่คาดหวังในเรื่องใด สถาบันอุดมศึกษาควรมอบหมายให้ภาควิชาหรือสาขาวิชาจัดทำรายละเอียดของรายวิชาทุกรายวิชา รวมทั้งรายละเอียดของประสบการณ์ภาคสนาม (ถ้ามี) ให้เสร็จเรียบร้อยก่อนการเปิดสอน

๑๖.๕ สถาบันอุดมศึกษาต้องเสนอสภาสถาบันอุดมศึกษาอนุมัติรายละเอียดของหลักสูตร ซึ่งได้จัดทำอย่างถูกต้องสมบูรณ์แล้วก่อนเปิดสอน โดยสภาสถาบันอุดมศึกษาควรกำหนดระบบและกลไกของการจัดทำและอนุมัติรายละเอียดของหลักสูตร รายละเอียดของรายวิชา และรายละเอียดของประสบการณ์ภาคสนาม (ถ้ามี) ให้ชัดเจน

๑๖.๖ สถาบันอุดมศึกษาต้องเสนอรายละเอียดของหลักสูตรซึ่งสภาสถาบันอุดมศึกษาอนุมัติให้เปิดสอนแล้วให้สำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษาทราบภายใน ๓๐ วัน นับแต่สภาสถาบันอุดมศึกษาอนุมัติ

๑๖.๗ เมื่อสภาสถาบันอนุมัติตามข้อ ๑๖.๕ แล้ว ให้มอบหมายอาจารย์ผู้สอนแต่ละรายวิชาดำเนินการจัดการเรียนการสอนตามกลยุทธ์การสอนและการประเมินผลที่กำหนดไว้ในรายละเอียดของหลักสูตร รายละเอียดของรายวิชา และรายละเอียดของประสบการณ์ภาคสนาม (ถ้ามี) ให้บรรลุมาตรฐานผลการเรียนรู้ที่คาดหวังของสาขาวิชา

๑๖.๘ เมื่อสิ้นสุดการเรียนการสอน การประเมินผล และการทวนสอบผลการเรียนรู้ของแต่ละรายวิชา และประสบการณ์ภาคสนามในแต่ละภาคการศึกษาแล้ว ให้อาจารย์ผู้สอนจัดทำรายงานผลการดำเนินการของรายวิชา ซึ่งรวมถึงการประเมินผล และการทวนสอบผลการเรียนในรายวิชาที่ตนรับผิดชอบ พร้อมปัญหา/อุปสรรค และข้อเสนอแนะ โดยให้อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรประมวล/วิเคราะห์ประสิทธิภาพและประสิทธิผลการดำเนินการ และจัดทำรายงานผลการดำเนินการของหลักสูตรในภาพรวมประจำปีการศึกษาเมื่อสิ้นปีการศึกษา เพื่อใช้ในการพิจารณาปรับปรุงและพัฒนาหลักสูตรการสอน กลยุทธ์การประเมินผลและแก้ไขปัญหาอุปสรรคที่เกิดขึ้น และหากจำเป็นจะต้องปรับปรุงหลักสูตร หรือการจัดการเรียนการสอนก็สามารถทำได้

๑๖.๙ เมื่อครบรอบหลักสูตร ให้จัดทำรายงานผลการดำเนินการของหลักสูตร โดยมีหัวข้อและรายละเอียด เช่นเดียวกับการรายงานผลการดำเนินการของหลักสูตรในแต่ละปีการศึกษา และวิเคราะห์ประสิทธิภาพและประสิทธิผลของการบริหารจัดการหลักสูตรในภาพรวมว่า บัณฑิตบรรลุมาตรฐานผลการเรียนรู้ตามที่คาดหวังไว้หรือไม่ รวมทั้งให้นำผลการวิเคราะห์มาปรับปรุง และพัฒนาหลักสูตร และ/หรือการดำเนินการของหลักสูตรต่อไป

**๑๗. การเผยแพร่หลักสูตรที่มีคุณภาพและมาตรฐานตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ  
ซึ่งบันทึกในฐานข้อมูลหลักสูตรเพื่อการเผยแพร่ (Thai Qualifications Register: TQR)**

ให้เป็นไปตามประกาศกระทรวงศึกษาธิการ เรื่อง กรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ พ.ศ.๒๕๕๒ และประกาศคณะกรรมการการอุดมศึกษา เรื่อง แนวทางการปฏิบัติตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ พ.ศ.๒๕๕๒

\*\*\*\*\*

ภาคผนวก ๗

ผลการเรียนรู้ที่คาดหวัง (Expected Learning Outcome : ELO)

## ผลการเรียนรู้ที่คาดหวัง (Expected Learning Outcome : ELO)

### ชั้นปีที่ 1

1. นักศึกษามีความรู้ความเข้าใจศาสตร์พื้นฐานทางด้านภาษา ภาษาศาสตร์ วรรณคดี วรรณกรรม ภาษาและวัฒนธรรม การใช้ภาษาด้านการอ่าน การพูด การฟังและการเขียน
2. นักศึกษามีความรักและภูมิใจในภาษาวัฒนธรรมไทย และสามารถใช้ภาษาไทยเพื่อการสื่อสารได้อย่างมีประสิทธิภาพ
3. มีความสามารถในการใช้ภาษาไทยพื้นฐานเพื่อการสื่อสารในทักษะการอ่าน การเขียน การฟังและการพูดได้
4. มีความสามารถในการคิดวิเคราะห์ สังเคราะห์ และประเมินค่า จากการอ่าน การฟัง การคิดและการเขียนได้
5. นักศึกษาสามารถปรับตัวเข้ากับบริบทด้านการเรียนการสอนระดับอุดมศึกษา
6. นักศึกษามีจิตสำนึกร่วมในปรัชญาของหลักสูตร ปรัชญาของคณะ และปรัชญาของมหาวิทยาลัย
7. นักศึกษาให้ความร่วมมือกิจกรรมของหลักสูตร มีส่วนร่วมและสามารถทำงานร่วมกับผู้อื่นได้
8. นักศึกษามีความรู้ความสามารถด้านภาษา ภาษาศาสตร์และการใช้ภาษา วรรณกรรม การศึกษาค้นคว้า และสามารถสื่อสารผ่านภาษาและเทคโนโลยีได้
9. นักศึกษาสามารถคิดวิเคราะห์ สังเคราะห์ เชิงตัวเลขด้านภาษา นักศึกษามีวินัย ปฏิบัติตามกฎระเบียบของมหาวิทยาลัย สังคม และประเทศไทย

### ชั้นปีที่ 2

1. นักศึกษามีความรู้ความเข้าใจในศาสตร์และศิลป์ของการวิจารณ์วรรณกรรม มีความรู้ด้านอักษรโบราณอีสาน ลักษณะของภาษาและวรรณกรรมท้องถิ่น ตลอดจนคำประพันธ์ไทย
2. นักศึกษาสามารถใช้ภาษาไทยในเชิงธุรกิจ และสามารถแต่งคำประพันธ์ไทยได้
3. นักศึกษาสามารถอ่าน เขียน และปริวรรตโขนในท้องถิ่นได้
4. นักศึกษามีความรู้ในศาสตร์และศิลป์ด้านการเขียนเพื่ออาชีพขั้นสูง และสามารถนำความรู้ไปเป็นพื้นฐานไปสู่การประกอบอาชีพได้
5. นักศึกษาสามารถนำความรู้ทางภาษาและวรรณกรรมไปบริการวิชาการสู่สังคมได้
6. นักศึกษาสามารถใช้ภาษาในการเขียนทางธุรกิจ วิเคราะห์ วิจารณ์วรรณกรรมได้
7. นักศึกษาสามารถประยุกต์ความรู้ในด้านการอ่าน การเขียนบันเทิงคดี สารคดี การเขียนในสื่อสิ่งพิมพ์ต่าง ๆ การเขียนทางธุรกิจ เพื่อใช้ในชีวิตประจำวัน และเป็นพื้นฐานไปสู่การประกอบอาชีพในอนาคตได้
8. นักศึกษามีบุคลิกภาพด้านวิชาการ ความเป็นผู้นำในกิจกรรมต่าง ๆ

9. นักศึกษาให้ความร่วมมือกิจกรรมของหลักสูตร มีส่วนร่วมและสามารถทำงานร่วมกับผู้อื่นได้
10. นักศึกษาสามารถใช้ระบบสารสนเทศในการศึกษาค้นคว้า ติดต่อสื่อสาร ได้อย่างมีประสิทธิภาพ
11. นักศึกษาสามารถใช้ทักษะทางภาษาผ่านสื่อออนไลน์อย่างมีประสิทธิภาพ
12. นักศึกษาสามารถคิดวิเคราะห์ สังเคราะห์ เชิงตัวเลขด้านภาษาศาสตร์ และการใช้ภาษาในสังคมไทย
13. นักศึกษามีส่วนร่วมในกิจกรรมจิตอาสาของสาขา คณะ และมหาวิทยาลัย

### ชั้นปีที่ 3

1. มีความรู้ในด้านการศึกษาค้นคว้าและความเข้าใจในผลงานทางภาษาและวรรณกรรม ภาษาและวรรณกรรมกับการพัฒนา ภูมิปัญญาท้องถิ่น และบรรณาธิการกิจ สามารถนำความรู้ทางภาษาและวรรณกรรมไปพัฒนาสื่อ เทคโนโลยี และสามารถนำความรู้ทางทฤษฎีและปฏิบัติสร้างสรรคงานวิชาการเผยแพร่สังคมได้
2. มีความรู้ในศาสตร์และศิลป์ด้านการพูดในเชิงธุรกิจ บรรณาธิการกิจ เพื่อการประกอบอาชีพในอนาคต
3. นักศึกษาสามารถวิเคราะห์ วิจัยและสามารถปฏิบัติการพูดในรูปแบบต่าง ๆ อันเป็นพื้นฐานไปสู่อาชีพในอนาคตได้
4. นักศึกษาสามารถอ่าน เขียน และปริวรรตโบราณ สามารถนำความรู้บริการสังคมและเป็นพื้นฐานไปสู่การประกอบอาชีพในอนาคตได้
5. นักศึกษาสามารถนำแนวคิด ทฤษฎีทางมานุษยวิทยา วิเคราะห์ สังเคราะห์ข้อมูล แล้วนำเสนอบทความเผยแพร่วารสาร เวทีสัมมนาได้
6. นักศึกษามีวิสัยทัศน์ มีความคิดสร้างสรรค์ และมีบุคลิกภาพที่ดี
7. นักศึกษาให้ความร่วมมือกิจกรรมของหลักสูตร มีส่วนร่วมและสามารถทำงานร่วมกับผู้อื่นได้
8. นักศึกษาสามารถสร้างนวัตกรรมทางภาษาและวรรณกรรมเพื่อนำไปใช้ในการพัฒนาชุมชนและสังคมท้องถิ่นได้
9. นักศึกษาสามารถสำรวจ รวบรวม คิดวิเคราะห์เชิงตัวเลขจากผลการศึกษา ค้นคว้า ภาษาและวรรณกรรมได้
10. นักศึกษาสามารถออกแบบกิจกรรม โครงการจิตอาสาสู่ชุมชนและสังคมได้

### ชั้นปีที่ 4

1. มีความรู้ในศาสตร์และศิลป์ด้านการใช้ภาษาในการเขียนหนังสือราชการ สามารถเขียนหนังสือราชการได้
2. มีความรู้และมีความพร้อมด้านการเตรียมฝึกประสบการณ์ด้านภาษา วรรณกรรม สามารถทดลองฝึกประสบการณ์ไม่น้อยกว่า 15 ชั่วโมงได้

3. มีความรู้ในศาสตร์ด้านการวิจัยทางภาษา วรรณกรรม การใช้ภาษาและคติชนวิทยา และสามารถเขียนงานวิจัย บทความทั้งเชิงปริมาณ และเชิงคุณภาพ
4. มีความรู้ในศาสตร์การสัมมนา การจัดประชุม และสามารถจัดประชุมเชิงปฏิบัติการได้
5. นักศึกษาสามารถปฏิบัติการเขียนหนังสือราชการ เป็นการเตรียมความพร้อมไปสู่การฝึกงาน และประกอบอาชีพในอนาคตได้
6. นักศึกษาสามารถบูรณาการทักษะด้านการอ่าน การฟัง พูดและการเขียน สู่การวิเคราะห์ สังเคราะห์ วิจัยด้านภาษาและวรรณกรรม ทั้งเชิงปริมาณ และเชิงคุณภาพได้
7. นักศึกษาสามารถวิเคราะห์ สังเคราะห์ ประเด็นด้านภาษา วรรณกรรม คติชนวิทยาการใช้ภาษา และสามารถปฏิบัติการจัดสัมมนาได้ทั้งออนไลน์และห้องประชุมได้
8. นักศึกษามีวิสัยทัศน์กว้างไกล มีบุคลิกภาพ สามารถทำงานร่วมกับผู้อื่นและองค์กรได้อย่างเหมาะสม
9. นักศึกษามีศักยภาพพร้อมที่เข้าสู่วิชาชีพอย่างมั่นใจ
10. นักศึกษาสามารถบูรณาการความรู้และทักษะทางด้านทางภาษา วรรณกรรม และเทคโนโลยีไปประกอบอาชีพได้
11. นักศึกษาสามารถออกแบบและวิเคราะห์งานวิจัยเชิงปริมาณและเชิงคุณภาพด้านภาษาและวรรณกรรมได้
12. นักศึกษาสามารถสรุปและรายงานผลการประเมินการจัดสัมมนาทางภาษาและวรรณกรรมในเชิงปริมาณได้
13. นักศึกษามีคุณลักษณะที่พึงประสงค์ ด้านความรับผิดชอบ ความซื่อสัตย์ มีวินัย และอื่น ๆ พร้อมออกฝึกประสบการณ์ในหน่วยงานต่าง ๆ
14. นักศึกษาสามารถปฏิบัติตามกฎระเบียบขององค์กร หน่วยงาน วิถีประชาธิปไตย และสังคมได้

