



มคอ. 2

หลักสูตรรัฐประศาสนศาสตรบัณฑิต
สาขาวิชารัฐประศาสนศาสตร์
(หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2564)

คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์
มหาวิทยาลัยราชภัฏเลย

สารบัญ

| เรื่อง | หน้า |
|--|------|
| หมวดที่ 1 ข้อมูลทั่วไป | |
| 1 รหัสและชื่อหลักสูตร | 1 |
| 2 ชื่อปริญญาและสาขาวิชา | 1 |
| 3 วิชาเอก | 1 |
| 4 จำนวนหน่วยกิตที่เรียนตลอดหลักสูตร | 1 |
| 5 รูปแบบของหลักสูตร | 1 |
| 6 สถานภาพของหลักสูตรและการพิจารณาอนุมัติ/เห็นชอบหลักสูตร | 2 |
| 7 ความพร้อมในการเผยแพร่หลักสูตรคุณภาพและมาตรฐาน | 2 |
| 8 อาชีพที่สามารถประกอบได้หลังสำเร็จการศึกษา | 3 |
| 9 ชื่อ นามสกุล เลขประจำตัวบัตรประชาชน ตำแหน่ง และคุณวุฒิ การศึกษาของอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร | 4 |
| 10 สถานที่จัดการเรียนการสอน | 6 |
| 11 สถานการณ์ภายนอกหรือการพัฒนาที่จำเป็นต้องนำมาพิจารณา ในการวางแผนหลักสูตร | 6 |
| 12 ผลกระทบจาก ข้อ 11.1 และข้อ 11.2 ต่อการพัฒนาหลักสูตร และความเกี่ยวข้องกับพันธกิจของสถาบัน | 8 |
| 13 ความสัมพันธ์กับหลักสูตรอื่นที่เปิดสอนในคณะ/ภาควิชาอื่นของ สถาบัน | 9 |
| หมวดที่ 2 ข้อมูลเฉพาะของหลักสูตร | |
| 1 ปรัชญา ความสำคัญ และวัตถุประสงค์ของหลักสูตร | 10 |
| 2 แผนพัฒนาปรับปรุง | 12 |
| หมวดที่ 3 ระบบการจัดการศึกษา การดำเนินการ และโครงสร้างของหลักสูตร | |
| 1 ระบบการจัดการศึกษา | 14 |
| 2 การดำเนินการหลักสูตร | 14 |
| 3 หลักสูตรและอาจารย์ผู้สอน | 17 |
| 4 องค์กรประกอบเกี่ยวกับประสบการณ์ภาคสนาม (การฝึกงาน หรือสหกิจศึกษา) | 36 |

สารบัญ (ต่อ)

| เรื่อง | หน้า |
|--|------|
| 5 ข้อกำหนดเกี่ยวกับการทำโครงการหรืองานวิจัย | 37 |
| หมวดที่ 4 ผลการเรียนรู้ กลยุทธ์การสอนและการประเมินผล | |
| 1 การพัฒนาคุณลักษณะพิเศษของนักศึกษา | 40 |
| 2 การพัฒนาผลการเรียนรู้ในแต่ละด้าน | 41 |
| 3 แผนที่แสดงการกระจายความรับผิดชอบมาตรฐานผลการเรียนรู้จากหลักสูตร สู่รายวิชา (Curriculum Mapping) | 46 |
| หมวดที่ 5 หลักเกณฑ์ในการประเมินผลนักศึกษา | |
| 1 กฎระเบียบหรือหลักเกณฑ์ในการให้ระดับคะแนน (เกรด) | 66 |
| 2 กระบวนการทวนสอบมาตรฐานผลสัมฤทธิ์ของนักศึกษา | 67 |
| 3 เกณฑ์การสำเร็จการศึกษาตามหลักสูตร | 68 |
| หมวดที่ 6 การพัฒนาคณาจารย์ | |
| 1 การเตรียมการสำหรับอาจารย์ใหม่ | 69 |
| 2 การพัฒนาความรู้และทักษะให้แก่คณาจารย์ | 69 |
| หมวดที่ 7 การประกันคุณภาพหลักสูตร | |
| 1 การกำกับมาตรฐาน | 71 |
| 2 บัณฑิต | 72 |
| 3 นักศึกษา | 72 |
| 4 อาจารย์ | 72 |
| 5 หลักสูตร การเรียน การสอน การประเมินผู้เรียน | 72 |
| 6 สิ่งสนับสนุนการเรียนรู้ | 73 |
| 7 ตัวบ่งชี้การดำเนินงาน (Key Performance Indicators) | 75 |

สารบัญ (ต่อ)

| เรื่อง | หน้า |
|---|------|
| หมวดที่ 8 การประเมิน และปรับปรุงการดำเนินการของหลักสูตร | |
| 1 การประเมินประสิทธิผลของการสอน | 77 |
| 2 การประเมินหลักสูตรในภาพรวม | 77 |
| 3 การประเมินผลการดำเนินงานตามรายละเอียดหลักสูตร | 78 |
| 4 การทบทวนผลการประเมินและวางแผนปรับปรุง | 78 |
| | |
| ภาคผนวก | 79 |
| ภาคผนวก ก คำอธิบายรายวิชา | 80 |
| ภาคผนวก ข ตารางเปรียบเทียบโครงสร้างหลักสูตรเดิม พ.ศ. 2559 และหลักสูตรปรับปรุง พ.ศ.2564 | 122 |
| ภาคผนวก ค ตารางเปรียบเทียบคำอธิบายรายวิชาหลักสูตรเดิม พ.ศ.2559 และหลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2564 | 132 |
| ภาคผนวก ง ข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏเลยว่าด้วยการจัดการศึกษาระดับ ปริญญาตรี พ.ศ. 2555 | 171 |
| ภาคผนวก จ ข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏเลยว่าด้วยการวัดและประเมินผล การศึกษา พ.ศ. 2555 | 180 |
| ภาคผนวก ฉ ระเบียบมหาวิทยาลัยราชภัฏเลยว่าด้วยการเทียบโอน ผลการเรียน พ.ศ. 2552 และ(ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2558 | 191 |
| ภาคผนวก ช ระเบียบมหาวิทยาลัยราชภัฏเลยว่าด้วยการจัดการศึกษา ในภาคฤดูร้อน พ.ศ. 2550 และ(ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2557 | 197 |
| ภาคผนวก ซ ประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏเลย เรื่องการบริหารงานวิชาการระดับ ปริญญาตรี พ.ศ. 2557 | 200 |
| ภาคผนวก ฌ คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการปรับปรุงหลักสูตรรัฐประศาสนศาสตรบัณฑิต สาขาวิชารัฐประศาสนศาสตร์ หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2564 | 205 |
| ภาคผนวก ฎ คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการวิพากษ์ (ภายใน) หลักสูตร รัฐประศาสนศาสตรบัณฑิต สาขาวิชารัฐประศาสนศาสตร์ | 207 |
| ภาคผนวก ฏ คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการวิพากษ์ (ภายนอก) หลักสูตร รัฐประศาสนศาสตรบัณฑิต สาขาวิชารัฐประศาสนศาสตร์ | 209 |

สารบัญ (ต่อ)

| เรื่อง | หน้า |
|---|------|
| ภาคผนวก ก ประวัติ/ผลงานทางวิชาการ/ประสบการณ์ของอาจารย์ผู้รับผิดชอบ หลักสูตร/อาจารย์ประจำหลักสูตร | 211 |
| ภาคผนวก ฐ ความคาดหวังของผลลัพธ์การเรียนรู้ในแต่ละปีการศึกษา | 222 |
| ภาคผนวก ท ตาราง LO Matrix | 227 |

รายละเอียดของหลักสูตร
หลักสูตรรัฐประศาสนศาสตรบัณฑิต
สาขาวิชารัฐประศาสนศาสตร์
(หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2564)

ชื่อสถาบันอุดมศึกษา : มหาวิทยาลัยราชภัฏเลย
คณะ/ภาควิชา : คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ ภาควิชาสังคมศาสตร์

หมวดที่ 1 ข้อมูลทั่วไป

1. รหัสและชื่อหลักสูตร

ภาษาไทย : หลักสูตรรัฐประศาสนศาสตรบัณฑิต สาขาวิชารัฐประศาสนศาสตร์
ภาษาอังกฤษ : Bachelor of Public Administration Program in Public Administration

2. ชื่อปริญญาและสาขาวิชา

ภาษาไทย ชื่อเต็ม : รัฐประศาสนศาสตรบัณฑิต (รัฐประศาสนศาสตร์)
ชื่อย่อ : รป.บ. (รัฐประศาสนศาสตร์)
ภาษาอังกฤษ ชื่อเต็ม : Bachelor of Public Administration (Public Administration)
ชื่อย่อ : B.P.A. (Public Administration)

3. วิชาเอก (ถ้ามี)

-

4. จำนวนหน่วยกิตที่เรียนตลอดหลักสูตร

จำนวนหน่วยกิตรวมตลอดหลักสูตรไม่น้อยกว่า 130 หน่วยกิต

5. รูปแบบของหลักสูตร

5.1. รูปแบบ

หลักสูตรระดับปริญญาตรี (4 ปี) ตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษา
แห่งชาติ พ.ศ. 2552 และมาตรฐานคุณวุฒิระดับปริญญาตรี สาขาวิชารัฐประศาสนศาสตร์ พ.ศ.
2558

5.2. ประเภทของหลักสูตร

หลักสูตรระดับปริญญาตรี ทางวิชาการ

5.3. ภาษาที่ใช้

ภาษาไทย

5.4. การรับเข้าศึกษา

รับนักศึกษาไทยและนักศึกษาต่างชาติที่สามารถใช้ภาษาไทยได้เป็นอย่างดี

5.5 ความร่วมมือกับสถาบันอื่น

เป็นหลักสูตรเฉพาะของมหาวิทยาลัยราชภัฏเลย จัดการเรียนการสอนโดยตรง

5.6. การให้ปริญญาแก่ผู้สำเร็จการศึกษา

ให้ปริญญาเพียงสาขาวิชาเดียว

6. สถานภาพของหลักสูตรและการพิจารณาอนุมัติ/เห็นชอบหลักสูตร

หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2564 ปรับปรุงจากหลักสูตรรัฐประศาสนศาสตรบัณฑิต สาขาวิชารัฐประศาสนศาสตร์ พ.ศ. 2559 กำหนดเปิดสอนในภาคเรียนที่ 1 ปีการศึกษา 2564

คณะกรรมการวิชาการคณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ ให้ความเห็นชอบหลักสูตร ในการประชุมครั้งที่ 8/2563 วันที่ 23 สิงหาคม 2563

คณะกรรมการวิชาการมหาวิทยาลัยราชภัฏเลย ให้ความเห็นชอบหลักสูตร ในการประชุมครั้งที่ 11/2563 วันที่ 30 พฤศจิกายน 2563

สภาวิชาการมหาวิทยาลัยราชภัฏเลย ให้ความเห็นชอบหลักสูตร ในการประชุมครั้งที่ 12/2563 วันที่ 7 ธันวาคม 2563

สภามหาวิทยาลัยราชภัฏเลย อนุมัติหลักสูตร ในการประชุมครั้งที่ 12/2563 วันที่ 25 ธันวาคม 2563

7. ความพร้อมในการเผยแพร่หลักสูตรที่มีคุณภาพและมาตรฐาน

หลักสูตรรัฐประศาสนศาสตรบัณฑิต สาขาวิชารัฐประศาสนศาสตร์ มีความพร้อมเผยแพร่คุณภาพและมาตรฐานหลักสูตรที่สอดคล้องกับมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. 2552 และมาตรฐานคุณวุฒิ ระดับปริญญาตรีสาขาวิชารัฐประศาสนศาสตร์ พ.ศ. 2558 (มคอ.1) ในปี พ.ศ. 2566

8. อาชีพที่สามารถประกอบได้หลังสำเร็จการศึกษา

1. เจ้าพนักงานปกครอง (ปลัดอำเภอ)
2. ข้าราชการตำรวจ เช่น งานสืบสวน ป้องกันและปราบปรามงานจราจร และสายงานอำนวยการหรือธุรการ
3. เจ้าหน้าที่วิเคราะห์นโยบายและแผน/นักวิเคราะห์นโยบายและแผน/นักวิเคราะห์โครงการ
4. นักจัดการงานทั่วไป/เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป
5. เจ้าหน้าที่บริหารงานบุคคล
6. พนักงานองค์การบริหารปกครองท้องถิ่น/นักส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น
7. ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา
8. งานในองค์กรอิสระ หรือประกอบอาชีพอิสระ
9. นักวิชาการศึกษา/นักกิจการนักศึกษา/นักวิชาการอุดมศึกษา
10. นักพัฒนาระบบราชการ/นักพัฒนาคุณภาพ
11. นักพัฒนาสังคม/นักพัฒนาชุมชน/นักสังคมสงเคราะห์
12. พนักงานรัฐวิสาหกิจ

9. ชื่อ นามสกุล เลขประจำตัวบัตรประชาชน ตำแหน่ง และคุณวุฒิการศึกษาของอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร

อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร

| ที่ | เลขบัตรประจำตัวประชาชน | ตำแหน่งทางวิชาการ | ชื่อ-สกุล | คุณวุฒิระดับอุดมศึกษา | สาขาวิชา | สำเร็จการศึกษาจาก | |
|-----|------------------------|--------------------|---------------------|--|--|--|------|
| | | | | | | สถาบัน | พ.ศ. |
| 1 | xxxxxxxxxxxx | ผู้ช่วยศาสตราจารย์ | นายธนภัทร ใจเย็น | ปร.ด. พบ.ม. น.บ. ร.บ. | รัฐประศาสนศาสตร์ รัฐประศาสนศาสตร์ นิติศาสตร์ บริหารรัฐกิจ | มหาวิทยาลัยขอนแก่น | 2561 |
| | | | | | | สถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์ | 2538 |
| | | | | | | มหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมมาธิราช | 2543 |
| | | | | | | มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ | 2533 |
| 2 | xxxxxxxxxxxx | ผู้ช่วยศาสตราจารย์ | นายมานพ ประवालัญญกร | น.บ.ท. ศศ.ม. น.บ. ร.บ. ภ.บ | เนติบัณฑิตไทย รัฐศาสตร์ นิติศาสตร์ รัฐศาสตร์ เภสัชศาสตร์ | สำนักอบรมศึกษากฎหมายแห่งเนติบัณฑิตยสภา | 2555 |
| | | | | | | มหาวิทยาลัยรามคำแหง | 2548 |
| | | | | | | มหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมมาธิราช | 2550 |
| | | | | | | มหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมมาธิราช | 2545 |
| | | | | | | จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย | 2537 |

| ที่ | เลขบัตร ประจำตัว ประชาชน | ตำแหน่งทาง วิชาการ | ชื่อ-สกุล | คุณวุฒิ ระดับ อุดมศึกษา | สาขาวิชา | สำเร็จการศึกษาจาก | |
|-----|--------------------------------|-----------------------|--------------------------------|-------------------------------|---|--|------|
| | | | | | | สถาบัน | พ.ศ. |
| 3 | xxxxxxxxxxxx | ผู้ช่วยศาสตราจารย์ | นางกัลยา ยศคำ ลือ | D.P.A. | Public Administration | University of Northern Philippines, Philippines | 2549 |
| | | | | Ed.D. | Education Administration | University of Northern Philippines, Philippines | 2546 |
| | | | | กศ.ม. | บริหารการศึกษา | มหาวิทยาลัยมหาสารคาม | 2543 |
| | | | | วท.บ. | ส่งเสริมสุขภาพเด็ก | สถาบันราชภัฏอุดรธานี | 2541 |
| 4 | xxxxxxxxxxxx | อาจารย์ | นางสาวอารีรัตน์ โฮมประเสริฐ | รป.ม. | รัฐประศาสนศาสตร์ | มหาวิทยาลัยรามคำแหง | 2549 |
| | | | | ศศ.บ. | บริหารรัฐกิจ | มหาวิทยาลัยรามคำแหง | 2544 |
| 5 | xxxxxxxxxxxx | อาจารย์ | นายเลแกน สุธรรม | รป.ม. | การปกครองท้องถิ่น | สถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์ | 2553 |
| | | | | ร.บ. | การเมืองการปกครอง | มหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมมาธิราช | 2562 |
| | | | | รป.บ. | การบริหารท้องถิ่น | มหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมมาธิราช | 2559 |
| | | | | พธ.บ. | การบริหารรัฐกิจ (เกียรตินิยมอันดับหนึ่ง) | มหาวิทยาลัยจุฬาลงกรณ์ราชวิทยาลัย | 2551 |

10. สถานที่จัดการเรียนการสอน

มหาวิทยาลัยราชภัฏเลย

11. สถานการณ์ภายนอกหรือการพัฒนาที่จำเป็นต้องนำมาพิจารณาในการวางแผนหลักสูตร

11.1. สถานการณ์หรือการพัฒนาทางเศรษฐกิจ

การพัฒนาหลักสูตรรัฐประศาสนศาสตรบัณฑิต สาขาวิชารัฐประศาสนศาสตร์ มีความสอดคล้องกับแผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ 12 (พ.ศ. 2560-2564) อันเนื่องจากประเทศไทยจะยังคงประสบภาวะแวดล้อมและบริบทของการเปลี่ยนแปลงต่าง ๆ ที่อาจก่อให้เกิดความเสี่ยงทั้งจากภายในและภายนอกประเทศ อาทิ กระแสธารแห่งการเปิดเศรษฐกิจและการค้าเสรี ความท้าทายของเทคโนโลยีใหม่ ๆ การเข้าสู่สังคมผู้สูงอายุการเกิดภัยธรรมชาติที่รุนแรงประกอบกับสภาวะการณื่อด้านต่าง ๆ ทั้งเศรษฐกิจ สังคม ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมของประเทศในปัจจุบันที่ยังคงประสบปัญหาในหลายด้าน เช่น ปัญหาผลิตภาพการผลิตความสามารถในการแข่งขัน คุณภาพการศึกษา ความเหลื่อมล้ำทางสังคม เป็นต้น ทำให้การพัฒนาในช่วงแผนพัฒนาฯ ฉบับที่ 12 จึงจำเป็นต้องยึดกรอบแนวคิดและหลักการในการวางแผนที่สำคัญโดยการน้อมนำและประยุกต์ใช้หลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง และเน้นคนเป็นศูนย์กลางของการพัฒนาอย่างมีส่วนร่วม การสนับสนุนและส่งเสริมแนวคิดการปฏิรูปประเทศ และการพัฒนาสู่ความมั่นคง มั่งคั่ง ยั่งยืน สังคมอยู่ร่วมกันอย่างมีความสุข รวมทั้งการเข้าสู่ประเทศไทย 4.0 ในการขับเคลื่อนให้เกิดการเปลี่ยนแปลงอย่างน้อยใน 3 มิติสำคัญ คือ (1) เปลี่ยนจากการผลิตสินค้า “โภคภัณฑ์” ไปสู่สินค้าเชิง “นวัตกรรม” (2) เปลี่ยนจากการขับเคลื่อนประเทศด้วยภาคอุตสาหกรรมไปสู่การขับเคลื่อนด้วยเทคโนโลยี ความคิดสร้างสรรค์ และนวัตกรรม และ (3) เปลี่ยนจากการเน้นภาคการผลิตสินค้าไปสู่การเน้นภาคบริการมากขึ้น

ในการบริหารจัดการภาครัฐ ระบบราชการและองค์กรเอกชนถือเป็นกลไกสำคัญในการขับเคลื่อนทั้งทางด้านเศรษฐกิจ การเมืองและสังคม โอกาสในการที่ประเทศจะพัฒนาให้ก้าวหน้าทัดเทียมหรือก้าวล้ำกว่านานาอารยประเทศจึงขึ้นอยู่กับความสามารถในการปรับตัวทั้งในระบบกลไกและเครื่องมือของรัฐให้สอดคล้องกับสภาพการณ์ที่เปลี่ยนแปลงอย่างรวดเร็วทั้งภายในและภายนอกประเทศโดยเฉพาะบุคลากรในองค์กรดังกล่าวข้างต้นที่จะต้องมีความรู้ที่พร้อมในการบริหารจัดการภาครัฐแนวใหม่อย่างชาญฉลาดรู้เท่าทันกับบริบทของการเปลี่ยนแปลงเหล่านั้น

ดังนั้น การปรับปรุงหลักสูตรรัฐประศาสนศาสตรบัณฑิตในครั้งนี้นับได้ว่าเป็นการเตรียมบุคลากรของประเทศ โดยเฉพาะในท้องถิ่นให้มีความพร้อมทั้งด้านความรู้ ความสามารถในการประยุกต์ การเปลี่ยนผ่านระหว่างความรู้สากลกับความรู้ที่เป็นภูมิปัญญาท้องถิ่น ทั้งในแง่ของการบริหารจัดการการส่งเสริมและการเป็นผู้นำองค์กร การมีวิสัยทัศน์ในการนำ

องค์กรที่ตนมีส่วนร่วมให้มีการพัฒนาอย่างสอดคล้องกับสังคมในยุคโลกาภิวัตน์ มีคุณธรรมจริยธรรมที่ดีในการเข้าสู่ภารกิจสำคัญที่จะเป็นผู้นำการเปลี่ยนแปลงทางสังคม นำพาให้ประชาชนและชุมชนมีความเป็นอยู่ที่ดีขึ้น

นอกจากความสำเร็จที่คาดหวังดังกล่าวแล้ว การพัฒนาบุคลากรเข้าสู่ตลาดแรงงานที่มีคุณภาพยังสอดคล้องกับเป้าหมายของแผนการจัดการศึกษาระยะยาวฉบับที่ 2 ของสำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษาที่เมื่อสิ้นสุดแผนในปี พ.ศ. 2565 จะต้องยกระดับคุณภาพอุดมศึกษาไทยเพื่อผลิตและพัฒนาบุคลากรที่มีคุณภาพ และพัฒนาศักยภาพอุดมศึกษาในการสร้างความรู้และนวัตกรรม เพื่อเพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขันของประเทศในยุคโลกาภิวัตน์รวมทั้งสนับสนุนการพัฒนาที่ยั่งยืนของท้องถิ่นไทย โดยใช้กลไกของธรรมาภิบาล การกำกับมาตรฐานและเครือข่ายอุดมศึกษา บนพื้นฐานของเสรีภาพทางวิชาการ ความหลากหลาย และเอกภาพเชิงระบบ รวมทั้งยังสอดคล้องกับปรัชญาของมหาวิทยาลัยที่เป็นสถาบันอุดมศึกษา เพื่อการพัฒนาท้องถิ่น ที่จะต้องผลิตบัณฑิตที่มีความรู้คู่คุณธรรม สำนึกในความเป็นไทย มีความรัก และผูกพันในท้องถิ่น อีกทั้งยังส่งเสริมการเรียนรู้ตลอดชีวิตในชุมชน เพื่อให้คนในท้องถิ่นรู้เท่าทันการเปลี่ยนแปลง ดังนั้น จุดเด่นของหลักสูตรรัฐประศาสนศาสตรบัณฑิตที่ปรับปรุงขึ้นใหม่นี้ เพื่อให้ผู้เรียนจะได้มีองค์ความรู้ใหม่ให้ทันต่อการเปลี่ยนแปลงสถานการณ์ของโลก

11.2. สถานการณ์หรือการพัฒนาทางสังคมและวัฒนธรรม

การวางแผนพัฒนาหลักสูตรรัฐประศาสนศาสตรบัณฑิตในครั้งนี้ได้มุ่งที่จะสร้างบัณฑิตที่เป็นนักบริหารยุคใหม่ที่พร้อมจะเป็นกลไกสำคัญในการขับเคลื่อนและแก้ไขการดำเนินการภาครัฐให้เกิดประโยชน์สูงสุดกับประชาชนอย่างแท้จริง โดยเฉพาะในบริบททางสังคมและวัฒนธรรมที่ประชาชนมีการตื่นตัวในการมีส่วนร่วมทางการเมืองทั้งในระดับชาติและระดับท้องถิ่น ความใกล้ชิดระหว่างรัฐและประชาชนมีระดับเพิ่มขึ้นอย่างไม่เคยมีมาก่อน ทำให้เส้นแบ่งระหว่างอำนาจรัฐและประชาสังคมเริ่มลดน้อยลง และเป็นสังคมที่เปิดโอกาสให้ประชาชนเข้ามามีส่วนร่วมในกระบวนการตัดสินใจกำหนดนโยบายสาธารณะในด้านต่าง ๆ ได้มากขึ้น นอกจากนี้การเตรียมบุคลากรทางด้านรัฐประศาสนศาสตรในระดับสูงครั้งนี้ยังส่งผลสัมฤทธิ์โดยตรงต่อความสำเร็จในพันธกิจทางสังคมของรัฐที่จะต้องมอบและกระจายอำนาจให้กับท้องถิ่นตามเจตนารมณ์ของรัฐธรรมนูญอย่างแท้จริง การผลิตบัณฑิตที่มีคุณภาพสูงเพื่อเข้าสู่ตำแหน่งและมีความรับผิดชอบสูง จึงถือเป็นภารกิจที่สำคัญที่จะต้องรีบกระทำอย่างเร่งด่วน เพื่อให้ทันกับบริบททางสังคมและวัฒนธรรมที่พร้อมจะเปลี่ยนแปลงอยู่ตลอดเวลาโดยเฉพาะการผลิตบุคลากรทางการบริหารภาครัฐรุ่นใหม่ในส่วนภูมิภาคให้มีความรู้เท่าทันกับกระแสของแนวความรู้ใหม่ทางการบริหารรัฐกิจที่ให้ความสำคัญกับ การมีส่วนร่วมของประชาชน และชุมชนลดการสั่งการและตรวจสอบอำนาจรัฐในแนวตั้งเข้าสู่แนวราบมากขึ้นซึ่งนับวันจะให้ความสำคัญกับการเมืองภาคประชาสังคมสูงสำหรับในอนาคตอันใกล้ ทรัพยากรในการบริหารองค์กรจะมีปริมาณจำกัด

มากขึ้นจึงจำเป็นต้องอาศัยกลยุทธ์หรือรูปแบบการบริหารที่มุ่งเน้นประสิทธิผลและประสิทธิภาพในการบริหารจัดการอย่างมีธรรมาภิบาล พร้อมรับการตรวจสอบจากทุกภาคส่วนที่จะต้องมาร่วมเป็นเครือข่ายในการบริหาร ทั้งหมดนี้เป็นเหตุผลสำคัญซึ่งเป็นแรงผลักดันที่ทำให้สาขาวิชารัฐประศาสนศาสตร์ มหาวิทยาลัยราชภัฏเลย จะต้องมีการพัฒนาหลักสูตรรัฐประศาสนศาสตร์บัณฑิตขึ้นรองรับความต้องการของผู้เรียน และทำให้ผู้เรียนหลักสูตรรัฐประศาสนศาสตร์บัณฑิตที่จะจบการศึกษาไปเป็นผู้บริหารหรือผู้นำองค์กรในอนาคตมีความสามารถในการบริหารระบบราชการได้อย่างมีประสิทธิภาพ และสอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลงของสังคมในปัจจุบัน

12. ผลกระทบจาก ข้อ 11.1 และข้อ 11.2 ต่อการพัฒนาหลักสูตรและความเกี่ยวข้องกับพันธกิจของสถาบัน

12.1. การพัฒนาหลักสูตร

ผลกระทบจากสถานการณ์ภายนอกทั้งบริบทของการพัฒนาทั้งด้านเศรษฐกิจ สังคม และวัฒนธรรม จึงจำเป็นต้องพัฒนาหลักสูตรรัฐประศาสนศาสตร์บัณฑิตให้เท่าทันกับการเปลี่ยนแปลงดังที่ได้กล่าวแล้วในข้อ 11.1 และ 11.2 เพื่อเตรียมพร้อมในการสร้างและพัฒนาคนอันเป็นเครื่องมือที่สำคัญในการพัฒนาประเทศให้มีความพร้อมที่จะสามารถปฏิบัติงานในการบริการชุมชนและสังคมต่อไป จึงทำให้สาขาวิชารัฐประศาสนศาสตร์ มหาวิทยาลัยราชภัฏเลย จำเป็นต้องมีการพัฒนาหลักสูตรรัฐประศาสนศาสตร์บัณฑิต เพื่อให้สามารถผลิตบัณฑิตให้มีลักษณะดังต่อไปนี้

- 1) เป็นนักบริหารงานภาครัฐ ภาคธุรกิจและภาคประชาชนที่มีความสามารถทางด้านการบริหารจัดการสมัยใหม่ และมีคุณธรรมที่จะนำความรู้ไปทำประโยชน์ให้สังคม
- 2) เป็นผู้นำองค์กร ผู้นำชุมชน และผู้นำสังคมสมัยใหม่ที่กระหายในองค์ความรู้ใหม่ที่ทันต่อการเปลี่ยนแปลงของโลก
- 3) มีความรู้ด้านสังคมการเมืองและเทคนิคการบริหารแบบใหม่ สำนึกในหลักธรรมาภิบาลและสาธารณะ อีกทั้งสามารถนำความรู้ไปวิเคราะห์สถานการณ์ปัจจุบันและอนาคตอย่างมีระบบ
- 4) มีทัศนคติที่ดีต่อความหลากหลายทางวัฒนธรรม (Pluralism) รับฟัง/เคารพต่อความคิดเห็นของผู้อื่น ตลอดจนมีวัฒนธรรมการบริหารแบบประชาธิปไตย
- 5) เป็นผู้นำองค์กรที่สามารถใช้หลักการสื่อสารอย่างสร้างสรรค์ในการบริหารความขัดแย้งภายในและระหว่างองค์กรได้

12.2. ความเกี่ยวข้องกับพันธกิจของสถาบัน

สอดคล้องกับปรัชญาของมหาวิทยาลัยราชภัฏเลยในการเป็นสถาบันอุดมศึกษา เพื่อการพัฒนาท้องถิ่น และมีพันธกิจในการผลิตบัณฑิตที่มีคุณธรรมและคุณภาพ มีความรู้ความสามารถ สร้างสรรค์และถ่ายทอดองค์ความรู้สู่ท้องถิ่นและประเทศชาติในภาพรวมได้

13. ความสัมพันธ์ (ถ้ามี) กับหลักสูตรอื่นที่เปิดสอนในคณะ/ภาควิชาอื่นของสถาบัน (เช่น รายวิชาที่เปิดสอนเพื่อให้บริการคณะ/ภาควิชาอื่น หรือต้องเรียนจากคณะ/ภาควิชาอื่น)

แผนความร่วมมือหรือประสานงานร่วมกับภาควิชาอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องกับหลักสูตรนี้มีรายวิชาที่กำหนดให้นักศึกษาในหลักสูตรอื่นเรียน เช่น

13.1. หมวดวิชาศึกษาทั่วไป กลุ่มวิชาภาษาเพื่อการสื่อสาร กลุ่มวิชาสังคมศาสตร์ กลุ่มวิชามนุษยศาสตร์ กลุ่มวิชาคณิตศาสตร์ วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี ที่เปิดสอนโดยสำนักการศึกษาทั่วไป มหาวิทยาลัยราชภัฏเลย

13.2. หมวดวิชาเลือกเสรี ตามที่มหาวิทยาลัยกำหนด

13.3. กลุ่มวิชา/รายวิชาในหลักสูตรเปิดสอนให้กับนักศึกษาคณะครุศาสตร์ และสาขาวิชาการพัฒนาชุมชนที่ลงทะเบียนเรียนในรายวิชาความรู้เบื้องต้นทางรัฐศาสตร์ รายวิชาการเมืองการปกครองไทย และรายวิชาการปกครองท้องถิ่นไทย

13.4. การบริหารจัดการโดยคณะ/สาขาวิชาที่ประสงค์จะเรียนในสาขาวิชาของหลักสูตรรัฐประศาสนศาสตร์จะเป็นผู้กำหนดให้นักศึกษาลงทะเบียนและจะจัดให้ทางคณะกรรมการหลักสูตรเป็นผู้จัดอาจารย์/ผู้ทรงคุณวุฒิ ตามรายวิชานั้นเป็นผู้ทำการสอน

หมวดที่ 2 ข้อมูลเฉพาะของหลักสูตร

1. ปรัชญา ความสำคัญ และวัตถุประสงค์ของหลักสูตร

1.1. ปรัชญา

มุ่งผลิตบัณฑิตที่มีความรู้คู่คุณธรรม สามารถนำองค์ความรู้สมัยใหม่มาประยุกต์ใช้กับการบริหารงานภาครัฐและเอกชน ตลอดจนจัดการบริหารการพัฒนาท้องถิ่นด้วยธรรมาภิบาล เพื่อบริการสังคม

1.2. ความสำคัญ

จากสภาพการณ์ในปัจจุบันของสังคมทั้งในและต่างประเทศที่อยู่ในยุค Digital Disruption มีการเปลี่ยนแปลงต่าง ๆ เกิดขึ้นอย่างรวดเร็ว ทั้งทางสังคม เศรษฐกิจ และการเมือง และการเปลี่ยนแปลงเหล่านี้ทั้งหมดก็ได้ส่งผลต่อการบริหารงานภาครัฐอย่างหลีกเลี่ยงไม่ได้ ทำให้การบริหารงานภาครัฐต้องมีการปรับตัวอย่างต่อเนื่องในหลายประเด็น อาทิ ปรัชญาของการบริหารงานภาครัฐ ระบบของการบริหารงานภาครัฐ เป็นต้น ซึ่งการเปลี่ยนแปลงเหล่านี้แสดงออกให้เห็นอย่างชัดเจนในรูปของการปฏิรูประบบราชการที่กระทำอย่างต่อเนื่องจนถึงปัจจุบันนี้ หรือแม้กระทั่งคุณลักษณะ หน้าที่ของผู้บริหารงานภาครัฐที่ต้องเปลี่ยนไปจากเดิม นอกจากนี้ สภาพการณ์ที่มีการเปลี่ยนแปลงอย่างรวดเร็วดังกล่าว ยังได้ส่งผลให้เกิดการเปลี่ยนแปลงเช่นเดียวกับศาสตร์ทางด้านการบริหารงานภาครัฐ ทำให้เกิดการปรับปรุงพัฒนา ตลอดจนสร้างแนวคิดในการบริหารงานภาครัฐแนวใหม่ขึ้นมา

ดังนั้น คณะกรรมการบริหารหลักสูตรรัฐประศาสนศาสตรบัณฑิตซึ่งตระหนักในความสำคัญในหน้าที่การผลิตบัณฑิตทางด้านรัฐประศาสนศาสตร์ว่าจะส่งผลอย่างมากต่อการบริหารงานภาครัฐ และความเป็นอยู่ของสังคมโดยรวม จึงเล็งเห็นโอกาสอันดีที่จะปรับปรุงหลักสูตรรัฐประศาสนศาสตรบัณฑิตให้สอดคล้องกับความก้าวหน้าทางวิทยาการและการเปลี่ยนแปลงต่าง ๆ ทั้งทางด้านสังคม เศรษฐกิจ การเมือง เทคโนโลยี เพื่อตอบสนองความต้องการของตลาดแรงงานและผู้ใช้บัณฑิตทั้งภาครัฐและเอกชน ตลอดจนการนำความรู้ไปใช้พัฒนาท้องถิ่น ตลอดจนสามารถผลิตบัณฑิตที่มีความรู้ มีคุณธรรมจริยธรรม รู้เท่าทันสภาพการณ์และสามารถปฏิบัติงานได้อย่างสอดคล้องกับความต้องการของสังคมและประเทศชาติอย่างเหมาะสมต่อไป

1.3. วัตถุประสงค์

เพื่อผลิตบัณฑิตด้านรัฐประศาสนศาสตร์ให้มีคุณลักษณะดังต่อไปนี้

1.3.1. มีความรู้ทางวิชาการและทักษะทางวิชาชีพทางรัฐประศาสนศาสตร์ มีความสามารถในการเรียนรู้ด้วยตนเองได้ รวมทั้งสร้างนวัตกรรมบนพื้นฐานของแนวคิดและ ทฤษฎีทางรัฐประศาสนศาสตร์ได้

1.3.2. มีความสามารถในการวิเคราะห์ สังเคราะห์ และประยุกต์ใช้องค์ความรู้ทาง รัฐประศาสนศาสตร์ในการวิเคราะห์สถานการณ์หรือสภาพปัญหาที่มีความซับซ้อนได้อย่าง เหมาะสม ตลอดจนนำทักษะทางการวิจัยมาประยุกต์ใช้ในการแก้ปัญหาที่มีความเป็นพลวัต และ มีความสลับซับซ้อนได้ อันนำไปสู่การสร้างนวัตกรรมทางรัฐประศาสนศาสตร์

1.3.3. มีคุณธรรม จริยธรรม มีความรับผิดชอบต่อสังคมและส่วนรวม และสามารถ ปรับวิถีชีวิตภายใต้ความขัดแย้งทางค่านิยม รวมทั้งมีการพัฒนานิสัยและการปฏิบัติตนตาม ศีลธรรม

1.3.4. สามารถปรับตัวเข้ากับสังคม ที่มีความหลากหลาย รับฟังความคิดเห็นที่ แตกต่างและแสดงความคิดเห็นได้อย่างสร้างสรรค์ มีภาวะผู้นำในทางวิชาการและสามารถแสดง ความเห็น เชิงวิพากษ์บนฐานแนวคิดและทฤษฎีทางรัฐประศาสนศาสตร์

1.3.5. มีทักษะการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศในการสื่อสารได้อย่างเหมาะสมกับ สถานการณ์ รวมถึงมีความรู้ความสามารถใช้เครื่องมือในทางสถิติขั้นพื้นฐานในการแก้ปัญหา ทางการวิจัยได้อย่างถูกต้อง รวมทั้งสามารถใช้เครื่องมือทางสถิติมาประยุกต์ใช้ในการวิเคราะห์ ปრაกฏการณ์ทางรัฐประศาสนศาสตร์ได้

2. แผนพัฒนาปรับปรุง

| แผนการพัฒนา/เปลี่ยนแปลง | กลยุทธ์ | หลักฐาน/ตัวบ่งชี้ |
|---|---|--|
| 1) พัฒนา/ปรับปรุงหลักสูตรรัฐประศาสนศาสตร์บัณฑิตให้มีคุณภาพ ตามมาตรฐานคุณวุฒิระดับปริญญาตรี สาขาวิชารัฐประศาสนศาสตร์ พ.ศ. 2558 รวมทั้งพัฒนาต่อยอดองค์ความรู้ให้ทันสมัย และตอบสนองต่อความต้องการของผู้ใช้บัณฑิต | 1) มีการติดตามประเมินผลหลักสูตรอย่างสม่ำเสมอ ตามมาตรฐานคุณวุฒิระดับปริญญาตรี สาขาวิชารัฐประศาสนศาสตร์ พ.ศ. 2558 | 1) หลักสูตรได้มาตรฐานตามมาตรฐานคุณวุฒิระดับปริญญาตรี สาขาวิชารัฐประศาสนศาสตร์ พ.ศ. 2558 โดยสำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษาเผยแพร่ต่อสาธารณะ และมีผลการประเมินคุณภาพภายในตามเกณฑ์ประกันคุณภาพทุกปี |
| 2) พัฒนาอาจารย์ให้มีศักยภาพในการผลิตบัณฑิตที่มีคุณภาพ | 1) ส่งเสริมและสนับสนุนคณาจารย์ให้ได้รับการพัฒนาความรู้ทางวิชาการที่เกี่ยวข้องกับรัฐประศาสนศาสตร์ 2) ส่งเสริมและสนับสนุนคณาจารย์ให้ได้รับการพัฒนาทักษะความรู้ความสามารถในการถ่ายทอดความรู้ การวัดและการประเมินผลการเรียน 3) จัดให้มีการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ระหว่างคณาจารย์ เพื่อพัฒนากระบวนการเรียนการสอนร่วมกัน | 1) อาจารย์ร้อยละ 80 ได้รับการพัฒนาความรู้ทางวิชาการที่เกี่ยวข้องกับสาขาวิชารัฐประศาสนศาสตร์เป็นประจำทุกปี 2) อาจารย์ร้อยละ 25 ผ่านการอบรมหลักสูตรเกี่ยวกับการสอนแบบต่าง ๆ เป็นประจำทุกปี 3) มีจำนวนกิจกรรมการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ระหว่างคณาจารย์ที่มีการดำเนินการอย่างต่อเนื่องทุกปี |

| แผนการพัฒนา/เปลี่ยนแปลง | กลยุทธ์ | หลักฐาน/ตัวบ่งชี้ |
|--|---|--|
| 3) การพัฒนาการเรียนการสอนเพื่อให้นักศึกษามีความรู้ความสามารถในการบริหารจัดการเชิงบูรณาการ และสามารถนำความรู้ที่ได้ไปประยุกต์ใช้ได้ | 1) ส่งเสริมอาจารย์ผู้สอนให้มีความเชี่ยวชาญทางวิชาการ 2) พัฒนาการเรียนการสอนโดยเน้นการวิเคราะห์สังเคราะห์และนำไปประยุกต์ใช้ 3) จัดสัมมนาทางวิชาการเพื่อพัฒนานักศึกษาให้มีคุณลักษณะที่พึงประสงค์ 4) กำหนดประเด็นในการทำวิจัยของนักศึกษา 5) การพัฒนานักศึกษาในการจัดทำบทความวิจัยเพื่อเผยแพร่ผลงานสำหรับนักศึกษาและอาจารย์ | 1) คุณวุฒิและจำนวนของอาจารย์ผู้สอน 2) ร้อยละของนักศึกษาที่มีความก้าวหน้าในการปฏิบัติงานหรือ ความพึงพอใจของผู้ประกอบการที่มีต่อนักศึกษา 3) ผลงานของนักศึกษาได้รับการยอมรับในทุกระดับทั้งองค์กรและระดับชาติ 4) มีการจัดสัมมนาทางวิชาการ 5) ร้อยละบัณฑิตที่จบการศึกษา |
| 4) ปรับปรุงเนื้อหาของหลักสูตรให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลงทางเศรษฐกิจ สังคม และการเมืองของโลก และความพึงพอใจของผู้ใช้บัณฑิต | 1) ติดตามการเปลี่ยนแปลงของสภาพเศรษฐกิจ สังคม และการเมืองของโลกและของประเทศอย่างสม่ำเสมอโดยคณะกรรมการบริหาร และคณาจารย์ของหลักสูตร 2) ศึกษาความต้องการและความพึงพอใจขององค์กรต้นสังกัดและผู้ใช้บัณฑิต | 1) เอกสารปรับปรุงหลักสูตร 2) รายงานผลการศึกษาความต้องการและความพึงพอใจของหน่วยงานต้นสังกัดและผู้ใช้บัณฑิต 3) ระดับความพึงพอใจของผู้ใช้บัณฑิตต่อความรู้ความสามารถและทักษะในการบริหาร/ปฏิบัติงานของบัณฑิตโดยเฉลี่ยอยู่ในระดับดี 4) ผลจากการวิจัยหลักสูตร |

หมวดที่ 3 ระบบการจัดการศึกษา การดำเนินการ และโครงสร้างของหลักสูตร

1. ระบบการจัดการศึกษา

1.1. ระบบการศึกษา

ใช้ระบบทวิภาค โดย 1 ปีการศึกษาแบ่งออกเป็น 2 ภาคการศึกษาปกติ และ 1 ภาคการศึกษาปกติมีระยะเวลาศึกษาไม่น้อยกว่า 15 สัปดาห์ ทั้งนี้ให้เป็นไปตามข้อบังคับของมหาวิทยาลัยราชภัฏเลย ว่าด้วยการจัดการศึกษาระดับปริญญาตรี พ.ศ. 2555 (ภาคผนวก ง หมวด 5)

1.2. การจัดการศึกษาภาคฤดูร้อน

กำหนดให้มีระยะเวลาและจำนวนหน่วยกิตเทียบเคียงกันได้กับการศึกษาภาคปกติ และใช้ระยะเวลาเรียนไม่น้อยกว่า 8 สัปดาห์ ทั้งนี้ให้เป็นไปตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏเลย ว่าด้วยการจัดการศึกษาระดับปริญญาตรี พ.ศ. 2555 (ภาคผนวก ง หมวด 5)

ระเบียบมหาวิทยาลัยราชภัฏเลย ว่าด้วยการจัดการศึกษาภาคฤดูร้อน พ.ศ. 2550 และ (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2557 (ภาคผนวก ข)

1.3. การเทียบเคียงหน่วยกิตในระบบทวิภาค

ให้เป็นไปตามข้อบังคับของมหาวิทยาลัยราชภัฏเลย ว่าด้วยการจัดการศึกษาระดับปริญญาตรี พ.ศ. 2555 (ภาคผนวก ง หมวด 5)

2. การดำเนินการหลักสูตร

2.1. วัน - เวลาในการดำเนินการเรียนการสอน

ภาคเรียนที่ 1 เดือนมิถุนายน – ตุลาคม

ภาคเรียนที่ 2 เดือนพฤศจิกายน – มีนาคม

ภาคฤดูร้อน เดือนเมษายน – พฤษภาคม

ทั้งนี้ ให้เป็นไปตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏเลย ว่าด้วยการจัดการศึกษาระดับปริญญาตรี พ.ศ. 2555 (ภาคผนวก ง หมวด 5)

2.2 คุณสมบัติของผู้เข้าศึกษา

2.2.1. สำเร็จการศึกษาไม่ต่ำกว่าระดับมัธยมศึกษาตอนปลาย/เทียบเท่า

2.2.2. มีคุณสมบัติอื่น ๆ ให้เป็นไปตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏเลย ว่าด้วยการจัดการศึกษาระดับปริญญาตรี พ.ศ. 2555

2.3 ปัญหาของนักศึกษาแรกเข้า

2.3.1. นักศึกษาที่สมัครเรียนในหลักสูตรมีทักษะทางการใช้ภาษาอังกฤษค่อนข้างต่ำ

2.3.2. นักศึกษาที่สมัครเรียนในหลักสูตรมีทักษะทางการใช้คอมพิวเตอร์ในการค้นคว้าค่อนข้างต่ำ

2.3.3. นักศึกษาที่สมัครเรียนในหลักสูตรมีปัญหาการปรับตัวในการศึกษาในระดับอุดมศึกษา

2.4. กลยุทธ์ในการดำเนินการเพื่อแก้ไขปัญหา/ข้อจำกัดของนักศึกษาในข้อ 2.3

กรณีนักศึกษาจำเป็นต้องปรับพื้นฐานกลุ่มวิชาภาษาอังกฤษและวิชาการใช้คอมพิวเตอร์ ให้จัดการอบรมให้ก่อนเริ่มภาคการศึกษาแรก

2.4.1. พัฒนานักศึกษาแรกเข้าโดยการจัดโครงการพัฒนานักศึกษาในศตวรรษที่ 21 เช่น โครงการอบรมทางด้านภาษาและคอมพิวเตอร์

2.4.2. พัฒนานักศึกษาโดยจัดโครงการเตรียมความพร้อมด้านการปรับตัวในการศึกษา ในระดับอุดมศึกษาสำหรับนักศึกษาชั้นปีที่ 1

2.5. แผนการรับนักศึกษาและผู้สำเร็จการศึกษาในระยะ 5 ปี

จำนวนนักศึกษาที่จะรับเข้าศึกษาในหลักสูตรและจำนวนที่คาดว่าจะสำเร็จการศึกษา ในแต่ละปีการศึกษาในระยะเวลาของการดำเนินการหลักสูตร 5 ปี

| ชั้นปี | จำนวนนักศึกษาที่รับในแต่ละปีการศึกษา | | | | |
|--------------------------------|--------------------------------------|------|------|------|------|
| | 2564 | 2565 | 2566 | 2567 | 2568 |
| ชั้นปีที่ 1 | 160 | 160 | 160 | 160 | 160 |
| ชั้นปีที่ 2 | - | 160 | 160 | 160 | 160 |
| ชั้นปีที่ 3 | - | - | 160 | 160 | 160 |
| ชั้นปีที่ 4 | - | - | - | 160 | 160 |
| รวม | 160 | 320 | 480 | 640 | 640 |
| จำนวนที่คาดว่าจะสำเร็จการศึกษา | - | - | - | 160 | 160 |

2.6. งบประมาณตามแผน

| ปีงบประมาณ | 2564 | 2565 | 2566 | 2567 | 2568 |
|-------------------------|---------------------|---------------------|---------------------|---------------------|---------------------|
| งบบุคลากร | 3,100,000.00 | 3,210,000.00 | 3,340,000.00 | 3,450,000.00 | 3,600,000.00 |
| งบดำเนินการ | 200,000.00 | 250,000.00 | 300,000.00 | 360,000.00 | 430,000.00 |
| งบลงทุน | 200,000.00 | 200,000.00 | 200,000.00 | 200,000.00 | 200,000.00 |
| รวม | 3,500,000.00 | 3,660,000.00 | 3,840,000.00 | 4,010,000.00 | 4,230,000.00 |
| รวมเฉลี่ยต่อ คนต่อปี | 700,000.00 | 732,000.00 | 768,000.00 | 802,000.00 | 846,000.00 |

หมายเหตุ : เฉลี่ยจากอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร 5 คน

ประมาณการค่าใช้จ่ายต่อหัว.....17,000.....บาท/คน/ปี

2.7 ระบบการศึกษา

- แบบชั้นเรียน
- แบบทางไกลผ่านสื่อสิ่งพิมพ์เป็นหลัก
- แบบทางไกลผ่านสื่อแพรภาพและเสียงเป็นสื่อหลัก
- แบบทางไกลทางอิเล็กทรอนิกส์เป็นสื่อหลัก (E-learning)
- แบบทางไกลทางอินเทอร์เน็ต
- อื่นๆ (ระบุ)

2.8 การเทียบโอนหน่วยกิต รายวิชา และการลงทะเบียนเรียนข้ามสถาบันอุดมศึกษา (ถ้ามี)

นักศึกษาที่เคยศึกษาในสถาบันอุดมศึกษาอื่นมาก่อน หรือเคยศึกษานอกระบบหรือมีประสบการณ์ หรือเคยศึกษาตามอัธยาศัย เมื่อเข้าศึกษาในหลักสูตรนี้สามารถเทียบโอนหน่วยกิตได้โดยหลักเกณฑ์ข้อกำหนดต่าง ๆ ให้เป็นไปตามระเบียบมหาวิทยาลัยราชภัฏเลย ว่าด้วยการเทียบโอนผลการเรียน พ.ศ. 2552 และ (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2558 (ภาคผนวก ฉ)

3. หลักสูตรและอาจารย์ผู้สอน

3.1. หลักสูตร

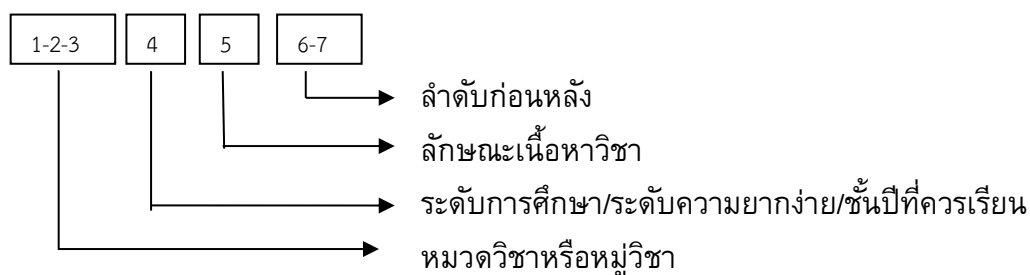
3.1.1. จำนวนหน่วยกิต รวมตลอดหลักสูตร ไม่น้อยกว่า 130 หน่วยกิต

3.1.2 โครงสร้างหลักสูตร

| | (เกณฑ์ มคอ. 1) | โครงสร้างหลักสูตร ปรับปรุง พ.ศ. 2564 |
|---|---|---|
| ก. หมวดวิชาศึกษาทั่วไป | ไม่น้อยกว่า 30 หน่วยกิต | 30 หน่วยกิต |
| 1) กลุ่มวิชาภาษาเพื่อการสื่อสาร | | 10 หน่วยกิต |
| 2) กลุ่มวิชามนุษยศาสตร์ | | 6 หน่วยกิต |
| 3) กลุ่มวิชาสังคมศาสตร์ | | 6 หน่วยกิต |
| 4) กลุ่มวิชาคณิตศาสตร์ วิทยาศาสตร์ และ เทคโนโลยี | | 8 หน่วยกิต |
| ข. หมวดวิชาเฉพาะ | ไม่น้อยกว่า 84 หน่วยกิต | 94 หน่วยกิต |
| 1) กลุ่มวิชาแกน | | 30 หน่วยกิต |
| 2) กลุ่มวิชาเฉพาะด้านบังคับ | | 30 หน่วยกิต |
| 3) กลุ่มวิชาเฉพาะด้านเลือก | | 27 หน่วยกิต |
| 4) กลุ่มวิชาฝึกประสบการณ์วิชาชีพ/ สหกิจศึกษา | | 7 หน่วยกิต |
| ค. หมวดวิชาเลือกเสรี | ไม่น้อยกว่า 6 หน่วยกิต | 6 หน่วยกิต |
| รวม | หน่วยกิตรวมตลอดหลักสูตร ไม่น้อยกว่า 120 หน่วยกิต | 130 หน่วยกิต |

3.1.3. รายวิชา

1) การกำหนดรหัสวิชาของหลักสูตรมหาวิทยาลัยราชภัฏเลย ใช้ระบบตัวเลข 7 หลัก โดยมีแนวทางกำหนดเหมือนของมหาวิทยาลัยราชภัฏที่ใช้อยู่เดิม กล่าวคือ ใช้ระบบ ISCED (International Standard Classification of Education) ดังนี้



2) หมายเลข 1-2-3 : เลขรหัสหลักสูตรสาขาวิชา (255.....)

3) หมายเลข 4 : กำหนดระดับชั้นปีหรือระดับความยากง่ายและระดับการศึกษาที่ควรเรียนไว้ ดังนี้ คือ

1= ระดับปริญญาตรี ชั้นปีที่ 1

2= ระดับปริญญาตรี ชั้นปีที่ 2

3 = ระดับปริญญาตรี ชั้นปีที่ 3

4 =ระดับปริญญาตรี ชั้นปีที่ 4

4) หมายเลข 5 : ลักษณะเนื้อหาวิชา ตามกลุ่มวิชาในสาขาวิชานั้น

1) กลุ่มวิชาองค์การและการจัดการ

(255-1--)

2) กลุ่มวิชานโยบายสาธารณะ

(255-2--)

3) กลุ่มวิชาการบริหารทรัพยากรมนุษย์

(255-3--)

4) กลุ่มวิชาทฤษฎีทางรัฐประศาสนศาสตร์

(255-4--)

5) กลุ่มวิชาการคลังและงบประมาณ

(255-5--)

5. หมายเลข 6-7 : ลำดับก่อนหลังการเรียน

ก. หมวดวิชาศึกษาทั่วไป เรียนไม่น้อยกว่า 30 หน่วยกิต

| กลุ่มวิชาภาษาเพื่อการสื่อสาร | เรียนจำนวน | 10 หน่วยกิต |
|--|-------------------|--------------------|
| วิชาบังคับ บังคับเรียน 6 หน่วยกิต ดังนี้ | | |
| 0001101 ภาษาไทยเพื่อการสื่อสาร (Thai for Communication) | | 2(2-0-4) |
| 0001102 ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสาร (English for Communication) | | 2(2-0-4) |
| 0001104 การฟัง-พูด ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารในชีวิตประจำวัน (Listening and Speaking English for Daily Life Communication) | | 2(2-0-4) |
| วิชาเลือก โดยเลือกจากรายวิชาต่อไปนี้ 4 หน่วยกิต | | |
| 0001103 สารสนเทศเพื่อการศึกษา ค้นคว้า (Information Searching for Study) | | 2(2-0-4) |
| 0001105 การอ่าน-เขียนภาษาอังกฤษ เพื่อการสื่อสารในชีวิตประจำวัน (Reading and Writing English for Daily Life Communication) | | 2(2-0-4) |
| 0001106 ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารวัฒนธรรม (English for Cultural Communication) | | 2(2-0-4) |
| 0001107 ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารในงานอาชีพ (English for Communication in the Workplace) | | 2(2-0-4) |
| 0001108 ภาษาจีนเพื่อการสื่อสารในชีวิตประจำวัน (Chinese for Daily Life Communication) | | 2(2-0-4) |
| | | |
| กลุ่มวิชามนุษยศาสตร์ เลือกเรียนจำนวน 6 หน่วยกิต | | |
| โดยเลือกจากรายวิชาต่อไปนี้ | | |
| 0002101 พระพุทธศาสนาเพื่อการพัฒนา (Buddhism for Development) | | 2(2-0-4) |
| 0002102 จิตวิทยาเพื่อการพัฒนาตน (Psychology for Self Development) | | 2(2-0-4) |
| 0002103 สุนทรียภาพของดนตรีกับชีวิต (Music and Life Appreciation) | | 2(2-0-4) |
| 0002104 ศิลปะและการออกแบบ (Arts and Design) | | 2(2-0-4) |

| | | |
|--|---|----------|
| 0002105 | สุนทรียภาพการแสดง (Art Performance Appreciation) | 2(2-0-4) |
| 0002106 | สมาธิเพื่อพัฒนาชีวิต (Meditation for Life Development) | 2(2-0-4) |
| กลุ่มวิชาสังคมศาสตร์ เรียนจำนวน 6 หน่วยกิต | | |
| วิชาบังคับ | บังคับเรียน 2 หน่วยกิต ดังนี้ | |
| 0003107 | ความเป็นพลเมืองที่ดี (Smart Citizenship) | 2(2-0-4) |
| วิชาเลือก | โดยเลือกจากรายวิชาต่อไปนี้ 4 หน่วยกิต | |
| 0003101 | ระบบสังคมไทย (Thai Society System) | 2(2-0-4) |
| 0003102 | ระบบสังคมโลก (Global Society System) | 2(2-0-4) |
| 0003103 | ธุรกิจกับชีวิตประจำวัน (Business and Daily Life) | 2(2-0-4) |
| 0003104 | ไทเลอศึกษา (Loei Study) | 2(2-0-4) |
| 0003105 | ประเทศไทยกับประชาคมอาเซียน (Thailand and ASEAN Community) | 2(2-0-4) |
| 0003106 | เศรษฐกิจในชีวิตประจำวัน (Economy in Daily Life) | 2(2-0-4) |
| 0003108 | กฎหมายในชีวิตประจำวัน (Law in Daily Life) | 2(2-0-4) |
| กลุ่มวิชาคณิตศาสตร์ วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี เรียนจำนวน 8 หน่วยกิต | | |
| โดยเลือกจากรายวิชาต่อไปนี้ | | |
| 0004101 | การคิดและการตัดสินใจ (Thinking and Decision Making) | 2(2-0-4) |
| 0004102 | เทคโนโลยีคอมพิวเตอร์สำหรับชีวิตประจำวัน (Computer Technology for Daily-Life) | 2(2-0-4) |
| 0004103 | การออกกำลังกายเพื่อสุขภาพ (Exercise for Health) | 2(2-0-4) |
| 0004104 | วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีเพื่อคุณภาพชีวิต | 2(2-0-4) |

| | | |
|---------|---|----------|
| | (Science and Technology for Quality of Life) | |
| 0004105 | วิทยาศาสตร์เพื่อสุขภาพ (Science for Health) | 2(2-0-4) |
| 0004106 | ชีวิตกับสิ่งแวดล้อม (Life and Environment) | 2(2-0-4) |
| 0004107 | เทคนิคการบำรุงรักษาเครื่องใช้ในชีวิตประจำวัน (Household Appliances Maintenance Techniques) | 2(2-0-4) |
| 0004108 | การปลูกพืชและเลี้ยงสัตว์ในชีวิตประจำวัน (Raising Crops and Animals in Daily Life) | 2(2-0-4) |

| | | |
|------------------------------------|---|--------------------|
| ข. หมวดวิชาเฉพาะ | เรียนไม่น้อยกว่า | 94 หน่วยกิต |
| 1) กลุ่มวิชาแกน บัณฑิตเรียน | | 30 หน่วยกิต |
| 2551401 | ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับรัฐศาสตร์ (Introduction to Political Science) | 3(3-0-6) |
| 2551402 | ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับรัฐประศาสนศาสตร์ (Introduction to Public Administration) | 3(3-0-6) |
| 2551403 | ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับความสัมพันธ์ระหว่างประเทศ (Introduction to International Relations) | 3(3-0-6) |
| 2551404 | ระบบการบริหารราชการไทย (Thai Public Administration System) | 3(3-0-6) |
| 2552101 | ทฤษฎีองค์การสมัยใหม่ (Modern Organization Theory) | 3(3-0-6) |
| 2552201 | นโยบายสาธารณะ (Public Policy) | 3(3-0-6) |
| 2553402 | เทคนิคการบริหาร (Administrative Techniques) | 3(3-0-6) |
| 2553301 | การบริหารทรัพยากรมนุษย์ภาครัฐ (Public Human Resource Administration) | 3(3-0-6) |
| 2553501 | การบริหารงานคลังและงบประมาณ (Fiscal and Budgeting Administration) | 3(3-0-6) |
| 2554401 | การบริหารการพัฒนา (Development Administration) | 3(3-0-6) |

| | |
|---|--------------------|
| 2) กลุ่มวิชาเฉพาะด้านบังคับ บังคับเรียน ไม่น้อยกว่า | 30 หน่วยกิต |
| โดยให้เรียนรายวิชาต่อไปนี้ | |
| 2551405 การเมืองการปกครองไทย (Thai Politics and Government) | 3(3-0-6) |
| 2552202 หลักและเทคนิคการวางแผน (Planning Principle and Techniques) | 3(3-0-6) |
| 2552408 กฎหมายอาญา 1 (Criminal Law 1) | 3(3-0-6) |
| 2553401 การปกครองท้องถิ่นไทย (Thai Local Government) | 3(3-0-6) |
| 2553412 รัฐประศาสนศาสตร์กับการจัดการภัยพิบัติ (Public Administration and Disaster Management) | 3(3-0-6) |
| 2553414 นวัตกรรมและการจัดการการเปลี่ยนแปลงภาครัฐ (Innovation and Public Change Management) | 3(3-0-6) |
| 2553417 กฎหมายวิธีพิจารณาความอาญา (Criminal Procedure) | 3(3-0-6) |
| 2554402 ระเบียบวิธีวิจัยทางรัฐประศาสนศาสตร์ (Research Methodology in Public Administration) | 3(2-2-5) |
| 2554403 สัมมนาทางรัฐประศาสนศาสตร์ (Seminars in Public Administration) | 3(3-0-6) |
| 2554405 กฎหมายปกครองและวิธีพิจารณาคดีปกครอง (Administrative Law and Procedure) | 3(3-0-6) |
| 3) กลุ่มวิชาเฉพาะด้านเลือก เลือกเรียนไม่น้อยกว่า | 27 หน่วยกิต |
| ให้เลือกเรียนรายวิชาจากกลุ่มวิชาต่อไปนี้ | |
| กลุ่มวิชาองค์การและการจัดการ | |
| 2553101 การจัดการเชิงกลยุทธ์ในภาครัฐ (Strategic Management in Public Sector) | 3(3-0-6) |
| 2553102 พฤติกรรมและวัฒนธรรมองค์การภาครัฐ (Public Organization Behavior and Culture) | 3(3-0-6) |
| 2553103 การจัดการความรู้และองค์การแห่งการเรียนรู้ (Knowledge Management and Learning Organization) | 3(3-0-6) |
| 2553104 การพัฒนาองค์การและการจัดการองค์การแห่งการเรียนรู้ | 3(3-0-6) |

| | | |
|--|--|----------|
| | (Learning Organization Development and Management) | |
| 2553105 | สันติวิธีศึกษาการจัดการความขัดแย้ง (Peace Studies and Conflict Management) | 3(3-0-6) |
| 2554101 | ระเบียบงานสารบรรณและการบริหารงานพัสดุ (Correspondence Regulations and Purchase Maintenance) | 3(2-2-5) |
| กลุ่มวิชานโยบายสาธารณะ | | |
| 2553201 | การวิเคราะห์นโยบายสาธารณะ (Public Policy Analysis) | 3(3-0-6) |
| 2553202 | การวิเคราะห์โครงการและการบริหารโครงการ (Project Analysis and Management) | 3(3-0-6) |
| 2553203 | การวางแผนเชิงกลยุทธ์ในภาครัฐ (Strategic Planning in Public Sector) | 3(3-0-6) |
| กลุ่มวิชาการบริหารทรัพยากรมนุษย์ | | |
| 2553302 | การประเมินสมรรถนะและการพัฒนาทุนมนุษย์ (Competency Assessment and Human Capital Development) | 3(3-0-6) |
| 2553303 | แรงงานสัมพันธ์ (Labour Relations) | 3(3-0-6) |
| 2553304 | การบริหารค่าตอบแทนและการบริหารคนเก่ง (Compensation and Talent Management) | 3(3-0-6) |
| 2553305 | การจัดการทุนมนุษย์ในยุคโลกาภิวัตน์ (Human Capital Management in Globalization) | 3(3-0-6) |
| 2553306 | ภาวะผู้นำและจริยธรรมสำหรับนักรัฐประศาสนศาสตร์ (Leadership and Ethics for Public Administrators) | 3(3-0-6) |
| กลุ่มวิชาทฤษฎีทางรัฐประศาสนศาสตร์ | | |
| 2551406 | สถาบันทางการเมืองและรัฐธรรมนูญ (Political Institutions and Constitution) | 3(3-0-6) |
| 2552401 | ปรัชญาการเมืองและทฤษฎีการเมืองร่วมสมัย (Political Philosophy and Contemporary Political Theories) | 3(3-0-6) |
| 2552402 | ภาษาอังกฤษสำหรับรัฐประศาสนศาสตร์ (English for Public Administration) | 3(3-0-6) |
| 2552404 | การเมืองการปกครองของกลุ่มประเทศในเอเชียตะวันออกเฉียงใต้ (Politics and Government in Southeast Asia) | 3(3-0-6) |

| | | |
|---------|---|----------|
| 2552405 | การเมืองและชาติพันธุ์ในภูมิภาคเอเชียตะวันออกเฉียงใต้ (Politics and Ethnicity in Southeast Asia) | 3(3-0-6) |
| 2552406 | ความสัมพันธ์และนโยบายต่างประเทศของกลุ่มประเทศ ในอนุภูมิภาคลุ่มแม่น้ำโขง (Relations and Foreign Policies of Greater Mekong Sub-region) | 3(3-0-6) |
| 2552407 | ประเทศมหาอำนาจกับเอเชียตะวันออกเฉียงใต้ (The Major Powers and Southeast Asia) | 3(3-0-6) |
| 2552409 | กฎหมายอาญา 2 (Criminal Law 2) | 3(3-0-6) |
| 2553403 | การบริหารกิจการบ้านเมืองและสังคมที่ดี (Good Governance) | 3(3-0-6) |
| 2553404 | ระบบสารสนเทศสำหรับนักบริหาร (Management Information System) | 3(3-0-6) |
| 2553405 | การจัดการภาครัฐแนวใหม่กับการพัฒนาที่ยั่งยืน (New Public Management and Sustainable Development) | 3(3-0-6) |
| 2553406 | การเมือง เศรษฐกิจ สังคม และวัฒนธรรมชุมชนท้องถิ่น (Politics Economics Society and Culture of Local Community) | 3(3-0-6) |
| 2553407 | การบริหารและการปกครองท้องถิ่นเปรียบเทียบ (Comparative Local Government and Administration) | 3(3-0-6) |
| 2553408 | ภูมิปัญญาท้องถิ่นกับการบริหารจัดการท้องถิ่น (Local Wisdom and Local Administration) | 3(3-0-6) |
| 2553409 | การบริหารรัฐกิจเปรียบเทียบ (Comparative Public Administration) | 3(3-0-6) |
| 2553410 | การพูดในที่ชุมชนสำหรับนักรัฐประศาสนศาสตร์ (Public Speaking for Public Administrators) | 3(2-2-5) |
| 2553411 | การบริหารงานรัฐวิสาหกิจไทย (Thai Public Enterprise Administration) | 3(3-0-6) |
| 2553413 | การจัดการท่องเที่ยวท้องถิ่นในจังหวัดเลย (Local Tourism Management in Loei Province) | 3(3-0-6) |
| 2553415 | นิเวศวิทยาทางรัฐประศาสนศาสตร์ (Ecology of Public Administration) | 3(3-0-6) |
| 2553416 | เศรษฐกิจกับการเมืองไทย (Thai Political Economy) | 3(3-0-6) |

2553418 กฎหมายลักษณะพยาน
(Law of Evidence) 3(3-0-6)

2554404 การบริหารการพัฒนาเมืองและชนบท
(Urban and Rural Development Administration) 3(3-0-6)

กลุ่มวิชาการคลังและงบประมาณ

2553502 การบริหารการเงินและการคลังท้องถิ่น
(Local Financial and Fiscal Administration) 3(3-0-6)

2553503 นโยบายการเงินและการคลัง
(Monetary and Fiscal Policy) 3(3-0-6)

4) กลุ่มวิชาฝึกประสบการณ์วิชาชีพ/สหกิจศึกษา 7 หน่วยกิต

ให้เลือกเรียนรายวิชาจากกลุ่มใดกลุ่มหนึ่งต่อไปนี้เพียงกลุ่มเดียว

1. กลุ่มฝึกประสบการณ์วิชาชีพรัฐประศาสนศาสตร์ 7 หน่วยกิต

2554406 การเตรียมฝึกประสบการณ์วิชาชีพรัฐประศาสนศาสตร์
(Pre-Field Experience in Public Administration) 1(90)

2554407 การฝึกประสบการณ์วิชาชีพรัฐประศาสนศาสตร์
(Field Experience in Public Administration) 6(540)

2. กลุ่มสหกิจศึกษา 7 หน่วยกิต

2554408 เตรียมสหกิจศึกษา
(Pre - Cooperative Education) 1(90)

2554409 สหกิจศึกษา
(Cooperative Education) 6 หน่วยกิต

ค.หมวดวิชาเลือกเสรี ไม่น้อยกว่า 6 หน่วยกิต

ให้เลือกเรียนรายวิชาใด ๆ ในหลักสูตรของมหาวิทยาลัยราชภัฏเลย โดยไม่ซ้ำกับรายวิชาที่เคยเรียนมาแล้ว และต้องไม่เป็นรายวิชาที่กำหนดให้เรียนโดยไม่นับหน่วยกิตรวมในเกณฑ์การสำเร็จหลักสูตรของสาขาวิชานี้

3.1.4 แสดงแผนการศึกษา

ปีที่ 1

| ปีที่ 1 ภาคเรียนที่ 1 | | |
|-----------------------|--|-----------|
| กลุ่มวิชา | รหัสวิชา – รายชื่อวิชา | หน่วยกิต |
| วิชาศึกษาทั่วไป | Xxxxxxx xxxxxx | 2(2-0-4) |
| | Xxxxxxx xxxxxx | 2(2-0-4) |
| | Xxxxxxx xxxxxx | 2(2-0-4) |
| วิชาแกน | 2551401 ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับรัฐศาสตร์ | 3(3-0-6) |
| | 2551402 ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับรัฐประศาสนศาสตร์ | 3(3-0-6) |
| | 2551403 ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับความสัมพันธ์ระหว่างประเทศ | 3(3-0-6) |
| รวม | | 15 |

ปีที่ 1 ภาคเรียนที่ 2

| ปีที่ 1 ภาคเรียนที่ 2 | | |
|------------------------|--------------------------------|-----------|
| กลุ่มวิชา | รหัสวิชา – รายชื่อวิชา | หน่วยกิต |
| วิชาศึกษาทั่วไป | Xxxxxxx xxxxxx | 2(2-0-4) |
| | Xxxxxxx xxxxxx | 2(2-0-4) |
| | Xxxxxxx xxxxxx | 2(2-0-4) |
| วิชาแกน | 2551404 ระบบการบริหารราชการไทย | 3(3-0-6) |
| วิชาเฉพาะด้าน (บังคับ) | 2551405 การเมืองการปกครองไทย | 3(3-0-6) |
| วิชาเฉพาะด้าน (เลือก) | Xxxxxxx xxxxxx | 3(x-x-x) |
| | Xxxxxxx xxxxxx | 3(x-x-x) |
| รวม | | 18 |

ปีที่ 2

| ปีที่ 2 ภาคเรียนที่ 1 | | |
|------------------------|------------------------------|-----------|
| กลุ่มวิชา | รหัสวิชา – รายชื่อวิชา | หน่วยกิต |
| วิชาศึกษาทั่วไป | Xxxxxxx xxxxxx | 2(2-0-4) |
| | Xxxxxxx xxxxxx | 2(2-0-4) |
| | Xxxxxxx xxxxxx | 2(2-0-4) |
| วิชาแกน | 2552101 ทฤษฎีองค์การสมัยใหม่ | 3(3-0-6) |
| | 2552201 นโยบายสาธารณะ | 3(3-0-6) |
| วิชาเฉพาะด้าน (บังคับ) | 2552408 กฎหมายอาญา 1 | 3(3-0-6) |
| วิชาเฉพาะด้าน (เลือก) | Xxxxxxx xxxxxx | 3(x-x-x) |
| รวม | | 18 |

ปีที่ 2 ภาคเรียนที่ 2

| ปีที่ 2 ภาคเรียนที่ 2 | | |
|------------------------|-----------------------------------|-----------|
| กลุ่มวิชา | รหัสวิชา – รายชื่อวิชา | หน่วยกิต |
| วิชาศึกษาทั่วไป | Xxxxxxx xxxxxx | 2(2-0-4) |
| | Xxxxxxx xxxxxx | 2(2-0-4) |
| วิชาเฉพาะด้าน (บังคับ) | 2552202 หลักและเทคนิคการวางแผน | 3(3-0-6) |
| | 2553417 กฎหมายวิธีพิจารณาความอาญา | 3(3-0-6) |
| | 2553401 การปกครองท้องถิ่นไทย | 3(3-0-6) |
| วิชาเฉพาะด้าน (เลือก) | Xxxxxxx xxxxxx | 3(x-x-x) |
| | Xxxxxxx xxxxxx | 3(x-x-x) |
| รวม | | 19 |

ปีที่ 3

| ปีที่ 3 ภาคเรียนที่ 1 | | |
|------------------------|--|-----------|
| กลุ่มวิชา | รหัสวิชา – รายชื่อวิชา | หน่วยกิต |
| วิชาศึกษาทั่วไป | Xxxxxxx xxxxxx | 2(2-0-4) |
| | Xxxxxxx xxxxxx | 2(2-0-4) |
| วิชาแกน | 2553501 การบริหารงานคลังและงบประมาณ | 3(3-0-6) |
| | 2553301 การบริหารทรัพยากรมนุษย์ภาครัฐ | 3(3-0-6) |
| วิชาเฉพาะด้าน (บังคับ) | 2553412 รัฐประศาสนศาสตร์กับการจัดการภัยพิบัติ | 3(3-0-6) |
| | 2553414 นวัตกรรมและการจัดการการเปลี่ยนแปลงภาครัฐ | 3(3-0-6) |
| วิชาเฉพาะด้าน (เลือก) | Xxxxxxx xxxxxx | 3(x-x-x) |
| รวม | | 19 |

ปีที่ 3 ภาคเรียนที่ 2

| ปีที่ 3 ภาคเรียนที่ 2 | | |
|------------------------|---|-----------|
| กลุ่มวิชา | รหัสวิชา – รายชื่อวิชา | หน่วยกิต |
| วิชาศึกษาทั่วไป | Xxxxxxx xxxxxx | 2(2-0-4) |
| | Xxxxxxx xxxxxx | 2(2-0-4) |
| วิชาแกน | 2553402 เทคนิคการบริหาร | 3(3-0-6) |
| | 2554401 การบริหารการพัฒนา | 3(3-0-6) |
| วิชาเฉพาะด้าน (บังคับ) | 2554405 กฎหมายปกครองและวิธีพิจารณาคดีปกครอง | 3(3-0-6) |
| วิชาเฉพาะด้าน (เลือก) | Xxxxxxx xxxxxx | 3(x-x-x) |
| เลือกเสรี | Xxxxxxx xxxxxx | 3(x-x-x) |
| รวม | | 19 |

ปีที่ 4

| ปีที่ 4 ภาคเรียนที่ 1 | | |
|---|---|-----------|
| กลุ่มวิชา | รหัสวิชา – รายชื่อวิชา | หน่วยกิต |
| วิชาเฉพาะด้าน (บังคับ) | 2554402 ระเบียบวิธีวิจัยทางรัฐประศาสนศาสตร์ | 3(2-2-5) |
| | 2554403 สัมมนาทางรัฐประศาสนศาสตร์ | 3(3-0-6) |
| วิชาเฉพาะด้าน (เลือก) | xxxxxxx xxxxxx | 3(x-x-x) |
| | xxxxxxx xxxxxx | 3(x-x-x) |
| เลือกเสรี | xxxxxxx xxxxxx | 3(x-x-x) |
| ฝึกประสบการณ์วิชาชีพ / สหกิจศึกษา | 2554406 การเตรียมฝึกประสบการณ์วิชาชีพรัฐ ประศาสนศาสตร์ | 1(90) |
| | หรือ 2554408 เตรียมสหกิจศึกษา | 1(90) |
| รวม | | 16 |

| ปีที่ 4 ภาคเรียนที่ 2 | | |
|---|---|----------|
| กลุ่มวิชา | รหัสวิชา – รายชื่อวิชา | หน่วยกิต |
| ฝึกประสบการณ์วิชาชีพ / สหกิจศึกษา | 2554407 การฝึกประสบการณ์วิชาชีพรัฐประศาสน ศาสตร์ | 6(540) |
| | หรือ 2554409 สหกิจศึกษา | 6 |
| รวม | | 6 |

3.1.5. คำอธิบายรายวิชา

คำอธิบายรายวิชาแสดงในภาคผนวก ก.

3.2. ชื่อ สกุล เลขประจำตัวบัตรประชาชน ตำแหน่งและคุณวุฒิของอาจารย์

3.2.1. อาจารย์ประจำหลักสูตร

| ที่ | เลขบัตร ประจำตัว ประชาชน | ตำแหน่งทาง วิชาการ | ชื่อ-สกุล | คุณวุฒิ ระดับ อุดมศึกษา | สาขาวิชา | สำเร็จการศึกษาจาก | |
|-----|--------------------------------|-----------------------|------------------------|--|--|---|------|
| | | | | | | สถาบัน | พ.ศ. |
| 1 | xxxxxxxxxxxx | ผู้ช่วยศาสตราจารย์ | นายธนภัทร ใจ เย็น | ปร.ด. พบ.ม. น.บ. ร.บ. | รัฐประศาสนศาสตร์ รัฐประศาสนศาสตร์ นิติศาสตร์ บริหารรัฐกิจ | มหาวิทยาลัยขอนแก่น | 2561 |
| | | | | | | สถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์ | 2538 |
| | | | | | | มหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมมาธิราช | 2543 |
| | | | | | | มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ | 2533 |
| 2 | xxxxxxxxxxxx | ผู้ช่วยศาสตราจารย์ | นายมานพ ประवालัญญกร | น.บ.ท. ศศ.ม. น.บ. ร.บ. ภ.บ | เนติบัณฑิตไทย รัฐศาสตร์ นิติศาสตร์ รัฐศาสตร์ เภสัชศาสตร์ | สำนักอบรมศึกษากฎหมายแห่ง เนติบัณฑิตย สภา | 2555 |
| | | | | | | มหาวิทยาลัยรามคำแหง | 2548 |
| | | | | | | มหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมมาธิราช | 2550 |
| | | | | | | มหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมมาธิราช | 2545 |
| | | | | | | จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย | 2537 |

| ที่ | เลขบัตร ประจำตัว ประชาชน | ตำแหน่งทาง วิชาการ | ชื่อ-สกุล | คุณวุฒิ ระดับ อุดมศึกษา | สาขาวิชา | สำเร็จการศึกษาจาก | |
|-----|--------------------------------|-----------------------|--------------------------------|---|--|--|--------------------------------------|
| | | | | | | สถาบัน | พ.ศ. |
| 3 | xxxxxxxxxxxx | ผู้ช่วยศาสตราจารย์ | นางกัลยา ยศคำ ลือ | D.P.A. Ed.D. กศ.ม. วท.บ. | Public Administration Education Administration บริหารการศึกษา ส่งเสริมสุขภาพเด็ก | University of Northern Philippines, Philippines University of Northern Philippines, Philippines มหาวิทยาลัยมหาสารคาม สถาบันราชภัฏอุดรธานี | 2549 2546 2543 2541 |
| 4 | xxxxxxxxxxxx | อาจารย์ | นางสาวอารีรัตน์ โฮมประเสริฐ | รป.ม. ศศ.บ. | รัฐประศาสนศาสตร์ บริหารรัฐกิจ | มหาวิทยาลัยรามคำแหง มหาวิทยาลัยรามคำแหง | 2549 2544 |
| 5 | xxxxxxxxxxxx | อาจารย์ | นายเลแกน ธรรม | รป.ม. ร.บ. รป.บ. พธ.บ. | การปกครองท้องถิ่น การเมืองการปกครอง การบริหารท้องถิ่น การบริหารรัฐกิจ (เกียรตินิยมอันดับหนึ่ง) | สถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์ มหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมมาธิราช มหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมมาธิราช มหาวิทยาลัยจุฬาลงกรณ์ราชวิทยาลัย | 2553 2562 2559 2551 |

| ที่ | เลขบัตร ประจำตัว ประชาชน | ตำแหน่งทาง วิชาการ | ชื่อ-สกุล | คุณวุฒิ ระดับ อุดมศึกษา | สาขาวิชา | สำเร็จการศึกษาจาก | |
|-----|--------------------------------|-----------------------|-----------------------------------|-------------------------------|--------------------------|--|------|
| | | | | | | สถาบัน | พ.ศ. |
| 6 | xxxxxxxxxxxx | ผู้ช่วยศาสตราจารย์ | นายสุรพงษ์ พันธ์โก | D.P.A. | Public Administration | University of Northern Philippines, Philippines | 2549 |
| | | | | Ed.D. | Education Administration | University of Northern Philippines, Philippines | 2546 |
| | | | | ค.ม. | บริหารการศึกษา | จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย | 2530 |
| | | | | ศศ.บ. | รัฐศาสตร์ | มหาวิทยาลัยรามคำแหง | 2550 |
| | | | | ค.บ. | วิทยาศาสตร์ทั่วไป | วิทยาลัยครูอุดรธานี | 2523 |
| 7 | xxxxxxxxxxxx | อาจารย์ | นายทรัพย์อนันต์ พลบุตร | ร.ป.ม | นโยบายสาธารณะ | มหาวิทยาลัยมหาสารคาม | 2550 |
| | | | | ร.บ. | รัฐศาสตร์ | มหาวิทยาลัยรามคำแหง | 2555 |
| | | | | วศ.บ | วิศวกรรมโยธา | มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี | 2546 |
| 8 | xxxxxxxxxxxx | อาจารย์ | นางสาวกุลขนิษฐา อดิรุจโชติสิริ | ร.ม. | รัฐศาสตร์ | มหาวิทยาลัยรามคำแหง | 2555 |
| | | | | ศศ.บ. | รัฐศาสตร์ | มหาวิทยาลัยรามคำแหง | 2547 |

| ที่ | เลขบัตร ประจำตัว ประชาชน | ตำแหน่งทาง วิชาการ | ชื่อ-สกุล | คุณวุฒิ ระดับ อุดมศึกษา | สาขาวิชา | สำเร็จการศึกษาจาก | |
|-----|--------------------------------|-----------------------|--------------------------|-------------------------------|---|----------------------|------|
| | | | | | | สถาบัน | พ.ศ. |
| 9 | xxxxxxxxxxxx | อาจารย์ | นายธีรวัฒน์ วงศ์รัฐณู | ร.ป.ม. ร.บ. | นโยบายสาธารณะ บริหารรัฐกิจและกิจการสาธารณะ | มหาวิทยาลัยมหาสารคาม | 2558 |
| | | | | | | มหาวิทยาลัยมหาสารคาม | 2554 |
| 10 | xxxxxxxxxxxx | อาจารย์ | นายมนตรี คำวัน | ร.ม. ร.บ. | การเมืองการปกครอง การเมืองการปกครอง | มหาวิทยาลัยมหาสารคาม | 2560 |
| | | | | | | มหาวิทยาลัยมหาสารคาม | 2555 |

3.2.1. อาจารย์พิเศษ

| ที่ | เลขบัตรประจำตัวประชาชน | ตำแหน่งทางวิชาการ | ชื่อ-สกุล | คุณวุฒิระดับอุดมศึกษา | สาขาวิชา | สำเร็จการศึกษาจาก | |
|-----|------------------------|--------------------|--|-------------------------|---|--|----------------------|
| | | | | | | สถาบัน | พ.ศ. |
| 1 | xxxxxxxxxxxx | ผู้ช่วยศาสตราจารย์ | นายจรัญ สายปิ่น | Ph.D. ศศ.ม. ศศ.บ. | Social Science รัฐศาสตร์ รัฐประศาสนศาสตร์ | Magadh University India มหาวิทยาลัยรามคำแหง สถาบันราชภัฏอุดรธานี | 2552 2548 2544 |
| 2 | xxxxxxxxxxxx | อาจารย์ | นายสุรศักดิ์ รักษพันธ์ ณ หนองคาย | D.P.A. | Public Administration | University of Northern Philippines, Philippines | 2549 |
| | | | | Ed.D. | Education Administration | University of Northern Philippines, Philippines | 2546 |
| | | | | สส.ม. | สัง ค ม สง เ ค ร ะ ห์ ไ น | มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ | 2541 |
| | | | | ค.บ. | การบริหารโรงเรียน | วิทยาลัยครูอุดรธานี | 2526 |
| 3 | xxxxxxxxxxxx | อาจารย์ | พ.ต.อ.ศานุนงษ์ คงคาอินทร์ | รป.ม รป.บ. | รัฐประศาสนศาสตร์ รัฐประศาสนศาสตร์ | มหาวิทยาลัยรามคำแหง โรงเรียนนายร้อยตำรวจสามพราน | 2549 2545 |

| ที่ | เลขบัตร ประจำตัว ประชาชน | ตำแหน่งทาง วิชาการ | ชื่อ-สกุล | คุณวุฒิ ระดับ อุดมศึกษา | สาขาวิชา | สำเร็จการศึกษาจาก | |
|-----|--------------------------------|-----------------------|-------------------------------|-------------------------------|--------------------------------------|----------------------------|------|
| | | | | | | สถาบัน | พ.ศ. |
| 4 | xxxxxxxxxxxx | อาจารย์ | นายกิตติพัฒน์ ทวิชิตวิบุตร | รป.ม. รป.บ. | รัฐประศาสนศาสตร์ รัฐประศาสนศาสตร์ | มหาวิทยาลัยรามคำแหง | 2549 |
| | | | | | | มหาวิทยาลัยราชภัฏจันทรเกษม | 2547 |
| 5 | xxxxxxxxxxxx | อาจารย์ | นางสาววีรานรี ดิยะบุตร | รป.ม. ร.บ. | รัฐประศาสนศาสตร์ รัฐศาสตร์ | มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ | 2557 |
| | | | | | | มหาวิทยาลัยแม่โจ้ | 2554 |
| 6 | xxxxxxxxxxxx | อาจารย์ | นายกรัณย์ กัณจะนะ | รป.ม. รป.บ. | รัฐประศาสนศาสตร์ รัฐประศาสนศาสตร์ | มหาวิทยาลัยรามคำแหง | 2550 |
| | | | | | | มหาวิทยาลัยราชภัฏจันทรเกษม | 2545 |

4. องค์ประกอบเกี่ยวกับประสบการณ์ภาคสนาม (การฝึกงาน หรือสหกิจศึกษา) (ถ้ามี)

จากความต้องการที่บัณฑิตควรมีประสบการณ์ในวิชาชีพก่อนเข้าทำงานจริง ดังนั้นหลักสูตร จึงจัดให้มีการฝึกประสบการณ์วิชาชีพทางรัฐประศาสนศาสตร์เพื่อให้นักศึกษาได้รับประสบการณ์การทำงานในระบบราชการ การทำงานร่วมกับคนอื่นและทราบระเบียบขั้นตอนและวิธีปฏิบัติงานในระบบราชการจริงเพื่อจะนำความรู้ที่เกิดจากการฝึกปฏิบัติงานไปใช้เป็นประโยชน์ เมื่อได้เข้ารับราชการและเข้าทำงานในภาคเอกชน โดยมีหลักการและแนวคิดเกี่ยวกับสหกิจศึกษา กระบวนการและขั้นตอนของสหกิจศึกษาระเบียบข้อบังคับเกี่ยวกับสหกิจศึกษา ความรู้พื้นฐานและเทคนิคในการสมัครงาน การเลือกสถานประกอบการ ความรู้พื้นฐานและทักษะที่จำเป็นสำหรับการไปปฏิบัติงานในสถานประกอบการ การเขียนรายงานวิชาการ การพัฒนาบุคลิกภาพ จริยธรรมและจรรยาบรรณวิชาชีพก่อนออกไปปฏิบัติงานในหน่วยงาน

4.1. มาตรฐานผลการเรียนรู้ของประสบการณ์ภาคสนาม

4.1.1 คุณธรรม จริยธรรม

1) พัฒนานิสัยและประพฤติตนอย่างมีคุณธรรม จริยธรรมและความรับผิดชอบทั้งในส่วนตัวและส่วนรวม

2) สามารถปรับวิถีชีวิตในความขัดแย้งทางค่านิยมและจัดการปัญหาทางคุณธรรม จริยธรรมโดยใช้ดุลยพินิจทางค่านิยมพื้นฐานและความรู้สึกของผู้อื่น

4.1.2 ความรู้

1) เข้าใจความรู้และหลักการของแนวคิดและทฤษฎีทางรัฐประศาสนศาสตร์

2) รู้และเข้าใจถึงความก้าวหน้าของความรู้ ตลอดจนจรรยาบรรณนิยมปฏิบัติกฎระเบียบและข้อบังคับที่เปลี่ยนแปลงไปตามสถานการณ์ในสาขาวิชารัฐประศาสนศาสตร์

3) ตระหนักถึงงานวิจัยในปัจจุบันที่เกี่ยวข้องกับการแก้ปัญหาและการต่อยอดองค์ความรู้ในสาขาวิชารัฐประศาสนศาสตร์

4.1.3 ด้านทักษะทางปัญญา

1) สามารถค้นหาข้อเท็จจริงและทำความเข้าใจปรากฏการณ์ที่เกี่ยวข้องกับรัฐประศาสนศาสตร์จากแหล่งข้อมูลที่หลากหลาย

2) สามารถศึกษาและวิเคราะห์สถานการณ์หรือสภาพปัญหาที่ซับซ้อน

3) ใช้ความรู้ แนวคิดและทฤษฎีทางรัฐประศาสนศาสตร์เพื่อเสนอแนะแนวทางในการแก้ไขได้อย่างสร้างสรรค์

4.1.4 ด้านทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ

- 1) มีความรับผิดชอบในการพัฒนาตนเองและแสดงออกซึ่งภาวะผู้นำและสมาชิกที่ดีของกลุ่ม
- 2) สามารถปรับตัวได้ในสังคมที่มีความหลากหลาย รับฟังความคิดเห็นที่แตกต่างและแสดงความคิดเห็นที่เกี่ยวข้องกับประเด็นทางรัฐประศาสนศาสตร์ได้อย่างสร้างสรรค์

4.1.5.ด้านทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสารและการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ

- 1) มีทักษะในการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อเป็นเครื่องมือในการค้นคว้าหาความรู้และการนำเสนอข้อมูลทางรัฐประศาสนศาสตร์ในรูปแบบที่หลากหลายได้อย่างเหมาะสมกับกลุ่มบุคคลต่าง ๆ
- 2) สามารถใช้เครื่องมือทางสถิติขั้นพื้นฐานได้อย่างถูกต้องเหมาะสมกับประเด็นปัญหาทางการวิจัยทางรัฐประศาสนศาสตร์
- 3) สามารถสื่อสารประเด็นทางรัฐประศาสนศาสตร์ได้อย่างมีประสิทธิภาพ

4.2. ช่วงเวลา

- วิชาการเตรียมฝึกประสบการณ์วิชาชีพรัฐประศาสนศาสตร์ /วิชาเตรียมสหกิจศึกษา จัดในภาคการศึกษาที่ 1 ชั้นปีที่ 4
- วิชาการฝึกประสบการณ์วิชาชีพรัฐประศาสนศาสตร์/วิชาสหกิจศึกษา จัดในภาคการศึกษาที่ 2 ชั้นปีที่ 4

4.3. การจัดเวลาและตารางสอน

- วิชาเตรียมฝึกประสบการณ์วิชาชีพรัฐประศาสนศาสตร์ /วิชาเตรียมสหกิจศึกษา จัดไม่น้อยกว่า 90 ชั่วโมง ใน 1 ภาคการศึกษา
- วิชาการฝึกประสบการณ์วิชาชีพรัฐประศาสนศาสตร์ จัดไม่น้อยกว่า 540 ชั่วโมง ใน 1 ภาคการศึกษา หรือวิชาสหกิจศึกษา จัดไม่น้อยกว่า 16 สัปดาห์ ใน 1 ภาคการศึกษา

5. ข้อกำหนดเกี่ยวกับการทำโครงการหรืองานวิจัย (ถ้ามี)

ในรายวิชา 2554402 ระเบียบวิธีวิจัยทางรัฐประศาสนศาสตร์ ข้อกำหนดในการวิจัย นักศึกษาทุกคนต้องพัฒนาหัวข้อวิจัยเป็นเค้าโครงวิจัยจำนวน 1 เรื่อง ต้องเป็นหัวข้อที่เกี่ยวข้องกับการบริหารงานภาครัฐ การเมืองการปกครอง โดยมีหน่วยงานอ้างอิงและคาดว่าจะนำไปต่อยอดให้สมบูรณ์ เพื่อประยุกต์ใช้ในการปฏิบัติงานได้ ถ้างานวิจัยเสร็จสมบูรณ์และมีรายงานที่

ต้องนำเสนอตามรูปแบบและระยะเวลาที่หลักสูตรกำหนดอย่างเคร่งครัด หรือเป็นโครงการที่มุ่งเน้นสร้างผลงานวิจัยเพื่อพัฒนา

5.1. คำอธิบายโดยย่อ

งานวิจัยที่นักศึกษาสนใจ สามารถอธิบายทฤษฎีที่นำมาใช้ในการทำวิจัย ประโยชน์ที่จะได้รับจากการทำวิจัยหรือทำโครงการ มีขอบเขตการวิจัยที่สามารถทำเสร็จภายในระยะเวลาที่กำหนด

5.2. มาตรฐานผลการเรียนรู้

5.2.1. ด้านคุณธรรม จริยธรรม

1) พัฒนานิสัยและประพฤติตนอย่างมีคุณธรรม จริยธรรม และความรับผิดชอบทั้งในส่วนตัวและส่วนรวม

2) สามารถปรับวิถีชีวิตในความขัดแย้งทางค่านิยมและจัดการปัญหาทางคุณธรรม จริยธรรมโดยใช้ดุลยพินิจทางค่านิยมพื้นฐานและความรู้สึกของผู้อื่น

5.2.2. ด้านความรู้

1) เข้าใจความรู้และหลักการของแนวคิดและทฤษฎีทางรัฐประศาสนศาสตร์

2) ตระหนักถึงงานวิจัยในปัจจุบันที่เกี่ยวข้องกับการแก้ปัญหาและการต่อยอดองค์ความรู้ในสาขาวิชารัฐประศาสนศาสตร์

5.2.3. ด้านทักษะทางปัญญา

1) สามารถศึกษาและวิเคราะห์สถานการณ์หรือสภาพปัญหาที่ซับซ้อน

2) ใช้ความรู้ แนวคิดและทฤษฎีทางรัฐประศาสนศาสตร์เพื่อเสนอแนะแนวทางในการแก้ไขได้อย่างสร้างสรรค์

5.2.4. ด้านทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคล และความรับผิดชอบ

1) มีความรับผิดชอบในการพัฒนาตนเองและแสดงออกซึ่งภาวะผู้นำและสมาชิกที่ดีของกลุ่ม

2) สามารถปรับตัวได้ในสังคมที่มีความหลากหลาย รับฟังความคิดเห็นที่แตกต่างและแสดงความคิดเห็นที่เกี่ยวข้องกับประเด็นทางรัฐประศาสนศาสตร์ได้อย่างสร้างสรรค์

3) มีความคิดริเริ่มในการวิเคราะห์และแก้ไขปัญหาได้อย่างเหมาะสมกับพื้นฐานของตนเองและบริบทของกลุ่ม

5.2.5. ด้านทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสารและการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ

1) มีทักษะในการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อเป็นเครื่องมือ ในการค้นคว้าหาความรู้ และการนำเสนอข้อมูลทางรัฐประศาสนศาสตร์ในรูปแบบที่หลากหลายได้อย่างเหมาะสมกับกลุ่มบุคคลต่าง ๆ

2) สามารถใช้เครื่องมือทางสถิติขั้นพื้นฐานได้อย่างถูกต้องเหมาะสมกับประเด็นปัญหาทางการวิจัยทางรัฐประศาสนศาสตร์

5.3. ช่วงเวลา

ภาคการศึกษาที่ 1 ของชั้นปีที่ 4

5.4. จำนวนหน่วยกิต

จำนวน 3(2-2-5) หน่วยกิต

5.5. การเตรียมการ

มีการกำหนดชั่วโมงการให้คำปรึกษา จัดทำบันทึกการให้คำปรึกษา ให้ข้อมูลข่าวสารเกี่ยวกับงานวิจัยทางเว็บไซต์และปรับปรุงให้ทันสมัยเสมอ อีกทั้งมีตัวอย่างงานวิจัยให้ศึกษา

5.6. กระบวนการประเมินผล

ประเมินผลจากความก้าวหน้าในการทำงานวิจัย

1) มีบันทึกในสมุดโดยอาจารย์ที่ปรึกษาประเมินจากรายงานที่ได้กำหนดรูปแบบ การนำเสนอตามระยะเวลา

2) การจัดสอบการนำเสนองานวิจัยโดยมีคณะกรรมการหลักสูตรเป็นกรรมการสอบและนักศึกษา คณาจารย์ภายนอกหลักสูตรเข้าร่วมรับฟัง

หมวดที่ 4 ผลการเรียนรู้ กลยุทธ์การสอนและการประเมินผล

1. การพัฒนาคุณลักษณะพิเศษของนักศึกษา

| ที่ | มาตรฐานผลการเรียนรู้ | กลยุทธ์หรือกิจกรรมของนักศึกษา |
|-----|---|---|
| 1 | คุณธรรม จริยธรรม | <ol style="list-style-type: none"> 1. ในหลักสูตรมีรายวิชาที่ส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรมของนักศึกษา เช่น ภาวะผู้นำและจริยธรรมสำหรับนักบริหารภาครัฐ, การบริหารจัดการบ้านเมืองที่ดี 2. ในรายวิชา (มคอ. 3) กำหนดให้ผู้สอนสอดแทรกคุณธรรมจริยธรรมลงไปทุกรายวิชา |
| 2 | ความรู้ | หลักสูตรมุ่งจัดการเรียนการสอนในแต่ละรายวิชาเน้นการอภิปรายและสัมมนาเพื่อเพิ่มพูนทักษะความสามารถในการคิดวิเคราะห์ สังเคราะห์ และวิพากษ์ได้โดยสามารถผนวกองค์ความรู้ และประสบการณ์อย่างเป็นระบบ และมีการประเมินผลที่เน้นวิเคราะห์ สังเคราะห์และนำไปใช้ |
| 3 | ทักษะทางปัญญา | หลักสูตรมุ่งจัดการเรียนการสอนให้นักศึกษาสามารถคิดวิเคราะห์อย่างมีเหตุผล สามารถสังเคราะห์ข้อมูลอย่างเป็นระบบ และสามารถประเมินค่า หรือคุณค่า |
| 4 | ทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ | <ol style="list-style-type: none"> 1. ในรายวิชากำหนดให้นักศึกษาต้องทำงานเป็นกลุ่มกำหนดกิจกรรมที่นักศึกษาสามารถหมุนเวียนกัน เป็นผู้นำในการดำเนินกิจกรรมเพื่อให้นักศึกษามีความรับผิดชอบและมีภาวะผู้นำที่ถูกต้อง มีการกำหนดกติกาที่จะสร้างวินัยในตนเอง เช่น การตรงต่อเวลา 2. หลักสูตรมุ่งส่งเสริมให้ผู้สอนเน้นให้ผู้เรียนมีสำนึกรับผิดชอบต่อประโยชน์สาธารณะ โดยเห็นคุณค่าของวัฒนธรรมประเพณี มองเห็นปัญหาสังคม และพัฒนาแนวทางแก้ไขปัญหานั้น ๆ |
| 5 | ทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลขการสื่อสารและการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ | <ol style="list-style-type: none"> 1. หลักสูตรกำหนดนักศึกษาต้องเรียนวิชาสารสนเทศ 2. ในรายวิชามีการกำหนดงานที่ต้องให้เทคโนโลยีสารสนเทศในการสืบค้นข้อมูลเพื่อประกอบการเรียน |

2. การพัฒนาผลการเรียนรู้ในแต่ละด้าน

2.1. คุณธรรม จริยธรรม

2.1.1. ผลการเรียนรู้ด้านคุณธรรม จริยธรรม กลยุทธ์การสอนและกลยุทธ์การประเมินผลการเรียนรู้

| ด้านคุณธรรม จริยธรรม | | |
|--|---|--|
| ผลการเรียนรู้ | กลยุทธ์การสอน | กลยุทธ์การประเมินผล การเรียนรู้ |
| (1) พัฒนานิสัยและประพฤติตนอย่างมีคุณธรรม จริยธรรม และด้วยความรับผิดชอบทั้งในส่วนตัวและส่วนรวม | -ทำข้อตกลงร่วมกันระหว่างผู้เรียน กับผู้สอนเรื่องการเข้าเรียน -ทำข้อตกลงร่วมกันระหว่างผู้เรียนกับผู้สอนเรื่องของเวลาส่งงาน -สอดแทรกเรื่องของวัฒนธรรมตรงต่อเวลาในการเรียนการสอนทุกรายวิชา | -ประเมินจากพฤติกรรมกรรมการในการเข้าเรียน -ประเมินจากพฤติกรรมกรรมการส่งงาน |
| (2) สามารถปรับวิถีชีวิตในความขัดแย้งทางค่านิยมและจัดการปัญหาทางคุณธรรม จริยธรรมโดยใช้ดุลยพินิจทางค่านิยมพื้นฐานและความรู้สึกของผู้อื่น | -มอบหมายงานกลุ่ม -จัดกิจกรรมที่ส่งเสริมการอยู่ร่วมกันอย่างสร้างสรรค์ในพหุสังคม -สอดแทรกเรื่องของวัฒนธรรมทางประชาธิปไตยว่าด้วยเรื่องความเห็นต่างในการเรียนการสอนทุกรายวิชา | -ประเมินจากชิ้นงานที่ได้รับมอบหมาย เช่น รายงาน การอ้างอิง และการสอบ -ประเมินจากข้อตกลง/การถกเถียงในการทำงานกลุ่มร่วมกันของนักศึกษาในชั้นเรียนโดยประเมินจากการสังเกต |

2.2. ความรู้

2.2.1 ผลการเรียนรู้ด้านความรู้ กลยุทธ์การสอนและกลยุทธ์การประเมินผลการ

เรียนรู้

| ด้านความรู้ | | |
|---|---|--|
| ผลการเรียนรู้ | กลยุทธ์การสอน | กลยุทธ์การประเมินผล การเรียนรู้ |
| (1) เข้าใจความรู้และหลักการของแนวคิดและทฤษฎีทางรัฐประศาสน-ศาสตร์ | -ให้ความรู้ความเข้าใจโดยวิธีการบรรยาย อธิปรายถาม-ตอบ ในชั้นเรียน -ให้ความรู้ ความเข้าใจโดยวิธีการศึกษา ค้นคว้าด้วยตนเอง -ให้ความรู้ความเข้าใจโดยวิธีการ สาธิตทดลองและฝึกปฏิบัติในเนื้อหาารายวิชา -ให้ความรู้ความเข้าใจโดยวิธีการศึกษาดูงานนอกสถานที่ | -ประเมินจากงานที่ได้รับมอบหมาย -ประเมินจากการอภิปรายแลกเปลี่ยนความคิดเห็นในชั้นเรียน -ทดสอบวัดความรู้ในรายวิชาทั้งทฤษฎีและปฏิบัติ |
| (2) รู้และเข้าใจถึงความก้าวหน้าของความรู้ ตลอดจนธรรมเนียมปฏิบัติกฎระเบียบและข้อบังคับที่เปลี่ยนแปลงไปตามสถานการณ์ในสาขาวิชารัฐประศาสนศาสตร์ | -ให้ความรู้ความเข้าใจที่ถูกต้องเกี่ยวกับเนื้อหาวิชา โดยการจัดการเรียนรู้โดยใช้ปัญหาเป็นหลัก (Problem Based Learning) -ให้ติดตามข้อมูลข่าวสารต่างๆ ในชีวิตประจำวันผ่านช่องทางต่าง ๆ | -ประเมินตามหลักเกณฑ์ของ PBL -ประเมินโดยให้งานข่าว |
| (3) ตระหนักรู้ถึงงานวิจัยในปัจจุบันที่เกี่ยวข้องกับการแก้ปัญหา และการต่อยอดองค์ความรู้ในสาขาวิชารัฐประศาสนศาสตร์ | -มีการแนะนำวิธีการเรียนรู้/การสืบค้นข้อมูลด้วยตนเอง และให้สืบค้นองค์ความรู้จากบทความวิจัยในวารสารต่างๆ | -ประเมินจากคุณภาพงานมอบหมายที่แสดงถึงการคิด/วิเคราะห์ การหาความรู้เพิ่มเติมโดยอาศัยข้อมูล/หลักความรู้จากแหล่งที่น่าเชื่อถือมาประกอบได้อย่างเหมาะสม และมีจรรยาบรรณในการอ้างอิง -การสอบภาคทฤษฎี/ปฏิบัติ |

2.3. ทักษะทางปัญญา

2.3.1 ผลการเรียนรู้ด้านทักษะทางปัญญากลยุทธ์การสอนและกลยุทธ์การประเมินผลการเรียนรู้

| ทักษะทางปัญญา | | |
|--|---|---|
| ผลการเรียนรู้ | กลยุทธ์การสอน | กลยุทธ์การประเมินผล การเรียนรู้ |
| (1) สามารถค้นหาข้อเท็จจริงและทำความเข้าใจปรากฏการณ์ที่เกี่ยวข้องกับรัฐประศาสนศาสตร์จากแหล่งข้อมูลที่หลากหลาย | -จัดกิจกรรมการเรียนการสอนโดยใช้กรณีศึกษาทางรัฐประศาสนศาสตร์ -มอบหมายงานให้สืบค้นนำเสนอและอภิปรายแลกเปลี่ยนความคิดเห็นในชั้นเรียน | -ประเมินจากคุณภาพงานที่ได้รับมอบหมาย -ประเมินจากการอภิปรายแลกเปลี่ยนในชั้นเรียน ทดสอบวัดความรู้ในรายวิชาทั้งทฤษฎีและปฏิบัติ |
| (2) สามารถศึกษาและวิเคราะห์สถานการณ์หรือสภาพปัญหาที่ซับซ้อน | -ฝึกปฏิบัติทักษะการวิเคราะห์/การสังเคราะห์โดยใช้วิธีการกรณีศึกษา -สาธิต ทดลอง และฝึกปฏิบัติในเนื้อหาวิชา | -ประเมินจากการอภิปรายและเปลี่ยนในชั้นเรียน ทดสอบวัดทักษะในเนื้อหาวิชา |
| (3) ใช้ความรู้ แนวคิด และ ทฤษฎี ทางรัฐประศาสนศาสตร์ เพื่อเสนอแนะแนวทางในการแก้ไขได้อย่างสร้างสรรค์ | -ให้ความรู้ความเข้าใจในทฤษฎีทางรัฐประศาสนศาสตร์กับการแก้ไขปัญหาในมิติต่าง ๆ โดยใช้วิธีการกรณีศึกษาและเหตุการณ์ปัจจุบัน | -ประเมินจากคุณภาพงาน -ประเมินจากการมีส่วนร่วม |

2.4. ทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ

2.4.1 ผลการเรียนรู้ด้านทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ กลยุทธ์การสอนและกลยุทธ์การประเมินผลการเรียนรู้

| ทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ | | |
|---|---|---|
| ผลการเรียนรู้ | กลยุทธ์การสอน | กลยุทธ์การประเมินผล การเรียนรู้ |
| (1) มีความรับผิดชอบในการพัฒนาตนเองและแสดงออกซึ่งภาวะผู้นำและสมาชิกที่ดีของกลุ่ม | -มอบหมายกิจกรรมกลุ่ม -สอดแทรกความรู้ความเข้าใจในเรื่องการเป็นผู้นำ/ผู้ตามในการเรียนการสอนทุกรายวิชา | -ประเมินจากคุณภาพของงาน -สังเกตพฤติกรรม |
| (2) สามารถปรับตัวได้ในสังคมที่มีความหลากหลาย รับฟังความเห็นที่แตกต่างและแสดงความคิดเห็นที่เกี่ยวข้องกับประเด็นทางรัฐประศาสนศาสตร์ได้อย่างสร้างสรรค์ | -มอบหมายกิจกรรมกลุ่มโดยใช้กระบวนการ PBL -สอนให้เข้าใจถึงการอยู่ร่วมกันบนพื้นฐานวัฒนธรรมประชาธิปไตย ที่มีความคิด/เห็นที่แตกต่างหลากหลาย | -ประเมินจากคุณภาพของงานตามเกณฑ์ของ PBL -สังเกตพฤติกรรม |
| (3) มีความคิดริเริ่มในการวิเคราะห์และแก้ไขปัญหาได้อย่างเหมาะสม กับพื้นฐานของตนเองและบริบทของกลุ่ม | -มอบหมายงานกลุ่ม -บทบาทสมมติ | ประเมินจากคุณภาพของงาน -สังเกตพฤติกรรม |

2.5. ทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ

2.5.1. ผลการเรียนรู้ด้านทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ กลยุทธ์การสอนและกลยุทธ์การประเมินผลการเรียนรู้

| ทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสารและการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ | | |
|---|--|---|
| ผลการเรียนรู้ | กลยุทธ์การสอน | กลยุทธ์การประเมินผล การเรียนรู้ |
| (1) มีทักษะในการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อเป็นเครื่องมือในการค้นคว้าหาความรู้และการนำเสนอข้อมูลทางรัฐประศาสนศาสตร์ในรูปแบบที่หลากหลายได้อย่างเหมาะสมกับกลุ่มบุคคลต่างๆ | -อบรมการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อการค้นคว้าและการใช้โปรแกรมคอมพิวเตอร์พื้นฐาน -มอบหมายกิจกรรมกลุ่มและนำเสนอโดยใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ -การสร้างชิ้นงานโดยใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ | -ประเมินจากคุณภาพของงาน -การทดสอบ |
| (2) สามารถใช้เครื่องมือทางสถิติขั้นพื้นฐานได้อย่างถูกต้องเหมาะสมกับประเด็นปัญหาทางการวิจัยทางรัฐประศาสนศาสตร์ | -สอดแทรกทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลขในรายวิชาต่างๆ เช่น การใช้สถิติในการวิจัยทางรัฐประศาสนศาสตร์ -มอบหมายกิจกรรมกลุ่มและนำเสนอ | -ประเมินจากคุณภาพของงาน -การทดสอบ -การนำเสนอ |
| (3) สามารถสื่อสารประเด็นทางรัฐประศาสนศาสตร์ได้อย่างมีประสิทธิภาพ | - สอดแทรกทักษะการสื่อสารและการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศในการนำเสนอในงานในรายวิชาต่างๆ | -ประเมินจากคุณภาพของงาน -การทดสอบปฏิบัติ -การนำเสนอ |

3. แผนที่แสดงการกระจายความรับผิดชอบมาตรฐานผลการเรียนรู้จากหลักสูตรสู่รายวิชา (Curriculum Mapping)

แสดงให้เห็นว่าแต่ละรายวิชาในหลักสูตรรับผิดชอบต่อผลการเรียนรู้ใดบ้างโดยระบุว่าเป็นความรับผิดชอบหลักหรือรับผิดชอบรอง ซึ่งบางรายวิชาอาจไม่นำสู่ผลการเรียนรู้เรื่องใดบ้าง จะแสดงในเอกสารแนบท้ายก็ได้ ซึ่งในหลักสูตรรัฐประศาสนศาสตรบัณฑิต สาขาวิชารัฐประศาสนศาสตร์ กระจายความผลการเรียนรู้สู่รายวิชา 2 กลุ่มวิชา ได้แก่

3.1. หมวดวิชาศึกษาทั่วไป

3.2. หมวดวิชาแกนรัฐประศาสนศาสตร์และกลุ่มวิชาเฉพาะด้านทั้งบังคับและเลือก

3.1. หมวดวิชาศึกษาทั่วไป

3.1.1. มาตรฐานผลการเรียนรู้หมวดวิชาศึกษาทั่วไป มหาวิทยาลัยราชภัฏ
เลย ตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษา พ.ศ. 2552 มี 5 ด้าน ดังนี้

| ที่ | มาตรฐานผลการเรียนรู้ | กลยุทธ์หรือกิจกรรมของนักศึกษา |
|-----|---|--|
| 1 | คุณธรรม จริยธรรม | <ol style="list-style-type: none"> 1. ตรงต่อเวลา 2. มีความซื่อสัตย์สุจริต 3. สัมมาคารวะอ่อนน้อมถ่อมตน |
| 2 | ความรู้ | <ol style="list-style-type: none"> 1. มีความรู้ ความเข้าใจในเนื้อหาวิชาที่ศึกษา 2. สามารถนำความรู้ไปใช้ในการดำรงชีวิต 3. สามารถพัฒนาการเรียนรู้ของตนเองอย่างต่อเนื่อง |
| 3 | ทักษะทางปัญญา | <ol style="list-style-type: none"> 1. สามารถคิดวิเคราะห์อย่างมีเหตุผล 2. สามารถสังเคราะห์ข้อมูลอย่างเป็นระบบ 3. สามารถประเมินค่าหรือคุณค่า |
| 4 | ทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคล และความรับผิดชอบ | <ol style="list-style-type: none"> 1. สามารถทำงานร่วมกับผู้อื่นได้ 2. มีความรับผิดชอบต่อตนเองผู้อื่นและสังคม |
| 5 | ทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลขการ สื่อสารและการใช้เทคโนโลยี สารสนเทศ | <ol style="list-style-type: none"> 1. สามารถวิเคราะห์เชิงตัวเลข 2. สามารถใช้ภาษาในการสื่อสารได้อย่างเหมาะสม 3. มีทักษะในการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ-การ สอบภาคทฤษฎี/ปฏิบัติ |

3.1.2. การพัฒนาผลการเรียนรู้ในแต่ละด้าน

| 3.1.2.1. ด้านคุณธรรม จริยธรรม | | |
|------------------------------------|--|--|
| ผลการเรียนรู้ | กลยุทธ์การสอน | กลยุทธ์การประเมินผล การเรียนรู้ |
| (1) ตรงต่อเวลา | -ทำข้อตกลงร่วมกันระหว่างผู้เรียน กับผู้สอนเรื่องการเข้าเรียน -ทำข้อตกลงร่วมกันระหว่างผู้เรียน กับผู้สอนเรื่องของเวลาส่งงาน -สอดแทรกเรื่องของวัฒนธรรมตรง ต่อเวลาในการเรียนการสอนทุก รายวิชา | -ประเมินจากพฤติกรรม ในการเข้าเรียน -ประเมินจากพฤติกรรมการ ส่งงาน |
| (2) มีความซื่อสัตย์ สุจริต | -มอบหมายงานกลุ่มและงานเดี่ยว -จัดกิจกรรมที่ส่งเสริมด้านคุณธรรม จริยธรรมทั้งภายนอกและภายใน ห้องเรียนอย่างต่อเนื่อง -สอดแทรกเรื่องของวัฒนธรรมความ ซื่อสัตย์สุจริตในการเรียนการสอน ทุกรายวิชา | -ประเมินจากชิ้นงานที่ได้รับ มอบหมาย เช่น รายงาน การอ้างอิงและการสอบ -ประเมินจากความซื่อสัตย์ ต่อ ข้อตกลงของนักศึกษาใน ชั้นเรียนโดยประเมินจากการ สังเกต |
| (3) มีสัมมาคารวะ อ่อนน้อมถ่อมตน | -ปลูกฝังให้นักศึกษาตระหนักใน คุณค่าของการปฏิบัติตนอย่างสุภาพ และอ่อนน้อมวาจาสุภาพไพเราะมี ระเบียบวินัยประพฤติตนให้ถูก กาลเทศะ โดยใช้ กรณีศึกษา การ สาธิตและกรณีจำลอง - มอบหมายงานกลุ่มและงานเดี่ยว | -สังเกตพฤติกรรมนักศึกษา -การนำเสนอผลงาน |

| 3.1.2..2 ด้านความรู้ | | |
|--|--|---|
| ผลการเรียนรู้ | กลยุทธ์การสอน | กลยุทธ์การประเมินผล การเรียนรู้ |
| (1) มีความรู้ ความเข้าใจ ในเนื้อหาวิชาที่ศึกษา | -ให้ความรู้ ความเข้าใจโดยวิธีการบรรยาย อธิปราย ถาม-ตอบ ในชั้นเรียน -ให้ความรู้ ความเข้าใจโดยวิธีการศึกษา ค้นคว้าด้วยตนเอง -ให้ความรู้ความเข้าใจโดยวิธีการ สาธิตทดลองและฝึกปฏิบัติในเนื้อหาวิชา -ให้ความรู้ความเข้าใจโดยวิธีการศึกษา ดูงานนอกสถานที่ | -ประเมินจากงานที่ได้รับมอบหมาย -ประเมินจากการอภิปราย แลกเปลี่ยนความคิดเห็นในชั้นเรียน -ทดสอบวัดความรู้ในรายวิชาทั้งทฤษฎี และปฏิบัติ |
| (2) สามารถนำความรู้ไปใช้ในการดำรงชีวิต | -ให้ความรู้ความเข้าใจที่ถูกต้องเกี่ยวกับเนื้อหาวิชาโดยการจัดการเรียนรู้ โดยใช้ปัญหาเป็นหลัก Problem Based Learning หรือ เรียกว่า PBL | -ประเมินตามหลักเกณฑ์ของ PBL |
| (3) สามารถพัฒนาการเรียนรู้ของตนเองอย่างต่อเนื่อง | -มีการแนะนำวิธีการเรียนรู้/การสืบค้นข้อมูลด้วยตนเอง และให้ฝึกปฏิบัติในทุกรายวิชา | -ประเมินจากคุณภาพงานมอบหมายที่แสดงถึงการคิด/วิเคราะห์ การหาความรู้เพิ่มเติมโดยอาศัยข้อมูล / หลักความรู้จากแหล่งที่น่าเชื่อถือ มาประกอบได้อย่างเหมาะสม และมีจรรยาบรรณในการอ้างอิง -การสอบภาคทฤษฎี/ปฏิบัติ |

| 3.1.2.3. ทักษะทางปัญญา | | |
|---|---|--|
| ผลการเรียนรู้ | กลยุทธ์การสอน | กลยุทธ์การประเมินผล การเรียนรู้ |
| (1) สามารถคิดวิเคราะห์อย่างมีเหตุผล | -จัดกิจกรรมการเรียนการสอนโดยใช้แนวคิดทฤษฎีทักษะทางปัญญา -นำเสนอและอภิปรายแลกเปลี่ยนความคิดเห็นในชั้นเรียน | -ประเมินจากคุณภาพงานที่ได้รับมอบหมาย -ประเมินจากการอภิปรายแลกเปลี่ยนในชั้นเรียน -ทดสอบวัดความรู้ในรายวิชาทั้งทฤษฎีและปฏิบัติ |
| (2) สามารถสังเคราะห์ข้อมูลอย่างเป็นระบบ | -ฝึกปฏิบัติทักษะการสังเคราะห์โดยใช้วิธีการกรณีศึกษา -สาธิต ทดลอง และฝึกปฏิบัติในเนื้อหาวิชา | -ประเมินจากการอภิปรายและเปลี่ยนในชั้นเรียน ทดสอบวัดทักษะในเนื้อหาวิชา |
| (3) สามารถประเมินค่าหรือคุณค่า | -ให้ความรู้ความเข้าใจในเรื่องการประเมินค่าโดยวิธีจำแนกคุณภาพงาน -ให้ความรู้ความเข้าใจในเรื่องการประเมินค่าโดยใช้วิธีการนำเสนอผลงาน | -ประเมินจากคุณภาพงาน -ประเมินจากการมีส่วนร่วม |

| 3.1.2.4. ทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ | | |
|--|---|---|
| ผลการเรียนรู้ | กลยุทธ์การสอน | กลยุทธ์การประเมินผล การเรียนรู้ |
| (1) สามารถทำงานร่วมกับผู้อื่นได้ | -มอบหมายกิจกรรมกลุ่ม -สอดแทรกความรู้ความเข้าใจในความแตกต่างระหว่างบุคคลในการเรียนการสอนทุกรายวิชา | -ประเมินจากคุณภาพของงาน -สังเกตพฤติกรรม |
| (2) มีความรับผิดชอบต่อนตนเอง ผู้อื่นและสังคม | -มอบหมายกิจกรรมกลุ่มโดยใช้กระบวนการ PBL | -ประเมินจากคุณภาพของงานตามเกณฑ์ของ PBL -สังเกตพฤติกรรม |
| 3.1.2.5. ทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสารและการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ | | |
| ผลการเรียนรู้ | กลยุทธ์การสอน | กลยุทธ์การประเมินผล การเรียนรู้ |
| (1) สามารถวิเคราะห์เชิงตัวเลข | -สอดแทรกทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลขในรายวิชาต่างๆ -มอบหมายกิจกรรมกลุ่ม | -ประเมินจากคุณภาพของงาน -การทดสอบ |
| (2) สามารถใช้ภาษาในการสื่อสารได้อย่างเหมาะสม | -สอดแทรกทักษะการใช้ภาษาในรายวิชาต่าง ๆ -มอบหมายกิจกรรมกลุ่มและนำเสนอ | -ประเมินจากคุณภาพของงาน -การทดสอบ -การนำเสนอ |
| (3) มีทักษะในการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ | -สอดแทรกทักษะการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศในรายวิชาต่าง ๆ -มอบหมายกิจกรรมกลุ่มและนำเสนอโดยใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ -การสร้างชิ้นงานโดยใช้เทคโนโลยี-สารสนเทศ | -ประเมินจากคุณภาพของงาน -การทดสอบปฏิบัติ -การนำเสนอ |

แผนที่แสดงการกระจายความรับผิดชอบมาตรฐานผลการเรียนรู้จากหลักสูตรสู่รายวิชา หมวดวิชาศึกษาทั่วไป (Curriculum Mapping)

กลุ่มวิชาภาษาเพื่อการสื่อสาร

● ความรับผิดชอบหลัก ○ ความรับผิดชอบรอง

| รายวิชา | 1. คุณธรรม จริยธรรม | | | 2. ความรู้ | | | 3. ทักษะทาง ปัญญา | | | 4. ทักษะ ความสัมพันธ์ ระหว่างบุคคล และความ รับผิดชอบ | | 5. ทักษะการวิเคราะห์เชิง ตัวเลข การสื่อสาร และการใช้ เทคโนโลยีสารสนเทศ | | |
|---|------------------------|---|---|------------|---|---|----------------------|---|---|--|---|---|---|---|
| | 1 | 2 | 3 | 1 | 2 | 3 | 1 | 2 | 3 | 1 | 2 | 1 | 2 | 3 |
| กลุ่มวิชาภาษาเพื่อการสื่อสาร | | | | | | | | | | | | | | |
| 0001101 ภาษาไทยเพื่อการสื่อสาร | ○ | ● | | ● | ○ | | ● | | ● | ● | ● | | ● | ● |
| 0001102 ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสาร | ● | ● | ○ | | ● | | ● | | | ● | | | ● | |
| 0001103 สารสนเทศเพื่อการศึกษาค้นคว้า | ● | ● | | ● | | ● | | ● | | ● | | | ● | |
| 0001104 การฟัง-พูดภาษาอังกฤษเพื่อการ สื่อสารในชีวิตประจำวัน | ● | ○ | ● | ● | ● | | ● | | | ● | ● | ● | ● | |
| 0001105 การอ่าน-เขียนภาษาอังกฤษเพื่อ การสื่อสารในชีวิตประจำวัน | ● | | | ● | | | ● | | | ● | | | ○ | ● |
| 0001106 ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารวัฒนธรรม | ○ | | ● | ● | ○ | | | | ● | | ● | | ● | |
| 0001107 ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารในงาน อาชีพ | ● | | ● | ● | ● | | ● | | | ● | | | ● | |
| 0001108 ภาษาจีนเพื่อการสื่อสารใน ชีวิตประจำวัน | ● | | ● | ● | ● | | ● | | | ● | | | ● | |

แผนที่แสดงการกระจายความรับผิดชอบมาตรฐานผลการเรียนรู้จากหมวดวิชาสู่รายวิชา (Curriculum Mapping)

กลุ่มวิชามนุษยศาสตร์

● ความรับผิดชอบหลัก ○ ความรับผิดชอบรอง

| รายวิชา | 1. คุณธรรม จริยธรรม | | | 2. ความรู้ | | | 3. ทักษะทาง ปัญญา | | | 4. ทักษะ ความสัมพันธ์ ระหว่างบุคคล และความ รับผิดชอบ | | 5. ทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้ เทคโนโลยีสารสนเทศ | | |
|--|------------------------|---|---|------------|---|---|----------------------|---|---|--|---|--|---|---|
| | 1 | 2 | 3 | 1 | 2 | 3 | 1 | 2 | 3 | 1 | 2 | 1 | 2 | 3 |
| กลุ่มวิชามนุษยศาสตร์ | | | | | | | | | | | | | | |
| 0002101 พระพุทธศาสนาเพื่อ การพัฒนา | | | ● | ● | | | ● | | | | ● | | ● | |
| 0002102 จิตวิทยาเพื่อการ พัฒนาตน | ● | ● | | ● | ● | ● | ● | ● | | ● | ● | | ● | |
| 0002103 สุนทรียภาพของดนตรี กับชีวิต | ● | ○ | | ● | ○ | | | | ○ | ● | | | ● | |
| 0002104 ศิลปะและการ ออกแบบ | ● | | | ● | | | ● | | | ● | | | ● | |
| 0002105 สุนทรียภาพการแสดง | ● | | | ● | ○ | | | | ● | | ● | | ● | |
| 0002106 สมาริเพื่อพัฒนาชีวิต | ● | | | ● | ○ | | | | ● | | ● | | ● | |

แผนที่แสดงการกระจายความรับผิดชอบมาตรฐานผลการเรียนรู้จากหมวดวิชาสู่รายวิชา (Curriculum Mapping)

กลุ่มวิชาสังคมศาสตร์

● ความรับผิดชอบหลัก ○ ความรับผิดชอบรอง

| รายวิชา | 1. คุณธรรม จริยธรรม | | | 2. ความรู้ | | | 3. ทักษะทาง ปัญญา | | | 4. ทักษะ ความสัมพันธ์ ระหว่างบุคคล และความ รับผิดชอบ | | 5. ทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การ สื่อสาร และการใช้ เทคโนโลยีสารสนเทศ | | |
|--|------------------------|---|---|------------|---|---|----------------------|---|---|--|---|--|---|---|
| | 1 | 2 | 3 | 1 | 2 | 3 | 1 | 2 | 3 | 1 | 2 | 1 | 2 | 3 |
| กลุ่มวิชาสังคมศาสตร์ | | | | | | | | | | | | | | |
| 0003101 ระบบสังคมไทย | ● | ● | ● | ● | ● | | ● | ○ | | | ● | | ○ | ● |
| 0003102 ระบบสังคมโลก | ● | ● | ○ | ● | ● | | ● | ○ | | ● | ● | | ○ | ● |
| 0003103 ภารกิจกับชีวิตประจำวัน | ● | ● | | ● | ● | | ● | | | ● | | | ● | ● |
| 0003104 ไทยเลศศึกษา | ● | ● | ● | ● | | | ● | | | ● | | | ● | |
| 0003105 ประเทศไทยกับ ประชาคมอาเซียน | ● | | | ● | | | ● | | | ● | | | ● | |
| 0003106 เศรษฐกิจใน ชีวิตประจำวัน | ● | ● | | ● | ● | | ● | | | ● | | ● | | |
| 0003107 ความเป็นพลเมืองที่ดี | ● | ○ | | ● | ● | | ● | ○ | | ● | ● | ○ | ● | ○ |
| 0003108 กฎหมายใน ชีวิตประจำวัน | ● | ● | | ● | ● | | ● | | | ○ | ● | | ● | ○ |

แผนที่แสดงการกระจายความรับผิดชอบมาตรฐานผลการเรียนรู้จากหมวดวิชาสู่รายวิชา (Curriculum Mapping)

กลุ่มวิชาคณิตศาสตร์ วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี

● ความรับผิดชอบหลัก ○ ความรับผิดชอบรอง

| รายวิชา | 1. คุณธรรม จริยธรรม | | | 2. ความรู้ | | | 3. ทักษะทาง ปัญญา | | | 4. ทักษะ ความสัมพันธ์ ระหว่างบุคคล และความ รับผิดชอบ | | 5. ทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การ สื่อสาร และการใช้ เทคโนโลยีสารสนเทศ | | |
|--|------------------------|---|---|------------|---|---|----------------------|---|---|--|---|--|---|---|
| | 1 | 2 | 3 | 1 | 2 | 3 | 1 | 2 | 3 | 1 | 2 | 1 | 2 | 3 |
| กลุ่มวิชาคณิตศาสตร์ วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี | | | | | | | | | | | | | | |
| 0004101 การคิดและการตัดสินใจ | ● | | | ● | | | ● | | | | ● | ○ | | ● |
| 0004102 เทคโนโลยีคอมพิวเตอร์ สำหรับ ชีวิตประจำวัน | ● | | | ● | | | | ● | | ● | | | | ● |
| 0004103 การออกกำลังกายเพื่อสุขภาพ | ● | | | ● | | | | ● | | ● | | ○ | | |
| 0004104 วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี เพื่อคุณภาพชีวิต | ● | | | ● | | | ● | | | ● | ● | | | ● |
| 0004105 วิทยาศาสตร์เพื่อสุขภาพ | ● | | | ● | ○ | | ● | | ○ | ● | | ○ | ○ | |
| 0004106 ชีวิตกับสิ่งแวดล้อม | ● | | | ● | | | ● | | | ● | | | | ● |
| 0004107 เทคนิคการบำรุงรักษาเครื่องใช้ ในชีวิตประจำวัน | ● | | | ● | | | ● | | | ● | | | ● | |
| 0004108 การปลูกพืชและเลี้ยงสัตว์ ในชีวิตประจำวัน | ● | | | ● | | | ● | | | ● | ○ | | ● | ○ |

3.2. หมวดวิชาแกนรัฐประศาสนศาสตร์และกลุ่มวิชาเฉพาะด้านทั้งบังคับและเลือก

3.2.1. มาตรฐานการเรียนรู้ด้านคุณธรรม จริยธรรม

1) พัฒนานิสัยและประพฤติตนอย่างมีคุณธรรม จริยธรรมและความรับผิดชอบทั้งในส่วนตัวและส่วนรวม

2) สามารถปรับวิถีชีวิตในความขัดแย้งทางค่านิยมและจัดการปัญหาทางคุณธรรม จริยธรรมโดยใช้ดุลยพินิจทางค่านิยมพื้นฐานและความรู้สึกของผู้อื่น

3.2.2. ด้านความรู้

1) เข้าใจความรู้และหลักการของแนวคิดและทฤษฎีทางรัฐประศาสนศาสตร์

2) รู้และเข้าใจถึงความก้าวหน้าของความรู้ ตลอดจนธรรมเนียมปฏิบัติ กฎระเบียบและข้อบังคับที่เปลี่ยนแปลงไปตามสถานการณ์ในสาขาวิชารัฐประศาสนศาสตร์

3) ตระหนักรู้ถึงงานวิจัยในปัจจุบันที่เกี่ยวข้องกับการแก้ปัญหา และการต่อยอดองค์ความรู้ในสาขาวิชารัฐประศาสนศาสตร์

3.2.3. ด้านทักษะทางปัญญา

1) สามารถค้นหาข้อเท็จจริงและทำความเข้าใจปรากฏการณ์ที่เกี่ยวข้องกับรัฐประศาสนศาสตร์ จากแหล่งข้อมูลที่หลากหลาย

2) สามารถศึกษาและวิเคราะห์สถานการณ์หรือสภาพปัญหาที่ซับซ้อน

3) ใช้ความรู้ แนวคิด และทฤษฎีทางรัฐประศาสนศาสตร์เพื่อเสนอแนะแนวทาง ในการแก้ไขได้อย่างสร้างสรรค์

3.2.4. ด้านทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคล และความรับผิดชอบ

1) มีความรับผิดชอบในการพัฒนาตนเองและแสดงออกซึ่งภาวะผู้นำและสมาชิกที่ดีของกลุ่ม

2) สามารถปรับตัวได้ในสังคมที่มีความหลากหลาย รับฟังความคิดเห็นที่แตกต่างและแสดงความคิดเห็นที่เกี่ยวข้องกับประเด็นทางรัฐประศาสนศาสตร์ได้อย่างสร้างสรรค์

3) มีความคิดริเริ่มในการวิเคราะห์และแก้ไขปัญหาได้อย่างเหมาะสมกับพื้นฐานของตนเองและบริบทของกลุ่ม

3.2.5. ด้านทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสารและการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ

1) มีทักษะในการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อเป็นเครื่องมือในการค้นคว้าหาความรู้ และการนำเสนอข้อมูลทางรัฐประศาสนศาสตร์ในรูปแบบที่หลากหลายได้อย่างเหมาะสมกับกลุ่มบุคคลต่าง ๆ

2) สามารถใช้เครื่องมือทางสถิติขั้นพื้นฐานได้อย่างถูกต้องเหมาะสมกับประเด็นปัญหาทางการวิจัยทางรัฐประศาสนศาสตร์

3) สามารถสื่อสารประเด็นทางรัฐประศาสนศาสตร์ได้อย่างมีประสิทธิภาพ

แผนที่แสดงการกระจายความรับผิดชอบมาตรฐานผลการเรียนรู้จากหลักสูตรสู่รายวิชา (Curriculum Mapping)

● ความรับผิดชอบหลัก ○ ความรับผิดชอบรอง

| รายวิชา วิชาแกน | 1. คุณธรรม จริยธรรม | | 2. ความรู้ | | | 3. ทักษะทาง ปัญญา | | | 4. ทักษะ ความสัมพันธ์ ระหว่างบุคคลและ ความรับผิดชอบ | | | 5. ทักษะการ วิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสารและการ ใช้เทคโนโลยี สารสนเทศ | | |
|--|------------------------|---|------------|---|---|----------------------|---|---|--|---|---|--|---|---|
| | 1 | 2 | 1 | 2 | 3 | 1 | 2 | 3 | 1 | 2 | 3 | 1 | 2 | 3 |
| 2551401 ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับรัฐศาสตร์ | ● | ○ | ● | ○ | ○ | ● | | ○ | | ● | ○ | ● | | ○ |
| 2551402 ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับรัฐประศาสนศาสตร์ | ● | | ● | ○ | | ● | | ○ | ● | ○ | | ● | ○ | |
| 2551403 ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับความสัมพันธ์ระหว่างประเทศ | ● | ○ | ● | | ○ | ● | ○ | | ○ | ● | | ○ | ● | |
| 2551404 ระบบการบริหารราชการไทย | ● | | ● | | ○ | ● | | | ● | ○ | | ● | | ○ |
| 2552101 ทฤษฎีองค์การสมัยใหม่ | ● | ○ | ● | ○ | | ○ | ● | | ● | ○ | | | ● | |
| 2552201 นโยบายสาธารณะ | ● | ○ | ● | ○ | | ○ | ● | | ● | | ○ | ● | | |
| 2553402 เทคนิคการบริหาร | ● | | ● | ○ | | | ● | ○ | ● | | ○ | | ● | ○ |
| 2553301 การบริหารทรัพยากรมนุษย์ภาครัฐ | ● | | ● | | ○ | ● | | | ● | ○ | | ● | ○ | |
| 2553501 การบริหารงานคลังและงบประมาณ | ● | ○ | ● | | ○ | | ● | ○ | | ● | ○ | | ● | |
| 2554401 การบริหารการพัฒนา | ● | | ● | ○ | | | ● | ○ | ○ | ● | | ● | | ○ |

แผนที่แสดงการกระจายความรับผิดชอบมาตรฐานผลการเรียนรู้จากหลักสูตรสู่รายวิชา (Curriculum Mapping)

● ความรับผิดชอบหลัก ○ ความรับผิดชอบรอง

| รายวิชา วิชาบังคับ | 1. คุณธรรม จริยธรรม | | 2. ความรู้ | | | 3. ทักษะทาง ปัญญา | | | 4. ทักษะ ความสัมพันธ์ ระหว่างบุคคลและ ความรับผิดชอบ | | | 5. ทักษะการ วิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสารและการ ใช้เทคโนโลยี สารสนเทศ | | |
|--|------------------------|---|------------|---|---|----------------------|---|---|--|---|---|--|---|---|
| | 1 | 2 | 1 | 2 | 3 | 1 | 2 | 3 | 1 | 2 | 3 | 1 | 2 | 3 |
| 2551405 การเมืองการปกครองไทย | ● | ○ | ● | ○ | ○ | ● | | ○ | | ● | ○ | ● | | ○ |
| 2552202 หลักและเทคนิคการวางแผน | ● | | ● | ○ | | ● | | ○ | ● | ○ | | ● | ○ | |
| 2552408 กฎหมายอาญา 1 | ● | ○ | ● | | ○ | ● | ○ | | ○ | ● | | ○ | ● | |
| 2553401 การปกครองท้องถิ่นไทย | ● | | ● | | ○ | ● | | | ● | ○ | | ● | | ○ |
| 2553412 รัฐประศาสนศาสตร์กับการจัดการภัยพิบัติ | ● | ○ | ● | ○ | | ○ | ● | | ● | | | | ● | |
| 2553414 นวัตกรรมและการจัดการการเปลี่ยนแปลง ภาครัฐ | ● | ○ | ● | ○ | | ● | ○ | | ● | | ○ | ● | | |
| 2553417 กฎหมายวิธีพิจารณาความอาญา | ● | | ● | | | | ● | ○ | ● | ○ | | | ● | ○ |
| 2554405 กฎหมายปกครองและวิธีพิจารณาคดีปกครอง | ● | | ● | | ○ | ● | | | ● | ○ | ○ | ● | ○ | |
| 2554402 ระเบียบวิธีวิจัยทางรัฐประศาสนศาสตร์ | ● | ○ | ● | | ○ | | ● | ○ | ● | ○ | ○ | ○ | ● | |
| 2554403 สัมมนาทางรัฐประศาสนศาสตร์ | ● | | ● | ○ | | | ● | ○ | ○ | ● | | ● | | ○ |

แผนที่แสดงการกระจายความรับผิดชอบมาตรฐานผลการเรียนรู้จากหลักสูตรสู่รายวิชา (Curriculum Mapping)

● ความรับผิดชอบหลัก ○ ความรับผิดชอบรอง

| รายวิชา วิชาเฉพาะด้าน | 1. คุณธรรม จริยธรรม | | 2. ความรู้ | | | 3. ทักษะทาง ปัญญา | | | 4. ทักษะ ความสัมพันธ์ ระหว่างบุคคลและ ความรับผิดชอบ | | | 5. ทักษะการ วิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสารและการ ใช้เทคโนโลยี สารสนเทศ | | |
|---|------------------------|---|------------|---|---|----------------------|---|---|--|---|---|--|---|---|
| | 1 | 2 | 1 | 2 | 3 | 1 | 2 | 3 | 1 | 2 | 3 | 1 | 2 | 3 |
| กลุ่มวิชาองค์การและการจัดการ | | | | | | | | | | | | | | |
| 2553101 การจัดการเชิงกลยุทธ์ในภาครัฐ | ● | ○ | ● | ○ | ○ | ● | | ○ | | ● | ○ | ● | | ○ |
| 2553102 พฤติกรรมและวัฒนธรรมองค์การภาครัฐ | ● | | ● | ○ | | ● | | ○ | ● | ○ | | ● | ○ | |
| 2553103 การจัดการความรู้และองค์การแห่งการเรียนรู้ | ● | ○ | ● | | ○ | ● | ○ | | ○ | ● | | ○ | ● | |
| 2553104 การพัฒนาองค์การและการจัดการองค์การแห่งการเรียนรู้ | ● | ○ | ● | | ○ | ● | | ○ | ● | ○ | | ● | | ○ |
| 2553105 สันติวิธีศึกษากับการจัดการความขัดแย้ง | ● | | ● | ○ | | ○ | ● | | ● | ○ | | ○ | ● | |
| 2554101 ระเบียบงานสารบรรณและการบริหารงานพัสดุ | ● | ○ | ● | ○ | | ○ | ● | | ● | | ○ | ● | | ○ |
| กลุ่มวิชานโยบายสาธารณะ | | | | | | | | | | | | | | |
| 2553201 การวิเคราะห์นโยบายสาธารณะ | ● | | ● | | ○ | ● | | | ● | | ○ | ● | ○ | |
| 2553202 การวิเคราะห์โครงการและการบริหารโครงการ | ● | | ● | | ○ | | ● | ○ | ● | | ○ | | ● | |
| 2553203 การวางแผนเชิงกลยุทธ์ในภาครัฐ | ● | | ● | ○ | | | ● | ○ | ○ | ● | | ● | | ○ |

แผนที่แสดงการกระจายความรับผิดชอบมาตรฐานผลการเรียนรู้จากหลักสูตรสู่รายวิชา (Curriculum Mapping)

● ความรับผิดชอบหลัก ○ ความรับผิดชอบรอง

| รายวิชา วิชาเฉพาะด้าน | 1. คุณธรรม จริยธรรม | | 2. ความรู้ | | | 3. ทักษะทาง ปัญญา | | | 4. ทักษะ ความสัมพันธ์ ระหว่างบุคคลและ ความรับผิดชอบ | | | 5. ทักษะการ วิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสารและการ ใช้เทคโนโลยี สารสนเทศ | | |
|---|------------------------|---|------------|---|---|----------------------|---|---|--|---|---|--|---|---|
| | 1 | 2 | 1 | 2 | 3 | 1 | 2 | 3 | 1 | 2 | 3 | 1 | 2 | 3 |
| กลุ่มวิชาบริหารทรัพยากรมนุษย์ | | | | | | | | | | | | | | |
| 2553302 การประเมินสมรรถนะและการพัฒนาทุนมนุษย์ | ● | ○ | ● | ○ | ○ | ● | | ○ | | ● | ○ | ● | | ○ |
| 2553303 แร่งงานสัมพันธ์ | ● | | ● | ○ | | ● | | ○ | ● | ○ | | ● | ○ | |
| 2553304 การบริหารค่าตอบแทนและการบริหารคนเก่ง | ● | ○ | ● | | ○ | ● | ○ | | ○ | ● | | ○ | ● | |
| 2553305 การจัดการทุนมนุษย์ในยุคโลกาภิวัตน์ | ● | | ● | | ○ | ● | | | ● | ○ | | ● | | ○ |
| 2553306 ภาวะผู้นำและจริยธรรมสำหรับนักรัฐประศาสนศาสตร์ | ● | ○ | ● | ○ | | ○ | ● | | ● | | ○ | | ● | |
| กลุ่มวิชาทฤษฎีทางรัฐประศาสนศาสตร์ | | | | | | | | | | | | | | |
| 2551406 สถาบันทางการเมืองและรัฐธรรมนูญ | ● | | ● | | ○ | ● | | | ● | | ○ | ● | ○ | |
| 2552401 ปรัชญาการเมืองและทฤษฎีการเมืองร่วมสมัย | ● | ○ | ● | | ○ | | ● | ○ | | ● | ○ | | ● | |
| 2552402 ภาษาอังกฤษสำหรับรัฐประศาสนศาสตร์ | ● | | ● | ○ | | | ● | ○ | ○ | ● | | ● | | ○ |

แผนที่แสดงการกระจายความรับผิดชอบมาตรฐานผลการเรียนรู้จากหลักสูตรสู่รายวิชา (Curriculum Mapping)

● ความรับผิดชอบหลัก ○ ความรับผิดชอบรอง

| รายวิชา วิชาเฉพาะด้าน | 1. คุณธรรม จริยธรรม | | 2. ความรู้ | | | 3. ทักษะทาง ปัญญา | | | 4. ทักษะ ความสัมพันธ์ ระหว่างบุคคลและ ความรับผิดชอบ | | | 5. ทักษะการ วิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสารและการ ใช้เทคโนโลยี สารสนเทศ | | |
|--|------------------------|---|------------|---|---|----------------------|---|---|--|---|---|--|---|---|
| | 1 | 2 | 1 | 2 | 3 | 1 | 2 | 3 | 1 | 2 | 3 | 1 | 2 | 3 |
| กลุ่มวิชาทฤษฎีทางรัฐประศาสนศาสตร์ (ต่อ) | | | | | | | | | | | | | | |
| 2552404 การเมืองการปกครองของกลุ่มประเทศในเอเชียตะวันออกเฉียงใต้ | ● | ○ | ● | ○ | ○ | ● | | ○ | | ● | ○ | ● | | ○ |
| 2552405 การเมืองและชาติพันธุ์ในภูมิภาคเอเชียตะวันออกเฉียงใต้ | ● | | ● | ○ | | ● | | ○ | ● | ○ | | ● | ○ | |
| 2552406 ความสัมพันธ์และนโยบายต่างประเทศของกลุ่มประเทศในอนุภูมิภาคสุมาตรา | ● | | ● | | ○ | ● | ○ | | ○ | ● | | ○ | ● | |
| 2552407 ประเทศมหาอำนาจกับเอเชียตะวันออกเฉียงใต้ | ● | | ● | | ○ | ● | | | ● | ○ | | ● | | ○ |
| 2552409 กฎหมายอาญา 2 | ● | ○ | ● | ○ | | ○ | ● | | ● | ○ | | ○ | ● | |
| 2553403 การบริหารกิจการบ้านเมืองและสังคมที่ดี | ● | | ● | ○ | | ● | ○ | | ● | | ○ | ● | | |
| 2553404 ระบบสารสนเทศสำหรับนักบริหาร | ● | ○ | ● | | ○ | | ● | ○ | ● | | ○ | | ● | ○ |

แผนที่แสดงการกระจายความรับผิดชอบมาตรฐานผลการเรียนรู้จากหลักสูตรสู่รายวิชา (Curriculum Mapping)

● ความรับผิดชอบหลัก ○ ความรับผิดชอบรอง

| รายวิชา วิชาเฉพาะด้าน | 1. คุณธรรม จริยธรรม | | 2. ความรู้ | | | 3. ทักษะทาง ปัญญา | | | 4. ทักษะ ความสัมพันธ์ ระหว่างบุคคลและ ความรับผิดชอบ | | | 5. ทักษะการ วิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสารและการ ใช้เทคโนโลยี สารสนเทศ | | |
|---|------------------------|---|------------|---|---|----------------------|---|---|--|---|---|--|---|---|
| | 1 | 2 | 1 | 2 | 3 | 1 | 2 | 3 | 1 | 2 | 3 | 1 | 2 | 3 |
| กลุ่มวิชาทฤษฎีทางรัฐประศาสนศาสตร์ (ต่อ) | | | | | | | | | | | | | | |
| 2553405 การจัดการภาครัฐแนวใหม่กับการพัฒนาที่ยั่งยืน | ● | ○ | ● | ○ | ○ | ● | | ○ | | ● | ○ | ● | | ○ |
| 2553406 การเมือง เศรษฐกิจ สังคมและวัฒนธรรมชุมชนท้องถิ่น | ● | | ● | ○ | | ● | | ○ | ● | ○ | | ● | ○ | |
| 2553407 การบริหารและการปกครองท้องถิ่น เปรียบเทียบ | ● | ○ | ● | | ○ | ● | ○ | | ○ | ● | | ○ | ● | |
| 2553408 ภูมิปัญญาท้องถิ่นกับการบริหารจัดการท้องถิ่น | ● | | ● | | ○ | ● | | | ● | ○ | | ● | | ○ |
| 2553409 การบริหารรัฐกิจเปรียบเทียบ | ● | | ● | ○ | | ○ | ● | ○ | ● | | ○ | ○ | ● | |
| 2553410 การพูดในที่ชุมชนสำหรับนักรัฐประศาสนศาสตร์ | ● | ○ | ● | ○ | | ● | ○ | | ● | | ○ | ● | | |
| 2553411 การบริหารงานรัฐวิสาหกิจไทย | ● | ○ | ● | | ○ | | ● | ○ | ● | | ○ | ○ | ● | |
| 2553413 การจัดการท่องเที่ยวท้องถิ่นในจังหวัดเลย | ○ | ● | ○ | ● | | ○ | ● | | ○ | ● | | ● | ○ | |

แผนที่แสดงการกระจายความรับผิดชอบมาตรฐานผลการเรียนรู้จากหลักสูตรสู่รายวิชา (Curriculum Mapping)

● ความรับผิดชอบหลัก ○ ความรับผิดชอบรอง

| รายวิชา วิชาเฉพาะด้าน | 1. คุณธรรม จริยธรรม | | 2. ความรู้ | | | 3. ทักษะทาง ปัญญา | | | 4. ทักษะ ความสัมพันธ์ ระหว่างบุคคลและ ความรับผิดชอบ | | | 5. ทักษะการ วิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสารและการ ใช้เทคโนโลยี สารสนเทศ | | |
|--|------------------------|---|------------|---|---|----------------------|---|---|--|---|---|--|---|---|
| | 1 | 2 | 1 | 2 | 3 | 1 | 2 | 3 | 1 | 2 | 3 | 1 | 2 | 3 |
| กลุ่มวิชาทฤษฎีทางรัฐประศาสนศาสตร์ (ต่อ) | | | | | | | | | | | | | | |
| 2553415 นิเวศวิทยาทางรัฐประศาสนศาสตร์ | ● | ○ | ● | ○ | ○ | ● | | ○ | | ● | ○ | ● | | ○ |
| 2553416 เศรษฐกิจกับการเมืองไทย | ● | | ● | ○ | | ● | | ○ | ● | ○ | | ● | ○ | |
| 2553418 กฎหมายลักษณะพยาน | ● | | ● | | ○ | ● | ○ | | ○ | ● | | ○ | ● | |
| 2554404 การบริหารการพัฒนาเมืองและชนบท | ● | | ● | | ○ | ● | | | ● | ○ | | ● | | ○ |
| กลุ่มวิชาการคลังและงบประมาณ | | | | | | | | | | | | | | |
| 2553502 การบริหารการเงินและการคลังท้องถิ่น | ● | ○ | ● | ○ | | ● | | | ● | | ○ | ● | | |
| 2553503 นโยบายการเงินและการคลัง | ● | ○ | ● | | ○ | | ● | ○ | ● | | ○ | | ● | |

แผนที่แสดงการกระจายความรับผิดชอบมาตรฐานผลการเรียนรู้จากหลักสูตรสู่รายวิชา (Curriculum Mapping)

● ความรับผิดชอบหลัก ○ ความรับผิดชอบรอง

| รายวิชา วิชาฝึกประสบการณ์วิชาชีพ/สหกิจศึกษา | 1. คุณธรรม จริยธรรม | | 2. ความรู้ | | | 3. ทักษะทาง ปัญญา | | | 4. ทักษะ ความสัมพันธ์ ระหว่างบุคคลและ ความรับผิดชอบ | | | 5. ทักษะการ วิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสารและการ ใช้เทคโนโลยี สารสนเทศ | | |
|---|------------------------|---|------------|---|---|----------------------|---|---|--|---|---|--|---|---|
| | 1 | 2 | 1 | 2 | 3 | 1 | 2 | 3 | 1 | 2 | 3 | 1 | 2 | 3 |
| 2554406 การเตรียมฝึกประสบการณ์วิชาชีพรัฐประศาสนศาสตร์ | ● | | ● | ○ | | ● | | ○ | ● | ○ | | ● | ○ | |
| 2554407 การฝึกประสบการณ์วิชาชีพรัฐประศาสนศาสตร์ | ● | ○ | ● | | ○ | ● | ○ | | ○ | ● | | ○ | ● | |
| 2554408 เตรียมสหกิจศึกษา | ● | | ● | | ○ | ● | | | ● | ○ | | ● | | ○ |
| 2554409 สหกิจศึกษา | ● | ○ | | ● | ○ | | ● | ○ | ● | ○ | | ● | | ○ |

หมวดที่ 5 หลักเกณฑ์ในการประเมินผลนักศึกษา

1. กฎระเบียบหรือหลักเกณฑ์ในการให้ระดับคะแนน (เกรด)

การวัดผลและการประเมินผลการศึกษาของนักศึกษาให้เป็นไปตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏเลย ว่าด้วยการวัดและประเมินผลการศึกษาในระดับปริญญาตรี พ.ศ. 2555 การประเมินผลการศึกษาต้องกระทำเมื่อสิ้นภาคการศึกษาในแต่ละภาคการศึกษา โดยให้ผลของการประเมินแต่ละวิชาเป็นระดับคะแนน (Grade) ดังนี้

| ระดับคะแนน (Grade) | ค่าระดับคะแนนต่อหน่วยกิต | ผลการศึกษา |
|--------------------|--------------------------|---|
| A | 4.0 | ดีเยี่ยม (Excellent) |
| B ⁺ | 3.5 | ดีมาก (Very Good) |
| B | 3.0 | ดี (Good) |
| C ⁺ | 2.5 | ดีพอใช้ (Fairly Good) |
| C | 2.0 | พอใช้ (Fair) |
| D ⁺ | 1.5 | อ่อน (Poor) |
| D | 1.0 | อ่อนมาก (Very Poor) |
| E | 0 | ตก (Fail) |
| W | - | ถอนรายวิชา (Withdrawn) |
| I | - | ไม่สมบูรณ์ (Incomplete) |
| P | - | ผลการประเมินผ่าน (Pass) |
| PD | - | ผลการประเมินผ่านดีเยี่ยม (Pass with Distinction) |
| Au | - | ไม่นับหน่วยกิต (Audit) |

2. กระบวนการทวนสอบมาตรฐานผลสัมฤทธิ์ของนักศึกษา

2.1 การทวนสอบมาตรฐานผลการเรียนรู้ขณะที่นักศึกษายังไม่สำเร็จการศึกษา

การทวนสอบในระดับรายวิชาควรให้นักศึกษา ประเมินผลการเรียนการสอน ทั้งภาคทฤษฎีและปฏิบัติ การมีคณะกรรมการผู้ทรงคุณวุฒิพิจารณาความเหมาะสมของข้อสอบ และการประเมินผลให้เป็นไปตามแผนการสอน

การทวนสอบในระดับหลักสูตร ควรมีระบบประกันคุณภาพการศึกษาภายใน สถาบัน

เพื่อดำเนินการทวนสอบมาตรฐานผลการเรียนรู้และรายงานผล

2.2 การทวนสอบมาตรฐานผลการเรียนรู้หลังจากนักศึกษาสำเร็จการศึกษา

การกำหนดกลวิธีการทวนสอบมาตรฐานผลการเรียนรู้ของนิสิต นักศึกษา หลังสำเร็จการศึกษาควรเน้นการทำวิจัยเชิงสัมฤทธิ์การประกอบอาชีพของบัณฑิตที่ทำอย่างต่อเนื่อง และนำผลการวิจัยมาปรับปรุงกระบวนการเรียนการสอน และหลักสูตรแบบครบวงจร รวมทั้ง การประเมินคุณภาพของหลักสูตรและหน่วยงาน

กลยุทธ์การทวนสอบที่ใช้ในสถาบันอุดมศึกษาได้แก่การตรวจสอบการให้คะแนน จากกระดาษคำตอบและงานที่ได้รับมอบหมาย การประเมินหลักสูตรโดยคณาจารย์ นักศึกษา ผู้สำเร็จการศึกษา ผู้ใช้บัณฑิต และผู้ประเมินภายนอก การรายงานเกี่ยวกับทักษะของผู้ใช้ บัณฑิต

การทวนสอบมาตรฐานบางส่วนอาจดำเนินการโดยสถาบันอุดมศึกษาอื่นที่มีความร่วมมือทางการศึกษา ทั้งนี้ สถาบันจะต้องรับผิดชอบในการทวนสอบมาตรฐานเพื่อให้มั่นใจว่าจะ รักษามาตรฐานไว้ได้อย่างสม่ำเสมอโดยการวิจัยซึ่งอาจจะทำดำเนินการดังต่อไปนี้

1) ภาวะการได้งานทำของบัณฑิต ประเมินจากบัณฑิตแต่ละรุ่นที่จบ การศึกษา ในด้านต่าง ๆ คือ ระยะเวลาการหางานทำ ความเห็นต่อความรู้ ความสามารถ ความมั่นใจของบัณฑิตในการประกอบกรงานอาชีพ

2) การตรวจสอบจากผู้ใช้บัณฑิต โดยการสำรวจ สัมภาษณ์เพื่อประเมิน ความพึงพอใจในบัณฑิตที่จบการศึกษาและเข้าทำงานในสถานประกอบการ หรือองค์กรของ ราชการในคาบระยะเวลาต่าง ๆ

3) การประเมินตำแหน่งหรือความก้าวหน้าในสายงานของบัณฑิต

4) ประเมินจากสถานศึกษาอื่นโดยการส่งแบบสอบถามหรือสอบถามเมื่อมี โอกาส ในระดับความพึงพอใจในด้านความรู้ ความพร้อมและคุณสมบัติอื่น ๆ ของ บัณฑิตที่จะจบการศึกษาและเข้าศึกษาเพื่อปริญญาสูงขึ้นในสถานศึกษานั้น ๆ

5) การประเมินจากบัณฑิตที่ไปประกอบอาชีพ ในแง่ความพร้อมและความรู้ จากสาขาวิชาที่เรียนรวมทั้งสาขาวิชาอื่น ๆ ที่กำหนดในหลักสูตรที่เกี่ยวข้องกับการประกอบ อาชีพ ของบัณฑิต รวมทั้งเปิดโอกาสให้เสนอข้อคิดเห็นในการปรับปรุงหลักสูตรให้ดียิ่งขึ้น

6) ความเห็นจากผู้ทรงคุณวุฒิภายนอกที่มาประเมินหลักสูตรหรือเป็นอาจารย์พิเศษต่อความพร้อมของนักศึกษาในการเรียนและคุณสมบัติอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องกับกระบวนการเรียนและการพัฒนาองค์ความรู้ของนักศึกษา

3. เกณฑ์การสำเร็จการศึกษาตามหลักสูตร

ต้องเรียนครบจำนวนหน่วยกิตที่กำหนดไว้ในหลักสูตรและต้องได้รับคะแนนเฉลี่ย 2.00 ทั้งนี้ ให้เป็นไปตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏเลย ว่าด้วยการวัดและประเมินผลการศึกษา ระดับปริญญาตรี พ.ศ. 2555 (ภาคผนวก จ หมวด 2)

หมวดที่ 6 การพัฒนาคณาจารย์

1. การเตรียมการสำหรับอาจารย์ใหม่

1.1. จัดให้มีการปฐมนิเทศและฝึกอบรมอาจารย์ใหม่ เพื่อรับทราบนโยบาย ปรัชญา วัฒนธรรมของมหาวิทยาลัย หลักสูตรและวัตถุประสงค์ของการจัดการศึกษา ให้มีความเข้าใจเกี่ยวกับหลักสูตรและการบริหารวิชาการของมหาวิทยาลัย ระเบียบปฏิบัติ บทบาทหน้าที่ของอาจารย์มหาวิทยาลัย และจรรยาบรรณอาจารย์ และให้มีทักษะเกี่ยวกับการจัดการเรียนการสอน ที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ การสอนสอดแทรกคุณธรรม จริยธรรมและการสอนโดยใช้สื่อและเทคโนโลยีสารสนเทศ แนวทางพัฒนาศักยภาพทางวิชาการและวิชาชีพ ตลอดจนแนวทางการพัฒนาเพื่อเข้าสู่ตำแหน่งทางวิชาการ

1.2. การมอบหมายให้มีอาจารย์พี่เลี้ยงทำหน้าที่ให้คำแนะนำและเป็นพี่ปรึกษาในด้านการจัดการเรียนการสอน การชี้แจงและแนะนำหลักสูตร รายวิชาในหลักสูตร ตลอดจนการกำหนดให้อาจารย์ใหม่เข้าร่วมสังเกตการณ์การสอนของอาจารย์ในหลักสูตร

1.3. การมอบหมายให้อาจารย์ใหม่ศึกษาค้นคว้า จัดทำเอกสารที่เกี่ยวข้องกับการสอน ในหัวข้อหนึ่งหรือหลายหัวข้อที่อาจารย์ใหม่มีความรู้และถนัด เพื่อทดลองทำการสอน ตลอดจนการให้คำแนะนำของอาจารย์พี่เลี้ยงหรือประธานหลักสูตร

1.4. ส่งเสริมอาจารย์ให้มีการเพิ่มพูนความรู้ สร้างเสริมประสบการณ์เพื่อส่งเสริมการสอน และการวิจัยอย่างต่อเนื่อง สนับสนุนด้านการศึกษาต่อ ฝึกอบรม ทุนทางวิชาการและวิชาชีพ ในองค์กรต่าง ๆ การประชุมทางวิชาการทั้งในประเทศและ/หรือต่างประเทศหรือการลาเพื่อเพิ่มพูนประสบการณ์

2 การพัฒนาความรู้และทักษะให้แก่คณาจารย์

2.1. การพัฒนาทักษะการจัดการเรียนการสอนการวัดและการประเมินผล

- กำหนดให้อาจารย์ต้องเข้ารับการอบรมเพื่อพัฒนาตนเองด้านการจัดการเรียนการสอน การวัดและการประเมินผลตามความต้องการของอาจารย์ ทั้งที่จัดภายในมหาวิทยาลัย และที่โดยสถาบันอื่นที่มี การเปิดหลักสูตรอบรมเพื่อพัฒนาอาจารย์ในหัวข้อต่างๆ ที่เกี่ยวข้องกับการจัดการเรียนการสอน การวิจัย การผลิตผลงานทางวิชาการ อย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง

- การจัดให้มีการสอนแบบเป็นทีม ซึ่งจะส่งเสริมโอกาสให้อาจารย์ได้มีประสบการณ์การสอนร่วมกับคนอื่น รวมถึงการมีโอกาสได้เป็นผู้รับผิดชอบรายวิชา ผู้ประสานงาน และผู้ร่วมทีมการสอน ตลอดจนจัดให้มีการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ประสบการณ์ด้านการจัดการเรียนการสอนระหว่างอาจารย์ในหลักสูตร

-จัดให้มีระบบพัฒนาอาจารย์อย่างต่อเนื่อง โดยมีแผนงานการพัฒนาอาจารย์อย่างชัดเจน มีการติดตามประเมินผล และนำผลไปใช้ในการปรับปรุงแผนการพัฒนาอาจารย์ต่อไป

2.2. การพัฒนาวิชาการและวิชาชีพด้านอื่น ๆ

- การส่งเสริมให้อาจารย์เข้าร่วมการอบรม การประชุมสัมมนาในสาขาวิชาการ หรือวิชาชีพที่จัดทั้งภายในภายนอกมหาวิทยาลัยอย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง

- การส่งเสริมให้อาจารย์ผลิตผลงานทางวิชาการในรูปแบบต่าง ๆ และการนำเสนอผลงานในการประชุมวิชาการในสาขาวิชาการหรือวิชาชีพอย่างน้อยให้มีผลงานการเขียนหรือการนำเสนอปีละ 1 เรื่อง

หมวดที่ 7 การประกันคุณภาพหลักสูตร

1. การกำกับมาตรฐาน

- 1) แต่งตั้งอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรตามเกณฑ์มาตรฐานคุณวุฒิระดับปริญญาตรี สาขาวิชารัฐประศาสนศาสตร์ พ.ศ. 2558
- 2) แต่งตั้งให้มีคณะกรรมการบริหารหลักสูตร ซึ่งต้องทำหน้าที่ดังนี้
 - 2.1) การพัฒนาและปรับปรุงเนื้อหาหลักสูตร และรายวิชาให้มีความทันสมัยอยู่เสมอ
 - 2.2) จัดหาและกำหนดอาจารย์ผู้สอนรายวิชาในหลักสูตรที่มีความรู้ความสามารถ และคุณสมบัติตรงตามรายวิชาที่สอน ซึ่งสอดคล้องกับเกณฑ์มาตรฐานคุณวุฒิระดับปริญญาตรี สาขาวิชารัฐประศาสนศาสตร์ พ.ศ. 2558
 - 2.3) จัดตารางการเรียนการสอน ตารางสอบ ตารางการฝึกปฏิบัติตามที่กำหนดในหลักสูตร
 - 2.4) ควบคุม กำกับ ติดตาม และประเมินผลการจัดการเรียนการสอนของอาจารย์ ให้มีคุณภาพและเป็นไปตามวัตถุประสงค์ของหลักสูตรและรายวิชา
 - 2.5) ส่งเสริมและจัดให้มีการพัฒนาคุณภาพของอาจารย์ด้วยวิธีการต่าง ๆ เช่น การจัดประชุมวิชาการ การส่งเสริมการผลิตผลงานทางวิชาการ
 - 2.6) ส่งเสริมและจัดให้มีการพัฒนาคุณภาพบัณฑิตตามเป้าหมายคุณลักษณะบัณฑิต ที่พึงประสงค์ของหลักสูตร
 - 2.7) ติดตามและประเมินผลหลักสูตร โดยศึกษาจากผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย เช่น ผู้ใช้บัณฑิต ศิษย์เก่า อาจารย์และนักศึกษาปัจจุบัน
- 3) อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรและอาจารย์ประจำมีงานวิจัยหรือบทความวิชาการ ต่อเนื่องอย่างน้อย 2 เรื่องในรอบ 5 ปี
- 4) มีการประเมินการเรียนการสอนของอาจารย์โดยนักศึกษา คณะกรรมการบริหารหลักสูตร และ/หรือตามข้อบังคับของมหาวิทยาลัย
- 5) การดำเนินการให้เป็นไปตามตัวบ่งชี้ผลการดำเนินงานเพื่อการประกันคุณภาพหลักสูตร และการเรียนการสอนตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ

2.บัณฑิต

- 1) มีการกำกับคุณภาพบัณฑิตตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ และเกณฑ์มาตรฐานคุณวุฒิระดับปริญญาตรี สาขาวิชารัฐประศาสนศาสตร์ พ.ศ. 2558
- 2) คณะกรรมการผู้รับผิดชอบหลักสูตร/คณะกรรมการบริหารหลักสูตร กำกับ ติดตาม นักศึกษาผู้สำเร็จการศึกษามีงานทำ

3. นักศึกษา

- 1) มีกระบวนการรับนักศึกษาและเตรียมความพร้อมของนักศึกษา
- 2) มีการส่งเสริมและพัฒนานักศึกษา ควบคุมดูแล การให้คำปรึกษาและการพัฒนาศักยภาพนักศึกษา พร้อมทั้งการเสริมสร้างทักษะการเรียนรู้ในศตวรรษที่ 21
- 3) มีกระบวนการติดตามตรวจสอบการคงอยู่นักศึกษา การสำเร็จการศึกษา ความพึงพอใจ ของนักศึกษาและการจัดการข้อร้องเรียนของนักศึกษา

4. อาจารย์

- 1) มีกระบวนการและกลไกในการรับอาจารย์ใหม่ การแต่งตั้งอาจารย์ประจำหลักสูตร การส่งเสริมและพัฒนาอาจารย์ให้เป็นไปตามเกณฑ์มาตรฐานคุณวุฒิระดับปริญญาตรี สาขาวิชารัฐประศาสนศาสตร์ พ.ศ. 2558
- 2) มีกลไกส่งเสริมและกระบวนการพัฒนาอาจารย์ให้มีคุณวุฒิและตำแหน่งทางวิชาการสูงขึ้น
- 3) มีกระบวนการและกลไกให้อาจารย์ประจำหลักสูตรได้เผยแพร่ผลงานให้เป็นไปตามเกณฑ์ของสำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษากำหนด
- 4) มีการกำกับติดตามการคงอยู่อาจารย์ประจำหลักสูตร และประเมินความพึงพอใจต่อการบริหารหลักสูตรอย่างต่อเนื่อง

5. หลักสูตร การเรียนการสอน การประเมินผู้เรียน

- 1) มีการปรับปรุงเนื้อหาหลักสูตรและรายวิชาให้มีความทันสมัยอยู่เสมอ ซึ่งสอดคล้องกับแผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติฉบับปัจจุบัน ตลอดจนการเปลี่ยนแปลงในโลกปัจจุบัน
- 2) ประชุมวางแผนพิจารณาผู้สอน กำกับ ติดตามการจัดทำ มคอ.3 ให้แล้วเสร็จ ในเวลาที่กำหนด กำกับติดตาม การแต่งตั้งอาจารย์ที่ปรึกษา มีการกำกับกระบวนการเรียนการสอน
- 3) มีการกำกับการประเมินการจัดการเรียนการสอน ประเมินผลการเรียนรู้ตามกรอบ มาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ และประเมินหลักสูตร (มคอ.5, มคอ.6, มคอ.7) และตรวจสอบการประเมินผลการเรียนรู้ของนักศึกษา

4) มีการดำเนินงานหลักสูตรตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ อาจารย์ประจำหลักสูตรมีส่วนร่วมในการวางแผน ติดตามและทบทวนการดำเนินงานของหลักสูตร

5) จัดทำรายละเอียดของหลักสูตร (มคอ.2) ที่สอดคล้องตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ และกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับปริญญาตรี สาขาวิชารัฐประศาสนศาสตร์ พ.ศ. 2558

6) มีการทวนสอบผลสัมฤทธิ์ของนักศึกษาตามมาตรฐานผลการเรียนรู้ใน มคอ.3

7) อาจารย์ประจำหลักสูตรทุกคนได้รับการพัฒนาทางวิชาการอย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง

8) มีการสำรวจความพึงพอใจของบัณฑิตและผู้ใช้บัณฑิต

6. สิ่งสนับสนุนการเรียนรู้

1) การบริหารงบประมาณ

คณะกรรมการบริหารหลักสูตร จัดทำแผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปี จากงบประมาณที่ได้รับจัดสรรจากมหาวิทยาลัย/คณะฯ โดยมีการจัดแบ่งค่าใช้จ่ายดังนี้ ค่าวัสดุ ตำราและสื่อการเรียนการสอน ค่าครุภัณฑ์ ค่าใช้จ่ายในการพัฒนาอาจารย์ ค่าใช้จ่ายในการพัฒนานักศึกษา และทุนสนับสนุนการวิจัย เป็นต้น

2) ทรัพยากรการเรียนการสอนที่มีอยู่เดิม

หลักสูตรมีความพร้อมด้านหนังสือ ตำรา และการสืบค้นผ่านฐานข้อมูล โดยมีสำนักวิทยบริการ ห้องสมุดของคณะฯ ที่มีหนังสือ ตำราเฉพาะทางรัฐประศาสนศาสตร์ รัฐศาสตร์ สังคมศาสตร์ และมีอุปกรณ์ที่ใช้สนับสนุนการจัดการเรียนการสอนอย่างพอเพียง ซึ่งมีเอกสารสิ่งพิมพ์และสื่อการศึกษาที่สัมพันธ์กับสาขาวิชารัฐประศาสนศาสตร์ รวมถึงฐานข้อมูลที่จะให้สืบค้นและสนับสนุนการจัดการเรียนการสอนอย่างพอเพียง นอกจากนี้ ยังมีสื่อการศึกษาในรูปแบบอื่น ๆ เช่น VCD, DVD, CD-ROM, แผนที่, หนังสือ อิเล็กทรอนิกส์ และบริการห้องสมุดผ่านระบบอินเทอร์เน็ตทั่วประเทศ (Journal-Link) และฐานข้อมูลอิเล็กทรอนิกส์

3) การจัดหาทรัพยากรการเรียนการสอนเพิ่มเติม

3.1) มหาวิทยาลัย/คณะฯ จัดสรรงบประมาณประจำปีในการจัดหาทรัพยากรการเรียนการสอน ตำรา วารสารวิชาการทั้งในประเทศและต่างประเทศ และสื่ออิเล็กทรอนิกส์

3.2) สาขาวิชาฯ ให้ผู้สอนเสนอความต้องการทรัพยากรเพื่อการจัดหา

3.3) คณาจารย์ร่วมกันประชุมเพื่อวางแผนจัดทำข้อเสนอของงบประมาณครุภัณฑ์ และอุปกรณ์การเรียนการสอน

3.4) มหาวิทยาลัย/คณะฯ จัดสรรงบประมาณในการจัดหาวัสดุครุภัณฑ์ สำหรับห้องปฏิบัติการวิจัย ห้องศึกษาค้นคว้าสำหรับอาจารย์และนักศึกษา

4) การประเมินความเพียงพอของทรัพยากร

มีกระบวนการติดตามประเมินความพอใจเพียงของเอกสารตำรา เครื่องมือ และอุปกรณ์การเรียนการสอน ตลอดจนทรัพยากรอื่นๆ ที่จำเป็นโดยมหาวิทยาลัย สำนักวิทยบริการ และคณะฯ จะสำรวจความต้องการจากอาจารย์ผู้สอนและนักศึกษา

จำนวนหนังสือและตำราเรียน

- | | | |
|----------------------------------|-------|---------|
| 1. หนังสือและตำราเรียนภาษาไทย | 2,250 | รายชื่อ |
| 2. หนังสือและตำราเรียนภาษาอังกฤษ | 550 | รายชื่อ |

วารสารไทยและอังกฤษ

- | | | |
|---------------------|-----|---------|
| 1. วารสารภาษาไทย | 200 | รายชื่อ |
| 2. วารสารภาษาอังกฤษ | 115 | รายชื่อ |

สื่ออิเล็กทรอนิกส์

ฐานข้อมูลหนังสืออิเล็กทรอนิกส์ (Full text) จำนวน 6 ฐานข้อมูล

1. ฐานข้อมูลหนังสืออิเล็กทรอนิกส์ (Full text)
2. ฐานข้อมูลวิทยานิพนธ์ของมหาวิทยาลัยที่มีชื่อเสียงทั่วโลก (Full text)
3. ฐานข้อมูลวิทยานิพนธ์ของมหาวิทยาลัยในประเทศไทย (Full text)
4. ฐานข้อมูลหนังสืออิเล็กทรอนิกส์ Net Library (Full text)
5. ฐานข้อมูลวิทยานิพนธ์ไทย
6. ฐานข้อมูล Wilson : General Science (Full text)

แหล่งวิทยากรและฝึกงาน

หน่วยงานภาครัฐ รัฐวิสาหกิจและภาคเอกชน ได้แก่ หน่วยงานราชการ ส่วนภูมิภาค องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น รัฐวิสาหกิจต่างๆ บริษัทห้างร้าน ภาคเอกชน

การจัดหาทรัพยากรการเรียนการสอนเพิ่มเติม

ประสานกับสำนักวิทยบริการ ในการจัดซื้อหนังสือและตำราที่เกี่ยวข้องเพื่อบริการให้อาจารย์และนักศึกษาได้ค้นคว้าใช้ประกอบการเรียนการสอนในการประสานการจัดซื้อหนังสือนั้น อาจารย์ผู้สอนแต่ละรายวิชาจะมีส่วนร่วมในการเสนอแนะรายชื่อหนังสือ ตลอดจนสื่ออื่นๆ ที่จำเป็น นอกจากนี้อาจารย์พิเศษที่เชิญมาสอนบางรายวิชา ก็มีส่วนร่วมในการเสนอแนะรายชื่อหนังสือ สำหรับให้สำนักวิทยบริการจัดซื้อหนังสือ

การประเมินความเพียงพอของทรัพยากร

มีเจ้าหน้าที่สำนักวิทยบริการ ซึ่งจะประสานงานการจัดซื้อจัดหาหนังสือเพื่อเข้าสำนักวิทยบริการและทำหน้าที่ประเมินความเพียงพอของหนังสือ ตำรา นอกจากนี้มีเจ้าหน้าที่ด้านโสตทัศนูปกรณ์ ซึ่งอำนวยความสะดวกในการใช้สื่อของอาจารย์แล้วยังต้องประเมินความพอเพียงและความต้องการใช้สื่อของอาจารย์ด้วย โดยมีรายละเอียดดังต่อไปนี้

1. คณะกรรมการมีการวางแผนประเมินอย่างมีส่วนร่วมกับผู้สอน ผู้ใช้และบุคลากรที่รับผิดชอบทุกฝ่ายอย่างเป็นระบบ
2. ประเมินความพอเพียงและความต้องการใช้ของอาจารย์และผู้เรียนและให้ได้มาตรฐาน
3. จัดทำระบบติดตามการใช้ทรัพยากรทั้งตำราหลัก สิ่งพิมพ์และสื่อต่าง ๆ ที่เหมาะสมกับสถานการณ์ของมหาวิทยาลัยและนำผลมาใช้ในการบริหารทรัพยากร

7. ตัวบ่งชี้ผลการดำเนินงาน (Key Performance Indicators) ของหลักสูตร

ผลการดำเนินการบรรลุตามตัวบ่งชี้ อยู่ในเกณฑ์ดีต่อเนื่อง 2 ปีการศึกษาโดยการประเมินผ่าน คือ ต้องมีการดำเนินงานตามข้อ 1-5 และอย่างน้อยร้อยละ 80 ของตัวบ่งชี้การดำเนินงานที่ระบุไว้ในแต่ละปี ดังตารางต่อไปนี้

| ดัชนีบ่งชี้ผลการดำเนินงาน | ปีที่ | ปีที่ | ปีที่ | ปีที่ | ปีที่ |
|--|-------|-------|-------|-------|-------|
| | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| 1. อาจารย์ประจำหลักสูตรอย่างน้อยร้อยละ 80 มีส่วนร่วมในการประชุมเพื่อ วางแผน ติดตามและทบทวนการดำเนินงานหลักสูตร | X | X | X | X | X |
| 2. มีรายละเอียดของหลักสูตรตามแบบ มคอ.2 ที่สอดคล้องกับมาตรฐานคุณวุฒิระดับปริญญาตรี สาขาวิชารัฐประศาสนศาสตร์ พ.ศ. 2558 | X | X | X | X | X |
| 3. มีการจัดทำรายละเอียดของรายวิชา และประสบการณ์ภาคสนาม (ถ้ามี) ตามแบบ มคอ.3 และ มคอ.4 อย่างน้อยก่อนการเปิดสอนในแต่ละภาค การศึกษาให้ครบทุกรายวิชา | X | X | X | X | X |
| 4. มีการจัดทำรายงานผลการดำเนินการของรายวิชา และรายงานผลการดำเนินการของประสบการณ์ภาคสนาม (ถ้ามี) ตามแบบ มคอ.5และมคอ.6 ภายใน 30 วัน หลังสิ้นสุดภาคการศึกษาที่เปิดสอนให้ครบทุกรายวิชา | X | X | X | X | X |
| 5.มีการจัดทำรายงานผลการดำเนินการของหลักสูตร ตามแบบ มคอ.7 ภายใน 60 วัน หลังสิ้นสุดปีการศึกษา | X | X | X | X | X |
| 6. มีการทวนสอบผลสัมฤทธิ์ของนักศึกษาตามมาตรฐานผลการเรียนรู้ที่กำหนด ใน มคอ.3 และมคอ.4 (ถ้ามี) อย่างน้อยร้อยละ 25 ของรายวิชาที่เปิดสอนในแต่ละ ปีการศึกษา | X | X | X | X | X |
| 7. มีการพัฒนา/ปรับปรุงการจัดการเรียนการสอน กลยุทธ์การสอน หรือการประเมินผลการเรียนรู้ จากผลการประเมินการดำเนินงานที่รายงานใน มคอ.7 ปีที่แล้ว | | X | X | X | X |
| 8. อาจารย์ใหม่ (ถ้ามี) ทุกคน ได้รับการปฐมนิเทศหรือคำแนะนำด้านการจัดการเรียนการสอน | X | X | X | X | X |
| 9. อาจารย์ประจำทุกคนได้รับการพัฒนาทางวิชาการ และ/หรือวิชาชีพ อย่างน้อย ปีละหนึ่งครั้ง | X | X | X | X | X |
| 10. จำนวนบุคลากรสนับสนุนการเรียนการสอน (ถ้ามี) ได้รับการพัฒนา วิชาการ และ/หรือวิชาชีพ ไม่น้อยกว่าร้อยละ 50 ต่อปี | X | X | X | X | X |
| 11. ระดับความพึงพอใจของนักศึกษาปีสุดท้าย/บัณฑิตใหม่ที่มีต่อคุณภาพหลักสูตร เฉลี่ยไม่น้อยกว่า 3.5 จากคะแนนเต็ม 5.0 | | | | X | X |
| 12. ระดับความพึงพอใจของผู้ใช้บัณฑิตที่มีต่อบัณฑิตใหม่ เฉลี่ยไม่น้อยกว่า 3.5 จากคะแนนเต็ม 5.0 | | | | | X |

หมวดที่ 8 การประเมินและปรับปรุงการดำเนินการของหลักสูตร

1. การประเมินประสิทธิผลของการสอน

1.1. การประเมินกลยุทธ์การสอน

(1) การประชุมร่วมของอาจารย์ในภาควิชา/สาขาวิชาเพื่อแลกเปลี่ยนความคิดเห็นขอคำแนะนำ ข้อเสนอแนะจากอาจารย์ที่มีความรู้และประสบการณ์หรือเพื่อนร่วมงาน

(2) การแลกเปลี่ยนโดยสนทนากับนักศึกษาเพื่อสะท้อนผลการจัดการเรียนการสอนในช่วงของการเรียนแต่ละรายวิชา

(3) การประเมินจากผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของนักศึกษา เปรียบเทียบพัฒนาการหรือความเปลี่ยนแปลงที่เกิดขึ้นจากการใช้กลยุทธ์การสอนที่แตกต่างกัน

(4) การทำวิจัยในชั้นเรียน เพื่อประเมินภาพรวมของการจัดการเรียนการสอนในแต่ละรายวิชาหรือกลุ่มรายวิชา

1.2. การประเมินทักษะของอาจารย์ในการใช้แผนกลยุทธ์การสอน

(1) การประเมินประสิทธิภาพการสอนของอาจารย์โดยนักศึกษาทุกสิ้นภาค การศึกษาตามระบบของมหาวิทยาลัย โดยให้นักศึกษาได้มีการประเมินผลการสอนของอาจารย์ในทุกด้าน ทั้งด้านทักษะ กลยุทธ์การสอน การตรงต่อเวลา การชี้แจงเป้าหมาย วัตถุประสงค์ รายวิชา ชี้แจงเกณฑ์การประเมินผลรายวิชา และการใช้สื่อการสอนในทุกรายวิชา

(2) การประเมินการสอนของอาจารย์ หรือประธานหลักสูตร หรือเพื่อนร่วมงานตามระบบการประเมินผลการปฏิบัติงานประจำปีของอาจารย์/พนักงานมหาวิทยาลัยสายผู้สอน

2. การประเมินหลักสูตรในภาพรวม

2.1. การทำวิจัยเพื่อประเมินคุณภาพหลักสูตร โดยสอบถามจากอาจารย์ผู้สอน นิสิตปัจจุบัน และบัณฑิตที่สำเร็จการศึกษา/ศิษย์เก่า

2.2. การประเมินหลักสูตรโดยผู้ทรงคุณวุฒิภายนอก มาให้ข้อคิดเห็น/ข้อเสนอแนะ โดยพิจารณาจากรายงานผลการดำเนินการหลักสูตร รายงานการประเมินผลการประกันคุณภาพภายใน การเยี่ยมชมและการสัมภาษณ์อาจารย์และนิสิต

2.3. การประเมินความพึงพอใจจากนายจ้าง/ผู้ใช้บัณฑิตหรือผู้มีส่วนเกี่ยวข้องต่อคุณภาพบัณฑิต หลักสูตรและการสำรวจการได้งานของบัณฑิต/ความก้าวหน้าในอาชีพการงาน

3. การประเมินผลการดำเนินงานตามรายละเอียดหลักสูตร

การประเมินผลการจัดการหลักสูตรเป็นไปตามตัวบ่งชี้ผลการดำเนินการตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. 2558 ต้องผ่านการประกันคุณภาพหลักสูตรและการเรียน การสอนตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. 2558 และผ่านเกณฑ์การประเมินการประกันคุณภาพภายใน ตามที่ สกอ.กำหนด

4 การทบทวนผลการประเมินและวางแผนปรับปรุงหลักสูตร

4.1. อาจารย์ประจำวิชา อาจารย์ผู้สอน นำผลการประเมินประสิทธิภาพการสอนของอาจารย์ โดยนักศึกษา ผู้บังคับบัญชา และหรือเพื่อนร่วมงาน แล้วแต่กรณีมาปรับปรุงและพัฒนาการจัดการเรียนการสอนในรายวิชาที่ตนรับผิดชอบ

4.2. คณะกรรมการบริหารหลักสูตรนำผลประเมินตามระบบการจัดการหลักสูตรของ มหาวิทยาลัย ซึ่งดำเนินการทุกสิ้นปีการศึกษา มาทบทวนและวิเคราะห์ พร้อมนำเสนอแนวทางปรับปรุงแก้ไขในจุดที่มีข้อบกพร่อง สำหรับปีการศึกษาถัดไป

4.3. คณะกรรมการบริหารหลักสูตร นำผลการประเมินภาพรวมของหลักสูตรโดยนักศึกษา ปัจจุบันและอาจารย์ โดยศิษย์เก่าและโดยผู้ใช้บัณฑิต เพื่อทบทวนและพิจารณาในการนำไปแก้ไขปรับปรุงหลักสูตรตามรอบระยะเวลาที่กำหนดในระบบประกันคุณภาพการศึกษาของ มหาวิทยาลัย

ภาคผนวก

ภาคผนวก ก
คำอธิบายรายวิชา

คำอธิบายรายวิชา

1. หมวดวิชาศึกษาทั่วไป

1) กลุ่มวิชาภาษาเพื่อการสื่อสาร

รหัสวิชา ชื่อ และคำอธิบายรายวิชา หน่วยกิต (บรรยาย-ปฏิบัติ-ศึกษาด้วยตนเอง)

กลุ่มวิชาภาษาเพื่อการสื่อสาร / **Language Communications**

0001101 ภาษาไทยเพื่อการสื่อสาร 2(2-0-4)

(Thai for Communication)

ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับภาษาและการสื่อสาร บูรณาการการใช้ภาษาในสังคม และวัฒนธรรมไทย ทักษะการคิด ฟัง ดู พูด อ่านและเขียน เพื่อประยุกต์ใช้ในการดำรงชีวิต

Fundamental knowledge of language and Communication, Integrated language use in society and Thai society, thinking, listening, watching, speaking, reading and writing to apply in life

0001102 ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสาร 2(2-0-4)

(English for Communication)

การพัฒนาการสื่อสารภาษาอังกฤษขั้นพื้นฐาน การฟัง พูด อ่าน และเขียน ในสถานการณ์ต่าง ๆ การทักทาย การทำความรู้จัก การให้ข้อมูลส่วนตัว ครอบครัว ชุมชน การบรรยายสถานที่ ที่ตั้ง การบอกทิศทาง

Fundamental English for Communication with four skills namely listening, speaking, reading, and writing in various situations; greeting, getting to know each other, giving personal information, giving information about family and community, describing places, giving location and direction

กลุ่มวิชามนุษยศาสตร์ / Humanities

0002101 พระพุทธศาสนาเพื่อการพัฒนา 2(2-0-4)

(Buddhism for Development)

ความรู้พื้นฐานเกี่ยวกับพระพุทธศาสนา หลักธรรมสำคัญ วันสำคัญและพิธีกรรมทางพระพุทธศาสนา การประยุกต์พุทธธรรมเพื่อการพัฒนาชีวิตและสังคม หน้าที่ชาวพุทธและมารยาทไทยการพัฒนาจิต และปัญญาเพื่อการดำเนินชีวิต

Introduction to Buddhism great teaching of Buddha, Buddhist Sabbath days, Dhamma application for life and society, Buddhist duty and Thai courtesy, mind and wisdom development for living.

0002102 จิตวิทยาเพื่อการพัฒนาตน 2(2-0-4)

(Psychology for Self Development)

ความหมาย ความสำคัญของจิตวิทยา ปัจจัยพื้นฐานและทฤษฎีจิตวิทยาที่เกี่ยวข้องกับพฤติกรรม การรู้จักและการพัฒนาตน มนุษยสัมพันธ์ การทำงานเป็นทีมและการวางแผนการดำเนินชีวิตอย่างมีความสุข

Definitions, significance, basic factors and psychology theory of behavior, self-development, human relations, team work and life planning for well-being.

0002103 สุนทรียภาพของดนตรีกับชีวิต 2(2-0-4)

(Music and Life Appreciation)

การใช้ดนตรีในชีวิตประจำวัน บทบาท ความสำคัญของดนตรีในสังคม การเสริมสร้างทักษะและประสบการณ์ทางดนตรี

Using music in daily life, roles and importance of music in society, enhancing skills and musical experience.

0002104 ศิลปะและการออกแบบ**2(2-0-4)****(Arts and Design)**

หลักการ แนวคิด ความคิดสร้างสรรค์ จินตนาการและกระบวนการออกแบบ
สร้างสรรค์ผลงาน การรับรู้ การสื่อสาร การตีความ การชื่นชมความสวยและความงาม การ
ประยุกต์ และ การมีรสนิยมที่ดีต่อผลงานศิลปะและการออกแบบของไทย เอเชียและตะวันตก
ทั้งอดีตและปัจจุบัน

Principles, concepts, creativity, imagination and processes of creative arts
and design; perceptions, Communication, interpretation, appreciation of beauty and
aesthetic, application and having good taste to arts and design of Thai, Asia and west in
past and present.

0002105 สุนทรียภาพการแสดง**2(2-0-4)****(Art Performance Appreciation)**

ความหมายของสุนทรียศาสตร์และการแสดง คุณค่าของศิลปะการแสดงประเภท
ต่าง ๆ ค่านิยม และวิถีชีวิตที่นำมาประยุกต์ใช้ในการแสดง การจัดกิจกรรมการแสดงที่สอดคล้อง
กับค่านิยมและวิถีชีวิตในท้องถิ่น

The meaning of aesthetics and performances. The value of performing art.
Values and way of life that are applied in performances; Organizing and performances
that are consistent with local values and lifestyles.

0002106 สมาธิเพื่อพัฒนาชีวิต 2(2-0-4)**(Meditation for Life Development)**

ความหมายของการทำสมาธิ จุดประสงค์ วิธีการ ขั้นตอน จุดเริ่มต้นของการทำสมาธิ ลักษณะของการบริหารและการทำสมาธิ ประโยชน์ของสมาธิ ลักษณะอาการต่อต้านสมาธิ และการนำสมาธิไปใช้ในชีวิตประจำวัน สมาธิกับการเรียนและการทำงาน ลักษณะขั้นตอน คุณสมบัติ ประโยชน์ของฌานและญาณ สิ่งที่ควรรู้เรื่องวิปัสสนา ความแตกต่างระหว่างสมถะกับวิปัสสนา แผนผังสมถะกับวิปัสสนา ชาวโลกกับวิปัสสนา

Meaning of meditation; objectives, methods, processes, the beginning of meditation practice; characteristics of reciting and meditating; benefits of meditation; meditation resistances and applying meditation to daily life; meditation as related to education and work; characteristic, process, qualities and benefits of the states of absorption (Jhana) and insight knowledge (Nana); fundamental knowledge about insight meditation (Vipassana); differences between the foundation meditation (Summata) and the insight meditation (Vipassna); layout the foundation meditation (Summata) and the insight meditation (Vipassna); insight meditation as related to the world population.

กลุ่มวิชาสังคมศาสตร์ / Social Sciences**0003101 ระบบสังคมไทย 2(2-0-4)****(Thai Society System)**

สภาพสังคม วัฒนธรรม เศรษฐกิจ การเมืองการปกครอง และสิ่งแวดล้อม ของสังคมไทยในปัจจุบัน ปัญหาและแนวโน้มของการเปลี่ยนแปลง การพัฒนาตามแนวพระราชดำริ เศรษฐกิจพอเพียงภูมิปัญญาท้องถิ่น การบูรณาการบริบทต่างๆ เพื่อปรับตัวให้เท่าทันการเปลี่ยนแปลง ทิศทางการพัฒนาสังคมไทยที่ยั่งยืน ปลูกฝังจิตสำนึก ตระหนักและเห็นคุณค่าของความเป็นไทย

Present situation of Thai society, culture, economy, politic, public administration, and environment problems and future trends of Thai society, development and sufficiency economy, local wisdom, adaptation for social changes, sustainable development, and Thai nationalism.

0003102 ระบบสังคมโลก 2(2-0-4)

(Global Society System)

ศึกษาการเปลี่ยนแปลงของสังคมโลกด้านการเมือง เศรษฐกิจ สังคม วัฒนธรรม สิ่งแวดล้อม และภัยคุกคามต่างๆ สร้างความรู้ความเข้าใจด้านความหลากหลายทางวัฒนธรรม สิทธิมนุษยชน การปรับตัวอยู่ในสังคมโลกด้วยสันติวิธี การดำเนินชีวิตในโลกยุคข้อมูลข่าวสาร อย่างมีประสิทธิภาพ

The changes of global society in politic, economy, culture, environment, and other crisis; multiculturalism; human rights; non-violence conflict resolution; life in the Digital Age.

0003103 ธุรกิจกับชีวิตประจำวัน 2(2-0-4)

(Business and Daily Life)

ความรู้พื้นฐานเกี่ยวกับธุรกิจ รูปแบบของธุรกิจ ลักษณะของธุรกิจ หน้าที่ ของธุรกิจ การผลิตแนวทางการเป็นผู้ประกอบการสมัยใหม่ การบริหารจัดการทรัพยากรมนุษย์ การตลาด การบัญชีการเงิน สภาพแวดล้อมที่มีอิทธิพลต่อธุรกิจ การเปลี่ยนแปลงด้านเทคโนโลยี สังคม ที่ส่งผลกระทบต่อการใช้ชีวิตประจำวัน นโยบายของรัฐบาล กฎหมายภาษีอากร และการนำหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียงมาใช้ในชีวิตประจำวัน

Fundamental business; business model; business attributes; business role; production; guidelines for modern entrepreneur; administrative human resources management; marketing; financial accounting, Environment of Business; Social Technology change context influencing on business and daily life; government policies; taxation law; and applying philosophy of sufficiency economy to daily life

0003104 ไทเลศศึกษา 2(2-0-4)

(Loei Study)

ประวัติศาสตร์ และวัฒนธรรมไทเลศ ความเชื่อ พิธีกรรม ประเพณี วิถีชีวิต การละเล่น ภาษา ศิลปะ และภูมิปัญญาพื้นบ้าน

Context of Loei province; history and culture, belief, ritual custom, ways of life, amusement, Loei dialect, arts, folk wisdom and environment.

0003105 ประเทศไทยกับประชาคมอาเซียน 2(2-0-4)

(Thailand and ASEAN Community)

ความเป็นมา ข้อมูลพื้นฐานประเทศสมาชิก ลักษณะภูมิศาสตร์ เศรษฐกิจ การเมือง การปกครอง สังคมวัฒนธรรมของประเทศสมาชิก กฎบัตรอาเซียน ความสัมพันธ์ภายในและภายนอกกลุ่มประเทศสมาชิกอาเซียน ประโยชน์ที่ไทยได้รับจากการเข้าเป็นสมาชิก

Background of ASEAN community; fundamental information of geographical; economic, political, social and cultural aspects of all country members; ASEAN charter; the relationships of internal and external groups of ASEAN country members and benefits of Thailand that gain from being member

0003106 เศรษฐกิจในชีวิตประจำวัน 2(2-0-4)

(Economy in Daily Life)

หลักการเบื้องต้นทางเศรษฐศาสตร์ กิจกรรมทางเศรษฐกิจในชีวิตประจำวัน ระบบเศรษฐกิจ ตลาด และกลไกราคา รายได้ประชาชาติ รายได้จังหวัด บทบาทภาครัฐและเอกชน ในระบบเศรษฐกิจ เงิน และสถาบันการเงิน การคลัง การวิเคราะห์เศรษฐกิจระดับครัวเรือน ชุมชน และสังคมปัจจุบัน

Fundamental of economics; economy in daily life; economic system; market and price; national income; gross provincial product; government and private sector in economic system; money and financial institution; Fiscal Policy; analysis of household, community, and current society economies

0003107 ความเป็นพลเมืองที่ดี**2(2-0-4)****(Smart Citizenship)**

การปกครองระบอบประชาธิปไตย สิทธิ หน้าที่ เสรีภาพ และบทบาทของพลเมือง ในระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข การอยู่ร่วมกันในสังคมแห่งความหลากหลาย การจัดการความขัดแย้งด้วยสันติวิธี การต้านทุจริต การปลูกฝังทัศนคติเชิงบวกต่อประเทศ จิตอาสา บทบาทหน้าที่ความรับผิดชอบ มีความกล้าตัดสินใจในสิ่งที่ถูกต้อง การเป็นสมาชิก ที่ดีของพลเมืองไทยและพลเมืองโลก

Democratic form of government, rights, status, freedom, and roles in the context of democracy; democratic form of government with the king as head of state, living in different societies, conflict management by using peaceful way, problems of corruption, creating positive attitude towards the country, service mind, roles and responsibilities, being brave to make right decisions, being good citizen of the kingdom of Thailand and the world

0003108 กฎหมายในชีวิตประจำวัน**2(2-0-4)****(Law in Daily Life)**

กฎหมายทั่วไปที่จำเป็นต้องใช้ในชีวิตประจำวัน กฎหมายแพ่งและพาณิชย์ กฎหมายอาญา กระบวนการยุติธรรม กฎหมายปกครอง กฎหมายรัฐธรรมนูญ กฎหมายที่เกี่ยวข้องกับคอมพิวเตอร์ และอาชญากรรมทางคอมพิวเตอร์ กฎหมายทรัพย์สินทางปัญญา กฎหมายครอบครัว รวมถึงกฎหมายอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง

Essential of General laws for daily life; principle civil and commercial law, criminal law, justice procedure, administrative law, constitution law, Computer laws and computer crime Intellectual property law, Family law and other related law.

กลุ่มวิชาคณิตศาสตร์วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี / **Mathematics, Science and Technology**

0004101 การคิดและการตัดสินใจ 2(2-0-4)

(Thinking and Decision Making)

หลักการและกระบวนการคิดของมนุษย์ การคิดวิเคราะห์และการคิดสร้างสรรค์ หลักการใช้เหตุผล การเก็บรวบรวมข้อมูล การวิเคราะห์ข้อมูลโดยใช้โปรแกรมสำเร็จรูปเพื่อการตัดสินใจ การประยุกต์ใช้หลักการวิเคราะห์การตัดสินใจ กำหนดการเชิงเส้นสำหรับการตัดสินใจแก้ปัญหาในชีวิตประจำวัน

Principles and human thinking process; analytical thinking and creative thinking; logical principles; data collection; data analysis through software application for decision making; application of the principle of decision-making analysis; linear programming for problem solving in daily life.

0004102 เทคโนโลยีคอมพิวเตอร์สำหรับชีวิตประจำวัน 2(2-0-4)

(Computer Technology for Daily-Life)

ความรู้พื้นฐานเกี่ยวกับระบบคอมพิวเตอร์ องค์ประกอบของระบบคอมพิวเตอร์ ระบบเครือข่ายคอมพิวเตอร์และอินเทอร์เน็ตสมัยใหม่ เครือข่ายสังคมออนไลน์ จริยธรรมและความปลอดภัย คอมพิวเตอร์ ในอนาคตและทักษะในการนำเครื่องมือ อุปกรณ์ และเทคโนโลยีดิจิทัลมาใช้ ในชีวิตประจำวัน

Basic knowledge about a computer system, Components of a computer system, Modern computer network and the internet, Social network, Computer security ethics, Computer in the future, and computer devices and technology skills for daily life.

0004103 การออกกำลังกายเพื่อสุขภาพ 2(2-0-4)

(Exercise for Health)

ความรู้ด้านกิจกรรมทางกาย ขั้นตอน รูปแบบ วิธีการออกกำลังกายเพื่อสุขภาพที่สอดคล้องกับยุคสมัย เหมาะสมกับเพศ วัย และสมรรถภาพทางกายของแต่ละบุคคลและการนำไปประยุกต์ใช้ในชีวิตประจำวัน

Knowledge of physical activities; step, patterns and processes of exercise according to each gender, age and individual fitness and application in daily life.

0004104 วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีเพื่อคุณภาพชีวิต 2(2-0-4)

(Science and Technology for Quality of Life)

กระบวนการทางวิทยาศาสตร์ สารที่ใช้ในชีวิตประจำวัน เทคโนโลยีพลังงานทดแทน เทคโนโลยีชีวภาพ มลพิษในสิ่งแวดล้อม ผลกระทบของความก้าวหน้าทางวิทยาศาสตร์ที่มีต่อการดำเนินชีวิตมนุษย์

Science process; chemical in daily life; renewable energy technology; biotechnology; environmental pollution; effects of advanced science and technology on human life.

0004105 วิทยาศาสตร์เพื่อสุขภาพ 2(2-0-4)

(Science for Health)

ความสำคัญของอาหารและโภชนาการ การประเมินภาวะโภชนาการ แนวทางการเลือก และการบริโภคอาหารปลอดภัย การส่งเสริมสุขภาพทางเพศ อุบัติเหตุและการปฐมพยาบาล การส่งเสริมสุขภาพจิต ความรู้ทั่วไปเกี่ยวกับการเกิดโรค การป้องกันโรค และหลักการใช้จ่ายในชีวิตประจำวัน

Principal of food and nutrition, nutrition assessment, food selection, sexual hygiene promotion, accident and first aid, mental health promotion, diseased knowledge, diseased prevention and daily medication

0004106 ชีวิตกับสิ่งแวดล้อม 2(2-0-4)

(Life and Environment)

การกำเนิดโลกและกำเนิดสิ่งมีชีวิต วิวัฒนาการมนุษย์ ความสัมพันธ์เชิงระบบระหว่างสิ่งมีชีวิตกับสิ่งแวดล้อม ความหลากหลายทางชีวภาพและชนิดพันธุ์ต่างถิ่น มลพิษสิ่งแวดล้อมและผลกระทบต่อคุณภาพชีวิต ปัญหาภาวะโลกร้อน วิธีชีวิตกับการใช้ทรัพยากรธรรมชาติในท้องถิ่นและสิ่งแวดล้อมกับการท่องเที่ยว ทรัพยากรธรรมชาติและการจัดการทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมที่ยั่งยืน

The origin of the Earth and life; human evolution, the systematic relationship between organism and environment, environmental pollution and impacts on quality of life, global warming, ways of life and using natural resources in local and environmental areas and tourism, natural resources and sustainable natural resource management.

2. หมวดวิชาเฉพาะ

- กลุ่มวิชาแกน

รหัสวิชา ชื่อ และคำอธิบายรายวิชา หน่วยกิต (ทฤษฎี-ปฏิบัติ-ศึกษาด้วยตนเอง)

2551401 ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับรัฐศาสตร์ **3(3-0-6)**

(Introduction to Political Science)

ความหมาย ความเป็นมา และขอบข่ายของการศึกษารัฐศาสตร์ แนวคิดหลักในการศึกษาทางรัฐศาสตร์ รัฐและระบบราชการ การจัดการปกครอง และความคิดทางการเมือง ลัทธิและอุดมการณ์ทางการเมือง

Definition, history and the scope of the study of political science; main concepts in political science, state and bureaucracy, governance, political thoughts, political doctrines and ideologies.

2551402 ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับรัฐประศาสนศาสตร์ **3(3-0-6)**

(Introduction to Public Administration)

ความหมาย ทฤษฎี แนวความคิด และขอบข่ายทางรัฐประศาสนศาสตร์ วิวัฒนาการทางรัฐประศาสนศาสตร์ การบริหารราชการแผ่นดิน กระบวนการทางนโยบายสาธารณะ ทฤษฎีองค์การ การบริหารทรัพยากรมนุษย์ การคลังและงบประมาณ

Definitions, theories, concepts and scope of public administration, The evolution of public administration, Administration, Public policy process, Organizational theory ,Human resource management, Finance and Budget.

2551403 ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับความสัมพันธ์ระหว่างประเทศ **3(3-0-6)**

(Introduction to International Relations)

ความหมาย ขอบเขต วิวัฒนาการ แนวคิดและทฤษฎีของความสัมพันธ์ระหว่างประเทศ การกำหนดนโยบายต่างประเทศ เครื่องมือและแบบแผนในการดำเนินนโยบายต่างประเทศ องค์การระหว่างประเทศ กฎหมายระหว่างประเทศ และสถานการณ์ปัจจุบันที่สำคัญในความสัมพันธ์ระหว่างประเทศ

Definitions, scope, evolution, concepts and theories of international relations, foreign policy formulation, tradition in international relations, international organizations, international laws, current situations in international relations

2551404 ระบบการบริหารราชการไทย 3(3-0-6)

(Thai Public Administration System)

แนวความคิดเกี่ยวกับการบริหารงานภาครัฐ วิวัฒนาการของการบริหารราชการไทย โครงสร้างการบริหารราชการส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค และส่วนท้องถิ่น ปัญหาอุปสรรคการบริหารราชการไทย การปฏิรูประบบราชการและแนวโน้มของการบริหารราชการในอนาคต

Concepts of public administration, The evolution of Thai government administration, Structure of central government administration, regional and local administration, Problems and obstacles in Thai government administration, Bureaucratic reform and trends of public administration in the future.

2552101 ทฤษฎีองค์การสมัยใหม่ 3(3-0-6)

(Modern Organization Theory)

ประวัติความเป็นมาของการศึกษาองค์การ ความสัมพันธ์ระหว่างองค์การและการจัดการ แนวคิดและทฤษฎีเกี่ยวกับองค์การ กระบวนการจัดการ กรอบการวิเคราะห์องค์การสมัยใหม่ นักคิดและวิธีการจัดการสมัยใหม่ ตัวแบบและข้อเสนอใหม่ ๆ เกี่ยวกับองค์การและการจัดการ

The history of organization, the relations between organizations and the theories of organizations, management processes, the analytical scopes of modern organizations, thinkers and approaches to modern organizations, and models and suggestions on organizations and management.

2552201 นโยบายสาธารณะ 3(3-0-6)

(Public Policy)

แนวคิดและทฤษฎีทางนโยบายสาธารณะ ลักษณะและองค์ประกอบของนโยบายสาธารณะ กระบวนการทางนโยบายสาธารณะ อันได้แก่ การก่อตัวของนโยบายสาธารณะ การกำหนดนโยบายสาธารณะ การตัดสินใจนโยบายสาธารณะ การนำนโยบายไปปฏิบัติ และการประเมินผลนโยบายสาธารณะ

Public policy concepts and theories, Characteristics and elements of public policy, Public policy process such as Public policy formation, Public policy formulation, Public policy decisions, Policy implementation and Public policy evaluation

2553402 เทคนิคการบริหาร**3(3-0-6)****(Administrative Techniques)**

เทคนิคการบริหารต่าง ๆ ซึ่งครอบคลุมถึงการประเมินสภาพแวดล้อมและการกำหนดกลยุทธ์การบริหารแบบมุ่งผลสัมฤทธิ์ ตัวชี้วัดการบริหารงานมุ่งสมดุล (Balance Scorecard) การเทียบเคียง (Benchmarking) การบริหารความเสี่ยง การจัดการคุณภาพ ฯลฯ การบริหารทรัพยากรมนุษย์แบบสมดุล (HR Scorecard) การจัดการความรู้ ตลอดจนการนำเทคนิคการบริหารต่าง ๆ ของภาคเอกชน มาประยุกต์ใช้ในภาครัฐ

Administrative techniques, including environmental assessment and strategy formulation, Achievement management, Balanced Scorecard Management Indicators, Benchmarking Risk management, Quality management, etc. Balanced human resource management (HR Scorecard) Knowledge management. Including the introduction of various management techniques of the private sector to apply in the public sector

2553301 การบริหารทรัพยากรมนุษย์ภาครัฐ**3(3-0-6)****(Public Human Resource Administration)**

ปรัชญา ความเป็นมา แนวคิด และกระบวนการบริหารทรัพยากรมนุษย์ภาครัฐ องค์กรกลาง ในการบริหารทรัพยากรมนุษย์ภาครัฐ และความท้าทายในการบริหารทรัพยากรมนุษย์ภาครัฐในปัจจุบัน

Philosophy, background, concepts and Government Human Resources Management Process, A central organization in the management of human resources for public, and challenges in current human resource management in the public sector

2553501 การบริหารงานคลังและงบประมาณ**3(3-0-6)****(Fiscal and Budgeting Administration)**

แนวความคิด ทฤษฎี ทางการบริหารงานคลังและงบประมาณ การวิเคราะห์ความสัมพันธ์ของระบบเศรษฐกิจ สังคม และการเมืองที่มีอิทธิพลต่อระบบการคลังและการงบประมาณของรัฐ รายรับของรัฐบาล ระบบภาษีอากร รายจ่ายของรัฐบาล หนี้สาธารณะ และผลกระทบการใช้นโยบายการเงินการคลังกับปัญหาเศรษฐกิจ

Concepts and theories of public finance and budget administration, The analysis of economic, social and political systems influencing on public finance and budgeting, government revenue, taxation, government expenditure, public debt, and consequences of fiscal policy in solving economic problems

2554401 การบริหารการพัฒนา**3(3-0-6)****(Development Administration)**

แนวคิดและทฤษฎีทางการพัฒนาและการบริหารการพัฒนา การพัฒนาเศรษฐกิจ การพัฒนาสังคม การพัฒนาการเมือง และการพัฒนาเมืองและชนบท เป็นต้น กระบวนการในการพัฒนาประเทศของนักบริหาร การพัฒนา การบริหารการพัฒนาประเทศไทย

Concepts and theories of development and development administration, economic development, social development, political development etc. Processes of country development by development administrators, development administration in Thailand

- วิชาเฉพาะด้านบังคับ

รหัสวิชา ชื่อ และ คำอธิบายรายวิชา หน่วยกิต (ทฤษฎี-ปฏิบัติ-ศึกษาด้วยตนเอง)

2551405 การเมืองการปกครองไทย 3(3-0-6)

(Thai Politics and Government)

ความรู้พื้นฐานทางการเมืองการปกครอง ประวัติศาสตร์การเมืองการปกครองไทย ร่วมสมัย สถาบันและกระบวนการทางการเมืองไทย และแนวโน้มการเมืองการปกครองไทยกับการบริหารราชการแผ่นดิน

Introduction to politics and government, contemporary history of Thai politics and government, Thai political institutions and process, and tendency of Thai politics and government and Thai administration system

2552202 หลักและเทคนิคการวางแผน 3(3-0-6)

(Planning Principle and Techniques)

แนวคิดทั่วไปเกี่ยวกับการวางแผน เทคนิคการวางแผนในระดับต่าง ๆ เช่น แผนยุทธศาสตร์ แผนยุทธวิธีและแผนปฏิบัติการ ลักษณะและส่วนประกอบของแผน การทำนายอนาคตเพื่อการวางแผน การตัดสินใจ การวางแผน การวิเคราะห์และการอนุมัติแผน การควบคุม และการดำเนินการตามแผน การเงิน และการงบประมาณของแผน ตลอดจนการประเมินผลของแผนและโครงการ

General idea about planning, planning technique in all level, such as strategy plan, tactics plan and action plan, the character and components of plan predicting future for planning, making a decision, planning the analysis and plan approval the supervision and the administration following the plan the finance and the budget of the plan, including the evaluation of the plan and the project

2552408 กฎหมายอาญา 1 3(3-0-6)**(Criminal Law 1)**

หลักทั่วไปของกฎหมายอาญา การใช้กฎหมายอาญา โทษอาญาและวิธีการเพื่อความปลอดภัย ความรับผิดชอบในทางอาญา การพยายามกระทำความผิด ผู้มีส่วนเกี่ยวข้องในการกระทำความผิด การกระทำความผิดหลายบทหรือหลายกระทง การกระทำความผิดอีก อายุความและบทบัญญัติที่ใช้แก่ความผิดลหุโทษตามประมวลกฎหมายอาญา

General principles of criminal law, enforcement of criminal law, criminal punishment and measure for safety, criminal liability, criminal attempt, participant in the offences, the several provisions of criminal offences or several distinct and different offences, persistent offence, prescription and provision for petty offence in the criminal code

2553401 การปกครองท้องถิ่นไทย 3(3-0-6)**(Thai Local Government)**

ความหมาย แนวคิด วัตถุประสงค์และความสำคัญของการปกครองท้องถิ่น วิชาการ รูปแบบการปกครองท้องถิ่น การรวมและการกระจายอำนาจกับการปกครองส่วนท้องถิ่น ปัญหา อุปสรรค และแนวโน้มของการพัฒนาการปกครองท้องถิ่นไทย เปรียบเทียบกับการปกครองท้องถิ่น ในต่างประเทศ

Meanings, concepts, objectives and importance of local government; evolution of local government's forms in different levels; centralization, decentralization and local government Problems, obstacles and trends of Thai local government development. Comparing to the local government in foreign countries

2553412 รัฐประศาสนศาสตร์กับการจัดการภัยพิบัติ 3(3-0-6)**(Public Administration and Disaster management)**

ธรรมชาติของภัยพิบัติ ประเภทของภัยพิบัติ โดยเฉพาะภัยพิบัติที่เกิดขึ้นจากธรรมชาติ ภัยพิบัติที่เกิดขึ้นจากมนุษย์ วิธีการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยเมื่อเกิดเหตุ แนวโน้มการเกิดขึ้นของภัยพิบัติในอนาคต

The nature of disasters, Type of disaster Especially natural disasters Disaster caused by humans, Methods of prevention and mitigation of public disasters when an accident occurs, The tendency of the occurrence of future disasters.

2554402 ระเบียบวิธีวิจัยทางรัฐประศาสนศาสตร์ 3(2-2-5)
(Research Methodology in Public Administration)

หลักการทั่วไปเกี่ยวกับวิจัย องค์ประกอบของการวิจัย กระบวนการทางวิจัย ประกอบด้วย การตั้งคำถามวิจัย การกำหนดวัตถุประสงค์วิจัย ที่มาและความสำคัญ การทบทวนวรรณกรรม วิธีการดำเนินวิจัย การสรุป ผลและอภิปรายผลวิจัย รวมถึงการอ้างอิงการวิจัย

General principles of research, Research composition, The research processes including Research questioning, objectives, Background and importance, Literature review, research Methodology, Conclusion and Discussion of research findings, and research references

2554403 สัมมนาทางรัฐประศาสนศาสตร์ 3(3-0-6)
(Seminars in Public Administration)

ความสำคัญของการสัมมนา รูปแบบและลักษณะของการสัมมนา องค์ประกอบของสัมมนาการวางแผนและการบริหารการสัมมนา ขั้นตอนและกระบวนการการจัดสัมมนา และการจัดสัมมนาทางวิชาการในประเด็นที่เกี่ยวข้องกับรัฐประศาสนศาสตร์ ซึ่งอาจเป็นปัญหาทางด้านแนวคิดทฤษฎี หรือปรากฏการณ์เชิงประจักษ์ที่เกิดขึ้นในสังคม การศึกษาเน้นให้ผู้เรียนค้นคว้าด้วยตนเอง ภายใต้การกำกับดูแลและให้คำแนะนำจากอาจารย์ผู้สอน โดยผู้เรียนนำความก้าวหน้าการศึกษาค้นคว้าหน้าชั้นเรียน และผลการศึกษาค้นคว้าในรูปของรายงาน

The importance of the seminar, format and nature of the seminar, seminar elements, seminar planning and administration Process and process of seminar and organizing academic seminars on issues related to public administration which may be a concept or theory problem or empirical phenomena in society, study focuses on students researching themselves, Under supervision and guidance from teachers in which students bring their study progress and research in front of the class And the study results in the form of reports

2554405 กฎหมายปกครองและวิธีพิจารณาคดีปกครอง 3(3-0-6)
(Administrative Law and Procedure)

ประวัติ ลักษณะและแนวคิดเกี่ยวกับกฎหมายปกครอง การจัดระเบียบบริหารราชการแผ่นดินของไทย ความหมายและกิจกรรมของฝ่ายปกครอง บริการสาธารณะ หลักกฎหมายปกครองเกี่ยวกับการควบคุมการใช้อำนาจของฝ่ายปกครอง ได้แก่ หลักความชอบด้วยกฎหมาย นิติกรรมสัญญาทางปกครอง ดุลพินิจของฝ่ายปกครอง ความรับผิดชอบทางละเมิดของเจ้าหน้าที่รัฐ วิธีปฏิบัติราชการทางปกครองและวิธีพิจารณาคดีปกครอง

History, nature and concepts relating to administrative law, administrative organization of Thailand, meaning and administrative actions, public service administrative law principles relating to the control of the administrative for example juristic acts and contract of administrative principles of liability for wrongful act of government official, methods of administrative practices and administrative procedure.

- กลุ่มวิชาเฉพาะด้านเลือก

รหัสวิชา ชื่อ และคำอธิบายรายวิชา หน่วยกิต (ทฤษฎี-ปฏิบัติ-ศึกษาด้วยตนเอง)

กลุ่มวิชาองค์การและการจัดการ

2553101 การจัดการเชิงกลยุทธ์ในภาครัฐ 3(3-0-6)
(Strategic Management in Public Sector)

แนวคิดและทฤษฎีการจัดการเชิงกลยุทธ์ วิสัยทัศน์ พันธกิจ วัตถุประสงค์ขององค์การ การวิเคราะห์สภาพแวดล้อมภายในและภายนอก ระดับของกลยุทธ์ กลยุทธ์หลักขององค์การ กลยุทธ์ระดับปฏิบัติการ การวางแผนเชิงกลยุทธ์ ภาวะผู้นำกับการจัดการเชิงกลยุทธ์ การนำกลยุทธ์ไปปฏิบัติ การเปรียบเทียบการจัดการเชิงกลยุทธ์ขององค์การภาครัฐและภาคเอกชน การนำกลยุทธ์ของภาคเอกชนมาปรับใช้ในการจัดการภาครัฐ

Concepts and theories in strategic management; vision, mission and objectives of an organization; analysis of internal and external environment; level of strategy; corporate strategy; operation strategy; strategic planning, leadership in strategic management; implement strategy to operations; comparison of strategic management between public sector and private sector: adaptation strategy in private sector into public sector

2553102 พฤติกรรมและวัฒนธรรมองค์การภาครัฐ 3(3-0-6)
(Public Organization Behavior and Culture)

แนวความคิดและทฤษฎีที่เกี่ยวกับพฤติกรรมของมนุษย์ในองค์การ ปัจจัยที่กำหนดพฤติกรรม และความสัมพันธ์ของมนุษย์ทั้งในระดับปัจเจกบุคคล กลุ่ม องค์การ ศึกษาเรื่องการจูงใจ ภาวะผู้นำ ความร่วมมือ และความขัดแย้งในองค์การ อำนาจอิทธิพล และการติดต่อสื่อสารในองค์การ ความสำคัญของวัฒนธรรมองค์การ และผลที่มีพฤติกรรมของมนุษย์ การพัฒนาองค์การ และการบริหารการเปลี่ยนแปลงโดยมุ่งเน้นองค์การภาครัฐ

Concept and theories of human behavior in organization; factors determining human behavior and interpersonal relationships on individual, group and organization levels; motivation, leadership, cooperation and conflict within organization; power and influence and communication within organization; importance of organization culture and effects of human behavior; organizational development and managing change emphasize government sector.

2553103 การจัดการความรู้และองค์การแห่งการเรียนรู้ 3(3-0-6)
(Knowledge Management and Learning Organization)

ความสำคัญของความรู้ที่มีต่อองค์การ ความหมาย หลักการ กระบวนการของการจัดการความรู้ วิวัฒนาการของแนวคิด ทฤษฎีเกี่ยวกับการจัดการความรู้ องค์ประกอบของการจัดการความรู้ การพัฒนาองค์การแห่งการเรียนรู้ รวมถึงเทคโนโลยีที่เกี่ยวข้องกับการจัดการความรู้ อาทิ เทคโนโลยีการสื่อสาร เทคโนโลยีการจัดเก็บข้อมูล โดยเน้นศึกษาการจัดการความรู้ในองค์การภาครัฐ และวิเคราะห์จากกรณีศึกษาเป็นสำคัญ

The importance of the knowledge that has to build (wasp) an organization, meaning, principle, the procedure of knowledge administration the evolution of the idea the theory about knowledge administration an element of knowledge administration, organization learning development, include pertaining to administration knowledge Technology such as communication Technology arrangement Technology collects data by emphasize study knowledge administration in government sector organization and analyses from the case study in witness.

2553104 การพัฒนาองค์การและการจัดการองค์การแห่งการเรียนรู้ 3(3-0-6)
(Learning Organization Development and Management)

ความหมายแนวคิดการพัฒนาองค์การ รูปแบบ โครงสร้างขององค์การ การบริหารจัดการ องค์การแบบการจัดการองค์การแห่งการเรียนรู้เพื่อเพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขันในอนาคต รวมทั้งการพัฒนาองค์การโดยการจัดการความรู้และองค์การแห่งการเรียนรู้ การเรียนรู้รูปแบบการจัดการความรู้ องค์ประกอบ และขั้นตอนในการจัดการความรู้ กระบวนการสร้างและแลกเปลี่ยนความรู้ กลวิธี เทคนิคและเครื่องมือการพัฒนาการจัดการความรู้ และกรณีศึกษา จากองค์การต่าง ๆ ทั้งในและต่างประเทศ

Meaning, concept of organization development, format the structure of an organization the administration manages an organization like (model) organization learning administration for enhance the capability will in the competition in the future and organization development by knowledge administration and learning organization, format administration knowledge learning an element and the step in knowledge administration the procedure builds and exchange the knowledge strategy, technique and development administration knowledge tool and the case study from all organization both of in and the foreign countries

2553105 สันติวิธีศึกษากับการจัดการความขัดแย้ง 3(3-0-6)
(Peace Studies and Conflict Management)

ปรัชญาแนวคิด ทฤษฎีสันติศึกษาและความขัดแย้ง ทักษะการเจรจา การต่อรอง และการไกล่เกลี่ย การอำนวยความสะดวกและการจัดประชาพิจารณ์ กลยุทธ์และกลวิธีในการจัดการ ความขัดแย้งอย่างสันติ บทบาทวิธีการและกระบวนการสร้างการมีส่วนร่วมของสาธารณชน ฝึกปฏิบัติทักษะและกลไกในการบริหารความขัดแย้งและการสร้างสมานฉันท์เพื่อสันติสุขของชุมชน

Philosophy, concept, theory of peace studies and conflict. Interlocution skill, negotiating and reconciliation, facilities and public hearing management, strategies and tactics to manage conflicts for peace. the method and process of public participation. Practice skills and mechanisms for conflict management and peace building solidarity to the community.

2554101 ระเบียบงานสารบรรณและการบริหารงานพัสดุ 3(2-2-5)

(Correspondence Regulations and Purchase Maintenance)

รูปแบบการเขียนหนังสือราชการประเภทต่างๆ ตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยงานสารบรรณ และระเบียบการบริหารงานพัสดุ การปฏิบัติการงานพัสดุ การจัดหา การกำหนดคุณสมบัติเฉพาะครุภัณฑ์ การเก็บรักษาพัสดุ การทำบัญชีคุมพัสดุ ระเบียบและการปฏิบัติการงานพัสดุของราชการ ปัญหาในการบริหารงานพัสดุและแนวทางแก้ไข

form the government dispatch types. According to the Office of the Prime Minister's correspondence. Management and Procurement , Operational Procurement, Sourcing, Requiring specialized hardware features. Storage supplies Inventory control, accounting Procurement rules and practices of the government. Problems in the management of materials and solutions.

กลุ่มวิชานโยบายสาธารณะ

2553201 การวิเคราะห์นโยบายสาธารณะ 3(3-0-6)

(Public Policy Analysis)

รายวิชาที่ต้องเรียนก่อน : 2552201 นโยบายสาธารณะ

แนวความคิดเกี่ยวกับนโยบายสาธารณะและการวิเคราะห์นโยบาย กระบวนการทางนโยบายสาธารณะ การวิเคราะห์ปัญหา นโยบาย กระบวนการในการวิเคราะห์นโยบาย สาธารณะ รูปแบบในการวิเคราะห์นโยบาย และข้อจำกัดของการวิเคราะห์นโยบาย

Public Policy Concepts and Policy Analysis Public Policy, Public policy process, Policy problem, Public policy analysis process, Patterns in policy analysis and the limitations of policy analysis.

2553202 การวิเคราะห์โครงการและการบริหารโครงการ 3(3-0-6)

(Project Analysis and Management)

ลักษณะของงานโครงการ การเขียนโครงการ การเขียนโครงการในรูปแบบตรรกะ เทคนิคการวิเคราะห์ความเป็นไปได้ของโครงการ เทคนิคผังข่ายงาน การวางแผนโครงการ การวิเคราะห์จุดคุ้มทุน การวางแผนปฏิบัติการ และการดำเนินการตามแผน การจัดลำดับขั้นตอน การดำเนินงาน การควบคุม และติดตามโครงการ และการประเมินผลโครงการในภาคสนาม และการนำเสนอผลกรณีศึกษา

Characteristics of project, project proposal preparation, logical framework technique, project feasibility study technique, project planning, analysis of break-even point, operational planning and implementation, sequences of operations, controlling and monitoring the project, evaluating the project in the field and case study presentation.

2553203 การวางแผนเชิงกลยุทธ์ในภาครัฐ 3(3-0-6)

(Strategic Planning in Public Sector)

หลักการ แนวคิด และกระบวนการการวางแผน ตลอดจนพัฒนาการของบริบททาง การบริหารงานของภาครัฐ ที่ส่งผลต่อการนำไปสู่การวางแผนเชิงกลยุทธ์ โดยครอบคลุมเนื้อหา เกี่ยวกับการวิเคราะห์ และกำหนดวิสัยทัศน์ พันธกิจ และกลยุทธ์ขององค์การ รวมถึงความ สอดคล้องของนโยบายและแผนเชิงกลยุทธ์ ตลอดจนการประเมินการนำไปปฏิบัติ โดยใช้ กรณีศึกษา จากองค์การภาครัฐ และองค์การภาคสาธารณะต่างๆ รวมทั้งศึกษาเปรียบเทียบกับภาคเอกชน

The principle, idea and planning procedure, including the development begs for the budget confiscates administration work way of the government sector that affects to build (wasp) the lead to planning mechanical urges by cover the substance about the analysis and fix the vision, obligation and the strategy of an organization, include the accordance of the policy and mechanical plan urge, including, lead plan assessment goes to minister by use the case study from government sector organization and part public all organization and study compare with with the private sector.

กลุ่มวิชาการบริหารทรัพยากรมนุษย์

2553302 การประเมินสมรรถนะและการพัฒนาทุนมนุษย์

3(3-0-6)

(Competency Assessment and Human Capital Development)

แนวคิดของสมรรถนะและการสร้างโมเดลสมรรถนะ (Competency Model) การนำเอาโมเดลสมรรถนะไปประยุกต์ใช้ในการพัฒนาทุนมนุษย์ การออกแบบหลักสูตรในการพัฒนาทรัพยากรมนุษย์เพื่อให้มีสมรรถนะที่สอดคล้องกับความต้องการขององค์กร และตรงกับวิสัยทัศน์ขององค์กร ศึกษากระบวนการในการสร้างมูลค่าเพิ่ม (Value Added) ให้กับทรัพยากรมนุษย์ในองค์กร การพัฒนาผู้บริหาร (Management Development) การสร้างสภาพแวดล้อมที่ช่วยส่งเสริม การพัฒนาทุนมนุษย์ การพัฒนาการเป็นหัวหน้างานที่ดี รวมตลอดถึงการสร้างองค์กรแห่งการเรียนรู้ ศึกษากระบวนการเรียนรู้ และการพัฒนาบุคลากร เทคนิคการเรียนรู้ อย่างมีประสิทธิภาพ การวางแผนและการพัฒนาสายอาชีพ รวมถึงเทคนิคการฝึกอบรม และการประเมินผลการเรียนรู้แบบใหม่

Concepts of the Competency and Competency Model building the lead takes the watermelon abundantly the capacity goes to apply in asset human development designing course in resource human development for there is the capacity that correspond the requirement of an organization and straight with the vision of an organization study the procedure in building value added (Value Added) give with human resource in an organization, executive development (Management Development) building environment that help to encourage asset human development bing foreman good development, total up through arrive at building organization learning, study the learning process and personnel development learning techinque efficiently, planning and the development late an occupation, include training techinque and learning new model evaluation.

2553303 แรงงานสัมพันธ์**3(3-0-6)****(Labour Relations)**

ความสัมพันธ์และบทบาทของฝ่ายนายจ้าง ฝ่ายลูกจ้าง และรัฐ วิวัฒนาการของสหภาพแรงงาน ทั้งในและต่างประเทศ หลักการและแนวทางกำหนดนโยบายด้านแรงงาน บทบาทรัฐบาล ในด้านการบริหาร แรงงาน การกำหนดค่าจ้างขั้นต่ำ การคุ้มครองแรงงาน การบริหารการแรงงานสัมพันธ์ สภาพข้อขัดแย้งระหว่างนายจ้างกับลูกจ้าง กระบวนการเจรจาต่อรอง การนัดหยุดงาน กฎหมายแรงงานที่เกี่ยวข้องและคดีแรงงาน

Relations and role between employer, employee and government, evolution of labor union in Thailand and foreign, principle and methods of labor policy formulation, government's role in labor management, basic wage enactment, labor protection, Labour Relation management, conflicts between employer and employee, negotiational process, strike of labors, labor law and labor lawsuit.

2553304 การบริหารค่าตอบแทนและการบริหารคนเก่ง**3(3-0-6)****(Compensation and Talent Management)**

หลักการและแนวคิดการบริหารค่าตอบแทนและบริหารคนเก่ง การรักษาบุคลากรที่มีความสามารถสูงไว้กับองค์กร การบริหารค่าตอบแทน สวัสดิการและผลประโยชน์ การจัดการผลปฏิบัติงาน การกำหนดโครงสร้างค่าตอบแทน กรณีศึกษาการบริหารค่าตอบแทนและบริหารคนเก่งขององค์กรภาครัฐและภาคเอกชน

Principles and concepts of compensation management and talent management Retaining highly capable personnel with the organization Compensation management Welfare and benefits Performance Management Determination of compensation structure A case study of compensation management and talent management of public and private organizations.

2553305 การจัดการทุนมนุษย์ในยุคโลกาภิวัตน์ 3(3-0-6)**(Human Capital Management in Globalization)**

ความหมาย วิวัฒนาการ หลักการแนวความคิด ขอบเขตของวิชาการจัดการทุนมนุษย์ กระบวนการในการจัดการทุนมนุษย์ทั้งภาครัฐและเอกชน ได้แก่ การกำหนดนโยบายและวางแผนกำลังคน การสรรหา และการคัดเลือก การใช้ประโยชน์ การบริหารค่าตอบแทน การพัฒนา การธำรงรักษา อาชีวอนามัยและความปลอดภัยในการทำงาน และการพ้นจากองค์การของบุคลากรในองค์การ รวมทั้งศึกษา ปัญหาของการบริหารทุนมนุษย์ทั้งภาครัฐและเอกชน ตลอดจนจนผลกระทบภายใต้สภาพแวดล้อมทางการบริหารในยุคโลกาภิวัตน์ และเทคนิคการจัดการทุนมนุษย์สมัยใหม่

Meaning, evolution, concept, scope of technical human capital management, human capital management processes in both the public sectors and private sectors. Such as policy specification and man power planning, recruitment and selection, benefits, consideration, development, maintenance, occupational health and safety in the workplace and retirement. Moreover, studies problem of human capital management in public sectors and private sectors. As well as the administrative environment globalization impact and human capital and modern management techniques.

2553306 ภาวะผู้นำและจริยธรรมสำหรับนักรัฐประศาสนศาสตร์ 3(3-0-6)**(Leadership and Ethics for Public Administrators)**

แนวคิดและทฤษฎีเกี่ยวกับผู้นำ ประเภทและลักษณะ บทบาทหน้าที่ และความสามารถของผู้นำ การพัฒนาความเป็นผู้นำ แนวคิด ทฤษฎีเกี่ยวกับจริยศาสตร์ จรรยาบรรณทางการบริหาร และคุณธรรมพื้นฐานสำหรับนักรัฐประศาสนศาสตร์

Concepts and theories about leaders. Types and characteristics of roles, duties and abilities of leaders Development of leadership, concepts, theories about ethics Administrative Ethics And basic morality for public administration

กลุ่มวิชาทฤษฎีทางรัฐประศาสนศาสตร์

2551406 สถาบันทางการเมืองและรัฐธรรมนูญ

3(3-0-6)

(Political Institutions and Constitution)

วัตถุประสงค์ของกฎหมายรัฐธรรมนูญและการสถาปนารัฐธรรมนูญประเภทต่าง ๆ เน้นทำความเข้าใจอำนาจอธิปไตยการปกครองแบบประชาธิปไตย การมีสถานะิติบัญญัติสภาเดี่ยว หรือสองสภา การแบ่งอำนาจและรูปของรัฐบาลต่าง ๆ ที่สืบเนื่องมาจากการแบ่งอำนาจความเป็นกฎหมายสูงสุดของรัฐธรรมนูญ สิทธิและเสรีภาพของบุคคล นอกจากนี้ยังศึกษาถึงการจัดตั้งองค์การปกครองตามรัฐธรรมนูญของประเทศไทยที่มีมาแล้ว รวมทั้งสถาบันพระมหากษัตริย์ คณะรัฐมนตรี รัฐสภา การดำเนินและวิธีปฏิบัติงานของรัฐสภา การบัญญัติกฎหมาย ความเกี่ยวพันระหว่างคณะรัฐมนตรีกับรัฐสภา ศาลและตุลาการรัฐธรรมนูญ ศาลพิเศษและสถาบันทางการเมือง อื่น ๆ ที่กำหนดไว้ตามรัฐธรรมนูญ

Objectives of constitutional law and the establishment of various constitutions, focusing on understanding democratic power and government, the issue of having one legislative assembly or two, power sharing and different forms of government arising from power sharing, the status of the constitution as being the highest legal authority, rights and freedoms of individuals. In addition, the course will study the establishment of governing bodies in accordance with the constitution occurring in Thailand in the past, as well as the monarchy, the cabinet and parliament, parliamentary procedures and operations, lawmaking and the relationship between the cabinet and parliament, the courts and constitutional judiciary, special courts and other organisations.

2552401 ปรัชญาการเมืองและทฤษฎีการเมืองร่วมสมัย 3(3-0-6)**(Political Philosophy and Contemporary Political Theories)**

กำเนิดความคิดทางการเมืองและสังคมในยุคสมัยนครรัฐกรีก-เอเธนส์ ความคิดทางการเมืองยุคกลาง ความคิดทางการเมืองสมัยใหม่ ความคิดทางการเมืองโลกตะวันออก เช่น ขงจื๊อ จากัณเฑาะ และมหาตมะ คานธี เป็นต้น ทฤษฎีการเมืองของนักรัฐศาสตร์ชาวอเมริกันร่วมสมัย และทฤษฎีทางรัฐศาสตร์หลังสมัยใหม่ ตลอดจนให้นำทฤษฎีต่าง ๆ มาวิเคราะห์ปรากฏการณ์ทางการเมืองร่วมสมัย

Political philosophy and social origin in the Athen city-state age, medieval political philosophy, modern political philosophy, east political philosophy for example Kung Tzu, Canakya and Mahatma Gandhi etc. and contemporary Political Theories of American Political scientists, and post – Modern political Theories, and use of Theories analysis contemporary political situation

2552402 ภาษาอังกฤษสำหรับรัฐประศาสนศาสตร์ 3(3-0-6)**(English for Public Administration)**

คำศัพท์ภาษาอังกฤษสำหรับรัฐประศาสนศาสตร์ ผูกทักษะด้านการฟัง พูด อ่าน และเขียนเพื่อใช้ในการสนทนาพื้นฐานที่จำเป็นในการติดต่อประสานงาน การอ่านข่าว วารสาร บทความทางวิชาการ ที่เกี่ยวข้องกับรัฐประศาสนศาสตร์ การกรอกแบบฟอร์มทางราชการ โดยมีเนื้อหาเกี่ยวกับการบริหารราชการ องค์การส่วนท้องถิ่น

Vocabulary for public administration Skills in listening, speaking, reading and writing in order to discuss the basic need for coordination. Reading news, journals, academic articles related to public administration. Filling out official forms with content about public administration Local organization.

**2552404 การเมืองการปกครองของกลุ่มประเทศในเอเชียตะวันออกเฉียงใต้
3(3-0-6)**

(Politics and Government in Southeast Asia)

ประวัติศาสตร์และภาพรวมของระบบการเมืองการปกครองของประเทศต่างๆ ในภูมิภาคเอเชียตะวันออกเฉียงใต้ โดยเน้นศึกษาประวัติศาสตร์ การตกเป็นอาณานิคม สงครามโลกครั้งที่ 2 สงครามเย็น และช่วงหลังสิ้นสุดสงครามเย็น ศึกษาและวิเคราะห์ถึงสภาพ การเมือง เศรษฐกิจ และสังคมที่มีผลต่อความสัมพันธ์ระหว่างประเทศของกลุ่มประเทศในเอเชีย ตะวันออกเฉียงใต้

An overview of the history and politics of different countries. Southeast Asia By focusing on the study of history Colony World War 2 and the Cold War, the end of the Cold War. Studies and analyzes the political, economic and social conditions that affect the international relations of the countries in Southeast Asia.

2552405 การเมืองและชาติพันธุ์ในภูมิภาคเอเชียตะวันออกเฉียงใต้ 3(3-0-6)

(Politics and Ethnicity in Southeast Asia)

พลวัตความขัดแย้งระหว่างรัฐและกลุ่มชาติพันธุ์ในภูมิภาคเอเชียตะวันออกเฉียงใต้ โดยศึกษาถึงทฤษฎี และแนวคิดต่างๆ เพื่อนำไปวิเคราะห์กรณีศึกษาของความขัดแย้งทางกลุ่ม ชาติพันธุ์

Dynamics of conflicts between states and ethnic groups in Southeast Asia. The study of theories and concepts. To analyze case studies of ethnic conflict

**2552406 ความสัมพันธ์และนโยบายต่างประเทศของกลุ่มประเทศในอนุภูมิภาคุ่ม
แม่น้ำโขง**

3(3-0-6)

(Relations and Foreign Policies of Greater Mekong Sub-region)

การเมือง และนโยบายต่างประเทศของกลุ่มประเทศอนุภูมิภาคุ่มแม่น้ำโขง ความร่วมมือและความขัดแย้งของกลุ่มประเทศอนุภูมิภาคุ่มแม่น้ำโขง โดยพิจารณาทั้งในบริบท ของปัจจัยภายใน และปัจจัยภายนอก

Politics and foreign policy of the Greater Mekong Sub-region (GMS) and Cooperation and conflict of GMS and in the context of considering both internal factors and external factors.

2552407 ประเทศมหาอำนาจกับเอเชียตะวันออกเฉียงใต้ 3(3-0-6)
(The Major Powers and Southeast Asia)

บทบาทและอิทธิพลของประเทศมหาอำนาจที่มีต่อการเปลี่ยนแปลงต่าง ๆ ทั้งทางการเมือง เศรษฐกิจ และสังคมในประเทศเอเชียตะวันออกเฉียงใต้ตั้งแต่ยุคอาณานิคม หลังสงครามโลกครั้งที่ 2 เป็นต้นมา ประเทศมหาอำนาจทั้งในและนอกภูมิภาคเอเชีย เช่น จีน ญี่ปุ่น สหรัฐอเมริกา สหภาพยุโรป เป็นต้น โดยศึกษาความสัมพันธ์ทั้งในลักษณะของความร่วมมือและความขัดแย้งในระดับทวิภาคีและระดับพหุภาคีระหว่างประเทศมหาอำนาจกับประเทศในเอเชียตะวันออกเฉียงใต้

The role and influence of foreign powers on the changes. Political, economic and social in Southeast Asia since the colonial era. After World War 2, the major powers in and outside Asia such as China, Japan, US, EU, etc. The study of the relationship in the nature of cooperation and conflict, bilateral and multilateral level between superpowers with countries in Southeast Asia.

2552409 กฎหมายอาญา 2 3(3-0-6)
(Criminal Law 2)

หลักความผิดอาญาแต่ละลักษณะตามประมวลกฎหมายอาญา ภาค 2 ลักษณะ 1 ถึงลักษณะ 13 และความผิดลหุโทษตามประมวลกฎหมายอาญา ภาค 3

Criminal offences in the criminal code sector 2 title 1 to title 13 and petty offence in the criminal code sector 3

2553403 การบริหารกิจการบ้านเมืองและสังคมที่ดี 3(3-0-6)
(Good Governance)

ความหมาย ความเป็นมา หลักการสำคัญ ความสำคัญ ตลอดจนบริบทที่ก่อให้เกิดแนวคิดของการบริหารกิจการบ้านเมืองและสังคมที่ดี การประยุกต์ใช้และผลจากการใช้แนวคิดในการบริหารงานในหน่วยงานภาครัฐและเอกชน และปัญหาในการนำหลักธรรมาภิบาลไปปฏิบัติ

Meaning, evolution, principles, and context of Good Governance 'concepts, Good Governance 'conceptual application and result in management in public and private sectors, and problem of Good Governance implementations.

2553404 ระบบสารสนเทศสำหรับนักบริหาร 3(3-0-6)
(Management Information System)

ทฤษฎีเกี่ยวกับการจัดระบบสารสนเทศ การวิเคราะห์ขั้นตอนในองค์การทั้งการวางแผน การปฏิบัติงาน การติดตามควบคุม และการประเมินผลอย่างเป็นระบบ โดยบูรณาการการใช้ระบบ เทคโนโลยีสารสนเทศในการบริหารจัดการองค์การภาครัฐ รัฐวิสาหกิจ การปกครองส่วนท้องถิ่น และภาคเอกชน

Information systematization Theory, step analysis in both of planning organization, work practice, following controls, and the evaluation systematically, by using system information technology integration in very organization government sector administration, State Enterprises, part administration, the locality and the private sector

2553405 การจัดการภาครัฐแนวใหม่กับการพัฒนาที่ยั่งยืน 3(3-0-6)
(New Public Management and Sustainable Development)

ความหมาย ที่มา แนวคิด หลักการ ตัวแบบของการพัฒนาแบบยั่งยืน ตลอดจนแนวคิด และทฤษฎีการบริหารจัดการภาครัฐแนวใหม่ที่เกี่ยวข้องอันเป็นแนวทางและวิธีการปฏิบัติเพื่อให้เกิดการพัฒนาที่ยั่งยืน การเปลี่ยนแปลงสู่ภาวะความทันสมัย การพัฒนาภายใต้กระแสโลกาภิวัตน์ กรณีศึกษารูปแบบและแนวทางการพัฒนาที่ยั่งยืนขององค์กรภาครัฐ องค์กรภาคเอกชน และองค์กรภาคประชาชน

Meaning that the principles of sustainable development, as well as conceptual. And the new public management theories related to the guidelines and practices to achieve sustainable development. Changes to the modern condition Development under globalization a case study format and guidelines for the sustainable development of public sector organizations. Enterprise Organizations and public sector organizations

2553406 การเมือง เศรษฐกิจ สังคม และวัฒนธรรมชุมชนท้องถิ่น 3(3-0-6)

(Politics Economics Society and Culture of Local Community)

ขอบเขต ความหมาย ความสำคัญของการเมือง เศรษฐกิจ สังคม และวัฒนธรรมท้องถิ่น พัฒนาการทางการเมืองท้องถิ่น โครงสร้างทางเศรษฐกิจและสังคมท้องถิ่น ตลอดจนวัฒนธรรมท้องถิ่นที่มีอิทธิพลต่อโครงสร้างอำนาจทางการเมืองท้องถิ่น การเปลี่ยนแปลงทางสังคม และวัฒนธรรมท้องถิ่นในสังคมชนบทและภาวะการกลายเป็นเมือง วิธีการศึกษาชุมชน นโยบายเพื่อการพัฒนาสังคม และวัฒนธรรมท้องถิ่น โดยมุ่งศึกษาการเมือง เศรษฐกิจ สังคมและวัฒนธรรมชุมชนท้องถิ่นในจังหวัดเลย

The scope, meaning, importance of politics, economy, social and locality culture, locality political developments, economic structure and locality social. As well as locality cultural influences locality political power structure. Changes social and locality culture in rural and urbanization. The way studies policy community for development social and locality culture by are bound on political, economic, social and cultural communities in Loei province.

2553407 การบริหารและการปกครองท้องถิ่นเปรียบเทียบ 3(3-0-6)

(Comparative Local Government and Administration)

การกระจายอำนาจทางการเมืองและการบริหาร ศึกษาเปรียบเทียบรูปแบบโครงสร้าง และการบริหารการปกครองท้องถิ่นรูปแบบต่างๆ ของประเทศที่พัฒนาแล้วและกลุ่มประเทศในเอเชียตะวันออกเฉียงใต้กับประเทศไทย แนวนโยบายของรัฐที่มีต่อการปกครองท้องถิ่น ความสัมพันธ์ระหว่างรัฐบาลกับองค์กรปกครองท้องถิ่น ปัญหาและแนวทางแก้ไข ปรับปรุง ตลอดจนแนวโน้มของการปกครองท้องถิ่นของประเทศในเอเชียตะวันออกเฉียงใต้ในอนาคต

Political and administrative decentralization. Compare styles The structure and format of the local administration of the developed country and group of country in Southeast Asia with Thailand. The policy of the state to the local government. The relationship between the government and local authorities. Problems and Solutions Update The trend of the local government of the country in Southeast Asia in the future.

2553408 **ภูมิปัญญาท้องถิ่นกับการบริหารจัดการท้องถิ่น** **3(3-0-6)****(Local Wisdom and Local Administration)**

แนวคิด ความสำคัญของภูมิปัญญาชาวบ้าน พื้นฐานความคิดรากเหง้าของวัฒนธรรม ในการควบคุมและการตรวจสอบหน่วยงานปกครองท้องถิ่น การสนับสนุนให้ประชาชนในท้องถิ่นได้ใช้ภูมิปัญญาในการพัฒนาท้องถิ่นอย่างมีประสิทธิภาพ ส่งเสริมให้มีการนำภูมิปัญญาชาวบ้านไปปรับใช้กับการบริหารจัดการท้องถิ่นเพื่อการพัฒนาท้องถิ่นที่ยั่งยืน

Concept, signification of local wisdom, conception and cultural roots. Support local people to develop their potential by applying, local wisdom in local administration for sustainable development and top-quality growth.

2553409 **การบริหารรัฐกิจเปรียบเทียบ** **3(3-0-6)****(Comparative Public Administration)**

ทฤษฎี และตัวแบบการเปรียบเทียบทางการเมืองการบริหารรัฐกิจ ศึกษาเปรียบเทียบระบบการบริหารรัฐกิจของประเทศไทยกับนานาประเทศทั้งที่กำลังพัฒนาและที่พัฒนาแล้ว พิจารณาลักษณะสำคัญ และปัญหาของระบบการบริหารของประเทศต่าง ๆ อันเป็นผลมาจากอิทธิพลทางการเมือง ระบบกฎหมาย วัฒนธรรมและเศรษฐกิจ

Theory and model of comparison in public administration. Comparative study of the public administration system of Thailand with many developing and developed countries Consider the important characteristics and problems of the administrative systems of different countries As a result of political influence, legal system, culture and economy.

2553410 การพูดในที่ชุมชนสำหรับนักรัฐประศาสนศาสตร์ 3(2-2-5)

(Public Speaking for Public Administrators)

การพูดในชีวิตประจำวัน ความมุ่งหมายของการพูดและหลักการฝึกการสร้างบุคลิกภาพ การใช้เสียง ความมั่นใจ ตลอดจนลีลาการดำเนินเรื่องและการใช้ภาษา การพูดอธิบาย พรรณนา และเล่าเรื่องในสภาวะและจุดมุ่งหมายที่กำหนดขึ้น การใช้จิตวิทยาเพื่อจูงใจผู้ฟัง รูปแบบต่างๆ ของการพูดในที่ชุมชน และการฝึกปฏิบัติ

Speaking on a daily basis The purpose of the speech Principles and Practice The creation of a sound personality, confidence, as well as penning the story. Speech and language, descriptive and narrative description of the conditions and objectives set up. Using psychology to motivate listeners to various forms of public speaking. And practice.

2553411 การบริหารงานรัฐวิสาหกิจไทย 3(3-0-6)

(Thai Public Enterprise Administration)

ศึกษาหลักการและนโยบายการจัดตั้งรัฐวิสาหกิจ วิวัฒนาการของรัฐวิสาหกิจในประเทศไทย การจัดรูปงาน วิธีการบริหารโดยเฉพาะอย่างยิ่งในการจัดการทั่วไป การบริหารงานบุคคลและการบริหารการเงิน บทบาทของรัฐบาลต่อรัฐวิสาหกิจ ปัญหาต่าง ๆ ในการดำเนินงานของรัฐวิสาหกิจไทย ตลอดจนวิธีการแก้ไข

Study the principles and policies for the establishment of state enterprises. The evolution of state enterprises in Thailand, job formatting, management methods, especially in general management. Personnel Management and Financial Management The role of government in state enterprises various problems in the operation of Thai state enterprises as well as methods of fixing

2553413 การจัดการท่องเที่ยวท้องถิ่นในจังหวัดเลย 3(3-0-6)

(Local Tourism Management in Loei Province)

ความหมาย หลักการ แนวคิด รูปแบบ และองค์ประกอบของการจัดการการท่องเที่ยว ในท้องถิ่นจังหวัดเลย บทบาทของผู้ที่เกี่ยวข้องในการพัฒนา การอนุรักษ์ การสร้างจิตสำนึก การสร้างเครือข่าย การมีส่วนร่วมในการจัดการโดยเรียนรู้จากกรณีศึกษา และการดำเนินงานนอกสถานที่

Definitions, principles, concepts, patterns and forms and components of tourism management in Loei province. Roles of those involved in development, conservation, awareness, networking and participation management. Learning from case studies and viewing tours.

2553415 นิเวศวิทยาทางรัฐประศาสนศาสตร์ 3(3-0-6)

(Ecology of Public Administration)

แนวคิด ทฤษฎีเกี่ยวกับการเปลี่ยนแปลงของโลก ระบบโลกาภิวัตน์ บริบทและปัญหาทางเศรษฐกิจ การเมือง สังคม วัฒนธรรม วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีสิ่งแวดล้อมและพลังงานทั้งในประเทศ และต่างประเทศที่ส่งผลกระทบต่อการบริหารงานขององค์การภาครัฐทั้งในยุคปัจจุบันและอนาคต

Theories and concepts of global change, Globalization system, Context and problems of economy, politics, society, culture, Science and technology, environment and energy, both domestically and internationally, which affect the administration of public organizations in the present

2553416 เศรษฐกิจกับการเมืองไทย 3(3-0-6)

(Thai Political Economy)

แนวคิดพื้นฐานว่าด้วยความสัมพันธ์ทางเศรษฐกิจกับการเมือง วิวัฒนาการของกลุ่มเศรษฐกิจต่าง ๆ ในประเทศไทย ลักษณะทั่วไปและกลไกการขยายตัว ตลอดจนความสัมพันธ์ระหว่างกลุ่มเศรษฐกิจประเภทต่าง ๆ การสร้างฐานอำนาจทางเศรษฐกิจของกลุ่มการเมือง และการสร้างฐานอำนาจทางการเมืองของกลุ่มเศรษฐกิจในสมัยต่าง ๆ

Basic concepts on economic relations and politics, evolution of economic groups in Thailand, the Characterization of economic groups and growth, include relation between economic groups and all groups, economy power investigation of political groups and political power investigation of economy groups in all age

2553418 กฎหมายลักษณะพยาน 3(3-0-6)

(Law of Evidence)

กฎเกณฑ์เกี่ยวกับการสืบพยานของศาล ทั้งคดีแพ่งและคดีอาญา หลักในการรับฟังและไม่รับฟังพยานหลักฐาน หลักเกี่ยวกับพยานความเห็น ข้อที่ศาลรู้อเอง ข้อสันนิษฐาน หน้าที่นำสืบตามประมวลกฎหมาย วิธีพิจารณาความแพ่ง ภาค 1 ลักษณะ 5 และประมวลกฎหมายวิธีพิจารณาความอาญา ภาค 5

Rule relating to hearing of evidence in court both civil case and criminal case, principle of legal evidence and exclusion of evidence principles of expert witness, judicial notice, legal presumption, burden of proof in the civil procedure code sector 1 title 5 and the criminal procedure code sector 5.

2554404 การบริหารการพัฒนาเมืองและชนบท 3(3-0-6)

(Urban and Rural Development Administration)

แนวความคิด ทฤษฎี การบริหารพัฒนาเมืองและชนบท นโยบายและการวางแผนการบริหารเมืองและชนบท การนำไปปฏิบัติและการประเมินผล กฎหมายที่เกี่ยวข้องกับการวางแผนพัฒนาเมือง และชนบท

Concepts and theories of urban and rural development administration, policy and planning of urban and rural development administration, implementation and evaluation, laws relating to urban and rural planning

กลุ่มวิชาการคลังและงบประมาณ

2553502 การบริหารการเงินและการคลังท้องถิ่น

3(3-0-6)

(Local Financial and Fiscal Administration)

ความหมาย แนวความคิดและหลักการในการบริหารการคลังของท้องถิ่น เทคนิคการพยากรณ์ และการจัดการรายรับรายจ่ายของท้องถิ่น ภาษีอากร นโยบายการเงินการคลัง ส่วนท้องถิ่น รวมทั้งเทคนิควิธีการแก้ไขปัญหาการเงินและการคลังส่วนท้องถิ่น โดยใช้กรณีศึกษาเปรียบเทียบทั้งไทยและต่างประเทศ

Definitions, concepts, and principle of Local Fiscal Administration, Financial forecasting technique and income management and expenditure, local taxation, local Financial policy, remedy of Local Financial and Fiscal problem, by case study of Local Financial and Fiscal Administration and foreign.

2553503 นโยบายการเงินและการคลัง

3(3-0-6)

(Monetary and Fiscal Policy)

แนวคิด ทฤษฎีเกี่ยวกับการเงินการคลังภาครัฐ นโยบายการเงิน นโยบายการคลัง เครื่องมือทางการเงิน เครื่องมือทางการคลัง ดัชนีชี้วัดทางเศรษฐกิจ กรณีศึกษานโยบายการเงิน และการคลังเพื่อพัฒนาประเทศ

Concepts and theories in monetary and fiscal Policy, monetary Policy, fiscal Policy, financial tools, fiscal tools, macroeconomic indicators, case studies in monetary and fiscal Policy for development.

-กลุ่มวิชาฝึกประสบการณ์วิชาชีพ/สหกิจศึกษา

รหัสวิชา ชื่อ และคำอธิบายรายวิชา หน่วยกิต (ทฤษฎี-ปฏิบัติ-ศึกษาด้วยตนเอง)

2554406 การเตรียมฝึกประสบการณ์วิชาชีพรัฐประศาสนศาสตร์ 1(90)

(Pre-Field Experience in Public Administration)

จัดให้มีกิจกรรมเพื่อเตรียมความพร้อมของผู้เรียนก่อนออกฝึกประสบการณ์วิชาชีพ ในด้านการรับรู้ ลักษณะ และโอกาสของการประกอบอาชีพ การพัฒนาตัวผู้เรียนให้มีความรู้ ทักษะ เจตคติ แรงจูงใจ มีคุณธรรม จริยธรรม และคุณลักษณะที่เหมาะสมกับวิชาชีพและศึกษา สังเกต และมีส่วนร่วมในการปฏิบัติงานด้านรัฐประศาสนศาสตร์ในสถานการณ์จริง

Arrange activities to prepare learners before they go on to practice professional experience in the perception of nature and career opportunities. Developing learners to have knowledge, skills, attitudes, motivation, morality, ethics and qualifications suitable for the profession and study, observe and participate in public administration in real situations.

2554407 การฝึกประสบการณ์วิชาชีพรัฐประศาสนศาสตร์ 6(540)

(Field Experience in Public Administration)

เงื่อนไข : (1) ต้องผ่านรายวิชา 2554406 การเตรียมฝึกประสบการณ์วิชาชีพ รัฐประศาสนศาสตร์มาก่อน และ (2) นักศึกษาต้องศึกษาวิชาในหลักสูตรไม่น้อยกว่า 108 หน่วย กิต ถึงจะสามารถลงทะเบียนเรียนในรายวิชานี้ได้

ฝึกงานทางด้านรัฐประศาสนศาสตร์ในองค์การภาครัฐ รัฐวิสาหกิจและเอกชน โดยมี เวลาในการทำงานทั้งสิ้นไม่น้อยกว่า 16 สัปดาห์

Training in the public administration in the public sector, state enterprises and private sectors. that time below 16 weeks

2554408 เตรียมสหกิจศึกษา**1(90)****(Pre - Cooperative Education)**

หลักการและแนวคิดเกี่ยวกับสหกิจศึกษา กระบวนการ และขั้นตอนของสหกิจศึกษา ระเบียบข้อบังคับเกี่ยวกับสหกิจศึกษา ความรู้พื้นฐานและเทคนิคในการสมัครงาน การเลือกสถานประกอบการ วิธีการเขียนจดหมายสมัครงานและการสัมภาษณ์งาน ความรู้พื้นฐานและทักษะที่จำเป็นสำหรับการไปปฏิบัติงานในสถานประกอบการ ระบบบริหารคุณภาพในสถานประกอบการ เทคนิคการนำเสนอโครงการหรือผลงาน และการเขียนรายงานวิชาการ การพัฒนาบุคลิกภาพ จริยธรรมและจรรยาบรรณวิชาชีพก่อนออกไปปฏิบัติงานในหน่วยงานภาครัฐ ภาคเอกชน และสถานประกอบการ

Principle, concept, process and steps of cooperative education; relevant rules and regulations of cooperative education; basic knowledge and techniques in job application; workplace section; method of writing application letter; job interview; basic knowledge and skills needed for working in workplace; quality Management System; project or product presentation techniques; academic report writing; personality development; ethic and code of conduct in profession before practicing in government private and workplace.

2554409 สหกิจศึกษา**6 หน่วยกิต****(Cooperative Education)**

การปฏิบัติงานในสถานประกอบการอย่างมีระบบไม่น้อยกว่า 16 สัปดาห์ โดยการจัดให้มีการเรียนในสถานประกอบการร่วมกับการจัดให้นักศึกษาได้ปฏิบัติงานจริงภายใต้การควบคุมดูแลของอาจารย์ที่ปรึกษา และสถานประกอบการ โดยนำความรู้ทั้งภาคทฤษฎีและภาคปฏิบัติที่ได้จากการศึกษาไปใช้ในสถานการณ์จริง ในลักษณะพนักงานชั่วคราว ณ สถานประกอบการที่มีความร่วมมือทางวิชาการ (MOU) กับมหาวิทยาลัย

Systematic practice in workplace not less than 16 weeks by studying in cooperation with business organization; supervised will be given by mentor and workplace; theory and practice are applied in real situation as temporary employee at MOU workplace.

ภาคผนวก ข
ตารางเปรียบเทียบโครงสร้างหลักสูตรเดิม พ.ศ. 2559
และหลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2564

ตารางเปรียบเทียบโครงสร้างหลักสูตรเดิม พ.ศ. 2559 และหลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2564

| หลักสูตรเดิม พ.ศ.2559 | หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ.2564 |
|--|--|
| 1. ชื่อปริญญา รัฐประศาสนศาสตรบัณฑิต (รัฐประศาสนศาสตร์) | 1. ชื่อปริญญา รัฐประศาสนศาสตรบัณฑิต (รัฐประศาสนศาสตร์) |
| 2. จำนวนหน่วยกิตรวม จำนวนไม่น้อยกว่า 136 หน่วยกิต | 2. จำนวนหน่วยกิตรวม จำนวนไม่น้อยกว่า 130 หน่วยกิต |
| 3. โครงสร้างหลักสูตร 3.1. หมวดวิชาศึกษาทั่วไป ให้เรียน 30 หน่วยกิต 3.1.1.กลุ่มวิชาภาษาและการสื่อสาร 10 หน่วยกิต 3.1.2.กลุ่มวิชามนุษยศาสตร์ 6 หน่วยกิต 3.1.3.กลุ่มวิชาสังคมศาสตร์ 6 หน่วยกิต 3.1.4.กลุ่มวิชาวิทยาศาสตร์และคณิตศาสตร์ 8 หน่วยกิต | 3. โครงสร้างหลักสูตร 3.1. หมวดวิชาศึกษาทั่วไป ให้เรียน 30 หน่วยกิต 3.1.1.กลุ่มวิชาภาษาและการสื่อสาร 10 หน่วยกิต 3.1.2.กลุ่มวิชามนุษยศาสตร์ 6 หน่วยกิต 3.1.3.กลุ่มวิชาสังคมศาสตร์ 6 หน่วยกิต 3.1.4.กลุ่มวิชาวิทยาศาสตร์และคณิตศาสตร์ 8 หน่วยกิต |

| หลักสูตรเดิม พ.ศ.2559 | หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ.2564 |
|--|--|
| 3.1.1 กลุ่มวิชาภาษาและการสื่อสาร 10 หน่วยกิต | 3.1.1 กลุ่มวิชาภาษาและการสื่อสาร 10 หน่วยกิต |
| บังคับเรียน 6 หน่วยกิต ดังนี้ | บังคับเรียน 6 หน่วยกิต ดังนี้ |
| 0001101 ภาษาไทยเพื่อการสื่อสาร 2(2-0-4) | 0001101 ภาษาไทยเพื่อการสื่อสาร 2(2-0-4) |
| 0001102 ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสาร 2(2-0-4) | 0001102 ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสาร 2(2-0-4) |
| 0001103 สารสนเทศเพื่อการศึกษาค้นคว้า 2(2-0-4) | 0001103 สารสนเทศเพื่อการศึกษาค้นคว้า 2(2-0-4) |
| วิชาเลือกให้เลือกรียนจากรายวิชาต่อไปนี้ 4 หน่วยกิต | วิชาเลือกให้เลือกรียนจากรายวิชาต่อไปนี้ 4 หน่วยกิต |
| 0001104 การฟัง-พูดภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารในชีวิตประจำวัน 2(2-0-4) | 0001104 การฟัง-พูดภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารในชีวิตประจำวัน 2(2-0-4) |
| 0001105 การอ่าน-เขียนภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารในชีวิตประจำวัน 2(2-0-4) | 0001105 การอ่าน-เขียนภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารในชีวิตประจำวัน 2(2-0-4) |
| 0001106 ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารวัฒนธรรม 2(2-0-4) | 0001106 ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารวัฒนธรรม 2(2-0-4) |
| 0001107 ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารในงานอาชีพ 2(2-0-4) | 0001107 ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารในงานอาชีพ 2(2-0-4) |
| | 0001108 ภาษาจีนเพื่อการสื่อสารในชีวิตประจำวัน 2(2-0-4) |

| หลักสูตรเดิม พ.ศ.2559 | หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ.2564 |
|--|---|
| <p>3.1.2 กลุ่มวิชามนุษยศาสตร์ 6 หน่วยกิต เลือกเรียนจำนวน 6 หน่วยกิต โดยให้เลือกรายวิชาต่อไปนี้</p> <p>0002101 พระพุทธศาสนาเพื่อการพัฒนาชีวิตและสังคม 2(2-0-4)</p> <p>0002102 พฤติกรรมมนุษย์กับการพัฒนาตน 2(2-0-4)</p> <p>0002103 สุนทรียภาพของดนตรีกับชีวิต 2(2-0-4)</p> <p>0002104 ศิลปะและการออกแบบ 2(2-0-4)</p> <p>0002105 สุนทรียภาพการแสดง 2(2-0-4)</p> | <p>3.1.2 กลุ่มวิชามนุษยศาสตร์ 6 หน่วยกิต เลือกเรียนจำนวน 6 หน่วยกิต โดยให้เลือกรายวิชาต่อไปนี้</p> <p>0002101 พระพุทธศาสนาเพื่อการพัฒนา 2(2-0-4)</p> <p>0002102 จิตวิทยาเพื่อการพัฒนา 2(2-0-4)</p> <p>0002103 สุนทรียภาพของดนตรีกับชีวิต 2(2-0-4)</p> <p>0002104 ศิลปะและการออกแบบ 2(2-0-4)</p> <p>0002105 สุนทรียภาพการแสดง 2(2-0-4)</p> <p>0002106 สมาร์ทเพื่อการพัฒนาชีวิต 2(2-0-4)</p> |
| <p>3.1.3 กลุ่มวิชาสังคมศาสตร์ เลือกเรียนจำนวน 6 หน่วยกิต เลือกเรียนจำนวน 6 หน่วยกิต โดยให้เลือกรายวิชาต่อไปนี้</p> <p>0003101 ระบบสังคมไทย 2(2-0-4)</p> <p>0003102 ระบบสังคมโลก 2(2-0-4)</p> <p>0003103 ชุรกิจกับชีวิตประจำวัน 2(2-0-4)</p> <p>0003104 ไทเลยศึกษา 2(2-0-4)</p> <p>0003105 ประเทศไทยกับประชาคมอาเซียน 2(2-0-4)</p> <p>0003106 เศรษฐกิจในชีวิตประจำวัน 2(2-0-4)</p> | <p>3.1.3 กลุ่มวิชาสังคมศาสตร์ เลือกเรียนจำนวน 6 หน่วยกิต เลือกเรียนจำนวน 6 หน่วยกิต โดยให้เลือกรายวิชาต่อไปนี้</p> <p>0003101 ระบบสังคมไทย 2(2-0-4)</p> <p>0003102 ระบบสังคมโลก 2(2-0-4)</p> <p>0003103 ชุรกิจกับชีวิตประจำวัน 2(2-0-4)</p> <p>0003104 ไทเลยศึกษา 2(2-0-4)</p> <p>0003105 ประเทศไทยกับประชาคมอาเซียน 2(2-0-4)</p> <p>0003106 เศรษฐกิจในชีวิตประจำวัน 2(2-0-4)</p> <p>0003107 ความเป็นพลเมืองที่ดี 2(2-0-4)</p> <p>0003108 กฎหมายในชีวิตประจำวัน 2(2-0-4)</p> |

| หลักสูตรเดิม พ.ศ.2559 | หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ.2564 |
|--|--|
| 3.1.4 กลุ่มวิชาคณิตศาสตร์ วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี เลือกเรียนจำนวน 8 หน่วยกิต โดยให้เลือกเรียนจากรายวิชาต่อไปนี้ | 3.1.4 กลุ่มวิชาคณิตศาสตร์ วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี เลือกเรียนจำนวน 8 หน่วยกิต โดยให้เลือกเรียนจากรายวิชาต่อไปนี้ |
| 0004101 การคิดและการตัดสินใจ 2(2-0-4) | 0004101 การคิดและการตัดสินใจ 2(2-0-4) |
| 0004102 เทคโนโลยีคอมพิวเตอร์ 2(2-0-4) | 0004102 เทคโนโลยีคอมพิวเตอร์สำหรับชีวิตประจำวัน 2(2-0-4) |
| 0004103 การออกกำลังกายเพื่อสุขภาพ 2(2-0-4) | 0004103 การออกกำลังกายเพื่อสุขภาพ 2(2-0-4) |
| 0004104 วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีเพื่อคุณภาพชีวิต 2(2-0-4) | 0004104 วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีเพื่อคุณภาพชีวิต 2(2-0-4) |
| 0004105 วิทยาศาสตร์เพื่อสุขภาพ 2(2-0-4) | 0004105 วิทยาศาสตร์เพื่อสุขภาพ 2(2-0-4) |
| 0004106 ชีวิตกับสิ่งแวดล้อม 2(2-0-4) | 0004106 ชีวิตกับสิ่งแวดล้อม 2(2-0-4) |
| 0004107 เทคนิคการบำรุงรักษาเครื่องใช้ในชีวิตประจำวัน 2(2-0-4) | 0004107 เทคนิคการบำรุงรักษาเครื่องใช้ในชีวิตประจำวัน 2(2-0-4) |
| 0004108 การปลูกพืชและเลี้ยงสัตว์ในชีวิตประจำวัน 2(2-0-4) | 0004108 การปลูกพืชและเลี้ยงสัตว์ในชีวิตประจำวัน 2(2-0-4) |

| หลักสูตรเดิม พ.ศ.2559 | | หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ.2564 | |
|--|--------------------|--|--------------------|
| 3.2 กลุ่มวิชาแกน | 60 หน่วยกิต | 3.2 กลุ่มวิชาแกน | 30 หน่วยกิต |
| 2551101 ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับรัฐศาสตร์ | 3(3-0-6) | 2551401 ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับรัฐศาสตร์ | 3(3-0-6) |
| 2551104 การเมืองการปกครองไทย | 3(3-0-6) | 2551402 ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับรัฐประศาสนศาสตร์ | 3(3-0-6) |
| 2551301 ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับรัฐประศาสนศาสตร์ | 3(3-0-6) | 2551403 ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับความสัมพันธ์ระหว่างประเทศ | 3(3-0-6) |
| 2551501 ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับกฎหมาย | 3(3-0-6) | 2551404 ระบบการบริหารราชการไทย | 3(3-0-6) |
| 2552201 ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับความสัมพันธ์ระหว่างประเทศ | 3(3-0-6) | 2552101 ทฤษฎีองค์การสมัยใหม่ | 3(3-0-6) |
| 2552301 ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับนโยบายสาธารณะ | 3(3-0-6) | 2552201 นโยบายสาธารณะ | 3(3-0-6) |
| 2552401 การปกครองท้องถิ่นไทย | 3(3-0-6) | 2553402 เทคนิคการบริหาร | 3(3-0-6) |
| 2552501 กฎหมายอาญา 1 | 3(3-0-6) | 2553301 การบริหารทรัพยากรมนุษย์ภาครัฐ | 3(3-0-6) |
| 2552502 กฎหมายอาญา 2 | 3(3-0-6) | 2553501 การบริหารงานคลังและงบประมาณ | 3(3-0-6) |
| 2552601 ทฤษฎีองค์การและการจัดการภาครัฐแนวใหม่ | 3(3-0-6) | 2554401 การบริหารการพัฒนา | 3(3-0-6) |
| 2553301 การบริหารงานคลังและงบประมาณ | 3(3-0-6) | 3.3 กลุ่มวิชาเฉพาะด้านบังคับ | 30 หน่วยกิต |
| 2553303 ระบบการบริหารราชการไทย | 3(3-0-6) | 2551405 การเมืองการปกครองไทย | 3(3-0-6) |
| 2553306 หลักและเทคนิคการวางแผน | 3(3-0-6) | 2552202 หลักและเทคนิคการวางแผน | 3(3-0-6) |
| 2553501 กฎหมายวิธีพิจารณาความอาญา | 3(3-0-6) | 2552408 กฎหมายอาญา 1 | 3(3-0-6) |
| 2553502 กฎหมายลักษณะพยาน | 3(3-0-6) | 2553401 การปกครองท้องถิ่นไทย | 3(3-0-6) |
| 2553701 การบริหารทรัพยากรมนุษย์ภาครัฐ | 3(3-0-6) | 2553412 รัฐประศาสนศาสตร์กับการจัดการภัยพิบัติ | 3(3-0-6) |
| 2554301 การบริหารการพัฒนา | 3(3-0-6) | 2553414 นวัตกรรมและการจัดการการเปลี่ยนแปลงภาครัฐ | 3(3-0-6) |

| หลักสูตรเดิม พ.ศ.2559 | | หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ.2564 | | |
|------------------------------|---|---------------------------|---|--------------------|
| 2554501 | กฎหมายปกครองและวิธีพิจารณาคดีปกครอง | 3(3-0-6) | 2553417 กฎหมายวิธีพิจารณาความอาญา | 3(3-0-6) |
| 2554901 | สัมมนาทางรัฐประศาสนศาสตร์ | 3(3-0-6) | 2554402 ระเบียบวิธีวิจัยทางรัฐประศาสนศาสตร์ | 3(3-0-6) |
| 2554903 | ระเบียบวิธีวิจัยทางรัฐประศาสนศาสตร์ | 3(2-2-5) | 2554403 สัมมนาทางรัฐประศาสนศาสตร์ | 3(3-0-6) |
| 3. กลุ่มวิชาเฉพาะด้าน | 33 หน่วยกิต | | 2554405 กฎหมายปกครองและวิธีพิจารณาคดีปกครอง | 3(3-0-6) |
| 2551102 | ปรัชญาและลัทธิการเมือง | 3(3-0-6) | 3.3 กลุ่มวิชาเฉพาะด้านเลือก | 27 หน่วยกิต |
| 2551103 | ทฤษฎีและการวิเคราะห์การเมือง | 3(3-0-6) | กลุ่มวิชาองค์การและการจัดการ | |
| 2551105 | สถาบันทางการเมืองและรัฐธรรมนูญ | 3(3-0-6) | 2553101 การจัดการเชิงกลยุทธ์ในภาครัฐ | 3(3-0-6) |
| 2552302 | การวิเคราะห์นโยบายสาธารณะ | 3(3-0-6) | 2553102 พฤติกรรมและวัฒนธรรมองค์การภาครัฐ | 3(3-0-6) |
| 2552303 | การจัดการเชิงกลยุทธ์ในภาครัฐ | 3(3-0-6) | 2553103 การจัดการความรู้และองค์การแห่งการเรียนรู้ | 3(3-0-6) |
| 2552304 | เทคนิคการเขียนโครงการ | 3(2-2-5) | 2553104 การพัฒนาองค์การและการจัดการองค์การแห่งการเรียนรู้ | 3(3-0-6) |
| 2552305 | การวิเคราะห์โครงการและการบริหารโครงการ | 3(3-0-6) | 2553105 สันติวิธีศึกษาเกี่ยวกับการจัดการความขัดแย้ง | 3(3-0-6) |
| 2552306 | การประเมินผลโครงการ | 3(3-0-6) | 2554101 ระเบียบงานสารบรรณและการบริหารงานพัสดุ | 3(3-0-6) |
| 2552503 | กฎหมายแพ่งและพาณิชย์ | 3(3-0-6) | กลุ่มวิชานโยบายสาธารณะ | |
| 2553102 | ลัทธิเศรษฐกิจเปรียบเทียบ | 3(3-0-6) | 2553201 การวิเคราะห์นโยบายสาธารณะ | 3(3-0-6) |
| 2553106 | เศรษฐกิจกับการเมืองไทย | 3(3-0-6) | 2553202 การบริหารโครงการ | 3(3-0-6) |
| 2553201 | การเมืองและชาติพันธุ์ในภูมิภาคเอเชียตะวันออกเฉียงใต้ | 3(3-0-6) | 2553203 การวางแผนเชิงกลยุทธ์ในภาครัฐ | 3(3-0-6) |
| 2553202 | ความสัมพันธ์และนโยบายต่างประเทศของกลุ่มประเทศในอนุภูมิภาคกลุ่มแม่น้ำโขง | 3(3-0-6) | | |

| หลักสูตรเดิม พ.ศ.2559 | | หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ.2564 | |
|---|----------|---|----------|
| 2553302 ระเบียบงานสารบรรณและการบริหารงานพัสดุ | 3(2-2-5) | กลุ่มวิชาบริหารทรัพยากรมนุษย์ | |
| 2553304 เทคนิคการบริหาร | 3(3-0-6) | 2553302 การประเมินสมรรถนะและการพัฒนาทุนมนุษย์ | 3(3-0-6) |
| 2553305 การบริหารกิจการบ้านเมืองและสังคมที่ดี | 3(3-0-6) | 2553303 แรงงานสัมพันธ์ | 3(3-0-6) |
| 2553307 ระบบสารสนเทศสำหรับนักบริหาร | 3(3-0-6) | 2553304 การบริหารค่าตอบแทนและการบริหารคนเก่ง | 3(3-0-6) |
| 2553308 ภาวะผู้นำและจริยธรรมสำหรับนักรัฐประศาสนศาสตร์ | 3(3-0-6) | 2553305 การจัดการทุนมนุษย์ในยุคโลกาภิวัตน์ | 3(3-0-6) |
| 2553309 การบริหารจัดการภาครัฐแนวใหม่กับการพัฒนาที่ยั่งยืน | 3(3-0-6) | 2553306 ภาวะผู้นำและจริยธรรมสำหรับนักรัฐประศาสนศาสตร์ | 3(3-0-6) |
| 2553401 การเมือง เศรษฐกิจ สังคมและวัฒนธรรมชุมชนท้องถิ่น | 3(3-0-6) | กลุ่มวิชาทฤษฎีทางรัฐประศาสนศาสตร์ | |
| 2553402 การบริหารและการปกครองท้องถิ่นเปรียบเทียบ | 3(3-0-6) | 2551406 สถาบันทางการเมืองและรัฐธรรมนูญ | 3(3-0-6) |
| 2553403 ภูมิปัญญาท้องถิ่นกับการบริหารจัดการท้องถิ่น | 3(3-0-6) | 2552401 ปรัชญาการเมืองและทฤษฎีการเมืองสมัยใหม่ | 3(3-0-6) |
| 2553505 กฎหมายเกี่ยวกับการบริหารราชการแผ่นดินไทย | 3(3-0-6) | 2552402 ภาษาอังกฤษสำหรับรัฐประศาสนศาสตร์ | 3(3-0-6) |
| 2553503 กฎหมายสิ่งแวดล้อม | 3(3-0-6) | 2552404 การเมืองการปกครองของกลุ่มประเทศในเอเชียตะวันออกเฉียงใต้ | 3(3-0-6) |
| 2553504 กฎหมายสิทธิมนุษยชน | 3(3-0-6) | 2552405 การเมืองและชาติพันธุ์ในภูมิภาคเอเชียตะวันออกเฉียงใต้ | 3(3-0-6) |
| 2553601 พฤติกรรมและวัฒนธรรมองค์กรภาครัฐ | 3(3-0-6) | 2552406 ความสัมพันธ์และนโยบายต่างประเทศของกลุ่มประเทศในอนุภูมิภาค | |
| 2553604 การจัดการความรู้และองค์การแห่งการเรียนรู้ | 3(3-0-6) | ลุ่มแม่น้ำโขง | 3(3-0-6) |
| 2553605 การพัฒนาองค์การและการจัดการองค์การแห่งการเรียนรู้ | 3(3-0-6) | 2552407 ประเทศมหาอำนาจกับเอเชียตะวันออกเฉียงใต้ | 3(3-0-6) |
| 2553702 การประเมินสมรรถนะและการพัฒนาทุนมนุษย์ | 3(3-0-6) | 2552409 กฎหมายอาญา 2 | 3(3-0-6) |
| 2553703 แรงงานสัมพันธ์ | 3(3-0-6) | | |

| หลักสูตรเดิม พ.ศ.2559 | | หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ.2564 | |
|--|----------|---|----------|
| 32554201 การเมืองการปกครองของกลุ่มประเทศในเอเชียตะวันออกเฉียงใต้ | 3(3-0-6) | 2553403 การบริหารกิจการบ้านเมืองและสังคมที่ดี | 3(3-0-6) |
| 2554202 ประเทศมหาอำนาจกับเอเชียตะวันออกเฉียงใต้ | 3(3-0-6) | 2553404 ระบบสารสนเทศสำหรับนักบริหาร | 3(3-0-6) |
| 2554302 การวางแผนเชิงกลยุทธ์ในภาครัฐ | 3(3-0-6) | 2553405 การบริหารจัดการภาครัฐแนวใหม่กับการพัฒนาที่ยั่งยืน | 3(3-0-6) |
| 2554303 รัฐประศาสนศาสตร์เปรียบเทียบ | 3(3-0-6) | 2553406 การเมือง เศรษฐกิจ สังคมและวัฒนธรรมชุมชนท้องถิ่น | 3(3-0-6) |
| 2554304 สันติวิธีศึกษาการจัดการความขัดแย้ง | 3(2-2-5) | 2553407 การบริหารและการปกครองท้องถิ่นเปรียบเทียบ | 3(3-0-6) |
| 2554401 การบริหารการเงินการคลังท้องถิ่น | 3(3-0-6) | 2553408 ภูมิปัญญาท้องถิ่นกับการบริหารจัดการท้องถิ่น | 3(3-0-6) |
| 2554503 กฎหมายวิธีพิจารณาความแพ่ง | 3(3-0-6) | 2553409 การบริหารรัฐกิจเปรียบเทียบ | 3(3-0-6) |
| 2554701 การบริหารค่าตอบแทนและผลประโยชน์เกื้อกูล | 3(3-0-6) | 2553410 การพูดในที่ชุมชนสำหรับนักรัฐประศาสนศาสตร์ | 3(2-2-5) |
| 2554702 การจัดการทุนมนุษย์ในยุคโลกาภิวัตน์ | 3(3-0-6) | 2553411 การบริหารงานรัฐวิสาหกิจไทย | 3(3-0-6) |
| 2554801 ภาษาอังกฤษสำหรับรัฐประศาสนศาสตร์ | 3(3-0-6) | 2553413 การจัดการท่องเที่ยวท้องถิ่นในจังหวัดเลย | 3(3-0-6) |
| 2554802 การพูดในที่ชุมชนสำหรับนักรัฐประศาสนศาสตร์ | 3(2-2-5) | 2553415 นิเวศวิทยาทางรัฐประศาสนศาสตร์ | 3(3-0-6) |
| | | 2553416 เศรษฐกิจกับการเมืองไทย | 3(3-0-6) |
| | | 2553418 กฎหมายลักษณะพยาน | 3(3-0-6) |
| | | 2554404 การบริหารพัฒนาเมืองและชนบท | 3(3-0-6) |
| | | กลุ่มการคลังและงบประมาณ | |
| | | 2553502 การบริหารการเงินการคลังท้องถิ่น | 3(3-0-6) |
| | | 2553503 นโยบายการเงินและการคลัง | 3(3-0-6) |

| หลักสูตรเดิม พ.ศ.2559 | หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ.2564 |
|---|---|
| <p>3.5 กลุ่มวิชาฝึกประสบการณ์วิชาชีพ/สหกิจศึกษา บัณฑิตเรียน 7 หน่วยกิต ให้เลือกเรียนจากรายวิชาดังนี้</p> <p>3.5.1. ฝึกประสบการณ์วิชาชีพรัฐประศาสนศาสตร์</p> <p>2554905 การเตรียมฝึกประสบการณ์วิชาชีพรัฐประศาสนศาสตร์ 1(90) 2554906 การฝึกประสบการณ์วิชาชีพรัฐประศาสนศาสตร์ 6(540)</p> <p>3.5.2. สหกิจศึกษา</p> <p>2554907 เตรียมสหกิจศึกษา 1(90) 2554908 สหกิจศึกษา 6 หน่วยกิต</p> | <p>3.5 กลุ่มวิชาฝึกประสบการณ์วิชาชีพ/สหกิจศึกษา บัณฑิตเรียน 7 หน่วยกิต ให้เลือกเรียนจากรายวิชาดังนี้</p> <p>3.5.1. กลุ่มวิชาฝึกประสบการณ์วิชาชีพ/สหกิจศึกษา</p> <p>2554406 การเตรียมฝึกประสบการณ์วิชาชีพรัฐประศาสนศาสตร์ 1(90) 2554407 การฝึกประสบการณ์วิชาชีพรัฐประศาสนศาสตร์ 6(540)</p> <p>3.5.2. สหกิจศึกษา</p> <p>2554408 เตรียมสหกิจศึกษา 1(90) 2554409 สหกิจศึกษา 6 หน่วยกิต</p> |
| <p>4. กลุ่มวิชาเลือกเสรี ไม่น้อยกว่า 6 หน่วยกิต ให้เลือกเรียนรายวิชาใด ๆ ในหลักสูตรของมหาวิทยาลัยราชภัฏเลย โดยไม่ซ้ำกับ รายวิชาที่เคยเรียนมาแล้ว และต้องไม่เป็นรายวิชาที่กำหนดให้เรียนโดยไม่นับหน่วย กิตรวมในเกณฑ์การสำเร็จหลักสูตรของสาขาวิชานี้</p> | <p>4. กลุ่มวิชาเลือกเสรี ไม่น้อยกว่า 6 หน่วยกิต ให้เลือกเรียนรายวิชาใด ๆ ในหลักสูตรของมหาวิทยาลัยราชภัฏเลย โดยไม่ซ้ำกับ รายวิชาที่เคยเรียนมาแล้ว และต้องไม่เป็นรายวิชาที่กำหนดให้เรียนโดยไม่นับ หน่วยกิตรวมในเกณฑ์การสำเร็จหลักสูตรของสาขาวิชานี้</p> |

ภาคผนวก ค
ตารางเปรียบเทียบคำอธิบายรายวิชาหลักสูตรเดิม พ.ศ. 2559
และหลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2564

ตารางเปรียบเทียบคำอธิบายรายวิชาหลักสูตรเดิม พ.ศ. 2559 และหลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2564

| คำอธิบายรายวิชาหลักสูตรเดิม พ.ศ.2559 | คำอธิบายรายวิชาหลักสูตรปรับปรุง พ.ศ.2564 | สิ่งที่ปรับปรุง |
|---|---|--|
| <p>2551101 ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับรัฐศาสตร์ 3(3-0-6)</p> <p>Introduction to Political Science</p> <p>ลักษณะทั่วไปของรัฐศาสตร์ แนวความคิดเกี่ยวกับรัฐ การเมืองการปกครอง ปรัชญา อุดมการณ์ และลัทธิทางการเมืองระบบ การเมืองเปรียบเทียบ พร้อมทั้งสถาบันทางการเมือง กฎหมาย ตลอดจนความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับความสัมพันธ์ระหว่างประเทศ และรัฐ ประศาสนศาสตร์ พอสังเขป</p> | <p>2551401 ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับรัฐศาสตร์ 3(3-0-6)</p> <p>Introduction to Political Science</p> <p>ความหมาย ความเป็นมา และขอบข่ายของการศึกษารัฐศาสตร์ แนวคิดหลักในการศึกษาทางรัฐศาสตร์ รัฐและระบบราชการ การจัดการปกครองและความคิดทางการเมือง ลัทธิและอุดมการณ์ทางการเมือง</p> | <p>1. เปลี่ยนรหัสวิชาใหม่ให้สอดคล้องกับกลุ่มวิชาใน มคอ.1</p> <p>2. ปรับปรุงคำอธิบายรายวิชาให้ทันสมัย</p> |
| <p>2551301 ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับรัฐประศาสนศาสตร์ 3(3-0-6)</p> <p>Introduction to Public Administration</p> <p>ความหมาย ทฤษฎี แนวความคิดและขอบข่ายของรัฐประศาสนศาสตร์ วิวัฒนาการของรัฐประศาสนศาสตร์และการบริหารธุรกิจ การบริหารกับสภาพแวดล้อมการเมืองและการบริหาร กระบวนการการบริหาร นโยบายสาธารณะ ประเภทองค์การภาครัฐ การบริหารทรัพยากรบุคคลภาครัฐ การคลังและงบประมาณ การกำกับการตรวจสอบการบริหารภาครัฐ รัฐประศาสนศาสตร์แนวใหม่ รัฐประศาสนศาสตร์หลังสมัยใหม่ นิยม และจริยธรรมของนักรัฐประศาสนศาสตร์</p> | <p>2551402 ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับรัฐประศาสนศาสตร์ 3(3-0-6)</p> <p>Introduction to Public Administration</p> <p>ความหมาย ทฤษฎี แนวความคิด และขอบข่ายทางรัฐประศาสนศาสตร์ วิวัฒนาการทางรัฐประศาสนศาสตร์ การบริหารราชการแผ่นดิน กระบวนการทางนโยบายสาธารณะ ทฤษฎีองค์การ การบริหารงานทรัพยากรมนุษย์ การคลังและงบประมาณ</p> | <p>1. เปลี่ยนรหัสวิชาใหม่ให้สอดคล้องกับกลุ่มวิชาใน มคอ.1</p> <p>2. ปรับปรุงคำอธิบายรายวิชาให้ทันสมัย</p> |

| คำอธิบายรายวิชาหลักสูตรเดิม พ.ศ.2559 | คำอธิบายรายวิชาหลักสูตรปรับปรุง พ.ศ.2564 | สิ่งที่ปรับปรุง |
|--|---|---|
| <p>2552201 ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับความสัมพันธ์ระหว่างประเทศ</p> <p style="text-align: center;">3(3-0-6)</p> <p style="text-align: center;">Introduction to International Relations</p> <p>ความหมาย ขอบเขต วิวัฒนาการ แนวคิดและทฤษฎีของความสัมพันธ์ระหว่างประเทศ การกำหนดนโยบายต่างประเทศ เครื่องมือและแบบแผนในการดำเนินนโยบายต่างประเทศ องค์การระหว่างประเทศ และกฎหมายระหว่างประเทศ โดยเฉพาะการดำเนินความสัมพันธ์ระหว่างประเทศในเอเชียตะวันออกเฉียงใต้</p> | <p>2551403 ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับความสัมพันธ์ระหว่างประเทศ</p> <p style="text-align: center;">3(3-0-6)</p> <p style="text-align: center;">Introduction to International Relations</p> <p>ความหมาย ขอบเขต วิวัฒนาการ แนวคิด และทฤษฎีของความสัมพันธ์ระหว่างประเทศ การกำหนดนโยบายต่างประเทศ เครื่องมือและแบบแผนในการดำเนินนโยบายต่างประเทศ องค์การระหว่างประเทศ กฎหมายระหว่างประเทศ และสถานการณ์ปัจจุบันที่สำคัญในความสัมพันธ์ระหว่างประเทศ</p> | <p>1.เปลี่ยนรหัสวิชาใหม่ให้สอดคล้องกับกลุ่มวิชาในมคอ.1</p> <p>2.ปรับปรุงคำอธิบายรายวิชาให้ทันสมัย</p> |
| <p>2553303 ระบบการบริหารราชการไทย</p> <p style="text-align: center;">3(3-0-6)</p> <p style="text-align: center;">Thai Public Administration System</p> <p>ปรัชญาการบริหารภาครัฐจากสำนักคิดต่าง ๆ วิวัฒนาการของการบริหารราชการไทย ทั้งในด้านแนวคิด พฤติกรรม กระบวนการ ค่านิยมและธรรมเนียมปฏิบัติ โดยเฉพาะในส่วนที่เกี่ยวข้องกับการจัดองค์การบริหาร ระบบโครงสร้างการบริหารราชการทั้งส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค และส่วนท้องถิ่นและกฎหมายที่เกี่ยวกับการบริหารราชการไทย กระบวนการและพฤติกรรมกรรมการบริหารราชการไทย ปัจจัยแวดล้อมทางด้านสังคม เศรษฐกิจและการเมือง ที่มีอิทธิพลต่อการบริหารราชการไทย ปัญหาอุปสรรค และแนวทางแก้ไขปรับปรุงการบริหารราชการไทย</p> | <p>2551404 ระบบการบริหารราชการไทย</p> <p style="text-align: center;">3(3-0-6)</p> <p style="text-align: center;">Thai Public Administration System</p> <p>แนวความคิดเกี่ยวกับการบริหารงาน ภาครัฐวิวัฒนาการของการบริหารราชการไทย โครงสร้างการบริหารราชการส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค และส่วนท้องถิ่น ปัญหาอุปสรรคการบริหารราชการไทย การปฏิรูประบบราชการ และแนวโน้มของการบริหารราชการในอนาคต</p> | <p>1.เปลี่ยนรหัสวิชาใหม่ให้สอดคล้องกับกลุ่มวิชาในมคอ.1</p> <p>2.ปรับปรุงคำอธิบายรายวิชาให้ทันสมัย</p> |

| คำอธิบายรายวิชาหลักสูตรเดิม พ.ศ.2559 | คำอธิบายรายวิชาหลักสูตรปรับปรุง พ.ศ.2564 | สิ่งที่ปรับปรุง |
|--|--|--|
| -ไม่มี- | <p>2552101 ทฤษฎีองค์การสมัยใหม่ 3(3-0-6)</p> <p>Modern organization theory</p> <p>ประวัติความเป็นมาของการศึกษาองค์การ ความสัมพันธ์ระหว่างองค์การและการจัดการ แนวคิดและทฤษฎีเกี่ยวกับองค์การ กระบวนการจัดการ การอบการวิเคราะห์ห้องค์การ สมัยใหม่ นักคิด และวิธีการจัดการสมัยใหม่ ตัวแบบและข้อเสนอใหม่ ๆ เกี่ยวกับองค์การ และการจัดการ</p> | <p>1.เพิ่มรายวิชาใหม่ให้สอดคล้อง และครอบคลุมองค์ความรู้ใน มคอ.1</p> |
| <p>2552301 ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับนโยบายสาธารณะ 3(3-0-6)</p> <p>Introduction to Public Policy</p> <p>แนวความคิดพื้นฐานวิชานโยบายสาธารณะ โดยเริ่มจากการศึกษาธรรมชาติของนโยบายสาธารณะ แนวคิดและทฤษฎีนโยบายสาธารณะพื้นฐานของสำนักต่าง ๆ กระบวนการกำหนดนโยบายสาธารณะ อันได้แก่ การกำหนดนโยบาย การนำนโยบายไปปฏิบัติ และการประเมินผลนโยบาย รวมถึงองค์กรที่เกี่ยวข้องกับระบบของนโยบาย เพื่อทำความเข้าใจในเบื้องต้น และศึกษาหลักการเบื้องต้นของการวิเคราะห์นโยบาย โดยเน้นการศึกษาจากกรณีสำคัญในทางนโยบาย</p> | <p>2552201 นโยบายสาธารณะ 3(3-0-6)</p> <p>Public Policy</p> <p>แนวคิด และทฤษฎีทางนโยบายสาธารณะ ลักษณะ และองค์ประกอบของนโยบายสาธารณะ กระบวนการทางนโยบายสาธารณะ อันได้แก่ การก่อตัวของนโยบายสาธารณะ การกำหนดนโยบายสาธารณะการตัดสินใจนโยบายสาธารณะ การนำนโยบายไปปฏิบัติ และการประเมินผลนโยบายสาธารณะ</p> | <p>1.เปลี่ยนรหัสวิชาใหม่ให้สอดคล้องกับกลุ่มวิชาใน มคอ.1</p> <p>2.ปรับปรุงคำอธิบายรายวิชาให้ทันสมัย</p> <p>3.เปลี่ยนชื่อรายวิชา</p> |

| คำอธิบายรายวิชาหลักสูตรเดิม พ.ศ.2559 | คำอธิบายรายวิชาหลักสูตรปรับปรุง พ.ศ.2564 | สิ่งที่ปรับปรุง |
|--|--|---|
| <p>2553304 เทคนิคการบริหาร 3(3-0-6)</p> <p>Administrative Techniques</p> <p>เทคนิคการบริหารต่างๆ เช่น การวางแผน การจัดองค์การ การจัดคนเข้าทำงาน การวินิจฉัยสั่งการ การควบคุมและการตรวจสอบงาน การบริหารกับความเป็นผู้นำ การปรับปรุงระบบงาน วิธีการวิเคราะห์เพื่อให้การทำงาน และได้มาตรฐานการบริหารงานโดยวัตถุประสงค์ (Management by Objectives : MBO) กลุ่มควบคุมคุณภาพ PERT, CMP เป็นต้น รวมทั้งเทคนิคเชิงปริมาณบางอย่างในฐานะที่เป็นเทคนิคการบริหาร</p> | <p>2553402 เทคนิคการบริหาร 3(3-0-6)</p> <p>Administrative Techniques</p> <p>เทคนิคการบริหารต่าง ๆ ซึ่งครอบคลุมถึงการประเมินสภาพแวดล้อมและการกำหนดกลยุทธ์ การบริหารแบบมุ่งผลสัมฤทธิ์ ตัวชี้วัดการบริหารงานมุ่งสมดุล (Balance Scorecard) การเทียบเคียง (Benchmarking) การบริหารความเสี่ยง การจัดการคุณภาพ ฯลฯ การบริหารทรัพยากรมนุษย์แบบสมดุล (HR Scorecard) การจัดการความรู้ ตลอดจนการนำเทคนิคการบริหารต่างๆ ของภาคเอกชนมาประยุกต์ใช้ในภาครัฐ</p> | <p>1.เปลี่ยนรหัสวิชาใหม่ให้สอดคล้องกับกลุ่มวิชาในมคอ.1</p> <p>2.ปรับปรุงคำอธิบายรายวิชาให้ทันสมัย</p> |
| <p>2553701 การบริหารทรัพยากรมนุษย์ภาครัฐ 3(3-0-6)</p> <p>Public Human Resource Administration</p> <p>ปรัชญา ความเป็นมา แนวคิด และแนวนโยบายการบริหารทรัพยากรมนุษย์ตั้งแต่การวางแผนกำลังคน การกำหนดงานและตำแหน่ง การกำหนดเงินเดือนและค่าตอบแทนการสรรหา การพัฒนาบุคคล การประเมินผลการปฏิบัติงาน การเลื่อนตำแหน่ง การปรับเปลี่ยนหมุนเวียนโยกย้ายการเสริมสร้างขวัญกำลังใจ การออกจากราชการ ศึกษาผลของการบริหารทรัพยากรมนุษย์ที่มีต่อสภาพแวดล้อมทางการเมือง เศรษฐกิจ และสังคม</p> | <p>2553301 การบริหารทรัพยากรมนุษย์ภาครัฐ 3(3-0-6)</p> <p>Public Human Resource Administration</p> <p>ปรัชญา ความเป็นมา แนวคิด และกระบวนการบริหารทรัพยากรมนุษย์ภาครัฐ องค์กรกลางในการบริหารทรัพยากรมนุษย์ภาครัฐ และความท้าทายในการบริหารทรัพยากรมนุษย์ภาครัฐในปัจจุบัน</p> | <p>1.เปลี่ยนรหัสวิชาใหม่ให้สอดคล้องกับกลุ่มวิชาในมคอ.1</p> <p>2.ปรับปรุงคำอธิบายรายวิชาให้ทันสมัย</p> |

| คำอธิบายรายวิชาหลักสูตรเดิม พ.ศ.2559 | คำอธิบายรายวิชาหลักสูตรปรับปรุง พ.ศ.2564 | สิ่งที่ปรับปรุง |
|---|---|--|
| <p>2553301 การบริหารงานคลังและงบประมาณ 3(3-0-6)</p> <p>Fiscal and Budgeting Administration</p> <p>ความรู้ทั่วไปทางการคลังและงบประมาณทั้งในระดับชาติและท้องถิ่น บทบาทของรัฐบาลและประเด็นยุทธศาสตร์ในการพัฒนาประเทศจากแผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ แนวคิด ทฤษฎีที่เกี่ยวข้องกับนโยบายการคลังและ นโยบายการเงิน การใช้มาตรการทางการคลัง อันได้แก่ รายรับ รายจ่าย หนี้สาธารณะและงบประมาณ การเบิกจ่าย และการเงินในการสร้างเสถียรภาพทางเศรษฐกิจ ตลอดจนศึกษาวិธีการ ระบบ และกระบวนการงบประมาณแผ่นดิน มาตรฐานการจัดการทางการเงินการคลัง (7Hs) ความสัมพันธ์ระหว่างระบบการคลังและระบบงบประมาณกับระบบเศรษฐกิจ และการเมือง</p> | <p>2553501 การบริหารงานคลังและงบประมาณ 3(3-0-6)</p> <p>Fiscal and Budgeting Administration</p> <p>แนวความคิด ทฤษฎี ทางการบริหารงานคลังและงบประมาณ การวิเคราะห์ความสัมพันธ์ของระบบเศรษฐกิจ สังคม และการเมืองที่มีอิทธิพลต่อระบบการคลัง และการงบประมาณของรัฐ รายรับของรัฐบาล ระบบภาษีอากร รายจ่ายของรัฐบาล หนี้สาธารณะ และผลกระทบการใช้นโยบายการเงินการคลังกับปัญหาเศรษฐกิจ</p> | <p>1.เปลี่ยนรหัสวิชาใหม่ให้สอดคล้องกับกลุ่มวิชาใน มคอ.1</p> <p>2.ปรับปรุงคำอธิบายรายวิชาให้ทันสมัย</p> |
| <p>2554301 การบริหารการพัฒนา 3(3-0-6)</p> <p>Development Administration</p> <p>กระบวนการบริหาร เปรียบเทียบการบริหารการพัฒนาของไทยกับประเทศอื่นๆ และหลักการและทฤษฎีการบริหารการพัฒนาโดยเน้นการพัฒนา ระบบบริหาร บทบาทของระบบบริหารในการพัฒนาประเทศ รวมถึงถึงความสัมพันธ์และปัจจัยแวดล้อมต่างๆ ที่มีอิทธิพลต่อการพัฒนาท้องถิ่น</p> | <p>2554401 การบริหารการพัฒนา 3(3-0-6)</p> <p>Development Administration</p> <p>แนวคิดและทฤษฎีทางการพัฒนาและการบริหารการพัฒนา การพัฒนาเศรษฐกิจ การพัฒนาสังคม การพัฒนาการเมือง และการพัฒนาเมืองและชนบท เป็นต้น กระบวนการในการพัฒนาประเทศของนักบริหารการพัฒนา การบริหารการพัฒนาประเทศไทย</p> | <p>1.เปลี่ยนรหัสวิชาใหม่ให้สอดคล้องกับกลุ่มวิชาใน มคอ.1</p> <p>2.ปรับปรุงคำอธิบายรายวิชาให้ทันสมัย</p> |

| คำอธิบายรายวิชาหลักสูตรเดิม พ.ศ.2559 | คำอธิบายรายวิชาหลักสูตรปรับปรุง พ.ศ.2564 | สิ่งที่ปรับปรุง |
|--|--|---|
| <p>2551104 การเมืองการปกครองไทย 3(3-0-6)</p> <p>Thai Politics and Government</p> <p>ความรู้พื้นฐานทางการเมืองการปกครอง วิวัฒนาการทางการเมืองการปกครองไทย แนวคิดทางการเมืองของไทย สถาบันและกระบวนการทางการเมืองไทย พฤติกรรมทางการเมืองไทย ปัญหาในการพัฒนาการเมืองการปกครองไทย</p> | <p>2551405 การเมืองการปกครองไทย 3(3-0-6)</p> <p>Thai Politics and Government</p> <p>ความรู้พื้นฐานทางการเมืองการปกครอง ประวัติศาสตร์การเมืองการปกครองไทยร่วมสมัย สถาบัน และกระบวนการทางการเมืองไทยและแนวโน้มการเมืองการปกครองไทยกับการบริหารราชการแผ่นดิน</p> | <p>1.เปลี่ยนรหัสวิชาใหม่ให้สอดคล้องกับกลุ่มวิชาในมคอ.1</p> <p>2.ปรับปรุงคำอธิบายรายวิชาให้ทันสมัย</p> <p>3.ปรับจากวิชาแกนเป็นวิชาบังคับ</p> |
| <p>2553306 หลักและเทคนิคการวางแผน 3(3-0-6)</p> <p>Planning Principle and Techniques</p> <p>แนวคิดทั่วไปเกี่ยวกับการวางแผน เทคนิคการวางแผนในระดับต่าง ๆ เช่น แผนยุทธศาสตร์แผนยุทธวิธี และแผนปฏิบัติการ ลักษณะและส่วนประกอบของแผนการทำนายอนาคตเพื่อการวางแผน การตัดสินใจ การวางแผนการวิเคราะห์และการอนุมัติแผน การควบคุม และการดำเนินการตามแผน การเงินและการงบประมาณของแผน ตลอดจนการประเมินผลของแผนและโครงการ</p> | <p>2552202 หลักและเทคนิคการวางแผน 3(3-0-6)</p> <p>Planning Principle and Techniques</p> <p>แนวคิดทั่วไปเกี่ยวกับการวางแผน เทคนิคการวางแผนในระดับต่าง ๆ เช่น แผนยุทธศาสตร์ แผนยุทธวิธี และแผนปฏิบัติการ ลักษณะและส่วนประกอบของแผน การทำนายอนาคตเพื่อการวางแผน การตัดสินใจ การวางแผนการวิเคราะห์และการอนุมัติแผน การควบคุม และการดำเนินการตามแผน การเงินและการงบประมาณของแผน ตลอดจนการประเมินผลของแผนและโครงการ</p> | <p>1.เปลี่ยนรหัสวิชาใหม่ให้สอดคล้องกับกลุ่มวิชาในมคอ.1</p> <p>2.ปรับปรุงคำอธิบายรายวิชาให้ทันสมัย</p> |

| คำอธิบายรายวิชาหลักสูตรเดิม พ.ศ.2559 | คำอธิบายรายวิชาหลักสูตรปรับปรุง พ.ศ.2564 | สิ่งที่ปรับปรุง |
|---|---|---|
| <p>2552501 กฎหมายอาญา 1 3(3-0-6)</p> <p>Criminal Law 1</p> <p>หลักทั่วไปของกฎหมายอาญา การใช้กฎหมายอาญา โทษอาญาและวิธีการเพื่อความปลอดภัย ความรับผิดชอบในทางอาญา การพยายามกระทำความผิด ผู้มีส่วนเกี่ยวข้องในการกระทำความผิด การกระทำความผิดหลายบทหรือหลายกระทง การกระทำความผิดอีก อายุความและบทบัญญัติที่ใช้แก่ความผิดลหุโทษตามประมวลกฎหมายอาญา</p> | <p>2552408 กฎหมายอาญา 1 3(3-0-6)</p> <p>Criminal Law 1</p> <p>หลักทั่วไปของกฎหมายอาญา การใช้กฎหมายอาญา โทษอาญาและวิธีการเพื่อความปลอดภัย ความรับผิดชอบในทางอาญา การพยายามกระทำความผิด ผู้มีส่วนเกี่ยวข้องในการกระทำความผิด การกระทำความผิดหลายบทหรือหลายกระทง การกระทำความผิดอีก อายุความและบทบัญญัติที่ใช้แก่ความผิดลหุโทษตามประมวลกฎหมายอาญา</p> | <p>1.เปลี่ยนรหัสวิชาใหม่ให้สอดคล้อง กับกลุ่มวิชาในมคอ.1</p> <p>2.ปรับจากวิชาแกนเป็นวิชาบังคับ</p> |
| <p>2552401 การปกครองท้องถิ่นไทย 3(3-0-6)</p> <p>Thai Local Government</p> <p>แนวคิด ทฤษฎีการปกครองท้องถิ่นที่เป็นรากฐานของการปกครองและการพัฒนาระบบประชาธิปไตยจากแนวคิดตะวันตก และเน้นการปกครองท้องถิ่นไทย ประวัติ และพัฒนาการความสัมพันธ์ระหว่างการปกครองท้องถิ่นกับการปกครองส่วนกลางในแง่อำนาจรูปแบบ ปัญหาและผลกระทบต่อการพัฒนาสังคมและการพัฒนาระบบประชาธิปไตยของไทย ตลอดจนแนวโน้มการปกครองท้องถิ่นไทยในอนาคต</p> | <p>2553401 การปกครองท้องถิ่นไทย 3(3-0-6)</p> <p>Thai Local Government</p> <p>ความหมาย แนวคิด วัตถุประสงค์ และความสำคัญของการปกครองท้องถิ่น วิวัฒนาการรูปแบบการปกครองท้องถิ่น การรวมและการกระจายอำนาจกับการปกครองส่วนท้องถิ่น ปัญหา อุปสรรคและแนวโน้มของการพัฒนาการปกครองท้องถิ่นไทย เปรียบเทียบกับการปกครองท้องถิ่นในต่างประเทศ</p> | <p>1.เปลี่ยนรหัสวิชาใหม่ให้สอดคล้อง กับกลุ่มวิชาในมคอ.1</p> <p>2.ปรับปรุง คำอธิบายรายวิชาให้ทันสมัย</p> <p>3.ปรับจากวิชาแกนเป็นวิชาบังคับ</p> |

| คำอธิบายรายวิชาหลักสูตรเดิม พ.ศ.2559 | คำอธิบายรายวิชาหลักสูตรปรับปรุง พ.ศ.2564 | สิ่งที่ปรับปรุง |
|--------------------------------------|---|-----------------|
| ไม่มี | <p>2553412 รัฐประศาสนศาสตร์กับการจัดการภัยพิบัติ 3(3-0-6)</p> <p>Public Administration and Disaster management</p> <p>ศึกษาธรรมชาติของภัยพิบัติ ประเภทของภัยพิบัติ โดยเฉพาะภัยพิบัติที่เกิดขึ้นจากธรรมชาติ ภัยพิบัติที่เกิดขึ้นจากมนุษย์ วิธีการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยเมื่อเกิดเหตุ แนวโน้มการเกิดขึ้นของภัยพิบัติในอนาคต</p> | รายวิชาใหม่ |
| ไม่มี | <p>2553415 นวัตกรรมและการจัดการการเปลี่ยนแปลงภาครัฐ 3(3-0-6)</p> <p>Innovation and Public Change Management</p> <p>ความหมาย และบทบาทของนวัตกรรมที่มีผลต่อการเปลี่ยนแปลงองค์กร การประยุกต์ใช้นวัตกรรมในองค์กรภาครัฐ ผลการประยุกต์ใช้นวัตกรรมในองค์กรภาครัฐ โดยศึกษาและวิเคราะห์จากกรณีศึกษา</p> | รายวิชาใหม่ |

| คำอธิบายรายวิชาหลักสูตรเดิม พ.ศ.2559 | คำอธิบายรายวิชาหลักสูตรปรับปรุง พ.ศ.2564 | สิ่งที่ปรับปรุง |
|--|---|--|
| <p>2553501 กฎหมายวิธีพิจารณาความอาญา 3(3-0-6)</p> <p>Criminal Procedure</p> <p>กระบวนการดำเนินคดีอาญาเกี่ยวกับหลักการทั่วไป อำนาจของพนักงานฝ่ายปกครองและตำรวจ พนักงานอัยการและศาล การสืบสวนสอบสวน การฟ้องคดีอาญาและคดีแพ่งเกี่ยวเนื่องคดีอาญา หมายเรียกและหมายอาญา การจับ ขัง จำคุก คั่น ปล่อยตัวชั่วคราว วิธีพิจารณาในศาลชั้นต้น ชั้นอุทธรณ์ ชั้นฎีกา การบังคับคดีตามคำพิพากษาและคำธรรมเนียม การขอภัยโทษ การเปลี่ยนโทษ ลดโทษ และคำธรรมเนียมศาล ตามประมวลกฎหมายวิธีพิจารณาความอาญา</p> | <p>2553417 กฎหมายวิธีพิจารณาความอาญา 3(3-0-6)</p> <p>Criminal Procedure Criminal Procedure</p> <p>กระบวนการดำเนินคดีอาญาเกี่ยวกับหลักการทั่วไป อำนาจของพนักงานฝ่ายปกครองและตำรวจ พนักงานอัยการและศาล การสืบสวนสอบสวน การฟ้องคดีอาญาและคดีแพ่งเกี่ยวเนื่องคดีอาญา หมายเรียกและหมายอาญา การจับ ขัง จำคุก คั่น ปล่อยตัว กระบวนการดำเนินคดีอาญาเกี่ยวกับหลักการทั่วไป อำนาจของพนักงานฝ่ายปกครองและตำรวจ พนักงานอัยการและศาล การสืบสวนสอบสวน การฟ้องคดีอาญา และคดีแพ่งเกี่ยวเนื่องคดีอาญา หมายเรียกและหมายอาญา การจับ ขัง จำคุก คั่น ปล่อยตัวชั่วคราว วิธีพิจารณาในศาลชั้นต้น ชั้นอุทธรณ์ ชั้นฎีกา การบังคับคดีตามคำพิพากษา และคำธรรมเนียม การขอภัยโทษ การเปลี่ยนโทษ ลดโทษ และคำธรรมเนียมศาล ตามประมวลกฎหมายวิธีพิจารณาความอาญา</p> | <p>สิ่งที่ปรับปรุง</p> <ol style="list-style-type: none"> เปลี่ยนรหัสวิชาใหม่ให้สอดคล้องกับกลุ่มวิชาในมคอ.1 ปรับจากวิชาแกนเป็นวิชาบังคับ |

| คำอธิบายรายวิชาหลักสูตรเดิม พ.ศ.2559 | คำอธิบายรายวิชาหลักสูตรปรับปรุง พ.ศ.2564 | สิ่งที่ปรับปรุง |
|---|---|---|
| <p>2554501 กฎหมายปกครองและวิธีพิจารณาคดีปกครอง 3(3-0-6)</p> <p>Administrative Laws and Procedures</p> <p>ประวัติ ลักษณะและแนวคิดเกี่ยวกับกฎหมายปกครอง การจัดระเบียบบริหารราชการแผ่นดินของไทย ความหมายและกิจกรรมของฝ่ายปกครอง บริการสาธารณะ หลักกฎหมายปกครองเกี่ยวกับการควบคุมการใช้อำนาจของฝ่ายปกครอง ได้แก่ หลักความชอบด้วยกฎหมาย นิติกรรมสัญญาทางปกครอง ดุลพินิจของฝ่ายปกครอง ความรับผิดชอบทางละเมิดของเจ้าหน้าที่รัฐ วิธีปฏิบัติราชการทางปกครองและวิธีพิจารณาคดีปกครอง</p> | <p>2554405 กฎหมายปกครองและวิธีพิจารณาคดีปกครอง 3(3-0-6)</p> <p>Administrative Laws and Procedures</p> <p>ประวัติ ลักษณะและแนวคิดเกี่ยวกับกฎหมายปกครอง การจัดระเบียบบริหารราชการแผ่นดินของไทย ความหมายและกิจกรรมของฝ่ายปกครอง บริการสาธารณะ หลักกฎหมายปกครองเกี่ยวกับการควบคุมการใช้อำนาจของฝ่ายปกครอง ได้แก่ หลักความชอบด้วยกฎหมาย นิติกรรมสัญญาทางปกครอง ดุลพินิจของฝ่ายปกครอง ความรับผิดชอบทางละเมิดของเจ้าหน้าที่รัฐ วิธีปฏิบัติราชการทางปกครองและวิธีพิจารณาคดีปกครอง</p> | <p>1.เปลี่ยนรหัสวิชาใหม่ให้สอดคล้องกับกลุ่มวิชาในมคอ.1</p> |
| <p>2554903 ระเบียบวิธีวิจัยทางรัฐประศาสนศาสตร์ 3(2-2-5)</p> <p>Research Methodology in Public Administration</p> <p>ความหมาย ปรัชญาแนวคิดของการวิจัย การใช้เหตุผลเชิงตรรกะประเภทของการวิจัยทางรัฐประศาสนศาสตร์ โดยสังเกตปรากฏการณ์และตั้งคำถามการวิจัย การกำหนดวัตถุประสงค์ การตั้งสมมติฐาน การทบทวนวรรณกรรม การกำหนดตัวแปร การสร้างกรอบแนวคิดในการวิจัยและระเบียบวิธีวิจัย การเก็บรวบรวมข้อมูล การวิเคราะห์ข้อมูลทั้งเชิงสถิติและเชิงพรรณนา การสรุปผลการวิจัย การเขียนรายงานการวิจัย ทั้งนี้อยู่ในความควบคุมดูแลของอาจารย์ผู้สอน</p> | <p>2554402 ระเบียบวิธีวิจัยทางรัฐประศาสนศาสตร์ 3(2-2-5)</p> <p>Research Methodology in Public Administration</p> <p>ความหมาย ปรัชญาแนวคิดของการวิจัย การใช้เหตุผลเชิงตรรกะ ประเภทของการวิจัยทางรัฐประศาสนศาสตร์ โดยสังเกตปรากฏการณ์และตั้งคำถามการวิจัย การกำหนดวัตถุประสงค์ การตั้งสมมติฐาน การทบทวนวรรณกรรม การกำหนดตัวแปร การสร้างกรอบแนวคิดในการวิจัย และระเบียบวิธีวิจัย การเก็บรวบรวมข้อมูล การวิเคราะห์ข้อมูลทั้งเชิงสถิติและเชิงพรรณนา การสรุปผลการวิจัย การเขียนรายงานการวิจัย ทั้งนี้อยู่ในความควบคุมดูแลของอาจารย์ผู้สอน</p> | <p>1.เปลี่ยนรหัสวิชาใหม่ให้สอดคล้องกับกลุ่มวิชาในมคอ.1</p> <p>2.ปรับปรุงคำอธิบายรายวิชาให้ทันสมัย</p> <p>3.ปรับจากวิชาแกนเป็นวิชาบังคับ</p> |

| คำอธิบายรายวิชาหลักสูตรเดิม พ.ศ.2559 | คำอธิบายรายวิชาหลักสูตรปรับปรุง พ.ศ.2564 | สิ่งที่ปรับปรุง |
|--|---|---|
| <p>2554901 สัมมนาทางรัฐประศาสนศาสตร์ 3(3-0-6)</p> <p>Seminars in Public Administration</p> <p>ปัญหาเฉพาะทางด้านรัฐประศาสนศาสตร์ ได้แก่ แนวคิด ทฤษฎีในแต่ละยุคสมัย ขอบข่ายเนื้อหาการบริหารภาครัฐบาล โดย มุ่งเน้นสภาพปัญหา ความเป็นมา สาเหตุ และผลกระทบของประเด็น ปัญหา และการพัฒนาท้องถิ่น นำข้อค้นพบมาปฏิบัติการสัมมนา ทั้งนี้ อยู่ในความควบคุมดูแลของอาจารย์ผู้สอน</p> | <p>2554403 สัมมนาทางรัฐประศาสนศาสตร์ 3(3-0-6)</p> <p>Seminars in Public Administration</p> <p>ความสำคัญของการสัมมนา รูปแบบและลักษณะของ การสัมมนา องค์ประกอบของสัมมนา การวางแผนและการบริหาร การสัมมนา ขั้นตอนและกระบวนการการจัดสัมมนา และการจัด สัมมนาทางวิชาการในประเด็นที่เกี่ยวข้องกับรัฐประศาสนศาสตร์ ซึ่งอาจเป็นปัญหาทางด้านแนวคิดทฤษฎี หรือปรากฏการณ์เชิง ประจักษ์ที่เกิดขึ้นในสังคม การศึกษาเน้นให้ผู้เรียนค้นคว้าด้วย ตนเอง ภายใต้การกำกับดูแลและให้คำแนะนำจากอาจารย์ผู้สอน โดยผู้เรียนนำความก้าวหน้าการศึกษาค้นคว้าหน้าชั้นเรียน และ ผลการศึกษาค้นคว้าในรูปของรายงาน</p> | <p>สิ่งที่ปรับปรุง</p> <ol style="list-style-type: none"> 1.เปลี่ยนรหัสวิชาใหม่ให้ สอดคล้องกับกลุ่มวิชาใน มคอ.1 2.ปรับปรุง คำอธิบาย รายวิชาให้ทันสมัย |

| คำอธิบายรายวิชาหลักสูตรเดิม พ.ศ.2559 | คำอธิบายรายวิชาหลักสูตรปรับปรุง พ.ศ.2564 | สิ่งที่ปรับปรุง |
|--|--|---|
| <p>2552303 การจัดการเชิงกลยุทธ์ในภาครัฐ 3(3-0-6)</p> <p>Strategic Management in Public Sector</p> <p>แนวคิด ทฤษฎี หลักการ ตัวแบบและกระบวนการ บริหารจัดการเชิงกลยุทธ์ในองค์กรภาครัฐ การวิเคราะห์และกำหนดกลยุทธ์ระดับต่างๆ ในระดับประเทศ ระดับองค์กรภาครัฐ และระดับหน้าที่และฝ่ายต่างๆ ในองค์กรภาครัฐที่ประกอบด้วยภารกิจ วิสัยทัศน์ ปรัชญา นโยบาย และวัตถุประสงค์ การวางแผนเชิงกลยุทธ์ การวางแผนเชิงปฏิบัติการ การดำเนินกลยุทธ์ และการกำหนดระบบและวิธีต่างๆ ในการควบคุมเชิงกลยุทธ์รวมทั้งการประเมินผลเชิงกลยุทธ์ ทั้งนี้เพื่อให้องค์กรภาครัฐสามารถดำเนินงานได้อย่างมีประสิทธิภาพและเกิดประสิทธิผลสูงสุดภายใต้สภาวะความไม่แน่นอนและภายใต้กระแสโลกาภิวัตน์</p> | <p>2553101 การจัดการเชิงกลยุทธ์ในภาครัฐ 3(3-0-6)</p> <p>Strategic Management in Public Sector</p> <p>แนวคิดและทฤษฎีการจัดการเชิงกลยุทธ์ วิสัยทัศน์ พันธกิจ วัตถุประสงค์ขององค์กร การวิเคราะห์สภาพแวดล้อมภายในและภายนอก ระดับของกลยุทธ์ กลยุทธ์หลักขององค์กร กลยุทธ์ระดับปฏิบัติการ การวางแผนเชิงกลยุทธ์ ภาวะผู้นำกับการจัดการเชิงกลยุทธ์ การนำกลยุทธ์ไปปฏิบัติ การเปรียบเทียบการจัดการเชิงกลยุทธ์ขององค์กรภาครัฐ และภาคเอกชน การนำกลยุทธ์ของภาคเอกชนมาปรับใช้ในการจัดการภาครัฐ</p> | <p>1. เปลี่ยนรหัสวิชาใหม่ให้สอดคล้องกับกลุ่มวิชาใน มคอ. 1</p> <p>2. ปรับปรุงคำอธิบายรายวิชาให้ทันสมัย</p> |
| <p>2553601 พฤติกรรมและวัฒนธรรมองค์การภาครัฐ 3(3-0-6)</p> <p>Public Organization Behavior and Culture</p> <p>แนวความคิดและทฤษฎีที่เกี่ยวข้องกับพฤติกรรมของมนุษย์ในองค์กร ปัจจัยที่กำหนดพฤติกรรมและความสัมพันธ์ของมนุษย์ทั้งในระดับปัจเจกบุคคล กลุ่ม องค์กร ศึกษาเรื่องการจูงใจ ภาวะผู้นำ ความร่วมมือและความขัดแย้งในองค์กร อำนาจอิทธิพล และการติดต่อสื่อสารในองค์กร ความสำคัญของวัฒนธรรมองค์การ และผลที่มีพฤติกรรมของมนุษย์ การพัฒนาองค์การและการบริหารการเปลี่ยนแปลงโดยมุ่งเน้นองค์กรภาครัฐ</p> | <p>2553102 พฤติกรรมและวัฒนธรรมองค์การภาครัฐ 3(3-0-6)</p> <p>Public Organization Behavior and Culture</p> <p>แนวความคิดและทฤษฎีที่เกี่ยวข้องกับพฤติกรรมของมนุษย์ในองค์กร ปัจจัยที่กำหนดพฤติกรรมและความสัมพันธ์ของมนุษย์ทั้งในระดับปัจเจกบุคคล กลุ่ม องค์กร ศึกษาเรื่องการจูงใจ ภาวะผู้นำ ความร่วมมือและความขัดแย้งในองค์กร อำนาจอิทธิพล และการติดต่อสื่อสารในองค์กร ความสำคัญของวัฒนธรรมองค์การ และ ผลที่มีพฤติกรรมของมนุษย์ การพัฒนาองค์การและการบริหารการเปลี่ยนแปลงโดยมุ่งเน้นองค์กรภาครัฐ</p> | <p>1. เปลี่ยนรหัสวิชาใหม่ให้สอดคล้องกับกลุ่มวิชาใน มคอ. 1</p> |

| คำอธิบายรายวิชาหลักสูตรเดิม พ.ศ.2559 | คำอธิบายรายวิชาหลักสูตรปรับปรุง พ.ศ.2564 | สิ่งที่ปรับปรุง |
|--|---|---|
| <p>2553604 การจัดการความรู้และองค์การแห่งการเรียนรู้ 3(3-0-6)</p> <p>Knowledge Management and Learning Organization</p> <p>ความสำคัญของความรู้ที่มีต่อองค์การ ความหมาย หลักการ กระบวนการของการจัดการความรู้ วัฒนาการของแนวคิด ทฤษฎีเกี่ยวกับการจัดการความรู้ องค์ประกอบของ การจัดการความรู้ การพัฒนาองค์การแห่งการเรียนรู้ รวมถึงเทคโนโลยีที่เกี่ยวข้องกับการจัดการความรู้ อาทิ เทคโนโลยี การสื่อสาร เทคโนโลยีการจัดเก็บข้อมูล โดยเน้นศึกษา การจัดการความรู้ในองค์การ ภาครัฐ และวิเคราะห์จากกรณีศึกษาเป็นสำคัญ</p> | <p>2553103 การจัดการความรู้และองค์การแห่งการเรียนรู้ 3(3-0-6)</p> <p>Knowledge Management and Learning Organization</p> <p>ความสำคัญของความรู้ที่มีต่อองค์การ ความหมาย หลักการ กระบวนการของการจัดการความรู้ วัฒนาการของแนวคิด ทฤษฎีเกี่ยวกับการจัดการความรู้ องค์ประกอบของการจัดการความรู้ การพัฒนาองค์การแห่งการเรียนรู้รวมถึงเทคโนโลยีที่เกี่ยวข้องกับการจัดการความรู้ อาทิ เทคโนโลยีการสื่อสาร เทคโนโลยีการจัดเก็บข้อมูลโดยเน้นศึกษาการจัดการความรู้ในองค์การภาครัฐ และวิเคราะห์จากกรณีศึกษา</p> | <p>1. เปลี่ยนรหัสวิชาใหม่ให้สอดคล้องกับกลุ่มวิชาใน มคอ. 1</p> |
| <p>2552302 การวิเคราะห์นโยบายสาธารณะ 3(3-0-6)</p> <p>Public Policy Analysis</p> <p>หลักการและกระบวนการในการกำหนดนโยบายสาธารณะ แนวคิดและเทคนิคการวิเคราะห์นโยบาย โดยการใช้ทฤษฎีและตัวแบบในการวิเคราะห์ กระบวนการกำหนดนโยบายสาธารณะ กระบวนการนำนโยบายสาธารณะไปปฏิบัติ และกระบวนการประเมินผลนโยบายสาธารณะต่อความล้มเหลว/สำเร็จของนโยบาย ที่มีผลกระทบทางจริยศาสตร์ การเมือง เศรษฐกิจและสังคม โดยเน้นศึกษาวิเคราะห์นโยบายของรัฐบาลเป็นหลัก</p> | <p>2553201 การวิเคราะห์นโยบายสาธารณะ 3(3-0-6)</p> <p>Public Policy Analysis</p> <p>รายวิชาที่ต้องเรียนก่อน : 2552301 ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับนโยบายสาธารณะ</p> <p>Prerequisite : 2552301 Introduction to public policy</p> <p>แนวความคิดเกี่ยวกับนโยบายสาธารณะและการวิเคราะห์นโยบาย กระบวนการทางนโยบายสาธารณะ การวิเคราะห์ปัญหา นโยบาย กระบวนการในการวิเคราะห์นโยบายสาธารณะ รูปแบบในการวิเคราะห์นโยบาย และข้อจำกัดของการวิเคราะห์นโยบาย</p> | <p>1. เปลี่ยนรหัสวิชาใหม่ให้สอดคล้องกับกลุ่มวิชาใน มคอ. 1</p> <p>2. ปรับปรุงคำอธิบายรายวิชาให้ทันสมัย</p> |

| คำอธิบายรายวิชาหลักสูตรเดิม พ.ศ.2559 | คำอธิบายรายวิชาหลักสูตรปรับปรุง พ.ศ.2564 | สิ่งที่ปรับปรุง |
|--|---|--|
| <p>2552305 การวิเคราะห์โครงการและการบริหารโครงการ 3(3-0-6)</p> <p>Project Analysis and Management</p> <p>ความสัมพันธ์ระหว่างนโยบาย แผนและโครงการ วงจรโครงการ การวิเคราะห์ความเป็นไปได้ของโครงการ การวิเคราะห์เชิงคุณภาพในด้านสังคม การเมือง การบริหารและสภาพแวดล้อม และการวิเคราะห์เชิงปริมาณ ซึ่งรวมถึง การวิเคราะห์ต้นทุน-ผลประโยชน์ การวิเคราะห์ต้นทุนและกระบวนการบริหารโครงการ การบริหารจัดการโครงการพัฒนา โดยเน้นปรัชญาของการบริหารจัดการโครงการในรูปแบบใหม่ แนวทางในการบริหารจัดการโครงการ ทั้งในระดับมหภาคและจุลภาค การบูรณาการโครงการ เทคนิค และเครื่องมือที่ใช้ในการควบคุมและติดตามความก้าวหน้าของโครงการ ปัจจัยที่ส่งผลต่อความสำเร็จ และ / หรือความล้มเหลวในการบริหารจัดการโครงการ</p> | <p>2553202 การวิเคราะห์โครงการและการบริหารโครงการ 3(3-0-6)</p> <p>Project Analysis and Management</p> <p>ลักษณะของงานโครงการ การเขียนโครงการ การเขียนโครงการ ในรูปตรรกะ เทคนิคการวิเคราะห์ความเป็นไปได้ของโครงการ เทคนิคผังข่ายงานการวางแผนโครงการ การวิเคราะห์จุดคุ้มทุนการวางแผน ปฏิบัติการ และการดำเนินการตามแผน การจัดลำดับขั้นตอนการดำเนินงาน การควบคุม และติดตามโครงการ และการประเมินผลโครงการในภาคสนาม และการนำเสนอผลกรณีศึกษา</p> | <p>1.เปลี่ยนรหัสวิชาใหม่ให้สอดคล้องกับกลุ่มวิชาใน มคอ.1</p> <p>2.ปรับปรุงคำอธิบายรายวิชาให้ทันสมัย</p> |
| <p>2554302 การวางแผนเชิงกลยุทธ์ในภาครัฐ 3(3-0-6)</p> <p>Strategic Planning in Public Sector</p> <p>หลักการ แนวคิด และกระบวนการการวางแผน ตลอดจนพัฒนาการของบริบททางการบริหารงานของภาครัฐที่ส่งผลต่อการนำไปสู่การวางแผนเชิงกลยุทธ์ โดยครอบคลุมเนื้อหาเกี่ยวกับการวิเคราะห์ และกำหนดวิสัยทัศน์ พันธกิจ และกลยุทธ์ขององค์การ รวมถึงความสอดคล้องของนโยบายและแผนเชิงกลยุทธ์ ตลอดจนการประเมินการนำแผนไปปฏิบัติ โดยใช้กรณีศึกษาจากองค์กรภาครัฐ และองค์กรภาคสาธารณะต่างๆ รวมทั้งศึกษาเปรียบเทียบกับภาคเอกชน</p> | <p>2554302 การวางแผนเชิงกลยุทธ์ในภาครัฐ 3(3-0-6)</p> <p>Strategic Planning in Public Sector</p> <p>หลักการ แนวคิด และกระบวนการการวางแผน ตลอดจนพัฒนาการของบริบททางการบริหารงานของภาครัฐที่ส่งผลต่อการนำไปสู่การวางแผนเชิงกลยุทธ์ โดยครอบคลุมเนื้อหาเกี่ยวกับการวิเคราะห์ และกำหนดวิสัยทัศน์ พันธกิจ และกลยุทธ์ขององค์การ รวมถึงความสอดคล้องของนโยบายและแผนเชิงกลยุทธ์ ตลอดจนการประเมินการนำแผนไปปฏิบัติ โดยใช้กรณีศึกษาจากองค์กรภาครัฐ และองค์กรภาคสาธารณะต่างๆ รวมทั้งศึกษาเปรียบเทียบกับภาคเอกชน</p> | <p>1.เปลี่ยนรหัสวิชาใหม่ให้สอดคล้องกับกลุ่มวิชาใน มคอ.1</p> |

| คำอธิบายรายวิชาหลักสูตรเดิม พ.ศ.2559 | คำอธิบายรายวิชาหลักสูตรปรับปรุง พ.ศ.2564 | สิ่งที่ปรับปรุง |
|---|---|--|
| <p>2553702 การประเมินสมรรถนะและการพัฒนาทุนมนุษย์ 3(3-0-6)</p> <p>Competency Assessment and Human Capital Development</p> <p>แนวคิดของสมรรถนะและการสร้างโมเดลสมรรถนะ (Competency Model) การนำเอาโมเดลสมรรถนะไปประยุกต์ใช้ในการพัฒนาทุนมนุษย์ การออกแบบหลักสูตรในการพัฒนาทรัพยากรมนุษย์ เพื่อให้มีสมรรถนะที่สอดคล้องกับความต้องการขององค์กร และ ตรงกับวิสัยทัศน์ขององค์กร ศึกษากระบวนการในการสร้างมูลค่าเพิ่ม (Value Added) ให้กับทรัพยากรมนุษย์ในองค์กร การพัฒนาผู้บริหาร (Management Development) การสร้างสภาพแวดล้อมที่ช่วยส่งเสริมการพัฒนาทุนมนุษย์ การพัฒนาการเป็นหัวหน้างานที่ดี รวมตลอดถึงการสร้างองค์การแห่งการเรียนรู้ ศึกษากระบวนการเรียนรู้ และการพัฒนาบุคลากร เทคนิคการเรียนรู้อย่างมีประสิทธิภาพ การวางแผนและการพัฒนาสายอาชีพ รวมถึงเทคนิคการฝึกอบรมและการประเมินผลการเรียนรู้แบบใหม่</p> | <p>2553702 การประเมินสมรรถนะและการพัฒนาทุนมนุษย์ 3(3-0-6)</p> <p>Competency Assessment and Human Capital Development</p> <p>แนวคิดของสมรรถนะและการสร้างโมเดลสมรรถนะ (Competency Model) การนำเอาโมเดลสมรรถนะไปประยุกต์ใช้ในการพัฒนาทุนมนุษย์ การออกแบบหลักสูตรในการพัฒนาทรัพยากรมนุษย์ เพื่อให้มีสมรรถนะที่สอดคล้องกับความต้องการขององค์กร และ ตรงกับวิสัยทัศน์ขององค์กร ศึกษากระบวนการในการสร้างมูลค่าเพิ่ม (Value Added) ให้กับทรัพยากรมนุษย์ในองค์กร การพัฒนาผู้บริหาร (Management Development) การสร้างสภาพแวดล้อมที่ช่วยส่งเสริมการพัฒนาทุนมนุษย์ การพัฒนาการเป็นหัวหน้างานที่ดี รวมตลอดถึงการสร้างองค์การแห่งการเรียนรู้ ศึกษากระบวนการเรียนรู้ และการพัฒนาบุคลากร เทคนิคการเรียนรู้อย่างมีประสิทธิภาพ การวางแผนและการพัฒนาสายอาชีพ รวมถึงเทคนิคการฝึกอบรมและการประเมินผลการเรียนรู้แบบใหม่</p> | <p>สิ่งที่ปรับปรุง</p> <p>1.เปลี่ยนรหัสวิชาใหม่ให้สอดคล้องกับกลุ่มวิชาใน มคอ.1</p> |

| คำอธิบายรายวิชาหลักสูตรเดิม พ.ศ.2559 | คำอธิบายรายวิชาหลักสูตรปรับปรุง พ.ศ.2564 | สิ่งที่ปรับปรุง |
|---|---|---|
| <p>2553703 แรงงานสัมพันธ์ 3(3-0-6)</p> <p>Labour Relations</p> <p>ความสัมพันธ์และบทบาทของฝ่ายนายจ้าง ฝ่ายลูกจ้าง และรัฐ วิชาการของสหภาพแรงงานทั้งในและต่างประเทศ หลักการและแนวทางกำหนดนโยบายด้านแรงงาน บทบาทรัฐบาลในด้านการบริหารแรงงาน การกำหนดค่าจ้างขั้นต่ำ การคุ้มครองแรงงาน การบริหารการแรงงานสัมพันธ์ สภาพข้อขัดแย้งระหว่างนายจ้างกับลูกจ้าง กระบวนการเจรจาต่อรอง การนัดหยุดงาน กฎหมายแรงงานที่เกี่ยวข้องและคดีแรงงาน</p> | <p>2553303 แรงงานสัมพันธ์ 3(3-0-6)</p> <p>Labor Relations</p> <p>ความสัมพันธ์และบทบาทของฝ่ายนายจ้าง ฝ่ายลูกจ้าง และรัฐ วิชาการของสหภาพแรงงานทั้งในและต่างประเทศ หลักการ และแนวทางกำหนดนโยบายด้านแรงงาน บทบาทรัฐบาลในด้านการบริหารแรงงาน การกำหนดค่าจ้างขั้นต่ำ การคุ้มครองแรงงาน การบริหารการแรงงานสัมพันธ์ สภาพข้อขัดแย้งระหว่างนายจ้างกับลูกจ้าง กระบวนการเจรจาต่อรอง การนัดหยุดงาน กฎหมายแรงงานที่เกี่ยวข้องและคดีแรงงาน</p> | <p>1.เปลี่ยนรหัสวิชาใหม่ให้สอดคล้องกับกลุ่มวิชาในมคอ.1</p> |
| <p>2554701 การบริหารค่าตอบแทนและผลประโยชน์เกื้อกูล 3(3-0-6)</p> <p>Compensation and Employee Benefits Administration</p> <p>หลักการ แนวคิด วิธีการกำหนดเงินเดือนและค่าจ้าง การจัดสวัสดิการและผลประโยชน์เกื้อกูล รวมทั้งหลักการบริหารเงินเดือนค่าจ้าง สวัสดิการและผลประโยชน์เกื้อกูลในองค์กรภาครัฐเปรียบเทียบกับองค์กรภาคเอกชน โดยศึกษาจากกรณีศึกษา รวมทั้งนำหลักการดังกล่าวไปประยุกต์ใช้</p> | <p>2554304 การบริหารค่าตอบแทนและบริหารคนเก่ง 3(3-0-6)</p> <p>Compensation and Talent Management</p> <p>หลักการและแนวคิดการบริหารค่าตอบแทนและบริหารคนเก่ง การรักษาบุคลากรที่มีความสามารถสูงไว้กับองค์กร การบริหารค่าตอบแทน สวัสดิการและผลประโยชน์ การจัดการผลปฏิบัติงาน การกำหนดโครงสร้างค่าตอบแทน กรณีศึกษาการบริหารค่าตอบแทนและบริหารคนเก่งขององค์กรภาครัฐและภาคเอกชน</p> | <p>1.เปลี่ยนรหัสวิชาใหม่ให้สอดคล้องกับกลุ่มวิชาในมคอ.1</p> <p>2. เปลี่ยนชื่อวิชา</p> <p>3. ปรับปรุง คำอธิบายรายวิชาให้ทันสมัย</p> |

| คำอธิบายรายวิชาหลักสูตรเดิม พ.ศ.2559 | คำอธิบายรายวิชาหลักสูตรปรับปรุง พ.ศ.2564 | สิ่งที่ปรับปรุง |
|---|---|---|
| <p>2554702 การจัดการทุนมนุษย์ในยุคโลกาภิวัตน์ 3(3-0-6)</p> <p>Human Capital Management in Globalization</p> <p>ความหมาย วิวัฒนาการ หลักการแนวความคิด ขอบเขตของวิชาการจัดการทุนมนุษย์กระบวนการในการจัดการทุนมนุษย์ทั้งภาครัฐและเอกชน ได้แก่การกำหนดนโยบายและวางแผนกำลังคน การสรรหาและการคัดเลือก การใช้ประโยชน์ การบริหารค่าตอบแทน การพัฒนา การธำรงรักษา อาชีวอนามัยและความปลอดภัยในการทำงาน และการพ้นจากองค์การของบุคลากรในองค์การ รวมทั้งศึกษาปัญหาของการบริหารทุนมนุษย์ทั้งภาครัฐและเอกชน ตลอดจนผลกระทบภายใต้สภาพแวดล้อมทางการบริหารในยุคโลกาภิวัตน์และเทคนิคการจัดการทุนมนุษย์สมัย</p> | <p>2554702 การจัดการทุนมนุษย์ในยุคโลกาภิวัตน์ 3(3-0-6)</p> <p>Human Capital Management in Globalization</p> <p>ความหมาย วิวัฒนาการ หลักการแนวความคิด ขอบเขตของวิชาการจัดการทุนมนุษย์กระบวนการในการจัดการทุนมนุษย์ทั้ง ภาครัฐและเอกชน ได้แก่ การกำหนดนโยบายและวางแผนกำลังคน การสรรหาและการคัดเลือก การใช้ประโยชน์ การบริหารค่าตอบแทน การพัฒนา การธำรงรักษา อาชีวอนามัยและความปลอดภัยในการทำงาน และการพ้นจากองค์การของบุคลากรในองค์การ รวมทั้งศึกษาปัญหาของการบริหารทุนมนุษย์ทั้งภาครัฐและเอกชน ตลอดจนผลกระทบภายใต้สภาพแวดล้อมทางการบริหารในยุคโลกาภิวัตน์และเทคนิคการจัดการทุนมนุษย์สมัยใหม่</p> | <p>1.เปลี่ยนรหัสวิชาใหม่ให้สอดคล้องกับกลุ่มวิชาใน มคอ.1</p> |

| คำอธิบายรายวิชาหลักสูตรเดิม พ.ศ.2559 | คำอธิบายรายวิชาหลักสูตรปรับปรุง พ.ศ.2564 | สิ่งที่ปรับปรุง |
|---|---|---|
| <p>2553308 ภาวะผู้นำและจริยธรรมสำหรับนักรัฐประศาสนศาสตร์</p> <p style="text-align: center;">3(3-0-6)</p> <p style="text-align: center;">Leadership and Ethics for Public Administrators</p> <p>แนวคิดและทฤษฎีเกี่ยวกับผู้นำ ลักษณะ บทบาท หน้าที่ และความสามารถของผู้นำ ประเภทและที่มาของผู้นำ แรงผลักดันที่จะทำให้เกิดผู้นำแบบต่างๆ องค์ประกอบที่มีต่อความสำเร็จของการใช้ภาวะผู้นำ การพัฒนาความเป็นผู้นำและการประเมินภาวะผู้นำ ความรู้พื้นฐาน แนวคิด ทฤษฎีเกี่ยวกับจริยศาสตร์ จรรยาบรรณทางการบริหารและคุณธรรมพื้นฐานสำหรับนักรัฐประศาสนศาสตร์</p> | <p>2553306 ภาวะผู้นำและจริยธรรมสำหรับนักรัฐประศาสนศาสตร์</p> <p style="text-align: center;">3(3-0-6)</p> <p style="text-align: center;">Leadership and Ethics for Public Administrators</p> <p>แนวคิดและทฤษฎีเกี่ยวกับผู้นำ ประเภทและลักษณะ บทบาทหน้าที่ และความสามารถของผู้นำ การพัฒนาความเป็นผู้นำ แนวคิด ทฤษฎีเกี่ยวกับจริยศาสตร์ จรรยาบรรณทางการบริหาร และคุณธรรมพื้นฐานสำหรับนักรัฐประศาสนศาสตร์</p> | <p>1.เปลี่ยนรหัสวิชาใหม่ให้สอดคล้องกับกลุ่มวิชาในมคอ.1</p> <p>2.ปรับปรุงคำอธิบายรายวิชาให้ทันสมัย</p> |

| คำอธิบายรายวิชาหลักสูตรเดิม พ.ศ.2559 | คำอธิบายรายวิชาหลักสูตรปรับปรุง พ.ศ.2564 | สิ่งที่ปรับปรุง |
|--|--|--|
| <p>2551105 สถาบันทางการเมืองและรัฐธรรมนูญ 3(3-0-6)</p> <p>Political Institutions and Constitution</p> <p>วัตถุประสงค์ของกฎหมายรัฐธรรมนูญและการสถาปนารัฐธรรมนูญประเภทต่างๆ เน้นทำความเข้าใจอำนาจอธิปไตยการปกครองแบบประชาธิปไตย การมีสภานิติบัญญัติสภาเดียวหรือสองสภา การแบ่งอำนาจและรูปของรัฐบาลต่างๆ ที่สืบเนื่องมาจากการแบ่งอำนาจ ความเป็นกฎหมายสูงสุดของรัฐธรรมนูญ สิทธิและเสรีภาพของบุคคล นอกจากนี้ยังศึกษาถึงการจัดตั้งองค์การปกครองตามรัฐธรรมนูญของประเทศไทยที่มีมาแล้ว รวมทั้งสถาบันพระมหากษัตริย์ คณะรัฐมนตรี รัฐสภา การดำเนินและวิธีปฏิบัติงานของรัฐสภา การบัญญัติกฎหมาย ความเกี่ยวพันระหว่างคณะรัฐมนตรีกับรัฐสภา ศาลและตุลาการรัฐธรรมนูญ ศาลพิเศษ และสถาบันทางการเมืองอื่นๆ ที่กำหนดไว้ตามรัฐธรรมนูญ</p> | <p>2551105 สถาบันทางการเมืองและรัฐธรรมนูญ 3(3-0-6)</p> <p>Political Institutions and Constitution</p> <p>วัตถุประสงค์ของกฎหมายรัฐธรรมนูญและการสถาปนารัฐธรรมนูญประเภทต่างๆ เน้นทำความเข้าใจอำนาจอธิปไตยการปกครองแบบประชาธิปไตย การมีสภานิติบัญญัติสภาเดียวหรือสองสภา การแบ่งอำนาจและรูปของรัฐบาลต่างๆ ที่สืบเนื่องมาจากการแบ่งอำนาจ ความเป็นกฎหมายสูงสุดของรัฐธรรมนูญ สิทธิและเสรีภาพของบุคคล นอกจากนี้ยังศึกษาถึงการจัดตั้งองค์การปกครองตามรัฐธรรมนูญของประเทศไทยที่มีมาแล้ว รวมทั้งสถาบันพระมหากษัตริย์ คณะรัฐมนตรี รัฐสภา การดำเนินและวิธีปฏิบัติงานของรัฐสภา การบัญญัติกฎหมาย ความเกี่ยวพันระหว่างคณะรัฐมนตรีกับรัฐสภา ศาลและตุลาการรัฐธรรมนูญ ศาลพิเศษ และสถาบันทางการเมืองอื่นๆ ที่กำหนดไว้ตามรัฐธรรมนูญ</p> | <p>สิ่งที่ปรับปรุง</p> <p>1. เปลี่ยนรหัสวิชาใหม่ให้สอดคล้องกับกลุ่มวิชาใน มคอ. 1</p> |

| คำอธิบายรายวิชาหลักสูตรเดิม พ.ศ.2559 | คำอธิบายรายวิชาหลักสูตรปรับปรุง พ.ศ.2564 | สิ่งที่ปรับปรุง |
|---|---|--|
| <p>2551102 ปรัชญาและลัทธิการเมือง 3(3-0-6)</p> <p>Political Philosophy and Doctrine</p> <p>กำเนิดความคิดทางการเมืองและสังคมในยุคสมัยนครรัฐกรีก-เอเธนส์ เริ่มตั้งแต่ความคิดของโสเครตีส เพลโตและอริสโตเติล ความคิดการเมืองยุคกลาง ความคิดทางการเมืองสมัยใหม่ตั้งแต่ นิคโคโล แม็คเคียเวลลี ทฤษฎีสัญญาประชาคมของโทมัส ฮอบส์ จอห์น ล็อก และจันจาควส์ รูสโซ ความคิดทางการเมืองโลกตะวันออก เช่น ขงจื้อ จาฉกัยะ และมหาตมะ คานธี เป็นต้น ลัทธิทางการเมืองแบบประชาธิปไตย ลัทธิคอมมิวนิสต์ และระบอบเผด็จการ แนวคิดการเมืองแบบซ้ายจัด หรือเสรีนิยม และขวาจัดหรืออนุรักษนิยม รวมถึงลัทธิและอุดมการณ์ทางการเมืองแบบต่างๆ</p> | <p>2552401 ปรัชญาการเมืองและทฤษฎีการเมืองร่วมสมัย3(3-0-6)</p> <p>Political Philosophy and contemporary Political Theories</p> <p>กำเนิดความคิดทางการเมืองและสังคมในยุคสมัยนครรัฐกรีก-เอเธนส์ ความคิดการเมืองยุคกลาง ความคิดทางการเมืองสมัยใหม่ ความคิดทางการเมืองโลกตะวันออก เช่น ขงจื้อ จาฉกัยะ และมหาตมะ คานธี เป็นต้น ทฤษฎีการเมืองของนักรัฐศาสตร์ชาวอเมริกันร่วมสมัย และทฤษฎีทางรัฐศาสตร์หลังสมัยใหม่ ตลอดจนนำทฤษฎีต่าง ๆ มาวิเคราะห์ปรากฏการณ์ทางการเมืองร่วมสมัย</p> | <p>สิ่งที่ปรับปรุง</p> <ol style="list-style-type: none"> เปลี่ยนรหัสวิชาใหม่ให้สอดคล้องกับกลุ่มวิชาในมคอ.1 ปรับชื่อวิชาและปรับคำอธิบายรายวิชา |

| คำอธิบายรายวิชาหลักสูตรเดิม พ.ศ.2559 | คำอธิบายรายวิชาหลักสูตรปรับปรุง พ.ศ.2564 | สิ่งที่ปรับปรุง |
|---|---|---|
| <p>2554801 ภาษาอังกฤษสำหรับรัฐประศาสนศาสตร์ 3(3-0-6)</p> <p>English for Public Administration</p> <p>ฝึกทักษะด้านการฟัง พูด อ่านและเขียน เพื่อใช้ในการสนทนาพื้นฐานที่จำเป็นในการติดต่อประสานงาน การกรอกแบบฟอร์ม โดยมีเนื้อหาเกี่ยวกับการบริหารราชการ และองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</p> | <p>2552402 ภาษาอังกฤษสำหรับรัฐประศาสนศาสตร์ 3(3-0-6)</p> <p>English for Public Administration</p> <p>คำศัพท์ภาษาอังกฤษสำหรับรัฐประศาสนศาสตร์ ฝึกทักษะด้านการฟัง พูด อ่านและเขียน เพื่อใช้ในการสนทนาพื้นฐานที่จำเป็นในการติดต่อประสานงาน การอ่านข่าว วารสาร บทความทางวิชาการที่เกี่ยวข้องกับรัฐประศาสนศาสตร์ การกรอกแบบฟอร์มทางราชการ โดยมีเนื้อหาเกี่ยวกับการบริหารราชการ องค์กรส่วนท้องถิ่น</p> | <p>1.เปลี่ยนรหัสวิชาใหม่ให้สอดคล้องกับกลุ่มวิชาในมคอ.1</p> <p>2. ปรับชื่อวิชาและปรับคำอธิบายรายวิชา</p> |
| <p>2554201 การเมืองการปกครองของกลุ่มประเทศในเอเชียตะวันออกเฉียงใต้ 3(3-0-6)</p> <p>Politics and Government in Southeast Asia</p> <p>ประวัติศาสตร์และภาพรวมของระบบการเมือง การปกครองของประเทศต่าง ๆ ในภูมิภาคเอเชียตะวันออกเฉียงใต้ โดยเน้นศึกษาประวัติศาสตร์ การตกเป็นอาณานิคม สงครามโลกครั้งที่ 2 สงครามเย็น และช่วงหลังสิ้นสุดสงครามเย็นศึกษาและวิเคราะห์ถึงสภาพการเมือง เศรษฐกิจ และสังคมที่มีผลต่อความสัมพันธ์ระหว่างประเทศของกลุ่มประเทศในเอเชียตะวันออกเฉียงใต้</p> | <p>2554201 การเมืองการปกครองของกลุ่มประเทศในเอเชียตะวันออกเฉียงใต้ 3(3-0-6)</p> <p>Politics and Government in Southeast Asia</p> <p>ประวัติศาสตร์และภาพรวมของระบบการเมือง การปกครองของประเทศต่าง ๆ ในภูมิภาคเอเชียตะวันออกเฉียงใต้ โดยเน้นศึกษาประวัติศาสตร์ การตกเป็นอาณานิคม สงครามโลกครั้งที่ 2 สงครามเย็น และช่วงหลังสิ้นสุดสงครามเย็นศึกษาและวิเคราะห์ถึงสภาพการเมือง เศรษฐกิจ และสังคมที่มีผลต่อความสัมพันธ์ระหว่างประเทศของกลุ่มประเทศในเอเชียตะวันออกเฉียงใต้</p> | <p>1.เปลี่ยนรหัสวิชาใหม่ให้สอดคล้องกับกลุ่มวิชาในมคอ.1</p> |

| คำอธิบายรายวิชาหลักสูตรเดิม พ.ศ.2559 | คำอธิบายรายวิชาหลักสูตรปรับปรุง พ.ศ.2564 | สิ่งที่ปรับปรุง |
|--|---|---|
| <p>2553201 การเมืองและชาติพันธุ์ในภูมิภาคเอเชียตะวันออกเฉียงใต้</p> <p style="text-align: center;">3(3-0-6)</p> <p style="text-align: center;">Politics and Ethnicity in Southeast Asia</p> <p>พลวัตความขัดแย้งระหว่าง รัฐและกลุ่มชาติพันธุ์ในภูมิภาคเอเชียตะวันออกเฉียงใต้ โดยจะศึกษาถึงทฤษฎีและแนวคิดต่าง ๆ เพื่อนำไปวิเคราะห์กรณีศึกษาของความขัดแย้งทางกลุ่มชาติพันธุ์</p> | <p>2553201 การเมืองและชาติพันธุ์ในภูมิภาคเอเชียตะวันออกเฉียงใต้</p> <p style="text-align: center;">3(3-0-6)</p> <p style="text-align: center;">Politics and Ethnicity in Southeast Asia</p> <p>พลวัตความขัดแย้งระหว่าง รัฐและกลุ่มชาติพันธุ์ในภูมิภาคเอเชียตะวันออกเฉียงใต้ โดยจะศึกษาถึงทฤษฎีและแนวคิดต่าง ๆ เพื่อนำไปวิเคราะห์กรณีศึกษาของความขัดแย้งทางกลุ่มชาติพันธุ์</p> | <p>1.เปลี่ยนรหัสวิชาใหม่ให้สอดคล้องกับกลุ่มวิชาในมคอ.1</p> <p>2. ปรับชื่อวิชาและปรับคำอธิบายรายวิชา</p> |
| <p>2553202 ความสัมพันธ์และนโยบายต่างประเทศของกลุ่มประเทศในอนุภูมิภาคลุ่มแม่น้ำโขง</p> <p style="text-align: center;">3(3-0-6)</p> <p style="text-align: center;">Relations and Foreign Policies of Greater Mekong Sub-region</p> <p>การเมืองและนโยบายต่างประเทศของกลุ่มประเทศอนุภูมิภาคลุ่มแม่น้ำโขง ความร่วมมือและความขัดแย้งของกลุ่มประเทศอนุภูมิภาคลุ่มแม่น้ำโขง โดยพิจารณาทั้งในบริบทของปัจจัยภายในและปัจจัยภายนอก</p> | <p>2553202 ความสัมพันธ์และนโยบายต่างประเทศของกลุ่มประเทศ</p> <p style="text-align: center;">ในอนุภูมิภาคลุ่มแม่น้ำโขง 3(3-0-6)</p> <p style="text-align: center;">Relations and Foreign Policies of Greater Mekong Sub-region</p> <p>การเมืองและนโยบายต่างประเทศของกลุ่มประเทศอนุภูมิภาคลุ่มแม่น้ำโขง ความร่วมมือและความขัดแย้งของกลุ่มประเทศอนุภูมิภาคลุ่มแม่น้ำโขง โดยพิจารณาทั้งในบริบทของปัจจัยภายในและปัจจัยภายนอก</p> | <p>1.เปลี่ยนรหัสวิชาใหม่ให้สอดคล้องกับกลุ่มวิชาในมคอ.1</p> |

| คำอธิบายรายวิชาหลักสูตรเดิม พ.ศ.2559 | คำอธิบายรายวิชาหลักสูตรปรับปรุง พ.ศ.2564 | สิ่งที่ปรับปรุง |
|---|---|--|
| <p>2554202 ประเทศมหาอำนาจกับเอเชียตะวันออกเฉียงใต้ 3(3-0-6)</p> <p>The Major Powers and Southeast Asia</p> <p>บทบาทและอิทธิพลของประเทศมหาอำนาจที่มีต่อการเปลี่ยนแปลงต่างๆ ทั้งทางการเมือง เศรษฐกิจและสังคมในประเทศเอเชียตะวันออกเฉียงใต้ตั้งแต่ยุคอาณานิคม หลังสงครามโลกครั้งที่ 2 เป็นต้นมา ประเทศมหาอำนาจทั้งในและนอกภูมิภาคเอเชีย เช่น จีน ญี่ปุ่น สหรัฐอเมริกา สหภาพยุโรป เป็นต้น โดยศึกษาความสัมพันธ์ทั้งในลักษณะของความร่วมมือและความขัดแย้งในระดับทวิภาคีและระดับพหุภาคีระหว่างมหาอำนาจกับประเทศในเอเชียตะวันออกเฉียงใต้</p> | <p>2554202 ประเทศมหาอำนาจกับเอเชียตะวันออกเฉียงใต้ 3(3-0-6)</p> <p>The Major Powers and Southeast Asia</p> <p>บทบาทและอิทธิพลของประเทศมหาอำนาจที่มีต่อการเปลี่ยนแปลงต่างๆ ทั้งทางการเมือง เศรษฐกิจและสังคมในประเทศเอเชียตะวันออกเฉียงใต้ตั้งแต่ยุคอาณานิคม หลังสงครามโลกครั้งที่ 2 เป็นต้นมา ประเทศมหาอำนาจทั้งในและนอกภูมิภาคเอเชีย เช่น จีน ญี่ปุ่น สหรัฐอเมริกา สหภาพยุโรป เป็นต้น โดยศึกษาความสัมพันธ์ทั้งในลักษณะของความร่วมมือและความขัดแย้งในระดับทวิภาคีและระดับพหุภาคีระหว่างมหาอำนาจกับประเทศในเอเชียตะวันออกเฉียงใต้</p> | <p>1.เปลี่ยนรหัสวิชาใหม่ให้สอดคล้องกับกลุ่มวิชาในมคอ.1</p> |
| <p>2552502 กฎหมายอาญา 2 3(3-0-6)</p> <p>Criminal Law 2</p> <p>หลักความผิดอาญาแต่ละลักษณะตามประมวลกฎหมายอาญา ภาค 2 ลักษณะ 1 ถึงลักษณะ 13 และความผิดลหุโทษตามประมวลกฎหมายอาญา ภาค 3</p> | <p>2552502 กฎหมายอาญา 2 3(3-0-6)</p> <p>Criminal Law 2</p> <p>หลักความผิดอาญาแต่ละลักษณะตามประมวลกฎหมายอาญา ภาค 2 ลักษณะ 1 ถึงลักษณะ 13 และความผิดลหุโทษตามประมวลกฎหมายอาญา ภาค 3</p> | <p>1.เปลี่ยนรหัสวิชาใหม่ให้สอดคล้องกับกลุ่มวิชาในมคอ.1</p> |

| คำอธิบายรายวิชาหลักสูตรเดิม พ.ศ.2559 | คำอธิบายรายวิชาหลักสูตรปรับปรุง พ.ศ.2564 | สิ่งที่ปรับปรุง |
|---|---|---|
| <p>2553305 การบริหารกิจการบ้านเมืองและสังคมที่ดี 3(3-0-6)</p> <p>Good Governance</p> <p>ความหมาย ความเป็นมา หลักการสำคัญ ความสำคัญ ตลอดจนบริบทที่ก่อให้เกิดแนวคิดของการบริหารกิจการบ้านเมืองและสังคมที่ดี การประยุกต์ใช้และผลจาก การใช้แนวคิดในการบริหารงานในหน่วยงานภาครัฐและเอกชนและปัญหาในการนำหลักธรรมาภิบาลไปปฏิบัติ</p> | <p>2553305 การบริหารกิจการบ้านเมืองและสังคมที่ดี 3(3-0-6)</p> <p>Good Governance</p> <p>ความหมาย ความเป็นมา หลักการสำคัญ ความสำคัญ ตลอดจนบริบทที่ก่อให้เกิดแนวคิดของการบริหารกิจการบ้านเมืองและสังคมที่ดี การประยุกต์ใช้และผลจาก การใช้แนวคิดในการบริหารงานในหน่วยงานภาครัฐและเอกชนและปัญหาในการนำหลักธรรมาภิบาลไปปฏิบัติ</p> | <p>1.เปลี่ยนรหัสวิชาใหม่ให้สอดคล้องกับกลุ่มวิชาใน มคอ.1</p> |
| <p>2553307 ระบบสารสนเทศสำหรับนักบริหาร 3(3-0-6)</p> <p>Management Information System</p> <p>ทฤษฎีเกี่ยวกับการจัดระบบสารสนเทศ การวิเคราะห์ขั้นตอนในองค์การทั้งการวางแผน การปฏิบัติงาน การติดตามควบคุม และการประเมินผลอย่างเป็นระบบ โดยบูรณาการการใช้ระบบเทคโนโลยีสารสนเทศในการบริหารจัดการองค์การภาครัฐ รัฐวิสาหกิจ การปกครองส่วนท้องถิ่นและภาคเอกชน</p> | <p>2553307 ระบบสารสนเทศสำหรับนักบริหาร 3(3-0-6)</p> <p>Management Information System</p> <p>ทฤษฎีเกี่ยวกับการจัดระบบสารสนเทศ การวิเคราะห์ขั้นตอนในองค์การทั้งการวางแผน การปฏิบัติงาน การติดตามควบคุม และการประเมินผลอย่างเป็นระบบ โดยบูรณาการการใช้ระบบเทคโนโลยีสารสนเทศในการบริหารจัดการองค์การภาครัฐ รัฐวิสาหกิจ การปกครองส่วนท้องถิ่นและภาคเอกชน</p> | <p>1.เปลี่ยนรหัสวิชาใหม่ให้สอดคล้องกับกลุ่มวิชาใน มคอ.1</p> |

| คำอธิบายรายวิชาหลักสูตรเดิม พ.ศ.2559 | คำอธิบายรายวิชาหลักสูตรปรับปรุง พ.ศ.2564 | สิ่งที่ปรับปรุง |
|--|--|--|
| <p>2553309 การจัดการภาครัฐแนวใหม่กับการพัฒนาที่ยั่งยืน 3(3-0-6)</p> <p>New Public Management and Sustainable Development</p> <p>ความหมาย ที่มา แนวคิด หลักการ ตัวแบบของการพัฒนาแบบยั่งยืน ตลอดจนแนวคิดและทฤษฎีการบริหารจัดการภาครัฐแนวใหม่ที่เกี่ยวข้ออันเป็นแนวทางและวิธีการปฏิบัติเพื่อให้เกิดการพัฒนาที่ยั่งยืน การเปลี่ยนแปลงสู่ภาวะความทันสมัย การพัฒนาภายใต้กระแสโลกาภิวัตน์ กรณีศึกษารูปแบบและแนวทางการพัฒนาที่ยั่งยืนขององค์กรภาครัฐ</p> | <p>2553309 การจัดการภาครัฐแนวใหม่กับการพัฒนาที่ยั่งยืน 3(3-0-6)</p> <p>New Public Management and Sustainable Development</p> <p>ความหมาย ที่มา แนวคิด หลักการ ตัวแบบของการพัฒนาแบบยั่งยืน ตลอดจนแนวคิดและทฤษฎีการบริหารจัดการภาครัฐแนวใหม่ที่เกี่ยวข้ออันเป็นแนวทางและวิธีการปฏิบัติเพื่อให้เกิดการพัฒนาที่ยั่งยืน การเปลี่ยนแปลงสู่ภาวะความทันสมัย การพัฒนาภายใต้กระแสโลกาภิวัตน์ กรณีศึกษารูปแบบและแนวทางการพัฒนาที่ยั่งยืนขององค์กรภาครัฐ</p> | <p>1.เปลี่ยนรหัสวิชาใหม่ให้สอดคล้องกับกลุ่มวิชาในมคอ.1</p> |
| <p>2553401 การเมือง เศรษฐกิจ สังคมและวัฒนธรรมชุมชนท้องถิ่น 3(3-0-6)</p> <p>Politics Economics Society and Culture of Local Community</p> <p>ขอบเขต ความหมาย ความสำคัญของการเมือง เศรษฐกิจ สังคมและวัฒนธรรมท้องถิ่น พัฒนาการทางการเมืองท้องถิ่น โครงสร้างทางเศรษฐกิจและสังคมท้องถิ่น ตลอดจนวัฒนธรรมท้องถิ่นที่มีอิทธิพลต่อโครงสร้างอำนาจทางการเมืองท้องถิ่น การเปลี่ยนแปลงทางสังคม และวัฒนธรรมท้องถิ่น ในสังคมชนบทและภาวะการกลายเป็นเมือง วิธีการศึกษาชุมชนนโยบายเพื่อการพัฒนาสังคมและวัฒนธรรมท้องถิ่นโดยมุ่งศึกษาการเมือง เศรษฐกิจ สังคมและวัฒนธรรมชุมชนท้องถิ่นในจังหวัดเลย</p> | <p>2553401 การเมือง เศรษฐกิจ สังคมและวัฒนธรรมชุมชนท้องถิ่น 3(3-0-6)</p> <p>Politics Economics Society and Culture of Local Community</p> <p>ขอบเขต ความหมาย ความสำคัญของการเมือง เศรษฐกิจ สังคมและวัฒนธรรมท้องถิ่น พัฒนาการทางการเมืองท้องถิ่น โครงสร้างทางเศรษฐกิจและสังคมท้องถิ่น ตลอดจนวัฒนธรรมท้องถิ่นที่มีอิทธิพลต่อโครงสร้างอำนาจทางการเมืองท้องถิ่น การเปลี่ยนแปลงทางสังคม และวัฒนธรรมท้องถิ่น ในสังคมชนบทและภาวะการกลายเป็นเมือง วิธีการศึกษาชุมชนนโยบายเพื่อการพัฒนาสังคมและวัฒนธรรมท้องถิ่นโดยมุ่งศึกษาการเมือง เศรษฐกิจ สังคมและวัฒนธรรมชุมชนท้องถิ่นในจังหวัดเลย</p> | <p>1.เปลี่ยนรหัสวิชาใหม่ให้สอดคล้องกับกลุ่มวิชาในมคอ.1</p> |

| คำอธิบายรายวิชาหลักสูตรเดิม พ.ศ.2559 | คำอธิบายรายวิชาหลักสูตรปรับปรุง พ.ศ.2564 | สิ่งที่ปรับปรุง |
|---|--|---|
| <p>2553402 การบริหารและการปกครองท้องถิ่นเปรียบเทียบ 3(3-0-6)</p> <p>Comparative Local Government and Administration</p> <p>การกระจายอำนาจทางการเมืองและการบริหารศึกษาเปรียบเทียบรูปแบบ โครงสร้างและ การบริหารการปกครองท้องถิ่นรูปแบบต่างๆ ของประเทศที่พัฒนาแล้วและกลุ่มประเทศในเอเชียตะวันออกเฉียงใต้กับประเทศไทย แนวนโยบายของรัฐที่มีต่อการปกครองท้องถิ่น ความสัมพันธ์ระหว่างรัฐบาลกับองค์กรปกครองท้องถิ่น ปัญหาและแนวทางแก้ไขปรับปรุง ตลอดจนแนวโน้มของการปกครองท้องถิ่นของประเทศในเอเชียตะวันออกเฉียงใต้ในอนาคต</p> | <p>2553402 การบริหารและการปกครองท้องถิ่นเปรียบเทียบ 3(3-0-6)</p> <p>Comparative Local Government and Administration</p> <p>การกระจายอำนาจทางการเมืองและการบริหารศึกษาเปรียบเทียบรูปแบบ โครงสร้างและ การบริหารการปกครองท้องถิ่น รูปแบบต่างๆ ของประเทศที่พัฒนาแล้วและกลุ่มประเทศในเอเชียตะวันออกเฉียงใต้กับประเทศไทย แนวนโยบายของรัฐที่มีต่อการปกครองท้องถิ่น ความสัมพันธ์ระหว่างรัฐบาลกับองค์กรปกครองท้องถิ่น ปัญหาและแนวทางแก้ไขปรับปรุง ตลอดจนแนวโน้มของการปกครองท้องถิ่นของประเทศในเอเชียตะวันออกเฉียงใต้ในอนาคต</p> | <p>1.เปลี่ยนรหัสวิชาใหม่ให้สอดคล้องกับกลุ่มวิชาใน มคอ.1</p> |

| คำอธิบายรายวิชาหลักสูตรเดิม พ.ศ.2559 | คำอธิบายรายวิชาหลักสูตรปรับปรุง พ.ศ.2564 | สิ่งที่ปรับปรุง |
|---|--|---|
| <p>2553403 ภูมิปัญญาท้องถิ่นกับการบริหารจัดการท้องถิ่น 3(3-0-6)</p> <p>Local Wisdom and Local Administration</p> <p>แนวคิด ความสำคัญของภูมิปัญญาชาวบ้าน พื้นฐานความคิด รากเหง้าของวัฒนธรรมในการควบคุมและการตรวจสอบหน่วยการปกครองท้องถิ่น การสนับสนุนให้ประชาชนในท้องถิ่นได้ใช้ภูมิปัญญาในการพัฒนาท้องถิ่นอย่างมีประสิทธิภาพ ส่งเสริมให้มีการนำภูมิปัญญาชาวบ้านไปปรับใช้กับการบริหารจัดการท้องถิ่นเพื่อการพัฒนาท้องถิ่นที่ยั่งยืน</p> | <p>2553403 ภูมิปัญญาท้องถิ่นกับการบริหารจัดการท้องถิ่น 3(3-0-6)</p> <p>Local Wisdom and Local Administration</p> <p>แนวคิด ความสำคัญของภูมิปัญญาชาวบ้าน พื้นฐานความคิดรากเหง้าของวัฒนธรรมในการควบคุมและการตรวจสอบหน่วยการปกครองท้องถิ่น การสนับสนุนให้ประชาชนในท้องถิ่นได้ใช้ภูมิปัญญาในการพัฒนาท้องถิ่นอย่างมีประสิทธิภาพ ส่งเสริมให้มีการนำภูมิปัญญาชาวบ้านไปปรับใช้กับการบริหารจัดการท้องถิ่นเพื่อการพัฒนาท้องถิ่นที่ยั่งยืน</p> | <p>1.เปลี่ยนรหัสวิชาใหม่ให้สอดคล้องกับกลุ่มวิชาใน มคอ.1</p> |
| <p>2554303 รัฐประศาสนศาสตร์เปรียบเทียบ 3(3-0-6)</p> <p>Comparative Public Administration</p> <p>การบริหารรัฐกิจของประเทศต่าง ๆ ทั้งประเทศที่พัฒนา เช่น สหรัฐอเมริกา อังกฤษ ฝรั่งเศส ออสเตรเลีย ญี่ปุ่น เป็นต้น และประเทศที่กำลังพัฒนาโดยเฉพาะประเทศในภูมิภาคเอเชีย เช่น เอเชียตะวันออกเฉียงใต้ และเอเชียใต้ โดยศึกษาโครงสร้างการบริหารงาน กระบวนการบริหารงาน รูปแบบและลักษณะขององค์กรในภาครัฐ วัฒนธรรม และพฤติกรรมการทำงาน นวัตกรรมการบริหารงานใหม่ๆ ปัจจัยของความสำเร็จและความล้มเหลวของการพัฒนา การบริหารงานภาครัฐในแต่ละประเทศ ตลอดจนวิธีการในการจัดการปัญหาในการบริหารงานของภาครัฐ เช่น ปัญหาการคอร์รัปชัน</p> | <p>2553409 การบริหารรัฐกิจเปรียบเทียบ 3(3-0-6)</p> <p>Comparative Public Administration</p> <p>ทฤษฎี และตัวแบบการเปรียบเทียบทางการบริหารรัฐกิจ ศึกษาเปรียบเทียบระบบการบริหารรัฐกิจของประเทศไทย กับนานาประเทศทั้งที่กำลังพัฒนาและที่พัฒนาแล้ว พิจารณาลักษณะสำคัญ และปัญหาของระบบการบริหารของประเทศไทย อันเป็นผลมาจากอิทธิพลทางการเมือง ระบบกฎหมาย วัฒนธรรม และเศรษฐกิจ</p> | <p>1.เปลี่ยนรหัสวิชาใหม่ให้สอดคล้องกับกลุ่มวิชาใน มคอ.1</p> <p>2.ปรับชื่อวิชาและปรับปรุงคำอธิบายรายวิชาให้ทันสมัย</p> |

| คำอธิบายรายวิชาหลักสูตรเดิม พ.ศ.2559 | คำอธิบายรายวิชาหลักสูตรปรับปรุง พ.ศ.2564 | สิ่งที่ปรับปรุง |
|--|--|--|
| <p>2554802 การพูดในที่ชุมชนสำหรับนักรัฐประศาสนศาสตร์ 3(3-0-6)</p> <p>Public Speaking for Public Administrators</p> <p>การพูดในชีวิตประจำวัน ความมุ่งหมายของการพูด และหลักการฝึก การสร้างบุคลิกภาพ การใช้เสียง ความมั่นใจ ตลอดจนลีลาการดำเนินเรื่อง และการใช้ภาษา การพูดอธิบาย พรรณนาและเล่าเรื่องในสภาวะและจุดมุ่งหมายที่กำหนดขึ้น การใช้จิตวิทยาเพื่อจูงใจผู้ฟัง รูปแบบต่างๆ ของการพูดในที่ชุมชน</p> | <p>2554802 การพูดในที่ชุมชนสำหรับนักรัฐประศาสนศาสตร์ 3(3-0-6)</p> <p>Public Speaking for Public Administrators</p> <p>การพูดในชีวิตประจำวัน ความมุ่งหมายของการพูด และหลักการฝึก การสร้างบุคลิกภาพ การใช้เสียง ความมั่นใจ ตลอดจนลีลาการดำเนินเรื่อง และการใช้ภาษา การพูดอธิบาย พรรณนาและเล่าเรื่องในสภาวะและจุดมุ่งหมายที่กำหนดขึ้น การใช้จิตวิทยาเพื่อจูงใจผู้ฟัง รูปแบบต่างๆ ของการพูดในที่ชุมชน</p> | <p>1.เปลี่ยนรหัสวิชาใหม่ให้สอดคล้องกับกลุ่มวิชาในมคอ.1</p> |
| <p>ไม่มี</p> | <p>2553411 การบริหารงานรัฐวิสาหกิจไทย 3(3-0-6)</p> <p>Thai Public Enterprise Management</p> <p>ศึกษาหลักการและนโยบายการจัดตั้งรัฐวิสาหกิจ วัฒนาการของรัฐวิสาหกิจในประเทศไทย การจัดรูปงาน วิธีการบริหารโดยเฉพาอย่างยิ่งในการจัดการทั่วไป การบริหารงานบุคคล และการบริหารการเงิน บทบาทของรัฐบาลต่อรัฐวิสาหกิจ ปัญหาต่างๆในการดำเนินงานของรัฐวิสาหกิจไทย ตลอดจนวิธีการแก้ไข</p> | <p>เพิ่มรายวิชาใหม่</p> |

| คำอธิบายรายวิชาหลักสูตรเดิม พ.ศ.2559 | คำอธิบายรายวิชาหลักสูตรปรับปรุง พ.ศ.2564 | สิ่งที่ปรับปรุง |
|--------------------------------------|---|------------------|
| ไม่มี | <p>2553413 การจัดการท่องเที่ยวท้องถิ่นในจังหวัดเลย 3(3-0-6)</p> <p>Local tourism management in Loei Province</p> <p>ความหมาย หลักการ แนวคิด รูปแบบ และองค์ประกอบของการจัดการการท่องเที่ยวในท้องถิ่นจังหวัดเลย บทบาทของผู้ที่เกี่ยวข้องในการพัฒนา การอนุรักษ์ การสร้างจิตสำนึก</p> | เพิ่มรายวิชาใหม่ |
| ไม่มี | <p>2553416 นิเวศวิทยาทางรัฐประศาสนศาสตร์ 3(3-0-6)</p> <p>Ecology of Public Administration</p> <p>แนวคิด ทฤษฎีเกี่ยวกับการเปลี่ยนแปลงของโลก ระบบโลกาภิวัตน์ บริบทและปัญหาทางเศรษฐกิจ การเมือง สังคม วัฒนธรรม วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี สิ่งแวดล้อมและพลังงาน ทั้งในประเทศและต่างประเทศที่ส่งผลกระทบต่อการบริหารงานขององค์การภาครัฐทั้งในยุคปัจจุบันและอนาคต</p> | เพิ่มรายวิชาใหม่ |

| คำอธิบายรายวิชาหลักสูตรเดิม พ.ศ.2559 | คำอธิบายรายวิชาหลักสูตรปรับปรุง พ.ศ.2564 | สิ่งที่ปรับปรุง |
|---|---|--|
| <p>2553106 เศรษฐกิจกับการเมืองไทย 3(3-0-6)</p> <p>Thai Political Economy</p> <p>แนวคิดพื้นฐานว่าด้วยความสัมพันธ์ทางเศรษฐกิจกับการเมือง วิวัฒนาการของกลุ่มเศรษฐกิจต่างๆ ในประเทศไทย ลักษณะทั่วไป และกลไกการขยายตัว ตลอดจนความสัมพันธ์ระหว่างกลุ่มเศรษฐกิจประเภทต่างๆ การสร้างฐานอำนาจทางเศรษฐกิจของกลุ่มการเมือง และการสร้างฐานอำนาจทางการเมืองของกลุ่มเศรษฐกิจในสมัยต่างๆ</p> | <p>2553106 เศรษฐกิจกับการเมืองไทย 3(3-0-6)</p> <p>Thai Political Economy</p> <p>แนวคิดพื้นฐานว่าด้วยความสัมพันธ์ทางเศรษฐกิจกับการเมือง วิวัฒนาการของกลุ่มเศรษฐกิจต่างๆ ในประเทศไทย ลักษณะทั่วไป และกลไกการขยายตัว ตลอดจนความสัมพันธ์ระหว่างกลุ่มเศรษฐกิจประเภทต่างๆ การสร้างฐานอำนาจทางเศรษฐกิจของกลุ่มการเมือง และการสร้างฐานอำนาจทางการเมืองของกลุ่มเศรษฐกิจในสมัยต่างๆ</p> | <p>1.เปลี่ยนรหัสวิชาใหม่ให้สอดคล้องกับกลุ่มวิชาในมคอ.1</p> |
| <p>2553602 กฎหมายลักษณะพยาน 3(3-0-6)</p> <p>Law of Evidence</p> <p>กฎเกณฑ์เกี่ยวกับการสืบพยานของศาล ทั้งคดีแพ่งและคดีอาญา หลักในการรับฟังและไม่รับฟังพยานหลักฐาน หลักเกี่ยวกับพยานความเห็น ข้อที่ศาลรู้เอง ข้อสันนิษฐาน หน้าที่นำสืบตามประมวลกฎหมายวิธีพิจารณาความแพ่ง ภาค 1 ลักษณะ 5 และประมวลกฎหมายวิธีพิจารณาความอาญา ภาค 5</p> | <p>2553602 กฎหมายลักษณะพยาน 3(3-0-6)</p> <p>Law of Evidence</p> <p>กฎเกณฑ์เกี่ยวกับการสืบพยานของศาล ทั้งคดีแพ่งและคดีอาญา หลักในการรับฟังและไม่รับฟังพยานหลักฐาน หลักเกี่ยวกับพยานความเห็น ข้อที่ศาลรู้เอง ข้อสันนิษฐาน หน้าที่นำสืบตามประมวลกฎหมายวิธีพิจารณาความแพ่ง ภาค 1 ลักษณะ 5 และประมวลกฎหมายวิธีพิจารณาความอาญา ภาค 5</p> | <p>1.เปลี่ยนรหัสวิชาใหม่ให้สอดคล้องกับกลุ่มวิชาในมคอ.1</p> |

| คำอธิบายรายวิชาหลักสูตรเดิม พ.ศ.2559 | คำอธิบายรายวิชาหลักสูตรปรับปรุง พ.ศ.2564 | สิ่งที่ปรับปรุง |
|--|--|---|
| ไม่มี | <p>2554404 การบริหารพัฒนาเมืองและชนบท 3(3-0-6)</p> <p>Urban and Rural Development Administration</p> <p>แนวความคิด ทฤษฎี การบริหารพัฒนาเมืองและชนบท นโยบายและการวางแผนการบริหารเมืองและชนบท การนำไปปฏิบัติและการประเมินผล กฎหมายที่เกี่ยวข้องกับการวางแผนพัฒนาเมืองและชนบท</p> | เพิ่มรายวิชาใหม่ |
| <p>2554401 การบริหารการเงินการคลังท้องถิ่น 3(3-0-6)</p> <p>Local Financial and Fiscal Administration</p> <p>ความหมาย แนวความคิดและหลักการใน การบริหารการคลังของท้องถิ่น เทคนิคการพยากรณ์และการจัดการรายรับรายจ่ายของท้องถิ่น ภาษีอากร นโยบายการเงินการคลังส่วนท้องถิ่น รวมทั้งเทคนิควิธีการแก้ไขปัญหาการเงินและการคลังส่วนท้องถิ่น โดยใช้กรณีศึกษาเปรียบเทียบทั้งไทย</p> | <p>2554401 การบริหารการเงินการคลังท้องถิ่น 3(3-0-6)</p> <p>Local Financial and Fiscal Administration</p> <p>ความหมาย แนวความคิดและหลักการใน การบริหารการคลังของท้องถิ่น เทคนิคการพยากรณ์และการจัดการรายรับรายจ่ายของท้องถิ่น ภาษีอากร นโยบายการเงินการคลังส่วนท้องถิ่น รวมทั้งเทคนิควิธีการแก้ไขปัญหาการเงินและการคลังส่วนท้องถิ่น โดยใช้กรณีศึกษาเปรียบเทียบทั้งไทย</p> | <p>1.เปลี่ยนรหัสวิชาใหม่ให้สอดคล้องกับกลุ่มวิชาใน มคอ.1</p> |

| คำอธิบายรายวิชาหลักสูตรเดิม พ.ศ.2559 | คำอธิบายรายวิชาหลักสูตรปรับปรุง พ.ศ.2564 | สิ่งที่ปรับปรุง |
|--|---|--|
| ไม่มี | <p>2553503 นโยบายการเงินและการคลัง 3(3-0-6)</p> <p>Monetary and Fiscal Policy</p> <p>แนวคิด ทฤษฎีเกี่ยวกับการเงินการคลังภาครัฐ นโยบายการเงิน นโยบายการคลัง เครื่องมือทางการเงิน เครื่องมือทางการคลัง ดัชนีชี้วัดทางเศรษฐกิจ กรณีศึกษานโยบายการเงิน และการคลังเพื่อพัฒนาประเทศ</p> | เพิ่มรายวิชาใหม่ |
| <p>2554905 การเตรียมฝึกประสบการณ์วิชาชีพรัฐประศาสนศาสตร์ 1(90)</p> <p>Preparation for Professional Experience in Public Administration</p> <p>จัดให้มีกิจกรรมเพื่อเตรียมความพร้อมของผู้เรียน ก่อนออกฝึกประสบการณ์ วิชาชีพในด้านการรับรู้ ลักษณะและโอกาสของการประกอบอาชีพ การพัฒนาตัวผู้เรียนให้มีความรู้ ทักษะ เจตคติ แรงจูงใจ มีคุณธรรม จริยธรรม และคุณลักษณะที่เหมาะสมกับวิชาชีพ และศึกษาสังเกต และมีส่วนร่วมในการฝึกปฏิบัติงานด้านรัฐประศาสนศาสตร์ในสถานการณ์จริง</p> | <p>2554405 การเตรียมฝึกประสบการณ์วิชาชีพรัฐประศาสนศาสตร์ 1(90)</p> <p>Preparation for Professional Experience in Public Administration</p> <p>จัดให้มีกิจกรรมเพื่อเตรียมความพร้อมของผู้เรียนก่อนออกฝึกประสบการณ์วิชาชีพในด้านการรับรู้ ลักษณะและโอกาสของการประกอบอาชีพ การพัฒนาตัวผู้เรียนให้มีความรู้ ทักษะ เจตคติ แรงจูงใจ มีคุณธรรม จริยธรรม และคุณลักษณะที่เหมาะสมกับวิชาชีพและศึกษาสังเกต และมีส่วนร่วมในการฝึกปฏิบัติงานด้านรัฐประศาสนศาสตร์ในสถานการณ์จริง</p> | <p>1.เปลี่ยนรหัสวิชาใหม่ให้สอดคล้องกับกลุ่มวิชาในมคอ.1</p> |

| คำอธิบายรายวิชาหลักสูตรเดิม พ.ศ.2559 | คำอธิบายรายวิชาหลักสูตรปรับปรุง พ.ศ.2564 | สิ่งที่ปรับปรุง |
|---|--|---|
| <p>2554405 การฝึกประสบการณ์วิชาชีพรัฐประศาสนศาสตร์ 6(540)</p> <p>Field Experience in Public Administration</p> <p>ฝึกงานทางด้านรัฐประศาสนศาสตร์ในองค์การภาครัฐ รัฐวิสาหกิจและเอกชน โดยเน้นการรวบรวมข้อมูล การวิเคราะห์การบริหารในองค์การ ตลอดจนการวางโครงการในการแก้ไขปัญหาการบริหารในองค์การและการร่วมกิจกรรมทางการบริหารในองค์การ อาทิ การประชุม การฝึกอบรม การสร้างทีม การประเมินผล ฯลฯ โดยมีเวลาในการทำงานทั้งสิ้นไม่น้อยกว่า 12 สัปดาห์สำหรับนักศึกษาภาคปกติ สำหรับนักศึกษาภาคพิเศษให้เข้ารับการอบรมในสาขาวิชารัฐประศาสนศาสตร์ไม่น้อยกว่า 45 ชั่วโมง</p> | <p>2554406 การฝึกประสบการณ์วิชาชีพรัฐประศาสนศาสตร์ 6(540)</p> <p>Field Experience in Public Administration</p> <p>ฝึกงานทางด้านรัฐประศาสนศาสตร์ในองค์การภาครัฐ รัฐวิสาหกิจและเอกชน โดยมีเวลาในการทำงานทั้งสิ้นไม่น้อยกว่า 16 สัปดาห์</p> <p>เงื่อนไข : 1.ต้องผ่านรายวิชา2554405 การเตรียมฝึกประสบการณ์วิชาชีพรัฐประศาสนศาสตร์มาก่อน</p> <p>2.นักศึกษาต้องศึกษาวิชาในหลักสูตรไม่น้อยกว่า 108 หน่วยกิตถึงจะสามารถลงทะเบียนเรียนในรายวิชานี้ได้</p> | <p>1.เปลี่ยนรหัสวิชาใหม่ให้สอดคล้องกับกลุ่มวิชาใน มคอ.1</p> |

| คำอธิบายรายวิชาหลักสูตรเดิม พ.ศ.2559 | คำอธิบายรายวิชาหลักสูตรปรับปรุง พ.ศ.2564 | สิ่งที่ปรับปรุง |
|--|--|--|
| <p>2554907 เตรียมสหกิจศึกษา 1(90)</p> <p>Pre - Cooperative Education</p> <p>หลักการและแนวคิดเกี่ยวกับสหกิจศึกษา กระบวนการและขั้นตอนของสหกิจศึกษา ระเบียบข้อบังคับเกี่ยวกับสหกิจศึกษา ความรู้พื้นฐานและเทคนิคในการสมัครงาน การเลือกสถานประกอบการวิธีการเขียนจดหมายสมัครงานและการสัมภาษณ์งาน ความรู้พื้นฐานและทักษะที่จำเป็นสำหรับการไปปฏิบัติงานในสถานประกอบการ ระบบบริหารคุณภาพในสถานประกอบการ เทคนิคการนำเสนอโครงการหรือผลงานและการเขียนรายงานวิชาการ การพัฒนาบุคลิกภาพ จริยธรรมและจรรยาบรรณวิชาชีพก่อนออกไปปฏิบัติงานที่สถานที่ประกอบการ</p> | <p>2554408 เตรียมสหกิจศึกษา 1(90)</p> <p>Pre - Cooperative Education</p> <p>หลักการและแนวคิดเกี่ยวกับสหกิจศึกษา กระบวนการและขั้นตอนของสหกิจศึกษา ระเบียบข้อบังคับเกี่ยวกับสหกิจศึกษา ความรู้พื้นฐานและเทคนิคในการสมัครงาน การเลือกสถานประกอบการวิธีการเขียนจดหมายสมัครงาน และการสัมภาษณ์งาน ความรู้พื้นฐานและทักษะที่จำเป็นสำหรับการไปปฏิบัติงาน ในสถานประกอบการ ระบบบริหารคุณภาพในสถานประกอบการ เทคนิคการนำเสนอโครงการหรือผลงานและการเขียนรายงานวิชาการ การพัฒนาบุคลิกภาพ จริยธรรมและจรรยาบรรณวิชาชีพก่อนออกไปปฏิบัติงานที่สถานที่ประกอบการ</p> | <p>1.เปลี่ยนรหัสวิชาใหม่ให้สอดคล้องกับกลุ่มวิชาในมคอ.1</p> |

| คำอธิบายรายวิชาหลักสูตรเดิม พ.ศ.2559 | คำอธิบายรายวิชาหลักสูตรปรับปรุง พ.ศ.2564 | สิ่งที่ปรับปรุง |
|---|---|--|
| <p>2554908 สหกิจศึกษา 6 หน่วยกิต</p> <p>Cooperative Education</p> <p>การปฏิบัติงานในสถานประกอบการอย่างมีระบบไม่น้อยกว่า 16 สัปดาห์ โดยการจัดให้มีการเรียนในสถานประกอบการร่วมกับการจัดให้นักศึกษาได้ปฏิบัติงานจริงภายใต้การควบคุมดูแลของอาจารย์ที่ปรึกษาและสถานประกอบการ โดยนำความรู้ทั้งภาคทฤษฎีและภาคปฏิบัติที่ได้จากการศึกษาไปใช้ในสถานการณ์จริงในลักษณะพนักงานชั่วคราว ณ สถานประกอบการที่มีความร่วมมือทางวิชาการ (MOU) กับมหาวิทยาลัย</p> | <p>2554409 สหกิจศึกษา 6 หน่วยกิต</p> <p>Cooperative Education</p> <p>การปฏิบัติงานในสถานประกอบการอย่างมีระบบไม่น้อยกว่า 16 สัปดาห์ โดยการจัดให้มีการเรียนในสถานประกอบการร่วมกับการจัดให้นักศึกษาได้ปฏิบัติงานจริงภายใต้การควบคุมดูแลของอาจารย์ที่ปรึกษาและสถานประกอบการ โดยนำความรู้ทั้งภาคทฤษฎีและภาคปฏิบัติที่ได้จากการศึกษาไปใช้ในสถานการณ์จริงในลักษณะพนักงานชั่วคราว ณ สถานประกอบการที่มีความร่วมมือทางวิชาการ (MOU) กับมหาวิทยาลัย</p> | <p>1.เปลี่ยนรหัสวิชาใหม่ให้สอดคล้องกับกลุ่มวิชาในมคอ.1</p> |

| คำอธิบายรายวิชาหลักสูตรเดิม พ.ศ.2559 | คำอธิบายรายวิชาหลักสูตรปรับปรุง พ.ศ.2564 | สิ่งที่ปรับปรุง |
|--|--|---|
| วิชาที่ไม่มีในหลักสูตรใหม่ | | |
| <p>2551103 ทฤษฎีและการวิเคราะห์การเมือง 3(3-0-6)</p> <p>Political Theory and Political Analysis</p> <p>ทฤษฎีที่สำคัญๆ ในทางรัฐศาสตร์สมัยปัจจุบัน เช่น ทฤษฎีระบบ ทฤษฎีโครงสร้างหน้าที่ ทฤษฎีเกม ทฤษฎีบทบาท ทฤษฎีการสื่อความหมาย ทฤษฎีการพัฒนาการเมือง ทฤษฎีองค์การอำนาจ และการเมือง ทฤษฎีชนชั้นนำ ทฤษฎีประชาธิปไตย และทฤษฎีทางรัฐศาสตร์แนวหลังโครงสร้างนิยม ตลอดจนนำทฤษฎีต่างๆ มาวิเคราะห์ปรากฏการณ์ทางการเมืองร่วมสมัย</p> | | <p>เนื่องจากคำอธิบายรายวิชาปรัชญาการเมืองและทฤษฎีการเมืองสมัยใหม่ได้ครอบคลุมเนื้อหาสาระรายวิชาทฤษฎีและการวิเคราะห์การเมืองนี้แล้ว</p> |
| <p>2552304 เทคนิคการเขียนโครงการ 3(3-0-6)</p> <p>Project Writing Techniques</p> <p>ความหมาย และความสำคัญของโครงการ วงจรของโครงการ ความสัมพันธ์ระหว่างแผนงานและโครงการ ขั้นตอนการจัดเตรียมโครงการ รูปแบบการเขียนโครงการ เช่น รูปแบบประเพณีนิยม รูปแบบเชิงเหตุผล ฯลฯ ปัญหาการเขียนโครงการ เทคนิคการเขียนโครงการที่ดี การฝึกปฏิบัติการเขียนโครงการทุกขั้นตอน โดยเน้นโครงการสาธารณะของภาครัฐ</p> | | <p>เนื่องจากคำอธิบายรายวิชาการวิเคราะห์โครงการและการบริหารโครงการ ได้ครอบคลุมเนื้อหาสาระรายวิชาเทคนิคการเขียนโครงการนี้แล้ว</p> |

| คำอธิบายรายวิชาหลักสูตรเดิม พ.ศ.2559 | คำอธิบายรายวิชาหลักสูตรปรับปรุง พ.ศ.2564 | สิ่งที่ปรับปรุง |
|--|--|---|
| <p>2552306 การประเมินผลโครงการ 3(3-0-6)</p> <p>Project Evaluation</p> <p>รายวิชาที่ต้องเรียนก่อน : 2552305 การวิเคราะห์โครงการและการบริหารโครงการ</p> <p>Prerequisite: 2552305 Project Analysis and Management</p> <p>แนวความคิดเกี่ยวกับการประเมินผลโครงการ หลักการวิธีการ และกระบวนการประเมินผล ตัวแบบการประเมินผลโครงการ การใช้เครื่องมือวัดและเทคนิคการวัดผลสัมฤทธิ์ของโครงการ</p> | | <p>เนื่องจากคำอธิบายรายวิชาการวิเคราะห์โครงการและการบริหารโครงการ ได้ครอบคลุมเนื้อหาสาระรายวิชาการประเมินผลโครงการนี้แล้ว</p> |
| <p>2553102 ลัทธิเศรษฐกิจเปรียบเทียบ 3(3-0-6)</p> <p>Comparative Economics Doctrine</p> <p>ลัทธิเศรษฐกิจ ตั้งแต่คริสต์ศตวรรษที่ 18 จนถึงสมัยปัจจุบัน ในทางอุดมการณ์ ทฤษฎีและการปฏิบัติ เน้นวิวัฒนาการของลัทธิเศรษฐกิจ และการเมืองในคริสต์ศตวรรษที่ 20 ในแง่ความสำเร็จ และ/หรือความล้มเหลวกับการปรับตัวเข้ากับสภาพการเปลี่ยนแปลงของยุคสมัย ความสัมพันธ์ระหว่างลัทธิการเมืองกับลัทธิเศรษฐกิจ และผลของความสัมพันธ์ต่อสังคมแห่งชาติต่อการเมืองระหว่างประเทศ</p> | | <p>เนื่องจากเนื้อหาสาระรายวิชาไม่ทันสมัย</p> |

ภาคผนวก ง
ข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏเลย ว่าด้วยการจัดการศึกษา
ระดับปริญญาตรี พ.ศ. 2555



**ข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏเลย
ว่าด้วยการจัดการศึกษาระดับปริญญาตรี
พ.ศ. 2555**

โดยเป็นการเห็นสมควรปรับปรุงข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏเลย ว่าด้วยการจัดการศึกษาระดับปริญญาตรี เพื่อให้การจัดการศึกษาระดับปริญญาตรีเป็นไปโดยสอดคล้องกับสภาพสังคมที่เปลี่ยนแปลง และเหมาะสมกับการบริหารการจัดการศึกษาในปัจจุบัน

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา 18 (2) และ (3) แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยราชภัฏเลย พ.ศ. 2547 และมติสภามหาวิทยาลัยราชภัฏเลย ในคราวประชุมที่ 3/2555 เมื่อวันที่ 23 มีนาคม พ.ศ. 2555 จึงเห็นชอบให้ตราข้อบังคับไว้ ดังนี้

ข้อ 1 ข้อบังคับนี้เรียกว่า “ข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏเลย ว่าด้วยการจัดการศึกษาระดับปริญญาตรี พ.ศ. 2555 ”

ข้อ 2 ข้อบังคับนี้ให้ใช้สำหรับการจัดการศึกษาแก่นักศึกษาภาคปกติ และนักศึกษาภาคพิเศษตามหลักสูตรปริญญาตรี ที่เข้าศึกษาในมหาวิทยาลัยราชภัฏเลย ตั้งแต่ภาคการศึกษาที่ 1 ปีการศึกษา 2555 เป็นต้นไป

ข้อ 3 บรรดาข้อบังคับ ระเบียบ คำสั่งหรือประกาศอื่นใดที่ขัดหรือแย้งกับข้อบังคับนี้ให้ใช้ข้อบังคับนี้แทน

ข้อ 4 ในข้อบังคับนี้

“มหาวิทยาลัย”

หมายถึง

มหาวิทยาลัยราชภัฏเลย

“อธิการบดี”

หมายถึง

อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏเลย

“สภามหาวิทยาลัย”

หมายถึง

สภามหาวิทยาลัยราชภัฏเลย

“นักศึกษาภาคปกติ” หมายถึง นักศึกษาที่ศึกษาเต็มเวลาในวันทำการปกติของมหาวิทยาลัยราชภัฏเลย

“นักศึกษาภาคพิเศษ” หมายถึง นักศึกษาที่ศึกษาตามโครงการจัดการศึกษาอื่นนอกจากนักศึกษาภาคปกติ ถึงแม้จะศึกษาในวันทำการปกติก็ตาม

“หลักสูตร” หมายถึง หลักสูตรที่ใช้ในการจัดการศึกษาของมหาวิทยาลัยราชภัฏ
เลย

ข้อ 5 ให้อธิการบดีเป็นผู้รักษาการตามข้อบังคับนี้ และให้มีอำนาจ ออกประกาศ คำสั่ง
หลักเกณฑ์ และวิธีการเพื่อประโยชน์ในการปฏิบัติตามข้อบังคับนี้

หมวด 1

คุณสมบัติของผู้เข้าศึกษาและวิธีการรับเข้าศึกษา

ข้อ 6 คุณสมบัติของผู้เข้าศึกษา

6.1 สำเร็จการศึกษาชั้นมัธยมศึกษาตอนปลายหรือเทียบเท่าขึ้นไป

6.2 ต้องไม่เป็นโรคติดต่อร้ายแรงหรือโรคที่สังคมรังเกียจอันเป็นอุปสรรคต่อ
การศึกษา

6.3 ไม่ถูกคัดชื่อออก หรือถูกไล่ออกจากสถาบันการศึกษาใดๆ เพราะประพฤติ
เสื่อมเสีย

6.4 มีคุณสมบัติอื่นๆตามข้อกำหนดของหลักสูตร

ข้อ 7 วิธีการรับเข้าศึกษา มหาวิทยาลัยจะรับผู้ที่มีคุณสมบัติตามข้อ 6 เข้าศึกษาทุก
ระบบการศึกษาซึ่งอาจใช้วิธีการสอบคัดเลือก หรือคัดเลือก หรือวิธีการอื่นใด ทั้งนี้ให้เป็นไปตาม
ประกาศมหาวิทยาลัย

หมวด 2

การรายงานตัวเป็นนักศึกษา

ข้อ 8 การรายงานตัวเป็นนักศึกษา

8.1 ผู้ที่สอบคัดเลือกได้ หรือผู้ที่ได้รับการคัดเลือก หรือผู้ที่ได้รับการอนุมัติให้
ย้ายมาจากสถาบันอุดมศึกษาอื่น หรือผู้ที่รับการอนุมัติให้เข้าศึกษาต่อจะต้องไปรายงานตัวเพื่อ
ขึ้นทะเบียนเป็นนักศึกษาตามที่ กำหนดไว้ในประกาศมหาวิทยาลัย

8.2 กรณีที่นักศึกษาไม่ไปรายงานตัวตามที่มหาวิทยาลัยกำหนดให้ถือว่าสละ
สิทธิ์การเข้าเป็นนักศึกษา เว้นแต่ได้รับอนุมัติจากมหาวิทยาลัยเป็นรายๆไป

ข้อ 9 ผู้ที่ผ่านการคัดเลือกเข้าศึกษาจะมีสภาพเป็นนักศึกษาเมื่อได้ขึ้นทะเบียนและชำระเงินค่าลงทะเบียนเรียนและค่าธรรมเนียมตามประกาศของมหาวิทยาลัยเรียบร้อยแล้ว พร้อมทั้งต้องนำส่งหลักฐาน การสำเร็จการศึกษาและหลักฐานอื่นๆ ตามวัน เวลาที่มหาวิทยาลัยกำหนด

หมวด 3

การรับย้ายนักศึกษา

- ข้อ 10 เกณฑ์การรับย้ายนักศึกษาจากสถาบันอุดมศึกษาอื่น เข้าศึกษาในมหาวิทยาลัย
- 10.1 มหาวิทยาลัยอาจรับย้ายนักศึกษาจากสถาบันอุดมศึกษาอื่นซึ่งสภา มหาวิทยาลัยรับรอง ทั้งนี้ให้เป็นไปตามประกาศมหาวิทยาลัย
 - 10.2 คุณสมบัติของผู้ขอย้ายมาเป็นนักศึกษาของมหาวิทยาลัย
 - 10.2.1 มีคุณสมบัติที่กำหนดไว้ตามข้อ 6
 - 10.2.2 ได้ศึกษาในสถาบันอุดมศึกษาเดิมมาแล้วไม่น้อยกว่าหนึ่งภาค การศึกษาและมีผลการเรียนเฉลี่ยไม่น้อยกว่า 2.00
 - 10.3 การเทียบโอนหน่วยกิตและผลการเรียนให้เป็นไปตามระเบียบมหาวิทยาลัย ราชภัฏเลย ว่าด้วยการเทียบโอนผลการเรียน

หมวด 4

การเข้าศึกษาเพื่อรับปริญญาตรีที่สอง

- ข้อ 11 การเข้าศึกษาเพื่อรับปริญญาตรีที่สอง
- 11.1 ผู้ที่สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาตรีจากมหาวิทยาลัยราชภัฏเลยหรือจากสถาบันอุดมศึกษาอื่นมาแล้ว อาจขอเข้าศึกษาต่อปริญญาตรีสาขาอื่นเป็นการเพิ่มเติมได้แต่ต้องเป็นผู้มีคุณสมบัติตามที่กำหนดไว้ในข้อ 6
 - 11.2 ให้ผู้ประสงค์จะเข้าศึกษาขึ้นใบสมัครต่อมหาวิทยาลัยก่อนเปิดภาค การศึกษาตามที่มหาวิทยาลัยกำหนด
 - 11.3 การเทียบโอนผลการเรียนให้ดำเนินการเทียบโอนตามระเบียบ มหาวิทยาลัยราชภัฏเลยว่าด้วยการเทียบโอนผลการเรียน

หมวด 5

ระบบการจัดการศึกษาและการจัดหลักสูตร

ข้อ 12 ระบบการจัดการศึกษา

12.1 มหาวิทยาลัยใช้ระบบทวิภาคโดย 1 ปีการศึกษาแบ่งออกเป็น 2 ภาค การศึกษาปกติ 1 ภาคการศึกษาปกติมีระยะเวลาศึกษาไม่น้อยกว่า 15 สัปดาห์ มหาวิทยาลัย อาจเปิดภาคฤดูร้อนและใช้ระยะเวลาเรียนไม่น้อยกว่า 8 สัปดาห์โดยจัดชั่วโมงเรียนของแต่ละ รายวิชาเท่ากับสองเท่าของภาคการศึกษาปกติ สำหรับการจัดการศึกษาให้นักศึกษาภาคพิเศษ ในภาคฤดูร้อนให้นับเป็น 1 ภาคการศึกษาปกติ

12.2 การคิดหน่วยกิตของแต่ละรายวิชา ให้ถือเกณฑ์ดังนี้

12.2.1 รายวิชาภาคทฤษฎี ที่ใช้เวลาบรรยายหรืออภิปรายปัญหาไม่น้อย กว่า 15 ชั่วโมงต่อภาคการศึกษาปกติให้มีค่าเท่ากับ 1 หน่วยกิตระบบทวิภาค

12.2.2 รายวิชาภาคปฏิบัติที่ใช้เวลาฝึกหรือทดลองไม่น้อยกว่า 30 ชั่วโมง ต่อ ภาคการศึกษาปกติให้มีค่าเท่ากับ 1 หน่วยกิตระบบทวิภาค

12.2.3 การฝึกงานหรือการฝึกภาคสนามที่ใช้เวลาฝึกไม่น้อยกว่า 45 ชั่วโมงต่อภาคการศึกษาปกติให้มีค่าเท่ากับ 1 หน่วยกิตระบบทวิภาค

12.2.4 การทำโครงการหรือกิจกรรมการเรียนอื่นใดตามที่ได้รับ มอบหมายที่ใช้เวลาทำโครงการหรือกิจกรรมนั้นๆไม่น้อยกว่า 45 ชั่วโมงต่อภาคการศึกษาปกติ ให้มีค่าเท่ากับ 1 หน่วยกิตระบบทวิภาค

ข้อ 13 การจัดหลักสูตร

13.1 โครงสร้างหลักสูตรระดับปริญญาตรีของแต่ละสาขาวิชา ประกอบด้วย

13.1.1 หมวดวิชาศึกษาทั่วไป หมายถึง วิชาที่มุ่งพัฒนาผู้เรียน ให้มี ความรอบรู้อย่างกว้างขวางมีโลกทัศน์ที่กว้างไกล มีความเข้าใจธรรมชาติตนเอง ผู้อื่น และสังคม เป็นผู้ใฝ่รู้สามารถคิดอย่างมีเหตุผล สามารถใช้ภาษาในการติดต่อสื่อสารความหมายได้ดี เป็น คนที่สมบูรณ์ทั้งร่างกายและจิตใจ มีคุณธรรม ตระหนักในคุณค่าของศิลปะและวัฒนธรรม ทั้งของ ไทยและของประชาคมนานาชาติ สามารถนำความรู้ไปใช้ในการดำเนินชีวิตและดำรงตนอยู่ใน สังคมได้เป็นอย่างดี

13.1.2 หมวดวิชาเฉพาะ หมายถึง วิชาแกน วิชาเฉพาะด้าน วิชาพื้นฐาน วิชาชีพ และวิชาชีพ ที่มุ่งหมายให้ผู้เรียนมีความรู้ ความเข้าใจและปฏิบัติงานได้

13.1.3 หมวดวิชาเลือกเสรี หมายถึง วิชาที่มุ่งให้ผู้เรียนมีความรู้ ความ เข้าใจตามที่ ตนเองถนัดหรือสนใจ โดยเปิดโอกาสให้นักศึกษาเลือกเรียนวิชาใดๆ ในหลักสูตร ระดับเดียวกัน

13.2 จำนวนหน่วยกิตรวมและระยะเวลาการศึกษา

13.2.1 หลักสูตรปริญญาตรี (4 ปี) ให้มีจำนวนหน่วยกิตรวมไม่น้อยกว่า 120 หน่วยกิตให้ใช้เวลาศึกษาไม่เกิน 8 ปีการศึกษาสำหรับหลักสูตรที่เรียนเต็มเวลาและไม่เกิน 12 ปีการศึกษา สำหรับหลักสูตรที่เรียนไม่เต็มเวลา

13.2.2 หลักสูตรปริญญาตรี (5 ปี) ให้มีจำนวนหน่วยกิตรวมไม่น้อยกว่า 150 หน่วยกิตให้ใช้เวลาศึกษาไม่เกิน 10 ปีการศึกษาสำหรับหลักสูตรที่เรียนเต็มเวลาและไม่เกิน 15 ปีการศึกษา สำหรับหลักสูตรที่เรียนไม่เต็มเวลา

หมวด 6

การลงทะเบียนวิชาเรียน

ข้อ 14 นักศึกษาสามารถลงทะเบียนเรียน เพิ่มหรือถอนรายวิชาให้ดำเนินการให้แล้วเสร็จภายในกำหนด 15 วัน นับแต่วันที่เปิดภาคการศึกษา

14.1 การลงทะเบียนวิชาเรียนจะสมบูรณ์ก็ต่อเมื่อได้ชำระค่าธรรมเนียมตามที่มหาวิทยาลัยกำหนด

14.2 การศึกษาในระบบทวิภาคแบบ 2 ภาคการศึกษาปกติต่อปีการศึกษานักศึกษาสามารถลงทะเบียนเรียนรายวิชาของแต่ละภาคการศึกษาปกติได้ไม่เกิน 22 หน่วยกิต และสามารถลงทะเบียนรายวิชาสำหรับภาคฤดูร้อนได้ไม่เกิน 9 หน่วยกิต

การศึกษาสำหรับนักศึกษาภาคพิเศษแบบ 3 ภาคการศึกษาต่อปีการศึกษานักศึกษาสามารถลงทะเบียนรายวิชาของแต่ละภาคการศึกษาได้ไม่เกิน 15 หน่วยกิต

กรณีนักศึกษาต้องการลงทะเบียนเรียนเกินกว่า 22 หน่วยกิต สำหรับการศึกษาในระบบทวิภาคแบบ 2 ภาคการศึกษาต่อปีการศึกษิตตามวรรคหนึ่งหรือต้องการลงทะเบียนเรียนมากกว่า 15 หน่วยกิต สำหรับการศึกษาของนักศึกษาภาคพิเศษแบบ 3 ภาคการศึกษาต่อปีการศึกษิตตามวรรคสอง ให้ยื่นคำร้องขออนุมัติต่อมหาวิทยาลัยภายในระยะเวลาไม่เกิน 15 วัน นับแต่วันเปิดภาคการศึกษา

14.3 การลงทะเบียนวิชาฝึกประสบการณ์วิชาชีพหรือสหกิจศึกษาจะไม่อนุญาตให้นักศึกษาลงทะเบียนรายวิชาอื่นเพิ่มเติม ยกเว้นกรณีที่มหาวิทยาลัยพิจารณาแล้วเห็นสมควรอนุญาตโดยให้พิจารณาเป็นรายกรณี โดยคำนึงถึงคุณภาพของการจัดการเรียนการสอน การฝึกประสบการณ์วิชาชีพหรือสหกิจศึกษา เป็นสำคัญ

14.4 อธิการบดีอาจให้นักศึกษาที่ถูกถอดถอนชื่อจากทะเบียนนักศึกษาอันเนื่องจากระเบียบทางการเงิน กลับเข้าเป็นนักศึกษาใหม่ได้ถ้ามีเหตุผลอันสมควร โดยให้ถือระยะเวลาที่ถูกถอนชื่อนั้นเป็นระยะเวลาพักการศึกษา ในกรณีเช่นนี้นักศึกษาจะต้องชำระ

ค่าธรรมเนียมขอกลับคืนสภาพการเป็นนักศึกษาและค่าธรรมเนียมอื่นๆที่ค้างชำระเสมือนเป็นผู้ลาพักการศึกษา

14.5 ในกรณีโครงการแลกเปลี่ยนนักศึกษา ระหว่างสถาบันอุดมศึกษาหรือมีข้อตกลงเฉพาะกรณี อธิการบดีอาจพิจารณาอนุมัติให้นักศึกษาลงทะเบียนเรียนรายวิชา ที่เปิดสอนในสถาบันอุดมศึกษาอื่นแทนการลงทะเบียนเรียนในมหาวิทยาลัยทั้งหมด หรือบางส่วนได้ หรืออาจพิจารณาอนุมัติให้ลงทะเบียนรายวิชาที่เปิดสอนในมหาวิทยาลัยโดยชำระค่าธรรมเนียมตามระเบียบว่าด้วยการเก็บเงินค่าบำรุงและค่าธรรมเนียมการศึกษาของมหาวิทยาลัยก็ได้

14.6 การลงทะเบียนที่ผิดเงื่อนไขของหลักสูตรให้ถือว่าการลงทะเบียนนั้นตกเป็นโมฆะ และรายวิชาที่ลงทะเบียนผิดเงื่อนไขของหลักสูตรนั้นให้ได้รับสัญลักษณ์ W

14.7 นักศึกษาอาจขอลงทะเบียนเข้าร่วมศึกษารายวิชาใด ๆ เพื่อเป็นการเพิ่มพูนความรู้ได้ถ้าอาจารย์ผู้สอนยินยอมเป็นลายลักษณ์อักษรและได้ยื่นหลักฐานนั้นต่อมหาวิทยาลัย ทั้งนี้นักศึกษาจะต้องชำระค่าหน่วยกิต รายวิชานั้นตามระเบียบว่าด้วยการเก็บเงินค่าบำรุงและค่าธรรมเนียมการศึกษาและนักศึกษามีเวลาเรียนครบร้อยละ 80 ของเวลาเรียนทั้งหมดจะได้รับผลการเรียนเป็นสัญลักษณ์ Au

หมวด 7

การเปลี่ยนแปลงรายวิชา

ข้อ 15 การเพิ่มรายวิชา ถอนรายวิชา และยกเลิกรายวิชา

15.1 การเพิ่มรายวิชา หรือถอนรายวิชาจะกระทำได้ภายในกำหนด 15 วัน นับแต่วันเปิดภาคการศึกษาปกติหรือภายในกำหนด 7 วัน นับแต่วันเปิดภาคฤดูร้อน

15.2 การยกเลิกรายวิชาจะกระทำได้ก่อนวันเริ่มสอบปลายภาค 7 วัน และจะได้รับการบันทึกผลการเรียนเป็นสัญลักษณ์ W สำหรับรายวิชาที่ยกเลิกและไม่ได้รับเงินค่าลงทะเบียนรายวิชานั้นคืน

15.3 ขั้นตอนปฏิบัติในการเพิ่ม ถอนรายวิชาและยกเลิกรายวิชาให้เป็นไปตามที่มหาวิทยาลัยกำหนด

หมวด 8

การลาพักการศึกษาและลาออก

ข้อ 16 การลาพักการศึกษา

16.1 นักศึกษาจะขออนุญาตลาพักการศึกษาได้ในกรณีต่อไปนี้

16.1.1 ถูกเรียกพล ระดมพลหรือเกณฑ์เข้ารับราชการทหาร

16.1.2 ได้รับทุนแลกเปลี่ยนนักศึกษาระหว่างประเทศ หรือทุนอื่นใดซึ่ง

มหาวิทยาลัยเห็นสมควรสนับสนุน

16.1.3 เจ็บป่วย

16.1.4 ถูกคุมขังตามกฎหมาย

16.1.5 มหาวิทยาลัยสั่งให้พักการศึกษา

16.1.6 เหตุอื่น ๆ ตามที่มหาวิทยาลัยเห็นสมควรแต่ต้องศึกษาในมหาวิทยาลัยมาแล้วไม่น้อยกว่า 1 ภาคการศึกษา

16.2 นักศึกษาที่ประสงค์จะลาพักการศึกษาตลอดหนึ่งภาคการศึกษาปกติหรือมากกว่าให้ยื่นใบลาตามแบบที่มหาวิทยาลัยกำหนด ทั้งนี้ต้องยื่นใบลาพักการศึกษาก่อนวันเริ่มสอบปลายภาคการศึกษา

16.3 นักศึกษาที่ลาพัก หรือถูกมหาวิทยาลัยสั่งพักการศึกษาตลอดหนึ่งภาคการศึกษาปกติหรือมากกว่าจะต้องชำระค่าธรรมเนียมรักษาสถานภาพการเป็นนักศึกษา

ข้อ 17 การลาออก

นักศึกษาที่ประสงค์จะขอลาออก ต้องยื่นใบลาออกตามแบบที่มหาวิทยาลัยกำหนด

หมวด 9 การโอนย้าย

ข้อ 18 การโอนย้ายสาขาวิชา

18.1 การย้ายสาขาวิชาภายในคณะให้ปฏิบัติตามเงื่อนไขของคณะ

18.2 การย้ายสาขาวิชาไปคณะอื่น จะต้องปฏิบัติตามเงื่อนไขดังต่อไปนี้

18.2.1 นักศึกษาที่ประสงค์จะขอย้ายสาขาวิชาไปคณะอื่น จะต้องได้รับความเห็นชอบจากอาจารย์ที่ปรึกษา ประธานสาขาวิชา และคณบดีคณะเดิม และได้เรียนตามแผนการศึกษาในคณะเดิมมาแล้วไม่น้อยกว่าหนึ่งภาคการศึกษาปกติ ทั้งนี้ไม่นับภาคการศึกษาที่ลาพักหรือถูกสั่งพักการศึกษา

18.2.2 การย้ายสาขาวิชาไปคณะอื่นจะต้องปฏิบัติตามเงื่อนไขของสาขาวิชา และคณะที่ประสงค์จะขอย้ายไป ทั้งนี้ให้เป็นไปตามเงื่อนไขที่กำหนด

18.2.3 การย้ายสาขาวิชาไปคณะอื่นให้อยู่ในดุลยพินิจของสาขาวิชาและคณะที่จะรับย้ายไปสังกัดเป็นผู้พิจารณาอนุมัติแล้วแจ้งมหาวิทยาลัยทราบ

18.2.4 การย้ายสาขาวิชาไปคณะอื่นจะต้องดำเนินการให้แล้วเสร็จก่อนวันเปิดภาคการศึกษา

18.2.5 เมื่อนักศึกษาได้ย้ายสาขาวิชาแล้ว รายวิชาที่เคยเรียนมาทั้งหมดให้นำมาเทียบโอนได้ตามหลักสูตรสาขาวิชาใหม่ และนำผลการเรียนไปคำนวณหาค่าระดับคะแนนเฉลี่ยสะสมในสาขาวิชาใหม่ได้

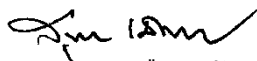
ข้อ 19 การโอนย้ายประเภทนักศึกษา

นักศึกษาอาจโอนย้ายประเภทนักศึกษาจากนักศึกษาภาคปกติเป็นนักศึกษาภาคพิเศษ โดยยื่นคำร้องตามแบบที่มหาวิทยาลัยกำหนด

หมวด 10
บทเฉพาะกาล

ข้อ 20 นักศึกษาที่เข้าศึกษาก่อนข้อบังคับนี้ประกาศใช้ให้ใช้ข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏเลย ว่าด้วยการจัดการศึกษาระดับอนุปริญาและปริญญาตรี พ.ศ. 2550 หรือข้อบังคับอื่นใดในขณะที่เข้าศึกษาจนกว่าจะสำเร็จการศึกษา

ประกาศ ณ วันที่ 23 มีนาคม พ.ศ. 2555



(นายสุชาติ เมืองแก้ว)

นายกสภามหาวิทยาลัยราชภัฏเลย

ภาคผนวก จ

ข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏเลยว่าด้วยการวัดและประเมินผล
การศึกษาระดับปริญญาตรี พ.ศ. 2555



**ข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏเลย
ว่าด้วยการวัดและประเมินผลการศึกษาระดับปริญญาตรี
พ.ศ. 2555**

โดยเป็นการเห็นสมควรปรับปรุงข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏเลย ว่าด้วยการวัดและประเมินผลการศึกษาระดับปริญญาตรี เพื่อให้การวัดและประเมินผลการศึกษาระดับปริญญาตรีเป็นไปโดยสอดคล้องกับสภาพสังคมที่เปลี่ยนแปลงและเหมาะสมกับการบริหารการจัดการศึกษาในปัจจุบัน

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา 18 (2) (3) แห่ง พระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยราชภัฏ พ.ศ. 2547 และโดยความเห็นชอบของสภามหาวิทยาลัยราชภัฏเลย ในคราวประชุมครั้งที่ 3/2555 เมื่อ วันศุกร์ ที่ 23 มีนาคม พ.ศ. 2555 จึงเห็นชอบให้ตราข้อบังคับไว้ ดังนี้

ข้อ 1 ข้อบังคับนี้เรียกว่า “ข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏเลย ว่าด้วยการวัดและประเมินผลการศึกษาระดับปริญญาตรี พ.ศ. 2555 ”

ข้อ 2 ข้อบังคับนี้ให้ใช้สำหรับการวัดและประเมินผลการศึกษาของนักศึกษาภาคปกติ และนักศึกษาภาคพิเศษหลักสูตรปริญญาตรีที่เข้าศึกษาใหม่มหาวิทยาลัยราชภัฏเลย ตั้งแต่ภาคการศึกษาที่ 1 ปีการศึกษา 2555 เป็นต้นไป

ข้อ 3 บรรดาข้อบังคับ ระเบียบ คำสั่งหรือประกาศอื่นใดที่ขัดหรือแย้งกับข้อบังคับนี้ให้ใช้ข้อบังคับนี้แทน

ข้อ 4 ในข้อบังคับนี้

| | | |
|-------------------|---------|---|
| “มหาวิทยาลัย” | หมายถึง | มหาวิทยาลัยราชภัฏเลย |
| “อธิการบดี” | หมายถึง | อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏเลย |
| “นักศึกษาภาคปกติ” | หมายถึง | นักศึกษาที่ศึกษาเต็มเวลาในวันทำการปกติของมหาวิทยาลัยราชภัฏเลย |

การปกติของมหาวิทยาลัยราชภัฏเลย

“นักศึกษาภาคพิเศษ” หมายถึง นักศึกษาที่ศึกษาตามโครงการการจัดการศึกษาอื่นนอกจากนักศึกษาภาคปกติ ถึงแม้จะศึกษาในเวลาทำการปกติก็ตาม

“หลักสูตร”หมายถึง หลักสูตรที่ใช้ในการจัดการศึกษาของมหาวิทยาลัยราชภัฏ
เลย

ข้อ 5 ให้อธิการบดีเป็นผู้รักษาการตามข้อบังคับนี้ และให้มีอำนาจออกประกาศคำสั่ง
หลักเกณฑ์และวิธีการเพื่อประโยชน์ในการปฏิบัติตามข้อบังคับนี้

หมวด 1

การวัดและประเมินผลการศึกษา

ข้อ 6 การวัดและการประเมินผลการศึกษา

6.1 ให้ประเมินผลทุกรายวิชาที่มีการเรียนการสอนในแต่ละภาคการศึกษา การ
วัดผลต้องทำตลอดภาคการศึกษา โดยวิธีการต่าง ๆ กัน เช่น การสอบย่อย การรายงาน การ
ทำงานกลุ่ม การสอบกลางภาคการศึกษาและให้มีการสอบปลายภาคการศึกษา การคิดคะแนน
ระหว่างภาคการศึกษา ให้อยู่ระหว่างร้อยละ 50 ถึง 70 ของคะแนนรวมทั้งหมด เว้นแต่รายวิชา
ในกลุ่มวิชาฝึกประสบการณ์วิชาชีพ วิชาโครงการ ที่ ไม่มีภาคทฤษฎีหรือวิชาในทำนองเดียวกัน
นี้

กรณีสาขาวิชาใด ที่องค์กรวิชาชีพได้กำหนดหลักเกณฑ์การวัดและการ
ประเมินผลการศึกษาไว้ให้เป็นไปตามแนวทางขององค์กรวิชาชีพนั้น

6.2 มหาวิทยาลัยจัดให้มีการสอบในภาคการศึกษาหนึ่งไม่น้อยกว่าหนึ่งครั้ง

6.3 นักศึกษาต้องมีเวลาเรียนในระบบเข้าชั้นเรียนแต่ละรายวิชาไม่ต่ำกว่าร้อยละ
80 ของเวลาเรียนทั้งหมด หรือมีเวลาปฏิบัติกิจกรรมเทียบกันได้ จึงจะมีสิทธิ์ได้รับการวัดและ
ประเมินผลในรายวิชานั้น

ในกรณีมีเวลาเรียนในรายวิชาใดน้อยกว่าร้อยละ 80 แต่ไม่ต่ำกว่าร้อยละ 60 ให้
อยู่ในดุลยพินิจของคณะกรรมการวิชาการคณะ กรณีที่มีเวลาเรียนในรายวิชาใดน้อย
กว่าร้อยละ 60 จะไม่มีสิทธิ์สอบปลายภาคในรายวิชานั้น และให้อาจารย์ผู้สอนประเมินผลเป็น
“E” หรือ “F” แล้วแต่กรณี

6.4 ให้มีการประเมินผลการเรียนในรายวิชาต่าง ๆ ตามหลักสูตรเป็น 2 ระบบ
ดังนี้

6.4.1 ระบบค่าระดับคะแนน แบ่งเป็น 8 ระดับ

| ระดับคะแนน | ความหมายของผลการเรียน | ค่าระดับคะแนน |
|------------|-----------------------|---------------|
| A | ดีเยี่ยม (Excellent) | 4.00 |
| B+ | ดีมาก (Very good) | 3.50 |
| B | ดี (Good) | 3.00 |
| C+ | ดีพอใช้ (Fairly good) | 2.50 |
| C | พอใช้ (Fairly) | 2.00 |
| D+ | อ่อน (Poor) | 1.50 |
| D | อ่อนมาก (Very poor) | 1.00 |
| E | ตก (Failure) | 0.00 |

ระบบนี้ใช้สำหรับการประเมินรายวิชาที่เรียนตามหลักสูตรค่าระดับคะแนนที่ถือว่าสอบได้ต้องไม่ต่ำกว่า “D” ถ้านักศึกษาได้ค่าระดับคะแนนในรายวิชาใดเป็น “E” ต้องลงทะเบียนเรียนซ้ำจนกว่าจะสอบได้ กรณีได้ค่าระดับคะแนนเป็น “E” ในรายวิชาเลือก สามารถไปเลือกเรียนรายวิชาอื่นในกลุ่มวิชาหรือหมวดวิชาเดียวกันแทนได้

เว้นแต่ รายวิชาที่เกี่ยวกับการเตรียมฝึกประสบการณ์วิชาชีพ การฝึกประสบการณ์วิชาชีพ สหกิจศึกษา หรือรายวิชาอื่นที่มีลักษณะอย่างเดียวกัน ค่าระดับคะแนนที่ถือว่าสอบผ่านต้องไม่ต่ำกว่า “C”

6.4.2 ระบบไม่มีค่าระดับคะแนน กำหนดสัญลักษณ์การประเมิน ดังนี้

| ระดับการประเมิน | ผลการศึกษา |
|----------------------------|--------------|
| PD (Pass with Distinction) | ผ่านดีเยี่ยม |
| P (Pass) | ผ่าน |
| F (Fail) | ไม่ผ่าน |

ระบบนี้ใช้สำหรับการประเมินรายวิชาที่หลักสูตรบังคับให้เรียนเพิ่มตามข้อกำหนดเฉพาะของหลักสูตร

6.4.3 สัญลักษณ์ I (Incomplete) ใช้สำหรับบันทึกการประเมินที่ไม่สมบูรณ์ ในรายวิชาที่นักศึกษายังทำงานไม่เสร็จเมื่อสิ้นภาคการศึกษาหรือขาดสอบ นักศึกษาที่ได้สัญลักษณ์ “I” ต้องดำเนินการขอรับการประเมิน เพื่อเปลี่ยนผลการประเมินให้เสร็จสิ้นในภาคการศึกษาถัดไป ดังนี้

(1) กรณีนักศึกษายังทำงานไม่เสร็จ ผู้สอนพิจารณาผลงานที่ค้างอยู่เป็นศูนย์ และประเมินผลการเรียนจากคะแนนที่มีอยู่แล้ว หากพนักกำหนดให้หมายเหตุเขียนเปลี่ยน "I" เป็น "E" หรือ "F" แล้วแต่กรณี

(2) กรณีนักศึกษาขาดสอบปลายภาค นักศึกษาจะต้องยื่นคำร้องขอสอบปลายภาคพร้อมกับหลักฐานประกอบเหตุการณ์ขาดสอบเสนอต่อมหาวิทยาลัย

(2.1) กรณีอนุญาตให้สอบ นักศึกษาต้องไปรับหลักฐานการอนุญาตให้สอบไปติดต่อขอสอบกับอาจารย์ประจำวิชา เพื่อเปลี่ยนผลการประเมินให้เสร็จสิ้นภายในภาคการศึกษาถัดไป หากพนักกำหนดให้หมายเหตุเขียนเปลี่ยน "I" เป็น "E" หรือ "F" แล้วแต่กรณี

(2.2) กรณีไม่อนุญาตให้สอบจะถือว่าสอบตกนาย หมายเหตุเขียนจะเปลี่ยนผลการเรียนเป็น "E" หรือ "F" แล้วแต่กรณี

6.5 สัญลักษณ์อื่น มีดังนี้

Au (Audit) ใช้สำหรับการลงทะเบียนเพื่อร่วมฟัง โดยไม่นับหน่วยกิต

W (Withdraw) ใช้สำหรับกรณี ดังต่อไปนี้

(1) รายวิชาที่ลงทะเบียนนั้น ได้รับอนุมัติให้ยกเลิกวิชาเรียนก่อนวันเริ่มสอบปลายภาค ไม่น้อยกว่า 1 สัปดาห์

(2) กรณีที่นักศึกษาลาพักการศึกษา หรือ ถูกสั่งให้พักการศึกษาหลังจากลงทะเบียนเรียนในภาคการศึกษานั้นแล้ว

(3) มหาวิทยาลัยพิจารณาแล้วเห็นว่า มีเหตุผลสมควรให้ยกเลิกวิชาเรียนในรายวิชานั้น หรือ ยกเลิกการลงทะเบียนเรียนในภาคการศึกษานั้นทั้งหมด

(4) การลงทะเบียนเรียนผิดเงื่อนไขและเป็นโมฆะ

ข้อ 7 การเรียนซ้ำ

7.1 รายวิชาใด ๆ ที่นักศึกษาสอบได้ "D" หรือต่ำกว่า นักศึกษาสามารถลงทะเบียนเรียน ในรายวิชานั้นซ้ำได้

7.2 รายวิชาบังคับใดตามโครงสร้างหลักสูตรที่นักศึกษาสอบได้ผลประเมินเป็น "E" หรือ "F" นักศึกษาต้องลงทะเบียนเรียนรายวิชานั้นซ้ำ

ข้อ 8 ผลการประเมินเป็น "PD" "P" "F" "Au" "W" และ "I" จะไม่นำมาคำนวณหาค่าระดับคะแนนเฉลี่ยสะสม

ข้อ 9 การนับหน่วยกิตสะสม และการคำนวณค่าระดับคะแนนเฉลี่ยสะสม

9.1 มหาวิทยาลัย จะคำนวณค่าระดับคะแนนเฉลี่ยสะสมจากหน่วยกิตและค่าระดับคะแนนของรายวิชาทั้งหมดที่นักศึกษาได้ลงทะเบียนในแต่ละภาคการศึกษา

9.2 การคำนวณค่าระดับคะแนนเฉลี่ยสะสมให้นำเอาผลคูณของจำนวนหน่วยกิตกับค่าระดับคะแนนของทุกรายวิชา มารวมกันแล้วหารด้วยจำนวนหน่วยกิตของรายวิชาทั้งหมด

9.3 เมื่อนักศึกษาเรียนได้จำนวนหน่วยกิตครบตามที่กำหนดไว้ในหลักสูตรแล้ว ได้ค่าระดับคะแนนเฉลี่ยสะสมตั้งแต่ 1.70 แต่ไม่ถึง 2.00 ให้เลือกเรียนรายวิชาเพิ่มเติม เพื่อปรับค่าระดับคะแนนเฉลี่ยสะสมให้ถึง 2.00 ทั้งนี้ต้องอยู่ในระยะเวลาที่กำหนดตามหลักสูตร

หมวด 2

การสำเร็จการศึกษา

ข้อ 10 ในภาคการศึกษาสุดท้ายที่นักศึกษาคาดว่าจะสำเร็จการศึกษา นักศึกษาจะต้องยื่นคำร้องขอสำเร็จการศึกษาและชำระค่าธรรมเนียมต่อมหาวิทยาลัยภายในระยะเวลา 45 วันนับแต่วันเปิดภาคเรียน

ข้อ 11 ผู้ที่สำเร็จการศึกษาตามหลักสูตร ต้องมีคุณสมบัติครบถ้วนทุกข้อ ดังนี้

11.1 มีความประพฤติดี

11.2 สอบได้ในรายวิชาต่าง ๆ ครบตามหลักสูตรรวมทั้งเงื่อนไขที่สภามหาวิทยาลัยกำหนด

11.3 ได้ค่าระดับคะแนนเฉลี่ยสะสมไม่ต่ำกว่า 2.00

11.4 ต้องมีระยะเวลาการศึกษาตามเงื่อนไขต่อไปนี้

11.4.1 นักศึกษาภาคปกติ

หลักสูตรปริญญาตรี 4 ปี มีเวลาเรียนไม่น้อยกว่า 6 ภาคการศึกษาปกติ แต่ไม่เกิน 8 ปีการศึกษา

หลักสูตรปริญญาตรี 5 ปี มีเวลาเรียนไม่น้อยกว่า 8 ภาคการศึกษาปกติแต่ไม่เกิน 10 ปีการศึกษา

11.4.2 นักศึกษาภาคพิเศษ

หลักสูตรปริญญาตรี 4 ปี มีเวลาเรียนไม่น้อยกว่า 9 ภาคการศึกษาปกติแต่ไม่เกิน 9 ปีการศึกษา

หลักสูตรปริญญาตรี 5 ปี มีเวลาเรียนไม่น้อยกว่า 12 ภาคการศึกษาปกติแต่ไม่เกิน 11 ปีการศึกษา

11.5 กรณีนักศึกษาเทียบโอน หรือกรณีอื่นๆให้เป็นไปตามเงื่อนไขอื่นที่มหาวิทยาลัยกำหนด

11.6 ไม่มีพันธะด้านหนี้สินใด ๆ กับมหาวิทยาลัย

ข้อ 12 ให้คณะกรรมการวิชาการมหาวิทยาลัยราชภัฏเลยเป็นผู้อนุมัติผลการศึกษา และให้ถือวันที่อนุมัติผลการศึกษาเป็นวันที่สำเร็จการศึกษา

หมวด 3 การพ้นสภาพการเป็นนักศึกษา

ข้อ 13 นักศึกษาจะพ้นสภาพการเป็นนักศึกษาด้วยเหตุดังต่อไปนี้

13.1 นักศึกษาภาคปกติจะพ้นสภาพการเป็นนักศึกษาเมื่ออยู่ในเกณฑ์ข้อใดข้อหนึ่งต่อไปนี้

13.1.1 ผลการประเมินได้ค่าระดับคะแนนเฉลี่ยสะสมต่ำกว่า 1.50 เมื่อสิ้นสุดภาคการศึกษาปกติ ภาคการศึกษาที่ 2 นับตั้งแต่เริ่มเข้าเรียน

13.1.2 ผลการประเมินได้ค่าระดับคะแนนเฉลี่ยสะสมต่ำกว่า 1.70 ในภาคการศึกษาปกติ ภาคการศึกษาที่ 4 , ที่ 6 , ที่ 8 , ที่ 10 , ที่ 12 , ที่ 14 , ที่ 16 , ที่ 18 , ที่ 20 และที่ 22 นับตั้งแต่เริ่มเข้าเรียน

13.1.3 นักศึกษาลงทะเบียนเรียนครบตามที่หลักสูตรกำหนด แต่ยังคงได้ค่าระดับคะแนนเฉลี่ยสะสมต่ำกว่า 1.70

13.1.4 ระยะเวลาการศึกษาเกินกำหนด ตามข้อ 11.4 และขาดคุณสมบัติตามข้อ 11.2 และ 11.3 ในการเป็นผู้ที่สำเร็จการศึกษาตามหลักสูตร

13.2 สำหรับนักศึกษาภาคพิเศษ จะพ้นสภาพการเป็นนักศึกษาเมื่ออยู่ในเกณฑ์ข้อใดข้อหนึ่งต่อไปนี้

13.2.1 นักศึกษาลงทะเบียนเรียนครบตามที่หลักสูตรกำหนดแต่ยังคงได้ค่าระดับคะแนนเฉลี่ยสะสมต่ำกว่า 1.70

13.2.2 ระยะเวลาการศึกษาเกินกำหนดตามข้อ 11.4 และขาดคุณสมบัติตามข้อ 11.2 และ 11.3 ในการเป็นผู้ที่สำเร็จการศึกษาตามหลักสูตร

13.3 การพ้นสภาพนักศึกษา กรณีอื่นที่ไม่ใช่โดยการประเมินผล มีดังนี้

13.3.1 ตาย

13.3.2 ลาออก

13.3.3 โอนไปเป็นนักศึกษาสถาบันการศึกษาอื่น

13.3.4 ขาดคุณสมบัติของการเข้าเป็นนักศึกษาข้อใดข้อหนึ่งตามที่กำหนดไว้ในข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏเลยว่าด้วย การจัดการศึกษาระดับปริญญาตรี

13.3.5 ไม่ลงทะเบียนเรียนภายในเวลาที่มหาวิทยาลัยกำหนดและไม่ได้ลาพักการศึกษา

13.3.6 มีความประพฤติไม่สมควรเป็นนักศึกษา หรือ กระทำการอันก่อให้เกิดความเสื่อมเสียแก่มหาวิทยาลัยและมหาวิทยาลัยเห็นสมควรให้ถอนชื่อจากทะเบียนนักศึกษา

หมวด 4

การให้ปริญญาเกียรตินิยม

ข้อ 14 ผู้สำเร็จการศึกษาในระดับปริญญาตรี จะได้รับเกียรตินิยมต้องมีคุณสมบัติดังนี้
14.1 ผู้ที่สำเร็จการศึกษาในระดับปริญญาตรีจะได้รับเกียรตินิยมอันดับหนึ่งต้องมีคุณสมบัติครบถ้วนทุกข้อดังต่อไปนี้

14.1.1 เมื่อเรียนครบตามหลักสูตรแล้ว ได้ค่าระดับคะแนนเฉลี่ยสะสมตั้งแต่ 3.60 ขึ้นไป

14.1.2 ไม่เคยได้ผลการเรียนในรายวิชาใดวิชาหนึ่งต่ำกว่า D หรือไม่ต่ำกว่า P

14.1.3 นักศึกษามีเวลาเรียนตามเกณฑ์ดังต่อไปนี้

นักศึกษาภาคปกติ

หลักสูตรปริญญาตรี 4 ปี ใช้เวลาศึกษาไม่เกิน 8 ภาคการศึกษา
ปกติ

หลักสูตรปริญญาตรี 5 ปี ใช้เวลาศึกษาไม่เกิน 10 ภาคการศึกษา
ปกติ

นักศึกษาภาคพิเศษ

หลักสูตรปริญญาตรี 4 ปี ใช้เวลาศึกษาไม่เกิน 12 ภาคการศึกษา
ปกติ

หลักสูตรปริญญาตรี 5 ปี ใช้เวลาศึกษาไม่เกิน 15 ภาคการศึกษา
ปกติ

14.2 ผู้ที่สำเร็จการศึกษาในระดับปริญญาตรีจะได้รับเกียรติยศอันดับสองต้องมีคุณสมบัติครบถ้วนทุกข้อดังต่อไปนี้

14.2.1 เมื่อเรียนครบตามหลักสูตรแล้ว ได้ค่าระดับคะแนนเฉลี่ยสะสมตั้งแต่ 3.25 ขึ้นไปแต่ไม่ถึง 3.60

14.2.2 มีคุณสมบัติตามข้อ 14.1.2 และ 14.1.3

14.3 ผู้ที่สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาตรีกรณีเทียบโอนผลการเรียนจากระดับอนุปริญญาตามประกาศมหาวิทยาลัย

14.3.1 ผู้ที่สำเร็จการศึกษาในระดับปริญญาตรีกรณีเทียบโอนผลการเรียนจากระดับอนุปริญญาจะได้รับเกียรติยศอันดับหนึ่งต้องมีคุณสมบัติครบถ้วนทุกข้อดังต่อไปนี้

14.3.1.1 สอบได้ค่าระดับคะแนนเฉลี่ยสะสมในระดับอนุปริญญาจากสถาบันเดิมไม่น้อยกว่า 3.60 และเรียนครบตามหลักสูตรและได้ค่าระดับคะแนนเฉลี่ยสะสมจากการศึกษาในมหาวิทยาลัยไม่น้อยกว่า 3.60

14.3.1.2 ไม่เคยได้ผลการเรียนในรายวิชาใดวิชาหนึ่งต่ำกว่า D หรือ ไม่ต่ำกว่า P

14.3.1.3 นักศึกษาภาคปกติ มีเวลาเรียนไม่เกิน 4 ภาคการศึกษาปกติ นักศึกษาภาคพิเศษมีเวลาเรียนไม่เกิน 7 ภาคการศึกษา

14.3.2 ผู้ที่สำเร็จการศึกษาในระดับปริญญาตรีกรณีเทียบโอนผลการเรียนจากระดับอนุปริญญาจะได้รับเกียรติยศอันดับสอง ต้องมีคุณสมบัติครบถ้วนทุกข้อดังต่อไปนี้

14.3.2.1 สอบได้ค่าระดับคะแนนเฉลี่ยสะสมในระดับอนุปริญญาจากสถาบันเดิมไม่น้อยกว่า 3.25 และได้ค่าระดับคะแนนเฉลี่ยสะสมจากการศึกษาในมหาวิทยาลัยไม่น้อยกว่า 3.25

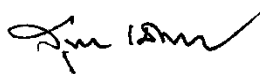
14.3.2.2 มีคุณสมบัติตามข้อ 14.3.1.2 และ 14.3.1.3

หมวด 5

บทเฉพาะกาล

ข้อ 15 นักศึกษาที่เข้าศึกษาก่อนข้อบังคับนี้ประกาศใช้ ให้ใช้ข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏเลย ว่า ด้วยการวัดและประเมินผลการศึกษาระดับอนุปริญญาและปริญญาตรี พ.ศ. 2550 หรือข้อบังคับอื่นใด ในขณะที่เข้าศึกษาจนกว่าจะสำเร็จการศึกษา

ประกาศ ณ วันที่ 23 มีนาคม พ.ศ. 2555



(นายสุชาติ เมืองแก้ว)

นายกสภามหาวิทยาลัยราชภัฏเลย

ภาคผนวก จ
ระเบียบมหาวิทยาลัยราชภัฏเลยว่าด้วยการเทียบโอนผลการ
เรียน
พ.ศ. 2552
และระเบียบมหาวิทยาลัยราชภัฏเลยว่าด้วยการเทียบโอนผล
การเรียน (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2558



**ระเบียบมหาวิทยาลัยราชภัฏเลย
ว่าด้วยการเทียบโอนผลการเรียน พ.ศ. 2552**

.....

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา 18(2) แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยราชภัฏ พ.ศ. 2547 และการประชุมสภามหาวิทยาลัยราชภัฏเลย ในการประชุมครั้งที่ 12/2552 เมื่อวันที่ 25 ธันวาคม พ.ศ. 2552 จึงได้ออกระเบียบไว้ดังต่อไปนี้

ข้อ 1 ระเบียบนี้เรียกว่า “ระเบียบมหาวิทยาลัยราชภัฏเลยว่าด้วยการเทียบโอนผลการเรียน พ.ศ. 2552”

ข้อ 2 ให้ยกเลิก “ระเบียบมหาวิทยาลัยราชภัฏเลย ว่าด้วยการโอนผลการเรียนและการยกเว้นการเรียนรายวิชา พ.ศ. 2551”

บรรดาระเบียบ ข้อบังคับ ประกาศ และคำสั่งอื่นใดของมหาวิทยาลัยราชภัฏเลย ซึ่งขัดหรือแย้งกับระเบียบนี้ ให้ใช้ระเบียบนี้แทน

ข้อ 3 ระเบียบนี้ให้ใช้กับนักศึกษาที่เข้าศึกษาตั้งแต่ปีการศึกษาที่ 2553 เป็นต้นไป

ข้อ 4 ในระเบียบนี้

“มหาวิทยาลัย”

หมายความว่า มหาวิทยาลัยราชภัฏเลย

“อธิการบดี”

หมายความว่า อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏเลย

“นักศึกษา”

หมายความว่า ผู้ที่รายงานตัวขึ้นทะเบียนเป็น

นักศึกษาของมหาวิทยาลัย และให้หมายความรวมถึงผู้ที่ศึกษาอบรมตามโครงการอื่นที่ใช้หลักสูตรของมหาวิทยาลัย

“การเทียบโอนผลการเรียน” หมายความว่า การนำหน่วยกิตของรายวิชาในหลักสูตรมหาวิทยาลัย และให้หมายความรวมถึงการนำเนื้อหาวิชาของรายวิชา กลุ่มวิชาจากหลักสูตรสถาบันอุดมศึกษาอื่นที่ได้ศึกษาแล้ว และการเทียบโอนความรู้และการให้หน่วยกิตจากการศึกษานอกระบบการศึกษาตามอัธยาศัย การฝึกอาชีพหรือจากประสบการณ์การทำงานมาใช้ โดยไม่ต้องศึกษารายวิชานั้นอีก

“สถาบันอุดมศึกษา” หมายความว่า สถาบันการศึกษาที่มีการจัดการเรียนการสอนในระดับหลังมัธยมศึกษาตอนปลาย หลักสูตรไม่ต่ำกว่าระดับอนุปริญญาหรือเทียบเท่าที่สำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา (สกอ.) หรือหน่วยงานอื่นของรัฐที่มีอำนาจตามกฎหมายให้การรับรอง

ข้อ 5 รายวิชาที่จะนำมาเทียบโอนผลการเรียนต้องได้รับการประเมินผลการศึกษา หรือเป็นรายวิชาที่ได้รับการเทียบโอนผลการเรียนตามประกาศของมหาวิทยาลัยซึ่งเคยศึกษามาแล้วไม่เกินสิบปีนับถึงวันที่เข้าศึกษา โดยเริ่มนับจากวันสำเร็จการศึกษาหรือภาคเรียนสุดท้ายที่มีผลการเรียน

ข้อ 6 ผู้มีสิทธิได้รับการเทียบโอนผลการเรียน ต้องมีคุณสมบัติข้อหนึ่งข้อใด ดังต่อไปนี้

- (1) สำเร็จการศึกษาหรือเคยศึกษาจากมหาวิทยาลัย
- (2) สำเร็จการศึกษาหรือเคยศึกษาจากสถาบันอุดมศึกษาอื่น เข้ามาศึกษาในมหาวิทยาลัย
- (3) ผ่านการศึกษาบวชในรายวิชาใดรายวิชาหนึ่งตามหลักสูตรมหาวิทยาลัย
- (4) ศึกษาจากการศึกษานอกระบบ การศึกษาตามอัธยาศัย การฝึกอาชีพหรือจากประสบการณ์การทำงาน

ผู้มีสิทธิได้รับการเทียบโอนผลการเรียนตามข้อ 6 (3) (4) ต้องมีความรู้พื้นฐานระดับมัธยมศึกษาตอนปลาย หรือเทียบเท่าสำหรับการศึกษาระดับปริญญาตรี และจะต้องมีความรู้พื้นฐานในระดับปริญญาตรีหรือเทียบเท่าสำหรับระดับบัณฑิตศึกษา

ข้อ 7 หลักเกณฑ์การเทียบโอนผลการเรียนระหว่างการศึกษาในระบบ มีดังต่อไปนี้

นักศึกษาที่สำเร็จการศึกษาหรือเคยศึกษาจากมหาวิทยาลัย

(1) รายวิชาหรือกลุ่มรายวิชาที่จะนำมาเทียบโอนผลการเรียนต้องเป็นรายวิชาหรือกลุ่มรายวิชา ที่มีเนื้อหาสาระครอบคลุมไม่น้อยกว่าสามในสี่ของรายวิชาหรือกลุ่มรายวิชาที่ขอเทียบโอน เว้นแต่เป็นการเทียบโอนผลการเรียนในหลักสูตรเดียวกัน

(2) นักศึกษามีสิทธิที่เทียบโอนผลการเรียนได้ทั้งหมดหรือบางส่วน

(ก) การเทียบโอนผลการเรียนแต่เพียงบางส่วนต้องเป็นรายวิชาที่ได้รับระดับคะแนน ไม่ต่ำกว่า C หรือ P หรือเทียบเท่าสำหรับหลักสูตรระดับปริญญาตรี และ B หรือเทียบเท่าสำหรับหลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษา โดยรายวิชาหรือกลุ่มรายวิชาที่เทียบโอนจะไม่นำมาคำนวณค่าระดับคะแนนเฉลี่ยสะสม และให้บันทึกไว้ในระเบียบการเรียนของนักศึกษาโดยใช้อักษรย่อ P (T) ในช่องระดับคะแนน

(ข) การเทียบโอนผลการเรียนทั้งหมดจะนำเอาผลการเรียนรายวิชาหรือกลุ่มรายวิชาที่เทียบโอนมาคำนวณค่าระดับคะแนนเฉลี่ยสะสม

(3) ในกรณีที่มหาวิทยาลัยเปิดหลักสูตรใหม่ จะเทียบโอนนักศึกษาเข้าศึกษาได้ไม่เกินชั้นปี และภาคการศึกษาที่ได้รับอนุญาตให้มีนักศึกษาเรียนอยู่ ตามหลักสูตรที่ได้รับความเห็นชอบแล้ว

นักศึกษาที่เคยศึกษาในสถาบันอุดมศึกษาอื่น

(1) เป็นรายวิชาหรือกลุ่มรายวิชาในหลักสูตรมหาวิทยาลัย หรือเทียบเท่าที่สถาบันอุดมศึกษาหรือหน่วยงานอื่นของรัฐที่มีอำนาจตามกฎหมายรับรอง

(2) รายวิชาหรือกลุ่มรายวิชาที่จะนำมาเทียบโอนผลการเรียนต้องเป็นรายวิชาหรือกลุ่มรายวิชา ที่มีเนื้อหาสาระครอบคลุมไม่น้อยกว่าสามในสี่ของรายวิชาหรือกลุ่มรายวิชาที่ขอเทียบโอนผลการเรียน

(3) เป็นรายวิชาหรือกลุ่มรายวิชาที่ผ่านการประเมินผลการเรียนได้ไม่ต่ำกว่าระดับคะแนน C หรือระดับคะแนน P หรือเทียบเท่าสำหรับหลักสูตรระดับปริญญาตรี และไม่ต่ำกว่าระดับคะแนน B หรือเทียบเท่าสำหรับหลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษา

(4) นักศึกษาจะเทียบโอนผลการเรียนในระดับปริญญาตรีได้ไม่เกินสามในสี่ของหน่วยกิต รวมของหลักสูตรที่รับโอน ระดับบัณฑิตศึกษาได้ไม่เกินหนึ่งในสามของจำนวนหน่วยกิตรวมของหลักสูตรที่รับโอน

อนึ่ง ผู้สำเร็จการศึกษาระดับประกาศนียบัตรบัณฑิต หากเข้าศึกษาต่อระดับปริญญาโทหรือปริญญาตรีในสาขาเดียวกันหรือสาขาวิชาที่สัมพันธ์กัน ให้เทียบโอนผลการเรียนได้ไม่เกินร้อยละ 40 ของหลักสูตรที่จะเข้าศึกษา

(5) รายวิชาหรือกลุ่มรายวิชาที่เทียบโอนจะไม่นำมาคำนวณแต้มระดับคะแนนเฉลี่ยสะสม และให้บันทึกไว้ในระเบียบการเรียนของนักศึกษาโดยใช้อักษรย่อ P (T) ในช่องระดับคะแนน

ผู้สำเร็จการศึกษาในระดับปริญญาตรีมาแล้ว และเข้าศึกษาในระดับปริญญาตรีอีกสาขาหนึ่งให้สามารถเทียบโอนผลการเรียนสำหรับรายวิชาหรือกลุ่มรายวิชาในหมวดวิชาศึกษาทั่วไป และในหมวดวิชาเลือกเสรีได้ทั้งหมด โดยไม่นำเงื่อนไขในวรรคสอง (2) (ก) วรรคสาม (3) และข้อ 5 มาพิจารณา และให้นับหน่วยกิตรวมในเกณฑ์สำเร็จการศึกษา โดยไม่ต้องบันทึกผลการเรียนเป็นรายวิชา

ผู้สำเร็จการศึกษาระดับอนุปริญญา ประกาศนียบัตรบัณฑิตชั้นสูงหรือเทียบเท่าให้สามารถเทียบโอนผลการเรียนสำหรับรายวิชาหรือกลุ่มรายวิชาในหมวดวิชาศึกษาทั่วไปได้ทั้งหมดตามประกาศของมหาวิทยาลัย และในหมวดวิชาเลือกเสรีได้ทั้งหมด โดยไม่นำเงื่อนไขในวรรคสอง (2) (ก) วรรคสาม (3) และข้อ 5 มาพิจารณา และให้นับหน่วยกิตรวมในเกณฑ์สำเร็จการศึกษา โดยไม่ต้องบันทึกผลการเรียนเป็นรายวิชา

ในการประเมินการเทียบโอนผลการเรียนระหว่างการศึกษาระบบ ให้คณะกรรมการประเมินการเทียบโอนผลการเรียนประเมินจากระเบียบผลการเรียน

ข้อ 8 หลักเกณฑ์การเทียบโอนความรู้และการให้หน่วยกิตจากการศึกษานอกระบบ การศึกษาตามอัธยาศัย การฝึกอาชีพ หรือจากประสบการณ์การทำงาน เข้าสู่การศึกษาในระบบ

(1) การเทียบโอนความรู้และการให้หน่วยกิตจะเทียบเป็นรายวิชาหรือกลุ่มรายวิชาตามหลักสูตรที่ทางมหาวิทยาลัยเปิดสอน

(2) ในการประเมินการเทียบโอนความรู้และการให้หน่วยกิตสำหรับการศึกษานอกระบบ การศึกษาตามอัธยาศัย การฝึกอาชีพ หรือจากประสบการณ์การทำงานเข้าสู่การศึกษา

ในระบบให้คณะกรรมการประเมินการเทียบโอนผลการเรียนใช้วิธีการอย่างใดอย่างหนึ่งหรือหลายอย่างดังต่อไปนี้ เป็นหลักเกณฑ์ในการประเมิน

- (ก) แฟ้มสะสมผลการเรียนรู้
- (ข) การทดสอบ
- (ค) การสัมภาษณ์
- (ง) การตอบคำถาม
- (จ) การสาธิต

ผลการประเมินจะต้องเทียบได้ไม่ต่ำกว่าระดับคะแนน C หรือระดับคะแนน P หรือเทียบเท่าสำหรับรายวิชาหรือกลุ่มรายวิชาระดับปริญญาตรี และไม่ต่ำกว่าระดับ B หรือเทียบเท่าสำหรับรายวิชาหรือกลุ่มรายวิชาระดับบัณฑิตศึกษา จึงจะให้จำนวนหน่วยกิตของรายวิชาหรือกลุ่มรายวิชานั้น แต่จะไม่ให้ระดับคะแนน และไม่มีการนำมาคิดค่าระดับคะแนนหรือคำนวณค่าระดับคะแนนเฉลี่ยสะสมและ ให้บันทึกไว้ในระเบียบการเรียนของนักศึกษาโดยใช้อักษรย่อ P(T) ในช่องระดับคะแนน

ข้อ 9 นักศึกษาที่ขอเทียบโอนผลการเรียนจะต้องมีเวลาศึกษาอยู่ในมหาวิทยาลัยอย่างน้อยหนึ่งปีการศึกษา จึงจะมีสิทธิสำเร็จการศึกษา

ข้อ 10 ให้มีคณะกรรมการประเมินการเทียบโอนผลการเรียน ประกอบด้วย

- (1) คณบดีคณะที่รับผิดชอบการจัดการเรียนการสอนรายวิชาหรือกลุ่มรายวิชาที่จะขอเทียบโอนผลการเรียน เป็นประธาน
- (2) อาจารย์หรือผู้เชี่ยวชาญในสาขาวิชาที่จะขอเทียบโอนผลการเรียนจำนวนอย่างน้อยหนึ่งคนแต่ไม่เกินสามคน โดยคำแนะนำของคณบดีตาม(1) เป็นกรรมการ
- (3) ประธานสาขาวิชาของรายวิชาที่จะขอเทียบโอนผลการเรียน เป็นกรรมการและเลขานุการ

เมื่อคณะกรรมการประเมินการเทียบโอนผลการเรียนดำเนินการประเมินการเทียบโอนผลการเรียนเสร็จสิ้นแล้ว ให้รายงานผลการประเมินการเทียบโอนไปยังสำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียนเพื่อเสนอให้มหาวิทยาลัยพิจารณาอนุมัติต่อไป

ข้อ 11 นักศึกษาที่ได้รับการเทียบโอนผลการเรียนไม่มีสิทธิได้รับปริญญาเกียรตินิยมตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏเลยว่าด้วยการวัดผลและการประเมินผลการศึกษาระดับอนุปริญญาและปริญญาตรี เว้นแต่

- (1) รายวิชาหรือกลุ่มรายวิชาที่ได้รับการเทียบโอนผลการเรียนเป็นไปตามประกาศของมหาวิทยาลัย
- (2) นักศึกษาซึ่งเคยศึกษาในมหาวิทยาลัยมาแล้วกลับเข้ามาศึกษาในระดับปริญญาตรี ที่ได้รับการเทียบโอนผลการเรียนรายวิชาหรือกลุ่มวิชาและโอนหน่วยกิตที่เคยศึกษามาแล้วทั้งหมด

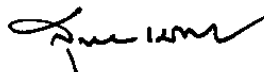
ข้อ 12 นักศึกษาที่เทียบโอนผลการเรียนในระบบต้องดำเนินการขอเทียบโอนผลการเรียนและชำระค่าธรรมเนียมให้แล้วเสร็จภายในปีการศึกษาแรกที่เข้าศึกษา เว้นแต่กรณีที่มีเหตุอันสมควร นักศึกษาอาจขอขยายเวลาดังกล่าวอีกได้แต่ไม่เกินหนึ่งภาคเรียน

นักศึกษาที่เทียบโอนผลการเรียนจากการศึกษานอกระบบ การศึกษาตามอัธยาศัย การฝึกอาชีพหรือจากประสบการณ์การทำงาน ให้ดำเนินการขอเทียบโอนได้ตั้งแต่ภาคการศึกษาแรก จนถึงวันสุดท้ายของกำหนดการลงทะเบียนในภาคการศึกษาสุดท้ายที่จะสำเร็จการศึกษา

ข้อ 13 ค่าธรรมเนียมการเทียบโอนผลการเรียน ให้เป็นไปตามระเบียบ หรือประกาศของมหาวิทยาลัย

ข้อ 14 ให้อธิการบดีรักษาการตามระเบียบนี้ ให้มีอำนาจออกประกาศให้เป็นไปตามระเบียบนี้ รวมทั้งให้มีอำนาจชี้ขาดปัญหาที่เกิดขึ้นจากกรณีการใช้ระเบียบนี้

ประกาศ ณ วันที่ 25 ธันวาคม พ.ศ. 2552



(นายสุชาติ เมืองแก้ว)

นายกสภามหาวิทยาลัยราชภัฏเลย

ภาคผนวก ช
ระเบียบมหาวิทยาลัยราชภัฏเลยว่าด้วยการจัดการศึกษาในภาคฤดูร้อน
พ.ศ. 2550 และ (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2557



ระเบียบมหาวิทยาลัยราชภัฏเลย
ว่าด้วย การจัดการศึกษาในภาคฤดูร้อน
พ.ศ. ๒๕๕๐

โดยที่เห็นเป็นการสมควรเพื่อให้นักศึกษาได้มีโอกาสเลือกเรียนรายวิชาที่เปิดสอนได้มากขึ้น
ฉะนั้น อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๑๘(๒) แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัย
ราชภัฏ พ.ศ. ๒๕๔๑ โดยมติสภามหาวิทยาลัยราชภัฏเลย ในคราวประชุมครั้งที่ ๒/๒๕๕๐
เมื่อวันที่ ๕ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๕๐ ให้ออกระเบียบไว้ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ ระเบียบนี้เรียกว่า “ระเบียบมหาวิทยาลัยราชภัฏเลย ว่าด้วยการจัดการศึกษาในภาคฤดู
ร้อน พ.ศ.๒๕๕๐

ข้อ ๒ ระเบียบนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่ภาคฤดูร้อน ปีการศึกษา ๒๕๕๐ เป็นต้นไป

ข้อ ๓ การเปิดภาคฤดูร้อนให้ถือเป็นภาคการศึกษาไม่บังคับ ใช้ระยะเวลาการศึกษาประมาณ
๘ สัปดาห์ โดยจัดชั่วโมงเรียนของแต่ละรายวิชาให้เท่ากับสองเท่าของภาคการศึกษาปกติ

ข้อ ๔ การเปิดภาคฤดูร้อน มีความมุ่งหมายดังนี้

๔.๑ เพื่อให้ นักศึกษามหาวิทยาลัยราชภัฏเลยที่มีทัศนภาพ มีโอกาสเลือกเรียน
รายวิชาที่เปิดสอนได้มากขึ้น

๔.๒ เพื่อให้ นักศึกษามหาวิทยาลัยราชภัฏเลยมีโอกาสศึกษารายวิชาที่ไม่อาจเรียน
ได้หรือเรียนแล้วสอบไม่ผ่านในภาคการศึกษาปกติ

๔.๓ เพื่อให้ นิสิตหรือนักศึกษาระดับอุดมศึกษาจากสถาบันอื่นที่สนใจได้มีโอกาส
ศึกษารายวิชาที่เปิดสอน

ข้อ ๕ การเปิดสอนรายวิชาในภาคฤดูร้อน จะต้องเป็นไปตามเงื่อนไขดังต่อไปนี้ การเปิด
สอนรายวิชาให้อยู่ในความรับผิดชอบของมหาวิทยาลัย

ข้อ ๖ การลงทะเบียน การเพิ่มและถอนรายวิชา การวัดผลและการประเมินผลการเรียนและ
การเสนอให้ได้รับปริญญาให้เป็นไปตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยว่าด้วยการศึกษาระดับอนุปริญญา
และ ปริญญาตรี

ข้อ ๗ การดำเนินการสอน อาจารย์ผู้สอนคนหนึ่งจะสอนได้ไม่เกิน ๖ ชั่วโมง

ข้อ ๘ ในระหว่างที่ยังมิได้วางระเบียบออกข้อบังคับคำสั่งหรือประกาศใด ๆ เพื่อปฏิบัติการ
ตามข้อบังคับฉบับนี้ ให้นำระเบียบข้อบังคับ หรือประกาศที่กำหนดไว้สำหรับ ภาคการศึกษาปกติ
มาใช้บังคับโดยอนุโลมทั้งนี้ให้อยู่ในดุลยพินิจของอธิการบดี

ข้อ ๙ การกำหนดอัตราค่าธรรมเนียมการศึกษาภาคฤดูร้อน สำหรับการศึกษาระดับ
อนุปริญญาและปริญญาตรีให้เป็นไปตามประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏเลยเรื่องกำหนดอัตรา
ค่าธรรมเนียมการศึกษาภาคปกติ และให้จ่ายค่าตอบแทนการสอนตามอัตราค่าสอนภาคปกติ

ข้อ ๑๐ ให้อธิการบดีเป็นผู้รักษาการให้เป็นไปตามระเบียบนี้และเป็นผู้วินิจฉัยชี้ขาดในกรณี
เกิดปัญหาจากการใช้ระเบียบนี้

ประกาศ ณ วันที่ ๖ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๕๐

(นายสุวิทย์ คุณภักดี)

นายกสภามหาวิทยาลัยราชภัฏเลย



ระเบียบมหาวิทยาลัยราชภัฏเลย
ว่าด้วย การจัดการศึกษาในภาคฤดูร้อน
(ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๗

ด้วยเห็นสมควรแก้ไขเพิ่มเติมระเบียบมหาวิทยาลัยราชภัฏเลย ว่าด้วย การจัดการศึกษาในภาคฤดูร้อน พ.ศ. ๒๕๕๐ เพื่อแก้ไขหลักเกณฑ์การจ่ายอัตราค่าใช้จ่ายการจัดการศึกษาในภาคฤดูร้อนสำหรับนักศึกษาระดับปริญญาตรีให้มีความเหมาะสม และคล่องตัวในการบริหารจัดการศึกษาในภาคฤดูร้อนสำหรับนักศึกษาระดับปริญญาตรีของมหาวิทยาลัยราชภัฏเลย

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๑๘ (๒) (๑๒) แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยราชภัฏ พ.ศ. ๒๕๔๗ โดยมติที่ประชุมสภามหาวิทยาลัยราชภัฏเลย ครั้งที่ ๒/๒๕๕๗ ในวันที่ ๒๑ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๕๗ จึงออกระเบียบไว้ดังนี้

ข้อ ๑ ระเบียบนี้เรียกว่า “ระเบียบมหาวิทยาลัยราชภัฏเลย ว่าด้วยการจัดการศึกษาในภาคฤดูร้อน (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๗”

ข้อ ๒ ให้ใช้ระเบียบนี้บังคับตั้งแต่วันประกาศเป็นต้นไป

บรรดาระเบียบ ประกาศหรือคำสั่งอื่นใดซึ่งขัดแย้งกับระเบียบนี้ให้ใช้ระเบียบนี้แทน

ข้อ ๓ ให้ยกเลิกความในข้อ ๔ แห่งระเบียบมหาวิทยาลัยราชภัฏเลย ว่าด้วย การจัดการศึกษาในภาคฤดูร้อน พ.ศ. ๒๕๕๐ และให้ใช้ข้อความนี้แทน

“ข้อ ๔ การกำหนดอัตราค่าธรรมเนียมการศึกษาภาคฤดูร้อน สำหรับนักศึกษาปริญญาตรี ให้เป็นไปตามประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏเลย เรื่องค่าธรรมเนียมการศึกษาระดับปริญญาตรีสำหรับนักศึกษาภาคปกติ

หลักเกณฑ์วิธีการจ่ายค่าตอบแทนการสอนและค่าดำเนินการจัดการศึกษาภาคฤดูร้อน ให้เป็นไปตามประกาศของมหาวิทยาลัยโดยความเห็นชอบจากสภามหาวิทยาลัย”

ข้อ ๔ ให้อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏเลยเป็นผู้รักษาการตามระเบียบนี้

ประกาศ ณ วันที่ ๒๑ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๕๗

(นายสุชาติ เมืองแก้ว)

นายกสภามหาวิทยาลัยราชภัฏเลย

ภาคผนวก ซ
ประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏเลย เรื่องการบริหารงานวิชาการระดับปริญญาตรี
พ.ศ. 2557



ที่ ๐๑๔๑/๒๕๕๗

ประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏเลย
เรื่อง การบริหารงานวิชาการระดับปริญญาตรี

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๓๑ แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยราชภัฏ พ.ศ. ๒๕๔๗ และประกาศกระทรวงศึกษาธิการ เรื่อง แนวทางการบริหารเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับอุดมศึกษา พ.ศ. ๒๕๔๘ เพื่อให้การบริหารหลักสูตรมีประสิทธิภาพสูงสุดมหาวิทยาลัยจึงได้จัดทำประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏเลย เรื่อง การบริหารงานวิชาการระดับปริญญาตรี ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ ให้ยกเลิกประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏเลย เรื่อง การบริหารงานวิชาการระดับปริญญาตรี ลงวันที่ ๑๓ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๕๒

ข้อ ๒ ระบบการบริหารงานวิชาการ

ในการบริหารและจัดการด้านวิชาการ การบริหารหลักสูตรเพื่อพัฒนาคุณภาพของบัณฑิตให้เป็นไปตามคุณลักษณะของบัณฑิตที่พึงประสงค์ของมหาวิทยาลัย มหาวิทยาลัยจึงได้จัดระบบการบริหารงานวิชาการระดับปริญญาตรี โดยเน้นการบริหารแบบองค์คณะบุคคล โดยให้มีคณะกรรมการใน ๓ ระดับ ได้แก่ คณะกรรมการประจำหลักสูตร คณะกรรมการวิชาการคณะ และคณะกรรมการวิชาการมหาวิทยาลัย

คณะกรรมการทั้ง ๓ ระดับ มีบทบาทหน้าที่ที่ชัดเจน และสามารถประสานความร่วมมือกัน ในระหว่างคณะกรรมการทุกระดับ รายละเอียดของคณะกรรมการ และบทบาทหน้าที่ของคณะกรรมการ คณะต่าง ๆ มีดังนี้

๒.๑ คณะกรรมการประจำหลักสูตร

ประกอบด้วยคณะบุคคล จำนวน ๕ คน ที่มีรายชื่อเป็นอาจารย์ประจำหลักสูตร

๒.๑.๑ การได้มาซึ่งคณะกรรมการประจำหลักสูตร ให้อาจารย์ประจำหลักสูตร พิจารณาเสนอชื่อประธานกรรมการและให้ประธานกรรมการเสนอชื่อกรรมการและเลขานุการ ในกรณีที่ไม่มีผู้เสนอชื่อประธานกรรมการ ให้คณะกรรมการวิชาการคณะพิจารณาเลือกผู้สมควรดำรงตำแหน่งประธานกรรมการ

๒.๑.๒ วาระการดำรงตำแหน่งของคณะกรรมการ

๑) ประธานกรรมการและคณะกรรมการมีวาระการดำรงตำแหน่งคราวละ ๒ ปี

๒) กรรมการและเลขานุการ สิ้นสุดวาระการดำรงตำแหน่งตามประธานกรรมการ

๒

- ๓) การพ้นจากตำแหน่งของประธานกรรมการ
 - ก) ขาดคุณสมบัติการเป็นอาจารย์ประจำหลักสูตร
 - ข) ครบวาระ
 - ค) ลาออก
 - ง) ตาย
 - จ) ถูกถอดถอนโดยคณะกรรมการวิชาการคณะ
 - ฉ) หลักสูตรนั้นถูกปิด หรือไม่มีนักศึกษาในหลักสูตร
 - ช) กรณีอื่น ๆ ที่มหาวิทยาลัยเห็นควรให้พ้นจากตำแหน่ง

๒.๑.๓ บทบาทและหน้าที่ของคณะกรรมการประจำหลักสูตร

ให้มีหน้าที่ทั่วไปตามข้อ ๗.๔ ตามประกาศกระทรวงศึกษาธิการ เรื่อง แนวทางการบริหารเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับอุดมศึกษา พ.ศ. ๒๕๔๘ และโดยเฉพาะหน้าที่ต่อไปนี้

- ๑) กำหนดคุณสมบัติของผู้เข้าศึกษา คุณลักษณะของบัณฑิตและพัฒนา นักศึกษาให้มีคุณลักษณะบัณฑิตที่พึงประสงค์
- ๒) จัดทำแผนการเรียนตลอดหลักสูตร
- ๓) สรรหา เสนอชื่อและข้อมูลรายละเอียดของผู้ทำหน้าที่อาจารย์ผู้สอน อาจารย์ที่ปรึกษา วิทยากร อาจารย์พิเศษ อาจารย์ประจำสังกัดหลักสูตร ตลอดจนกำกับ ควบคุม ดูแลการเรียนการสอน ให้เป็นไปตามมาตรฐานหลักสูตร
- ๔) จัดทำโครงการเพื่อขออนุมัติงบประมาณในการพัฒนางานตามบทบาท หน้าที่ต่อคณะ
- ๕) จัดหาสื่อ วัสดุ ครุภัณฑ์และอุปกรณ์ต่าง ๆ เพื่ออำนวยความสะดวกต่อการ จัดการเรียนการสอนของหลักสูตร
- ๖) รับผิดชอบการฝึกประสบการณ์วิชาชีพพร้อมกับคณะในการจัดอาจารย์ นิเทศก์ และแหล่งฝึกประสบการณ์วิชาชีพ
- ๗) พัฒนานักศึกษา กำกับดูแลกระบวนการเรียนการสอน การวัดและการ ประเมินผลให้เป็นไปตามเกณฑ์มาตรฐานของหลักสูตร
- ๘) พัฒนาห้องปฏิบัติการของหลักสูตรให้ได้มาตรฐานและพร้อมใช้งาน
- ๙) ดำเนินการประกันคุณภาพของหลักสูตรตามที่กำหนดไว้ในหลักสูตร (มคอ.๒)
- ๑๐) ทำหน้าที่ประสานงานกับภาควิชา คณะ และหน่วยงานอื่นทั้งภายในและ ภายนอกมหาวิทยาลัยเพื่อประสิทธิภาพของการดำเนินงานบริหารหลักสูตร
 - ๑๑) ดูแลและติดตามนักศึกษาตลอดหลักสูตร
 - ๑๒) ติดตามผลผู้สำเร็จการศึกษาของหลักสูตร
 - ๑๓) พัฒนาหลักสูตรให้ทันสมัย แสดงการปรับปรุงดัชนีด้านมาตรฐานและ คุณภาพการศึกษาเป็นระยะๆ อย่างน้อยทุกๆ ๕ ปี และมีการประเมินเพื่อพัฒนาหลักสูตรอย่างต่อเนื่อง ทุก ๕ ปี
- ๑๔) เผยแพร่ผลงานของอาจารย์และนักศึกษาในหลักสูตร
- ๑๕) ดำเนินการอื่น ๆ ตามที่มหาวิทยาลัยและคณะมอบหมาย

๒.๒ คณะกรรมการวิชาการคณะ ประกอบไปด้วย

- | | |
|---|---------------------|
| ๑) คณบดี | ประธานกรรมการ |
| ๒) รองคณบดีฝ่ายวิชาการ | รองประธานกรรมการ |
| ๓) ตัวแทนคณาจารย์ในสภาวิชาการ | กรรมการ |
| ๔) หัวหน้าภาควิชา(ถ้ามี) | กรรมการ |
| ๕) ประธานกรรมการประจำหลักสูตร ทุกหลักสูตร | กรรมการ |
| ๖) หัวหน้าสำนักงานคณะ | กรรมการและเลขานุการ |

บทบาทและหน้าที่ของคณะกรรมการวิชาการคณะ

- ๑) กำหนดนโยบายและแผนดำเนินงานด้านวิชาการของคณะให้สอดคล้องกับนโยบายของมหาวิทยาลัย
- ๒) จัดทำข้อมูลศักยภาพของอาจารย์ในสังกัดคณะ และอาจารย์พิเศษ
- ๓) พิจารณาหลักสูตรในความรับผิดชอบของคณะเพื่อเสนอต่อคณะกรรมการวิชาการมหาวิทยาลัย
- ๔) พิจารณาให้ความเห็นชอบการแต่งตั้งประธานและคณะกรรมการประจำหลักสูตร
- ๕) กลั่นกรองการประเมินผลการศึกษาประจำภาคเรียนและควบคุมมาตรฐานการศึกษาของหลักสูตรในคณะ
- ๖) พิจารณาแผนการรับนักศึกษาของคณะ
- ๗) พิจารณาการจัดอาจารย์ผู้สอน จัดอาจารย์นิเทศก์ และอาจารย์ประจำสังกัดหลักสูตร
- ๘) ให้คำปรึกษางานด้านวิชาการและเสนอความเห็นแก่คณบดี
- ๙) พิจารณาแผนพัฒนาอาจารย์ในคณะ
- ๑๐) แต่งตั้งอนุกรรมการหรือบุคคลใดบุคคลหนึ่ง เพื่อกระทำการใด ๆ อันอยู่ในอำนาจหน้าที่ของคณะกรรมการวิชาการคณะ
- ๑๑) กำกับและควบคุมการปฏิบัติงานของหลักสูตรให้เป็นไปตามมาตรฐานการผลิตบัณฑิต
- ๑๒) ดำเนินการอื่น ๆ ตามที่อธิการบดีและคณบดีมอบหมาย

๒.๓ คณะกรรมการวิชาการมหาวิทยาลัย ประกอบไปด้วย

- | | |
|--|----------------------------|
| ๑) รองอธิการบดีฝ่ายวิชาการ | ประธานกรรมการ |
| ๒) คณบดีทุกคณะ | กรรมการ |
| ๓) ผู้อำนวยการสำนักวิชาศึกษาทั่วไป | กรรมการ |
| ๔) ผู้อำนวยการสำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน | กรรมการและเลขานุการ |
| ๕) รองผู้อำนวยการสำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน | กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ |

๔

บทบาทและหน้าที่ของคณะกรรมการวิชาการมหาวิทยาลัย

ให้มีบทบาทและหน้าที่ในงานต่อไปนี้

- ๑) กำกับดูแลการผลิตบัณฑิตให้เป็นไปตามมาตรฐานการศึกษา
- ๒) เสนอแนะแนวทางการพัฒนาคุณภาพการจัดการศึกษาต่อมหาวิทยาลัย
- ๓) พิจารณาดำเนินการให้มีการใช้บุคลากร ทรัพยากร เพื่อการเรียนการสอน

อย่างเต็มศักยภาพ

- ๔) พิจารณากลับกรองแผนการรับนักศึกษา
- ๕) พิจารณานุมัติผลการศึกษาระดับปริญญาตรี
- ๖) พิจารณาการปรับปรุงและพัฒนาหลักสูตรใหม่
- ๗) ให้ความเห็นชอบหรือวินิจฉัยในกรณีที่มีปัญหาเกี่ยวกับงานวิชาการ

ของมหาวิทยาลัย

- ๘) ให้คำปรึกษาเกี่ยวกับงานวิชาการของมหาวิทยาลัยต่อรองอธิการบดีฝ่าย

วิชาการ

- ๙) แต่งตั้งคณะอนุกรรมการวิชาการ

- ๑๐) พิจารณาเสนอหรือแก้ไขระเบียบข้อบังคับที่เกี่ยวกับการดำเนินงานทาง

วิชาการ

- ๑๑) ปฏิบัติหน้าที่อื่น ๆ ตามที่มหาวิทยาลัยมอบหมาย

ทั้งนี้ให้คณะกรรมการทุกคณะดำเนินการโดยคำนึงถึงเกณฑ์มาตรฐานคุณภาพการศึกษา

ประกาศ ณ วันที่ ๑๔ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๕๗



(ผู้ช่วยศาสตราจารย์สนธิ เหลืองบุตรนาค)
อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏเลย

ภาคผนวก ฉ

คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการปรับปรุงหลักสูตรรัฐประศาสนศาสตรบัณฑิต
สาขาวิชารัฐประศาสนศาสตร์ หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2564



คำสั่งคณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์

ที่ ๐๒๗ / ๒๕๖๓

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการปรับปรุงหลักสูตรรัฐประศาสนศาสตรบัณฑิต
สาขาวิชารัฐประศาสนศาสตร์

.....

เพื่อให้การปรับปรุงหลักสูตรรัฐประศาสนศาสตรบัณฑิต สาขาวิชารัฐประศาสนศาสตร์ คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ ดำเนินไปด้วยความเรียบร้อยและมีประสิทธิภาพ คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ จึงแต่งตั้งคณะกรรมการปรับปรุงหลักสูตร ดังต่อไปนี้

- | | |
|---|---------------------|
| ๑. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.กัลยา ยศคำลือ | ประธานกรรมการ |
| ๒. นายธีรวัฒน์ วงศ์วิญญู | รองประธานกรรมการ |
| ๓. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.สุรพงษ์ พันชนะโก | กรรมการ |
| ๔. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ธนภัทร ใจเย็น | กรรมการ |
| ๕. ผู้ช่วยศาสตราจารย์มานพ ประवालลัญญกร | กรรมการ |
| ๖. นายทรัพย์อนันต์ พลบุตร | กรรมการ |
| ๗. นางสาวอารีรัตน์ โฮมประเสริฐ | กรรมการ |
| ๘. นางสาวกุลชนิษฐ์ อติรุจโชติสิริ | กรรมการ |
| ๙. นายมนตรี คำวัน | กรรมการ |
| ๑๐. นายเลแกน สุธรรม | กรรมการและเลขานุการ |

หน้าที่ พัฒนาหลักสูตรให้เป็นไปตามประกาศกระทรวงศึกษา เรื่อง กรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ ปี ๒๕๕๒ และตามประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏเลย ที่ ๐๑๗๕/๒๕๕๗ เรื่อง ระบบและกลไกการพัฒนาหรือปรับปรุงหลักสูตร ลงวันที่ ๒๓ กันยายน ๒๕๕๗

สั่ง ณ วันที่ ๑๖ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๓

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ยingsักดิ์ คชโคตร)

คณบดีคณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ ปฏิบัติราชการแทน
อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏเลย

ภาคผนวก ญ
คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการวิพากษ์ (ภายใน)
หลักสูตรรัฐประศาสนศาสตรบัณฑิต สาขาวิชารัฐประศาสนศาสตร์



คำสั่งคณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์
ที่ ๐๓๒/๒๕๖๓

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการวิพากษ์หลักสูตรภายใน สาขาวิชารัฐประศาสนศาสตร์

ตามที่คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ ได้ออกคำสั่งเลขที่ ๐๒๗/๒๕๖๒ เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการปรับปรุงหลักสูตรรัฐประศาสนศาสตรบัณฑิต สาขาวิชารัฐประศาสนศาสตร์ ไปแล้วนั้น เพื่อให้การดำเนินการปรับปรุงหลักสูตรเป็นไปตามประกาศกระทรวงศึกษาธิการ เรื่อง กรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ ปี ๒๕๕๒ และตามประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏเลยที่ ๐๑๗๔/๒๕๕๗ ลงวันที่ ๒๓ กันยายน พ.ศ. ๒๕๕๗ เรื่อง ระบบและกลไกการพัฒนาหรือปรับปรุงหลักสูตร จึงแต่งตั้งคณะกรรมการวิพากษ์หลักสูตรภายใน ดังนี้

- | | |
|---|---------------------|
| ๑. คณบดีคณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ | ประธานกรรมการ |
| ๒. รองคณบดีฝ่ายวิชาการ | กรรมการ |
| ๓. ผู้อำนวยการสำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน | กรรมการ |
| ๔. ผู้อำนวยการสำนักศึกษาวิชาทั่วไป | กรรมการ |
| ๕. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.กัลยา ยศคำลือ | กรรมการ |
| ๖. นายธีรวัฒน์ วงศ์วีญญู | กรรมการ |
| ๗. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.สุรพงษ์ หันชะโก | กรรมการ |
| ๘. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ธนภัทร ใจเย็น | กรรมการ |
| ๙. ผู้ช่วยศาสตราจารย์มานพ ประवालัญญณกร | กรรมการ |
| ๑๐. นายทรัพย์อนันต์ พลະบุตร | กรรมการ |
| ๑๑. นางสาวอารีรัตน์ โหมประเสริฐ | กรรมการ |
| ๑๒. นางสาวกุลชนิษฐ์ อติรุจโชติศิริ | กรรมการ |
| ๑๓. นายมนตรี คำวัน | กรรมการ |
| ๑๔. นายเลแกน สุธรรม | กรรมการและเลขานุการ |

หน้าที่ วิพากษ์หลักสูตรรัฐประศาสนศาสตรบัณฑิต สาขาวิชารัฐประศาสนศาสตร์ ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๑๙ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๓

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ยingsักดิ์ ชัยโชตร)
คณบดีคณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ ปฏิบัติราชการแทน
อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏเลย

ภาคผนวก ก
คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการวิพากษ์ (ภายนอก)
หลักสูตรรัฐประศาสนศาสตรบัณฑิต สาขาวิชารัฐประศาสนศาสตร์



คำสั่งคณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์

ที่ ๑๐๗/๒๕๖๓

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการวิพากษ์หลักสูตรภายนอก สาขาวิชารัฐประศาสนศาสตร์

.....

เพื่อให้การปรับปรุงหลักสูตรรัฐประศาสนศาสตรบัณฑิต สาขาวิชารัฐประศาสนศาสตร์ คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ ดำเนินไปด้วยความเรียบร้อยและมีประสิทธิภาพ คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ จึงขอแต่งตั้งคณะกรรมการวิพากษ์หลักสูตรภายนอก ดังต่อไปนี้

| | |
|---|-------------------------|
| ๑. คณบดีคณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ | ประธานกรรมการ |
| ๒. รองคณบดีฝ่ายวิชาการ | กรรมการ |
| ๓. ผู้อำนวยการสำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน | กรรมการ |
| ๔. ผู้อำนวยการสำนักศึกษาวิชาทั่วไป | กรรมการ |
| ๕. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.สมปอง สุวรรณภุมมา | กรรมการ (ผู้ทรงคุณวุฒิ) |
| ๖. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ธรรมรัตน์ สินธุเดช | กรรมการ (ผู้ทรงคุณวุฒิ) |
| ๗. ผู้ช่วยศาสตราจารย์พิมลศักดิ์ นิลมาย | กรรมการ (ผู้ทรงคุณวุฒิ) |
| ๘. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.กัลยา ยศคำลือ | กรรมการ |
| ๙. นายธีรวัฒน์ วงศ์วีรณูญ | กรรมการ |
| ๑๐. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.สุรพงษ์ พันชนะโก | กรรมการ |
| ๑๑. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ธนภัทร ใจเย็น | กรรมการ |
| ๑๒. ผู้ช่วยศาสตราจารย์มานพ ประवालัญญกร | กรรมการ |
| ๑๓. นายทรัพย์อนันต์ พละบุตร | กรรมการ |
| ๑๔. นางสาวอารีรัตน์ ไชยมประเสริฐ | กรรมการ |
| ๑๕. นางสาวกุลชนิษฐ์ อติรุจโชติสิริ | กรรมการ |
| ๑๖. นายมนตรี คำวัน | กรรมการ |
| ๑๗. นายเลแกน สุธรรม | กรรมการและเลขานุการ |

หน้าที่ วิพากษ์หลักสูตรหลักสูตรรัฐประศาสนศาสตรบัณฑิต สาขาวิชารัฐประศาสนศาสตร์

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๒๙ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๓

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ยิ่งศักดิ์ คชโคตร)

คณบดีคณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ ปฏิบัติราชการแทน
อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏเลย

ภาคผนวก ก
ประวัติ/ผลงานทางวิชาการ/ประสบการณ์ของอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร/
อาจารย์ประจำหลักสูตร

**ประวัติ/ผลงานทางวิชาการ/ประสบการณ์ของอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร
สาขาวิชารัฐประศาสนศาสตร์**

ประวัติ

ชื่อ – สกุล : นายธนภัทร ใจเย็น

ตำแหน่งทางวิชาการ : ผู้ช่วยศาสตราจารย์

วุฒิการศึกษา

| คุณวุฒิ ระดับอุดมศึกษา | สาขาวิชา | สำเร็จการศึกษาจาก | |
|---------------------------|------------------|-------------------------------|---------|
| | | สถาบัน | ปี พ.ศ. |
| ปร.ด. | รัฐประศาสนศาสตร์ | มหาวิทยาลัยขอนแก่น | 2561 |
| พบ.ม. | รัฐประศาสนศาสตร์ | สถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์ | 2538 |
| น.บ. | นิติศาสตร์ | มหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมมาธิราช | 2543 |
| ร.บ. | บริหารรัฐกิจ | มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ | 2533 |

ผลงานทางวิชาการ

- ผลงานแต่งหรือเรียบเรียง ตำรา หนังสือ หรือบทความทางวิชาการ

ธนภัทร ใจเย็น. (กรกฎาคม-ธันวาคม,2559). “วาทกรรมว่าด้วยการปฏิบัติตามหลักเกณฑ์การบริหาร
กิจการบ้านเมืองที่ดี (ธรรมาภิบาล) ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น”. **วารสารรัฐศาสตร์
และรัฐประศาสนศาสตร์ มหาวิทยาลัยขอนแก่น**, 1 (2) : 75-98.

Jaiyen, T. (2016). “Model of Policy Implementation on Good Governance in Ethics
and Transparency of Local Administrative Organizations: In case of Loei
Province’s Municipalities”. In **The Proceeding 12th International
Conference on Humanities and Social Science:Socio-Cultural
Geography**, pp. 1358-1370. 14-15 November 2016. Khon Kaen : Faculty of
Humanities and Social Sciences, Khon Kaen University.

ประวัติ/ผลงานทางวิชาการ/ประสบการณ์ของอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร
สาขาวิชารัฐประศาสนศาสตร์

ประวัติ

ชื่อ – สกุล : นายมานพ ประवालัญญกร
ตำแหน่งทางวิชาการ : ผู้ช่วยศาสตราจารย์
วุฒิการศึกษา :

| คุณวุฒิ ระดับอุดมศึกษา | สาขาวิชา | สำเร็จการศึกษาจาก | |
|---------------------------|---------------|--|------|
| | | สถาบัน | พ.ศ. |
| น.บ.ท. | เนติบัณฑิตไทย | สำนักอบรมศึกษากฎหมายแห่งเนติบัณฑิตยสภา | 2555 |
| ศศ.ม. | รัฐศาสตร์ | มหาวิทยาลัยรามคำแหง | 2548 |
| น.บ. | นิติศาสตร์ | มหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมาราช | 2550 |
| ร.บ. | รัฐศาสตร์ | มหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมาราช | 2545 |
| ภ.บ. | เภสัชศาสตร์ | จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย | 2537 |

ผลงานทางวิชาการ**- ผลงานแต่งหรือเรียบเรียง ตำรา หนังสือ หรือบทความทางวิชาการ**

มานพ ประवालัญญกร.(ตุลาคม-ธันวาคม, 2563). ความเหมาะสมของการนำระบบคณะลูกขุนมาใช้
กับระบบวิธีพิจารณาความอาญาไทย : กรณีศึกษาตำบลเมือง อำเภอเมือง จังหวัดเลย.

วารสารวิจัยและพัฒนา มหาวิทยาลัยราชภัฏเลย, 15 (54).

มานพ ประवालัญญกร. (มกราคม-มีนาคม, 2562), กฎหมายว่าด้วยการขึ้นทะเบียนและเสียภาษี
สุนัข. วารสารวิจัยและพัฒนา มหาวิทยาลัยราชภัฏเลย, 14 (4) : 13-24.

มานพ ประवालัญญกร. (เมษายน-มิถุนายน, 2560). นิตินันท์ในการเคารพกฎหมายจราจรของ
นักศึกษามหาวิทยาลัยราชภัฏเลย. วารสารวิจัยและพัฒนา มหาวิทยาลัยราชภัฏเลย,
12 (40) : 41-52.

ประวัติ/ผลงานทางวิชาการ/ประสบการณ์ของอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร
สาขาวิชารัฐประศาสนศาสตร์

ประวัติ

ชื่อ – สกุล : นางกัลยา ยศคำลือ

ตำแหน่งทางวิชาการ : ผู้ช่วยศาสตราจารย์

วุฒิการศึกษา:

| คุณวุฒิ ระดับอุดมศึกษา | สาขาวิชา | สำเร็จการศึกษาจาก | |
|---------------------------|--------------------------|--|---------|
| | | สถาบัน | ปี พ.ศ. |
| D.P.A. | Public Administration | University of Northern Philippines, Philippines | 2549 |
| Ed.D. | Education Administration | University of Northern Philippines, Philippines | 2546 |
| กศ.ม. | บริหารการศึกษา | มหาวิทยาลัยมหาสารคาม | 2543 |
| วท.บ. | ส่งเสริมสุขภาพเด็ก | สถาบันราชภัฏอุดรธานี | 2541 |

ผลงานทางวิชาการ

- ผลงานแต่งหรือเรียบเรียง ตำรา หนังสือ หรือบทความทางวิชาการ

กัลยา ยศคำลือ และ สุรศักดิ์ รักขพันธ์ ณ หนองคาย. (พฤษภาคม-สิงหาคม, 2562). ความคิดเห็นต่อบทบาทพลเมืองของเยาวชนกลุ่มน้ำโขง. **วารสารการเมืองการปกครอง**, 12 (3) : 13-23.

กัลยา ยศคำลือ. (2559). การเรียนรู้ด้านการเมืองและความคิดเห็นต่อรัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย พุทธศักราช 2550 ของนักศึกษาสาขาวิชารัฐประศาสนศาสตร์ คณะมนุษยศาสตร์ และสังคมศาสตร์ มหาวิทยาลัยราชภัฏเลย. ใน **รายงานสืบเนื่องจากการประชุมวิชาการระดับชาติ วิทยาลัยการปกครองท้องถิ่น**, หน้า 76-88. 19 สิงหาคม 2559. ขอนแก่น : มหาวิทยาลัยขอนแก่น.

**ประวัติ/ผลงานทางวิชาการ/ประสบการณ์ของอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร
สาขาวิชารัฐประศาสนศาสตร์**

ประวัติ

ชื่อ – สกุล : นางสาวอารีรัตน์ โสมประเสริฐ

ตำแหน่งทางวิชาการ : อาจารย์

วุฒิการศึกษา:

| คุณวุฒิ ระดับอุดมศึกษา | สาขาวิชา | สำเร็จการศึกษาจาก | |
|---------------------------|------------------|---------------------|---------|
| | | สถาบัน | ปี พ.ศ. |
| รป.ม | รัฐประศาสนศาสตร์ | มหาวิทยาลัยรามคำแหง | 2549 |
| ศศ.บ. | บริหารรัฐกิจ | มหาวิทยาลัยรามคำแหง | 2544 |

ผลงานทางวิชาการ

- ผลงานแต่งหรือเรียบเรียง ตำรา หนังสือ หรือบทความทางวิชาการ

อารีรัตน์ โสมประเสริฐ. (2561). ระดับภาวะผู้นำของนักศึกษาสาขาวิชารัฐประศาสนศาสตร์ มหาวิทยาลัยราชภัฏเลย. ใน รายงานสืบเนื่องจากประชุมวิชาการระดับชาติ ราชภัฏเลยวิชาการ ประจำปี 2561 “การบูรณาการภูมิปัญญาสู่นวัตกรรมและการพัฒนาอย่างยั่งยืน”, หน้า 1730 – 1740. 23 กุมภาพันธ์ 2561. เลย : มหาวิทยาลัยราชภัฏเลย.

**ประวัติ/ผลงานทางวิชาการ/ประสบการณ์ของอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร
สาขาวิชารัฐประศาสนศาสตร์**

ประวัติ

ชื่อ – สกุล : นายเลแกน สุธรรม

ตำแหน่งทางวิชาการ : อาจารย์

วุฒิการศึกษา:

| คุณวุฒิ ระดับอุดมศึกษา | สาขาวิชา | สำเร็จการศึกษาจาก | |
|---------------------------|---|----------------------------------|---------|
| | | สถาบัน | ปี พ.ศ. |
| รป.ม. | การปกครองท้องถิ่น | สถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์ | 2553 |
| ร.บ. | การเมืองการปกครอง | มหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมมาธิราช | 2562 |
| รป.บ. | การบริหารท้องถิ่น | มหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมมาธิราช | 2559 |
| พธ.บ. | การบริหารรัฐกิจ (เกียรตินิยมอันดับหนึ่ง) | มหาวิทยาลัยจุฬาลงกรณ์ราชวิทยาลัย | 2551 |

ผลงานทางวิชาการ

- ผลงานแต่งหรือเรียบเรียง ตำรา หนังสือ หรือบทความทางวิชาการ

กัลยา ยศคำลือ และ เลแกน สุธรรม. (2562). ความคิดเห็นของนักศึกษาต่อการใช้หลักธรรมาภิบาล
ของมหาวิทยาลัยราชภัฏเลย. ใน รายงานสืบเนื่องจากประชุมวิชาการระดับชาติ
การประชุมวิชาการระดับชาติ และนานาชาติ ครั้งที่ 9 (SMARTS XI), หน้า 716-
769. 21-22 มิถุนายน 2562. กรุงเทพฯ : มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ ประสานมิตร.

**ประวัติ/ผลงานทางวิชาการ/ประสบการณ์ของอาจารย์ประจำหลักสูตร
สาขาวิชารัฐประศาสนศาสตร์**

ประวัติ

ชื่อ – สกุล : นายสุรพงษ์ พันชะโก

ตำแหน่งทางวิชาการ : ผู้ช่วยศาสตราจารย์

วุฒิการศึกษา:

| คุณวุฒิ ระดับอุดมศึกษา | สาขาวิชา | สำเร็จการศึกษาจาก | |
|---------------------------|--------------------------|--|---------|
| | | สถาบัน | ปี พ.ศ. |
| D.P.A. | Public Administration | University of Northern Philippines, Philippines | 2549 |
| Ed.D. | Education Administration | University of Northern Philippines, Philippines | 2546 |
| ค.ม. | บริหารการศึกษา | จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย | 2530 |
| ศศ.บ. | รัฐศาสตร์ | มหาวิทยาลัยรามคำแหง | 2550 |
| ค.บ. | วิทยาศาสตร์ทั่วไป | วิทยาลัยครูอุดรธานี | 2523 |

ผลงานทางวิชาการ

- ผลงานแต่งหรือเรียบเรียง ตำรา หนังสือ หรือบทความทางวิชาการ

กุลชนิษฐ์ อติรุจโชติศิริ, สุรพงษ์ พันชะโก และ ผการัตน์ พินิจวัฒน์. (มกราคม-มีนาคม, 2562).

ประชาธิปไตยในมิติบทบาทภาคประชาสังคมที่มีต่อยุคไทยแลนด์ 4.0. วารสารวิจัยและ
พัฒนา มหาวิทยาลัยราชภัฏเลย. 14 (47) : 1-12.

**ประวัติ/ผลงานทางวิชาการ/ประสบการณ์ของอาจารย์ประจำหลักสูตร
สาขาวิชารัฐประศาสนศาสตร์**

ประวัติ

ชื่อ – สกุล : นายทรัพย์อนันต์ พละบุตร

ตำแหน่งทางวิชาการ : อาจารย์

วุฒิการศึกษา :

| คุณวุฒิ ระดับอุดมศึกษา | สาขาวิชา | สำเร็จการศึกษาจาก | |
|---------------------------|---------------|-----------------------------|---------|
| | | สถาบัน | ปี พ.ศ. |
| รป.ม | นโยบายสาธารณะ | มหาวิทยาลัยมหาสารคาม | 2550 |
| ร.บ. | รัฐศาสตร์ | มหาวิทยาลัยรามคำแหง | 2555 |
| วศ.บ. | วิศวกรรมโยธา | มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี | 2546 |

ผลงานทางวิชาการ

- ผลงานแต่งหรือเรียบเรียง ตำรา หนังสือ หรือบทความทางวิชาการ

Yotcamlue, K. , Homprsert, A. , Tiyaboot W. , and Prarabudh, S. (2016). The Moral Behaviors of Public Administration Program LoeiRajabhat University's Students. In **The Proceeding International Conference of “Multidisciplinary Approaches on UN Sustainable Development Goals” (UNSDGs)**, PP. 91-92. 28-29 December 2016. Bangkok. Nakhon phatom Rajabhat University at Winsor Suit Hotel.

กัลยา ยศคำลือ, ทรัพย์อนันต์ พละบุตร และอารีรัตน์ โสมประเสริฐ. (2558). การจัดการกิจกรรมการเรียนรู้ที่เน้นผู้เรียนเป็นศูนย์กลางและความพึงพอใจต่อการศึกษาดูงาน ปีการศึกษา 2557 สาขาวิชารัฐประศาสนศาสตร์ คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ มหาวิทยาลัยราชภัฏเลย. ใน **รายงานสืบเนื่องจากการประชุมวิชาการระดับชาติ นวัตกรรมการศึกษา เพื่อการพัฒนาอย่างยั่งยืน**, หน้า 119- 131. 27 พฤศจิกายน 2558. กรุงเทพฯ : วิทยาลัยเทคโนโลยีสยาม.

**ประวัติ/ผลงานทางวิชาการ/ประสบการณ์ของอาจารย์ประจำหลักสูตร
สาขาวิชารัฐประศาสนศาสตร์**

ประวัติ

ชื่อ – สกุล : นางสาวกุลชนิษฐ์ อติรุจโชติศิริ

ตำแหน่งทางวิชาการ : อาจารย์

วุฒิการศึกษา:

| คุณวุฒิ ระดับอุดมศึกษา | สาขาวิชา | สำเร็จการศึกษาจาก | |
|---------------------------|-----------|---------------------|---------|
| | | สถาบัน | ปี พ.ศ. |
| ร.ม | รัฐศาสตร์ | มหาวิทยาลัยรามคำแหง | 2555 |
| ศศ.บ. | รัฐศาสตร์ | มหาวิทยาลัยรามคำแหง | 2547 |

ผลงานทางวิชาการ

- ผลงานแต่งหรือเรียบเรียง ตำรา หนังสือ หรือบทความทางวิชาการ

กุลชนิษฐ์ อติรุจโชติศิริ. (2563). “พลวัตประชาธิปไตยยุคเปลี่ยนผ่านทางการเมืองของไทย
ภายใต้รัฐธรรมนูญ 2557”. วารสารสังคมศาสตร์และมานุษยวิทยาเชิงพุทธ, 5 (8) : 1-
15.

กุลชนิษฐ์ อติรุจโชติศิริ, สุรพงษ์ พันชะโก, และผการัตน์ พินิจวัฒน์. (มกราคม-มีนาคม, 2562).
ประชาธิปไตยในมิติบทบาทภาคประชาสังคมที่มีต่อยุคไทยแลนด์ 4.0. วารสารวิจัยและ
พัฒนา มหาวิทยาลัยราชภัฏเลย, 14 (47) : 1-12.

**ประวัติ/ผลงานทางวิชาการ/ประสบการณ์ของอาจารย์ประจำหลักสูตร
สาขาวิชารัฐประศาสนศาสตร์**

ประวัติ

ชื่อ – สกุล : นายธีรวัฒน์ วงศ์วีรัญญู

ตำแหน่งทางวิชาการ : อาจารย์

วุฒิการศึกษา

| คุณวุฒิ ระดับอุดมศึกษา | สาขาวิชา | สำเร็จการศึกษาจาก | |
|---------------------------|------------------------------|----------------------|---------|
| | | สถาบัน | ปี พ.ศ. |
| ร.ป.ม. | นโยบายสาธารณะ | มหาวิทยาลัยมหาสารคาม | 2558 |
| ร.บ. | บริหารรัฐกิจและกิจการสาธารณะ | มหาวิทยาลัยมหาสารคาม | 2554 |

ผลงานทางวิชาการ

- ผลงานแต่งหรือเรียบเรียง ตำรา หนังสือ หรือบทความทางวิชาการ

ธีรวัฒน์ วงศ์วีรัญญู. (ตุลาคม-ธันวาคม, 2563). ผลกระทบของระบบอุปถัมภ์ในหน่วยงานราชการต่อการปฏิบัติหน้าที่ของข้าราชการในจังหวัดเลย. **วารสารวิจัยและพัฒนา มหาวิทยาลัยราชภัฏเลย**, 15 (54) : 65-75.

**ประวัติ/ผลงานทางวิชาการ/ประสบการณ์ของอาจารย์ประจำหลักสูตร
สาขาวิชารัฐประศาสนศาสตร์**

ประวัติ

ชื่อ – สกุล : นายมนตรี คำวัน

ตำแหน่งทางวิชาการ : อาจารย์

วุฒิการศึกษา:

| คุณวุฒิ ระดับอุดมศึกษา | สาขาวิชา | สำเร็จการศึกษาจาก | |
|---------------------------|-------------------|----------------------|---------|
| | | สถาบัน | ปี พ.ศ. |
| ร.ม. | การเมืองการปกครอง | มหาวิทยาลัยมหาสารคาม | 2560 |
| ร.บ. | การเมืองการปกครอง | มหาวิทยาลัยมหาสารคาม | 2555 |

ผลงานทางวิชาการ

- ผลงานแต่งหรือเรียบเรียง ตำรา หนังสือ หรือบทความทางวิชาการ

มนตรี คำวัน. (มกราคม – เมษายน, 2560). ความคาดหวังของนิสิตปริญญาโท วิทยาลัยการเมืองการปกครอง มหาวิทยาลัยมหาสารคาม ที่มีต่อเส้นทางอาชีพ. **วารสารการเมืองการปกครอง**, 7 (1) : 411 - 428.

มนตรี คำวัน. (มกราคม – มิถุนายน, 2561). ยุทธศาสตร์การทำงานบำรุงศิลปวัฒนธรรมของวิทยาลัยการเมืองการปกครอง บทเรียนจากโครงการ 1 คณะ 1 ศิลปวัฒนธรรมปี พ.ศ. 2557-2558. **วารสารสาระคาม**, 9 (1) : 60 - 72.

ภาคผนวก ฐ

ความคาดหวังของผลลัพธ์การเรียนรู้ในแต่ละปีการศึกษา

ความคาดหวังของผลลัพธ์การเรียนรู้ในแต่ละปีการศึกษา

ปีการศึกษาที่ 1

| ผลลัพธ์การเรียนรู้ที่คาดหวัง | |
|---|---|
| ด้ ำ น คุ ณ ฐ ร ร ม จริยธรรม | 1.ปรับตัวให้เข้ากับคุณธรรมและจริยธรรมในฐานะนักศึกษาสาขารัฐประศาสนศาสตร์ 2.พัฒนานิสัยในการประพฤติอย่างมีคุณธรรม จริยธรรม ด้วยความรับผิดชอบ ทั้ง ในส่วนตนและส่วนร่วม |
| ด้ ำ น ค ว ม ร ู้ | เข้าใจในความรู้และหลักการของทฤษฎีทางรัฐประศาสนศาสตร์อย่างถ่องแท้ |
| ด้ ำ น ท ัก ษ ะ ท ำ ง ป ัญ ญ า | นักศึกษาสามารถปรับตัวสำหรับการเรียนรู้ในมหาวิทยาลัย ตลอดจนทักษะต่างๆ ที่จำเป็นสำหรับการเรียนรัฐประศาสนศาสตร์ |
| ด้ ำ น ท ัก ษ ะ ค ว ม ส ัม พ ัน ธ์ ร ะ ห ว ำ ง บ ุ ค ค ล แ ล ะ ค ว ม ร ับ ผิดชอบ | นักศึกษามีความรับผิดชอบสามารถสื่อสารกับกลุ่มคนที่หลากหลายได้ |
| ด้ ำ น ท ัก ษ ะ ก ำ ร วិเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสารและการใช้ เทคโนโลยีสารสนเทศ | นักศึกษามีความรู้ ความเข้าใจถึงความสำคัญของคณิตศาสตร์กับการอธิบายทฤษฎีรัฐประศาสนศาสตร์ มีทักษะในการสื่อสาร การใช้เทคโนโลยี |

ปีการศึกษาที่ 2

| ผลลัพธ์การเรียนรู้ที่คาดหวัง | |
|---|--|
| ด้านคุณธรรม จริยธรรม | เรียนรู้เรื่องจิตอาสา เรียนรู้เกี่ยวกับคุณธรรม และจริยธรรมของนักรัฐประศาสนศาสตร์โดยการแสดงออกซึ่งภาวะผู้นำโดยสนับสนุนอย่างจริงจังให้ผู้อื่นใช้การวินิจฉัยทางด้านคุณธรรม จริยธรรมในการจัดการกับข้อโต้แย้ง และปัญหาที่มี ผลกระทบต่อตนเองและผู้อื่น |
| ด้านความรู้ | ประยุกต์ใช้ทฤษฎีทางรัฐประศาสนศาสตร์ในการศึกษาค้นคว้าทางวิชาการ และเสนอแนะแนวทางการแก้ปัญหาที่เกี่ยวข้องกับรัฐประศาสนศาสตร์ได้อย่างลึกซึ้ง |
| ด้านทักษะทางปัญญา | สามารถใช้ความรู้ แนวคิดทางทฤษฎีทางรัฐประศาสนศาสตร์ ในการวิเคราะห์ปรากฏการณ์หรือประเด็นทางรัฐประศาสนศาสตร์ในบริบทใหม่ |
| ด้านทักษะ ความสัมพันธ์ระหว่าง บุคคล และ ความ รับผิดชอบ | มีความรับผิดชอบในการดำเนินงานของตนเอง แก้ไขปัญหาที่ซับซ้อน และปรับปรุงตนเองให้มีประสิทธิภาพทั้งในการเรียน การวิจัยและการปฏิบัติงานในสาขาวิชาชีพของตน |
| ด้านทักษะการ วิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสารและการใช้ เทคโนโลยีสารสนเทศ | นักศึกษามีทักษะคณิตศาสตร์และสถิติ สามารถนำหลักคณิตศาสตร์ หรือ สถิติ มาประยุกต์ใช้ในการอธิบายปรากฏการณ์ทางรัฐประศาสนศาสตร์ การวิเคราะห์เศรษฐกิจ การเมือง สังคม ตลอดจน สามารถเลือกใช้รูปแบบการสื่อสารกับชุมชน ได้อย่างเหมาะสม |

ปีการศึกษาที่ 3

| ผลลัพธ์การเรียนรู้ที่คาดหวัง | |
|---|---|
| ด้ ำ น คุ ณ ฐ ร ร ม จริยธรรม | มีความรับผิดชอบต่อภาระหน้าที่ของตนเองตระหนักถึงความสำคัญของงานวิจัยทางรัฐประศาสนศาสตร์ กฎเกณฑ์ ข้อบังคับ และจรรยาบรรณในฐานะผู้วิจัยทางสังคม |
| ด้ ำ น ค ว ม ร ู้ | เข้าใจแนวทางในการพัฒนาความรู้ใหม่ๆทางรัฐประศาสนศาสตร์ รวมถึงผลกระทบจากงานวิจัยในปัจจุบันที่มีต่อองค์ความรู้ทางรัฐประศาสนศาสตร์ และการปฏิบัติ ในการบริหารจัดการภาครัฐ |
| ด้ ำ น ท ัก ษะ ท าง ป ัญ ญา | สามารถสังเคราะห์ปรากฏการณ์หรือประเด็นทางรัฐประศาสนศาสตร์ โดยบูรณาการ แนวคิดและทฤษฎีทางรัฐประศาสนศาสตร์แบบเดิมเข้ากับองค์ความรู้ในบริบทใหม่ |
| ด้ ำ น ท ัก ษะ ความสัมพันธระหว่าง บุคคล และ ความ รับผิดชอบ | มีทัศนคติที่ดีในการสร้างความร่วมมือกับผู้อื่นในการจัดการประเด็นปัญหา ที่เกี่ยวข้องกับรัฐประศาสนศาสตร์หรือในสถานการณ์ เพื่อเพิ่มพูนประสิทธิภาพในการพัฒนาองค์ความรู้ใหม่ผ่านการทำงานกลุ่ม |
| ด้ ำ น ท ัก ษะ ก ำ ร วิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสารและการใช้ เทคโนโลยีสารสนเทศ | สามารถคัดกรองข้อมูลทางคณิตศาสตร์ และทางสถิติ เพื่อนำมาใช้ในการศึกษาค้นคว้าปัญหา สรุปปัญหา และเสนอแนะทางการแก้ไขปัญหาในด้านต่าง ๆ ได้ |

ปีการศึกษาที่ 4

| ผลลัพธ์การเรียนรู้ที่คาดหวัง | |
|---|---|
| ด้านคุณธรรม จริยธรรม | สามารถวินิจฉัยประเด็นปัญหาต่างๆ ที่ซับซ้อนเชิงวิชาการอย่างมีเหตุผลด้วยความ เป็นธรรมและชัดเจน เตรียมพร้อมและปรับตัวเพื่อที่จะออกไปทำงาน ภายนอกมหาวิทยาลัยมีวินัยและตรงต่อเวลาในระหว่างและหลังการ ฝึกประสบการณ์วิชาชีพ |
| ด้านความรู้ | นักศึกษาสามารถบูรณาการความรู้กับศาสตร์อื่นๆ จากการสัมมนา การจัดทำโครงการเกี่ยวกับรัฐประศาสนศาสตร์นวัตกรรมให้เป็นรูปธรรม และ เกิดประโยชน์ต่อสังคมและท้องถิ่น |
| ด้านทักษะทางปัญญา | สามารถพัฒนาข้อสรุปหรือข้อเสนอแนะ โดยการวิจัยค้นคว้าทางวิชาการ ด้วยตนเองเพื่อขยายองค์ความรู้หรือแนวทางปฏิบัติทางรัฐประศาสนศาสตร์ |
| ด้านทักษะ ความสัมพันธ์ระหว่าง บุคคลและความ รับผิดชอบ | นักศึกษาสามารถทำงานเป็นทีมได้อย่างมีประสิทธิภาพ เป็นผู้นำหรือผู้ตามที่ดี ได้ |
| ด้านทักษะการ วิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสารและการใช้ เทคโนโลยีสารสนเทศ | นักศึกษาสามารถประยุกต์ใช้โปรแกรมสำเร็จรูป เทคโนโลยีสารสนเทศ ในการจัดทำโครงการเกี่ยวกับรัฐประศาสนศาสตร์นวัตกรรมให้เป็นรูปธรรมและ เกิดประโยชน์ต่อสังคมและท้องถิ่น |

ภาคผนวก ๗
ตาราง LO Matrix

ผลการเรียนรู้ที่คาดหวัง (Learning Outcome Matrix, LO Matrix)

| วัตถุประสงค์ของหลักสูตร | คุณลักษณะพิเศษ/คุณสมบัติที่พึงประสงค์ | มาตรฐานการเรียนรู้ (มคอ) | LO คาดหวังของหลักสูตร (Expected Learning Outcome, ELO) |
|--|---|---|--|
| <p>1. เพื่อผลิตบัณฑิตด้านรัฐประศาสนศาสตร์ให้มีคุณธรรม จริยธรรม มีความรับผิดชอบต่อสังคมและส่วนรวม และสามารถปรับวิถีชีวิตภายใต้ความขัดแย้งทางค่านิยม รวมทั้งมีการพัฒนานิสัยและการปฏิบัติตนตามศีลธรรม</p> | <p>มีคุณธรรม จริยธรรม มีความรับผิดชอบต่อสังคมและส่วนรวม และสามารถปรับวิถีชีวิตภายใต้ความขัดแย้งทางค่านิยม รวมทั้งมีการพัฒนานิสัยและการปฏิบัติตนตามศีลธรรม มีสำนักรับผิดชอบต่อประโยชน์สาธารณะโดยเห็นคุณค่าของวัฒนธรรมประเพณี มองเห็นปัญหาสังคม และพัฒนาแนวทางแก้ไขปัญหานั้นๆ</p> | <p>ด้านคุณธรรม จริยธรรม</p> <p>1) เป็นผู้มีคุณธรรม จริยธรรม เสียสละและซื่อสัตย์สุจริต</p> <p>2) มีวินัย และมีความรับผิดชอบต่อตนเอง และสังคม เคารพกฎระเบียบและข้อบังคับ ต่าง ๆ ขององค์กรและสังคม</p> <p>3) เคารพสิทธิและรับฟังความคิดเห็นของผู้อื่น รวมทั้งเคารพในคุณค่าและศักดิ์ศรีของความเป็นมนุษย์</p> <p>4) มีจรรยาบรรณทางวิชาการและวิชาชีพ</p> | <p>ปีที่ 1</p> <p>1.ปรับตัวให้เข้ากับคุณธรรมและจริยธรรมในฐานะนักศึกษาสาขาวิชารัฐประศาสนศาสตร์</p> <p>2.พัฒนานิสัยในการประพฤติอย่างมีคุณธรรม จริยธรรม ด้วยความรับผิดชอบต่อส่วนตนและส่วนร่วม</p> <p>ปีที่ 2</p> <p>เรียนรู้เรื่องจิตอาสา เรียนรู้เกี่ยวกับคุณธรรมและจริยธรรมของนักรัฐประศาสนศาสตร์โดยการแสดงออกซึ่งภาวะผู้นำโดยสนับสนุนอย่างจริงจังให้ผู้อื่นใช้การวินิจฉัยทางด้านคุณธรรม จริยธรรมในการจัดการกับข้อโต้แย้งและปัญหาที่มีผลกระทบต่อตนเองและผู้อื่น</p> <p>ปีที่ 3</p> <p>มีความรับผิดชอบต่อภาระหน้าที่ของตนเองตระหนักถึงความสำคัญของงานวิจัยทางรัฐประศาสนศาสตร์ กฎเกณฑ์ ข้อบังคับ และจรรยาบรรณในฐานะผู้วิจัยทางสังคม</p> |

| วัตถุประสงค์ของหลักสูตร | คุณลักษณะพิเศษ/คุณสมบัติที่พึงประสงค์ | มาตรฐานการเรียนรู้ (มคอ) | LO คาดหวังของหลักสูตร (Expected Learning Outcome, ELO) |
|--|--|--|--|
| | | | <p>ปีที่ 4</p> <p>สามารถวินิจฉัยประเด็นปัญหาต่างๆ ที่ซับซ้อนเชิงวิชาการอย่างมีเหตุผลด้วยความเป็นธรรมและชัดเจน เตรียมพร้อมและปรับตัวเพื่อที่จะออกไปทำงานภายนอกมหาวิทยาลัยมีวินัยและตรงต่อเวลาในระหว่างและหลังการฝึกประสบการณ์วิชาชีพ</p> |
| <p>2.เพื่อผลิตบัณฑิตด้านรัฐประศาสนศาสตร์ให้มีความรู้ทางวิชาการและทักษะทางวิชาชีพทางรัฐประศาสนศาสตร์ มีความสามารถในการเรียนรู้ด้วยตนเองได้ รวมทั้งสร้างนวัตกรรมบนพื้นฐานของแนวคิดและทฤษฎีทางรัฐประศาสนศาสตร์ได้</p> | <p>มีความรู้ทางวิชาการและทักษะทางวิชาชีพทางรัฐประศาสนศาสตร์ มีความสามารถในการเรียนรู้ด้วยตนเองได้ รวมทั้งสร้างนวัตกรรมบนพื้นฐานของแนวคิดและทฤษฎีทางรัฐประศาสนศาสตร์ได้</p> | <p>ด้านความรู้</p> <p>1) เข้าใจในความรู้และหลักการของทฤษฎีทางรัฐประศาสนศาสตร์อย่างถ่องแท้</p> <p>2) ประยุกต์ใช้ทฤษฎีทางรัฐประศาสนศาสตร์ในการศึกษาค้นคว้าทางวิชาการและเสนอแนะแนวทางการแก้ปัญหาที่เกี่ยวข้องกับรัฐประศาสนศาสตร์ได้อย่างลึกซึ้ง</p> <p>3) เข้าใจแนวทางในการพัฒนาความรู้ใหม่ๆทางรัฐประศาสนศาสตร์ รวมถึงผลกระทบจากงานวิจัยในปัจจุบันที่มีต่อองค์ความรู้ทางรัฐประศาสนศาสตร์และการปฏิบัติในการบริหารจัดการภาครัฐ</p> | <p>ปีที่ 1</p> <p>เข้าใจในความรู้และหลักการของทฤษฎีทางรัฐประศาสนศาสตร์อย่างถ่องแท้</p> <p>ปีที่ 2</p> <p>ประยุกต์ใช้ทฤษฎีทางรัฐประศาสนศาสตร์ในการศึกษาค้นคว้าทางวิชาการและเสนอแนะแนวทางการแก้ปัญหาที่เกี่ยวข้องกับรัฐประศาสนศาสตร์ได้อย่างลึกซึ้ง</p> <p>ปีที่ 3</p> <p>เข้าใจแนวทางในการพัฒนาความรู้ใหม่ๆทางรัฐประศาสนศาสตร์ รวมถึงผลกระทบจากงานวิจัยในปัจจุบันที่มีต่อองค์ความรู้ทางรัฐประศาสนศาสตร์และการปฏิบัติในการบริหารจัดการภาครัฐ</p> |

| วัตถุประสงค์ของหลักสูตร | คุณลักษณะพิเศษ/คุณสมบัติที่พึงประสงค์ | มาตรฐานการเรียนรู้ (มคอ) | LO คาดหวังของหลักสูตร (Expected Learning Outcome, ELO) |
|---|--|--|--|
| | | | <p>ปีที่ 4</p> <p>นักศึกษาสามารถบูรณาการความรู้กับ ศาสตร์อื่นๆ จากการสัมมนา การจัดทำโครงการเกี่ยวกับรัฐประศาสนศาสตร์นวัตกรรมให้เป็นรูปธรรมและเกิดประโยชน์ต่อสังคมและท้องถิ่น</p> |
| <p>3.เพื่อผลิตบัณฑิตทางด้านรัฐประศาสนศาสตร์ให้สามารถวิเคราะห์ สังเคราะห์และประยุกต์ใช้ความรู้ทางรัฐประศาสนศาสตร์ในการวิเคราะห์สถานการณ์หรือสภาพปัญหาที่มีความซับซ้อนได้อย่างเหมาะสม ตลอดจนนำทักษะทางการวิจัยมาประยุกต์ใช้ในการแก้ปัญหาที่มีความเป็นพลวัตและมีความสลับซับซ้อนได้ อันนำไปสู่การสร้างนวัตกรรมทางรัฐประศาสนศาสตร์</p> | <p>มีความสามารถวิเคราะห์ สังเคราะห์และประยุกต์ใช้ความรู้ทางรัฐประศาสนศาสตร์ในการวิเคราะห์สถานการณ์หรือสภาพปัญหาที่มีความซับซ้อนได้อย่างเหมาะสม ตลอดจนนำทักษะทางการวิจัยมาประยุกต์ใช้ในการแก้ปัญหาที่มีความเป็นพลวัตและมีความสลับซับซ้อนได้ อันนำไปสู่การสร้างนวัตกรรมทางรัฐประศาสนศาสตร์</p> | <p>ด้านทักษะทางปัญญา</p> <p>1) สามารถใช้ความรู้ แนวคิดทางทฤษฎีทางรัฐประศาสนศาสตร์ ในการวิเคราะห์ปรากฏการณ์หรือประเด็นทางรัฐประศาสนศาสตร์ในบริบทใหม่</p> <p>2) สามารถสังเคราะห์ปรากฏการณ์หรือประเด็นทางรัฐประศาสนศาสตร์ โดยบูรณาการแนวคิดและทฤษฎีทางรัฐประศาสนศาสตร์แบบเดิมเข้ากับองค์ความรู้ในบริบทใหม่</p> <p>3) สามารถพัฒนาข้อสรุปหรือข้อเสนอแนะ โดยการวิจัยค้นคว้าทางวิชาการด้วยตนเอง เพื่อขยายองค์ความรู้หรือแนวทางปฏิบัติทางรัฐประศาสนศาสตร์</p> | <p>ปีที่ 1</p> <p>นักศึกษาสามารถปรับตัวสำหรับการเรียนรู้ในมหาวิทยาลัย ตลอดจนจนทักษะต่างๆ ที่จำเป็นสำหรับการเรียนรัฐประศาสนศาสตร์</p> <p>ปีที่ 2</p> <p>สามารถใช้ความรู้ แนวคิดทางทฤษฎีทางรัฐประศาสนศาสตร์ ในการวิเคราะห์ปรากฏการณ์หรือประเด็นทาง รัฐประศาสนศาสตร์ในบริบทใหม่</p> |

| วัตถุประสงค์ของหลักสูตร | คุณลักษณะพิเศษ/คุณสมบัติที่พึงประสงค์ | มาตรฐานการเรียนรู้ (มคอ) | LO คาดหวังของหลักสูตร (Expected Learning Outcome, ELO) |
|--|---|--|---|
| | | | <p>ปีที่ 3 สามารถสังเคราะห์ปรากฏการณ์หรือประเด็นทางรัฐ ประศาสนศาสตร์ โดยบูรณาการแนวคิดและทฤษฎีทางรัฐ ประศาสนศาสตร์แบบเดิมเข้ากับองค์ความรู้ในบริบทใหม่</p> <p>ปีที่ 4 สามารถพัฒนาข้อสรุปหรือข้อเสนอแนะ โดยการ วิจัยค้นคว้าทางวิชาการด้วยตนเอง เพื่อขยายองค์ความรู้ หรือแนวทางปฏิบัติทางรัฐประศาสนศาสตร์</p> |
| <p>4.เพื่อผลิตบัณฑิตทางด้านรัฐประศาสนศาสตร์ สามารถปรับตัวเข้ากับสังคมที่มีความ หลากหลาย รับฟังความเห็นที่แตกต่าง และแสดงความคิดเห็นได้อย่างสร้างสรรค์ มี ภาวะผู้นำในทางวิชาการและสามารถแสดง ความเห็นเชิงวิพากษ์บนฐานแนวคิดและ ทฤษฎีทางรัฐประศาสนศาสตร์</p> | <p>สามารถปรับตัวเข้ากับสังคมที่มีความ หลากหลาย รับฟังความเห็นที่แตกต่าง และแสดงความคิดเห็นได้อย่างสร้างสรรค์ มี ภาวะผู้นำในทางวิชาการและสามารถแสดง ความเห็นเชิงวิพากษ์บนฐานแนวคิดและ ทฤษฎีทางรัฐประศาสนศาสตร์</p> | <p>ด้านทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและ ความรับผิดชอบ</p> <p>1) สามารถสื่อสารกับกลุ่มคนที่หลากหลายได้ ทั้งภาษาไทยและ ภาษาต่างประเทศ</p> <p>2) สามารถให้ความช่วยเหลือและอำนวยความสะดวก ในการแก้ปัญหา สถานการณ์ต่าง ๆ ทั้งในบทบาทของผู้นำหรือในบทบาทของผู้ ร่วมทีมทำงาน</p> <p>3) มีความรับผิดชอบในการทำงานและ พัฒนาการเรียนรู้ทั้งของตนเองอย่างต่อเนื่อง</p> | <p>ปีที่ 1 นักศึกษามีความรับผิดชอบสามารถสื่อสารกับกลุ่มคนที่ หลากหลายได้</p> <p>ปีที่ 2 มีความรับผิดชอบในการดำเนินงานของตนเอง แก้ไขปัญหา ที่ซับซ้อนและปรับปรุงตนเองให้มีประสิทธิภาพทั้งในการ เรียน การวิจัยและการปฏิบัติงานในสาขาวิชาชีพของตน</p> |

| วัตถุประสงค์ของหลักสูตร | คุณลักษณะพิเศษ/คุณสมบัติที่พึงประสงค์ | มาตรฐานการเรียนรู้ (มคอ) | LO คาดหวังของหลักสูตร (Expected Learning Outcome, ELO) |
|---|---|---|---|
| | | 4) สามารถเป็นผู้ริเริ่มแสดงประเด็นในการแก้ไขสถานการณ์ทั้งส่วนตัวและส่วนรวม พร้อมทั้งแสดงจุดยืนอย่างพอเหมาะทั้งของตนเองและของกลุ่ม 5) มีภาวะความเป็นผู้นำและผู้ตาม สามารถทำงานเป็นทีม สามารถแก้ไขข้อขัดแย้งและลำดับความสำคัญของงาน | ปีที่ 3 มีทัศนคติที่ดีในการสร้างความร่วมมือกับผู้อื่นในการจัดการประเด็นปัญหาที่เกี่ยวข้องกับรัฐประศาสนศาสตร์หรือในสถานการณ์ เพื่อเพิ่มพูนประสิทธิภาพในการพัฒนาองค์ความรู้ใหม่ผ่านการทำงานกลุ่ม ปีที่ 4 นักศึกษาสามารถทำงานเป็นทีมได้อย่างมีประสิทธิภาพ เป็นผู้นำหรือผู้ตามที่ดีได้ |
| 5.เพื่อผลิตบัณฑิตทางด้านรัฐประศาสนศาสตร์ประสิทธิภาพในการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศในการสื่อสารได้อย่างเหมาะสมกับสถานการณ์ รวมถึง มีความรู้ความสามารถใช้เครื่องมือในทางสถิติขั้นพื้นฐานในการแก้ปัญหาทางการวิจัยได้อย่างถูกต้อง รวมทั้งสามารถใช้เครื่องมือทางสถิติมาประยุกต์ใช้ในการวิเคราะห์ปรากฏการณ์ทางรัฐประศาสนศาสตร์ได้ | มีประสิทธิภาพในการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศในการสื่อสารได้อย่างเหมาะสมกับสถานการณ์ รวมถึง มีความรู้ความสามารถใช้เครื่องมือในทางสถิติขั้นพื้นฐานในการแก้ปัญหาทางการวิจัยได้อย่างถูกต้อง รวมทั้งสามารถใช้เครื่องมือทางสถิติมาประยุกต์ใช้ในการวิเคราะห์ปรากฏการณ์ทางรัฐประศาสนศาสตร์ได้ | ด้านทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ 1) สามารถคัดกรองข้อมูลทางคณิตศาสตร์และทางสถิติ เพื่อนามาใช้ในการศึกษาค้นคว้าปัญหา สรุปปัญหาและเสนอแนะทางการแก้ไขปัญหาในด้านต่างๆได้ 2) สามารถสื่อสารอย่างมีประสิทธิภาพได้เหมาะสมกับกลุ่มบุคคลต่างๆ | ปีที่ 1 นักศึกษามีความรู้ ความเข้าใจถึงความสำคัญของคณิตศาสตร์กับการอธิบายทฤษฎีรัฐประศาสนศาสตร์ มีทักษะในการสื่อสาร การใช้เทคโนโลยี ปีที่ 2 นักศึกษามีทักษะคณิตศาสตร์และสถิติ สามารถนำหลักคณิตศาสตร์ หรือสถิติ มา ประยุกต์ใช้ในการอธิบายปรากฏการณ์ทาง รัฐประศาสนศาสตร์ การวิเคราะห์เศรษฐกิจ การเมือง สังคม ตลอดจน สามารถเลือกรูปแบบการสื่อสารกับชุมชน ได้อย่างเหมาะสม |

| วัตถุประสงค์ของหลักสูตร | คุณลักษณะพิเศษ/คุณสมบัติที่พึงประสงค์ | มาตรฐานการเรียนรู้ (มคอ) | LO คาดหวังของหลักสูตร (Expected Learning Outcome, ELO) |
|-------------------------|---------------------------------------|--------------------------|--|
| | | | <p>ปีที่ 3</p> <p>สามารถคัดกรองข้อมูลทางคณิตศาสตร์และทางสถิติ เพื่อนำมาใช้ในการศึกษาค้นคว้าปัญหา สรุบบัญญาและเสนอแนะทางการแก้ไขปัญหในด้านต่างๆได้</p> <p>ปีที่ 4</p> <p>นักศึกษาสามารถประยุกต์ใช้โปรแกรม สำเร็จรูป เทคโนโลยีสารสนเทศ ในการจัดทำโครงการเกี่ยวกับรัฐประศาสนศาสตร์ นวัตกรรมให้เป็นรูปธรรมและเกิดประโยชน์ต่อสังคมและท้องถิ่น</p> |