



มคอ. 2

หลักสูตรประกาศนียบัตรบัณฑิต สาขาวิชาชีพครู
(หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2562)

คณะครุศาสตร์
มหาวิทยาลัยราชภัฏเลย

สารบัญ

เรื่อง	หน้า
หมวดที่ 1 ข้อมูลทั่วไป	1
1) รหัสและชื่อหลักสูตร	1
2) ชื่อปริญญาและสาขาวิชา	1
3) วิชาเอก (ถ้ามี)	1
4) จำนวนหน่วยกิตที่เรียนตลอดหลักสูตร	1
5) รูปแบบของหลักสูตร	1
6) สถานภาพของหลักสูตรและการพิจารณาอนุมัติ/เห็นชอบหลักสูตร	2
7) ความพร้อมในการเผยแพร่หลักสูตรที่มีคุณภาพและมาตรฐาน	2
8) อาชีพที่สามารถประกอบได้หลังสำเร็จการศึกษา	2
9) ชื่อ นามสกุล เลขประจำตัวบัตรประชาชน ตำแหน่ง และคุณวุฒิการศึกษาของอาจารย์ ผู้รับผิดชอบหลักสูตร	3
10) สถานที่จัดการเรียนการสอน	4
11) สถานการณ์ภายนอกหรือการพัฒนาที่จำเป็นต้องนำมาพิจารณาในการวางแผนหลักสูตร	4
12) ผลกระทบจาก ข้อ 11.1, 11.2, 11.3 และข้อ 11.4 ต่อการพัฒนาหลักสูตร และความเกี่ยวข้องกับพันธกิจของสถาบัน	5
13) ความสัมพันธ์ (ถ้ามี) กับหลักสูตรอื่นที่เปิดสอนในคณะ/ภาควิชาอื่นของสถาบัน	5
หมวดที่ 2 ข้อมูลเฉพาะของหลักสูตร	6
1) ปรัชญา ความสำคัญ และวัตถุประสงค์ของหลักสูตร	6
2) แผนพัฒนาปรับปรุง	6
หมวดที่ 3 ระบบการจัดการศึกษา การดำเนินการ และโครงสร้างของหลักสูตร	8
1) ระบบการจัดการศึกษา	8
2) การดำเนินการหลักสูตร	8
3) หลักสูตรและอาจารย์ผู้สอน	10
4) องค์ประกอบเกี่ยวกับประสบการณ์ภาคสนาม	17
5) ข้อกำหนดเกี่ยวกับการทำโครงการหรืองานวิจัย	20
หมวดที่ 4 ผลการเรียนรู้ กลยุทธ์การสอนและการประเมินผล	22
1) การพัฒนาคุณลักษณะพิเศษของนักศึกษา	22
2) การพัฒนาผลการเรียนรู้ในแต่ละด้าน	23
3) แผนที่แสดงการกระจายความรับผิดชอบมาตรฐานผลการเรียนรู้จากหลักสูตรสู่รายวิชา (Curriculum Mapping)	27
หมวดที่ 5 หลักเกณฑ์ในการประเมินผลนักศึกษา	33
1) กฎระเบียบหรือหลักเกณฑ์ในการให้ระดับคะแนน (เกรด)	33
2) กระบวนการทวนสอบมาตรฐานผลสัมฤทธิ์ของนักศึกษา	33
3) เกณฑ์การสำเร็จการศึกษาตามหลักสูตร	33

สารบัญ (ต่อ)

เรื่อง	หน้า
หมวดที่ 6 การพัฒนาคณาจารย์	34
1) การเตรียมการสำหรับอาจารย์ใหม่	34
2) การพัฒนาความรู้และทักษะให้แก่คณาจารย์	34
หมวดที่ 7 การประกันคุณภาพหลักสูตร	35
1) การกำกับมาตรฐาน	35
2) บัณฑิต	36
3) นักศึกษา	36
4) อาจารย์	36
5) หลักสูตร การเรียนการสอน การประเมินผู้เรียน	37
6) สิ่งสนับสนุนการเรียนรู้	39
7) ตัวบ่งชี้ผลการดำเนินงาน (Key Performance Indicators)	42
หมวดที่ 8 การประเมิน และปรับปรุงการดำเนินการของหลักสูตร	43
1) การประเมินประสิทธิผลของการสอน	43
2) การประเมินหลักสูตรในภาพรวม	43
3) การประเมินผลการดำเนินงานตามรายละเอียดหลักสูตร	43
4) การทบทวนผลการประเมินและวางแผนปรับปรุง	43
ภาคผนวก	44
ภาคผนวก ก คำอธิบายรายวิชา	45
ภาคผนวก ข ตารางเปรียบเทียบโครงสร้างหลักสูตรเดิม พ.ศ.2550 และหลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2562	51
ภาคผนวก ค ตารางเปรียบเทียบคำอธิบายรายวิชาหลักสูตรเดิม พ.ศ. 2550 และหลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2562	55
ภาคผนวก ง ข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏเลย ว่าด้วยการจัดการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ. 2558	67
ภาคผนวก จ ระเบียบมหาวิทยาลัยราชภัฏเลย ว่าด้วยการจัดการศึกษาในภาคฤดูร้อน พ.ศ. 2550	83
ภาคผนวก ฉ ระเบียบมหาวิทยาลัยราชภัฏเลย ว่าด้วยการจัดการศึกษาภาคฤดูร้อน (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2557	85
ภาคผนวก ช ระเบียบมหาวิทยาลัยราชภัฏเลย ว่าด้วยการเทียบโอนผลการเรียน พ.ศ. 2552	87
ภาคผนวก ซ ระเบียบมหาวิทยาลัยราชภัฏเลย ว่าด้วยการเทียบโอนผลการเรียน (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2558	92
ภาคผนวก ฌ ข้อบังคับคุรุสภาว่าด้วยมาตรฐานวิชาชีพ (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2562	94
ภาคผนวก ญ คำสั่งคณะกรรมการพัฒนาหลักสูตรประกาศนียบัตรบัณฑิตวิชาชีพครู คณะครุศาสตร์ มหาวิทยาลัยราชภัฏเลย (หลักสูตร พ.ศ. 2562)	98
ภาคผนวก ฎ คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการผู้ทรงคุณวุฒิพาณิชยกรรมหลักสูตรประกาศนียบัตรบัณฑิตวิชาชีพครู คณะครุศาสตร์ มหาวิทยาลัยราชภัฏเลย (หลักสูตร พ.ศ. 2562)	100
ภาคผนวก ฏ คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการผู้ทรงคุณวุฒิพาณิชยกรรมนอก หลักสูตรประกาศนียบัตร บัณฑิตวิชาชีพครู คณะครุศาสตร์ มหาวิทยาลัยราชภัฏเลย (หลักสูตร พ.ศ. 2562)	102
ภาคผนวก ฐ ประวัติ/ผลงานทางวิชาการ ของอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร	104
ภาคผนวก ท แผนที่แสดงการกระจายความรับผิดชอบมาตรฐานวิชาชีพผลการเรียนรู้จากหลักสูตรสู่รายวิชา (Curriculum Mapping) (ข้อบังคับคุรุสภาว่าด้วยมาตรฐานวิชาชีพ (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2562)	110
ภาคผนวก ฒ ประกาศรายชื่อสถาบันที่ได้รับการรับรองให้เปิดหลักสูตรประกาศนียบัตรบัณฑิตวิชาชีพครู จากคุรุสภา พ.ศ. 2563	114

ให้ปริญญาเพียงสาขาวิชาเดียว

6. สถานภาพของหลักสูตรและการพิจารณาอนุมัติ/เห็นชอบหลักสูตร

- ☒ หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ.2562 ปรับปรุงมาจากหลักสูตรประกาศนียบัตรบัณฑิตสาขาวิชาชีพครู พ.ศ. 2550 กำหนดการเปิดสอนในภาคเรียนที่ 1 ปีการศึกษา 2562
- ☒ คณะกรรมการวิชาการคณะครุศาสตร์ ให้ความเห็นชอบหลักสูตร ในการประชุมครั้งที่ 2/2561 วันที่ 1 เดือนพฤศจิกายน พ.ศ. 2561
- ☒ คณะกรรมการวิชาการมหาวิทยาลัยราชภัฏเลย ให้ความเห็นชอบหลักสูตร ในการประชุมครั้งที่ 10/2561 วันที่ 24 เดือน ธันวาคม พ.ศ. 2561
- ☒ สภาวิชาการมหาวิทยาลัยราชภัฏเลย ให้ความเห็นชอบหลักสูตร ในการประชุมครั้งที่ 3/2562 วันที่ 4 เดือน มีนาคม พ.ศ. 2562
- ☒ สภามหาวิทยาลัยราชภัฏเลย อนุมัติหลักสูตรในการประชุมครั้งที่ 3/2562 วันที่ 21 เดือน มีนาคม พ.ศ. 2562

7. ความพร้อมในการเผยแพร่หลักสูตรที่มีคุณภาพและมาตรฐาน

หลักสูตรมีความพร้อมที่จะเผยแพร่คุณภาพและมาตรฐานหลักสูตรที่สอดคล้องกับมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. 2552 ในปีการศึกษา 2563

8. อาชีพที่สามารถประกอบได้หลังสำเร็จการศึกษา

- 1) ครูในสถานศึกษาของรัฐ
- 2) ครูในสถานศึกษาเอกชน
- 3) การประกอบอาชีพอิสระทางการศึกษา

9. ชื่อ นามสกุล เลขประจำตัวบัตรประชาชน ตำแหน่ง และคุณวุฒิการศึกษาของอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร

อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร

ลำดับ ที่	เลขประจำตัว ประชาชน	ตำแหน่งทาง วิชาการ	ชื่อ - สกุล	คุณวุฒิ ระดับ อุดมศึกษา	สาขาวิชา	สำเร็จการศึกษาจาก	
						สถาบัน	ปี พ.ศ.
1.	X-XXXX-XXXX-XX-X	อาจารย์	นางสมยงค์ สีขาว	ปร.ด.	คอมพิวเตอร์ศึกษา	มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีพระจอมเกล้า พระนครเหนือ	2554
				กศ.ม.	เทคโนโลยีและสื่อสารการศึกษา	มหาวิทยาลัยนเรศวร	2546
				ค.บ.	คอมพิวเตอร์ศึกษา	วิทยาลัยครูเพชรบุรี	2536
2.	X-XXXX-XXXX-XX-X	ผู้ช่วย ศาสตราจารย์	นางสาววินัส ภัคตินรา	ปร.ด.	จิตวิทยาการศึกษา	มหาวิทยาลัยบูรพา	2559
				กศ.ม.	จิตวิทยาการศึกษา	มหาวิทยาลัยมหาสารคาม	2546
				ศษ.บ.	การแนะแนว	มหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมมาธิราช	2552
				ศศ.บ.	ศึกษาศาสตร์-คหกรรมศาสตร์	มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์	2538
3.	X-XXXX-XXXX-XX-X	อาจารย์	นายภัทรพงศ์ พงศ์ภัทรกานต์	ปร.ด.	คอมพิวเตอร์ศึกษา	มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีพระจอมเกล้า พระนครเหนือ	2554
				คอ.ม.	คอมพิวเตอร์และเทคโนโลยีสารสนเทศ	มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีพระจอมเกล้าธนบุรี	2545
				วท.บ.	สถิติ	มหาวิทยาลัยมหาสารคาม	2538
4.	X-XXXX-XXXX-XX-X	ผู้ช่วย ศาสตราจารย์	นางสาววิชราภรณ์ สังข์ทอง	ปร.ด.	พัฒนาศึกษา (สังคมวิทยา)	จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย	2554
				ศศ.ม.	บรรณารักษศาสตร์และสารนิเทศศาสตร์	มหาวิทยาลัยบูรพา	2546
				ศษ.บ.	การวัดและการประเมินผลการศึกษา	มหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมมาธิราช	2557
				ศศ.บ.	บรรณารักษศาสตร์และสารนิเทศศาสตร์	สถาบันราชภัฏเพชรบุรี	2538
5.	X-XXXX-XXXX-XX-X	ผู้ช่วย ศาสตราจารย์	นางสาวกรวิกา สุวรรณกุล	ปร.ด.	จิตวิทยาพัฒนามนุษย์และการให้คำปรึกษา	มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ	2560
				กศ.ม.	จิตวิทยาการแนะแนว	มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ	2546
				ศษ.บ.	จิตวิทยาการแนะแนว	มหาวิทยาลัยศิลปากร	2540

10. สถานที่จัดการเรียนการสอน

มหาวิทยาลัยราชภัฏเลย จังหวัดเลย

11. สถานการณ์ภายนอกหรือการพัฒนาที่จำเป็นต้องนำมาพิจารณาในการวางแผนหลักสูตร

11.1 สถานการณ์หรือการพัฒนาทางเศรษฐกิจ

ตามยุทธศาสตร์ของประเทศไทยที่กำหนดไว้ในแผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติฉบับที่ 12 (พ.ศ. 2560 – 2564) มุ่งเน้นพัฒนาประเทศให้มีความมั่นคง มั่งคั่งและยั่งยืน และอยู่ร่วมกันอย่างมีความสุขโดยยึดหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงเป็นหลักในการพัฒนาประเทศเชิงบูรณาการให้การพัฒนาทุกด้านมีความสมดุลทั้งด้านเศรษฐกิจ สังคม และสิ่งแวดล้อมให้เกื้อกูลกันและกัน พึ่งพากันและกัน โดยเริ่มจากคน โดยคนเพื่อคน นั้นหมายถึงการยึดคนหรือประชาชนของประเทศเป็นศูนย์กลางการพัฒนา ซึ่งการพัฒนาลักษณะดังกล่าวต้องอาศัยการศึกษาเป็นเครื่องมือในการพัฒนาคนจึงจะเป็นคนเก่ง คนดี มีจิตอาสาที่จะสร้างสังคมที่พึงประสงค์ได้ ดังนั้นการจัดการศึกษาเพื่อยกระดับคุณภาพคนให้สอดคล้องกับสถานการณ์ทางเศรษฐกิจและความปรารถนาของประเทศต้องอาศัยบุคลากรทางการศึกษา โดยเฉพาะครูเป็นพลังสำคัญต่อยุทธศาสตร์ดังกล่าว

11.2 สถานการณ์หรือการพัฒนาทางสังคมและวัฒนธรรม

การเปลี่ยนผ่านจากสังคมสมัยใหม่สู่สังคมหลังสมัยใหม่ ส่งผลต่อการพัฒนาคุณภาพการศึกษา ทั้งในด้านโครงสร้าง การบริหารจัดการ รูปแบบการจัดการศึกษา การพัฒนาหลักสูตรการศึกษาในด้านปริมาณประเทศไทยมีการขยายตัวทางการศึกษาเป็นจำนวนมาก แต่ในด้านคุณภาพถือว่าประเทศไทยยังต้องปรับตัวให้เท่าทันกับสถานการณ์ของสังคมและวัฒนธรรมที่เกิดขึ้น การก้าวสู่สังคมยุค 4.0 และกำลังกลายเป็นสังคมยุค 5.0 มีผลกระทบต่อการเตรียมความพร้อมด้านกำลังพลเป็นอย่างยิ่ง ทั้งในด้านการปฏิบัติงาน การสร้างนวัตกรรมการตอบสนองต่อความต้องการของสังคม ตลอดจนการดำเนินชีวิตให้มีภูมิคุ้มกันเท่าทันโลกยุคใหม่ที่จะเกิดขึ้น การมุ่งยกระดับความรู้ โดยปรับปรุงความรู้เนื้อหาให้เท่าทันและนำไปสู่การประยุกต์ใช้ในชีวิตได้อย่างแท้จริง จะนำมาซึ่งการพัฒนาคนให้มีศักยภาพและนำมาสู่ความเจริญก้าวหน้าของประเทศ

11.3 ผลกระทบจากนโยบายทางการศึกษา

รัฐบาลปัจจุบันมีนโยบายด้านการศึกษาที่จะยกระดับคุณภาพการศึกษา ซึ่งได้แถลงไว้ชัดเจนต่อรัฐสภาให้มีการปฏิรูประบบการเรียนรู้ ซึ่งหมายความว่า รัฐบาลมีความเข้าใจและกำหนดเป็นนโยบายที่จะปฏิรูปการศึกษา รวมถึงปฏิรูประบบผลิตและพัฒนาครูให้มีจำนวนการผลิตที่สอดคล้องกับความต้องการ มีความรู้ความสามารถในการจัดการเรียนการสอนตามหลักสูตรปัจจุบัน รองรับหลักสูตรใหม่ การเรียนรู้ในโลกยุคใหม่ รวมทั้งพัฒนาระบบประเมินวิทยฐานะครูให้เชื่อมโยงกับผลสัมฤทธิ์ของผู้เรียน คุณและระบบสวัสดิการและลดปัญหาที่บั่นทอนขวัญและกำลังใจของครูให้ส่งผลต่อประสิทธิภาพการเรียนการสอนและคุณภาพของผู้เรียน หลักสูตรประกาศนียบัตรบัณฑิต สาขาวิชาชีพครูจึงมีความสำคัญต่อครูที่ยังไม่มีวุฒิทางการศึกษาในการเข้าศึกษาเพื่อรับประกาศนียบัตรบัณฑิตวิชาชีพครูไปใช้ในการขอรับใบอนุญาตประกอบวิชาชีพครู

11.4 สถานการณ์ด้านการศึกษาและมาตรฐานวิชาชีพครู

คุณภาพการศึกษาของประเทศไทยที่สะท้อนให้เห็นทั้งในด้านคุณภาพ ปัญหาการศึกษา ปัญหาบุคลากรทางการศึกษา โดยเฉพาะคุณภาพครู ซึ่งหลายฝ่ายต่างมองว่าครูเป็นไค้ซรหัสทางการศึกษาที่สำคัญต่อการพัฒนาคุณภาพการศึกษา แม้ว่าจะมีสถาบันองค์กรวิชาชีพครูคอยกำกับติดตามคุณภาพของครูและบุคลากรทางการศึกษา ทั้งการออกข้อกำหนดกฎหมายเกี่ยวกับครูและกำหนดสมรรถนะของผู้ประกอบอาชีพ ทั้งในด้านมาตรฐานความรู้ อาชีพและการปฏิบัติตน จะเห็นได้จากการปรับสมรรถนะของผู้ประกอบอาชีพครูจาก 9 มาตรฐานเป็น 11 มาตรฐานด้วยเหตุผลปัจจัยด้านบุคคลและผลกระทบด้านคุณภาพการศึกษา การจัดการเรียนการสอนเพิ่มเติมศักยภาพด้านความรู้ ปูทางจิตวิญญาณความเป็นครูด้วยใจจึงเป็นสิ่งสำคัญยิ่ง

12. ผลกระทบจาก ข้อ 11.1, 11.2, 11.3 และข้อ 11.4 ต่อการพัฒนาหลักสูตรและความเกี่ยวข้องกับพันธกิจของสถาบัน

12.1 การพัฒนาหลักสูตร

พระราชบัญญัติสภาครูและบุคลากรทางการศึกษา พ.ศ. 2546 กำหนดวิชาชีพครู ผู้บริหารสถานศึกษา และผู้บริหารการศึกษา และบุคลากรทางการศึกษา เป็นวิชาชีพควบคุม ผู้ประกอบวิชาชีพควบคุมที่จัดการศึกษาในสถานศึกษาปฐมวัย การศึกษาขั้นพื้นฐาน และระดับอุดมศึกษาที่ต่ำกว่าปริญญาทั้งของรัฐบาลและเอกชนจะต้องได้รับใบอนุญาตประกอบวิชาชีพจากคุรุสภา จึงจะมีสิทธิประกอบวิชาชีพได้ ใบอนุญาตประกอบวิชาชีพจะเป็นหลักประกันความมีมาตรฐานและคุณภาพของการประกอบวิชาชีพ และเป็นการยกระดับมาตรฐานวิชาชีพครูให้สูงขึ้น ประกอบกับการสำรวจข้อมูลเบื้องต้น พบว่า มีบุคลากรทางการศึกษาในเขตพื้นที่จังหวัดเลย จังหวัดหนองบัวลำภู จังหวัดอุดรธานี และพื้นที่ใกล้เคียง มีความต้องการยกระดับการเรียนรู้เกี่ยวกับวิชาชีพครูจำนวนมาก อีกทั้งการที่รัฐบาลอนุญาตให้ผู้สำเร็จการศึกษาในสาขาที่ขาดแคลนเข้าบรรจุรับราชการครูได้ ซึ่งบุคลากรทางการศึกษาเหล่านี้จำเป็นต้องมีความรู้ ความเข้าใจในวิชาชีพครูขั้นสูง ดังนั้น คณะครุศาสตร์มหาวิทยาลัยราชภัฏเลย ซึ่งเป็นสถาบันการศึกษาในระดับอุดมศึกษาของท้องถิ่นที่มีศักยภาพในการผลิตและพัฒนาครูให้มีคุณภาพและเป็นไปตามมาตรฐานของคุรุสภา ทั้งในด้านกระบวนการผลิต การพัฒนาความรู้ การปฏิบัติงานและครองตนให้เป็นครูหรือบุคลากรทางการศึกษาที่มีคุณภาพและมีทักษะการเป็นครูตามเป้าประสงค์ของศตวรรษที่ 21 จึงได้ดำเนินการปรับปรุงหลักสูตรประกาศนียบัตรบัณฑิตวิชาชีพครู เพื่อสร้างโอกาสให้บุคลากรครูได้มีโอกาสในการเข้าศึกษาเพื่อรับวุฒิปริญญาตรีไปใช้ในการขอรับใบอนุญาตประกอบวิชาชีพครู

12.2 ความเกี่ยวข้องกับพันธกิจของสถาบัน

หลักสูตรประกาศนียบัตรบัณฑิตวิชาชีพครู สอดคล้องกับปรัชญา วิสัยทัศน์ และพันธกิจของมหาวิทยาลัยราชภัฏเลย และปฏิธานอุดมศึกษาเพื่อพัฒนาท้องถิ่น เนื่องจากปัจจุบันบุคลากรที่ประกอบวิชาชีพครูจำนวนหนึ่งเป็นผู้สำเร็จการศึกษาจากสาขาวิชาที่ไม่มีวุฒิทางการศึกษา จึงขาดความรู้พื้นฐานในวิชาชีพครู มีความรู้ ความเข้าใจในศาสตร์การสอน จิตวิญญาณความเป็นครูในระดับน้อย การส่งเสริมให้บุคคลดังกล่าวได้ผ่านการเรียนรู้และฝึกฝน ความเป็นครูมืออาชีพ ได้เรียนรู้เข้าใจจิตวิทยาการสอน การจัดการเรียนการสอน การวัดผล ประเมินผลทางการศึกษา นวัตกรรมและเทคโนโลยี ตลอดจนสื่อการเรียนการสอน อันเป็นพื้นฐานที่สำคัญและจำเป็นสำหรับผู้ประกอบวิชาชีพครู คณะครุศาสตร์จึงส่งเสริมให้เปิดโอกาสให้บุคลากรครูที่ยังไม่มีวุฒิทางการศึกษาได้เข้าศึกษาเพื่อรับประกาศนียบัตรบัณฑิตวิชาชีพครูไปใช้ในการขอรับใบอนุญาตประกอบวิชาชีพครู

13. ความสัมพันธ์ (ถ้ามี) กับหลักสูตรอื่นที่เปิดสอนในคณะ/ภาควิชาอื่นของสถาบัน (เช่น รายวิชาที่เปิดสอนเพื่อให้บริการคณะ/ภาควิชาอื่น หรือต้องเรียนจากคณะ/ภาควิชาอื่น)

13.1 กลุ่มวิชา/รายวิชาในหลักสูตรนี้ที่เปิดสอนโดยคณะ/ภาควิชา/หลักสูตรอื่น

ไม่มี

13.2 กลุ่มวิชา/รายวิชาในหลักสูตรนี้ที่นักศึกษาจากคณะ/ภาควิชา/หลักสูตรอื่น สามารถมาเรียนได้

ไม่มี

13.3 การบริหารจัดการ

การบริหารจัดการภายในคณะครุศาสตร์ร่วมกับมหาวิทยาลัยและอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรประสานด้านเนื้อหาสาระ การจัดการเรียนการสอน ตารางเรียนและการสอบให้สอดคล้องกับมาตรฐานผลการเรียนรู้ตามกรอบมาตรฐานวิชาชีพคุรุสภา

หมวดที่ 2 ข้อมูลเฉพาะของหลักสูตร

1. ปรัชญา ความสำคัญ และวัตถุประสงค์ของหลักสูตร

1.1 ปรัชญา

หลักสูตรประกาศนียบัตรบัณฑิต สาขาวิชาชีพครู เป็นหลักสูตรที่พัฒนาขึ้นเพื่อผลิตครูให้มีความรู้ความสามารถจัดการเรียนการสอน และมีคุณธรรมตามจรรยาบรรณวิชาชีพครูและมาตรฐานวิชาชีพ เพื่อขับเคลื่อนและพัฒนากิจการการศึกษา ให้บรรลุเป้าหมาย และยกระดับคุณภาพมาตรฐานการศึกษาของประเทศ

1.2 ความสำคัญ

คณะครุศาสตร์ มหาวิทยาลัยราชภัฏเลย พัฒนาหลักสูตรประกาศนียบัตรบัณฑิต สาขาวิชาชีพครู เพื่อเปิดโอกาสให้บุคลากรครูที่ยังไม่มีวุฒิทางการศึกษา ได้เข้าศึกษาเพื่อรับประกาศนียบัตรบัณฑิตวิชาชีพครูไปใช้ในการขอรับใบอนุญาตประกอบวิชาชีพครูตามมาตรฐานวิชาชีพ

1.3 วัตถุประสงค์

เพื่อให้ผู้เข้ารับการศึกษามีคุณลักษณะ ดังนี้

- 1.3.1 มีความรู้ ความสามารถ และมีทักษะในการประกอบอาชีพครูได้อย่างมีประสิทธิภาพ
- 1.3.2 มีเจตคติที่ดีต่ออาชีพครู พร้อมทั้งจะพัฒนาตนในหน้าที่และวิชาชีพครูให้มีความก้าวหน้า
- 1.3.3 มีคุณธรรม จริยธรรม และจรรยาบรรณในวิชาชีพครู

2. แผนพัฒนาปรับปรุง

แผนการพัฒนา/เปลี่ยนแปลง	กลยุทธ์	หลักฐาน/ตัวบ่งชี้
1. การบริหารหลักสูตร	1. กำหนดแผนการบริหารหลักสูตร 2. จัดประชุมเพื่อระดมความคิดและแลกเปลี่ยนเรียนรู้เกี่ยวกับการบริหารหลักสูตร 3. การพัฒนาหลักสูตรโดยมีพื้นฐานจากหลักสูตรในระดับสากล 4. ติดตามและประเมินหลักสูตรอย่างสม่ำเสมอ	1. แผนพัฒนาปรับปรุงหลักสูตร 2. รายงานการประชุมเกี่ยวกับการบริหารหลักสูตร 3. เอกสารการพัฒนาหลักสูตร 4. รายงานผลการประเมินหลักสูตร
2. กระบวนการจัดการเรียนการสอน	1. การจัดการเรียนการสอนที่เน้นการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ร่วมกัน สอดคล้องกับเกณฑ์มาตรฐานวิชาชีพครู 2. การประเมินการเรียนการสอน 3. การจัดการเรียนการสอน มุ่งเน้นการฝึกทั้งด้านทฤษฎีและวิชาชีพปฏิบัติ 4. รายวิชามีความทันสมัยสอดคล้องกับมาตรฐานและสถานการณ์ของสังคม	1. แผนการบริหารการสอนตามเกณฑ์มาตรฐานวิชาชีพครู 2. ผลการประเมินการเรียนการสอน 3. ประมวลรายวิชา คำอธิบายรายวิชา มคอ.3 มคอ. 5

แผนการพัฒนา/เปลี่ยนแปลง	กลยุทธ์	หลักฐาน/ตัวบ่งชี้
3. การบริหารทรัพยากร การเรียนการสอน	1. ส่งเสริมการผลิตเอกสาร ตำรา สื่อประกอบ การเรียนการสอนบทความวิจัย 2. จัดหาวัสดุ อุปกรณ์ ครุภัณฑ์ ห้องเรียนที่มีคุณภาพ และมาตรฐาน	1. เอกสาร ตำรา สื่อประกอบการเรียนการสอน บทความวิจัยที่เพิ่มขึ้น 2. สื่อวัสดุ ครุภัณฑ์ ห้องเรียนที่เพียงพอ
4. การบริหารบุคลากร	1. ส่งเสริมและสนับสนุนให้บุคลากรมีทักษะการถ่ายทอดความรู้ 2. ส่งเสริมและสนับสนุนให้บุคลากรมีทักษะการทำผลงานวิชาการ 3. ผู้สอนตรงตามมาตรฐานของหลักสูตร	1. การพัฒนาทักษะการสอนของอาจารย์ 2. อาจารย์เข้าร่วมการฝึกอบรม ประชุม สัมมนาและรายงานผลการเข้าร่วมการฝึกอบรม ประชุม สัมมนา 3. อาจารย์ผู้สอนมีคุณสมบัติตามที่ คุรุสภากำหนด
5. สนับสนุนและพัฒนา นักศึกษา	1. ส่งเสริม พัฒนาระบบการให้คำปรึกษา มีส่วนร่วมทางวิชาการและวิชาชีพ 2. สนับสนุนให้นักศึกษาได้ค้นคว้าเอกสารอ้างอิง และบทความวิจัยที่ทันสมัยตลอดเวลา 3. พัฒนานักศึกษาให้มียุทธศาสตร์ความรู้เพื่อประยุกต์ในวิชาชีพครูได้อย่างมีประสิทธิภาพ 4. กิจกรรมเสริมความเป็นครูใน 3 ด้าน ดังนี้ 4.1 ด้านคุณธรรม จริยธรรม โดยจัดกิจกรรมพัฒนาคุณธรรมจริยธรรม (ภาคเรียนที่ 1) 4.2 ทักษะและเทคนิคการสอน โดยจัดกิจกรรมอบรมการพัฒนาสื่อและนวัตกรรม และจัดอบรมการจัดการเรียนการสอนแบบ Active Learning (ภาคเรียนที่ 2) 4.3 จิตอาสา โดยจัดกิจกรรมอาสาพัฒนาโรงเรียนและชุมชน (ภาคเรียนที่ 3)	1. แบบบันทึกการให้คำปรึกษา และเอกสารแสดงการมีส่วนร่วมทางวิชาการและวิชาชีพ 2. วิจัยในชั้นเรียน 3. รายงานการศึกษาค้นคว้า 4. แฟ้มสะสมการเข้าร่วมกิจกรรมเสริมความเป็นครู ตามเกณฑ์อย่างน้อยภาคเรียนละ 1 กิจกรรม
6. ความต้องการ และ/หรือความพึงพอใจของ บัณฑิต และผู้ใช้บัณฑิต	1. สำรวจความต้องการและความพึงพอใจของผู้ใช้บัณฑิต	1. รายงานผลการสำรวจความต้องการและความพึงพอใจของผู้ใช้บัณฑิต

หมวดที่ 3 ระบบการจัดการศึกษา การดำเนินการ และโครงสร้างของหลักสูตร

1. ระบบการจัดการศึกษา

1.1 ระบบ

ระบบทวิภาค ใน 1 ปีการศึกษาแบ่งเป็น 2 ภาคการศึกษาปกติ ได้แก่ ภาคการศึกษาที่ 1 และภาคการศึกษาที่ 2 ทั้งนี้ใน 1 ภาคการศึกษาปกติต้องมีระยะเวลาการศึกษาไม่น้อยกว่า 15 สัปดาห์ ทั้งนี้ให้เป็นไปตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏเลย ว่าด้วยการจัดการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ. 2558 (ภาคผนวก ง หมวด 3)

1.2 การจัดการศึกษาภาคฤดูร้อน

การจัดการศึกษาภาคฤดูร้อน ต้องมีระยะเวลาการศึกษาไม่น้อยกว่า 6 สัปดาห์ และจำนวนชั่วโมงเรียนของรายวิชาที่เปิดสอนในภาคฤดูร้อน ต้องเท่ากับชั่วโมงเรียนที่เปิดสอนในภาคการศึกษาปกติ ทั้งนี้ให้เป็นไปตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏเลย ว่าด้วยการจัดการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ. 2558 (ภาคผนวก ง) ระเบียบมหาวิทยาลัยราชภัฏเลย ว่าด้วยการจัดการศึกษาในภาคฤดูร้อน พ.ศ. 2550 (ภาคผนวก จ) และระเบียบมหาวิทยาลัยราชภัฏเลย ว่าด้วยการจัดการศึกษาภาคฤดูร้อน (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2557 (ภาคผนวก ฉ)

1.3 การเทียบเคียงหน่วยกิตในระบบทวิภาค

ไม่มี

2. การดำเนินการหลักสูตร

2.1 วัน - เวลาในการดำเนินการเรียนการสอน

ภาคการศึกษาที่ 1	เดือนมิถุนายน – เดือนตุลาคม
ภาคการศึกษาที่ 2	เดือนพฤศจิกายน – เดือนมีนาคม
ภาคฤดูร้อน	เดือนเมษายน – เดือนพฤษภาคม

2.2 คุณสมบัติของผู้เข้าศึกษา

2.2.1 ผู้สมัครต้องสำเร็จการศึกษาระดับปริญญาตรีหรือเทียบเท่า (จากสถาบันอุดมศึกษาทั้งในและต่างประเทศที่ ก.พ.รับรอง และได้รับการรับรองจากสำนักงาน คณะกรรมการการอุดมศึกษา)

2.2.2 สามารถอุทิศเวลาให้กับการศึกษา คำนวณวิจัย จนสำเร็จการศึกษา ตามหลักสูตร

2.2.3 เป็นไปตามเงื่อนไขที่คุรุสภากำหนดและเป็นไปตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏเลย ว่าด้วยการจัดการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ. 2558 (ภาคผนวก ง)

2.2.4 คณะกรรมการบริหารหลักสูตรพิจารณาแล้วเห็นสมควรรับเข้าศึกษา

2.3 ปัญหาของนักศึกษาแรกเข้า

2.3.1 ปัญหาด้านทักษะการใช้ภาษาอังกฤษ ทั้งการเรียนในห้องเรียนและการศึกษา ตำราเรียนที่เป็นภาษาอังกฤษ

2.3.2 ปัญหาการปรับตัวเรื่องการจัดการเวลา เนื่องจากผู้เรียนเป็นครูผู้สอน ต้องรับผิดชอบตนเองมากขึ้น ซึ่งนักศึกษาต้องบริหารเวลาให้เหมาะสม

2.3.3 ปัญหาเรื่องเศรษฐกิจการเงินอาจทำให้เกิดการลาออกระหว่างภาคเรียน

2.7 ระบบการศึกษา

- ☒ แบบชั้นเรียน
- ☐ แบบทางไกลผ่านสื่อสิ่งพิมพ์เป็นหลัก
- ☐ แบบทางไกลผ่านสื่อแพร่ภาพและเสียงเป็นสื่อหลัก
- ☐ แบบทางไกลทางอิเล็กทรอนิกส์เป็นสื่อหลัก (E-learning)
- ☐ แบบทางไกลทางอินเทอร์เน็ต
- ☐ อื่นๆ (ระบุ)

2.8 การเทียบโอนหน่วยกิต รายวิชาและการลงทะเบียนเรียนข้ามสถาบันอุดมศึกษา (ถ้ามี)

ให้เป็นไปตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏเลย ว่าด้วยการจัดการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ. 2558 (ภาคผนวก ง หมวด 6) ระเบียบมหาวิทยาลัยราชภัฏเลย ว่าด้วยการเทียบโอนผลการเรียน พ.ศ. 2552 (ภาคผนวก ข) และระเบียบมหาวิทยาลัยราชภัฏเลย ว่าด้วยการเทียบโอนผลการเรียน (ฉบับที่ 2) พ.ศ.2558 (ภาคผนวก ข)

3. หลักสูตรและอาจารย์ผู้สอน

3.1 หลักสูตร

3.1.1 จำนวนหน่วยกิต รวมตลอดหลักสูตร ไม่น้อยกว่า 34 หน่วยกิต

3.1.2 โครงสร้างหลักสูตร

หลักสูตรประกาศนียบัตรบัณฑิต วิชาชีพครูจัดการเรียนการสอนจำนวนหน่วยกิตตลอดหลักสูตร 34 หน่วยกิต ประกอบด้วย รายวิชากลุ่มวิชาชีพครู 27 หน่วยกิต และกลุ่มวิชาฝึกประสบการณ์วิชาชีพ 7 หน่วยกิต ดังนี้

3.1.2.1 กลุ่มวิชาชีพครู 27 หน่วยกิต

3.1.2.2 กลุ่มวิชาฝึกประสบการณ์วิชาชีพ 7 หน่วยกิต

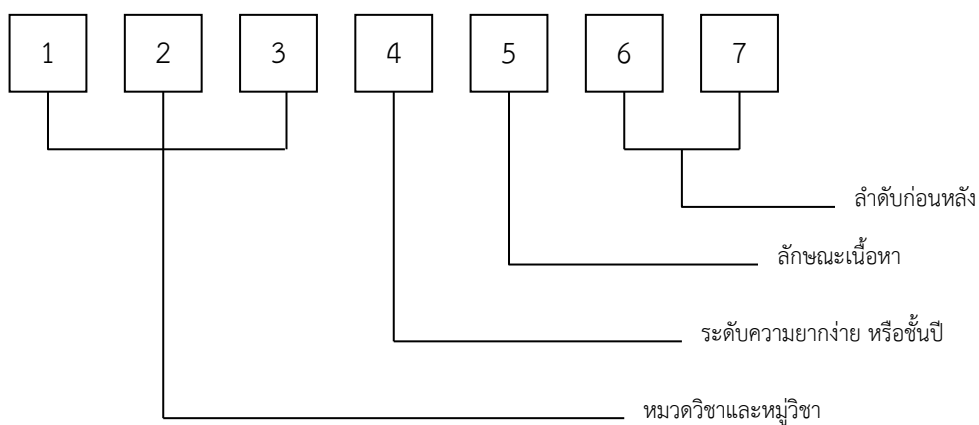
รวมหน่วยกิตตลอดหลักสูตร 34 หน่วยกิต

ตาราง การกำหนดจำนวนหน่วยกิต วิชาชีพครู จำแนกตามกลุ่มวิชา

กลุ่มวิชาชีพครู	เกณฑ์ครูสภา	หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ.2562
กลุ่มวิชาชีพครู		
วิชาชีพครูบังคับ	27	27
กลุ่มวิชาฝึกประสบการณ์วิชาชีพ		
วิชาปฏิบัติการและฝึกประสบการณ์วิชาชีพครู	6	7
วิชาชีพครูเลือกไม่น้อยกว่า	-	-
รวม	33	34

3.1.3 รายวิชา

1. ระบบรหัสวิชายึดพื้นฐานของระบบรหัสเดิม
2. การจัดหมวดวิชา หมู่วิชา ยึดระบบการจัดหมวดหมู่วิชาของ ISCED (International Standard Classification Education) เป็นแนวทาง
3. การจัดหมวดวิชาและหมู่วิชา ยึดหลัก 3 ประการ คือ
 - 3.1 ยึดสาระสำคัญ (Concept) ของคำอธิบายรายวิชา
 - 3.2 ยึดฐานกำเนิดของรายวิชา
 - 3.3 อาศัยผู้เชี่ยวชาญ
4. รหัสวิชาประกอบด้วยตัวเลข 7 ตัว
 - เลข 3 ตัวแรกเป็นหมวดวิชาและหมู่วิชา
 - เลขตัวที่ 4 บ่งบอกถึงระดับความยากง่ายหรือชั้นปี
 - เลขตัวที่ 5 บ่งบอกถึงลักษณะเนื้อหาวิชา
 - เลขตัวที่ 6,7 บ่งบอกถึงลำดับก่อนหลังของวิชา



โดยกำหนดความหมายของตัวเลขตามลักษณะเนื้อหา/กลุ่มย่อยของสาขาวิชา ดังนี้
ตัวเลขที่หนึ่งถึงสามหมวดและหมู่วิชากำหนดรหัส ดังนี้

รหัส	หมวดและหมู่วิชา	รหัส	หมวดและหมู่วิชา
100	วิชาที่ไม่สามารถจัดเข้าหมู่วิชาใดได้	125	ประวัติศาสตร์
101	หลักการศึกษาศาสตร์	126	มานุษยวิทยาและสังคมวิทยา
102	หลักสูตรและการสอน	127	ภูมิศาสตร์
103	เทคโนโลยีและนวัตกรรมทางการศึกษา	128	รัฐศาสตร์และนิติศาสตร์
104	ประเมินผลและวิจัยทางการศึกษา	129	เศรษฐศาสตร์
105	จิตวิทยาและการแนะแนว	130	
106	การบริหารการศึกษาศาสตร์	131	
107	การศึกษาปฐมวัย	132	
108	การศึกษาพิเศษ	133	
109	พลศึกษาและนันทนาการ	134	
110		135	
111	วิทยาศาสตร์ทั่วไป	136	
112	ฟิสิกส์	137	
113	เคมี	138	
114	ชีววิทยา	139	
115	คณิตศาสตร์และสถิติ	140	
116	คอมพิวเตอร์	141	ศิลปศึกษา
117		142	วิจิตรศิลป์
118		143	ประยุกต์ศิลป์
119		144	นาฏศิลป์และการแสดง
120		145	ดุริยางคศิลป์
121	ปรัชญา ศาสนา และเทววิทยา	146	
122	ภาษาศาสตร์	147	
123	ภาษาไทย	148	
124	ภาษาอังกฤษ	149	

ตัวเลขที่ห้าลักษณะเนื้อหาวิชาของวิชาชีพครูในหลักสูตรกำหนด ดังนี้

- ตัวเลข 1 วิชาเกี่ยวกับหลักการศึกษาศาสตร์
- ตัวเลข 2 วิชาเกี่ยวกับหลักสูตรการสอน
- ตัวเลข 3 วิชาเกี่ยวกับนวัตกรรมและเทคโนโลยี
- ตัวเลข 4 วิชาเกี่ยวกับวัดผลและวิจัยทางการศึกษา
- ตัวเลข 5 วิชาเกี่ยวกับจิตวิทยาและการแนะแนว
- ตัวเลข 6 วิชาเกี่ยวกับการบริหารการศึกษาศาสตร์
- ตัวเลข 7 วิชาเกี่ยวกับภาษาและวัฒนธรรม
- ตัวเลข 8 การฝึกประสบการณ์วิชาชีพครู
- ตัวเลข 9 โครงการพิเศษ ปัญหาพิเศษ โครงการศึกษาเอกเทศ การสัมมนา และการวิจัย

วิชาชีพครู 34 หน่วยกิต

บังคับให้เรียนจากรายวิชาต่อไปนี้		27 หน่วยกิต
1.1 กลุ่มวิชาชีพครูบังคับ		27 หน่วยกิต
1025201	ปรัชญาการศึกษาและการพัฒนาหลักสูตร Philosophy of Education and Curriculum Development	3(2-2-5)
1055201	จิตวิทยาสำหรับครู Psychology for Teachers	3(2-2-5)
1035201	นวัตกรรมและเทคโนโลยีสารสนเทศทางการศึกษา Education Innovation and Information Technology	3(2-2-5)
1025202	การจัดการเรียนรู้และการจัดการในชั้นเรียน Management of Learning and Classroom Management	3(2-2-5)
1015101	ความเป็นครูและจรรยาบรรณวิชาชีพครู Self-Actualization for Teachers	3(3-0-6)
1045201	การวัดและการประเมินผลการเรียนรู้ Measurement and Evaluation of Learning	3(2-2-5)
1045202	การวิจัยเพื่อพัฒนาการเรียนรู้ Research for Learning Development	3(2-2-5)
1045103	การประกันคุณภาพและการพัฒนาคุณภาพการศึกษา Quality Assurance and Quality Development in Education	3(3-0-6)
1015202	ภาษาและวัฒนธรรมสำหรับครู Language and Culture for Teachers	3(2-2-5)
1.2 กลุ่มวิชาปฏิบัติการและฝึกประสบการณ์วิชาชีพครู		7 หน่วยกิต
1005401	การฝึกปฏิบัติวิชาชีพครูระหว่างเรียน Practicum Teaching	1(60)
1005402	การฝึกปฏิบัติการสอนในสถานศึกษา 1 Practicum Teaching in School 1	3(270)
1005403	การฝึกปฏิบัติการสอนในสถานศึกษา 2 Practicum Teaching in School 2	3(270)

3.1.4 แสดงแผนการศึกษา

ภาคการศึกษาที่ 1

หมวดวิชา	รหัสวิชา	ชื่อรายวิชา	จำนวนหน่วยกิต น(ท-ป-อ)
วิชาชีพครูบังคับ	1025201	ปรัชญาการศึกษาและการพัฒนาหลักสูตร	3(2-2-5)
	1055201	จิตวิทยาสำหรับครู	3(2-2-5)
	1045201	การวัดและการประเมินผลการเรียนรู้	3(2-2-5)
	1025202	การจัดการเรียนรู้และการจัดการในชั้นเรียน	3(2-2-5)
วิชาปฏิบัติการ	1005401	การฝึกปฏิบัติวิชาชีพครูระหว่างเรียน	1(60)
		รวม	13

ภาคการศึกษาที่ 2

หมวดวิชา	รหัสวิชา	ชื่อรายวิชา	จำนวนหน่วยกิต น(ท-ป-อ)
วิชาชีพครูบังคับ	1015101	ความเป็นครูและจรรยาบรรณวิชาชีพครู	3(3-0-6)
	1035201	นวัตกรรมและเทคโนโลยีสารสนเทศทางการศึกษา	3(2-2-5)
	1045202	การวิจัยเพื่อพัฒนาการเรียนรู้	3(2-2-5)
วิชาปฏิบัติการ	1005402	การฝึกปฏิบัติการสอนในสถานศึกษา 1	3(270)
		รวม	12

ภาคการศึกษาที่ 3

หมวดวิชา	รหัสวิชา	ชื่อรายวิชา	จำนวนหน่วยกิต น(ท-ป-อ)
วิชาชีพครูบังคับ	1045103	การประกันคุณภาพและการพัฒนาคุณภาพการศึกษา	3(3-0-6)
	1015202	ภาษาและวัฒนธรรมสำหรับครู	3(2-2-5)
วิชาปฏิบัติการ	1005403	การฝึกปฏิบัติการสอนในสถานศึกษา 2	3(270)
		รวม	9

3.1.5 คำอธิบายรายวิชา

คำอธิบายรายวิชาแสดงในภาคผนวก ก

3.2 ชื่อ สกุล เลขประจำตัวบัตรประชาชน ตำแหน่งและคุณวุฒิของอาจารย์

3.2.1 อาจารย์ประจำหลักสูตร

ลำดับ ที่	เลขประจำตัว ประชาชน	ตำแหน่งทาง วิชาการ	ชื่อ – สกุล	คุณวุฒิ ระดับอุดม ศึกษา	สาขาวิชา	สำเร็จการศึกษาจาก	
						สถาบัน	ปี พ.ศ.
1.	X-XXXX-XXXX-XX-X	อาจารย์	นางสมยงค์ สีขาว	ปร.ด.	คอมพิวเตอร์ศึกษา	มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีพระจอมเกล้า พระนครเหนือ	2554
				กศ.ม.	เทคโนโลยีและสื่อสารการศึกษา	มหาวิทยาลัยนเรศวร	2546
				ค.บ.	คอมพิวเตอร์ศึกษา	วิทยาลัยครูเพชรบุรี	2536
2.	X-XXXX-XXXX-XX-X	ผู้ช่วย ศาสตราจารย์	นางสาววิณัส ภัคตินรา	ปร.ด.	จิตวิทยาการศึกษา	มหาวิทยาลัยบูรพา	2559
				กศ.ม.	จิตวิทยาการศึกษา	มหาวิทยาลัยมหาสารคาม	2546
				ศษ.บ.	การแนะแนว	มหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมมาธิราช	2552
				ศศ.บ.	ศึกษาศาสตร์-คหกรรมศาสตร์	มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์	2538
3.	X-XXXX-XXXX-XX-X	อาจารย์	นายภัทรพงศ์ พงศ์ภัทรกานต์	ปร.ด.	คอมพิวเตอร์ศึกษา	มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีพระจอมเกล้า พระนครเหนือ	2554
				คอ.ม.	คอมพิวเตอร์และเทคโนโลยีสารสนเทศ	มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีพระจอมเกล้าธนบุรี	2545
				วท.บ.	สถิติ	มหาวิทยาลัยมหาสารคาม	2538
4.	X-XXXX-XXXX-XX-X	ผู้ช่วย ศาสตราจารย์	นางสาววิชราภรณ์ สังข์ทอง	ปร.ด.	พัฒนศึกษา (สังคมวิทยา)	จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย	2554
				ศศ.ม.	บรรณารักษศาสตร์และสารนิเทศศาสตร์	มหาวิทยาลัยบูรพา	2546
				ศษ.บ.	การวัดและการประเมินผลการศึกษา	มหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมมาธิราช	2557
				ศศ.บ.	บรรณารักษศาสตร์และสารนิเทศศาสตร์	สถาบันราชภัฏเพชรบุรี	2538
5.	X-XXXX-XXXX-XX-X	ผู้ช่วย ศาสตราจารย์	นางสาวกรวิกา สุวรรณกุล	ปร.ด.	จิตวิทยาพัฒนามนุษย์และการให้ คำปรึกษา	มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ	2560
				กศ.ม.	จิตวิทยาการแนะแนว	มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ	2546
				ศษ.บ.	จิตวิทยาการแนะแนว	มหาวิทยาลัยศิลปากร	2540

3.2.1 อาจารย์พิเศษ

ลำดับ ที่	เลขประจำตัว ประชาชน	ตำแหน่งทาง วิชาการ	ชื่อ – สกุล	คุณวุฒิ ระดับอุดม ศึกษา	สาขาวิชา	สำเร็จการศึกษาจาก	
						สถาบัน	ปี พ.ศ.
1.	X-XXXX-XXXX-XX-X	ผู้ช่วยศาสตราจารย์	นายประวิทย์ สิมมาทัน	ปร.ด.	คอมพิวเตอร์ศึกษา	มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีพระจอมเกล้า พระนครเหนือ	2553
				ศษ.ม.	เทคโนโลยีและสื่อสารการศึกษา	มหาวิทยาลัยขอนแก่น	2539
				ค.บ.	เทคโนโลยีและนวัตกรรมการศึกษา	วิทยาลัยจันทเกษม	2532
2	X-XXXX-XXXX-XX-X	รองศาสตราจารย์	นายธีรศักดิ์ อุปไมยอิชัย	กศ.ด.	การบริหารและการจัดการ การศึกษา	มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ ประสานมิตร	2558
				ค.ม.	การบริหารการศึกษา	มหาวิทยาลัยราชภัฏสวนดุสิต	2551
				ค.บ.	ดนตรีศึกษา	มหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จ เจ้าพระยา	2544
3	X-XXXX-XXXX-XX-X	ผู้ช่วยศาสตราจารย์	นางสาวเยาวลักษณ์ สุวรรณแห	Ph.d	Child Development (Information Literacy)	Texas Woman's University, Denton, USA.	2555
				Master's degree	Library Science (America Library Association Accredited)	Texas Woman's University, Denton, USA.	2551
				อ.ม.	บรรณารักษศาสตร์และสารสนเทศ ศาสตร์	จุฬาลงกรณ์ มหาวิทยาลัย	2544
				ศศ.บ.	บรรณารักษศาสตร์ (วิชาโทการ สื่อสารมวลชน)	มหาวิทยาลัยเชียงใหม่	2538

4. องค์ประกอบเกี่ยวกับประสบการณ์ภาคสนาม

(1) การฝึกปฏิบัติวิชาชีพระหว่างเรียน ประกอบด้วย การสังเกตการสอน การมีส่วนร่วมกับสถานศึกษาในการพัฒนาหลักสูตร การออกแบบการจัดการเรียนรู้และทดลองใช้ในชั้นเรียน

(2) การปฏิบัติการสอนในสถานศึกษาในวิชาเฉพาะ ประกอบด้วย การปฏิบัติการสอนในสถานศึกษาภายใต้การนิเทศของอาจารย์นิเทศก์และครูพี่เลี้ยง โดยเน้นการบูรณาการ การจัดการเรียนรู้โดยใช้สื่อ นวัตกรรม รูปแบบ วิธีสอน และเทคนิคการสอนได้อย่างเหมาะสมกับผู้เรียน สามารถเลือกการวัดและประเมินผลการเรียนรู้เพื่อพัฒนาผู้เรียน โดยจัดทำบันทึกและรายงานผลการจัดการเรียนรู้ การจัดกิจกรรมทางวิชาการ การวิจัยในชั้นเรียนเพื่อพัฒนาผู้เรียน และการปฏิบัติงานครูนอกเหนือจากการสอน

4.1 มาตรฐานผลการเรียนรู้ของประสบการณ์ภาคสนาม

4.1.1 ด้านคุณธรรม จริยธรรม

1) รัก ศรัทธาและภูมิใจในวิชาชีพครู มีจิตวิญญาณและอุดมการณ์ความเป็นครู และปฏิบัติตนตามจรรยาบรรณวิชาชีพครู

2) มีจิตอาสา จิตสาธารณะ อดทนอดกลั้น มีความเสียสละ รับผิดชอบและซื่อสัตย์ ต่องานที่ได้รับมอบหมายทั้งด้านวิชาการและวิชาชีพ และสามารถพัฒนาตนเองอย่างต่อเนื่อง ประพฤติตน เป็นแบบอย่างที่ดีแก่ศิษย์ ครอบครัว สังคมและประเทศชาติ และเสริมสร้างการพัฒนาที่ยั่งยืน

3) มีค่านิยมและคุณลักษณะเป็นประชาธิปไตย คือ การเคารพสิทธิ และให้เกียรติคนอื่น มีความสามัคคีและทำงานร่วมกับผู้อื่นได้ ใช้เหตุผลและปัญญาในการดำเนินชีวิตและการตัดสินใจ

4) มีความกล้าหาญและแสดงออกทางคุณธรรมจริยธรรม สามารถวินิจฉัย จัดการและคิดแก้ปัญหาทางคุณธรรมจริยธรรมด้วยความถูกต้องเหมาะสมกับสังคม การทำงานและสภาพแวดล้อม โดยอาศัยหลักการ เหตุผลและใช้ดุลยพินิจทางค่านิยม บรรทัดฐานทางสังคม ความรู้สึกของผู้อื่นและประโยชน์ ของสังคมส่วนรวม มีจิตสำนึกในการธำรงความโปร่งใสของสังคมและประเทศชาติ ต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน และความไม่ถูกต้อง ไม่ใช้ข้อมูลบิดเบือน หรือการลอกเลียนผลงาน

4.1.2 ด้านความรู้

1) มีความรอบรู้ในหลักการ แนวคิด ทฤษฎี เนื้อหาสาระด้านวิชาชีพของครู อาทิ ค่านิยมของครู คุณธรรม จริยธรรม จรรยาบรรณ จิตวิญญาณครู ปรัชญาความเป็นครู จิตวิทยาสำหรับครู จิตวิทยา พัฒนาการ จิตวิทยาการเรียนรู้เพื่อจัดการเรียนรู้และช่วยเหลือ แก้ไขปัญหา ส่งเสริมและพัฒนาผู้เรียน หลักสูตรและวิทยาการจัดการเรียนรู้ นวัตกรรมและเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารการศึกษา และการเรียนรู้ การวัดประเมิน การศึกษาและการเรียนรู้ การวิจัยและการพัฒนานวัตกรรมเพื่อพัฒนาผู้เรียน และภาษาเพื่อการสื่อสารสำหรับครู ทักษะการนิเทศและการสอนงาน ทักษะเทคโนโลยีและดิจิทัล ทักษะการทำงานวิจัยและวัดประเมิน ทักษะการร่วมมือสร้างสรรค์ และทักษะศตวรรษที่ 21 มีความรู้ ความเข้าใจ ในการบูรณาการความรู้กับการปฏิบัติจริงและการบูรณาการข้ามศาสตร์ อาทิ การบูรณาการการสอน (Technological Pedagogical Content Knowledge: TPCK) การสอนแบบบูรณาการความรู้ทางวิทยาศาสตร์ เทคโนโลยี กระบวนการทางวิศวกรรมและคณิตศาสตร์ (Science Technology Engineering and Mathematics Education: STEM Education) ชุมชนแห่งการเรียนรู้ (Professional Learning Community: PLC) และมีความรู้ในการประยุกต์ใช้

2) มีความรอบรู้ในหลักการ แนวคิด ทฤษฎี เนื้อหาวิชาที่สอน สามารถวิเคราะห์ความรู้ และเนื้อหาวิชาที่สอนอย่างลึกซึ้ง สามารถติดตามความก้าวหน้าด้านวิทยาการและนำไปประยุกต์ใช้ในการพัฒนาผู้เรียน โดยมีผลลัพธ์การเรียนรู้และเนื้อหาสาระด้านมาตรฐานผลการเรียนรู้ด้านความรู้ของสาขาวิชาชีพครู

3) มีความรู้ เข้าใจชีวิต เข้าใจชุมชน เข้าใจโลกและการอยู่ร่วมกันบนพื้นฐานความแตกต่างทางวัฒนธรรม สามารถเผชิญและเท่าทันกับการเปลี่ยนแปลงของสังคม และสามารถนำแนวคิดปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงไปประยุกต์ใช้ในการดำเนินชีวิตและพัฒนาตน พัฒนางานและพัฒนาผู้เรียน

4) มีความรู้และความสามารถในการใช้ภาษาไทยและภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารตามมาตรฐาน

5) ตระหนักถึง เห็นคุณค่าและความสำคัญของศาสตร์พระราชาเพื่อการพัฒนาที่ยั่งยืนและนำมาประยุกต์ใช้ในการพัฒนาตน พัฒนาผู้เรียน พัฒนางานและพัฒนาชุมชน

4.1.3 ด้านทักษะทางปัญญา

1) คิด ค้นหา วิเคราะห์ข้อเท็จจริง และประเมินข้อมูล สื่อ สารสนเทศจากแหล่งข้อมูลที่หลากหลายอย่างรู้เท่าทัน เป็นพลเมืองตื่นรู้ มีสำนึกสากล สามารถเผชิญและก้าวทันกับการเปลี่ยนแปลงในโลกยุคดิจิทัล เทคโนโลยีข้ามแพลตฟอร์ม (Platform) และโลกอนาคต นำไปประยุกต์ใช้ในการปฏิบัติงาน และวินิจฉัยแก้ปัญหาและพัฒนางานได้อย่างสร้างสรรค์ โดยคำนึงถึงความรู้ หลักการทางทฤษฎี ประสบการณ์ ภาคปฏิบัติ ค่านิยม แนวคิด นโยบายและยุทธศาสตร์ชาติ บรรทัดฐานทางสังคมและผลกระทบที่อาจเกิดขึ้น

2) สามารถคิดริเริ่มและพัฒนางานอย่างสร้างสรรค์

3) สร้างและประยุกต์ใช้ความรู้จากการทำวิจัยและสร้างหรือร่วมสร้างนวัตกรรมเพื่อพัฒนาการเรียนรู้ของผู้เรียนและพัฒนาผู้เรียนให้เป็นผู้สร้างหรือร่วมสร้างนวัตกรรม รวมทั้งการถ่ายทอดความรู้ แก่ชุมชนและสังคม

4.1.4 ด้านทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ

1) เข้าใจและใส่ใจอารมณ์ความรู้สึกของผู้อื่น มีความคิดเชิงบวก มีวุฒิภาวะทางอารมณ์และทางสังคม

2) ทำงานร่วมกับผู้อื่น ทำงานเป็นทีม เป็นผู้นำและผู้ตามที่ดี มีสัมพันธภาพที่ดีกับผู้เรียน ผู้ร่วมงาน ผู้ปกครองและคนในชุมชน มีความรับผิดชอบต่อส่วนรวมทั้งด้านเศรษฐกิจ สังคมและสิ่งแวดล้อม

3) มีความรับผิดชอบต่อหน้าที่ ต่อตนเอง ต่อผู้เรียน ต่อผู้ร่วมงาน และต่อส่วนรวม สามารถช่วยเหลือและแก้ปัญหาตนเอง กลุ่มและระหว่างกลุ่มได้อย่างสร้างสรรค์

4) มีภาวะผู้นำทางวิชาการและวิชาชีพ มีความเข้มแข็งและกล้าหาญทางจริยธรรม สามารถชี้แนะและถ่ายทอดความรู้แก่ผู้เรียน สถานศึกษา ชุมชนและสังคมอย่างสร้างสรรค์

4.1.5 ด้านทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสารและการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ

1) มีทักษะการวิเคราะห์ข้อมูลสถิติ การสังเคราะห์ข้อมูลเชิงปริมาณและเชิงคุณภาพ เพื่อเข้าใจองค์ความรู้ หรือประเด็นปัญหาทางการศึกษาได้อย่างรวดเร็วและถูกต้อง

2) สื่อสารกับผู้เรียน พ่อแม่ผู้ปกครอง บุคคลในชุมชนและสังคม และผู้เกี่ยวข้องกลุ่มต่างๆ ได้อย่างมีประสิทธิภาพโดยสามารถเลือกใช้การสื่อสารทางวาจา การเขียน หรือการนำเสนอด้วยรูปแบบต่างๆ โดยใช้เทคโนโลยีการสื่อสารหรือนวัตกรรมต่าง ๆ ที่เหมาะสม

3) ใช้เทคโนโลยีสารสนเทศในการสืบค้นข้อมูลหรือความรู้จากแหล่งการเรียนรู้ต่างๆ ได้อย่างมีประสิทธิภาพ สามารถใช้โปรแกรมสำเร็จรูปที่จำเป็นสำหรับการเรียนรู้ การจัดการเรียนรู้ การทำงาน การประชุม การจัดการและสืบค้นข้อมูลและสารสนเทศ รับและส่งข้อมูลและสารสนเทศโดยใช้ดุลยพินิจที่ดี ในการตรวจสอบความน่าเชื่อถือของข้อมูลและสารสนเทศ อีกทั้งตระหนักถึงการละเมิดลิขสิทธิ์และการลอกเลียนผลงาน

4.1.6 ด้านวิธีวิทยาการจัดการเรียนรู้

1) สามารถเลือกใช้ปรัชญาตามความเชื่อในการสร้างหลักสูตรรายวิชา การออกแบบ เนื้อหาสาระ กิจกรรมการเรียนการสอน สื่อและเทคโนโลยีการสื่อสาร การวัดและประเมินผู้เรียน การบริหาร จัดการชั้นเรียน การจัดการเรียนรู้โดยใช้แหล่งการเรียนรู้ในโรงเรียนและนอกโรงเรียน แหล่งการเรียนรู้แบบเปิด ได้อย่างเหมาะสมกับสภาพบริบทที่ต่างกันของผู้เรียนและพื้นที่

2) สามารถในการนำความรู้ทางจิตวิทยาไปใช้ในการวิเคราะห์ผู้เรียนเป็นรายบุคคล ออกแบบกิจกรรม การจัดเนื้อหาสาระ การบริหารจัดการ และกลไกการช่วยเหลือ แก้ไขและส่งเสริมพัฒนา ผู้เรียนที่ตอบสนองความต้องการ ความสนใจ ความถนัด และศักยภาพของผู้เรียนที่มีความแตกต่างระหว่างบุคคล ทั้งผู้เรียนปกติและผู้เรียนที่มีความต้องการจำเป็นพิเศษ หรือผู้เรียนที่มีข้อจำกัดทางกาย

3) จัดกิจกรรมและออกแบบการจัดการเรียนรู้ให้ผู้เรียนได้เรียนรู้จากประสบการณ์ เรียนรู้ ผ่านการลงมือปฏิบัติและการทำงานในสถานการณ์จริง ส่งเสริมการพัฒนาการคิด การทำงาน การจัดการ การเผชิญสถานการณ์ ฝึกการปฏิบัติให้ทำได้ คิดเป็น ทำเป็น โดยบูรณาการการทำงานกับการเรียนรู้และ คุณธรรมจริยธรรมสามารถประยุกต์ความรู้มาใช้เพื่อป้องกัน แก้ไขปัญหา และพัฒนา ด้วยความความซื่อสัตย์ สุจริต มีวินัยและรับผิดชอบต่อผู้เรียนโดยยึดผู้เรียนสำคัญที่สุด

4) สร้างบรรยากาศ และจัดสภาพแวดล้อม สื่อการเรียน แหล่งวิทยาการ เทคโนโลยี วัฒนธรรมและภูมิปัญญาทั้งในและนอกสถานศึกษาเพื่อการเรียนรู้ มีความสามารถในการประสานงานและสร้างร่วมมือกับบิดามารดา ผู้ปกครอง และบุคคลในชุมชนทุกฝ่าย เพื่ออำนวยความสะดวกและร่วมมือ กันพัฒนาผู้เรียนให้มีความรอบรู้ มีปัญญารู้คิดและเกิดการใฝ่รู้อย่างต่อเนื่องให้เต็มตามศักยภาพ

5) สามารถจัดการเรียนการสอนให้นักเรียนมีทักษะศตวรรษที่ 21 เช่น ทักษะการเรียนรู้ ทักษะการคิด ทักษะชีวิต ทักษะการทำงานแบบร่วมมือ ทักษะการใช้ภาษาเพื่อการสื่อสาร ทักษะเทคโนโลยี และการดำเนินชีวิตตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง และสามารถนำทักษะเหล่านี้ มาใช้ในการจัดการเรียนรู้เพื่อพัฒนาผู้เรียนและการพัฒนาตนเอง

4.2 ช่วงเวลา

- รายวิชา 1005401 การฝึกปฏิบัติวิชาชีพครูระหว่างเรียน
จัดการศึกษาในภาคการศึกษาที่ 1
- รายวิชา 1005402 การฝึกปฏิบัติการสอนในสถานศึกษา 1
จัดการศึกษาในภาคการศึกษาที่ 2
- รายวิชา 1005403 การฝึกปฏิบัติการสอนในสถานศึกษา 2
จัดการศึกษาในภาคการศึกษาที่ 3

4.3 การจัดเวลาและตารางสอน

- รายวิชา 1005401 การฝึกปฏิบัติวิชาชีพครูระหว่างเรียน
จัดการศึกษาในภาคการศึกษาที่ 1 ไม่น้อยกว่า 60 ชั่วโมง
- รายวิชา 1005402 การฝึกปฏิบัติการสอนในสถานศึกษา 1
จัดการศึกษาในภาคการศึกษาที่ 2 ไม่น้อยกว่า 270 ชั่วโมง
- รายวิชา 1005403 การฝึกปฏิบัติการสอนในสถานศึกษา 2
จัดการศึกษาในภาคการศึกษาที่ 3 ไม่น้อยกว่า 270 ชั่วโมง

5. ข้อกำหนดเกี่ยวกับการทำโครงการหรืองานวิจัย (ถ้ามี)

5.1 คำอธิบายโดยย่อ

การทำวิจัยในชั้นเรียนเพื่อพัฒนาการจัดการเรียนรู้และพัฒนาผู้เรียนจำนวน 1 เรื่อง หัวข้อวิจัยในชั้นเรียน ขึ้นอยู่กับบริบทสภาพจริง

5.2 มาตรฐานผลการเรียนรู้

5.2.1 ด้านคุณธรรม จริยธรรม

รัก ศรัทธาและภูมิใจในวิชาชีพครู มีจิตวิญญาณและอุดมการณ์ความเป็นครู และปฏิบัติตนตาม จรรยาบรรณวิชาชีพครู

5.2.2 ด้านความรู้

มีความรอบรู้ในหลักการ แนวคิด ทฤษฎี เนื้อหาสาระด้านวิชาชีพของครู อาทิ ค่านิยมของครู คุณธรรม จริยธรรม จรรยาบรรณ จิตวิญญาณครู ปรัชญาความเป็นครู จิตวิทยาสำหรับครู จิตวิทยา พัฒนาการ จิตวิทยาการเรียนรู้เพื่อจัดการเรียนรู้และช่วยเหลือ แก้ไขปัญหา ส่งเสริมและพัฒนาผู้เรียน หลักสูตรและวิทยาการ การจัดการเรียนรู้ นวัตกรรมและเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารการศึกษา และการเรียนรู้ การวัดประเมิน การศึกษาและการเรียนรู้ การวิจัยและการพัฒนานวัตกรรมเพื่อพัฒนาผู้เรียน และภาษาเพื่อการสื่อสารสำหรับครู ทักษะการนิเทศและการสอนงาน ทักษะเทคโนโลยีและดิจิทัล ทักษะการทำงานวิจัยและวัดประเมิน ทักษะการ ร่วมมือสร้างสรรค์ และทักษะศตวรรษที่ 21 มีความรู้ ความเข้าใจ ในการบูรณาการความรู้กับการปฏิบัติจริงและ การบูรณาการข้ามศาสตร์ อาทิ การบูรณาการการสอน (Technological Pedagogical Content Knowledge: TPACK) การสอนแบบบูรณาการความรู้ทางวิทยาศาสตร์ เทคโนโลยี กระบวนการทางวิศวกรรมและคณิตศาสตร์ (Science Technology Engineering and Mathematics Education: STEM Education) ชุมชนแห่งการเรียนรู้ (Professional Learning Community: PLC) และมีความรู้ในการประยุกต์ใช้

5.2.3 ด้านทักษะทางปัญญา

- 1) สามารถคิดริเริ่มและพัฒนางานอย่างสร้างสรรค์
- 2) สร้างและประยุกต์ใช้ความรู้จากการทำวิจัยและสร้างหรือร่วมสร้างนวัตกรรมเพื่อพัฒนา การเรียนรู้ของผู้เรียนและพัฒนาผู้เรียนให้เป็นผู้สร้างหรือร่วมสร้างนวัตกรรม รวมทั้งการถ่ายทอดความรู้ แก่ชุมชน และสังคม

5.2.4 ด้านทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ

ทำงานร่วมกับผู้อื่น ทำงานเป็นทีม เป็นผู้นำและผู้ตามที่ดี มีสัมพันธภาพที่ดีกับผู้เรียน ผู้ร่วมงาน ผู้ปกครองและคนในชุมชน มีความรับผิดชอบต่อส่วนรวมทั้งด้านเศรษฐกิจ สังคมและสิ่งแวดล้อม

5.2.5 ด้านทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลขการสื่อสารและการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ

มีทักษะการวิเคราะห์ข้อมูลสถิติ การสังเคราะห์ข้อมูลเชิงปริมาณและเชิงคุณภาพ เพื่อเข้าใจองค์ ความรู้ หรือประเด็นปัญหาทางการศึกษาได้อย่างรวดเร็วและถูกต้อง

5.2.6 ด้านวิถีวิทยาการจัดการเรียนรู้

สามารถเลือกใช้ปรัชญาตามความเชื่อในการสร้างหลักสูตรรายวิชา การออกแบบ เนื้อหาสาระ กิจกรรมการเรียนการสอน สื่อและเทคโนโลยีการสื่อสาร การวัดและประเมินผู้เรียน การบริหาร จัดการชั้นเรียน การ จัดการเรียนโดยใช้แหล่งการเรียนรู้ในโรงเรียนและนอกโรงเรียน แหล่งการเรียนรู้แบบเปิด ได้อย่างเหมาะสมกับ สภาพบริบทที่ต่างกันของผู้เรียนและพื้นที่

5.3 ช่วงเวลา

ภาคการศึกษาที่ 2

5.4 จำนวนหน่วยกิต

รายวิชา 1045202 การวิจัยเพื่อพัฒนาการเรียนรู้ จำนวน 3(2-2-5)

5.5 การเตรียมการ

มีการจัดปฐมนิเทศก่อน ระหว่าง และหลังทำการฝึกปฏิบัติการสอนในสถานศึกษา ทั้งนี้ในเรื่องการทำวิจัยในชั้นเรียนนอกจากนักศึกษาได้ทำการศึกษาในรายวิชาแล้ว มีการจัดให้อาจารย์นิเทศก์ คณะครูศาสตร์และครูพี่เลี้ยงในสถานศึกษา เป็นผู้ให้คำปรึกษาแนะนำช่วยเหลือตลอดระยะเวลาการทำวิจัยในชั้นเรียน

5.6 กระบวนการประเมินผล

ประเมินผลจากรายงานความก้าวหน้าในการทำวิจัยในชั้นเรียน และประเมินผลจากผลสำเร็จของงานวิจัย โดยอาจารย์นิเทศและครูพี่เลี้ยง

หมวดที่ 4 ผลการเรียนรู้ กลยุทธ์การสอนและการประเมินผล

1. การพัฒนาคุณลักษณะพิเศษของนักศึกษา

คุณลักษณะพิเศษ	กลยุทธ์หรือกิจกรรมของนักศึกษา
ทักษะพื้นฐานดี - มีทักษะการใช้ภาษาและการสื่อสาร - มีทักษะในการใช้สื่อและเทคโนโลยี - มีทักษะในการออกแบบและจัดการเรียนรู้ - มีทักษะการคิดอย่างมีวิจารณญาณและคิดสร้างสรรค์ - มีทักษะทางสังคม สามารถปรับตัวต่อสถานการณ์ต่างๆ ได้อย่างเหมาะสม	1. ส่งเสริมสนับสนุนให้นักศึกษาได้ฝึกปฏิบัติด้านการสื่อสาร การใช้เทคโนโลยีในการจัดการเรียนรู้ 2. กำหนดให้ในแต่ละรายวิชาในหลักสูตรมีการสอดแทรกกรณีศึกษา เกี่ยวกับปัญหาของครู ปัญหาการสอนและปัญหาคุณภาพการศึกษา 3. สอนโดยการเน้นให้ลงมือปฏิบัติทั้งในด้านกระบวนการกลุ่ม การอภิปราย และการแลกเปลี่ยนประสบการณ์
มีคุณธรรม จริยธรรม - มีความซื่อสัตย์ สุจริต - มีความขยันหมั่นเพียร ตรงต่อเวลา รักษาระเบียบวินัย - มีความรับผิดชอบต่อตนเองและสังคม - มีจิตสาธารณะ - มีความพอเพียง ประหยัด อดออม - มีความเมตตา กรุณา กตัญญู กตเวทิตะ - อดทนต่ออุปสรรคและความยากลำบาก - ปฏิบัติตนเป็นแบบอย่างที่ดีทางกาย วาจา จิตใจทั้งต่อหน้าและลับหลัง	1. จัดกิจกรรมเสริม โดยกำหนดให้ผู้เรียนเข้าร่วมกิจกรรมด้านคุณธรรมจริยธรรม 2. สอดแทรกกิจกรรมจิตอาสาที่มหาวิทยาลัยจัดขึ้นหรือหน่วยงานในท้องถิ่นจัดขึ้นและส่งเสริมให้เข้าร่วมกิจกรรมในโครงการต่างๆ ของสังคม 3. กำหนดให้ผู้เรียนจัดทำแผนที่ชีวิตตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง
เป็นผู้นำทางวิชาการ - มีสมรรถนะตามมาตรฐานวิชาชีพครู - มีความรู้ความสามารถในการจัดการเรียนรู้ในศตวรรษที่ 21 และการศึกษาในยุคไทยแลนด์ 4.0 - มีความสามารถในการทำวิจัยในชั้นเรียน - มีความสามารถบูรณาการศาสตร์พระราชาไปสู่การพัฒนาท้องถิ่น - มีความสามารถในการสร้างสื่อและนวัตกรรมการสอน - มีความสามารถบูรณาการและประยุกต์ใช้ทฤษฎีสู่การปฏิบัติ - มีภาวะผู้นำ รู้เท่าทันการเปลี่ยนแปลง มีวิสัยทัศน์ที่มองการณ์ไกล - มีความรอบรู้ในวิชาชีพครู และบริบททางการศึกษาทั้งของไทยและต่างประเทศ - มีความใฝ่รู้ และพัฒนาตนเองอยู่เสมอ	1. จัดการเรียนการสอนโดยมุ่งเน้นให้ผู้เรียนศึกษาค้นคว้าด้วยตนเอง 2. กำหนดให้อาจารย์ วิทยากร ตลอดจนผู้เชี่ยวชาญในแต่ละรายวิชา เน้นการใช้ความรู้เชิงทฤษฎีและปฏิบัติผ่านประสบการณ์โดยกระบวนการวิจัยเป็นฐานการเรียนรู้ การจัดทำแผนการสอน การผลิตสื่อการสอน 3. กลยุทธ์ด้านกิจกรรมในรูปแบบต่างๆ เช่น การให้ผู้เรียนและผู้สอนสัมมนาการเรียนรู้ทางวิชาการที่เกี่ยวกับการเรียนการสอน เป็นต้น

คุณลักษณะพิเศษ	กลยุทธ์หรือกิจกรรมของนักศึกษา
สืบสานความเป็นไทย - ความจงรักภักดีต่อชาติ ศาสนา พระมหากษัตริย์ - ยึดมั่นในหลักประชาธิปไตย - ภูมิใจในความเป็นไทย อนุรักษ์สืบสานศิลปวัฒนธรรม ประเพณีของท้องถิ่นและของชาติ - มีความตระหนักในบทบาทและหน้าที่ความเป็นพลเมืองดี - ยึดมั่นและปฏิบัติตามค่านิยมที่พึงาม - มีจิตสำนึกรักและผูกพันกับท้องถิ่น	1. ส่งเสริมให้ผู้เรียนนำวิถีความเป็นไทยในระหว่าง การเรียนการสอน เชื่อมโยงวัฒนธรรมความเป็นไทย กับการเรียนการสอน เช่น ภูมิปัญญากับการศึกษา 2. กำหนดโจทย์ปัญหาของท้องถิ่นกับผลกระทบจาก การละเลยความเป็นพลเมือง 3. กำหนดให้ผู้เรียนเข้าร่วมกิจกรรมสืบสานความ เป็นไทยหรือประยุกต์ใช้วัฒนธรรมประเพณีท้องถิ่น เป็นส่วนหนึ่งของการจัดทำแผนการจัดการเรียนรู้
มีใจรักวิชาชีพครู - มีจรรยาบรรณวิชาชีพครู - มีความตระหนักในบทบาทหน้าที่ครู - มีความรักและความศรัทธาในอาชีพครู - มีความรักความเมตตาต่อศิษย์ - มีบุคลิกภาพที่เหมาะสมกับความเป็นครู - มีจิตวิญญาณความเป็นครู - มีอุดมการณ์ในการเป็นครูที่ดี	1. กำหนดให้ทุกรายวิชาสอดแทรกจรรยาบรรณ วิชาชีพครู บทบาทหน้าที่ ตลอดจนบุคลิกภาพของ ครูดีในศตวรรษที่ 21 2. กำหนดให้นักศึกษาทุกคนต้องจัดทำแผนที่ชีวิต พัฒนาจิตวิญญาณความเป็นครูเพื่อนำไปใช้ใน ชีวิตประจำวัน 3. จัดกิจกรรมเสริมความเป็นครู ตะหนักถึง ความสำคัญในบทบาทหน้าที่ครู จิตวิญญาณความ เป็นครู

2. การพัฒนาผลการเรียนรู้ในแต่ละด้าน

2.1 ด้านคุณธรรม จริยธรรม

2.1.1 มาตรฐานผลการเรียนรู้ด้านคุณธรรม จริยธรรม

1) รัก ศรัทธาและภูมิใจในวิชาชีพครู มีจิตวิญญาณและอุดมการณ์ความเป็นครู และปฏิบัติตน ตามจรรยาบรรณวิชาชีพครู

2) มีจิตอาสา จิตสาธารณะ อดทนอดกลั้น มีความเสียสละ รับผิดชอบและซื่อสัตย์ ต่องานที่ ได้รับมอบหมายทั้งด้านวิชาการและวิชาชีพ และสามารถพัฒนาตนเองอย่างต่อเนื่อง ประพฤติตน เป็นแบบอย่างที่ดีแก่ศิษย์ ครอบครัว สังคมและประเทศชาติ และเสริมสร้างการพัฒนาที่ยั่งยืน

3) มีค่านิยมและคุณลักษณะเป็นประชาธิปไตย คือ การเคารพสิทธิ และให้เกียรติคนอื่น มีความสามัคคีและทำงานร่วมกับผู้อื่นได้ ใช้เหตุผลและปัญญาในการดำเนินชีวิตและการตัดสินใจ

4) มีความกล้าหาญและแสดงออกทางคุณธรรมจริยธรรม สามารถวินิจฉัย จัดการและคิด แก้ปัญหาทางคุณธรรมจริยธรรมด้วยความถูกต้องเหมาะสมกับสังคม การทำงานและสภาพแวดล้อม โดยอาศัย หลักการ เหตุผลและใช้ดุลยพินิจทางค่านิยม บรรทัดฐานทางสังคม ความรู้สึกของผู้อื่นและประโยชน์ ของสังคม ส่วนรวม มีจิตสำนึกในการธำรงความโปร่งใสของสังคมและประเทศชาติ ต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน และความไม่ ถูกต้อง ไม่ใช้ข้อมูลบิดเบือน หรือการลอกเลียนผลงาน

2.1.2 กลยุทธ์การสอนที่ใช้พัฒนาการเรียนรู้ด้านคุณธรรม จริยธรรม

1) ฝึกวิเคราะห์การใช้เหตุผลเชิงจริยธรรมจากกรณีศึกษาปัญหาทางจริยธรรมที่เกิดขึ้นใน สังคม

2) ส่งเสริมให้ผู้สอนสอดแทรกคุณธรรม จริยธรรม และจรรยาบรรณวิชาชีพครู ในการเรียน การสอน

3) ให้นักศึกษาแต่ละชั้นปีกำหนดเป้าหมายในการดำเนินชีวิตโดยยึดหลักคุณธรรม จริยธรรม ตามจรรยาบรรณวิชาชีพครู พร้อมทั้งบันทึกผลการปฏิบัติอย่างสม่ำเสมอและต่อเนื่อง

4) ให้นักศึกษาฝึกวิเคราะห์ปัญหาทางจริยธรรมที่เกิดขึ้นในสังคมปัจจุบันโดยนำหลักธรรมมาใช้ในการแก้ปัญหา

2.1.3 กลยุทธ์การประเมินผลการเรียนรู้ด้านคุณธรรม จริยธรรม

1) ประเมินโดยการกำหนดคะแนนคุณธรรม จริยธรรม เป็นความรับผิดชอบ การตรงต่อเวลา ในทุกวิชาของหลักสูตร

2) ประเมินจากการเข้าร่วมและการทำกิจกรรมกลุ่ม รวมทั้งผลงานที่ได้รับมอบหมายของนักศึกษา

2.2 ด้านความรู้

2.2.1 มาตรฐานผลการเรียนรู้ด้านความรู้

1) มีความรอบรู้ในหลักการ แนวคิด ทฤษฎี เนื้อหาสาระด้านวิชาชีพของครู อาทิ ค่านิยมของครู คุณธรรม จริยธรรม จรรยาบรรณ จิตวิญญาณครู ปรัชญาความเป็นครู จิตวิทยาสำหรับครู จิตวิทยา พัฒนาการ จิตวิทยาการเรียนรู้เพื่อจัดการเรียนรู้และช่วยเหลือ แก้ไขปัญหา ส่งเสริมและพัฒนาผู้เรียน หลักสูตรและวิทยาการ การจัดการเรียนรู้ นวัตกรรมและเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารการศึกษา และการเรียนรู้ การวัดประเมิน การศึกษาและการเรียนรู้ การวิจัยและการพัฒนานวัตกรรมเพื่อพัฒนาผู้เรียน และภาษาเพื่อการสื่อสารสำหรับครู ทักษะการนิเทศและการสอนงาน ทักษะเทคโนโลยีและดิจิทัล ทักษะการทำงานวิจัยและวัดประเมิน ทักษะการร่วมมือสร้างสรรค์ และทักษะศตวรรษที่ 21 มีความรู้ ความเข้าใจ ในการบูรณาการความรู้กับการปฏิบัติจริงและการบูรณาการข้ามศาสตร์ อาทิ การบูรณาการการสอน (Technological Pedagogical Content Knowledge: TPACK) การสอนแบบบูรณาการความรู้ทางวิทยาศาสตร์ เทคโนโลยี กระบวนการทางวิศวกรรมและคณิตศาสตร์ (Science Technology Engineering and Mathematics Education: STEM Education) ชุมชนแห่งการเรียนรู้ (Professional Learning Community: PLC) และมีความรู้ในการประยุกต์ใช้

2) มีความรอบรู้ในหลักการ แนวคิด ทฤษฎี เนื้อหาวิชาที่สอน สามารถวิเคราะห์ความรู้ และเนื้อหาวิชาที่สอนอย่างลึกซึ้ง สามารถติดตามความก้าวหน้าด้านวิทยาการและนำไปประยุกต์ใช้ในการพัฒนาผู้เรียน โดยมีผลลัพธ์การเรียนรู้และเนื้อหาสาระด้านมาตรฐานผลการเรียนรู้ด้านความรู้ของสาขาวิชาชีพครู

3) มีความรู้ เข้าใจชีวิต เข้าใจชุมชน เข้าใจโลกและการอยู่ร่วมกันบนพื้นฐานความแตกต่างทางวัฒนธรรม สามารถเผชิญและเท่าทันกับการเปลี่ยนแปลงของสังคม และสามารถนำแนวคิดปรัชญา ของเศรษฐกิจพอเพียงไปประยุกต์ใช้ในการดำเนินชีวิตและพัฒนาตน พัฒนางานและพัฒนาผู้เรียน

4) มีความรู้และความสามารถในการใช้ภาษาไทยและภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารตามมาตรฐาน

5) ตระหนักรู้ เห็นคุณค่าและความสำคัญของศาสตร์พระราชาเพื่อการพัฒนาที่ยั่งยืนและนำมาประยุกต์ใช้ในการพัฒนาตน พัฒนาผู้เรียน พัฒนางานและพัฒนาชุมชน

2.2.2 กลยุทธ์การสอนที่ใช้พัฒนาการเรียนรู้ด้านความรู้

1) จัดหลักสูตรที่มีรายวิชาที่ครอบคลุมตามมาตรฐาน จัดการเรียนการสอนในลักษณะบูรณาการ

2) กำหนดรายวิชาที่เกี่ยวข้องกับการบูรณาการและฝึกปฏิบัติการสอน

3) ส่งเสริมให้มีรายวิชาที่เกี่ยวกับการวิจัยเชิงปฏิบัติการ มีความเข้าใจในการพัฒนาหลักสูตรตามสาระการเรียนรู้ต่างๆ ตลอดจนการจัดการเรียนการสอนอย่างลึกซึ้ง

4) มอบหมายงานให้นักศึกษาคิดวิเคราะห์ในรายวิชาที่สอน

2.2.3 กลยุทธ์การประเมินผลการเรียนรู้ด้านความรู้

- 1) ประเมินจากผลงานจากการออกแบบการจัดการเรียนรู้
- 2) ประเมินจากการสังเกตการสอนหรืองานที่มอบหมาย
- 3) ประเมินจากการสอบข้อเขียนกลางภาคและปลายภาคการศึกษา

2.3 ด้านทักษะทางปัญญา

2.3.1 มาตรฐานผลการเรียนรู้ด้านทักษะทางปัญญา

1) คิด ค้นหา วิเคราะห์ข้อเท็จจริง และประเมินข้อมูล สื่อ สารสนเทศจากแหล่งข้อมูลที่หลากหลายอย่างรู้เท่าทัน เป็นพลเมืองตื่นรู้ มีสำนึกสากล สามารถเผชิญและก้าวทันกับการเปลี่ยนแปลงในโลกยุคดิจิทัล เทคโนโลยีข้ามแพลตฟอร์ม (Platform) และโลกอนาคต นำไปประยุกต์ใช้ในการปฏิบัติงาน และวินิจฉัยแก้ปัญหาและพัฒนางานได้อย่างสร้างสรรค์ โดยคำนึงถึงความรู้ หลักการทางทฤษฎี ประสบการณ์ ภาคปฏิบัติ ค่านิยม แนวคิด นโยบายและยุทธศาสตร์ชาติ บรรทัดฐานทางสังคมและผลกระทบที่อาจเกิดขึ้น

2) สามารถคิดริเริ่มและพัฒนางานอย่างสร้างสรรค์

3) สร้างและประยุกต์ใช้ความรู้จากการทำวิจัยและสร้างหรือร่วมสร้างนวัตกรรมเพื่อพัฒนาการเรียนรู้ของผู้เรียนและพัฒนาผู้เรียนให้เป็นผู้สร้างหรือร่วมสร้างนวัตกรรม รวมทั้งการถ่ายทอดความรู้ แก่ชุมชนและสังคม

2.3.2 กลยุทธ์การสอนที่ใช้พัฒนาการเรียนรู้ด้านทักษะทางปัญญา

1) นำเสนอและอภิปรายแลกเปลี่ยนความคิดเห็นในชั้นเรียน

2) ฝึกการแก้ปัญหาเกี่ยวกับการเรียนการสอนโดยใช้กรณีศึกษา ตลอดจนทดลองฝึกปฏิบัติการจริง มีการบันทึกผลจากการปฏิบัติงาน

3) กำหนดให้นักศึกษาทำวิจัย 5 บท การวิจัยเพื่อพัฒนานวัตกรรมการเรียนรู้

2.3.3 กลยุทธ์การประเมินผลการเรียนรู้ด้านทักษะทางปัญญา

1) ประเมินจากผลงานจากการออกแบบการจัดการเรียนรู้

2) ประเมินผลงานจากการสังเกตการสอนของนักศึกษา

3) ประเมินโดยใช้แบบทดสอบ ความสามารถในการใช้ทักษะทางปัญญาในการคิดและแก้ปัญหา

2.4 ด้านทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ

2.4.1 มาตรฐานผลการเรียนรู้ด้านทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ

1) เข้าใจและใส่ใจอารมณ์ความรู้สึกของผู้อื่น มีความคิดเชิงบวก มีวุฒิภาวะทางอารมณ์และทางสังคม

2) ทำงานร่วมกับผู้อื่น ทำงานเป็นทีม เป็นผู้นำและผู้ตามที่ดี มีสัมพันธภาพที่ดีกับผู้เรียน ผู้ร่วมงาน ผู้ปกครองและคนในชุมชน มีความรับผิดชอบต่อส่วนรวมทั้งด้านเศรษฐกิจ สังคมและสิ่งแวดล้อม

3) มีความรับผิดชอบต่อหน้าที่ ต่อตนเอง ต่อผู้เรียน ต่อผู้ร่วมงาน และต่อส่วนรวม สามารถช่วยเหลือและแก้ปัญหาตนเอง กลุ่มและระหว่างกลุ่มได้อย่างสร้างสรรค์

4) มีภาวะผู้นำทางวิชาการและวิชาชีพ มีความเข้มแข็งและกล้าหาญทางจริยธรรม สามารถชี้แนะและถ่ายทอดความรู้แก่ผู้เรียน สถานศึกษา ชุมชนและสังคมอย่างสร้างสรรค์

2.4.2 กลยุทธ์การสอนที่ใช้พัฒนาการเรียนรู้ด้านทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ

- 1) กำหนดให้มีรายวิชาที่เกี่ยวข้องกับด้านจิตวิทยา
- 2) มอบหมายให้นักศึกษามีการทำงานเป็นกลุ่มและมีการกำหนดหน้าที่อย่างชัดเจน รวมทั้งมีการสลับหมุนเวียนหน้าที่รับผิดชอบภายในกลุ่ม
- 3) จัดให้ฝึกปฏิบัติงานในสถานศึกษา และเรียนรู้พฤติกรรมนักเรียน
- 4) มอบหมายงานให้แก่ปัญหานักเรียนในสถานศึกษา

2.4.3 กลยุทธ์การประเมินผลการเรียนรู้ด้านทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ

- 1) ประเมินผลงานจากการออกแบบการจัดการเรียนรู้
- 2) ประเมินผลงานจากการทำงานเป็นกลุ่มตามบทบาทที่ได้รับมอบหมาย
- 3) ประเมินโดยการสังเกตพฤติกรรมแสดงออกตามกติกาที่กำหนดไว้ในการเรียนการสอน

2.5 ด้านทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ

2.5.1 มาตรฐานผลการเรียนรู้ด้านทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ

- 1) มีทักษะการวิเคราะห์ข้อมูลสถิติ การสังเคราะห์ข้อมูลเชิงปริมาณและเชิงคุณภาพ เพื่อเข้าใจองค์ความรู้ หรือประเด็นปัญหาทางการศึกษาได้อย่างรวดเร็วและถูกต้อง
- 2) สื่อสารกับผู้เรียน พ่อแม่ผู้ปกครอง บุคคลในชุมชนและสังคม และผู้เกี่ยวข้องกลุ่มต่างๆ ได้อย่างมีประสิทธิภาพโดยสามารถเลือกใช้การสื่อสารทางวาจา การเขียน หรือการนำเสนอด้วยรูปแบบต่างๆ โดยใช้เทคโนโลยีการสื่อสารหรือนวัตกรรมต่าง ๆ ที่เหมาะสม
- 3) ใช้เทคโนโลยีสารสนเทศในการสืบค้นข้อมูลหรือความรู้จากแหล่งการเรียนรู้ต่างๆ ได้อย่างมีประสิทธิภาพ สามารถใช้โปรแกรมสำเร็จรูปที่จำเป็นสำหรับการเรียนรู้ การจัดการเรียนรู้ การทำงาน การประชุม การจัดการและสืบค้นข้อมูลและสารสนเทศ รับและส่งข้อมูลและสารสนเทศโดยใช้ดุลยพินิจที่ดี ในการตรวจสอบความน่าเชื่อถือของข้อมูลและสารสนเทศ อีกทั้งตระหนักถึงการละเมิดลิขสิทธิ์และการลอกเลียนผลงาน

2.5.2 กลยุทธ์การสอนที่ใช้พัฒนาการเรียนรู้ด้านทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ

- 1) จัดกิจกรรมการเรียนการสอนในชั้นเรียน โดยให้นักศึกษาได้ฝึกทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข เพื่อให้สามารถแปลความหมายทั้งเชิงปริมาณและคุณภาพได้อย่างถูกต้อง
- 2) จัดกิจกรรมการเรียนการสอนนอกชั้นเรียน
- 3) จัดประสบการณ์การเรียนรู้ที่ส่งเสริมให้นักศึกษาสื่อสารและการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ

2.5.3 กลยุทธ์การประเมินผลการเรียนรู้ด้านทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ

- 1) ประเมินความสามารถของนักศึกษา จากการนำเสนอผลงานและการตอบข้อซักถาม
- 2) ประเมินแบบทดสอบทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ

2.6 ด้านวิิทยาการจัดการเรียนรู้

2.6.1 มาตรฐานผลการเรียนรู้ด้านวิิทยาการจัดการเรียนรู้

- 1) สามารถเลือกใช้ปรัชญาตามความเชื่อในการสร้างหลักสูตรรายวิชา การออกแบบ เนื้อหาสาระ กิจกรรมการเรียนการสอน สื่อและเทคโนโลยีการสื่อสาร การวัดและประเมินผู้เรียน การบริหาร จัดการชั้นเรียน การจัดการเรียนโดยใช้แหล่งการเรียนรู้ในโรงเรียนและนอกโรงเรียน แหล่งการเรียนรู้แบบเปิด ได้อย่างเหมาะสมกับสภาพบริบทที่ต่างกันของผู้เรียนและพื้นที่

2) สามารถในการนำความรู้ทางจิตวิทยาไปใช้ในการวิเคราะห์ผู้เรียนเป็นรายบุคคล ออกแบบกิจกรรม การจัดเนื้อหาสาระ การบริหารจัดการ และกลไกการช่วยเหลือ แก้ไขและส่งเสริมพัฒนา ผู้เรียนที่ตอบสนองความต้องการ ความสนใจ ความถนัด และศักยภาพของผู้เรียนที่มีความแตกต่างระหว่างบุคคล ทั้งผู้เรียนปกติและผู้เรียนที่มีความต้องการจำเป็นพิเศษ หรือผู้เรียนที่มีข้อจำกัดทางกาย

3) จัดกิจกรรมและออกแบบการจัดการเรียนรู้ให้ผู้เรียนได้เรียนรู้จากประสบการณ์ เรียนรู้ ผ่านการลงมือปฏิบัติและการทำงานในสถานการณ์จริง ส่งเสริมการพัฒนาการคิด การทำงาน การจัดการ การเผชิญสถานการณ์ ฝึกการปฏิบัติให้ทำได้ คิดเป็น ทำเป็น โดยบูรณาการการทำงานกับการเรียนรู้และ คุณธรรมจริยธรรม สามารถประยุกต์ความรู้มาใช้เพื่อป้องกัน แก้ไขปัญหา และพัฒนา ด้วยความความซื่อสัตย์ สุจริต มีวินัยและรับผิดชอบต่อผู้เรียนโดยยึดผู้เรียนสำคัญที่สุด

4) สร้างบรรยากาศ และจัดสภาพแวดล้อม สื่อการเรียน แหล่งวิทยาการ เทคโนโลยี วัฒนธรรม และภูมิปัญญาทั้งในและนอกสถานศึกษาเพื่อการเรียนรู้ มีความสามารถในการประสานงานและสร้างความร่วมมือกับบิดามารดา ผู้ปกครอง และบุคคลในชุมชนทุกฝ่าย เพื่ออำนวยความสะดวกและร่วมมือ กันพัฒนาผู้เรียนให้มีความรอบรู้ มีปัญญารู้คิดและเกิดการใฝ่รู้อย่างต่อเนื่องให้เต็มตามศักยภาพ

5) สามารถจัดการเรียนการสอนให้นักเรียนมีทักษะศตวรรษที่ 21 เช่น ทักษะการเรียนรู้ ทักษะการคิด ทักษะชีวิต ทักษะการทำงานแบบร่วมมือ ทักษะการใช้ภาษาเพื่อการสื่อสาร ทักษะเทคโนโลยี และการดำเนินชีวิตตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง และสามารถนำทักษะเหล่านี้ มาใช้ในการจัดการเรียนรู้เพื่อพัฒนาผู้เรียน และการพัฒนาตนเอง

2.6.2 กลยุทธ์การสอนที่ใช้พัฒนาการเรียนรู้ด้านทักษะการจัดการเรียนรู้

1) กำหนดให้มีรายวิชาที่เกี่ยวข้องกับการจัดการเรียนรู้หลายรูปแบบ

2) จัดกิจกรรมเสริมเพื่อพัฒนานักศึกษาที่หลากหลายรูปแบบ ได้แก่

ก. การศึกษาดูงานเกี่ยวกับการจัดการเรียนรู้ในสถานศึกษาต่างๆ เช่น ศูนย์การศึกษานอกโรงเรียน ศูนย์การศึกษาพิเศษ เป็นต้น

ข. จัดอบรมเกี่ยวกับการจัดการเรียนรู้ที่หลากหลาย และสร้างนวัตกรรมเพื่อการเรียนรู้สำหรับเด็กกลุ่มต่างๆ

ค. กำหนดให้นักศึกษาได้ฝึกปฏิบัติในสถานศึกษาที่จัดการเรียนรู้ในรูปแบบต่างๆ

3) กำหนดให้มีรายวิชาการฝึกประสบการณ์วิชาชีพครู

2.6.3 กลยุทธ์การประเมินผลการเรียนรู้ด้านทักษะการจัดการเรียนรู้

1) ประเมินจากผลงานจากการออกแบบการจัดการเรียนรู้

2) ประเมินผลงานจากการทำงานเป็นกลุ่มตามบทบาทที่ได้รับมอบหมาย

3) ประเมินโดยการสังเกตพฤติกรรมแสดงออกตามเกณฑ์ที่กำหนดไว้ในเรียนการสอน

3. แผนที่แสดงการกระจายความรับผิดชอบมาตรฐานผลการเรียนรู้จากหลักสูตรสู่รายวิชา (Curriculum Mapping)

ผลการเรียนรู้ในตารางมีความหมาย ดังนี้

3.1 ด้านคุณธรรม จริยธรรม

1) รัก ศรัทธาและภูมิใจในวิชาชีพครู มีจิตวิญญาณและอุดมการณ์ความเป็นครู และปฏิบัติตนตามจรรยาบรรณวิชาชีพครู

2) มีจิตอาสา จิตสาธารณะ อดทนอดกลั้น มีความเสียสละ รับผิดชอบต่อและซื่อสัตย์ ต่องานที่ได้รับมอบหมายทั้งด้านวิชาการและวิชาชีพ และสามารถพัฒนาตนเองอย่างต่อเนื่อง ประพฤติตน เป็นแบบอย่างที่ดีแก่ศิษย์ ครอบครัว สังคมและประเทศชาติ และเสริมสร้างการพัฒนาที่ยั่งยืน

3) มีค่านิยมและคุณลักษณะเป็นประชาธิปไตย คือ การเคารพสิทธิ และให้เกียรติคนอื่น มีความสามัคคีและทำงานร่วมกับผู้อื่นได้ ใช้เหตุผลและปัญญาในการดำเนินชีวิตและการตัดสินใจ

4) มีความกล้าหาญและแสดงออกทางคุณธรรมจริยธรรม สามารถวินิจฉัย จัดการและคิดแก้ปัญหาทางคุณธรรมจริยธรรมด้วยความถูกต้องเหมาะสมกับสังคม การทำงานและสภาพแวดล้อม โดยอาศัยหลักการ เหตุผลและใช้ดุลยพินิจทางค่านิยม บรรทัดฐานทางสังคม ความรู้สึกของผู้อื่นและประโยชน์ ของสังคม ส่วนรวม มีจิตสำนึกในการธำรงความโปร่งใสของสังคมและประเทศชาติ ต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน และความไม่ถูกต้อง ไม่ใช่ข้อมูลบิดเบือน หรือการลอกเลียนผลงาน

3.2 ด้านความรู้

1) มีความรอบรู้ในหลักการ แนวคิด ทฤษฎี เนื้อหาสาระด้านวิชาชีพของครู อาทิ ค่านิยมของครู คุณธรรม จริยธรรม จรรยาบรรณ จิตวิญญาณครู ปรัชญาความเป็นครู จิตวิทยาสำหรับครู จิตวิทยา พัฒนาการ จิตวิทยาการเรียนรู้เพื่อจัดการเรียนรู้และช่วยเหลือ แก้ไขปัญหา ส่งเสริมและพัฒนาผู้เรียน หลักสูตรและวิทยาการ การจัดการเรียนรู้ นวัตกรรมและเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารการศึกษา และการเรียนรู้ การวัดประเมิน การศึกษาและการเรียนรู้ การวิจัยและการพัฒนานวัตกรรมเพื่อพัฒนาผู้เรียน และภาษาเพื่อการสื่อสารสำหรับครู ทักษะการนิเทศและการสอนงาน ทักษะเทคโนโลยีและดิจิทัล ทักษะการทำงานวิจัยและวัดประเมิน ทักษะการร่วมมือสร้างสรรค์ และทักษะศตวรรษที่ 21 มีความรู้ ความเข้าใจ ในการบูรณาการความรู้กับการปฏิบัติจริงและการบูรณาการข้ามศาสตร์ อาทิ การบูรณาการการสอน (Technological Pedagogical Content Knowledge: TPACK) การสอนแบบบูรณาการความรู้ทางวิทยาศาสตร์ เทคโนโลยี กระบวนการทางวิศวกรรมและคณิตศาสตร์ (Science Technology Engineering and Mathematics Education: STEM Education) ชุมชนแห่งการเรียนรู้ (Professional Learning Community: PLC) และมีความรู้ในการประยุกต์ใช้

2) มีความรอบรู้ในหลักการ แนวคิด ทฤษฎี เนื้อหาวิชาที่สอน สามารถวิเคราะห์ความรู้ และเนื้อหาวิชาที่สอนอย่างลึกซึ้ง สามารถติดตามความก้าวหน้าด้านวิทยาการและนำไปประยุกต์ใช้ในการพัฒนาผู้เรียน โดยมีผลลัพธ์การเรียนรู้และเนื้อหาสาระด้านมาตรฐานผลการเรียนรู้ด้านความรู้ของสาขาวิชาชีพครู

3) มีความรู้ เข้าใจชีวิต เข้าใจชุมชน เข้าใจโลกและการอยู่ร่วมกันบนพื้นฐานความแตกต่างทางวัฒนธรรม สามารถเผชิญและเท่าทันกับการเปลี่ยนแปลงของสังคม และสามารถนำแนวคิดปรัชญา ของเศรษฐกิจพอเพียงไปประยุกต์ใช้ในการดำเนินชีวิตและพัฒนาตน พัฒนางานและพัฒนาผู้เรียน

4) มีความรู้และความสามารถในการใช้ภาษาไทยและภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารตามมาตรฐาน

5) ตระหนัก เห็นคุณค่าและความสำคัญของศาสตร์พระราชาเพื่อการพัฒนาที่ยั่งยืนและนำมาประยุกต์ใช้ในการพัฒนาตน พัฒนาผู้เรียน พัฒนางานและพัฒนาชุมชน

3.3 ด้านทักษะทางปัญญา

1) คิด ค้นหา วิเคราะห์ข้อเท็จจริง และประเมินข้อมูล สื่อ สารสนเทศจากแหล่งข้อมูลที่หลากหลายอย่างรู้เท่าทัน เป็นพลเมืองตื่นรู้ มีสำนึกสากล สามารถเผชิญและก้าวทันกับการเปลี่ยนแปลงในโลก ยุคดิจิทัล เทคโนโลยีข้ามแพลตฟอร์ม (Platform) และโลกอนาคต นำไปประยุกต์ใช้ในการปฏิบัติงาน และวินิจฉัย แก้ปัญหาและพัฒนางานได้อย่างสร้างสรรค์ โดยคำนึงถึงความรู้ หลักการทางทฤษฎี ประสบการณ์ ภาวปฏิบัติ ค่านิยม แนวคิด นโยบายและยุทธศาสตร์ชาติ บรรทัดฐานทางสังคมและผลกระทบที่อาจเกิดขึ้น

2) สามารถคิดริเริ่มและพัฒนางานอย่างสร้างสรรค์

3) สร้างและประยุกต์ใช้ความรู้จากการทำวิจัยและสร้างหรือร่วมสร้างนวัตกรรมเพื่อพัฒนาการเรียนรู้ของผู้เรียนและพัฒนาผู้เรียนให้เป็นผู้สร้างหรือร่วมสร้างนวัตกรรม รวมทั้งการถ่ายทอดความรู้ แก่ชุมชน และสังคม

3.4 ด้านทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ

- 1) เข้าใจและใส่ใจอารมณ์ความรู้สึกของผู้อื่น มีความคิดเชิงบวก มีวุฒิภาวะทางอารมณ์และทางสังคม
- 2) ทำงานร่วมกับผู้อื่น ทำงานเป็นทีม เป็นผู้นำและผู้ตามที่ดี มีสัมพันธภาพที่ดีกับผู้อื่น ผู้ร่วมงาน ผู้ปกครองและคนในชุมชน มีความรับผิดชอบต่อส่วนรวมทั้งด้านเศรษฐกิจ สังคมและสิ่งแวดล้อม
- 3) มีความรับผิดชอบต่อหน้าที่ ต่อตนเอง ต่อผู้เรียน ต่อผู้ร่วมงาน และต่อส่วนรวม สามารถช่วยเหลือและแก้ปัญหาตนเอง กลุ่มและระหว่างกลุ่มได้อย่างสร้างสรรค์
- 4) มีภาวะผู้นำทางวิชาการและวิชาชีพ มีความเข้มแข็งและกล้าหาญทางจริยธรรม สามารถชี้แนะและถ่ายทอดความรู้แก่ผู้เรียน สถานศึกษา ชุมชนและสังคมอย่างสร้างสรรค์

3.5 ด้านทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสารและการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ

- 1) มีทักษะการวิเคราะห์ข้อมูลสถิติ การสังเคราะห์ข้อมูลเชิงปริมาณและเชิงคุณภาพ เพื่อเข้าใจองค์ความรู้ หรือประเด็นปัญหาทางการศึกษาได้อย่างรวดเร็วและถูกต้อง
- 2) สื่อสารกับผู้เรียน พ่อแม่ผู้ปกครอง บุคคลในชุมชนและสังคม และผู้เกี่ยวข้องกลุ่มต่างๆ ได้อย่างมีประสิทธิภาพโดยสามารถเลือกใช้การสื่อสารทางวาจา การเขียน หรือการนำเสนอด้วยรูปแบบต่างๆ โดยใช้เทคโนโลยีการสื่อสารหรือนวัตกรรมต่าง ๆ ที่เหมาะสม
- 3) ใช้เทคโนโลยีสารสนเทศในการสืบค้นข้อมูลหรือความรู้จากแหล่งการเรียนรู้ต่างๆ ได้อย่างมีประสิทธิภาพ สามารถใช้โปรแกรมสำเร็จรูปที่จำเป็นสำหรับการเรียนรู้ การจัดการเรียนรู้ การทำงาน การประชุม การจัดการและสืบค้นข้อมูลและสารสนเทศ รับและส่งข้อมูลและสารสนเทศโดยใช้ดุลยพินิจที่ดี ในการตรวจสอบความน่าเชื่อถือของข้อมูลและสารสนเทศ อีกทั้งตระหนักถึงการละเมิดลิขสิทธิ์และการลอกเลียนผลงาน

3.6 ด้านวิถีวิทยาการจัดการเรียนรู้

- 1) สามารถเลือกใช้ปรัชญาตามความเชื่อในการสร้างหลักสูตรรายวิชา การออกแบบ เนื้อหาสาระ กิจกรรมการเรียนการสอน สื่อและเทคโนโลยีการสื่อสาร การวัดและประเมินผู้เรียน การบริหาร จัดการชั้นเรียน การจัดการเรียนรู้โดยใช้แหล่งการเรียนรู้ในโรงเรียนและนอกโรงเรียน แหล่งการเรียนรู้แบบเปิด ได้อย่างเหมาะสมกับสภาพบริบทที่ต่างกันของผู้เรียนและพื้นที่
- 2) สามารถในการนำความรู้ทางจิตวิทยาไปใช้ในการวิเคราะห์ผู้เรียนเป็นรายบุคคล ออกแบบกิจกรรม การจัดเนื้อหาสาระ การบริหารจัดการ และกลไกการช่วยเหลือ แก้ไขและส่งเสริมพัฒนา ผู้เรียนที่ตอบสนองความต้องการ ความสนใจ ความถนัด และศักยภาพของผู้เรียนที่มีความแตกต่างระหว่างบุคคล ทั้งผู้เรียนปกติและผู้เรียนที่มีความต้องการจำเป็นพิเศษ หรือผู้เรียนที่มีข้อจำกัดทางกาย
- 3) จัดกิจกรรมและออกแบบการจัดการเรียนรู้ให้ผู้เรียนได้เรียนรู้จากประสบการณ์ เรียนรู้ ผ่านการลงมือปฏิบัติและการทำงานในสถานการณ์จริง ส่งเสริมการพัฒนาการคิด การทำงาน การจัดการ การเผชิญสถานการณ์ ฝึกการปฏิบัติให้ทำได้ คิดเป็น ทำเป็น โดยบูรณาการการทำงานกับการเรียนรู้และ คุณธรรมจริยธรรมสามารถประยุกต์ความรู้มาใช้เพื่อป้องกัน แก้ไขปัญหา และพัฒนา ด้วยความความซื่อสัตย์ สุจริต มีวินัยและรับผิดชอบต่อผู้เรียนโดยยึดผู้เรียนสำคัญที่สุด
- 4) สร้างบรรยากาศ และจัดสภาพแวดล้อม สื่อการเรียน แหล่งวิทยาการ เทคโนโลยี วัฒนธรรม และภูมิปัญญาทั้งในและนอกสถานศึกษาเพื่อการเรียนรู้ มีความสามารถในการประสานงานและสร้างความร่วมมือกับบิดามารดา ผู้ปกครอง และบุคคลในชุมชนทุกฝ่าย เพื่ออำนวยความสะดวกและร่วมมือ กันพัฒนาผู้เรียนให้มีความรอบรู้ มีปัญญา รู้คิดและเกิดการใฝ่รู้อย่างต่อเนื่องให้เต็มตามศักยภาพ

5) สามารถจัดการเรียนการสอนให้นักเรียนมีทักษะศตวรรษที่ 21 เช่น ทักษะการเรียนรู้ ทักษะการคิด ทักษะชีวิต ทักษะการทำงานแบบร่วมมือ ทักษะการใช้ภาษาเพื่อการสื่อสาร ทักษะเทคโนโลยี และการดำเนินชีวิตตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง และสามารถนำทักษะเหล่านี้ มาใช้ในการจัดการเรียนรู้เพื่อพัฒนาผู้เรียน และการพัฒนาตนเอง

แผนที่แสดงการกระจายความรับผิดชอบมาตรฐานผลการเรียนรู้จากหลักสูตรสู่รายวิชา (Curriculum Mapping)

● ความรับผิดชอบหลัก ○ ความรับผิดชอบรอง

รายวิชา	1. คุณธรรม จริยธรรม				2. ความรู้					3. ทักษะทาง ปัญญา			4. ทักษะ ความสัมพันธ์ ระหว่างบุคคลและ ความรับผิดชอบ				5. ทักษะการ วิเคราะห์เชิง ตัวเลข การ สื่อสารและการ ใช้เทคโนโลยี			6. วิธีวิทยาการจัดการ เรียนรู้				
	1	2	3	4	1	2	3	4	5	1	2	3	1	2	3	4	1	2	3	1	2	3	4	5
กลุ่มวิชาชีพครูบังคับ																								
1025201 ปรัชญาการศึกษาและการพัฒนาหลักสูตร				●	●					●	○			●	●	○		●		●				
1055201 จิตวิทยาสำหรับครู	●	○	○	●	●	○	●		○	●		○	●	●	●		○	●	○	●	●	○	●	○
1035201 นวัตกรรมและเทคโนโลยีสารสนเทศทางการศึกษา		●				●				●	●			●				○	●				●	●
1025202 การจัดการเรียนรู้และการจัดการในชั้นเรียน		●			●	●					●				●	○		●		●	●	●	●	●
1015101 ความเป็นครูและจรรยาบรรณวิชาชีพครู	●	●	●	●	●					●	○		●	●	●	●			●			●		
1045201 การวัดและการประเมินผลการเรียนรู้	●				●	○				●				○	●		●	○		●	○			
1045202 การวิจัยเพื่อพัฒนาการเรียนรู้	●				●	○					●	●		●	○		●		○	●				○
1045103 การประกันคุณภาพและการพัฒนาคุณภาพการศึกษา		●	●		●	●	●		●	●				●	●				●			●		●
1015202 ภาษาและวัฒนธรรมสำหรับครู	●							●		●			●	●				●					●	

แผนที่แสดงการกระจายความรับผิดชอบมาตรฐานผลการเรียนรู้จากหมวดวิชาสู่รายวิชา (Curriculum Mapping)

● ความรับผิดชอบหลัก ○ ความรับผิดชอบรอง

รายวิชา	1. คุณธรรม จริยธรรม				2. ความรู้					3. ทักษะทาง ปัญญา			4. ทักษะ ความสัมพันธ์ ระหว่างบุคคลและ ความรับผิดชอบ				5. ทักษะการ วิเคราะห์เชิง ตัวเลข การ สื่อสารและการ ใช้เทคโนโลยี			6. วิธีวิทยาการจัดการ เรียนรู้				
	1	2	3	4	1	2	3	4	5	1	2	3	1	2	3	4	1	2	3	1	2	3	4	5
กลุ่มวิชาชีพครูบังคับ	●		●		●		●			●			●				●				●			
1005401 การฝึกปฏิบัติวิชาชีพครูระหว่างเรียน	●		●		●		●			●			●				●				●			
1005402 การฝึกปฏิบัติการสอนในสถานศึกษา 1	●	●	●		●		●		●	●	○		●		●	○	●	●			●	●		
1005403 การฝึกปฏิบัติการสอนในสถานศึกษา 2	●	●	●	●	●	●	●	●	●		○	●	●	●	●	○	●	●	●	●	●	●	●	○

หมวดที่ 5 หลักเกณฑ์ในการประเมินผลนักศึกษา

1. กฎระเบียบหรือหลักเกณฑ์ ในการให้ระดับคะแนน (เกรด)

กำหนดเกณฑ์การวัดผลของแต่ละรายวิชาเป็นสัญลักษณ์ต่างๆ ซึ่งมีค่าระดับคะแนน ดังนี้

ระดับคะแนน	ความหมายของผลการเรียน	ค่าระดับคะแนน
A	ดีเยี่ยม (Excellent)	4.00
B+	ดีมาก (Very good)	3.50
B	ดี (Good)	3.00
C+	ดีพอใช้ (Fairly good)	2.50
C	พอใช้ (Fairly)	2.00
D+	อ่อน (Poor)	1.50
D	อ่อนมาก (Very poor)	1.00
E	ตก (Failuere)	0.00

และให้เป็นไปตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏเลย ว่าด้วยการจัดการศึกษาระดับบัณฑิต พ.ศ. 2558 (ภาคผนวก ค หมวด 7)

2. กระบวนการทวนสอบมาตรฐานผลสัมฤทธิ์ของนักศึกษา

2.1 การทวนสอบมาตรฐานผลการเรียนรู้ขณะนักศึกษายังไม่สำเร็จการศึกษา

- 1) การทวนสอบในรายวิชา มีการประเมินทั้งในภาคทฤษฎีและภาคปฏิบัติ
- 2) การทวนสอบในระดับหลักสูตร มีระบบประกันคุณภาพภายในเพื่อใช้ในการทวนสอบมาตรฐานผลการเรียนรู้ของนักศึกษา

2.2 การทวนสอบมาตรฐานผลการเรียนรู้หลังจากนักศึกษาสำเร็จการศึกษา

- 1) การประเมินความพึงพอใจในบัณฑิตที่จบการศึกษาและเข้าทำงานในสถานศึกษา
- 2) ผู้ใช้บัณฑิตและผู้ทรงคุณวุฒิภายนอก มีส่วนร่วมในการทวนสอบผลการเรียนรู้

3. เกณฑ์การสำเร็จการศึกษาตามหลักสูตร

- 1) มีเวลาศึกษาในมหาวิทยาลัยไม่น้อยกว่า 3 ภาคการศึกษา ในระบบทวิภาค หรือระบบอื่นที่เทียบเท่า แต่ไม่เกิน 3 ปีการศึกษา

- 2) สอบได้ในรายวิชาต่าง ๆ ครบตามหลักสูตร

- 3) ได้ค่าระดับคะแนนเฉลี่ยสะสม ไม่ต่ำกว่า 3.00

ทั้งนี้ ให้เป็นไปตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏเลยว่าด้วยการจัดการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ. 2558 (ภาคผนวก ง) หมวดที่ 7 การวัดผล การประเมินผล และการสำเร็จการศึกษา ข้อ 27 - 33

หมวดที่ 6 การพัฒนาอาจารย์

1. การเตรียมการสำหรับอาจารย์ใหม่

1.1 มีการปฐมนิเทศ แนะนำอาจารย์ใหม่ให้มีความรู้และเข้าใจบทบาทของคณะและมหาวิทยาลัย ตลอดจนการใช้และผลิตสื่อการสอนเพื่อเป็นการเพิ่มศักยภาพทางด้านการสอนและการถ่ายทอดความรู้ของอาจารย์

1.2 มีการปฐมนิเทศอาจารย์ใหม่ให้เข้าใจวัตถุประสงค์ และเป้าหมายของหลักสูตรตามแนวคิด ของกรอบมาตรฐานคุณวุฒิโดยจัดให้มีอาจารย์พี่เลี้ยงเพื่อให้คำแนะนำต่าง ๆ แก่อาจารย์ใหม่

1.3 มีการแนะนำอาจารย์ใหม่ให้เข้าใจเกี่ยวกับวัตถุประสงค์ของหลักสูตร ตลอดจนรายวิชาที่จะสอน พร้อมทั้งมอบเอกสารที่เกี่ยวข้องให้กับอาจารย์ใหม่

1.4 ส่งเสริมอาจารย์ใหม่ให้มีการเพิ่มพูนความรู้ สร้างเสริมประสบการณ์ เพื่อส่งเสริมการสอน การสนับสนุนด้านการศึกษาต่อ การฝึกอบรม การศึกษาดูงานทางวิชาการและวิชาชีพในองค์กรต่าง ๆ

2. การพัฒนาความรู้และทักษะให้แก่คณาจารย์

2.1 การพัฒนาทักษะการจัดการเรียนการสอน การวัดและการประเมินผล

2.1.1 ส่งเสริมอาจารย์ให้มีการเพิ่มพูนความรู้เกี่ยวกับการสอนแบบต่าง ๆ การสร้าง แบบทดสอบต่าง ๆ ตลอดจนการประเมินผลการเรียนรู้ที่อ้างอิงพัฒนาการของผู้เรียน การใช้คอมพิวเตอร์ในการจัดการเรียนการสอน การใช้และผลิตสื่อการสอน

2.1.2 มีการเพิ่มพูนทักษะการจัดการเรียนการสอนและการประเมินผลให้ทันสมัย

2.2 การพัฒนาวิชาการและวิชาชีพด้านอื่น ๆ

2.2.1 ส่งเสริมอาจารย์ให้มีการวิจัยเพิ่ม เพื่อสร้างประสบการณ์ในสาขาวิชา

2.2.2 ส่งเสริมและสนับสนุนการวิจัยอย่างต่อเนื่อง และสนับสนุนการศึกษาต่อ ฝึกอบรม ศึกษาดูงานทางวิชาการ การประชุมวิชาการทั้งในและต่างประเทศ

2.2.3 สนับสนุนให้อาจารย์สร้างผลงานทางวิชาการเพื่อเข้าสู่ตำแหน่งทางวิชาการที่สูงขึ้น

หมวดที่ 7 การประกันคุณภาพหลักสูตร

1. การกำกับมาตรฐาน

1.1 การบริหารหลักสูตร

1.1.1 มีระบบและกลไกในการบริหารหลักสูตร ได้แก่ มีอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร ทำหน้าที่พิจารณาให้ความเห็นชอบการจัดการเรียนการสอน การเปิด-ปิด การปรับปรุงหลักสูตร และกระบวนวิชา และรับผิดชอบการจัดการเรียนการสอน

1.1.2 มีการประชุมเตรียมความพร้อมก่อนเปิดการเรียนการสอนในแต่ละภาคการศึกษา

1.1.3 มีการจัดทำแผนการสอนและเกณฑ์การวัดและประเมินผล

1.1.4 มีการจัดกิจกรรมเพื่อพัฒนาทักษะและความรู้แก่นักศึกษา

เป้าหมาย	การดำเนินการ	การประเมินผล
1. พัฒนาหลักสูตรให้ทันสมัยสามารถก้าวทันต่อการเปลี่ยนแปลงด้านเทคโนโลยี 2. มีการสร้างองค์ความรู้ใหม่ๆหรือต่อยอดจากองค์ความรู้เดิมสู่การพัฒนาการจัดการเรียนการสอน 3. ตรวจสอบและปรับปรุงหลักสูตร	1. ปรับปรุงหลักสูตรให้ทันสมัย โดยมีการพิจารณาปรับปรุงหลักสูตรในแบบ กระทบกระเทือนโครงสร้างหรือแบบไม่กระทบกระเทือนโครงสร้าง 2. สนับสนุนให้อาจารย์ประจำหลักสูตรและอาจารย์ผู้สอนในหลักสูตรเข้าร่วมประชุมทางวิชาการทั้งในและต่างประเทศ	1. จำนวนผลงานของอาจารย์ที่เข้าร่วมประชุมทางวิชาการทั้งในและต่างประเทศ 2. ผลการประเมินการจัดการเรียนการสอนโดยนักศึกษา 3. ประเมินผลความพึงพอใจโดยบัณฑิตที่สำเร็จการศึกษา 4. มีการประเมินหลักสูตรจากคณะกรรมการผู้ทรงคุณวุฒิภายในและภายนอก อย่างน้อยตามเกณฑ์ของคณะ 5. จัดทำฐานข้อมูลผลงานวิชาการ ทุกภาคการศึกษาเพื่อเป็นข้อมูลในการประเมินคุณภาพ 6. ประเมินความพึงพอใจของหลักสูตรโดยบัณฑิตที่สำเร็จการศึกษา

1.2 การบริหารทรัพยากรการเรียนการสอน

1.2.1 การบริหารงบประมาณ

1) มีระบบจัดสรรงบประมาณเพื่อจัดซื้อวัสดุ อุปกรณ์ ครุภัณฑ์ คอมพิวเตอร์ โดยให้เกิดการพัฒนาอย่างต่อเนื่อง

2) มีระบบบริหารการใช้ห้องเรียน เพื่อให้เกิดประสิทธิภาพและประโยชน์สูงสุด

3) จัดสรรงบประมาณเพื่อซื้อตำรา สื่อการเรียนการสอน วัสดุ และครุภัณฑ์ ทางด้านสารสนเทศอย่างเพียงพอ

1.2.2 ทรัพยากรการเรียนการสอนที่มีอยู่เดิม

คณะครุศาสตร์มีความพร้อมด้านหนังสือ ตำรา และการสืบค้นผ่านฐานข้อมูลโดยมีสำนักวิทยบริการให้บริการหนังสือ ตำรา วารสาร สิ่งพิมพ์อื่น ๆ และสื่อทัศนวัสดุ ตลอดจนเป็น สมาชิกวารสารและแหล่งสืบค้นข้อมูลเฉพาะด้าน เพื่อให้นักศึกษาและอาจารย์สามารถใช้สืบค้นผลงาน ทางวิชาการต่างๆ ได้อย่างมีประสิทธิภาพ

1.2.3 การจัดหาทรัพยากรการเรียนการสอนเพิ่มเติม

สิ่งสนับสนุนการจัดการเรียนการสอนที่สำคัญคือ หนังสือ และตำราต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง เพื่อรองรับการเรียนการสอน และเพื่อให้อาจารย์และนักศึกษาได้ค้นคว้า และใช้ประกอบการเรียนการสอน รวมทั้งเข้าถึงแหล่งข้อมูลสารสนเทศ ทั้งห้องสมุด อินเทอร์เน็ต และสื่อการสอนสำเร็จรูป เช่น วิดีทัศน์วิชาการ โปรแกรมการคำนวณ รวมถึงสื่อประกอบการสอนที่จัดเตรียมโดยผู้สอน เป็นต้น ดังนั้นต้องมีทรัพยากรขั้นต่ำเพื่อการจัดการเรียนการสอน ดังนี้

- 1) มีห้องเรียนที่มีสื่อการสอนและอุปกรณ์ที่ทันสมัย เอื้อให้อาจารย์สามารถ ปฏิบัติงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ
- 2) ห้องเรียนมีพร้อมทั้งวัสดุ อุปกรณ์ เครื่องคอมพิวเตอร์ ระบบเครือข่าย และซอฟต์แวร์ที่สอดคล้องกับสาขาวิชาที่เปิดสอนอย่างเพียงพอต่อการเรียนการสอน
- 3) มีเจ้าหน้าที่สนับสนุนดูแลสื่อการเรียนการสอน อุปกรณ์อิเล็กทรอนิกส์ และมีโปรแกรมคอมพิวเตอร์ ที่ถูกต้องตามกฎหมายที่พร้อมใช้ปฏิบัติงานสำหรับประกอบการเรียนการสอน
- 4) มีการสำรวจความต้องการห้องสมุดหรือแหล่งความรู้ สิ่งอำนวยความสะดวก ในการสืบค้นความรู้ผ่านระบบอิเล็กทรอนิกส์ ตลอดจนหนังสือ ตำรา และวารสารในสาขาวิชาที่เปิดสอน ทั้งภาษาไทยและภาษาต่างประเทศ เพื่อใช้ในการวางแผนจัดหาในจำนวนที่เหมาะสมและเพียงพอ

1.2.4 การประเมินความเพียงพอของทรัพยากร

มีระบบสำรวจปัญหา อุปสรรค ความต้องการปริมาณของทรัพยากรการเรียนการสอน โดยเฉพาะอุปกรณ์การสอน ตำรา หนังสือ ฯลฯ จากนักศึกษาและอาจารย์เพื่อหาทางแก้ไขปัญหาให้สำเร็จ

2. บัณฑิต

2.1 มีการติดตามการเปลี่ยนแปลงทางสถานการณ์ทางด้านเศรษฐกิจ สังคมของประเทศ และโลก เพื่อศึกษาทิศทางของตลาดแรงงานทั้งในระดับท้องถิ่น และระดับประเทศ

2.2 ให้มีการสำรวจความต้องการของตลาดแรงงาน และความพึงพอใจของผู้ใช้บัณฑิตต่อการปรับปรุงหลักสูตร

3. นักศึกษา

3.1 การให้คำปรึกษาด้านวิชาการ และอื่นๆ แก่นักศึกษา

คณะครุศาสตร์ มีการแต่งตั้งอาจารย์ที่ปรึกษา เพื่อให้คำแนะนำทางวิชาการแก่นักศึกษาทุกคนตั้งแต่แรกเข้า โดยอาจารย์ทุกคนจะต้องกำหนดชั่วโมงให้คำปรึกษาแก่นักศึกษา นอกจากนี้ต้องมีที่ปรึกษากิจการเพื่อให้คำแนะนำในการจัดกิจกรรมแก่นักศึกษา

3.2 การอุทธรณ์ของ/นักศึกษา

กรณีที่นักศึกษามีความสงสัยเกี่ยวกับผลการประเมินในรายวิชาใด สามารถยื่นคำร้อง ขอดูผลการสอบและกระดาษคำตอบ ตลอดจนดูคะแนนและวิธีการประเมินของอาจารย์ในแต่ละรายวิชาได้

4. อาจารย์

4.1 การรับอาจารย์ใหม่

4.1.1 กำหนดคุณสมบัติอาจารย์ให้ได้มาตรฐานตามเกณฑ์ที่มหาวิทยาลัยกำหนดนอกจากนั้นต้องมีความสามารถในการใช้ภาษาอังกฤษและการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศการสื่อสาร เช่น คอมพิวเตอร์และโปรแกรมขั้นพื้นฐาน

4.1.2 ประกาศรับสมัครและประชาสัมพันธ์อย่างทั่วถึง

4.1.3 สืบค้นประวัติและคุณสมบัติของผู้สมัครจากแหล่งข้อมูลที่เชื่อถือได้อย่างเป็นระบบและมีการตรวจสอบข้อมูลอย่างเป็นธรรม

4.1.4 ทดสอบความสามารถในการพัฒนาหลักสูตรและการออกแบบการเรียนรู้และการจัดการเรียนรู้ที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญในกลุ่มสาระการเรียนรู้ที่สอดคล้องกับหลักสูตรการศึกษาขั้นพื้นฐาน

4.1.5 ทดสอบความสามารถในการจัดการเรียนรู้และการใช้สื่อการศึกษา

4.1.6 เสนอแต่งตั้งและประเมินการปฏิบัติงานตามระเบียบของมหาวิทยาลัย

4.2 การมีส่วนร่วมของคณาจารย์ในการวางแผน การติดตามและทบทวนหลักสูตร

คณาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร จะต้องประชุมร่วมกับฝ่ายสนับสนุนการศึกษาในการวางแผนจัดการเรียนการสอน ประเมินผลและให้ความเห็นชอบการประเมินผลทุกรายวิชา เก็บรวบรวมข้อมูลเพื่อเตรียมไว้สำหรับการปรับปรุงหลักสูตร ตลอดจนปรึกษาหารือแนวทางที่จะทำให้งานบรรลุเป้าหมายตามหลักสูตร และได้บัณฑิตเป็นไปตามคุณลักษณะบัณฑิตที่พึงประสงค์

4.3 การแต่งตั้งอาจารย์พิเศษ

มีการเชิญอาจารย์พิเศษหรือผู้ทรงคุณวุฒิภายนอกมาบรรยายอย่างน้อยวิชาละ 3 ชั่วโมง และอาจารย์พิเศษจะต้องเป็นผู้มีประสบการณ์ตรง หรือมีวุฒิการศึกษาขั้นต่ำปริญญาโท

5. หลักสูตร การเรียนการสอน การประเมินผู้เรียน

5.1 การออกแบบหลักสูตร และสาระรายวิชาในหลักสูตร

5.1.1 การออกแบบหลักสูตร

5.1.1.1 พัฒนาหลักสูตรโดยยกร่างตามสาระความรู้และสมรรถนะตามมาตรฐานวิชาชีพครูของคุรุสภา

5.1.1.2 กำหนดรายละเอียด มคอ.2 ตามแบบฟอร์มกำหนดจำนวน 8 หมวด โดยมีการศึกษา วิจัย และสำรวจความต้องการของประเทศ สังคมและท้องถิ่น และการเปลี่ยนแปลงทางการศึกษา

5.1.1.3 กำหนดโครงสร้างหลักสูตรและรายวิชา

5.1.1.4 วิพากษ์หลักสูตรจากผู้ทรงคุณวุฒิภายใน

5.1.1.5 วิพากษ์หลักสูตรจากผู้ทรงคุณวุฒิภายนอก

5.1.1.6 รวบรวมข้อมูลสารสนเทศและจัดทำรูปเล่มหลักสูตรเพื่อเสนอขออนุมัติตามลำดับ

5.1.2 การปรับปรุงหลักสูตรให้ทันสมัยตามความก้าวหน้าในศาสตร์สาขานั้นๆ มีระบบและกลไก ดังนี้

5.1.2.1 ศึกษาความต้องการของผู้ใช้บัณฑิต ครูผู้สอนในสถานศึกษาทั้งภาครัฐและภาคเอกชน

5.1.2.2 ดำเนินการรวบรวมข้อมูลสารสนเทศ และปรับปรุงเนื้อหาสาระให้ทันสมัย

5.1.2.3 เสนอขออนุมัติตามลำดับ

5.2 การพิจารณากำหนดผู้สอน

5.2.1 กำหนดให้มีการประชุมคณะกรรมการประจำหลักสูตรเพื่อพิจารณากำหนดผู้สอนและมอบหมายภาระการสอนตามความรู้ความสามารถ ความเชี่ยวชาญ และประสบการณ์การสอน

5.2.2 เสนอสำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียนเพื่อดำเนินการการจัดตารางเรียนและตารางสอน

5.3 การกำกับ ติดตาม และตรวจสอบการจัดทำ มคอ.3 และ มคอ.4

5.3.1 มีการประชุมเพื่อกำหนดแนวทางในการจัดทำรายละเอียดของรายวิชาและรายละเอียดของประสบการณ์ภาคสนามและการจัดการเรียนการสอนโดยให้มีการกำหนดกลยุทธ์การสอน และวิธีการวัดผล ประเมินผลการเรียนรู้ให้สอดคล้องกับมาตรฐานผลการเรียนรู้สู่รายวิชา (Curriculum mapping)

5.3.2 มีการติดตามและตรวจสอบการจัดทำรายละเอียดของรายวิชาและรายละเอียดของ ประสบการณ์ภาคสนามและการจัดการเรียนการสอน

5.3.3 กำหนดให้มีการนิเทศการจัดการเรียนรู้ของอาจารย์ผู้สอน

5.3.4 หลักสูตรมีการประชุมเพื่อสะท้อนผลต่ออาจารย์ผู้สอน

5.4 การประเมินผลการเรียนรู้ตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ

5.4.1 กำหนดให้หลักสูตรประเมินผลการเรียนรู้ตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ โดยแต่งตั้งคณะกรรมการทวนสอบ

5.4.2 จัดให้มีการทวนสอบอย่างน้อยร้อยละ 25 ของรายวิชาทั้งหมดที่เปิดสอนในปีการศึกษานั้นๆ

5.4.3 เขียนรายงานผลการทวนสอบเสนอต่อคณะกรรมการบริหารคณะและอาจารย์ผู้สอนเพื่อ พิจารณา

5.5 การกำกับการประเมินการจัดการเรียนการสอน และประเมินหลักสูตร

5.5.1 มีการประชุมเพื่อกำหนดแนวทางในการจัดทำรายละเอียดของการประเมินการจัดการเรียน การสอนและประเมินหลักสูตร

5.5.2 มีการติดตามและตรวจสอบการจัดทำรายละเอียดของการประเมินการจัดการเรียนการสอนและ ประเมินหลักสูตร

5.5.3 มีการประชุมเพื่อสะท้อนผลต่ออาจารย์ผู้สอน

6. สิ่งสนับสนุนการเรียนรู้

หลักสูตรประกาศนียบัตรบัณฑิตวิชาชีพครู มีการบริหารจัดการสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้ โดยมีห้องเรียน ห้องปฏิบัติการ ห้องสมุด และสื่อเทคโนโลยีสารสนเทศที่มีความเพียงพอต่อการจัดการเรียนการสอน ดังนี้

6.1 ทรัพยากรการเรียนการสอนที่มีอยู่เดิม

6.1.1 สถานที่และอุปกรณ์การสอน

ใช้อาคารสถานที่ อาคารคณะครุศาสตร์ อาคารศูนย์คอมพิวเตอร์ และอาคารเรียนรวม

ที่	รายการและลักษณะเฉพาะ	จำนวน	หมายเหตุ
1	ห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์และห้องเรียนคณะครุศาสตร์ อาคาร 2		มีการใช้ทรัพยากร
2	ห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์ห้อง 223 เครื่องคอมพิวเตอร์ จำนวน 35 เครื่อง	1	ร่วมกันระหว่าง
3	ห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์ห้อง 224 เครื่องคอมพิวเตอร์ จำนวน 35 เครื่อง	1	คณะ
4	ห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์ห้อง 225 จำนวน 40 ที่นั่ง	1	
5	ห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์ห้อง 227 เครื่องคอมพิวเตอร์ จำนวน 40 เครื่อง	1	
6	ห้องเรียน / ห้องปฏิบัติการ ห้อง 231 โต๊ะเขียนแบบ จำนวน 35 ตัว	1	
7	ห้องเรียน / ห้องปฏิบัติการ ห้อง 232 โต๊ะเขียนแบบ จำนวน 35 ตัว	7	
8	ห้องเรียน ห้อง 234 ที่นั่ง จำนวน 35 ที่นั่ง	1	
9	ห้องเรียน ห้อง 235 ที่นั่ง จำนวน 35 ที่นั่ง	1	
10	ห้องเรียนห้อง 236ห้อง Microteaching ที่นั่ง จำนวน 40 ที่นั่ง	1	เฉพาะรายวิชาที่ไม่
11	ห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์คณะครุศาสตร์ อาคาร 23	1	มีการปฏิบัติ
12	ห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์ห้อง 23201 เครื่องคอมพิวเตอร์ จำนวน 45 เครื่อง	1	ซึ่งใช้ห้องเรียน
13	ห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์ห้อง 23204 เครื่องคอมพิวเตอร์ จำนวน 48 เครื่อง	1	ร่วมกัน

6.1.2 อุปกรณ์การเรียนการสอน

อุปกรณ์การเรียนการสอน คณะครุศาสตร์

ที่	รายการและลักษณะเฉพาะ	จำนวน	หมายเหตุ
1	มัลติมีเดียโปรเจกเตอร์	27	มีการใช้ทรัพยากร
2	ไมโครโฟน + ลำโพง	18	ร่วมกันในคณะ
3	วิซวลไลเซอร์	2	
4	จอ (ฉายภาพ)	10	
5	เครื่องฉายภาพข้ามศีรษะ	11	
6	กล่องดิจิตอล	2	
7	กล่องวีดีโอ	1	
8	เครื่องสแกนเนอร์	1	
9	เครื่องถ่ายเอกสาร	3	
10	เครื่องพิมพ์	9	
11	เครื่องคอมพิวเตอร์แบบพกพา	10	

6.1.3 ห้องสมุด

หอสมุดกลาง ศูนย์วิทยบริการ มหาวิทยาลัยราชภัฏเลย

ที่	รายการและลักษณะเฉพาะ	จำนวน	หมายเหตุ
1.	หนังสือเก่าชั้น 4 หมวด 000-900	28,608	เล่ม
2.	งานวิจัย ชั้น 3	4,321	เล่ม
3.	ห้องปฏิบัติการศึกษา ชั้น 2	279	เล่ม
4.	หนังสือภาษาอังกฤษ ชั้น 3 หมวด 000-900	3,991	เล่ม
5.	วารสาร และสิ่งพิมพ์ต่อเนื่อง	796	เล่ม
6.	มุมเงินศึกษา	253	เล่ม
7.	หนังสือภาษาไทยชั้น 3 หมวด 700-900	12,362	เล่ม
8.	นวนิยาย / เรื่องสั้น ชั้น 1	2,793	เล่ม
9.	วิทยานิพนธ์ ชั้น 3	6,214	เล่ม
10.	ห้องไทยเลย์ ชั้น 1	285	เล่ม
11.	DVD-ROM CD-ROM ชั้น 1	1,874	รายการ
12.	ห้องหนังสืออ้างอิง ชั้น 3	2,552	เล่ม
13.	สิ่งพิมพ์รัฐบาล ชั้น 3	342	เล่ม
14.	หนังสือเฉลิมพระเกียรติ ชั้น 3	992	เล่ม
15.	วิทยานิพนธ์ ภาษาอังกฤษ ชั้น 1	840	เล่ม
16.	สื่อโสตทัศนวัสดุชั้น 4	1,325	เล่ม
17.	มุมตลาดหลักทรัพย์ ชั้น 1	66	เล่ม
18.	หนังสือภาษาไทยชั้น 2 หมวด 000-600	60,683	เล่ม
19.	วารสาร และสิ่งพิมพ์ต่อเนื่อง	172	เล่ม
20.	วิทยานิพนธ์ บัณฑิตศึกษา ชั้น 1	2,247	เล่ม
21.	ราชกิจจานุเบกษา ชั้น 3	403	เล่ม
22.	มุมเด็ก (หนังสือเยาวชน)	466	เล่ม

ห้องสมุดคณะครุศาสตร์ มหาวิทยาลัยราชภัฏเลย

ที่	รายการและลักษณะเฉพาะ	จำนวน	หมายเหตุ
1	หนังสือทั่วไป ภาษาไทย หมวด 000 - 200 (ความรู้ทั่วไป ปรัชญา ศาสนา)	828 เล่ม	
2	หนังสือทั่วไป ภาษาไทย หมวด 300 - 400 (สังคมศาสตร์ หนังสือเรียนทั้ง 1 กลุ่มสาระ ได้แก่ 8 กลุ่มสาระการเรียนรู้ สุขศึกษา และพลศึกษา 2 กลุ่มสาระการเรียนรู้สังคมศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม 3 กลุ่มสาระการเรียนรู้วิทยาศาสตร์ 4 กลุ่มสาระการเรียนรู้ศิลปะ 5 กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทย 6 กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาต่างประเทศ 7 กลุ่มสาระการเรียนรู้การงานอาชีพและเทคโนโลยี 8 กลุ่มสาระการเรียนรู้คณิตศาสตร์ ภาษาศาสตร์)	6,747 เล่ม	
3	หนังสือทั่วไป ภาษาไทย หมวด 500 - 900 (วิทยาศาสตร์ วิทยาศาสตร์ประยุกต์ ศิลปะและนันทนาการ วรรณคดี ประวัติศาสตร์)	1,923 เล่ม	
4	หนังสือนวนิยาย เรื่องสั้น หนังสือวิทยานิพนธ์ไทย รายงานการวิจัย หนังสืออ้างอิง ซีดีรวม	320 เล่ม 837 เล่ม 245 เล่ม 326 รายการ	

6.2 การจัดหาทรัพยากรการเรียนการสอนเพิ่มเติม

6.2.1 มีคณะกรรมการหลักสูตรวางแผนจัดหาและติดตามการใช้ทรัพยากรการเรียนการสอนของคณะ

6.2.2 ให้อาจารย์ผู้สอนและนักศึกษาเสนอรายชื่อสื่อวัตกรรมการที่ต้องการใช้ต่อหลักสูตร

6.2.3 หลักสูตรจัดสรรงบประมาณประจำปีและจัดซื้อตำราและสื่อวัตกรรมการเรียนการสอน

6.3 การประเมินความพึงพอใจของทรัพยากร

การประเมินความพึงพอใจของทรัพยากรที่ใช้จะประเมินจากความพึงพอใจของนักศึกษาที่มีต่อสิ่งอำนวยความสะดวกและบริการที่หลักสูตรจัดให้ นอกจากนั้นยังประเมินความพึงพอใจของอาจารย์ผู้สอนที่มีต่อการให้บริการด้านวัสดุ อุปกรณ์ สื่อการเรียนสอน และบริการต่างๆ ที่หลักสูตรจัดให้

7. ตัวบ่งชี้ผลการดำเนินงาน (Key Performance Indicators)

ดัชนีบ่งชี้ผลการดำเนินงาน	ปีที่ 1	ปีที่ 2	ปีที่ 3	ปีที่ 4	ปีที่ 5
1. อาจารย์ประจำหลักสูตรอย่างน้อยร้อยละ 80 มีส่วนร่วมในการประชุมเพื่อวางแผน ติดตามและทบทวนการดำเนินงานหลักสูตร	✓	✓	✓	✓	✓
2. มีรายละเอียดของหลักสูตรตามแบบ มคอ. 2 ที่สอดคล้องกับกรอบมาตรฐานคุณวุฒิแห่งชาติ หรือมาตรฐานสาขา/สาขาวิชา	✓	✓	✓	✓	✓
3. มีรายละเอียดของรายวิชา และรายละเอียดของประสบการณ์ภาคสนามตามแบบ มคอ. 3 และ มคอ. 4 อย่างน้อยก่อนการเปิดสอนในแต่ละภาคการศึกษาให้ครบทุกรายวิชา	✓	✓	✓	✓	✓
4. จัดทำรายงานผลการดำเนินการของรายวิชา และรายงานผลการดำเนินการของประสบการณ์ภาคสนาม ตามแบบ มคอ. 5 และมคอ. 6 ภายใน 30 วัน หลังสิ้นสุดภาคการศึกษาที่เปิดสอนให้ครบทุกรายวิชา	✓	✓	✓	✓	✓
5. จัดทำรายงานผลการดำเนินการของหลักสูตรตามแบบ มคอ. 7 ภายใน 60 วัน หลังสิ้นสุดปีการศึกษา	✓	✓	✓	✓	✓
6. มีการทวนสอบผลสัมฤทธิ์ของนักศึกษาตามมาตรฐานผลการเรียนรู้ที่กำหนดใน มคอ. 3 และ มคอ. 4 อย่างน้อยร้อยละ 25 ของรายวิชาที่เปิดสอนในแต่ละปีการศึกษา	✓	✓	✓	✓	✓
7. มีการพัฒนา ปรับปรุงการจัดการเรียนการสอน กลยุทธ์การสอน หรือการประเมินผลการเรียนรู้จากผลการดำเนินงานที่รายงานใน มคอ.7 ปีที่แล้ว		✓	✓	✓	✓
8. อาจารย์ใหม่ (ถ้ามี) ทุกคน ได้รับการปฐมนิเทศหรือคำแนะนำด้านการจัดการเรียนการสอน	✓	✓	✓	✓	✓
9. อาจารย์ประจำทุกคนได้รับการพัฒนาทางวิชาการ และ/หรือวิชาชีพอย่างน้อยปีละหนึ่งครั้ง	✓	✓	✓	✓	✓
10. จำนวนบุคลากรสนับสนุนการเรียนการสอน (ถ้ามี) ได้รับการพัฒนาวิชาการ และ/หรือวิชาชีพไม่น้อยกว่าร้อยละ 50 ต่อปี	✓	✓	✓	✓	✓
11. ระดับความพึงพอใจของนักศึกษาปีสุดท้าย/บัณฑิตใหม่ที่มีต่อคุณภาพหลักสูตรเฉลี่ยไม่น้อยกว่า 3.5 จากคะแนนเต็ม 5.0		✓	✓	✓	✓
12. ระดับความพึงพอใจของผู้ใช้บัณฑิตที่มีต่อบัณฑิตใหม่ เฉลี่ยไม่ต่ำกว่า 3.5 จากคะแนนเต็ม 5.0		✓	✓	✓	✓

ผลการดำเนินการบรรลุตามเป้าหมายตัวบ่งชี้ทั้งหมดอยู่ในเกณฑ์ดีต่อเนื่อง 2 ปีการศึกษาเพื่อติดตามการดำเนินการตาม TQF ต่อไป ทั้งนี้เกณฑ์การประเมินผ่าน คือ มีการดำเนินงานตามข้อ 1-5 และอย่างน้อยร้อยละ 80 ของตัวบ่งชี้ผลการดำเนินงานที่ระบุไว้ในแต่ละปี ซึ่งดำเนินการครบตลอดทั้งห้าปีการศึกษาเพื่อให้สอดคล้องกับวงจรการปรับปรุงหลักสูตรด้วย

หมวดที่ 8 การประเมินและปรับปรุงการดำเนินการของหลักสูตร

1. การประเมินประสิทธิผลของการสอน

1.1 การประเมินกลยุทธ์การสอน

การเรียนการสอนเป็นลักษณะที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ มีการบรรยายถึงเนื้อหาหลักของแต่ละวิชา โดยแสดงการได้มาซึ่งทฤษฎีและกฎเกณฑ์ต่าง ๆ ในเชิงวิเคราะห์ และเน้นให้เกิดการนำไปประยุกต์ใช้ในการทำงาน กระตุ้นให้เกิดความคิดตามหลักของเหตุผล เพื่อให้เกิดความเชี่ยวชาญในสาขาวิชาที่เรียน ในกระบวนการเรียนการสอนได้ส่งเสริมให้ผู้เรียนมีทักษะความสามารถในการค้นคว้า ด้วยตนเองทั้งในและนอกห้องเรียน มีการมอบหมายงานเพื่อให้ผู้เรียนได้มีการฝึกฝนทักษะด้านต่างๆ รู้จักวิเคราะห์ และแก้ปัญหาด้วยตนเอง มีการพัฒนา ค้นคว้าหาความรู้ และนำเสนอเพื่อสร้างทักษะในการอภิปราย นำเสนอและแลกเปลี่ยนเรียนรู้ระหว่างกัน นอกจากนี้ควรสอดแทรกเนื้อหา/กิจกรรมที่ ส่งเสริมด้านคุณธรรมจริยธรรม ซึ่งเป็นผลให้ผู้เรียนเกิดทักษะการเรียนรู้ ทักษะในการทดลอง วิจัย และการแก้ปัญหา มีความรู้ในเรื่องที่ตนเองสนใจ มีทักษะในการนำเสนอและอภิปรายโดยใช้เทคโนโลยี การสื่อสารกับผู้อื่น ทักษะในการใช้ภาษาไทยและภาษาต่างประเทศ ยอมรับฟังความคิดเห็นของผู้อื่น และเป็นผู้มีคุณธรรมจริยธรรมในตนเองและวิชาชีพ

1.2 การประเมินทักษะของอาจารย์ในการใช้แผนกลยุทธ์การสอน

- 1) ให้นักศึกษาประเมินการสอนของอาจารย์ในทุกด้าน ทั้งในด้านทักษะ กลยุทธ์ การสอน การตรงต่อเวลา การชี้แจงเป้าหมาย วัตถุประสงค์รายวิชา ชี้แจงเกณฑ์การประเมินผลรายวิชา และการใช้สื่อการสอนในทุกรายวิชา
- 2) การสังเกตการณ์ของอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรหรือประธานหลักสูตร

2. การประเมินหลักสูตรในภาพรวม

เมื่อสิ้นสุดการเรียนการสอน การประเมินหลักสูตรในภาพรวมจะสำรวจข้อมูลจาก

- 1) นักศึกษาและบัณฑิต
- 2) ผู้ทรงคุณวุฒิ และ/หรือผู้ประเมินภายนอก
- 3) ผู้ใช้หรือผู้ว่าจ้างบัณฑิต

3. การประเมินผลการดำเนินงานตามรายละเอียดหลักสูตร

มีระบบประกันคุณภาพหลักสูตรและการจัดการเรียนการสอนตามเกณฑ์มาตรฐานคุณวุฒิ โดยการกำหนดตัวบ่งชี้หลัก และเป้าหมายผลการดำเนินงานขั้นต่ำทั่วไปตามเกณฑ์การประกันคุณภาพ การศึกษาภายในสถานศึกษาระดับอุดมศึกษาตามที่สำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษากำหนด

4. การทบทวนผลการประเมินและวางแผนปรับปรุง

วิเคราะห์ประสิทธิภาพและประสิทธิผลของการบริหารจัดการหลักสูตรในภาพรวม จากรายงานผลการดำเนินการของรายวิชา และการรายงานผลการดำเนินการของหลักสูตรในภาพรวมประจำปีการศึกษา ว่าบัณฑิตบรรลุมาตรฐานการเรียนรู้ตามที่คาดหวังหรือไม่ รวมทั้งให้นำผลการวิเคราะห์มาปรับปรุง และพัฒนาหลักสูตร และ/หรือการดำเนินการของหลักสูตรต่อไป

ภาคผนวก

ภาคผนวก ก
คำอธิบายรายวิชา

คำอธิบายรายวิชา (สาขาวิชาชีพครู)

2) กลุ่มวิชาเฉพาะด้าน

2.1 วิชาชีพครู (บังคับ)

1025201 ปรัชญาการศึกษาและการพัฒนาหลักสูตร 3(2-2-5)
(Philosophy of Education and Curriculum Development)

แนวคิดหลักของปรัชญาและปรัชญาการศึกษา ทฤษฎีทางการศึกษา การวิเคราะห์ความสัมพันธ์ของการศึกษา ศาสนา เศรษฐกิจ สังคม การเมือง และวัฒนธรรม และกลวิธีการจัดการศึกษา การเปลี่ยนแปลงบริบทของโลกและสังคม เพื่อการพัฒนาที่ยั่งยืน การนำหลักปรัชญาการศึกษาและปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียงมาประยุกต์ใช้ในการจัดการเรียนรู้และพัฒนาทักษะการเรียนรู้ในศตวรรษที่ 21 การเรียนรู้ของชุมชนและท้องถิ่น หลักการ ปรัชญา แนวคิด และทฤษฎี ทางด้านการศึกษา การวิเคราะห์ การพัฒนาหลักสูตร องค์ประกอบของมาตรฐานหลักสูตรการศึกษา การนำหลักสูตรไปใช้ การประเมินหลักสูตรระดับชาติ ระดับท้องถิ่น และระดับสถานศึกษา การนำหลักสูตรไปใช้ การประเมินหลักสูตร และนำผลการประเมินไปใช้ในการพัฒนาหลักสูตร

Philosophy, ideas, and theories on education, analyzing the relationship of education, religions, economy, society, politic, and culture, methods in educational management global and social context for a sustainable development, application of educational philosophy and sufficient economy in learning management and educational quality development, learning of community and locals, principles, philosophy, and theories on education, analyzing and conducting curriculum, developing the forms of curriculum, utilization of curriculum in curriculum evaluation at national, local, and institutional level, utilization of curriculum in curriculum evaluation and utilization of evaluation results in curriculum development

1055201 จิตวิทยาสำหรับครู 3(2-2-5)
(Psychology for Teachers)

หลักการ แนวคิด และทฤษฎีเกี่ยวกับจิตวิทยาพื้นฐานและจิตวิทยาพัฒนาการของมนุษย์ จิตวิทยาการศึกษา ความแตกต่างระหว่างบุคคล การจูงใจผู้เรียน จิตวิทยาการเรียนรู้ บุคลิกภาพและการปรับตัว การนำความรู้ทางจิตวิทยาไปปรับใช้ในการจัดกระบวนการเรียนรู้ จิตวิทยาการแนะแนวและการให้คำปรึกษา การจัดบริการแนะแนว การฝึกทักษะการให้คำปรึกษา และการนำกระบวนการแนะแนวมาใช้ในการพัฒนาผู้เรียนให้มีคุณภาพชีวิตที่ดีขึ้น

Concepts, theories and psychological principles related to foundation psychology and psychology of human development, educational psychology, individual differences, learner motivation, and the learning and teaching management, learner motivation, psychology of learning, personality and adjustment, applying psychological knowledge to the psychology learning process management, guidance and counseling psychology, counseling skill practice; applying the guidance process for learner development and better quality of life

1035201

นวัตกรรมและเทคโนโลยีสารสนเทศทางการศึกษา

3(2-2-5)

(Education Innovation and Information Technology)

แนวคิด ทฤษฎี นวัตกรรมและเทคโนโลยีทางการศึกษา การเรียนการสอน การเรียนรู้ การออกแบบการพัฒนา การประยุกต์ใช้เทคโนโลยีและเทคโนโลยีสารสนเทศในรูปแบบเป็นเครื่องมือ หรือ สื่อ สำหรับการเรียนรู้ การรู้เท่าทันสื่อ กฎหมายจริยธรรมคอมพิวเตอร์ เทคโนโลยีดิจิทัลในศตวรรษที่ 21 วิเคราะห์ ปัญหาที่เกิดจากการใช้นวัตกรรม เทคโนโลยีและสารสนเทศ แหล่งการเรียนรู้และเครือข่ายการเรียนรู้ ออกแบบ นวัตกรรมทางการศึกษา การวิเคราะห์ปัญหาที่เกิดจากการใช้นวัตกรรมเทคโนโลยีสารสนเทศ ฝึกปฏิบัติการ ออกแบบบทเรียน การสร้างเครื่องมือวัดและประเมินบทเรียน

Study and analyze concepts, theories, innovations and technology related to education, teaching, learning, development designing, applications of technology and information technology as a tool or media in learning, analyze problems from utilizing innovation, technology and information technology, learning resources and learning network, designing and creating lessons that supporting the learning through information technological network system, analyzing problems from utilizing information technological innovation, practicing on designing lessons, creating tools for lessons testing and evaluation

1025202

การจัดการเรียนรู้และการจัดการในชั้นเรียน

3(2-2-5)

(Management of Learning and Classroom Management)

ทฤษฎีการเรียนรู้และการสอน รูปแบบการเรียนรู้ การบูรณาการเนื้อหาในกลุ่มสาระการเรียนรู้ การเรียนรู้แบบเรียนรวม การจัดการเรียนรู้ที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ การจัดทำหน่วยการเรียนรู้และแผนการจัดการเรียนรู้รายภาคและรายปี การออกแบบและการจัดประสบการณ์การเรียนรู้ การพัฒนา และการเลือกใช้สื่อ และอุปกรณ์ที่ส่งเสริมการเรียนรู้ของผู้เรียน การวัดและประเมินผลการเรียนรู้ตามสภาพจริง การฝึกปฏิบัติการ จัดการเรียนรู้ ทักษะและเทคนิคการสอนที่สอดคล้องกับธรรมชาติและความต้องการของผู้เรียน การพัฒนาศูนย์การเรียนรู้ในสถานศึกษา ในศตวรรษที่ 21

Theories on learning and teaching, forms of learning, integration of course content, inclusive education, organization of student-centered learning, organization of learning modules and studying plan for each semester and year, designing and arranging learning experience, development and selection of media and tools to support the learning, testing and evaluation according to the actual learning conditions, practicing of learning management, skills and techniques on teaching relevant to the nature and preferences of learners, the development of a learning center in an institution

**1015101 ความเป็นครูและจรรยาบรรณวิชาชีพครู
(Self-Actualization for Teachers)**

3(3-0-6)

ความหมายและความสำคัญของวิชาชีพครู คุณลักษณะ บทบาทหน้าที่ แรงบันดาลใจและทัศนคติที่ดีต่อวิชาชีพครู การพัฒนาจิตวิญญาณความเป็นครู การเสริมสร้างศักยภาพและสมรรถนะทางวิชาชีพครู บุคลิกภาพครูมืออาชีพ การตระหนักในการเป็นบุคคลแห่งการเรียนรู้ การพัฒนาทักษะการเป็นผู้นำทางวิชาการ ทั้ง การอ่าน การเขียน การพูด การฟัง หลักธรรมาภิบาล จริยธรรม จรรยาบรรณครูมืออาชีพ เกณฑ์มาตรฐานวิชาชีพครู กฎหมายข้อบังคับเกี่ยวกับวิชาชีพครู หลักการบริหารจัดการองค์กรและการจัดการเรียนการสอนเชิงสร้างสรรค์

Meaning and importance of teaching profession, characteristics, roles, inspirations and positive attitude toward teaching profession, the development of teacher's spirits, strengthening abilities and capacity in teaching profession, personalities of professional teachers, awareness of being a person of learning, development of skills related to academic leaders including reading, writing, speaking, listening, good governance, ethics, teachers code of conduct, standard criteria of teaching profession, regulations related to teaching profession, principles in organizational management and creative teaching methods

**1045201 การวัดและประเมินผลการเรียนรู้
(Measurement and Evaluation of Learning)**

3(2-2-5)

หลักการ แนวคิด และทฤษฎีแนวปฏิบัติในการวัดและประเมินผลการเรียนรู้ของผู้เรียน ปฏิบัติการสร้างเครื่องมือ วัดและประเมินผลการเรียนตามสภาพจริง และสอดคล้องกับการจัดการเรียนรู้ในศตวรรษที่ 21 และนำผลการประเมินเป็นข้อมูล ไปใช้ในการพัฒนาผู้เรียน

Principles, ideas, and theories on the practices of testing and evaluation students' learning, practicing on creating tools for testing and evaluation of learning according to the actual condition to be relevant to the 21st century learning and applying the evaluation results as data to develop students

**1045202 การวิจัยเพื่อพัฒนาการเรียนรู้
(Research for Learning Development)**

3(2-2-5)

หลักการ แนวคิด แนวปฏิบัติในการวิจัย การใช้และผลิตงานวิจัยเพื่อพัฒนาการเรียนรู้ นำผลการวิจัยไปใช้ในการเรียนการสอน ทำวิจัยเพื่อพัฒนาการเรียนการสอน พัฒนาผู้เรียน เขียนรายงานสรุปงานวิจัย เสนอแนวทางการพัฒนาการเรียนการสอนจากผลงานวิจัย

Principles, ideas, and theories on research practices, application and creation of researches for learning development, researches for teaching development, student development, conducting research reports, suggesting ideas for the teaching development from researches

1045103 การประกันคุณภาพและการพัฒนาคุณภาพการศึกษา 3(3-0-6)
(Quality Assurance and Quality Development in Education)

แนวคิดหลักการเกี่ยวกับการประกันคุณภาพ การออกแบบและการดำเนินการเกี่ยวกับงานประกันคุณภาพการศึกษา การจัดการความรู้เกี่ยวกับวิชาชีพครู เพื่อการพัฒนาคุณภาพการศึกษาและการเรียนรู้ บทบาทหน้าที่ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียในการประกันคุณภาพการศึกษา กรอบมาตรฐานและตัวบ่งชี้คุณภาพการศึกษา การวางแผนการเตรียมความพร้อมเพื่อการประกันคุณภาพการศึกษา การจัดกิจกรรมและโครงการเพื่อการประกันคุณภาพการศึกษา การเขียนรายงานการประกันคุณภาพ การประยุกต์ใช้การประกันคุณภาพสู่การพัฒนาคุณภาพการศึกษา

Concept of quality assurance, educational design and implement about quality assurance education, knowledge management related to teaching profession in order to develop educational quality and learning, roles and duties of interested persons in educational quality assurance, standard framework and educational quality indicators, planning on preparation of educational quality assurance, organization of activities and projects for educational quality assurance, conducting reports on quality assurance, the application of quality assurance to the educational development

1015202 ภาษาและวัฒนธรรมสำหรับครู 3(2-2-5)
(Language and Culture for Teachers)

คุณค่าของภาษาและวัฒนธรรมไทยและต่างประเทศ มิติความหลากหลายทางภาษาและวัฒนธรรม ความสัมพันธ์ระหว่างภาษาและวัฒนธรรม การใช้ภาษาและวัฒนธรรมเพื่อการพัฒนาวิชาชีพครูด้วยการฟัง การพูด การอ่าน การเขียน การคิด เพื่อการสื่อความหมายอย่างถูกต้อง ทั้งภาษาไทยและภาษาต่างประเทศ และการใช้ภาษาและวัฒนธรรมเพื่อการอยู่ร่วมกันอย่างสันติ

Value of language and culture of both Thai and foreigners, relationship between language and culture, Diverse dimension of language and culture, applying language and culture to develop teaching profession by listening, speaking, reading writing and thinking skills in order to transfer correct meaning both Thai and foreigners, How to use language and culture for peaceful living

2.2) วิชาชีพครู (วิชาปฏิบัติการและการฝึกประสบการณ์วิชาชีพครู)

1005401 การฝึกปฏิบัติวิชาชีพครูระหว่างเรียน 1(60)
(Practicum in Teaching)

ปฏิบัติการสังเกตการจัดการเรียนรู้ วิเคราะห์หลักสูตร ออกแบบ จัดทำแผนการเรียนรู้ให้เหมาะสมกับความแตกต่างของผู้เรียน จัดทำแผนการจัดการเรียนรู้ให้ผู้เรียนสร้างความรู้ด้วยตนเอง จัดทำแผนการจัดการเรียนรู้เพื่อจุดประสงค์การสอนที่หลากหลาย โดยเน้นการจัดกิจกรรมการเรียนรู้ที่หลากหลาย การแลกเปลี่ยนเรียนรู้เพื่อเปลี่ยนแปลงตนเองตามยุคสมัยและวัฒนธรรมใหม่ๆ ที่เกิดขึ้น เลือก สร้าง พัฒนา ใช้ นวัตกรรมการศึกษาและเทคโนโลยีสารสนเทศทางการศึกษา เพื่อปรับปรุงและพัฒนาการเรียนรู้ จากการฝึกปฏิบัติวิชาชีพระหว่างเรียน

Practicum experiences in teaching: observation on management process of learning; curriculum analysis; course design; lesson plans based on a wide range of activities serving a variety of purposes, focusing on students as the center and knowledge exchanging for self-development in response to any changes arise both socially and culturally; creating teaching materials, innovation, and educational technology for improving and developing a learning management program.

1005402 การฝึกปฏิบัติการสอนในสถานศึกษา 1 3(270)
(Practicum Teaching in School 1)

ปฏิบัติการสอน วัดและประเมินผล และนำผลไปใช้ในการพัฒนาผู้เรียน ทำการวิจัยเพื่อพัฒนาผู้เรียน การแลกเปลี่ยนเรียนรู้ หรือแบ่งปันความรู้ในการสัมมนาการศึกษา และปฏิบัติงานอื่นที่ได้รับมอบหมายในสถานศึกษา

Practicum internship experiences in major subject: measuring and evaluating, and apply the result for developing learners; conducting research for learners' development; exchanging knowledge, or sharing knowledge in educational seminars, and fulfilling other educational assignments

1005403 การฝึกปฏิบัติการสอนในสถานศึกษา 2 3(270)
(Practicum Teaching in School 2)

ปฏิบัติงานการจัดการเรียนรู้ วัดและประเมินผล และนำผลไปใช้ในการพัฒนาผู้เรียน แลกเปลี่ยนเรียนรู้ หรือแบ่งปันความรู้ในการสัมมนาการศึกษา ประเมิน ปรับปรุง และศึกษาวิจัยเพื่อพัฒนาผู้เรียน ในสถานศึกษา และปฏิบัติงานอื่นที่ได้รับมอบหมายในสถานศึกษา

Practicum internship experiences in major subject: measuring and evaluating, and apply the result for developing learners; exchanging or sharing knowledge in educational seminars; evaluating, improving, and studying research for developing learners in school; and fulfilling other educational assignments

ภาคผนวก ข
ตารางเปรียบเทียบโครงสร้างหลักสูตรเดิม พ.ศ. 2550
และหลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2562

ตารางเปรียบเทียบโครงสร้างหลักสูตรเดิม พ.ศ. 2550 และหลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2562

รายการ	เกณฑ์มาตรฐานหลักสูตร/มคอ.1	หลักสูตรเดิม พ.ศ. 2550	หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2562	หมายเหตุ
1. ชื่อหลักสูตร 1.1 ภาษาไทย 1.2 ภาษาอังกฤษ	หลักสูตรประกาศนียบัตรบัณฑิต สาขา วิชาชีพครู Graduate Diploma Program in Teaching Profession	หลักสูตรประกาศนียบัตรบัณฑิต สาขา วิชาชีพครู Graduate Diploma Program in Teaching Profession	หลักสูตรประกาศนียบัตรบัณฑิต สาขา วิชาชีพครู Graduate Diploma Program in Teaching Profession	คงเดิม
2. ชื่อปริญญา 2.1 ชื่อเต็ม (ไทย) ชื่อย่อ (ไทย) 2.2 ชื่อเต็ม (อังกฤษ) ชื่อย่อ (อังกฤษ)	ประกาศนียบัตรบัณฑิต สาขาวิชาชีพครู ป. บัณฑิต (วิชาชีพครู) Graduate Diploma (Teaching Profession) Grad. Dip. (Teaching Profession)	ประกาศนียบัตรบัณฑิต สาขาวิชาชีพครู ป. บัณฑิต (สาขาวิชาชีพครู) Graduate Diploma (Teaching Profession) Grad. Dip. (Teaching Profession)	ประกาศนียบัตรบัณฑิต สาขาวิชาชีพครู ป. บัณฑิต (วิชาชีพครู) Graduate Diploma (Teaching Profession) Grad. Dip. (Teaching Profession)	แก้ไขชื่อย่อ โดยตัดคำว่า สาขาออก

โครงสร้างหลักสูตร	เกณฑ์มาตรฐานหลักสูตร/มคอ.1	หลักสูตรเดิม พ.ศ. 2550	หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2562	หมายเหตุ
1 กลุ่มวิชาชีพครู - วิชาชีพครูบังคับ	ไม่น้อยกว่า 27 หน่วยกิต	ไม่น้อยกว่า 27 หน่วยกิต	ไม่น้อยกว่า 27 หน่วยกิต	คงเดิม
2. กลุ่มวิชาฝึกประสบการณ์วิชาชีพ - วิชาปฏิบัติการและฝึก ประสบการณ์วิชาชีพครู - วิชาชีพครูเลือก	ไม่น้อยกว่า 7 หน่วยกิต -	ไม่น้อยกว่า 10 หน่วยกิต -	ไม่น้อยกว่า 7 หน่วยกิต -	จำนวนหน่วยกิตวิชาปฏิบัติการ และฝึกประสบการณ์วิชาชีพครู ลดลง 3 หน่วยกิต

หลักสูตรเดิม พ.ศ. 2550			หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2562			หมายเหตุ
1 กลุ่มวิชาชีพครู			1 กลุ่มวิชาชีพครู			
วิชาชีพครูบังคับ ไม่น้อยกว่า	27 หน่วยกิต		วิชาชีพครูบังคับ ไม่น้อยกว่า	27 หน่วยกิต		
รหัส รายวิชา	หน่วยกิต		รหัส รายวิชา	หน่วยกิต		
1022201 การพัฒนาหลักสูตร	3(2-2-5)		1025201 ปรัชญาการศึกษาและการพัฒนาหลักสูตร	3(2-2-5)		- ชื่อรายวิชา/คำอธิบายรายวิชา
1053502 จิตวิทยาสำหรับครู	2(1-2-3)		1055201 จิตวิทยาสำหรับครู	3(2-2-5)		- ชั่วโมงรายวิชา/คำอธิบายรายวิชา
1033201 นวัตกรรมและเทคโนโลยีสารสนเทศทางการศึกษา	3(2-2-5)		1035201 นวัตกรรมและเทคโนโลยีสารสนเทศทางการศึกษา	3(2-2-5)		- คำอธิบายรายวิชา
1023202 การจัดการเรียนรู้	3(2-2-5)		1025202 การจัดการเรียนรู้และการจัดการในชั้นเรียน	3(2-2-5)		- ชื่อรายวิชา/ชั่วโมง/คำอธิบายรายวิชา
1023204 การจัดการในชั้นเรียน	2(1-2-3)					
1011101 ความเป็นครูมืออาชีพ	2(1-2-3)		1015101 ความเป็นครูและจรรยาบรรณวิชาชีพครู	3(3-0-6)		- ชื่อรายวิชา/ชั่วโมง/คำอธิบายรายวิชา
1042201 การวัดและประเมินผลการศึกษา	2(1-2-3)		1045201 การวัดและการประเมินผลการเรียนรู้	3(2-2-5)		- ชื่อรายวิชา/ชั่วโมง/คำอธิบายรายวิชา
1043208 การวิจัยทางการศึกษา	3(2-2-5)		1045202 การวิจัยเพื่อพัฒนาการเรียนรู้	3(2-2-5)		- ชื่อรายวิชา/คำอธิบายรายวิชา
-			1045103 การประกันคุณภาพและการพัฒนาคุณภาพการศึกษา	3(3-0-6)		- รายวิชาใหม่
1023205 ภาษาสำหรับครู	3(2-2-5)		1015202 ภาษาและวัฒนธรรมสำหรับครู	3(2-2-5)		- ชื่อรายวิชา/คำอธิบายรายวิชา
1053502 จิตวิทยาการแนะแนว	2(2-0-4)		-			- ตัดออก
1063210 ภาวะผู้นำ	2(2-0-4)		-			- ตัดออก
2. กลุ่มวิชาฝึกประสบการณ์วิชาชีพ			2. กลุ่มวิชาฝึกประสบการณ์วิชาชีพ			
วิชาปฏิบัติการและฝึกประสบการณ์วิชาชีพครู	10 หน่วยกิต		วิชาปฏิบัติการและฝึกประสบการณ์วิชาชีพครู	7 หน่วยกิต		
รหัส รายวิชา	หน่วยกิต		รหัส รายวิชา	หน่วยกิต		
-			1005401 การฝึกปฏิบัติวิชาชีพครูระหว่างเรียน	1(60)		- รายวิชาใหม่
1004403 การฝึกปฏิบัติการสอนในสถานศึกษา 1	5(450)		1005402 การฝึกปฏิบัติการสอนในสถานศึกษา 1	3(270)		- ชั่วโมงรายวิชา/คำอธิบายรายวิชา
1004404 การฝึกปฏิบัติการสอนในสถานศึกษา 2	5(450)		1005403 การฝึกปฏิบัติการสอนในสถานศึกษา 2	3(270)		- ชั่วโมงรายวิชา/คำอธิบายรายวิชา

ภาคผนวก ค
ตารางเปรียบเทียบคำอธิบายรายวิชาหลักสูตรเดิม พ.ศ. 2550
และหลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2562

ตารางเปรียบเทียบคำอธิบายรายวิชาหลักสูตรเดิม พ.ศ. 2550 และหลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2562
หลักสูตรประกาศนียบัตรบัณฑิตวิชาชีพครู คณะครุศาสตร์ มหาวิทยาลัยราชภัฏเลย

ที่	รหัสวิชา / ชื่อรายวิชา / คำอธิบายรายวิชา (เดิม)หลักสูตร พ.ศ. 2550	รหัสวิชา / ชื่อวิชา / คำอธิบายรายวิชา(ใหม่)หลักสูตรฉบับปรับปรุง พ.ศ. 2562	สิ่งที่ปรับปรุง
1	1022201 การพัฒนาหลักสูตร 3(2-2-5) (Curriculum Development) ความหมาย ความสำคัญของหลักสูตร ปรัชญาแนวคิด ทฤษฎี การศึกษา ประวัติความเป็นมาและระบบการจัดการศึกษาไทยที่เป็นพื้นฐานของ หลักสูตรต่าง ๆ วิสัยทัศน์และแผนพัฒนาการศึกษาไทย หลักการและทฤษฎี หลักสูตร การวิเคราะห์หลักสูตรต่าง ๆ พื้นฐานในการจัดทำหลักสูตรตาม มาตรฐานและมาตรฐานช่วงชั้นของหลักสูตร หลักการและโครงสร้างของหลักสูตร แกนกลางการศึกษาพื้นฐาน กระบวนการพัฒนาหลักสูตรและการพัฒนาหลักสูตร สถานศึกษา การจัดประสบการณ์การเรียนรู้ตามหลักสูตร การนำหลักสูตรไปใช้ การศึกษาสภาพปัญหาความต้องการและแนวโน้มในการพัฒนาหลักสูตร การ ประเมินผลหลักสูตร การปรับปรุงและพัฒนาหลักสูตรตามสภาพปัญหาความ ต้องการของผู้เรียน ชุมชน และท้องถิ่น	1025201 ปรัชญาการศึกษาและการพัฒนาหลักสูตร 3(2-2-5) (Philosophy of Education and Curriculum Development) แนวคิดหลักของปรัชญาและปรัชญาการศึกษา ทฤษฎีทางการศึกษา การ วิเคราะห์ความสัมพันธ์ของการศึกษา ศาสนา เศรษฐกิจ สังคม การเมือง และวัฒนธรรม และกลวิธีการจัดการศึกษา การเปลี่ยนแปลงบริบทของโลกและสังคม เพื่อการพัฒนาที่ยั่งยืน การนำหลักปรัชญาการศึกษาและปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียงมาประยุกต์ใช้ในการ จัดการเรียนรู้และพัฒนาทักษะการเรียนรู้ในศตวรรษที่ 21 การเรียนรู้ของชุมชนและท้องถิ่น หลักการ ปรัชญา แนวคิด และทฤษฎี ทางด้านการศึกษา การวิเคราะห์ การพัฒนาหลักสูตร องค์ประกอบของมาตรฐานหลักสูตรการศึกษา การนำหลักสูตรไปใช้ การประเมินหลักสูตร ระดับชาติ ระดับท้องถิ่น และระดับสถานศึกษา การนำหลักสูตรไปใช้ การประเมินหลักสูตร และนำผลการประเมินไปใช้ในการพัฒนาหลักสูตร Philosophy, ideas, and theories on education, analyzing the relationship of education, religions, economy, society, politic, and culture, methods in educational management global and social conteat for a sustainable development, application of educational philosophy and sufficient economy in learning management and educational quality development, learning of community and locals, principles, philosophy, and theories on education, analyzing and conducting curriculum, developing the forms of curriculum, utilization of curriculum in curriculum evaluation at national, local, and institutional level, utilization of curriculum in curriculum evaluation and utilization of evaluation results in curriculum development	- ปรับปรุงชื่อรายวิชา - ปรับปรุงคำอธิบายรายวิชา ตามมาตรฐานความรู้และ ประสบการณ์วิชาชีพ ตามข้อบังคับคุรุสภา ว่าด้วย มาตรฐานวิชาชีพ พ.ศ.2556 - เพิ่มคำอธิบายรายวิชาให้มี ความทันสมัย สอดคล้องกับ ชื่อรายวิชาใหม่ เข้ากับ เหตุการณ์และยุคปัจจุบัน โดย เพิ่มเติมการนำหลักปรัชญา การศึกษามาประยุกต์ใช้ใ การจัดการเรียนรู้และพัฒนา ทักษะการเรียนรู้ในศตวรรษที่ 21

ที่	รหัสวิชา / ชื่อรายวิชา / คำอธิบายรายวิชา (เดิม)หลักสูตร พ.ศ. 2550	รหัสวิชา / ชื่อวิชา / คำอธิบายรายวิชา(ใหม่)หลักสูตรฉบับปรับปรุง พ.ศ. 2562	สิ่งที่ปรับปรุง
2	1053502 จิตวิทยาสำหรับครู 2(1-2-3) (Psychology for Teachers) หลักจิตวิทยาพื้นฐานที่เกี่ยวข้องกับการพัฒนาการมนุษย์ ธรรมชาติของผู้เรียน แนวคิดทฤษฎีการเรียนรู้ การประยุกต์ใช้องค์ประกอบของการเรียนรู้ การถ่ายโยงการเรียนรู้ ความพร้อม แรงจูงใจ การรับรู้ การช่วยเหลือผู้เรียนให้เรียนรู้และพัฒนาได้ตามศักยภาพ การส่งเสริมความถนัดและความสนใจของผู้เรียน การจัดสภาพแวดล้อมที่สนับสนุนให้เกิดการเรียนรู้ที่มีประสิทธิภาพ	1055201 จิตวิทยาสำหรับครู 3(2-2-5) (Psychology for Teachers) หลักการ แนวคิด และทฤษฎีเกี่ยวกับจิตวิทยาพื้นฐานและจิตวิทยาพัฒนาการของมนุษย์ จิตวิทยาการศึกษา ความแตกต่างระหว่างบุคคล การจูงใจผู้เรียน จิตวิทยาการเรียนรู้ บุคลิกภาพและการปรับตัว การนำความรู้ทางจิตวิทยาไปปรับใช้ในการจัดการกระบวนการเรียนรู้ จิตวิทยาการแนะแนวและการให้คำปรึกษา การจัดบริการแนะแนว การฝึกทักษะการให้คำปรึกษา และการนำกระบวนการแนะแนวมาใช้ในการพัฒนาผู้เรียนให้มีคุณภาพชีวิตที่ดีขึ้น Concepts, theories and psychological principles related to foundation psychology and psychology of human development, educational psychology, individual differences, learner motivation, and the learning and teaching management, learner motivation, psychology of learning, personality and adjustment, applying psychological knowledge to the psychology learning process management, guidance and counseling psychology, counseling skill practice; applying the guidance process for learner development and better quality of life	- ปรับปรุงจำนวนชั่วโมงรายวิชา - ปรับปรุงคำอธิบายรายวิชาตามมาตรฐานความรู้และประสบการณ์วิชาชีพตามข้อบังคับคุรุสภา ว่าด้วยมาตรฐานวิชาชีพ พ.ศ.2556

ที่	รหัสวิชา / ชื่อรายวิชา / คำอธิบายรายวิชา (เดิม)หลักสูตร พ.ศ. 2550	รหัสวิชา / ชื่อวิชา / คำอธิบายรายวิชา(ใหม่)หลักสูตรฉบับปรับปรุง พ.ศ. 2562	สิ่งที่ปรับปรุง
3	1033201 นวัตกรรมและเทคโนโลยีสารสนเทศทางการศึกษา 3(2-2-5) (Education Innovation and Information Technology) ความหมาย ความสำคัญของนวัตกรรมและเทคโนโลยีสารสนเทศ ทางการศึกษา แนวคิด ทฤษฎี นวัตกรรมและเทคโนโลยีสารสนเทศ การศึกษาที่ส่งเสริมคุณภาพ การเรียนรู้ การเลือกใช้ออกแบบ สร้างและปรับปรุงนวัตกรรมที่เอื้อต่อการเรียนรู้ ที่ดี การวิเคราะห์ปัญหาที่เกิดจากการใช้นวัตกรรมเทคโนโลยีและสารสนเทศศึกษา ตลอดจนแหล่งการเรียนรู้และเครือข่ายการเรียนรู้เพื่อการศึกษา ฝึกปฏิบัติการ ออกแบบบทเรียน การสร้างเครื่องมือวัดและประเมินบทเรียน การนำไปใช้และ ปรับปรุงนวัตกรรมและเทคโนโลยีสารสนเทศทางการศึกษา	1035201 นวัตกรรมและเทคโนโลยีสารสนเทศทางการศึกษา 3(2-2-5) (Education Innovation and Information Technology) แนวคิด ทฤษฎี นวัตกรรมและเทคโนโลยีทางการศึกษา การเรียนการสอน การ เรียนรู้ การออกแบบการพัฒนา การประยุกต์ใช้เทคโนโลยีและเทคโนโลยี สารสนเทศใน รูปแบบเป็นเครื่องมือ หรือ สื่อสำหรับการเรียนรู้ การรู้เท่าทันสื่อ กฎหมายจริยธรรม คอมพิวเตอร์ เทคโนโลยีดิจิทัลในศตวรรษที่ 21 วิเคราะห์ปัญหาที่เกิดจากการใช้นวัตกรรม เทคโนโลยีและสารสนเทศ แหล่งการเรียนรู้และเครือข่ายการเรียนรู้ ออกแบบนวัตกรรม ทางการศึกษา การวิเคราะห์ปัญหาที่เกิดจากการใช้นวัตกรรมเทคโนโลยีสารสนเทศ ฝึก ปฏิบัติการออกแบบบทเรียน การสร้างเครื่องมือวัดและประเมินบทเรียน Study and analyze concepts, theories, innovations and technology related to education, teaching, learning, development designing, applications of technology and information technology as a tool or media in learning, analyze problems from utilizing innovation, technology and information technology, learning resources and learning network, designing and creating lessons that supporting the learning through information technological network system, analyzing problems from utilizing information technological innovation, practicing on designing lessons, creating tools for lessons testing and evaluation	- ปรับปรุงคำอธิบายรายวิชา ตามมาตรฐานความรู้และ ประสบการณ์วิชาชีพ ตามข้อบังคับคุรุสภา ว่าด้วย มาตรฐานวิชาชีพ พ.ศ.2556 - เพิ่มคำอธิบายรายวิชาให้มี ความทันสมัย สอดคล้องกับ เหตุการณ์และยุคปัจจุบัน โดย เพิ่มเติม การรู้เท่าทันสื่อ กฎหมายจริยธรรม คอมพิวเตอร์ เทคโนโลยีดิจิทัล ในศตวรรษที่ 21

ที่	รหัสวิชา / ชื่อรายวิชา / คำอธิบายรายวิชา (เดิม)หลักสูตร พ.ศ. 2550	รหัสวิชา / ชื่อวิชา / คำอธิบายรายวิชา(ใหม่)หลักสูตรฉบับปรับปรุง พ.ศ. 2562	สิ่งที่ปรับปรุง
4	1023202 การจัดการเรียนรู้ 3(2-2-5) (Management of Learning) ทฤษฎีการเรียนรู้และการสอน รูปแบบการเรียนรู้ กระบวนการรายวิชามาจัดทำแผนการเรียนรู้รายภาคและตลอดภาค การออกแบบและการจัดประสบการณ์การเรียนรู้ที่เหมาะสมกับวัยของผู้เรียน การบูรณาการเนื้อหาในกลุ่มสาระการเรียนรู้ และการบูรณาการการเรียนรู้แบบเรียนรวม ใช้เทคนิคและวิทยาการจัดการเรียนรู้ในการจัดระบบการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ การพัฒนาและสร้างสื่อการเรียนรู้ที่เลือกใช้สื่ออุปกรณ์ที่ส่งเสริมการเรียนรู้ของผู้เรียนในการจัดการเรียนรู้ การวัดและประเมินผลการเรียนรู้ตามสภาพจริง	1025202 การจัดการเรียนรู้และการจัดการในชั้นเรียน 3(2-2-5) (Management of Learning and Classroom Management) ทฤษฎีการเรียนรู้และการสอน รูปแบบการเรียนรู้ การบูรณาการเนื้อหาในกลุ่มสาระการเรียนรู้ การเรียนรู้แบบเรียนรวม การจัดการเรียนรู้ที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ การจัดทำหน่วยการเรียนรู้และแผนการจัดการเรียนรู้รายภาคและรายปี การออกแบบและการจัดประสบการณ์การเรียนรู้ การพัฒนา และการเลือกใช้สื่อและอุปกรณ์ที่ส่งเสริมการเรียนรู้ของผู้เรียน การวัดและประเมินผลการเรียนรู้ตามสภาพจริง การฝึกปฏิบัติการจัดการเรียนรู้ทักษะและเทคนิคการสอนที่สอดคล้องกับธรรมชาติและความต้องการของผู้เรียน การพัฒนาศูนย์การเรียนรู้ในสถานศึกษา ในศตวรรษที่ 21	- ปรับปรุงชื่อรายวิชา - ปรับปรุงจำนวนชั่วโมงรายวิชา - ปรับปรุงคำอธิบายรายวิชาตามมาตรฐานความรู้และประสบการณ์วิชาชีพตามข้อบังคับคุรุสภา ว่าด้วยมาตรฐานวิชาชีพ พ.ศ.2556 - เพิ่มคำอธิบายรายวิชาให้มีความทันสมัย สอดคล้องกับชื่อรายวิชาใหม่ เข้ากับเหตุการณ์และยุคปัจจุบัน โดยรวมชื่อรายวิชาการจัดการเรียนรู้และรายวิชาการจัดการในชั้นเรียนเข้าด้วยกัน
	1023204 การจัดการในชั้นเรียน 2(1-2-3) (Classroom Management) ความหมาย ความสำคัญ ทฤษฎีและหลักการบริหารจัดการ การบริหารจัดการในองค์กรและชั้นเรียน การเรียนรู้วัฒนธรรมองค์กรและชั้นเรียน การติดต่อสื่อสารในองค์กรและชั้นเรียน การประสานประโยชน์ การคิดอย่างเป็นระบบ การส่งเสริมมนุษยสัมพันธ์ในองค์กรและชั้นเรียน การส่งเสริมการทำงานเป็นทีม การจัดบรรยากาศในชั้นเรียน การจัดระบบสารสนเทศเพื่อบริหารจัดการในองค์กรและชั้นเรียน การประกันคุณภาพการศึกษา โดยการนำนวัตกรรมใหม่ๆ มาใช้ในการบริหารจัดการ จัดทำโครงการทางวิชาการ โครงการฝึกอาชีพและโครงการเพื่อพัฒนาองค์กรและชั้นเรียน รวมทั้งเพื่อพัฒนาชุมชนและท้องถิ่น การสร้างวินัยในชั้นเรียน การปรับพฤติกรรมผู้เรียนที่มีปัญหา	Theories on learning and teaching, forms of learning, integration of course content, inclusive education, organization of student-centered learning, organization of learning modules and studying plan for each semester and year, designing and arranging learning experience, development and selection of media and tools to support the learning, testing and evaluation according to the actual learning conditions, practicing of learning management, skills and techniques on teaching relevant to the nature and preferences of learners, the development of a learning center in an institution	

ที่	รหัสวิชา / ชื่อรายวิชา / คำอธิบายรายวิชา (เดิม)หลักสูตร พ.ศ. 2550	รหัสวิชา / ชื่อวิชา / คำอธิบายรายวิชา(ใหม่)หลักสูตรฉบับปรับปรุง พ.ศ. 2562	สิ่งที่ปรับปรุง
5	1011101 ความเป็นครูมืออาชีพ 2(1-2-3) (Professional Teacher) ความหมายและความสำคัญของครูและวิชาชีพครู พัฒนาการของวิชาชีพครูและความเป็นครูมืออาชีพ บทบาท หน้าที่ และภาระงานของครูมืออาชีพ การเป็นบุคคลแห่งการเรียนรู้และการเป็นผู้นำทางวิชาการ คุณลักษณะของครูมืออาชีพ วิสัยทัศน์และการสร้างทัศนคติที่ดีต่อวิชาชีพครู การเสริมสร้างศักยภาพและสมรรถภาพความเป็นครูมืออาชีพ มีความรัก ความศรัทธาในวิชาชีพครู มาตรฐานวิชาชีพและจรรยาบรรณของวิชาชีพครู กฎหมายที่เกี่ยวข้องกับการศึกษา	1015101 ความเป็นครูและจรรยาบรรณวิชาชีพครู 3(3-0-6) (Self-Actualization for Teachers) ความหมายและความสำคัญของวิชาชีพครู คุณลักษณะ บทบาทหน้าที่ แรغبันดาลใจและทัศนคติที่ดีต่อวิชาชีพครู การพัฒนาจิตวิญญาณความเป็นครู การเสริมสร้างศักยภาพและสมรรถนะทางวิชาชีพครู บุคลิกภาพครูมืออาชีพ การตระหนักในการเป็นบุคคลแห่งการเรียนรู้ การพัฒนาทักษะการเป็นผู้นำทางวิชาการ ทั้งการอ่าน การเขียน การพูด การฟัง หลักธรรมาภิบาล จริยธรรม จรรยาบรรณครูมืออาชีพ เกณฑ์มาตรฐานวิชาชีพครู กฎหมายข้อบังคับเกี่ยวกับวิชาชีพครู หลักการบริหารจัดการองค์กรและการจัดการเรียนการสอนเชิงสร้างสรรค์ Meaning and importance of teaching profession, characteristics, roles, inspirations and positive attitude toward teaching profession, the development of teacher's spirits, strengthening abilities and capacity in teaching profession, personalities of professional teachers, awareness of being a person of learning, development of skills related to academic leaders including reading, writing, speaking, listening, good governance, ethics, teachers code of conduct, standard criteria of teaching profession, regulations related to teaching profession, principles in organizational management and creative teaching methods	- ปรับปรุงชื่อรายวิชา - ปรับปรุงจำนวนชั่วโมงรายวิชา - ปรับปรุงคำอธิบายรายวิชาตามมาตรฐานความรู้และประสบการณ์วิชาชีพตามข้อบังคับคุรุสภา ว่าด้วยมาตรฐานวิชาชีพ พ.ศ.2556 - เพิ่มคำอธิบายรายวิชาให้มีความทันสมัย สอดคล้องกับชื่อรายวิชาใหม่ เข้ากับเหตุการณ์และยุคปัจจุบัน โดยเพิ่มเติมการตระหนักในการเป็นบุคคลแห่งการเรียนรู้ การพัฒนาทักษะการเป็นผู้นำทางวิชาการ

ที่	รหัสวิชา / ชื่อรายวิชา / คำอธิบายรายวิชา (เดิม)หลักสูตร พ.ศ. 2550	รหัสวิชา / ชื่อวิชา / คำอธิบายรายวิชา(ใหม่)หลักสูตรฉบับปรับปรุง พ.ศ. 2562	สิ่งที่ปรับปรุง
6	1042201 การวัดและประเมินผลการศึกษา 2(1-2-3) (Educational Measurement and Evaluation) ความหมายของการทดสอบ การวัดและการประเมินผลการศึกษา บทบาทของการประเมินผลการศึกษา จุดมุ่งหมายทางการศึกษากับการประเมินผลการศึกษา การวัดพฤติกรรมทางด้านพุทธิพิสัย จิตพิสัยและทักษะพิสัย เครื่องมือที่ใช้วัดพฤติกรรมด้านต่าง ๆ ลักษณะของเครื่องมือและเครื่องมือที่ดี การสร้างเครื่องมือวัดผล การประเมินผลแบบย่อยและแบบรวม การเรียนรู้ การคิด วิเคราะห์ คุณลักษณะผู้เรียน การประเมินตามสภาพจริง เครื่องมือที่ใช้ในการประเมินจากแฟ้มสะสมงาน การหาคุณภาพของเครื่องมือ การแปลความหมายของคะแนนจาก การทดสอบ การนำผลการประเมินไปใช้ในการปรับปรุง การจัดการเรียนรู้และหลักสูตร	1045201 การวัดและการประเมินผลการเรียนรู้ 3(2-2-5) (Measurement and Evaluation of Learning) หลักการ แนวคิด และทฤษฎีแนวปฏิบัติในการวัดและประเมินผลการเรียนรู้ของผู้เรียน ปฏิบัติการสร้างเครื่องมือ วัดและประเมินผลการเรียนตามสภาพจริง และสอดคล้องกับการจัดการเรียนรู้ในศตวรรษที่ 21 และนำผลการประเมินเป็นข้อมูล ไปใช้ในการพัฒนาผู้เรียน Principles, ideas, and theories on the practices of testing and evaluation students' learning, practicing on creating tools for testing and evaluation of learning according to the actual condition to be relevant to the 21st century learning and applying the evaluation results as data to develop students	- ปรับปรุงชื่อรายวิชา - ปรับปรุงจำนวนชั่วโมงรายวิชา - ปรับปรุงคำอธิบายรายวิชาตามมาตรฐานความรู้และประสบการณ์วิชาชีพตามข้อบังคับคุรุสภา ว่าด้วยมาตรฐานวิชาชีพ พ.ศ.2556 - เพิ่มคำอธิบายรายวิชาให้มีความทันสมัย สอดคล้องกับชื่อรายวิชาใหม่ เข้ากับเหตุการณ์และยุคปัจจุบัน โดยเพิ่มเติมการวัดและประเมินผล การเรียนตามสภาพจริง และสอดคล้องกับการจัดการเรียนรู้ในศตวรรษที่ 21

ที่	รหัสวิชา / ชื่อรายวิชา / คำอธิบายรายวิชา (เดิม)หลักสูตร พ.ศ. 2550	รหัสวิชา / ชื่อวิชา / คำอธิบายรายวิชา(ใหม่)หลักสูตรฉบับปรับปรุง พ.ศ. 2562	สิ่งที่ปรับปรุง
7	1043208 การวิจัยทางการศึกษา 3(2-2-5) (Educational Research) ความหมายและทฤษฎีการวิจัยความมุ่งหมายของการวิจัย ประโยชน์ของการวิจัยการค้นคว้า การศึกษางานวิจัยในการพัฒนากระบวนการจัดการเรียนรู้ กระบวนการวิจัย รูปแบบของการวิจัย การออกแบบการวิจัย การเลือกปัญหา การกำหนดจุดมุ่งหมาย ประชากรและกลุ่มตัวอย่าง เครื่องมือที่ใช้ในการวิจัย การหาคุณภาพของเครื่องมือ สถิติเพื่อการวิจัยการวิจัยในชั้นเรียนการฝึกปฏิบัติการวิจัย การนำเสนอผลงานวิจัย การใช้กระบวนการวิจัยในการแก้ปัญหา การเขียนเค้าโครงการวิจัยและการเขียนรายงานการวิจัย	1045202 การวิจัยเพื่อพัฒนาการเรียนรู้ 3(2-2-5) (Research for Learning Development) หลักการ แนวคิด แนวปฏิบัติในการวิจัย การใช้และผลิตงานวิจัยเพื่อพัฒนาการเรียนรู้ นำผลการวิจัยไปใช้ในการเรียนการสอน ทำวิจัยเพื่อพัฒนาการเรียนการสอน พัฒนาผู้เรียน เขียนรายงานสรุปงานวิจัย เสนอแนวทางการพัฒนาการเรียนการสอนจากผลงานวิจัย Principles, ideas, and theories on research practices, application and creation of researches for learning development, researches for teaching development, student development, conducting research reports, suggesting ideas for the teaching development from researches	- ปรับปรุงชื่อรายวิชา - ปรับปรุงคำอธิบายรายวิชาตามมาตรฐานความรู้และประสบการณ์วิชาชีพ - ตามข้อบังคับคุรุสภา ว่าด้วยมาตรฐานวิชาชีพ พ.ศ.2556 - เพิ่มคำอธิบายรายวิชาให้มี - ความทันสมัย สอดคล้องกับ - ชื่อรายวิชาใหม่ เข้ากับ - เหตุการณ์และยุคปัจจุบัน โดย - เพิ่มเติมการใช้และผลิต - งานวิจัยเพื่อพัฒนาการเรียนรู้ - นำผลการวิจัยไปใช้ในการ - เรียนการสอน

ที่	รหัสวิชา / ชื่อรายวิชา / คำอธิบายรายวิชา (เดิม)หลักสูตร พ.ศ. 2550	รหัสวิชา / ชื่อวิชา / คำอธิบายรายวิชา(ใหม่)หลักสูตรฉบับปรับปรุง พ.ศ. 2562	สิ่งที่ปรับปรุง
8	-	1045103 การประกันคุณภาพและการพัฒนาคุณภาพการศึกษา 3(3-0-6) (Quality Assurance and Quality Development in Education) แนวคิดหลักการเกี่ยวกับการประกันคุณภาพ การออกแบบและการดำเนินการเกี่ยวกับงานประกันคุณภาพการศึกษา การจัดการความรู้เกี่ยวกับวิชาชีพครู เพื่อการพัฒนาคุณภาพการศึกษาและการเรียนรู้ บทบาทหน้าที่ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียในการประกันคุณภาพการศึกษา กรอบมาตรฐานและตัวบ่งชี้คุณภาพการศึกษา การวางแผนการเตรียมความพร้อมเพื่อการประกันคุณภาพการศึกษา การจัดกิจกรรมและโครงการเพื่อการประกันคุณภาพการศึกษา การเขียนรายงานการประกันคุณภาพ การประยุกต์ใช้การประกันคุณภาพสู่การพัฒนาคุณภาพการศึกษา Concept of quality assurance, educational design and implement about quality assurance education, knowledge management related to teaching profession in order to develop educational quality and learning, roles and duties of interested persons in educational quality assurance, standard framework and educational quality indicators, planning on preparation of educational quality assurance, organization of activities and projects for educational quality assurance, conducting reports on quality assurance, the application of quality assurance to the educational development	- รายวิชาใหม่

ที่	รหัสวิชา / ชื่อรายวิชา / คำอธิบายรายวิชา (เดิม)หลักสูตร พ.ศ. 2550	รหัสวิชา / ชื่อวิชา / คำอธิบายรายวิชา(ใหม่)หลักสูตรฉบับปรับปรุง พ.ศ. 2562	สิ่งที่ปรับปรุง
9	1023205 ภาษาสำหรับครู 3(2-2-5) (Language for Teachers) หลักการและการฝึกทักษะการฟัง การพูด การอ่าน และเขียนภาษาไทยเพื่อการสื่อความหมายกับนักเรียนระดับก่อนประถมศึกษา ระดับประถมศึกษา และระดับมัธยมศึกษา เน้นทั้งการพูดแบบตัวต่อตัวและการบรรยายในชั้นเรียน การเล่นเกม การเล่าสุนทรพจน์ การอ่านบทความวิชาการและวิจัย การเขียนบทความในวารสารสำหรับเด็ก และการแก้ปัญหาการใช้ภาษาไทยของนักเรียน	1015202 ภาษาและวัฒนธรรมสำหรับครู 3(2-2-5) (Language and Culture for Teachers) คุณค่าของภาษาและวัฒนธรรมไทยและต่างประเทศ มิติความหลากหลายทางภาษาและวัฒนธรรม ความสัมพันธ์ระหว่างภาษาและวัฒนธรรม การใช้ภาษาและวัฒนธรรมเพื่อการพัฒนาวิชาชีพครูด้วยการฟัง การพูด การอ่าน การเขียน การคิด เพื่อการสื่อความหมายอย่างถูกต้อง ทั้งภาษาไทยและภาษาต่างประเทศ และการใช้ภาษาและวัฒนธรรมเพื่อการอยู่ร่วมกันอย่างสันติ Value of language and culture of both Thai and foreigners, relationship between language and culture, Diverse dimension of language and culture, applying language and culture to develop teaching profession by listening, speaking, reading writing and thinking skills in order to transfer correct meaning both Thai and foreigners, How to use language and culture for peaceful living	- ปรับปรุงชื่อรายวิชา - ปรับปรุงคำอธิบายรายวิชาตามมาตรฐานความรู้และประสบการณ์วิชาชีพตามข้อบังคับคุรุสภา ว่าด้วยมาตรฐานวิชาชีพ พ.ศ.2556
10	1053502 จิตวิทยาการแนะแนว 2(2-0-4) (Psychology for Counseling) ความหมาย ความสำคัญ ปรัชญา และหลักการจิตวิทยาการแนะแนว ประเภทของจิตวิทยาการแนะแนว จิตวิทยาการแนะแนวและให้คำปรึกษาในสถานศึกษาการให้บริการด้านจิตวิทยาการแนะแนวการบริหารงานและการประเมินผลการจัดบริการด้านจิตวิทยาการแนะแนว คุณสมบัติและจรรยาบรรณของครูแนะแนว การใช้กระบวนการด้านจิตวิทยาการแนะแนว และการให้คำปรึกษาเพื่อพัฒนาความสามารถ และศักยภาพของผู้เรียนตลอดจนแก้ปัญหาให้ผู้เรียน	-	- รายวิชาที่ตัดออกจากหลักสูตร

ที่	รหัสวิชา / ชื่อรายวิชา / คำอธิบายรายวิชา (เดิม)หลักสูตร พ.ศ. 2550	รหัสวิชา / ชื่อวิชา / คำอธิบายรายวิชา(ใหม่)หลักสูตรฉบับปรับปรุง พ.ศ. 2562	สิ่งที่ปรับปรุง
11	1063210 ภาวะผู้นำ (Leadership) ความหมายและความสำคัญของผู้นำและภาวะผู้นำ แบบของผู้นำและภาวะผู้นำ บทบาทหน้าที่ของผู้นำ คุณลักษณะของผู้นำที่ดี การเสริมสร้างภาวะผู้นำ จิตวิทยาผู้นำ การพัฒนาความคิดสร้างสรรค์ของผู้นำ ผู้นำกับการตัดสินใจ ฝึกทักษะการเป็นผู้นำ	-	- รายวิชาที่ตัดออกจากหลักสูตร
12	-	1005401 การฝึกปฏิบัติวิชาชีพครูระหว่างเรียน (Practicum in Teaching) ปฏิบัติการสังเกตการจัดการเรียนรู้ วิเคราะห์หลักสูตร ออกแบบ จัดทำแผนการเรียนรู้ให้เหมาะสมกับความแตกต่างของผู้เรียน จัดทำแผนการจัดการเรียนรู้ให้ผู้เรียนสร้างความรู้ด้วยตนเอง จัดทำแผนการจัดการเรียนรู้เพื่อจุดประสงค์การสอนที่หลากหลาย โดยเน้นการจัดกิจกรรมการเรียนรู้ที่หลากหลาย การแลกเปลี่ยนเรียนรู้เพื่อเปลี่ยนแปลงตนเองตามยุคสมัยและวัฒนธรรมใหม่ๆ ที่เกิดขึ้น เลือกรสร้าง พัฒนา ใช้นวัตกรรมการศึกษาและเทคโนโลยีสารสนเทศทางการศึกษา เพื่อปรับปรุงและพัฒนาการเรียนรู้ จากการฝึกปฏิบัติวิชาชีพครูระหว่างเรียน Practicum experiences in teaching: observation on management process of learning; curriculum analysis; course design; lesson plans based on a wide range of activities serving a variety of purposes, focusing on students as the center and knowledge exchanging for self-development in response to any changes arise both socially and culturally; creating teaching materials, innovation, and educational technology for improving and developing a learning management program	- รายวิชาใหม่

ที่	รหัสวิชา / ชื่อรายวิชา / คำอธิบายรายวิชา (เดิม)หลักสูตร พ.ศ. 2550	รหัสวิชา / ชื่อวิชา / คำอธิบายรายวิชา(ใหม่)หลักสูตรฉบับปรับปรุง พ.ศ. 2562	สิ่งที่ปรับปรุง
13	1004403 การฝึกปฏิบัติการสอนในสถานศึกษา 1 5(450) (Practicum Teaching in School 1) การฝึกปฏิบัติการสอนในสถานศึกษาตามสาขาวิชา โดยใช้เทคนิคและยุทธวิธีจัดการเรียนรู้ การวัดและประเมินผลอย่างสมบูรณ์ครบทุกกระบวนการ ที่เกี่ยวกับการจัด การเรียนการสอน ฝึกบันทึกและรายงานผลการเรียนรู้	1005402 การฝึกปฏิบัติการสอนในสถานศึกษา 1 3(270) (Practicum Teaching in School 1) ปฏิบัติการสอน วัดและประเมินผล และนำผลไปใช้ในการพัฒนาผู้เรียน ทำการวิจัยเพื่อพัฒนาผู้เรียน การแลกเปลี่ยนเรียนรู้ หรือแบ่งปันความรู้ในการสัมมนาการศึกษา และปฏิบัติงานอื่นที่ได้รับมอบหมายในสถานศึกษา Practicum internship experiences in major subject: measuring and evaluating, and apply the result for developing learners; conducting research for learners' development; exchanging knowledge, or sharing knowledge in educational seminars, and fulfilling other educational assignments	- ปรับปรุงจำนวนชั่วโมงรายวิชา - ปรับปรุงคำอธิบายรายวิชาตามมาตรฐานความรู้และประสบการณ์วิชาชีพตามข้อบังคับคุรุสภา ว่าด้วยมาตรฐานวิชาชีพ พ.ศ.2556
14	1004404 การฝึกปฏิบัติการสอนในสถานศึกษา 2 5(450) (Practicum Teaching in School 2) การฝึกปฏิบัติการสอนในสถานศึกษาตามสาขาวิชาต่อเนื่องจากการฝึกปฏิบัติการสอนในสถานศึกษา 1 นำปัญหาการเรียนรู้ของนักเรียนมาวางแผนและแก้ไขอย่างเป็นระบบโดยใช้การวิจัยในชั้นเรียนในการพัฒนาการเรียนรู้ วิเคราะห์รายงานผลการพัฒนาการเรียนรู้อย่างเป็นระบบ	1005403 การฝึกปฏิบัติการสอนในสถานศึกษา 2 3(270) (Practicum Teaching in School 2) ปฏิบัติงานการจัดการเรียนรู้ วัดและประเมินผล และนำผลไปใช้ในการพัฒนาผู้เรียน แลกเปลี่ยนเรียนรู้ หรือแบ่งปันความรู้ในการสัมมนาการศึกษา ประเมิน ปรับปรุง และศึกษาวิจัยเพื่อพัฒนาผู้เรียนในสถานศึกษา และปฏิบัติงานอื่นที่ได้รับมอบหมายในสถานศึกษา Practicum internship experiences in major subject: measuring and evaluating, and apply the result for developing learners; exchanging or sharing knowledge in educational seminars; evaluating, improving, and studying research for developing learners in school; and fulfilling other educational assignments	- ปรับปรุงจำนวนชั่วโมงรายวิชา - ปรับปรุงคำอธิบายรายวิชาตามมาตรฐานความรู้และประสบการณ์วิชาชีพตามข้อบังคับคุรุสภา ว่าด้วยมาตรฐานวิชาชีพ พ.ศ.2556

ภาคผนวก ง
ข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏเลย
ว่าด้วย การจัดการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ. 2558



**ข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏเลย
ว่าด้วย การจัดการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา
พ.ศ. ๒๕๕๘**

โดยที่เห็นสมควรปรับปรุงข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏเลย ว่าด้วยการจัดการศึกษาระดับ ศึกษา พ.ศ. ๒๕๕๒ เพื่อให้การจัดการศึกษาและการบริหารงานด้านวิชาการระดับบัณฑิตศึกษา ของมหาวิทยาลัยราชภัฏเลย ดำเนินไปอย่างมีประสิทธิภาพสอดคล้องกับความมุ่งหมายและหลักการของพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๔๒ แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๔๕ และ (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๕๓ เป็นประโยชน์ในการผดุงรักษา มาตรฐานการศึกษา การรับรองวิทยฐานะ และคุณภาพ การศึกษาระดับบัณฑิตศึกษาตามประกาศ กระทรวงศึกษาธิการ เรื่อง เกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ. ๒๕๔๘ และประกาศ กระทรวงศึกษาธิการ เรื่อง กรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษา แห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๕๒

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๑๘ (๒) แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยราชภัฏ พ.ศ. ๒๕๔๗ และมติที่ ประชุมสภามหาวิทยาลัยราชภัฏเลย ในคราวประชุมครั้งที่ ๒/๒๕๕๘ เมื่อวันที่ ๒๐ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๕๔ จึงออก ข้อบังคับไว้ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ ข้อบังคับนี้เรียกว่า “ข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏเลย ว่าด้วยการจัดการศึกษาระดับ บัณฑิตศึกษา พ.ศ. ๒๕๕๘”

ข้อ ๒ ข้อบังคับนี้ใช้บังคับกับนักศึกษาที่เข้าศึกษาตั้งแต่ปีการศึกษา พ.ศ. ๒๕๕๔ เป็นต้น ไป

ข้อ ๓ ให้ยกเลิกข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏเลย ว่าด้วยการจัดการศึกษาระดับ บัณฑิตศึกษา พ.ศ. ๒๕๕๒

บรรดาข้อบังคับ ระเบียบ คำสั่ง หรือประกาศอื่นใดซึ่งขัดหรือแย้งกับข้อบังคับนี้ให้ใช้ ข้อบังคับนี้แทน

ข้อ ๔ ในข้อบังคับนี้

“มหาวิทยาลัย”	หมายความว่า มหาวิทยาลัยราชภัฏเลย
“สภามหาวิทยาลัย”	หมายความว่า สภามหาวิทยาลัยราชภัฏเลย
“สภาวิชาการ”	หมายความว่า สภาวิชาการมหาวิทยาลัยราชภัฏเลย
“อธิการบดี”	หมายความว่า อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏเลย
“คณบดี”	หมายความว่า คณบดีของคณะที่มีการจัดการเรียนการสอน

หลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษาในมหาวิทยาลัยราชภัฏเลย

“สำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน” หมายความว่า สำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน มหาวิทยาลัยราชภัฏเลย

“คณะกรรมการบัณฑิตศึกษาประจำคณะ” หมายความว่า คณะกรรมการที่ทำหน้าที่กำกับดูแล การจัดการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษาในคณะตามที่สภามหาวิทยาลัยราชภัฏเลยมอบหมาย

“คณะกรรมการบัณฑิตศึกษาประจำสาขาวิชา” หมายความว่า คณะกรรมการที่ทำหน้าที่ในการบริหารหลักสูตรและการเรียนการสอน การพัฒนาหลักสูตร การติดตามประเมินผล หลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษา และอื่นๆที่เกี่ยวข้อง

“ประธานสาขาวิชา” หมายความว่า ประธานคณะกรรมการบัณฑิตศึกษาประจำสาขาวิชา

“ผู้ทรงคุณวุฒิ” หมายความว่า บุคคลภายนอกมหาวิทยาลัยราชภัฏเลยที่มีคุณวุฒิ และตำแหน่งทางวิชาการที่ได้รับแต่งตั้งให้ทำหน้าที่ต่าง ๆ ในงานบัณฑิตศึกษาตามหลักเกณฑ์ของข้อบังคับนี้ โดยมีประสบการณ์ในการทำวิจัยที่เกี่ยวข้องหรือสัมพันธ์กับศาสตร์ในสาขานั้นๆ และมีใช้ส่วนหนึ่ง ของการศึกษาเพื่อรับปริญญา

“ผู้เชี่ยวชาญเฉพาะ” หมายความว่า บุคลากรที่มีความรู้ความเชี่ยวชาญในสาขาวิชาที่ เปิดสอน อาจเป็นบุคลากรประจำในมหาวิทยาลัยราชภัฏเลยหรือบุคคลภายนอกมหาวิทยาลัยราชภัฏเลย โดยไม่ต้องพิจารณา ด้านคุณวุฒิและตำแหน่งทางวิชาการที่สามารถทำหน้าที่ต่าง ๆ ในงานบัณฑิตศึกษาตาม เกณฑ์ข้อบังคับนี้และต้อง ได้รับการแต่งตั้งจากสภามหาวิทยาลัยราชภัฏเลยและแจ้งให้คณะกรรมการการ อุดมศึกษาทราบ

“อาจารย์ประจำ” หมายความว่า ผู้ปฏิบัติงานในมหาวิทยาลัยราชภัฏเลย สายวิชาการที่ดำรง ตำแหน่ง อาจารย์ ผู้ช่วยศาสตราจารย์ รองศาสตราจารย์ และศาสตราจารย์ ซึ่งมีหน้าที่ หลักทางด้านการสอนและ การวิจัยโดยปฏิบัติหน้าที่เต็มเวลาตามภาระงานที่รับผิดชอบในหลักสูตรที่เปิดสอน

ทั้งนี้ ในกรณีที่หลักสูตรร่วมระหว่างสถาบัน หรือหลักสูตรความร่วมมือของหลายสถาบัน อาจารย์ประจำของมหาวิทยาลัยราชภัฏเลย กับอาจารย์ประจำของสถาบันอื่นให้ถือเป็นอาจารย์ประจำใน ความหมายของข้อบังคับนี้ด้วย

“อาจารย์ประจำหลักสูตร” หมายความว่า อาจารย์ประจำที่ปฏิบัติงานเต็มเวลาตาม ภาระงานที่ได้รับมอบหมายในหลักสูตรที่ประจำ ซึ่งอาจได้รับมอบหมายให้ทำหน้าที่เป็นอาจารย์ผู้สอน อาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์หรือการค้นคว้าแบบอิสระ อาจารย์สอวิทยานิพนธ์หรือการค้นคว้าแบบอิสระ อาจารย์ผู้สอบวัดคุณสมบัติ และอาจารย์ผู้สอบประมวลความรู้ตามที่หลักสูตรกำหนด

“นักศึกษา” หมายความว่า นักศึกษาระดับบัณฑิตศึกษาของมหาวิทยาลัยราชภัฏเลย ภาคปกติและภาคพิเศษ

ข้อ ๕ ให้อธิการบดีเป็นผู้รักษาการตามข้อบังคับนี้

หมวด ๑

บททั่วไป

ข้อ ๖ ในการจัดการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษาให้มีคณะกรรมการบัณฑิตศึกษาประจำสาขาวิชา ทำหน้าที่บริหารหลักสูตร การเรียนการสอน พัฒนาหลักสูตร ติดตามประเมินผลหลักสูตร และการประกันคุณภาพหลักสูตร

ให้มีคณะกรรมการบัณฑิตศึกษาประจำคณะทำหน้าที่ควบคุมการศึกษา รักษามาตรฐาน ทางวิชาการ และพิจารณาเสนอผลการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษาต่อสำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน

สำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียนเป็นหน่วยงานกลางในการประสานงานการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษาจากคณะและสาขาวิชาที่เปิดให้การศึกษาในระดับบัณฑิตศึกษาเพื่อเสนอขออนุมัติผลการศึกษาต่อสภาวิชาการและเสนอขออนุมัติการให้ปริญญาต่อสภามหาวิทยาลัย

หมวด ๒

การจัดการและการบริหารงานบัณฑิตศึกษา

ข้อ ๗ ให้มีคณะกรรมการบัณฑิตศึกษาประจำคณะแต่งตั้งโดยอธิการบดี ประกอบไปด้วย

- | | |
|--|-------------------------|
| (๑) คนบดี | เป็นประธานกรรมการ |
| (๒) ประธานสาขาวิชาระดับบัณฑิตศึกษาในคณะ | เป็นกรรมการ |
| (๓) ผู้แทนอาจารย์ของคณะในสภาวิชาการ ๑ คน | เป็นกรรมการ |
| (๔) ผู้แทนอาจารย์ในคณะ ๑ คน | เป็นกรรมการ |
| (๕) ผู้ทรงคุณวุฒิภายนอกมหาวิทยาลัย ๒ คน | เป็นกรรมการ |
| (๖) รองคนบดีที่คนบดียอมหมาย | เป็นกรรมการและเลขานุการ |

คณะกรรมการบัณฑิตศึกษาประจำคณะตามวรรคหนึ่ง มีอำนาจหน้าที่ดังนี้

(๑) วางนโยบายและแผนงานการจัดการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษาในคณะให้สอดคล้องกับนโยบายของมหาวิทยาลัย

(๒) กำกับ ดูแล มาตรฐานการจัดการศึกษาของแต่ละหลักสูตรในคณะให้เป็นไปตาม กรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษา

(๓) พิจารณาการขอเปิดสอนหลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษาในคณะ จัดทำแผนการรับ นักศึกษาเสนอต่อมหาวิทยาลัย

(๔) ให้ความเห็นชอบแผนการเรียน แต่งตั้งอาจารย์ผู้สอนตลอดหลักสูตร กรรมการ สอบ ประมวลความรู้ กรรมการสอบวัดคุณสมบัติ อาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ อาจารย์ที่ปรึกษาการ ค้นคว้าอิสระ กรรมการสอบเค้าโครงวิทยานิพนธ์ กรรมการสอบเค้าโครงการค้นคว้าอิสระ กรรมการสอบ วิทยานิพนธ์ และ กรรมการสอบการค้นคว้าอิสระ

(๕) อนุมัติผลการสอบประมวลความรู้ ผลสอบวัดคุณสมบัติ ผลการสอบเค้าโครง วิทยานิพนธ์ การสอบเค้าโครงการค้นคว้าอิสระ ผลการสอบวิทยานิพนธ์ และผลการสอบการค้นคว้าอิสระ

(๖) งานอื่น ๆ ในกรอบภารกิจของการจัดการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา

ข้อ ๘ ในสาขาวิชาให้มีคณะกรรมการบัณฑิตศึกษาประจำสาขาวิชาแต่งตั้งโดยอธิการบดี ประกอบด้วย คณะบุคคล ๕ คน ที่มีรายชื่อเป็นอาจารย์ประจำหลักสูตร ดังนี้

(๑) ประธานสาขาวิชา ๑ คน

(๒) กรรมการ ๓ คน

(๓) กรรมการและเลขานุการ ๑ คน

การได้มาซึ่งคณะกรรมการบัณฑิตศึกษาประจำสาขาวิชา ให้อาจารย์ประจำหลักสูตร พิจารณาเสนอชื่อ ประธานสาขาวิชา และให้ประธานสาขาวิชาเสนอชื่อกรรมการและเลขานุการ ในกรณีที่ไม่มีผู้เสนอชื่อประธาน สาขาวิชา ให้คณะกรรมการบัณฑิตศึกษาประจำคณะพิจารณาเลือกผู้สมควรดำรงตำแหน่งประธานสาขาวิชา ทั้งนี้ คณะกรรมการบัณฑิตศึกษาประจำสาขาวิชา ในหลักสูตรปริญญา มหาบัณฑิต และหลักสูตรปริญญาดุษฎีบัณฑิต ใน สาขาวิชาเดียวกันอาจเป็นคณะกรรมการชุดเดียวกันได้

ประธานสาขาวิชาและคณะกรรมการบัณฑิตศึกษาประจำสาขาวิชา มีวาระการดำรงตำแหน่ง คราวละ ๔ ปี และอาจได้รับแต่งตั้งใหม่อีกได้ และเมื่อประธานสาขาวิชาพ้นจากตำแหน่งให้กรรมการ และเลขานุการพ้นจาก ตำแหน่งด้วย

ประธานสาขาวิชาจะพ้นจากตำแหน่งด้วยเหตุดังต่อไปนี้

(๑) ขาดคุณสมบัติการเป็นอาจารย์ประจำหลักสูตร

(๒) ครบวาระ

(๓) ลาออก

(๔) ตาย

(๕) ถูกถอดถอนโดยคณะกรรมการบัณฑิตศึกษาประจำคณะ

(๖) หลักสูตรนั้นถูกปิดหรือไม่มีนักศึกษาในหลักสูตร

(๗) กรณีอื่น ๆ ที่มหาวิทยาลัยเห็นควรให้พ้นจากตำแหน่ง

คณะกรรมการบัณฑิตศึกษาประจำสาขาวิชา มีอำนาจหน้าที่ดังนี้

(๑) ดำเนินการบริหารหลักสูตรให้สอดคล้องกับนโยบายของคณะและมหาวิทยาลัย จัดการเรียน การสอน การสอบ การทำวิทยานิพนธ์ และการค้นคว้าอิสระ สอบประเมินผลความรู้ สอบวัด คุณสมบัติ แล้วแต่กรณี ในสาขาวิชา ให้เป็นไปตามเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษาและรายละเอียดที่กำหนดไว้ในหลักสูตร

(๒) เสนอแต่งตั้งอาจารย์ผู้สอนประจำวิชาในแต่ละภาคการศึกษา และรายงาน คณะกรรมการ บัณฑิตศึกษาประจำคณะเพื่อทราบ

(๓) เสนอแต่งตั้งกรรมการสอบประเมินผลความรู้ กรรมการสอบวัดคุณสมบัติ อาจารย์ ที่ปรึกษา วิทยานิพนธ์ อาจารย์ที่ปรึกษาการค้นคว้าอิสระ กรรมการสอบเค้าโครงวิทยานิพนธ์ กรรมการ สอบเค้าโครง การค้นคว้าอิสระ กรรมการสอบวิทยานิพนธ์ และกรรมการสอบการค้นคว้าอิสระ

(๔) ดำเนินการสอบประเมินผลความรู้ ผลสอบวัดคุณสมบัติ ผลการสอบเค้าโครง วิทยานิพนธ์ การ สอบเค้าโครง การค้นคว้าอิสระ ผลการสอบวิทยานิพนธ์ และผลการสอบการค้นคว้า อิสระ

(๕) ปรับปรุงหรือพัฒนาหลักสูตรและรายวิชาในหลักสูตรอย่างน้อยทุก ๆ ๕ ปี เพื่อให้สอดคล้อง กับการเปลี่ยนแปลงทางเศรษฐกิจ สังคม และความต้องการของผู้ใช้บัณฑิต

(๖) นำองค์ความรู้ที่ได้จากการวิจัยมาประยุกต์ใช้ในการพัฒนาท้องถิ่นและมีการนำเสนอใน ระดับชาติและนานาชาติ

(๗) ดำเนินการประกันคุณภาพหลักสูตร

(๘) อื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมายจากคณะและมหาวิทยาลัย

หมวด ๓

หลักสูตรการศึกษา

ข้อ ๙ หลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษาในมหาวิทยาลัย มีดังนี้

(๑) หลักสูตรประกาศนียบัตรบัณฑิต เป็นหลักสูตรการศึกษาที่เน้นการพัฒนา นักวิชาการและนักวิชาชีพให้มีความชำนาญในสาขาวิชาเฉพาะ เพื่อให้มีความรู้ความเชี่ยวชาญสามารถ ปฏิบัติงานได้ดียิ่งขึ้น และควรเป็นหลักสูตรการศึกษาที่มีลักษณะเบ็ดเสร็จในตัวเอง สำหรับผู้สำเร็จการศึกษาชั้นปริญญาบัณฑิต หรือเทียบเท่ามาแล้ว

(๒) หลักสูตรปริญญามหาบัณฑิต เป็นหลักสูตรการศึกษาที่เน้นการพัฒนา นักวิชาการและนักวิชาชีพที่มีความรู้ความสามารถระดับสูงในสาขาวิชาต่าง ๆ โดยกระบวนการวิจัย มี คุณธรรมและจรรยาบรรณทางวิชาการเป็นการศึกษาในระดับสูงกว่าชั้นปริญญาบัณฑิตและ ประกาศนียบัตรบัณฑิต

(๓) หลักสูตรประกาศนียบัตรบัณฑิตชั้นสูง เป็นหลักสูตรการศึกษาที่เน้นการพัฒนา นักวิชาการและนักวิชาชีพให้มีความชำนาญในสาขาวิชาเฉพาะ เพื่อให้มีความรู้ความเชี่ยวชาญสามารถ ปฏิบัติงานได้ดียิ่งขึ้น และควรเป็นหลักสูตรการศึกษาที่มีลักษณะเบ็ดเสร็จในตัวเอง สำหรับผู้สำเร็จ การศึกษาชั้นปริญญามหาบัณฑิต หรือเทียบเท่ามาแล้ว

(๔) หลักสูตรปริญญาดุษฎีบัณฑิต เป็นหลักสูตรการศึกษาที่เน้นการพัฒนา นักวิชาการและนักวิชาชีพที่มีความรู้ความสามารถระดับสูงในสาขาวิชาต่าง ๆ โดยกระบวนการวิจัยเพื่อให้ สามารถบุกเบิกแสวงหาความรู้ใหม่ได้อย่างอิสระ รวมทั้งมีความสามารถในการสร้างสรรค์จรรโลง ความก้าวหน้าทางวิชาการ เชื่อมโยงและบูรณาการศาสตร์ที่ตนเชี่ยวชาญกับศาสตร์อื่นได้อย่างต่อเนื่อง มีคุณธรรมและจรรยาบรรณทางวิชาการและวิชาชีพในระดับที่สูงกว่าปริญญามหาบัณฑิตและ ประกาศนียบัตรบัณฑิตชั้นสูง

ข้อ ๑๐ โครงสร้างหลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษาให้เป็นดังนี้

(๑) หลักสูตรประกาศนียบัตรบัณฑิต ให้มีจำนวนหน่วยกิตรวมตลอดหลักสูตร ไม่น้อยกว่า ๒๔ หน่วยกิต

(๒) หลักสูตรปริญญามหาบัณฑิต ให้มีจำนวนหน่วยกิตรวมตลอดหลักสูตร ไม่น้อย กว่า ๓๖ หน่วยกิต แบ่งเป็น ๒ แผนดังต่อไปนี้

(ก) แผน ก เป็นแผนการศึกษาเน้นการวิจัยโดยมีการทำวิทยานิพนธ์การศึกษา ตามแผนกมี ๒ แบบ ดังนี้

แผนก(๑) ทำเฉพาะวิทยานิพนธ์ ซึ่งมีค่าเทียบได้ไม่น้อยกว่า ๓๖ หน่วยกิต โดยมหาวิทยาลัยอาจกำหนดให้เรียนวิชาเพิ่มเติมก็ได้โดยไม่นับหน่วยกิต แต่จะต้องมีผลสัมฤทธิ์ตามที่ มหาวิทยาลัยกำหนด

แผนก (๒) เป็นการทำวิทยานิพนธ์ซึ่งมีค่าเทียบได้ไม่น้อยกว่า ๑๒ หน่วยกิต และต้องศึกษารายวิชาสัมพันธ์และรายวิชาเฉพาะด้านเพิ่มอีกไม่น้อยกว่า ๒๔ หน่วยกิต

(ข) แผน ข เป็นแผนการศึกษาที่เน้นการศึกษางานรายวิชา โดยไม่ต้องทำวิทยานิพนธ์ แต่ต้องทำการค้นคว้าอิสระไม่น้อยกว่า ๓ หน่วยกิต และไม่เกิน ๖ หน่วยกิต

สาขาวิชาใดเปิดสอนหลักสูตร แผน ก อาจเปิดหรือไม่เปิดหลักสูตรแผน ข ก็ได้ แต่ถ้าเปิด สอนหลักสูตร แผน ข จะต้องหลักสูตรแผน ก ให้นักศึกษาเลือกศึกษาไว้ด้วย

(๓) หลักสูตรประกาศนียบัตรบัณฑิตชั้นสูง ให้มีจำนวนหน่วยกิตรวมตลอดหลักสูตร ไม่น้อยกว่า ๒๔ หน่วยกิต และเนื้อหาของหลักสูตรจะซ้ำซ้อนกับหลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษาในสาขาวิชาเดียวกัน หรือสาขาวิชาที่เกี่ยวข้องได้ไม่เกินร้อยละ ๔๐

(๔) หลักสูตรปริญญาตรีบัณฑิต การศึกษาแบ่งเป็น ๒ แบบ คือ

(๑) แบบ ๑ เป็นแผนการศึกษาที่เน้นการวิจัยโดยการทำวิทยานิพนธ์ ที่ก่อให้เกิดความรู้ใหม่ มหาวิทยาลัยอาจกำหนดให้เรียนรายวิชาเพิ่มเติมหรือทำกิจกรรมทางวิชาการอื่นเพิ่มขึ้นก็ได้โดยไม่นับหน่วยกิต แต่จะต้องมีผลสัมฤทธิ์ตามที่มหาวิทยาลัยกำหนด ดังนี้

แบบ ๑.๑ ผู้เข้าศึกษาที่สำเร็จปริญญาโทบัณฑิตหรือเทียบเท่า จะต้องทำวิทยานิพนธ์ไม่น้อยกว่า ๔๘ หน่วยกิต

แบบ ๑.๒ ผู้เข้าศึกษาที่สำเร็จปริญญาบัณฑิตหรือเทียบเท่า จะต้องทำวิทยานิพนธ์ไม่น้อยกว่า ๗๒ หน่วยกิต

ทั้งนี้ วิทยานิพนธ์ตาม แบบ ๑.๑ และแบบ ๑.๒ จะต้องมีความคุณภาพและ มาตรฐานเดียวกัน

(๒) แบบ ๒ เป็นแผนการศึกษาที่เน้นการวิจัย โดยมีการทำวิทยานิพนธ์ที่คุณภาพสูง และก่อให้เกิดความก้าวหน้าทางวิชาการ และวิชาชีพ และศึกษารายวิชาเพิ่มเติม ดังนี้

แบบ ๒.๑ ผู้เข้าศึกษาที่สำเร็จปริญญาโทบัณฑิตหรือเทียบเท่า จะต้องทำวิทยานิพนธ์ไม่น้อยกว่า ๓๖ หน่วยกิต และศึกษารายวิชาอีกไม่น้อยกว่า ๑๒ หน่วยกิต

แบบ ๒.๒ ผู้เข้าศึกษาที่สำเร็จปริญญาบัณฑิตหรือเทียบเท่า จะต้องทำวิทยานิพนธ์ไม่น้อยกว่า ๔๘ หน่วยกิต และศึกษารายวิชาอีกไม่น้อยกว่า ๒๔ หน่วยกิต

ทั้งนี้ วิทยานิพนธ์ตามแบบ ๒.๑ และแบบ ๒.๒ จะต้องมีความคุณภาพและมาตรฐานเดียวกัน

ข้อ ๑๑ ระยะเวลาศึกษา ให้ใช้เวลาศึกษาในแต่ละหลักสูตร ดังนี้

(๑) ประกาศนียบัตรบัณฑิตและประกาศนียบัตรบัณฑิตชั้นสูง ใช้ระยะเวลาศึกษาไม่เกิน ๓ ปี การศึกษา

๒) ปริญญาโทบัณฑิต ใช้ระยะเวลาศึกษาไม่เกิน ๕ ปีการศึกษา

(๓) ปริญญาตรีบัณฑิต ใช้ระยะเวลาศึกษาไม่เกิน ๖ ปีการศึกษา

ข้อ ๑๒ ระบบการจัดการศึกษามี ๒ แบบคือ

๑) ระบบทวิภาค ใน ๑ ปีการศึกษาแบ่งเป็น ๒ ภาคการศึกษาปกติ ได้แก่ภาค การศึกษาที่ ๑ และภาคการศึกษาที่ ๒ ทั้งนี้ใน ๑ ภาคการศึกษาปกติต้องมีระยะเวลาการศึกษาไม่น้อยกว่า ๑๕ สัปดาห์ โดยอาจมีการจัดภาคฤดูร้อนตามความจำเป็นของแต่ละหลักสูตร ทั้งนี้การจัดการศึกษาในภาคฤดูร้อนต้องมีระยะเวลาการศึกษาไม่น้อยกว่า ๖ สัปดาห์ และจำนวนชั่วโมงเรียนของรายวิชาที่เปิดสอนในภาคฤดูร้อนต้องเท่ากับชั่วโมงเรียนที่เปิดสอนในภาคการศึกษาปกติ

๒) ระบบไตรภาค ใน ๑ ปีการศึกษาแบ่งเป็น ๓ ภาคการศึกษาปกติ ได้แก่ภาค การศึกษาที่ ๑ ภาคการศึกษาที่ ๒ และภาคการศึกษาที่ ๓ ทั้งนี้ใน ๑ ภาคการศึกษาปกติต้องมีระยะเวลา การศึกษาไม่น้อยกว่า ๑๕ สัปดาห์

ข้อ ๑๓ การคิดหน่วยกิต

(๑) รายวิชาภาคทฤษฎี ที่ใช้เวลาบรรยายหรืออภิปรายปัญหา ๑ ชั่วโมงต่อสัปดาห์ หรือไม่น้อยกว่า ๑๕ ชั่วโมง ตลอด ๑ ภาคการศึกษาให้มีความเท่ากับ ๑ หน่วยกิต

(๒) รายวิชาภาคปฏิบัติที่ใช้เวลาฝึกหรือทดลอง ไม่น้อยกว่า ๓๐ ชั่วโมงต่อภาค การศึกษาให้มีความเท่ากับ ๑ หน่วยกิต

(๓) การฝึกงานหรือการฝึกภาคสนาม การทำโครงการหรือกิจกรรมการเรียนรู้อื่นใด ตามที่ได้รับมอบหมายที่ใช้เวลาฝึก ไม่น้อยกว่า ๔๕ ชั่วโมงต่อภาคการศึกษาให้มีค่าเท่ากับ ๑ หน่วยกิต

(๔) รายวิชาวิทยานิพนธ์หรือการค้นคว้าอิสระที่ใช้เวลาศึกษาค้นคว้าไม่น้อยกว่า ๔๕ ชั่วโมงต่อภาคการศึกษาปกติ ให้มีค่าเท่ากับ ๑ หน่วยกิต

ข้อ ๑๔ ภาษาที่ใช้ในการศึกษารายวิชา อาจเป็นภาษาไทยหรือภาษาต่างประเทศก็ได้ ทั้งนี้ กรณีที่ใช้ภาษาต่างประเทศ ต้องได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการบัณฑิตศึกษาประจำคณะ

ข้อ ๑๕ การประกันคุณภาพ ให้กำหนดระบบประกันคุณภาพของหลักสูตรไว้ในทุกหลักสูตรให้ชัดเจน และมีการดำเนินการควบคุมคุณภาพตามมาตรฐาน และให้คณะกรรมการ บัณฑิตศึกษาประจำสาขาวิชาจัดทำรายงานตามแนวทางการประกันคุณภาพของมหาวิทยาลัย ทั้งนี้ อย่างน้อยแต่ละหลักสูตรต้องจัดทำรายงานผลการดำเนินงานปีละ ๑ ครั้งเสนอต่อคณะ และคณะสรุปรายงานเสนอต่อมหาวิทยาลัย

หมวด ๔

จำนวนและคุณสมบัติของอาจารย์

ข้อ ๑๖ จำนวนและคุณวุฒิของอาจารย์ ต้องมีอาจารย์ประจำหลักสูตรตลอดระยะเวลาที่จัดการศึกษาตามหลักสูตรนั้น จำนวนไม่น้อยกว่า ๕ คน โดยเป็นอาจารย์ประจำหลักสูตรเกินกว่า ๑ หลักสูตร ในเวลาเดียวกันไม่ได้ นอกจากนี้อาจารย์ประจำหลักสูตรแต่ละหลักสูตรจะต้องทำหน้าที่เป็นอาจารย์ประจำตามที่ระบุไว้ในหลักสูตรหนึ่งหลักสูตรใดเท่านั้น และต้องมีคุณสมบัติดังนี้

(๑) หลักสูตรปริญญามหาบัณฑิต อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร ต้องเป็นอาจารย์ประจำหลักสูตรมีคุณวุฒิปริญญาเอกหรือเทียบเท่า หรือเป็นผู้ดำรงตำแหน่งทางวิชาการไม่ต่ำกว่ารองศาสตราจารย์ในสาขาวิชานั้นหรือสาขาที่สัมพันธ์กันจำนวนอย่างน้อย ๓ คน

อาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ แบ่งออกเป็น ๒ ประเภทคือ

๑) อาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์หลัก ต้องเป็นอาจารย์ประจำมีคุณวุฒิ ปริญญาเอกหรือเทียบเท่า หรือเป็นผู้ดำรงตำแหน่งทางวิชาการไม่ต่ำกว่ารองศาสตราจารย์ในสาขาวิชานั้นหรือสาขาที่สัมพันธ์กัน และต้องมีประสบการณ์ในการทำวิจัยที่มีใช้ส่วนหนึ่งของการศึกษาเพื่อรับปริญญา

๒) อาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ร่วม (ถ้ามี) ต้องเป็นอาจารย์ประจำหรือผู้ทรงคุณวุฒิ นอกสถาบัน มีคุณวุฒิปริญญาเอกหรือเทียบเท่าหรือเป็นผู้ดำรงตำแหน่งทางวิชาการไม่ต่ำกว่ารองศาสตราจารย์ในสาขาวิชานั้นหรือสาขาวิชาที่สัมพันธ์กัน และต้องมีประสบการณ์ในการทำวิจัยที่มีใช้ส่วนหนึ่งของการศึกษาเพื่อรับปริญญา

อาจารย์ผู้สอับวิทยานิพนธ์ ต้องประกอบด้วยอาจารย์ประจำและผู้ทรงคุณวุฒิ ภายนอกสถาบัน อาจารย์ประจำและผู้ทรงคุณวุฒิภายนอกดังกล่าวต้องมีคุณวุฒิปริญญาเอกหรือเทียบเท่า หรือเป็นผู้ดำรงตำแหน่งทางวิชาการไม่ต่ำกว่ารองศาสตราจารย์ในสาขาวิชานั้นหรือสาขาวิชาที่สัมพันธ์ และต้องมีประสบการณ์ในการทำวิจัยที่มีใช้ส่วนหนึ่งของการศึกษาเพื่อรับปริญญา

อาจารย์ผู้สอน ต้องเป็นอาจารย์ประจำหรือผู้ทรงคุณวุฒิภายนอกสถาบันมีคุณวุฒิ ไม่ต่ำกว่าปริญญาโทหรือเทียบเท่า หรือเป็นผู้ดำรงตำแหน่งทางวิชาการไม่ต่ำกว่าผู้ช่วยศาสตราจารย์ในสาขาวิชานั้นหรือสาขาวิชาที่สัมพันธ์กัน และต้องมีประสบการณ์ด้านการสอนและการทำวิจัยที่มีใช้ส่วนหนึ่งของการศึกษาเพื่อรับปริญญา

(๒) หลักสูตรปริญญาตรีบัณฑิต อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร ต้องเป็นอาจารย์ประจำหลักสูตร มีคุณวุฒิปริญญาเอกหรือเทียบเท่า หรือเป็นผู้ดำรงตำแหน่งทางวิชาการไม่ต่ำกว่าศาสตราจารย์ในสาขาวิชานั้นหรือสาขาวิชาที่สัมพันธ์กัน จำนวนอย่างน้อย ๓ คน

อาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ แบ่งออกเป็น ๒ ประเภท คือ

๑) อาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์หลัก ต้องเป็นอาจารย์ประจำ ที่มีคุณวุฒิปริญญาเอกหรือเทียบเท่า หรือเป็นผู้ดำรงตำแหน่งทางวิชาการไม่ต่ำกว่ารองศาสตราจารย์ในสาขาวิชานั้นหรือสาขาวิชาที่สัมพันธ์กัน และต้องมีประสบการณ์ในการทำวิจัยที่มีใช้ส่วนหนึ่งของการศึกษาเพื่อรับปริญญา

๒) อาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ร่วม (ถ้ามี) ต้องเป็นอาจารย์ประจำหรือผู้ทรงคุณวุฒิภายนอกสถาบัน มีคุณวุฒิปริญญาเอกหรือเทียบเท่า หรือเป็นผู้ดำรงตำแหน่งทางวิชาการไม่ต่ำกว่ารองศาสตราจารย์ในสาขาวิชานั้นหรือสาขาวิชาที่สัมพันธ์กัน และต้องมีประสบการณ์ในการทำวิจัย ที่มีใช้ส่วนหนึ่งของการศึกษาเพื่อรับปริญญา

อาจารย์ผู้สอบวิทยานิพนธ์ ต้องประกอบด้วยอาจารย์ประจำและผู้ทรงคุณวุฒิภายนอกสถาบัน อาจารย์ประจำและผู้ทรงคุณวุฒิภายนอกดังกล่าวต้องมีคุณวุฒิปริญญาเอกหรือเทียบเท่า หรือเป็นผู้ดำรงตำแหน่งทางวิชาการไม่ต่ำกว่ารองศาสตราจารย์ในสาขาวิชานั้นหรือสาขาวิชาที่สัมพันธ์กัน และต้องมีประสบการณ์ในการทำวิจัยที่มีใช้ส่วนหนึ่งของการศึกษาเพื่อรับปริญญา

อาจารย์ผู้สอน ต้องเป็นอาจารย์ประจำหรือผู้ทรงคุณวุฒิภายนอกสถาบัน มีคุณวุฒิปริญญาเอกหรือเทียบเท่า หรือเป็นผู้ดำรงตำแหน่งทางวิชาการไม่ต่ำกว่ารองศาสตราจารย์ในสาขาวิชานั้นหรือสาขาวิชาที่สัมพันธ์กัน และต้องมีประสบการณ์ด้านการสอนและการทำวิจัยที่มีใช้ส่วนหนึ่งของการศึกษาเพื่อรับปริญญา

(๓) ประกาศนียบัตรบัณฑิตและประกาศนียบัตรบัณฑิตชั้นสูง จำนวนและคุณสมบัติของอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรและอาจารย์ผู้สอน ให้เป็นไปตามหลักสูตรปริญญามหาบัณฑิต โดยอนุโลม

ข้อ ๑๗ ภาระงานที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์และการค้นคว้าอิสระ ให้เป็นดังนี้

(๑) อาจารย์ประจำ ๑ คน ให้เป็นอาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ของนักศึกษาระดับปริญญา มหาบัณฑิตและนักศึกษาระดับปริญญาตรีบัณฑิตได้ไม่เกิน ๕ คน หากหลักสูตรใดมีอาจารย์ประจำที่มีศักยภาพพร้อมที่จะดูแลนักศึกษาได้มากกว่า ๕ คน ให้อยู่ในดุลยพินิจของสถาบันอุดมศึกษานั้น แต่ทั้งนี้ต้องไม่เกิน ๑๐ คน

(๒) อาจารย์ประจำ ๑ คน ให้เป็นอาจารย์ที่ปรึกษาการค้นคว้าอิสระของนักศึกษา ระดับปริญญา มหาบัณฑิต ได้ไม่เกิน ๑๕ คน

หากเป็นอาจารย์ที่ปรึกษาทั้งวิทยานิพนธ์และการค้นคว้าอิสระ ให้คิดสัดส่วนจำนวน นักศึกษาที่ทำวิทยานิพนธ์ ๑ คน เทียบได้กับจำนวนนักศึกษาที่ค้นคว้าอิสระ ๓ คน ทั้งนี้ ให้นับรวม นักศึกษาที่ยังไม่สำเร็จการศึกษาทั้งหมดในเวลาเดียวกัน

(๓) อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรต้องทำหน้าที่อาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ และ/ หรืออาจารย์ผู้สอบวิทยานิพนธ์ และ/หรืออาจารย์ผู้สอนในหลักสูตรนั้นด้วย

หมวด ๕

การรับเข้าศึกษา และการรายงานตัว

ข้อ ๑๘ คุณสมบัติของผู้เข้ารับการศึกษ

(๑) ระดับประกาศนียบัตรบัณฑิต ต้องเป็นผู้สำเร็จการศึกษาชั้นปริญญาบัณฑิตหรือ เทียบเท่า จากสถาบันอุดมศึกษาที่สภามหาวิทยาลัยรับรอง และคณะกรรมการบัณฑิตศึกษาประจำสาขา พิจารณาแล้ว เห็นสมควรรับเข้าศึกษา

(๒) ระดับปริญญามหาบัณฑิต ต้องเป็นผู้สำเร็จการศึกษาชั้นปริญญาบัณฑิตหรือเทียบเท่าจาก สถาบันอุดมศึกษาที่สภามหาวิทยาลัยรับรอง และคณะกรรมการบัณฑิตศึกษาประจำสาขา พิจารณาแล้วเห็นสมควร รับเข้าศึกษา

(๓) ระดับประกาศนียบัตรบัณฑิตชั้นสูง ต้องเป็นผู้สำเร็จการศึกษาชั้นปริญญามหาบัณฑิตหรือ เทียบเท่า จากสถาบันอุดมศึกษาที่สภามหาวิทยาลัยรับรองและคณะกรรมการ บัณฑิตศึกษาประจำสาขาพิจารณา แล้วเห็นควรรับเข้าศึกษา

(๔) ระดับปริญญาดุษฎีบัณฑิต ต้องเป็นผู้สำเร็จการศึกษาชั้นปริญญาบัณฑิตหรือปริญญา มหาบัณฑิตจากสถาบันอุดมศึกษาที่สภามหาวิทยาลัยรับรองและคณะกรรมการบัณฑิตศึกษาประจำสาขาพิจารณา แล้วเห็นสมควรรับเข้าศึกษา

ข้อ ๑๙ การรับสมัครและการรับเข้าศึกษา ใบสมัคร หลักฐานประกอบ เงื่อนไขอื่น ๆ และ การรับเข้า ศึกษาให้เป็นไปตามประกาศของมหาวิทยาลัย

ข้อ ๒๐ ประเภทของนักศึกษา มี ๒ ประเภท คือ

๑) นักศึกษาสามัญ คือ บุคคลที่มหาวิทยาลัยรับเข้าศึกษาโดยสมบูรณ์ในแต่ละ สาขาวิชา

๒) นักศึกษาวิสามัญ คือ บุคคลที่มหาวิทยาลัยรับเข้าเป็นนักศึกษาโดยไม่ขอรับ ปริญญาหรือ ประกาศนียบัตร กรณีที่นักศึกษวิสามัญต้องการเป็นนักศึกษาสามัญให้เป็นไปตามประกาศ ของมหาวิทยาลัย

ข้อ ๒๑ การรายงานตัวเป็นนักศึกษา ผู้ที่ได้รับการพิจารณาให้เข้าศึกษาตามประกาศ ของมหาวิทยาลัย จะต้องมารายงานตัวเพื่อขึ้นทะเบียนเป็นนักศึกษาตามวันและเวลาที่มหาวิทยาลัยกำหนด

หมวด ๖

การลงทะเบียนวิชาเรียน

ข้อ ๒๒ นักศึกษาจะลงทะเบียนวิชาเรียนใด ต้องได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการ บัณฑิตศึกษา ประจำสาขาวิชา การลงทะเบียนและอัตราค่าธรรมเนียมการลงทะเบียน ให้เป็นไปตามที่มหาวิทยาลัยกำหนด ทั้งนี้ การลงทะเบียนให้กระทำก่อนวันเปิดภาคเรียนของแต่ละภาคการศึกษา

การลงทะเบียนวิชาเรียนแบ่งออกเป็น ๓ ประเภท คือ

๑) การลงทะเบียนเพื่อได้หน่วยกิตและคิดค่าคะแนน (Credit)

๒) การลงทะเบียนเพื่อได้หน่วยกิตแต่ไม่คิดค่าคะแนน (Non-Credit)

๓) การลงทะเบียนเพื่อร่วมฟัง (Audit)

ในภาคการศึกษาปกติ ให้ลงทะเบียนได้ไม่เกิน ๑๕ หน่วยกิต

ในภาคการศึกษาฤดูร้อน นักศึกษาในระบบทวิภาคจะลงทะเบียนวิชาเรียนได้ไม่เกิน ๖ หน่วยกิต

นักศึกษาที่เรียนรายวิชาครบหลักสูตรรวมแล้ว แต่ยังไม่สำเร็จการศึกษาและนักศึกษาที่ลาพัก การศึกษา จะต้องชำระค่าธรรมเนียมรายภาคการศึกษา และค่ารักษาสถานภาพตามที่มหาวิทยาลัยกำหนด

ข้อ ๒๓ การเพิ่ม การถอนวิชาเรียนและการยกเลิกรายวิชาต้องได้รับความเห็นชอบจาก อาจารย์ที่ปรึกษา และได้รับการยินยอมจากอาจารย์ผู้สอน และจะต้องปฏิบัติตามเงื่อนไขต่อไปนี้

(๑) การเพิ่มรายวิชาหรือการถอนรายวิชาจะกระทำได้ภายใน ๑๕ วันนับจากวัน เปิดภาค การศึกษา หรือภายใน ๗ วันนับจากวันเปิดภาคฤดูร้อน

(๒) การยกเลิกวิชาจะกระทำได้ก่อนวันสอบปลายภาคไม่น้อยกว่า ๒ สัปดาห์ รายวิชา ดังกล่าว จะได้รับการบันทึกผลการเรียนเป็นสัญลักษณ์ W

ข้อ ๒๔ การเทียบโอนหน่วยกิตและผลการเรียนให้เป็นไปตามระเบียบมหาวิทยาลัย

ข้อ ๒๕ การลงทะเบียนนิพนธ์และการค้นคว้าอิสระ จะกระทำได้เมื่อได้รับความ เห็นชอบจาก คณะกรรมการบัณฑิตศึกษาประจำสาขาวิชา

ข้อ ๒๖ การย้ายสาขาวิชา

(๑) การย้ายสาขาวิชาอาจกระทำได้ในกรณีที่มีเหตุผลอันสมควร ทั้งนี้ด้วยความ เห็นชอบของ คณะกรรมการบัณฑิตศึกษาประจำสาขาวิชาเดิมและคณะกรรมการบัณฑิตศึกษาประจำสาขาวิชาใหม่ และได้รับ อนุมัติจากคณะกรรมการบัณฑิตศึกษาประจำคณะเดิมกับคณะกรรมการบัณฑิตศึกษาประจำคณะใหม่ แล้วแจ้ง มหาวิทยาลัยทราบ

(๒) นักศึกษาที่ประสงค์จะขอย้ายสาขาวิชาจะต้องได้เรียนตามแผนการศึกษาใน สาขาวิชาเดิม มาแล้วไม่น้อยกว่า ๑ ภาคการศึกษา ทั้งนี้ไม่นับภาคการศึกษาที่ลาพักหรือถูกส่งพักการศึกษา

หมวด ๗

การวัดผล การประเมินผล และการสำเร็จการศึกษา

ข้อ ๒๗ การประเมินผลการเรียนให้มีระบบประเมินผลการเรียนรายวิชา ดังนี้

(๑) ระบบที่มีค่าระดับคะแนน แบ่งระดับการประเมินเป็น ๘ระดับ คือ

A	หมายถึง ดีเยี่ยม	มีค่าระดับคะแนน ๔.๐
B+	หมายถึง ดีมาก	มีค่าระดับคะแนน ๓.๕
B	หมายถึง ดี	มีค่าระดับคะแนน ๓.๐
C+	หมายถึง ดีพอใช้	มีค่าระดับคะแนน ๒.๕
C	หมายถึง พอใช้	มีค่าระดับคะแนน ๒.๐
D+	หมายถึง อ่อน	มีค่าระดับคะแนน ๑.๕
D	หมายถึง อ่อนมาก	มีค่าระดับคะแนน ๑.๐
E	หมายถึง ตก	มีค่าระดับคะแนน ๐.๐

ระบบนี้ใช้สำหรับการประเมินรายวิชาที่เรียนตามหลักสูตร ระดับการประเมินที่ถือว่าสอบได้ ต้องไม่ต่ำกว่า C แต่ถ้าเป็นรายวิชาในหมวดวิชาเฉพาะด้าน ระดับการประเมินที่ถือว่าสอบได้ต้องไม่ต่ำกว่า B

(๒) ระบบไม่มีค่าระดับคะแนนให้เป็นดังนี้

(ก) ใช้ประเมินรายวิชาเสริม รายวิชาที่เรียนโดยไม่นับหน่วยกิต การสอบประมวล ความรู้ และการสอบวัดคุณสมบัติมีระดับการประเมินดังนี้

PD (Pass with Distinction)	หมายถึง ผ่านดีเยี่ยม
P (Pass)	หมายถึง ผ่าน
F (Fail)	หมายถึง ไม่ผ่าน

(ข) ใช้ประเมินวิทยานิพนธ์/การค้นคว้าอิสระ ประกอบด้วย การประเมินเค้าโครง วิทยานิพนธ์/การค้นคว้าอิสระ การสอบปากเปล่า และการประเมินคุณภาพวิทยานิพนธ์/การค้นคว้าอิสระทั้งฉบับ มีการประเมินดังนี้

ผ่านดีเยี่ยม (Excellent)

ดี (Good)

ผ่าน (Pass)

ไม่ผ่าน (Fail)

ข้อ ๒๘ สัญลักษณ์อื่น ๆ มีดังนี้

S (Satisfactory) ใช้สำหรับประเมินวิทยานิพนธ์หรือการค้นคว้าอิสระที่แบ่งหน่วยกิต ลงทะเบียนและประเมินผลงานผ่าน

U (Unsatisfactory) ใช้สำหรับประเมินวิทยานิพนธ์หรือการค้นคว้าอิสระที่แบ่งหน่วยกิต ลงทะเบียนและประเมินผลงานไม่ผ่าน

Au (Audit) ใช้สำหรับการลงทะเบียนเพื่อร่วมฟังโดยไม่รับหน่วยกิต

W (Withdraw) ใช้สำหรับการบันทึกหลังจากได้รับอนุมัติให้ยกเลิกรายวิชานั้นก่อน กำหนดการสอบปลายภาคไม่น้อยกว่า ๒ สัปดาห์ ซึ่งจะได้รับอนุมัติให้ยกเลิกวิชาเรียนในกรณีที่นักศึกษาลาพัก การศึกษา หรือถูกสั่งให้พักการศึกษาหลังจากลงทะเบียนเรียนในภาคเรียนนั้นแล้ว

I (Incomplete) ใช้สำหรับบันทึกการประเมินที่ไม่สมบูรณ์ในรายวิชาที่นักศึกษายังทำงาน ไม่เสร็จเมื่อสิ้นสุดภาคการศึกษา หรือขาดสอบ นักศึกษาที่ได้ ต้องดำเนินการขอรับการประเมินเพื่อ เปลี่ยนระดับการ ประเมินให้เสร็จสิ้นในภาคการศึกษาถัดไป หากพ้นกำหนดให้นายทะเบียนปรับระดับการประเมินเป็น E หรือ F หรือ U แล้วแต่กรณี

ข้อ ๒๙ วิธีการประเมินรายวิชาที่กำหนดให้เรียนเสริมให้ประเมินโดยการสอบวัดความรู้ หรือลงทะเบียน เรียนและผ่านการประเมินผลการเรียน

ความตามวรรคหนึ่งไม่ใช้บังคับในกรณีดังต่อไปนี้

(๑) นักศึกษาที่เรียนวิชาเอกหรือสาขาที่ตรงกับรายวิชาที่กำหนดให้เรียนเสริม

(๒) มีเอกสารรับรองจากสถาบันหรือหน่วยงานที่รับรองว่าผ่านการสอบได้ในรายวิชาที่กำหนดให้ เรียนเสริมตามประกาศของมหาวิทยาลัย

ข้อ ๓๐ การสอบประมวลความรู้ (Comprehensive Examination) เป็นการสอบข้อเขียน หรือการสอบ ปากเปล่าหรือการสอบทั้งสองแบบในสาขาวิชา และสาขาวิชาอื่นที่เกี่ยวข้องสำหรับนักศึกษาที่ศึกษาหลักสูตร ปริญญาโทหรือปริญญาเอก แผน ข โดยให้มีคณะกรรมการสอบประมวลความรู้ที่คณะกรรมการบัณฑิตศึกษาประจำ สาขาวิชาเป็นผู้เสนอแต่งตั้ง และมีแนวปฏิบัติดังนี้

(๑) นักศึกษาที่จะขอสอบประมวลความรู้ต้องมีระยะเวลาศึกษาแล้วไม่น้อยกว่า ๒ ภาค การศึกษา และเรียนรายวิชา (Course Work) ครบตามหลักสูตร

(๒) การสอบประมวลความรู้ จะเปิดสอบปีการศึกษาละไม่เกิน ๓ ครั้ง

(๓) นักศึกษาต้องสอบประมวลความรู้ผ่าน ภายใน ๓ ครั้ง มิฉะนั้นจะพ้นสภาพการเป็น นักศึกษา

ข้อ ๓๑ การสอบวัดคุณสมบัติ (Qualifying Examination) เป็นการสอบข้อเขียนหรือการสอบปาก เเปล่า หรือทั้งสองแบบในสาขาวิชา และสาขาวิชาอื่นที่เกี่ยวข้องสำหรับนักศึกษาหลักสูตรปริญญาตรีบัณฑิต เพื่อ

ประเมินว่านักศึกษามีความสามารถที่จะดำเนินการวิจัยโดยอิสระ โดยให้มีคณะกรรมการสอบวัด คุณสมบัติที่ คณะกรรมการบัณฑิตศึกษาประจำสาขาวิชาเป็นผู้เสนอแต่งตั้ง ผู้ที่สอบผ่านการสอบวัด คุณสมบัติมีสิทธิเสนอขอ อนุมัติเค้าโครงวิทยานิพนธ์ในระดับปริญญาดุษฎีบัณฑิตได้ และมีแนวปฏิบัติ ดังนี้

(๑) นักศึกษาที่จะขอสอบวัดคุณสมบัติต้องมีระยะเวลาศึกษาแล้วไม่น้อยกว่า ๒ ภาคการศึกษา และเรียนรายวิชา (Course Work) ครบตามหลักสูตร

(๒) การสอบวัดคุณสมบัติ จะเปิดสอบปีการศึกษาละไม่เกิน ๓ ครั้ง

(๓) นักศึกษาต้องสอบวัดคุณสมบัติผ่าน ภายใน ๓ ครั้ง มิฉะนั้นจะพ้นสภาพการ เป็นนักศึกษา

ข้อ ๓๒ วิทยานิพนธ์

(๑) นักศึกษาที่เรียนตามแผน ก (๒) จะเสนอชื่อเรื่องวิทยานิพนธ์และชื่อคณะกรรมการ ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ได้ จะต้องลงทะเบียนเรียนมาแล้ว ไม่น้อยกว่า ๒ ภาคการศึกษา และมีหน่วยกิตสะสม ไม่น้อยกว่า ๑๒ หน่วยกิต

(๒) นักศึกษาที่ได้รับอนุมัติให้จัดทำวิทยานิพนธ์ ต้องจัดทำแผนการดำเนินงาน และรายงาน ความก้าวหน้า ภาคการศึกษาละ ๑ ครั้ง

(๓) การสอบวิทยานิพนธ์ ต้องมีกรรมการผู้ทรงคุณวุฒิภายนอกอย่างน้อย ๑ คน การสอบผ่าน วิทยานิพนธ์ระดับปริญญามหาบัณฑิตต้องได้รับมติจากกรรมการ ๒ ใน ๓ และระดับปริญญาดุษฎีบัณฑิตต้องได้รับ มติจากกรรมการ ๔ ใน ๕

ข้อ ๓๓ เกณฑ์การสำเร็จการศึกษา นักศึกษาจะต้องปฏิบัติดังนี้

(๑) ประกาศนียบัตรบัณฑิตและประกาศนียบัตรบัณฑิตชั้นสูงต้องเรียนครบตามจำนวนหน่วยกิต ที่กำหนดไว้ในหลักสูตรและต้องได้ระดับคะแนนเฉลี่ยไม่ต่ำกว่า ๓.๐๐จากระบบ ๔ ระดับคะแนนหรือเทียบเท่า

(๒) หลักสูตรปริญญามหาบัณฑิต

(ก) แผน ก (๑) เสนอวิทยานิพนธ์และสอบผ่านการสอบปากเปล่า ขั้นสุดท้ายโดยคณะกรรมการที่มหาวิทยาลัยแต่งตั้งและผลงานวิทยานิพนธ์จะต้องได้รับการตีพิมพ์ หรืออย่างน้อยดำเนินการให้ผลงาน หรือส่วนหนึ่งของผลงานได้รับการยอมรับให้ตีพิมพ์ในวารสารหรือสิ่งพิมพ์ทางวิชาการ หรือเสนอต่อที่ประชุม วิชาการที่มีรายงานการประชุม (Proceeding)

(ข) แผน ก (๒) ศึกษารายวิชาครบถ้วนตามที่กำหนดในหลักสูตรโดยจะต้องได้ระดับ คะแนนเฉลี่ยไม่ต่ำกว่า ๓.๐๐ จากระบบ ๔ ระดับคะแนนหรือเทียบเท่า พร้อมทั้งเสนอ วิทยานิพนธ์และสอบผ่าน การสอบปากเปล่าขั้นสุดท้าย โดยคณะกรรมการที่มหาวิทยาลัยแต่งตั้ง และผลงานวิทยานิพนธ์จะต้องได้รับการ ตีพิมพ์ หรืออย่างน้อยดำเนินการให้ผลงานหรือส่วนหนึ่งของผลงาน ได้รับการยอมรับให้ตีพิมพ์ในวารสารหรือ สิ่งพิมพ์ทางวิชาการ หรือเสนอต่อที่ประชุมวิชาการที่มีรายงาน การประชุม (Proceeding)

(ค) แผน ข ศึกษารายวิชาครบถ้วนตามที่กำหนดในหลักสูตรโดยจะต้องได้ ระดับ คะแนนเฉลี่ยไม่ต่ำกว่า ๓.๐๐จากระบบ ๔ ระดับคะแนนหรือเทียบเท่าและสอบผ่านการสอบประมวลความรู้ด้วย ข้อเขียน/หรือปากเปล่าในสาขาวิชานั้น

(๓) หลักสูตรปริญญาดุษฎีบัณฑิต

(ก) แบบ ๑ สอบผ่านภาษาต่างประเทศอย่างน้อย ๑ ภาษา ตามหลักเกณฑ์ และ เงื่อนไขที่มหาวิทยาลัยกำหนด สอบผ่านการสอบวัดคุณสมบัติ (Qualifying Examination) เพื่อเป็นผู้มีสิทธิขอทำ วิทยานิพนธ์ เสนอวิทยานิพนธ์ และสอบผ่านการสอบปากเปล่าขั้นสุดท้าย และผลงานวิทยานิพนธ์จะต้องได้รับการ ตีพิมพ์ หรืออย่างน้อยดำเนินการให้ผลงานหรือส่วนหนึ่งของผลงานได้รับ การยอมรับให้ตีพิมพ์ในวารสารหรือ

สิ่งพิมพ์ทางวิชาการที่มีกรรมการภายนอกมาร่วมกลั่นกรอง (Peer Review) ก่อนการตีพิมพ์และเป็นที่ยอมรับในสาขาวิชานั้น

(ข) แบบ ๒ ศึกษารายวิชา ครอบคลุมตามที่กำหนดในหลักสูตร โดยจะต้องได้ระดับคะแนนเฉลี่ยไม่ต่ำกว่า ๓.๐๐จากระบบ ๔ ระดับคะแนนหรือเทียบเท่าสอบผ่านภาษาต่างประเทศ อย่างน้อย ๑ ภาษา ตามหลักเกณฑ์และเงื่อนไขที่มหาวิทยาลัยกำหนดสอบผ่านการสอบวัดคุณสมบัติ (Qualifying Examination) เพื่อเป็นผู้มีสิทธิขอทำวิทยานิพนธ์ เสนอวิทยานิพนธ์และสอบผ่านการสอบ ปากเปล่าขั้นสุดท้าย และผลงานวิทยานิพนธ์จะต้องได้รับการตีพิมพ์ หรืออย่างน้อยดำเนินการให้ผลงาน หรือส่วนหนึ่งของผลงานได้รับการยอมรับให้ตีพิมพ์ในวารสารหรือสิ่งพิมพ์ทางวิชาการที่มีกรรมการ ภายนอกมาร่วมกลั่นกรอง (Peer Review) ก่อนการตีพิมพ์ และเป็นที่ยอมรับในสาขาวิชานั้น

หมวด ๘

สถานภาพของนักศึกษา

ข้อ ๓๔ การลาพักการศึกษาและการลาออกของนักศึกษา ให้เป็นดังนี้

(๑) นักศึกษาผู้ประสงค์จะลาพักการศึกษา ให้ยื่นคำร้องต่อมหาวิทยาลัยเพื่อพิจารณาอนุมัติ
(๒) การลาพักการศึกษา ให้ลาพักได้ไม่เกิน ๒ ภาคการศึกษาติดต่อกัน
(๓) นักศึกษาผู้ได้รับอนุมัติให้ลาพักการศึกษาต้องชำระค่าธรรมเนียมที่เก็บเป็นรายภาคการศึกษาและค่าธรรมเนียมสำหรับรักษาสภาพการเป็นนักศึกษา ภายใน ๑๕ วันหลังจากที่ได้อนุมัติให้ลาพักการศึกษา

(๔) นักศึกษาผู้ประสงค์จะลาออกจากการเป็นนักศึกษาต้องยื่นคำร้องต่อมหาวิทยาลัย เพื่อพิจารณาอนุมัติตามความเหมาะสม

ข้อ ๓๕ สภาพการเป็นนักศึกษา จะสิ้นสุดลงเมื่อ

(๑) ตาย
(๒) ลาออก
(๓) สำเร็จการศึกษา
(๔) ไม่มาลงทะเบียนรายวิชาเรียน หรือรักษาสถานภาพการเป็นนักศึกษาภายในระยะเวลาที่มหาวิทยาลัยกำหนด

(๕) ไม่สำเร็จการศึกษาภายในเวลาที่กำหนด
(๖) สอบวิทยานิพนธ์หรือ สอบการค้นคว้าอิสระไม่ผ่าน
(๗) สอบประมวลความรู้ (ถ้ามี) ครั้งที่สามไม่ผ่าน
(๘) ถูกจำคุกโดยคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุกเว้นแต่ในความผิดอันได้กระทำโดยประมาทหรือความผิดลหุโทษ

(๙) ถูกลงโทษให้ออกจากการเป็นนักศึกษาอันเนื่องมาจากประพฤติผิดระเบียบและข้อบังคับอย่างร้ายแรง

ข้อ ๓๖ การขอคืนสภาพการเป็นนักศึกษา นักศึกษาที่พ้นสภาพการเป็นนักศึกษา อาจขอคืนสถานภาพการเป็นนักศึกษาได้ ทั้งนี้ต้องขออนุมัติจากมหาวิทยาลัย

หมวด ๙

การดำเนินการเกี่ยวกับวิทยานิพนธ์ และการค้นคว้าอิสระ

ข้อ ๓๗ นักศึกษาระดับปริญญาโทมหาบัณฑิต ที่เรียนตามหลักสูตรแผน ก (๒) จะเสนอชื่อเรื่องและเค้าโครงวิทยานิพนธ์เพื่ออนุมัติได้เมื่อมีคุณสมบัติตามข้อ ๓๒ (๑) ส่วนนักศึกษาระดับปริญญาโทมหาบัณฑิตที่เรียนตามหลักสูตรแผน ก (๑) สามารถเสนอชื่อเรื่องและเค้าโครงวิทยานิพนธ์ได้ตั้งแต่เริ่มเข้าศึกษาเป็นต้นไป และสำหรับนักศึกษาระดับปริญญาโทมหาบัณฑิต จะต้องสอบผ่านการสอบวัดคุณสมบัติก่อนจึงจะสามารถเสนอชื่อเรื่องและเค้าโครงวิทยานิพนธ์

ข้อ ๓๘ นักศึกษาที่ศึกษาตามหลักสูตรปริญญาโทมหาบัณฑิต แผน ก และหลักสูตรปริญญาโทมหาบัณฑิต ทั้งแบบ ๑ และแบบ ๒ จะต้องมีอาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์หลักหรืออาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ร่วม (ถ้ามี) มีหน้าที่พิจารณาเค้าโครงวิทยานิพนธ์และให้คำปรึกษาแนะนำเกี่ยวกับการค้นคว้าวิจัยของนักศึกษา

ข้อ ๓๙ นักศึกษาที่ได้ชื่อเรื่องและเค้าโครงวิทยานิพนธ์แล้วให้นำเสนอชื่อเรื่อง และเค้าโครงวิทยานิพนธ์พร้อมรายนามอาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ ผู้มีคุณสมบัติตามที่มหาวิทยาลัยกำหนด ต่อประธานคณะกรรมการบัณฑิตศึกษาประจำสาขาวิชา เพื่อขอสอบเค้าโครงวิทยานิพนธ์ ทั้งนี้ ต้องได้รับความเห็นชอบจากอาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ก่อน

ข้อ ๔๐ คณบดีแต่งตั้งอาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ กรรมการสอบเค้าโครงวิทยานิพนธ์ โดยความเห็นชอบของคณะกรรมการบัณฑิตศึกษาประจำคณะ และให้ดำเนินการสอบภายในระยะเวลาที่กำหนดตามประกาศของมหาวิทยาลัย

ข้อ ๔๑ ประธานสาขาวิชา เสนอเค้าโครงวิทยานิพนธ์ของนักศึกษา ที่ผ่านการสอบและแก้ไขตามมติของคณะกรรมการสอบเค้าโครงวิทยานิพนธ์ต่อคณบดี เพื่ออนุมัติ

ข้อ ๔๒ หากมีการเปลี่ยนแปลงใด ๆ ที่มีสาระสำคัญของเค้าโครงวิทยานิพนธ์ที่ได้รับอนุมัติแล้ว ให้นักศึกษายื่นคำร้องขออนุมัติการเปลี่ยนแปลงต่อคณบดี โดยความเห็นชอบของอาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์และประธานสาขาวิชา

ข้อ ๔๓ เมื่อได้รับอนุมัติเค้าโครงวิทยานิพนธ์แล้วให้นักศึกษาดำเนินการทำวิทยานิพนธ์ จนกระทั่งเสร็จสมบูรณ์ภายใต้การกำกับดูแลของอาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ในระหว่างทำวิทยานิพนธ์ นักศึกษาต้องรายงานความก้าวหน้าต่ออาจารย์ที่ปรึกษา ประธานสาขาวิชาและคณบดีตามลำดับตามแบบรายงานที่กำหนดอย่างน้อยภาคการศึกษาละ ๑ ครั้ง

ข้อ ๔๔ เมื่อนักศึกษาดำเนินการจัดทำวิทยานิพนธ์เสร็จสมบูรณ์ภายใต้การกำกับและแนะนำของอาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์แล้วให้ยื่นคำร้องขอสอบปากเปล่าป้องกันวิทยานิพนธ์ต่อคณบดีเพื่ออนุมัติโดยความเห็นชอบของอาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์และประธานสาขาวิชา และให้ดำเนินการสอบป้องกันวิทยานิพนธ์ภายในระยะเวลาที่กำหนดตามประกาศของมหาวิทยาลัย

ข้อ ๔๕ ให้คณบดีแต่งตั้งคณะกรรมการสอบวิทยานิพนธ์ ซึ่งมีคุณสมบัติตามข้อ ๑๖ (๑) วรรคสาม หรือข้อ ๑๖ (๒) วรรคสาม แล้วแต่กรณี คณะกรรมการสอบวิทยานิพนธ์ระดับปริญญาโทมหาบัณฑิตประกอบด้วยอาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์และกรรมการอื่นอีกรวมแล้วไม่น้อยกว่า ๓ คน ระดับปริญญาโทมหาบัณฑิตประกอบด้วยอาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์และกรรมการอื่นอีกรวมแล้วไม่ น้อยกว่า ๕ คน ทั้งนี้ประธานกรรมการสอบวิทยานิพนธ์ต้องไม่เป็นอาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์

ข้อ ๔๖ ในการสอบวิทยานิพนธ์ ให้มีคณะกรรมการสอบวิทยานิพนธ์อย่างน้อย ๓ คน ในระดับปริญญาโทมหาบัณฑิต และอย่างน้อย ๕ คนในระดับปริญญาโทมหาบัณฑิต จึงจะถือว่าการสอบนั้นมีผลสมบูรณ์ ถ้ากรรมการไม่ครบกำหนดจำนวนดังกล่าวข้างต้น ให้เลื่อนการสอบออกไป ในกรณีที่จำเป็นอาจเปลี่ยนแปลงกรรมการได้ โดย

ประธานสาขาวิชาเสนอให้คณบดีแต่งตั้ง ทั้งนี้จะต้องกำหนดรับสอบครั้งใหม่ให้พอสมควรแก่การที่กรรมการที่แต่งตั้งขึ้นใหม่จะมีเวลาตรวจวิทยานิพนธ์ ให้ประธาน คณะกรรมการสอบวิทยานิพนธ์รายงานผลการสอบไปยังคณบดีภายในระยะเวลาที่กำหนดตามประกาศของมหาวิทยาลัย

ข้อ ๔๗ ในกรณีมีการแก้ไขวิทยานิพนธ์หลังการสอบปากเปล่าป้องกันวิทยานิพนธ์ตามข้อเสนอของคณะกรรมการสอบวิทยานิพนธ์แล้ว ให้นักศึกษาแก้ไขและนำเสนอให้คณะกรรมการสอบวิทยานิพนธ์ตรวจรับรองภายในระยะเวลาที่กำหนดตามประกาศของมหาวิทยาลัย

ข้อ ๔๘ นักศึกษาสามารถใช้ภาษาไทยหรือภาษาต่างประเทศในการเขียนวิทยานิพนธ์ได้ ทั้งนี้กรณีที่ใช้ภาษาต่างประเทศต้องได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการบัณฑิตศึกษาประจำคณะ

ข้อ ๔๙ ให้นักศึกษาจัดทำวิทยานิพนธ์ที่สอบผ่านและแก้ไขโดยได้รับการรับรองจากคณะกรรมการสอบวิทยานิพนธ์แล้วจำนวน ๑ เล่ม เสนอคณะกรรมการตรวจรูปแบบที่สำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียนแต่งตั้งเพื่อตรวจรูปแบบ เมื่อตรวจและรับรองความถูกต้องสมบูรณ์แล้ว นักศึกษาจึงจะมีสิทธิยื่นคำร้องขอสำเร็จการศึกษา ทั้งนี้ต้องยื่นคำร้องต่อสำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียนพร้อมหลักฐานดังต่อไปนี้

(๑) วิทยานิพนธ์ฉบับสมบูรณ์ที่ผ่านความเห็นชอบจากกรรมการตรวจรูปแบบ จำนวน ๖ เล่ม พร้อมซีดีจำนวน ๑ แผ่น

(๒) หลักฐานความเห็นชอบจากกรรมการตรวจรูปแบบ

(๓) เอกสารรับรองการพิมพ์เผยแพร่

ทั้งนี้นักศึกษาต้องยื่นเอกสารเพื่อตรวจรูปแบบและรับรองบทคัดย่อ และยื่นคำร้องขอสำเร็จการศึกษาภายในเวลาที่นักศึกษายังมีสภาพเป็นนักศึกษา มิฉะนั้นจะถือว่านักศึกษาขาดคุณสมบัติที่จะเป็นผู้สำเร็จการศึกษาตามข้อ ๓๓

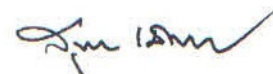
ข้อ ๕๐ สำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียนเสนอชื่อผู้สำเร็จการศึกษาต่อสภาวิชาการ เพื่อพิจารณาเสนอให้ปริญญาต่อสภามหาวิทยาลัยโดยให้ถือว่าวันที่สภาวิชาการเห็นชอบเป็นวันอนุมัติผลการศึกษา

ข้อ ๕๑ นักศึกษาที่ศึกษาตามหลักสูตรปริญญามหาบัณฑิต แผน ข จะต้องทำการค้นคว้าอิสระ การดำเนินการเกี่ยวกับการค้นคว้าอิสระให้นำขั้นตอนในข้อ ๓๙ ถึง ๕๐ มาใช้โดยอนุโลม

บทเฉพาะกาล

ข้อ ๕๒ นักศึกษาที่เข้าศึกษาในมหาวิทยาลัยก่อนข้อบังคับนี้มีผลบังคับใช้ ให้ใช้ข้อบังคับ ระเบียบ ประกาศที่เกี่ยวข้องเดิมจนกว่าจะสำเร็จการศึกษา หรือสิ้นสภาพนักศึกษา

ประกาศ ณ วันที่ ๒๐ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๕๘



(นายสุชาติ เมืองแก้ว)

นายกสภามหาวิทยาลัยราชภัฏเลย

ภาคผนวก จ
ระเบียบมหาวิทยาลัยราชภัฏเลย
ว่าด้วยการจัดการศึกษาในภาคฤดูร้อน พ.ศ. 2550



**ระเบียบมหาวิทยาลัยราชภัฏเลย
ว่าด้วยการจัดการศึกษาในภาคฤดูร้อน พ.ศ. ๒๕๕๐**

โดยที่เห็นเป็นการสมควรเพื่อให้นักศึกษาได้มีโอกาสเลือกเรียนรายวิชาที่เปิดสอนได้มากขึ้น
ฉะนั้น อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๑๘(๑) แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยราชภัฏ พ.ศ. ๒๕๔๗
โดยมติสภามหาวิทยาลัยราชภัฏเลย ในคราวประชุมครั้งที่ ๒/๒๕๕๐ เมื่อวันที่ ๕ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๕๐ ให้ออก
ระเบียบไว้ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ ระเบียบนี้เรียกว่า “ระเบียบมหาวิทยาลัยราชภัฏเลย ว่าด้วยการจัดการศึกษาในภาคฤดูร้อน พ.ศ.
๒๕๕๐

ข้อ ๒ ระเบียบนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่ภาคฤดูร้อน ปีการศึกษา ๒๕๕๐ เป็นต้นไป

ข้อ ๓ การเปิดภาคฤดูร้อนให้ถือเป็นภาคการศึกษาไม่บังคับ ใช้ระยะเวลาการศึกษาประมาณ ๘ สัปดาห์ โดย
จัดชั่วโมงเรียนของแต่ละรายวิชาให้เท่ากับสองเท่าของภาคการศึกษาปกติ

ข้อ ๔ การเปิดภาคฤดูร้อน มีความมุ่งหมายดังนี้

๔.๑ เพื่อให้นักศึกษามหาวิทยาลัยราชภัฏเลยที่มีศักยภาพ มีโอกาสเลือกเรียนรายวิชาที่เปิดสอน
ได้มากขึ้น

๔.๒ เพื่อให้นักศึกษามหาวิทยาลัยราชภัฏเลยมีโอกาสศึกษารายวิชาที่ไม่อาจเรียนได้หรือเรียนแล้ว
สอบไม่ผ่านในภาคการศึกษาปกติ

๔.๓ เพื่อให้นิสิตหรือนักศึกษาระดับอุดมศึกษาจากสถาบันอื่นที่สนใจได้มีโอกาสศึกษารายวิชาที่
เปิดสอน

ข้อ ๕ การเปิดสอนรายวิชาในภาคฤดูร้อน จะต้องเป็นไปตามเงื่อนไขดังต่อไปนี้ การเปิดสอนรายวิชาให้
อยู่ในความรับผิดชอบของมหาวิทยาลัย

ข้อ ๖ การลงทะเบียน การเพิ่มและถอนรายวิชา การวัดผลและการประเมินผลการศึกษาและการเสนอ
ให้ได้รับปริญญาให้เป็นไปตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยว่าด้วยการศึกษาระดับอนุปริญญาและปริญญาตรี

ข้อ ๗ การดำเนินการสอน อาจารย์ผู้สอนคนหนึ่งจะสอนได้ไม่เกิน ๖ ชั่วโมง

ข้อ ๘ ในระหว่างที่ยังมิได้วางระเบียบออกข้อบังคับคำสั่งหรือประกาศใด ๆ เพื่อปฏิบัติการตามข้อบังคับ
ฉบับนี้ ให้นำระเบียบข้อบังคับ หรือประกาศที่กำหนดไว้สำหรับ ภาคการศึกษาปกติมาใช้บังคับโดยอนุโลมทั้งนี้ให้
อยู่ในดุลยพินิจของอธิการบดี

ข้อ ๙ การกำหนดอัตราค่าธรรมเนียมการศึกษาภาคฤดูร้อน สำหรับการศึกษาระดับอนุปริญญาและ
ปริญญาตรีให้เป็นไปตามประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏเลย เรื่องกำหนดอัตราค่าธรรมเนียมการศึกษาภาคปกติ และ
ให้จ่ายค่าตอบแทนการสอนตามอัตราค่าสอนภาคปกติ

ข้อ ๑๐ ให้อธิการบดีเป็นผู้รักษาการให้เป็นไปตามระเบียบนี้และเป็นผู้วินิจฉัยชี้ขาดในกรณีเกิดปัญหาจาก
การใช้ระเบียบนี้

ประกาศ ณ วันที่ ๖ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๕๐

(นายสุวิทย์ คุณกิตติ)
นายกสภามหาวิทยาลัยราชภัฏเลย

ภาคผนวก ฉ
ระเบียบมหาวิทยาลัยราชภัฏเลย
ว่าด้วยการจัดการศึกษาภาคฤดูร้อน (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2557



**ระเบียบมหาวิทยาลัยราชภัฏเลย
ว่าด้วย การจัดการศึกษาในภาคฤดูร้อน
(ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๗**

ด้วยเห็นสมควรแก้ไขเพิ่มเติมระเบียบมหาวิทยาลัยราชภัฏเลย ว่าด้วย การจัดการศึกษาในภาคฤดูร้อน พ.ศ. ๒๕๕๐ เพื่อแก้ไขหลักเกณฑ์การจ่ายอัตราค่าใช้จ่ายการจัดการศึกษาในภาคฤดูร้อนสำหรับนักศึกษาระดับปริญญาตรีให้มีความเหมาะสม และคล่องตัวในการบริหารจัดการศึกษาในภาคฤดูร้อนสำหรับนักศึกษาระดับปริญญาตรีของมหาวิทยาลัยราชภัฏเลย

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๑๘ (๒) (๑๒) แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยราชภัฏ พ.ศ. ๒๕๔๗ โดยมติที่ประชุมสภามหาวิทยาลัยราชภัฏเลย ครั้งที่ ๒/๒๕๕๗ ในวันที่ ๒๑ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๕๗ จึงออกระเบียบไว้ดังนี้

ข้อ ๑ ระเบียบนี้เรียกว่า “ระเบียบมหาวิทยาลัยราชภัฏเลย ว่าด้วยการจัดการศึกษาในภาคฤดูร้อน (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๗”

ข้อ ๒ ให้ใช้ระเบียบนี้บังคับตั้งจากวันประกาศเป็นต้นไป

บรรดาระเบียบ ประกาศหรือคำสั่งอื่นใดซึ่งขัดแย้งกับระเบียบนี้ให้ใช้ระเบียบนี้แทน

ข้อ ๓ ให้ยกเลิกความในข้อ ๔ แห่งระเบียบมหาวิทยาลัยราชภัฏเลย ว่าด้วย การจัดการศึกษาในภาคฤดูร้อน พ.ศ. ๒๕๕๐ และให้ใช้ข้อความนี้แทน

“ข้อ ๔ การกำหนดอัตราค่าธรรมเนียมการศึกษาภาคฤดูร้อน สำหรับนักศึกษาปริญญาตรีให้เป็นไปตามประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏเลย เรื่องค่าธรรมเนียมการศึกษาระดับปริญญาตรีสำหรับนักศึกษาภาคปกติ

หลักเกณฑ์วิธีการจ่ายค่าตอบแทนการสอนและค่าดำเนินการจัดการศึกษาภาคฤดูร้อน ให้เป็นไปตามประกาศของมหาวิทยาลัยโดยความเห็นชอบจากสภามหาวิทยาลัย”

ข้อ ๔ ให้อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏเลยเป็นผู้รักษาการตามระเบียบนี้

ประกาศ ณ วันที่ ๒๑ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๕๗

(นายสุชาติ เมืองแก้ว)

นายกสภามหาวิทยาลัยราชภัฏเลย

ภาคผนวก ข
ระเบียบมหาวิทยาลัยราชภัฏเลย
ว่าด้วยการเทียบโอนผลการเรียน พ.ศ. 2552



**ระเบียบมหาวิทยาลัยราชภัฏเลย
ว่าด้วยการเทียบโอนผลการเรียน พ.ศ. ๒๕๕๒**

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๑๘(๒) แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยราชภัฏ พ.ศ. ๒๕๔๗ และการประชุมสภามหาวิทยาลัยราชภัฏเลย ในการประชุมครั้งที่ ๑๒/๒๕๕๒ เมื่อวันที่ ๒๕ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๕๒ จึงได้ออกระเบียบไว้ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ ระเบียบนี้เรียกว่า “ระเบียบมหาวิทยาลัยราชภัฏเลยว่าด้วยการเทียบโอนผลการเรียน พ.ศ. ๒๕๕๒”

ข้อ ๒ ให้ยกเลิก “ระเบียบมหาวิทยาลัยราชภัฏเลย ว่าด้วยการโอนผลการเรียนและการยกเว้นการเรียนรายวิชา พ.ศ. ๒๕๕๑”

บรรดาระเบียบ ข้อบังคับ ประกาศ และคำสั่งอื่นใดของมหาวิทยาลัยราชภัฏเลย ซึ่งขัดหรือแย้งกับระเบียบนี้ ให้ใช้ระเบียบนี้แทน

ข้อ ๓ ระเบียบนี้ให้ใช้กับนักศึกษาที่เข้าศึกษาตั้งแต่ปีการศึกษาที่ ๒๕๕๓ เป็นต้นไป

ข้อ ๔ ในระเบียบนี้

“มหาวิทยาลัย” หมายความว่า มหาวิทยาลัยราชภัฏเลย

“อธิการบดี” หมายความว่า อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏเลย

“นักศึกษา” หมายความว่า ผู้ที่รายงานตัวขึ้นทะเบียนเป็นนักศึกษาของมหาวิทยาลัย และให้หมายความรวมถึงผู้ที่ศึกษาอบรมตามโครงการอื่นที่ใช้หลักสูตรของมหาวิทยาลัย

“การเทียบโอนผลการเรียน” หมายความว่า การนำหน่วยกิตของรายวิชาในหลักสูตรมหาวิทยาลัย และให้หมายความรวมถึงการนำเนื้อหาวิชาของรายวิชา กลุ่มวิชาจากหลักสูตรสถาบันอุดมศึกษาอื่นที่ได้ศึกษาแล้ว และการเทียบโอนความรู้และการให้หน่วยกิตจากการศึกษานอกระบบ การศึกษาตามอัธยาศัย การฝึกอาชีพหรือจากประสบการณ์การทำงานมาใช้ โดยไม่ต้องศึกษารายวิชานั้นอีก

“สถาบันอุดมศึกษา” หมายความว่า สถาบันการศึกษาที่มีการจัดการเรียนการสอน ในระดับหลังมัธยมศึกษาตอนปลาย หลักสูตรไม่ต่ำกว่าระดับอนุปริญญาหรือเทียบเท่าที่สำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา (สกอ.) หรือหน่วยงานอื่นของรัฐที่มีอำนาจตามกฎหมายให้การรับรอง

ข้อ ๕ รายวิชาที่จะนำมาเทียบโอนผลการเรียนต้องได้รับการประเมินผลการศึกษา หรือเป็นรายวิชาที่ได้รับการเทียบโอนผลการเรียนตามประกาศของมหาวิทยาลัยซึ่งเคยศึกษามาแล้วไม่เกินสิบปีนับถึงวันที่เข้าศึกษา โดยเริ่มนับจากวันสำเร็จการศึกษาหรือภาคเรียนสุดท้ายที่มีผลการเรียน

ข้อ ๖ ผู้มีสิทธิได้รับการเทียบโอนผลการเรียน ต้องมีคุณสมบัติข้อหนึ่งข้อใด ดังต่อไปนี้

(๑) สำเร็จการศึกษาหรือเคยศึกษาจากมหาวิทยาลัย

(๒) สำเร็จการศึกษาหรือเคยศึกษาจากสถาบันอุดมศึกษาอื่น เข้ามาศึกษาในมหาวิทยาลัย

(๓) ผ่านการศึกษารายวิชาใดรายวิชาหนึ่งตามหลักสูตรมหาวิทยาลัย

(๔) ศึกษาจากการศึกษานอกระบบ การศึกษาตามอัธยาศัย การฝึกอาชีพ หรือจากประสบการณ์การทำงาน

ผู้มีสิทธิได้รับการเทียบโอนผลการเรียนตามข้อ ๖ (๓) (๔) ต้องมีความรู้พื้นฐานระดับมัธยมศึกษาตอนปลาย หรือเทียบเท่าสำหรับการศึกษาระดับปริญญาตรี และจะต้องมีความรู้พื้นฐานในระดับปริญญาตรี หรือเทียบเท่าสำหรับระดับบัณฑิตศึกษา

ข้อ ๗ หลักเกณฑ์การเทียบโอนผลการเรียนระหว่างการศึกษาในระบบ มีดังต่อไปนี้

นักศึกษาที่สำเร็จการศึกษาหรือเคยศึกษาจากมหาวิทยาลัย

(๑) รายวิชาหรือกลุ่มรายวิชาที่จะนำมาเทียบโอนผลการเรียนต้องเป็นรายวิชาหรือกลุ่มรายวิชาที่มีเนื้อหาสาระครอบคลุมไม่น้อยกว่าสามในสี่ของรายวิชาหรือกลุ่มรายวิชาที่ขอเทียบโอน เว้นแต่เป็นการเทียบโอนผลการเรียนในหลักสูตรเดียวกัน

(๒) นักศึกษามีสิทธิที่เทียบโอนผลการเรียนได้ทั้งหมดหรือบางส่วน

(ก) การเทียบโอนผลการเรียนแต่เพียงบางส่วนต้องเป็นรายวิชาที่ได้รับระดับคะแนนไม่ต่ำกว่า C หรือ P หรือเทียบเท่าสำหรับหลักสูตรระดับปริญญาตรี และ B หรือเทียบเท่าสำหรับหลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษา โดยรายวิชาหรือกลุ่มรายวิชาที่เทียบโอนจะไม่นำมาคำนวณค่าระดับคะแนนเฉลี่ยสะสมและให้บันทึกไว้ในระเบียบการเรียนของนักศึกษาโดยใช้อักษรย่อ P (T) ในช่องระดับคะแนน

(ข) การเทียบโอนผลการเรียนทั้งหมดจะนำเอาผลการเรียนรายวิชาหรือกลุ่มรายวิชาที่เทียบโอนมาคำนวณค่าระดับคะแนนเฉลี่ยสะสม

(๓) ในกรณีที่มหาวิทยาลัยเปิดหลักสูตรใหม่ จะเทียบโอนนักศึกษาเข้าศึกษาได้ไม่เกินชั้นปีและภาคการศึกษาที่ได้รับอนุญาตให้นักศึกษาเรียนอยู่ ตามหลักสูตรที่ได้รับความเห็นชอบแล้ว

นักศึกษาที่เคยศึกษาในสถาบันอุดมศึกษาอื่น

(๑) เป็นรายวิชาหรือกลุ่มรายวิชาในหลักสูตรมหาวิทยาลัย หรือเทียบเท่าที่สถาบันอุดมศึกษาหรือหน่วยงานอื่นของรัฐที่มีอำนาจตามกฎหมายรับรอง

(๒) รายวิชาหรือกลุ่มรายวิชาที่จะนำมาเทียบโอนผลการเรียนต้องเป็นรายวิชาหรือกลุ่มรายวิชาที่มีเนื้อหาสาระครอบคลุมไม่น้อยกว่าสามในสี่ของรายวิชาหรือกลุ่มรายวิชาที่ขอเทียบโอนผลการเรียน

(๓) เป็นรายวิชาหรือกลุ่มรายวิชาที่ผ่านการประเมินผลการเรียนได้ไม่ต่ำกว่าระดับคะแนน C หรือระดับคะแนน P หรือเทียบเท่าสำหรับหลักสูตรระดับปริญญาตรี และไม่ต่ำกว่าระดับคะแนน B หรือเทียบเท่าสำหรับหลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษา

(๔) นักศึกษาจะเทียบโอนผลการเรียนในระดับปริญญาตรีได้ไม่เกินสามในสี่ของหน่วยกิต รวมของหลักสูตรที่รับโอน ระดับบัณฑิตศึกษาได้ไม่เกินหนึ่งในสามของจำนวนหน่วยกิตรวมของหลักสูตรที่รับโอน

อนึ่ง ผู้สำเร็จการศึกษาระดับประกาศนียบัตรบัณฑิต หากเข้าศึกษาต่อระดับปริญญาโทบัณฑิตในสาขาเดียวกันหรือสาขาวิชาที่สัมพันธ์กัน ให้เทียบโอนผลการเรียนได้ไม่เกินร้อยละ ๔๐ ของหลักสูตรที่จะเข้าศึกษา

(๕) รายวิชาหรือกลุ่มรายวิชาที่เทียบโอนจะไม่นำมาคำนวณแต่ระดับคะแนนเฉลี่ยสะสมและให้บันทึกไว้ในระเบียบการเรียนของนักศึกษาโดยใช้อักษรย่อ P (T) ในช่องระดับคะแนน

ผู้สำเร็จการศึกษาในระดับปริญญาตรีมาแล้ว และเข้าศึกษาในระดับปริญญาตรีอีกสาขาหนึ่งให้สามารถเทียบโอนผลการเรียนสำหรับรายวิชาหรือกลุ่มรายวิชาในหมวดวิชาศึกษาทั่วไป และในหมวดวิชาเลือกเสรีได้ทั้งหมด โดยไม่นำเงื่อนไขในวรรคสอง (๒) (ก) วรรคสาม (๓) และข้อ ๕ มาพิจารณา และให้นับหน่วยกิตรวมในเกณฑ์สำเร็จการศึกษา โดยไม่ต้องบันทึกผลการเรียนเป็นรายวิชา

ผู้สำเร็จการศึกษาระดับอนุปริญญา ประกาศนียบัตรบัณฑิตชั้นสูงหรือเทียบเท่าให้สามารถเทียบโอนผลการเรียนสำหรับรายวิชาหรือกลุ่มรายวิชาในหมวดวิชาศึกษาทั่วไปได้กึ่งหนึ่งตามประกาศของมหาวิทยาลัย และในหมวดวิชาเลือกเสรีได้ทั้งหมด โดยไม่นำเงื่อนไขในวรรคสอง (๒) (ก) วรรคสาม (๓) และข้อ ๕ มาพิจารณา และให้นับหน่วยกิตรวมในเกณฑ์สำเร็จการศึกษา โดยไม่ต้องบันทึกผลการเรียนเป็นรายวิชา

ในการประเมินการเทียบโอนผลการเรียนระหว่างการศึกษาในระบบ ให้คณะกรรมการประเมินการเทียบโอนผลการเรียนประเมินจากระเบียนผลการเรียน

ข้อ ๘ หลักเกณฑ์การเทียบโอนความรู้และการให้หน่วยกิตจากการศึกษานอกระบบ การศึกษาตามอัธยาศัย การฝึกอาชีพ หรือจากประสบการณ์การทำงาน เข้าสู่การศึกษาในระบบ

(๑) การเทียบโอนความรู้และการให้หน่วยกิตจะเทียบเป็นรายวิชาหรือกลุ่มรายวิชาตามหลักสูตรที่ทางมหาวิทยาลัยเปิดสอน

(๒) ในการประเมินการเทียบโอนความรู้และการให้หน่วยกิตสำหรับการศึกษานอกระบบ การศึกษาตามอัธยาศัย การฝึกอาชีพ หรือจากประสบการณ์ทำงานเข้าสู่การศึกษาในระบบให้คณะกรรมการประเมินการเทียบโอนผลการเรียนใช้วิธีการอย่างใดอย่างหนึ่งหรือหลายอย่างดังต่อไปนี้ เป็นหลักเกณฑ์ในการประเมิน

(ก) แฟ้มสะสมผลการเรียนรู้

(ข) การทดสอบ

(ค) การสัมภาษณ์

(ง) การตอบคำถาม

(จ) การสาธิต

ผลการประเมินจะต้องเทียบได้ไม่ต่ำกว่าระดับคะแนน C หรือระดับคะแนน P หรือเทียบเท่าสำหรับรายวิชาหรือกลุ่มรายวิชาในระดับปริญญาตรี และไม่ต่ำกว่าระดับ B หรือเทียบเท่าสำหรับรายวิชาหรือกลุ่มรายวิชาในระดับบัณฑิตศึกษา จึงจะให้จำนวนหน่วยกิตของรายวิชาหรือกลุ่มรายวิชานั้น แต่จะไม่ให้ระดับคะแนน และไม่มี การนำมาคิดค่าระดับคะแนนหรือคำนวณค่าระดับคะแนนเฉลี่ยสะสมและ ให้บันทึกไว้ในระเบียนการเรียนของนักศึกษาโดยใช้อักษรย่อ P(T) ในช่องระดับคะแนน

ข้อ ๙ นักศึกษาที่ขอเทียบโอนผลการเรียนจะต้องมีเวลาศึกษาอยู่ในมหาวิทยาลัยอย่างน้อยหนึ่งปีการศึกษา จึงจะมีสิทธิสำเร็จการศึกษา

ข้อ ๑๐ ให้มีคณะกรรมการประเมินการเทียบโอนผลการเรียน ประกอบด้วย

(๑) คณบดีคณะที่รับผิดชอบการจัดการเรียนการสอนรายวิชาหรือกลุ่มรายวิชาที่จะขอเทียบโอนผลการเรียน เป็นประธาน

(๒) อาจารย์หรือผู้เชี่ยวชาญในสาขาวิชาที่จะขอเทียบโอนผลการเรียนจำนวนอย่างน้อยหนึ่งคนแต่ไม่เกินสามคน โดยคำแนะนำของคณบดีตาม(๑) เป็นกรรมการ

(๓) ประธานสาขาวิชาของรายวิชาที่จะขอเทียบโอนผลการเรียน เป็นกรรมการและเลขานุการ

เมื่อคณะกรรมการประเมินการเทียบโอนผลการเรียนดำเนินการประเมินการเทียบโอนผลการเรียนเสร็จสิ้นแล้ว ให้รายงานผลการประเมินการเทียบโอนไปยังสำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียนเพื่อเสนอให้มหาวิทยาลัยพิจารณาอนุมัติต่อไป

ข้อ ๑๑ นักศึกษาที่ได้รับการเทียบโอนผลการเรียนไม่มีสิทธิได้รับปริญญาเกียรตินิยมตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏเลยว่าด้วยการวัดผลและการประเมินผลการศึกษาในระดับอนุปริญญาและปริญญาตรี เว้นแต่

(๑) รายวิชาหรือกลุ่มรายวิชาที่ได้รับการเทียบโอนผลการเรียนเป็นไปตามประกาศของมหาวิทยาลัย

(๒) นักศึกษาซึ่งเคยศึกษาในมหาวิทยาลัยมาแล้วกลับเข้ามาศึกษาในระดับปริญญาตรี ที่ได้รับการเทียบโอนผลการเรียนรายวิชาหรือกลุ่มวิชาและโอนหน่วยกิตที่เคยศึกษามาแล้วทั้งหมด

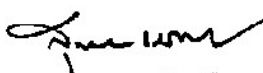
ข้อ ๑๒ นักศึกษาที่เทียบโอนผลการเรียนในระบบต้องดำเนินการขอเทียบโอนผลการเรียนและชำระค่าธรรมเนียมให้แล้วเสร็จภายในปีการศึกษาแรกที่เข้าศึกษา เว้นแต่กรณีที่มีเหตุอันสมควรนักศึกษาอาจขอขยายเวลาดังกล่าวอีกได้แต่ไม่เกินหนึ่งภาคเรียน

นักศึกษาที่เทียบโอนผลการเรียนจากการศึกษานอกระบบ การศึกษาตามอัธยาศัย การฝึกอาชีพหรือจากประสบการณ์การทำงาน ให้ดำเนินการขอเทียบโอนได้ตั้งแต่ภาคการศึกษาแรกจนถึงวันสุดท้ายของกำหนดการลงทะเบียนในภาคการศึกษาสุดท้ายที่จะสำเร็จการศึกษา

ข้อ ๑๓ ค่าธรรมเนียมการเทียบโอนผลการเรียน ให้เป็นไปตามระเบียบ หรือประกาศของมหาวิทยาลัย

ข้อ ๑๔ ให้อธิการบดีรักษาการตามระเบียบนี้ ให้มีอำนาจออกประกาศให้เป็นไปตามระเบียบนี้ รวมทั้งให้มีอำนาจชี้ขาดปัญหาที่เกิดขึ้นจากกรณีการใช้ระเบียบนี้

ประกาศ ณ วันที่ ๒๕ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๕๒



(นายสุชาติ เมืองแก้ว)

นายกสภามหาวิทยาลัยราชภัฏเลย

ภาคผนวก ซ
ระเบียบมหาวิทยาลัยราชภัฏเลย
ว่าด้วยการเทียบโอนผลการเรียน (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2558



**ระเบียบมหาวิทยาลัยราชภัฏเลย
ว่าด้วยการเทียบโอนผลการเรียน (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๘**

ด้วยเห็นสมควรแก้ไขเพิ่มเติมระเบียบมหาวิทยาลัยราชภัฏเลย ว่าด้วยการเทียบโอนผลการเรียน พ.ศ. ๒๕๕๒ เพื่อความเหมาะสมในการเทียบโอนผลการเรียน เนื่องจากมหาวิทยาลัยได้จัดทำหลักสูตรระดับปริญญาตรี หมวดวิชาศึกษาทั่วไป ฉบับปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๕๘ เพื่อให้สาขาวิชา หลักสูตรต่างๆ ของมหาวิทยาลัยนำไปใช้ประกอบในการพัฒนาหรือปรับปรุงหลักสูตร

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๑๘ (๒) แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยราชภัฏ พ.ศ. ๒๕๔๗ โดยมติที่ประชุมสภามหาวิทยาลัยราชภัฏเลย ครั้งที่ ๘/๒๕๕๘ เมื่อวันที่ ๑๘ กันยายน พ.ศ. ๒๕๕๘ จึงออกระเบียบไว้ดังนี้

ข้อ ๑. ระเบียบนี้เรียกว่า “ระเบียบมหาวิทยาลัยราชภัฏเลย ว่าด้วยการเทียบโอนผลการเรียน (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๘”

ข้อ ๒. ให้ใช้ระเบียบนี้กับนักศึกษาที่เข้าศึกษาในสาขาวิชา หลักสูตรระดับปริญญาตรีของมหาวิทยาลัย และใช้หมวดวิชาศึกษาทั่วไป ฉบับปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๕๘ ประกอบในการจัดการเรียนการสอน

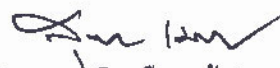
บรรดาระเบียบ ประกาศ หรือคำสั่งอื่นใด ซึ่งขัดแย้งกับระเบียบนี้ ให้ใช้ระเบียบนี้แทน

ข้อ ๓. ให้ยกเลิกความในข้อ ๗ วรรคห้า แห่งระเบียบมหาวิทยาลัยราชภัฏเลย ว่าด้วยการเทียบโอนผลการเรียน พ.ศ. ๒๕๕๒ และให้ใช้ความต่อไปนี้แทน

“ผู้สำเร็จการศึกษาระดับอนุปริญญา ประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง หรือเทียบเท่า ให้สามารถเทียบโอนผลการเรียนสำหรับรายวิชา หรือกลุ่มวิชาในหมวดวิชาศึกษาทั่วไปได้ไม่เกินกึ่งหนึ่ง ตามประกาศของมหาวิทยาลัย และในหมวดวิชาเลือกเสรีได้ทั้งหมดโดยไม่นำเงื่อนไขใน วรรคสอง (๒) (ก) วรรคสาม (๓) และข้อ ๕ มาพิจารณา และให้นับหน่วยกิตรวมในเกณฑ์สำเร็จการศึกษา โดยไม่ต้องบันทึกผลการเรียนเป็นรายวิชา”

ข้อ ๔. ให้อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏเลย เป็นผู้รักษาการตามระเบียบนี้

ประกาศ ณ วันที่ ๑๘ เดือน กันยายน พ.ศ. ๒๕๕๘


 (นายสุชาติ เมืองแก้ว)

นายกสภามหาวิทยาลัยราชภัฏเลย

ภาคผนวก ณ

ข้อบังคับคุรุสภาว่าด้วยมาตรฐานวิชาชีพ (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2562

ข้อบังคับคุรุสภา

ว่าด้วยมาตรฐานวิชาชีพ (ฉบับที่ ๔) พ.ศ. ๒๕๖๒

โดยที่เป็นการสมควรแก้ไขเพิ่มเติมข้อบังคับคุรุสภา ว่าด้วยมาตรฐานวิชาชีพ พ.ศ. ๒๕๕๖ ในส่วนของวิชาชีพครูเพื่อให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลงและทิศทางการศึกษาของชาติ

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๙ (๑) และ (๑๑) (ณ) และมาตรา ๔๙ แห่งพระราชบัญญัติสภาครูและบุคลากรทางการศึกษา พ.ศ. ๒๕๕๖ ประกอบกับมติคณะกรรมการคุรุสภา ในการประชุมครั้งที่ ๑๓/๒๕๖๑ เมื่อวันที่ ๑๗ ธันวาคม ๒๕๖๑ คุรุสภาโดยได้รับความเห็นชอบจากรัฐมนตรีว่าการกระทรวงศึกษาธิการ จึงออกข้อบังคับคุรุสภา ว่าด้วยมาตรฐานวิชาชีพไว้ ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ ข้อบังคับนี้เรียกว่า “ข้อบังคับคุรุสภา ว่าด้วยมาตรฐานวิชาชีพ (ฉบับที่ ๔) พ.ศ. ๒๕๖๒”

ข้อ ๒ ข้อบังคับนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันประกาศในราชกิจจานุเบกษาเป็นต้นไป

ข้อ ๓ ให้ยกเลิกความในบทนิยามคำว่า “มาตรฐานความรู้และประสบการณ์วิชาชีพ” “มาตรฐานการปฏิบัติงาน” และ “มาตรฐานการปฏิบัติตน” ในข้อ ๔ แห่งข้อบังคับคุรุสภา ว่าด้วยมาตรฐานวิชาชีพ พ.ศ. ๒๕๕๖ และให้ใช้ความต่อไปนี้แทน

“มาตรฐานความรู้และประสบการณ์วิชาชีพ หมายความว่า ข้อกำหนดเกี่ยวกับความรู้ และประสบการณ์ในการจัดการเรียนรู้ หรือการจัดการศึกษา ซึ่งผู้ประกอบวิชาชีพทางการศึกษา รวมทั้งผู้ต้องการประกอบวิชาชีพทางการศึกษา ต้องมีเพียงพอที่สามารถนำไปใช้ในการประกอบวิชาชีพได้”

“มาตรฐานการปฏิบัติงาน หมายความว่า ข้อกำหนดเกี่ยวกับคุณลักษณะ หรือการแสดง พฤติกรรมการปฏิบัติงานและการพัฒนางาน ซึ่งผู้ประกอบวิชาชีพทางการศึกษา รวมทั้งผู้ต้องการ ประกอบวิชาชีพทางการศึกษา ต้องปฏิบัติตาม เพื่อให้เกิดผลตามวัตถุประสงค์ และเป้าหมายการเรียนรู้ หรือการจัดการศึกษา รวมทั้งต้องฝึกฝนพัฒนาตนเองให้มีทักษะ หรือความชำนาญสูงขึ้นอย่างต่อเนื่อง”

“มาตรฐานการปฏิบัติตน หมายความว่า จรรยาบรรณของวิชาชีพที่กำหนดขึ้นเป็นแบบแผน ในการประพฤติปฏิบัติตน ซึ่งผู้ประกอบวิชาชีพทางการศึกษา รวมทั้งผู้ต้องการประกอบวิชาชีพทางการศึกษา ต้องยึดถือปฏิบัติตาม เพื่อรักษาและส่งเสริมเกียรติคุณชื่อเสียง และฐานะของผู้ประกอบวิชาชีพทางการศึกษา ให้เป็นที่เชื่อถือศรัทธาแก่ผู้รับบริการและสังคม อันจะนำมาซึ่งเกียรติ และศักดิ์ศรีแห่งวิชาชีพ”

ข้อ ๔ ให้ยกเลิกความในข้อ ๖ แห่งข้อบังคับคุรุสภา ว่าด้วยมาตรฐานวิชาชีพ พ.ศ. ๒๕๕๖ และให้ใช้ความต่อไปนี้แทน

“ข้อ ๖ ผู้ประกอบวิชาชีพครู ต้องมีคุณวุฒิไม่ต่ำกว่าปริญญาตรีทางการศึกษา หรือเทียบเท่า หรือมีคุณวุฒิอื่นที่คุรุสภารับรอง โดยมีมาตรฐานความรู้และประสบการณ์วิชาชีพ ดังต่อไปนี้

(ก) มาตรฐานความรู้ ต้องมีความรอบรู้และเข้าใจในเรื่อง ดังต่อไปนี้

(๑) การเปลี่ยนแปลงบริบทของโลก สังคม และแนวคิดของปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง

(๒) จิตวิทยาพัฒนาการ จิตวิทยาการศึกษา และจิตวิทยาให้คำปรึกษา ในการวิเคราะห์และพัฒนาผู้เรียนตามศักยภาพ

(๓) เนื้อหาวิชาที่สอน หลักสูตร ศาสตร์การสอน และเทคโนโลยีดิจิทัล ในการจัดการเรียนรู้

(๔) การวัด ประเมินผลการเรียนรู้ และการวิจัยเพื่อแก้ปัญหาและพัฒนาผู้เรียน

(๕) การใช้ภาษาไทย ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสาร และใช้เทคโนโลยีดิจิทัล เพื่อการศึกษา

(๖) การออกแบบและการดำเนินการเกี่ยวกับงานประกันคุณภาพการศึกษา

(ข) มาตรฐานประสบการณ์วิชาชีพ ผ่านการปฏิบัติการสอนในสถานศึกษา ตามหลักสูตรปริญญาทางการศึกษาเป็นเวลาไม่น้อยกว่าหนึ่งปี และผ่านเกณฑ์การประเมินปฏิบัติ การสอน ตามหลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขที่คณะกรรมการคุรุสภากำหนด ดังต่อไปนี้

(๑) การฝึกปฏิบัติวิชาชีพระหว่างเรียน

(๒) การปฏิบัติการสอนในสถานศึกษาในสาขาวิชาเฉพาะ

ข้อ ๕ ให้ยกเลิกความในข้อ ๑๐ แห่งข้อบังคับคุรุสภา ว่าด้วยมาตรฐานวิชาชีพ พ.ศ. ๒๕๕๖ และให้ใช้ความต่อไปนี้แทน

“ข้อ ๑๐ รายละเอียดของมาตรฐานความรู้และประสบการณ์วิชาชีพให้เป็นไปตามที่ คณะกรรมการคุรุสภากำหนด”

ข้อ ๖ ให้ยกเลิกความในข้อ ๑๑ แห่งข้อบังคับคุรุสภา ว่าด้วยมาตรฐานวิชาชีพ พ.ศ. ๒๕๕๖ และให้ใช้ความต่อไปนี้แทน

“ข้อ ๑๑ ผู้ประกอบวิชาชีพครู ต้องมีมาตรฐานการปฏิบัติงาน ดังนี้

(ก) การปฏิบัติหน้าที่ครู

(๑) มุ่งมั่นพัฒนาผู้เรียน ด้วยจิตวิญญาณความเป็นครู

(๒) ประพฤติตนเป็นแบบอย่างที่ดี มีคุณธรรม จริยธรรม และมีความเป็น

พลเมืองที่เข้มแข็ง

(๓) ส่งเสริมการเรียนรู้ เอาใจใส่ และยอมรับความแตกต่างของผู้เรียนแต่ละบุคคล

(๔) สร้างแรงบันดาลใจให้ผู้เรียนให้เป็นผู้ใฝ่เรียนรู้ และผู้สร้างนวัตกรรม

(๕) พัฒนาตนเองให้มีความรอบรู้ ทันสมัย และทันต่อการเปลี่ยนแปลง

(ข) การจัดการเรียนรู้

(๑) พัฒนาหลักสูตรสถานศึกษา การจัดการเรียนรู้ สื่อ การวัดและประเมินผล

การเรียนรู้

(๒) บูรณาการความรู้และศาสตร์การสอนในการวางแผนและจัดการเรียนรู้

ที่สามารถพัฒนาผู้เรียนให้มีปัญญา รู้คิด และมีความเป็นนวัตกรรม

(๓) ดูแล ช่วยเหลือ และพัฒนาผู้เรียนเป็นรายบุคคลตามศักยภาพ สามารถ รายงานผลการพัฒนาคุณภาพผู้เรียนได้อย่างเป็นระบบ

(๔) จัดกิจกรรมและสร้างบรรยากาศการเรียนรู้ให้ผู้เรียนมีความสุขในการเรียน โดยตระหนักถึงสุขภาวะของผู้เรียน

(๕) วิจัย สร้างนวัตกรรม และประยุกต์ใช้เทคโนโลยีดิจิทัลให้เกิดประโยชน์ ต่อการเรียนรู้ของผู้เรียน

(๖) ปฏิบัติงานร่วมกับผู้อื่นอย่างสร้างสรรค์และมีส่วนร่วมในกิจกรรมการพัฒนาวิชาชีพ

(ค) ความสัมพันธ์กับผู้ปกครองและชุมชน

(๑) ร่วมมือกับผู้ปกครองในการพัฒนาและแก้ปัญหาผู้เรียนให้มีคุณลักษณะ ที่พึงประสงค์

(๒) สร้างเครือข่ายความร่วมมือกับผู้ปกครองและชุมชน เพื่อสนับสนุนการเรียนรู้ ที่มีคุณภาพของผู้เรียน

(๓) ศึกษา เข้าถึงบริบทของชุมชน และสามารถอยู่ร่วมกันบนพื้นฐาน ความแตกต่างทางวัฒนธรรม

(๔) ส่งเสริม อนุรักษ์วัฒนธรรม และภูมิปัญญาท้องถิ่น

ข้อ ๗ ข้อบังคับฉบับนี้ไม่กระทบสิทธิและหน้าที่ของผู้ได้รับและผู้ขอรับใบอนุญาตประกอบ วิชาชีพครูที่ใช้มาตรฐานวิชาชีพตามข้อบังคับคุรุสภา ว่าด้วยมาตรฐานวิชาชีพ พ.ศ. ๒๕๕๖ และ ที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๖๑ และ (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๑

ประกาศ ณ วันที่ ๑๓ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๒

ธีระเกียรติ เจริญเศรษฐศิลป์

รัฐมนตรีว่าการกระทรวงศึกษาธิการ

ประธานกรรมการคุรุสภา

ภาคผนวก ญ

คำสั่งคณะกรรมการพัฒนาหลักสูตรประกาศนียบัตรบัณฑิตวิชาชีพครู

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการพัฒนาหลักสูตรประกาศนียบัตรบัณฑิตวิชาชีพครู
คณะกรรมการ มหาวิทยาลัยราชภัฏเลย (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2562)



คำสั่งคณะกรรมการ

ที่ ๑๒๒/๒๕๖๑

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการปรับปรุงหลักสูตรประกาศนียบัตรบัณฑิตวิชาชีพครู

คณะกรรมการ มหาวิทยาลัยราชภัฏเลย

(หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๖๒)

เพื่อให้การดำเนินงานการพัฒนาหลักสูตรประกาศนียบัตรบัณฑิตวิชาชีพครู (ฉบับ พ.ศ. ๒๕๖๑) คณะกรรมการ มหาวิทยาลัยราชภัฏเลย เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ จึงแต่งตั้งคณะกรรมการพัฒนาหลักสูตร ดังต่อไปนี้

คณะกรรมการดำเนินงาน

๒.๑ ดร.สมยงค์	สีขาว	ประธานกรรมการ
๒.๒ ดร.วชิราภรณ์	สังข์ทอง	กรรมการ
๒.๓ ดร.วินัส	ภักดีนรา	กรรมการ
๒.๔ ดร.ภัทรพงศ์	พงศ์ภัทรกานต์	กรรมการ
๒.๕ ดร.อุทัย	ปลีกล้ำ	ผู้ทรงคุณวุฒิ
๒.๖ นางสาวกรรณิการ์	บาร์มี	ผู้แทนองค์กรวิชาชีพ
๒.๗ ดร.กรวิภา	สุวรรณกุล	กรรมการและเลขานุการ

หน้าที่ ดำเนินการพัฒนาหลักสูตรประกาศนียบัตรบัณฑิตวิชาชีพครู ให้สอดคล้องกับมาตรฐานตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ พ.ศ.๒๕๕๒ และมีความเหมาะสมกับสภาพการเปลี่ยนแปลงของสังคม วิทยาการเทคโนโลยี การวิจัยและพัฒนาด้านการบริหารการศึกษา การพัฒนาคุณภาพการศึกษาให้มีมาตรฐาน การศึกษาชาติ

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๑๑ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๑

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.จุฑามาส ศรีจ้านงค์)

คณบดีคณะกรรมการ ปฏิบัติราชการแทน

อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏเลย

ภาคผนวก ก

คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการผู้ทรงคุณวุฒิวิพากษ์หลักสูตรประกาศนียบัตรบัณฑิตวิชาชีพครู
คณะครุศาสตร์ มหาวิทยาลัยราชภัฏเลย (หลักสูตร พ.ศ. 2562)



คำสั่งคณะกรรมการ

ที่ ๑๒๓/๒๕๖๑

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการผู้ทรงคุณวุฒิวิพากษ์หลักสูตรประกาศนียบัตรบัณฑิตวิชาชีพครู

คณะกรรมการ มหวิทยาลัยราชภัฏเลย

(หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๖๒)

คณะกรรมการ มหวิทยาลัยราชภัฏเลย จะดำเนินการวิพากษ์หลักสูตรประกาศนียบัตรบัณฑิตวิชาชีพครู ซึ่งเป็นหลักสูตร พ.ศ. ๒๕๖๑ เพื่อให้การดำเนินการเป็นไปด้วยความเรียบร้อย และมีประสิทธิภาพ จึงขอแต่งตั้งคณะกรรมการวิพากษ์หลักสูตร ดังรายชื่อต่อไปนี้

คณะกรรมการผู้ทรงคุณวุฒิวิพากษ์ภายใน

๑. รองศาสตราจารย์สมเจตน์	ดวงพิทักษ์	ประธานกรรมการ
๒. ดร.สมยงค์	สีขาว	กรรมการ
๓. ดร.วชิราภรณ์	สังข์ทอง	กรรมการ
๔. ดร.วินัส	ภักดีนรา	กรรมการ
๕. ดร.ภัทรพงศ์	พงศ์ภัทรกานต์	กรรมการ
๖. ดร.อุทัย	ปลีกล้ำ	ผู้ทรงคุณวุฒิ
๗. ผู้ช่วยศาสตราจารย์วิณา	พรหมเทศ	ผู้ทรงคุณวุฒิ
๘. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.จุฑามาส	ศรีจำนงค์	ผู้ทรงคุณวุฒิ
๙. รองศาสตราจารย์ ดร.ภัทรพร	เกษสังข์	ผู้ทรงคุณวุฒิ
๑๐. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ศศิธร	ขันติธรากร	ผู้ทรงคุณวุฒิ
๑๑. รองศาสตราจารย์ ดร.ธีรศักดิ์	อุปไมยอิชัย	ผู้ทรงคุณวุฒิ
๑๒. ดร.สุชาติ	บางวิเศษ	ผู้ทรงคุณวุฒิ
๑๓. ดร.กรวิภา	สุวรรณกุล	กรรมการและเลขานุการ

หน้าที่ ให้ข้อเสนอแนะเพื่อการดำเนินงานและพัฒนาหลักสูตรประกาศนียบัตรบัณฑิตวิชาชีพครู ให้มีความสมบูรณ์ ถูกต้อง ตามโครงสร้างและเนื้อหาของศาสตร์

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๑๑ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๑

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.จุฑามาส ศรีจำนงค์)

คณบดีคณะกรรมการ ปฏิบัติราชการแทน

อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏเลย

ภาคผนวก ก
คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการผู้ทรงคุณวุฒิวิพากษ์ภายนอก
หลักสูตรประกาศนียบัตรบัณฑิตวิชาชีพครู คณะครุศาสตร์ มหาวิทยาลัยราชภัฏเลย
(หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2562)



คำสั่งคณะกรรมการ

ที่ ๑๒๘/๒๕๖๑

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการผู้ทรงคุณวุฒิวิพากษ์ภายนอก
หลักสูตรประกาศนียบัตรบัณฑิตวิชาชีพครู คณะครุศาสตร์ มหาวิทยาลัยราชภัฏเลย
(หลักสูตร พ.ศ. ๒๕๖๒)

คณะครุศาสตร์ มหาวิทยาลัยราชภัฏเลย จะดำเนินการวิพากษ์หลักสูตรประกาศนียบัตรบัณฑิตวิชาชีพครู ให้เป็นไปตามมาตรฐานคุณวุฒิระดับการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๕๒ เพื่อให้การดำเนินการเป็นไปด้วยความเรียบร้อยและมีประสิทธิภาพ จึงขอแต่งตั้งคณะกรรมการวิพากษ์หลักสูตรภายนอก ดังรายนามต่อไปนี้

คณะกรรมการผู้ทรงคุณวุฒิวิพากษ์ภายนอก

๑. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.จุฑามาส ศรีจำนงค์	ศรีจำนงค์	ประธานกรรมการ
๒. ดร.สมยงค์	สีขาว	กรรมการ
๓. ดร.วชิราภรณ์	สังข์ทอง	กรรมการ
๔. ดร.วินัส	ภักดีนรา	กรรมการ
๕. ดร.ภัทรพงศ์	พงศ์ภัทรกานต์	กรรมการ
๖. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ประวิทย์	สิมมาทัน	ผู้ทรงคุณวุฒิ
๗. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.พวงทอง	เพชรโทณ	ผู้ทรงคุณวุฒิ
๘. ดร.อรุณี	ราชพัฒน์	ผู้ทรงคุณวุฒิ
๙. ดร.จำนงค์	ศรีมังกร	ผู้ทรงคุณวุฒิ
๑๐. ดร.สุภชัย	จันปุ่ม	ผู้ทรงคุณวุฒิ
๑๑. นางสาวกรรณิการ์	บาร์มี	ผู้แทนองค์กรวิชาชีพ
๑๒. ดร.กรวิภา	สุวรรณกุล	กรรมการและเลขานุการ

หน้าที่ ให้ข้อเสนอแนะเพื่อการดำเนินการพัฒนาหลักสูตรประกาศนียบัตรบัณฑิตวิชาชีพครูให้มีความสมบูรณ์ ถูกต้อง ตามโครงสร้างและเนื้อหาของศาสตร์

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๒๑ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๑

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.จุฑามาส ศรีจำนงค์)

คณบดีคณะครุศาสตร์ ปฏิบัติราชการแทน

อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏเลย

ภาคผนวก รฐ

ประวัติ/ผลงานทางวิชาการ ของอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร

ประวัติ/ผลงานทางวิชาการ ของอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร

หลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพครู

ประวัติ

ชื่อ - สกุล : นางสมยงค์ สีขาว

ตำแหน่งทางวิชาการ : -

วุฒิการศึกษา :

คุณวุฒิ ระดับอุดมศึกษา	สาขาวิชา	สำเร็จการศึกษาจาก	
		สถาบัน	พ.ศ.
ปร.ด.	คอมพิวเตอร์ศึกษา	มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีพระจอมเกล้า พระนครเหนือ	2554
กศ.ม.	เทคโนโลยีและสื่อสารการศึกษา	มหาวิทยาลัยนเรศวร	2546
ค.บ.	คอมพิวเตอร์ศึกษา	วิทยาลัยครูเพชรบุรี	2536

ผลงานการตีพิมพ์ในวารสาร

สมยงค์ สีขาว, ชัชกรียา ไบลี, สุวิมล โชคชัยสวัสดิ์, ปานฤทัย พุทธทองศรี, และนรุทธิ์ บุตรพลอย. (2557).

การจัดการความรู้สู่การพัฒนาที่ยั่งยืน : กรณีศึกษา ตำบลนาดินดำ อ.เมือง จ.เลย. **วารสารเทคโนโลยี
อุตสาหกรรม มหาวิทยาลัยราชภัฏอุบลราชธานี**, 4(1) : 95-109.

พรกมล ระหาญนอกและสมยงค์ สีขาว. (2559). แนวทางการพัฒนาคุณภาพชีวิตผู้สูงอายุจังหวัดเลยอย่างยั่งยืน.

วารสารวิจัยและพัฒนา มหาวิทยาลัยราชภัฏเลย, 11(37) : 111-121.

พิมพ์อร สดเอี่ยม, ชิณพงษ์ ศรีจันทร์, ภัทรพร เกษสังข์, สมยงค์ สีขาว และธีรศักดิ์ อุปไมยอริชัย. (2561).

ข้อเสนอแนวทางการขับเคลื่อนการเป็นชุมชนแห่งการเรียนรู้ทางวิชาชีพในสถานศึกษา สังกัดสำนักงาน
เขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษา จังหวัดเลย. **ศึกษาศาสตร์สาร มหาวิทยาลัยเชียงใหม่**, 2(3) : 55-62.

ไทยโรจน์ พวงมณี, สมยงค์ สีขาว และสุภาวดี สำราญ. (2561). แนวทางการสร้างวัฒนธรรมการมีส่วนร่วมต่อ
การจัดการท่องเที่ยวถ้ำนรกเชิงการผจญภัยของกลุ่มการจัดการท่องเที่ยวเชิงอนุรักษ์ภูป่าเปาะ อำเภอ
หนองหิน จังหวัดเลย. **ในศิลปกรรมวิจัย ครั้งที่ 4 อัตลักษณ์ศิลปกรรมจากรากสู่โลก** . 13-14
กรกฎาคม 2561 ณ โรงแรมอวานี ขอนแก่นไฮเทคแลนด์คอนเวนชันเซ็นเตอร์ จังหวัดขอนแก่น, หน้า
963-975.

สมยงค์ สีขาว,พรกมล ระหาญนอก และกรวิกา สุวรรณกุล (2561). การพัฒนาหลักสูตรฝึกอบรมเพื่อเสริมสร้าง
สมรรถนะการจัดทำหลักสูตรภูมิปัญญาท้องถิ่นออนไลน์ สำหรับครูสายผู้สอนในเขตพื้นที่จังหวัดเลย.

เลย : **วารสารครุศาสตร์ มหาวิทยาลัยราชภัฏเลย**, 12(2): 1-11.

ประวัติ/ผลงานทางวิชาการ ของอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร

หลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพครู

ประวัติ

ชื่อ - สกุล : นางสาววินัส ภัคดีนรา

ตำแหน่งทางวิชาการ : ผู้ช่วยศาสตราจารย์

วุฒิการศึกษา :

คุณวุฒิ ระดับอุดมศึกษา	สาขาวิชา	สำเร็จการศึกษาจาก	
		สถาบัน	พ.ศ.
ปร.ด.	จิตวิทยาการปรึกษา	มหาวิทยาลัยบูรพา	2559
กศ.ม.	จิตวิทยาการศึกษา	มหาวิทยาลัยมหาสารคาม	2546
ศษ.บ.	การแนะแนว	มหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมมาธิราช	2552
ศศ.บ.	ศึกษาศาสตร์-คหกรรมศาสตร์	มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์	2538

ผลงานการนำเสนอในงานวิชาการ

วินัส ภัคดีนรา, อนุสรณ์ เอื้อประเสริฐ, แพรวนภา เรียงริลาและอัจฉรา วรธนานันต์. (2559). การศึกษาสภาพและความต้องการของโรงเรียนในเขตจังหวัดเลย ขอนแก่นและหนองบัวลำภูเพื่อเป็นโรงเรียนเครือข่ายฝึก

ประสบการณ์วิชาชีพครู คณะครุศาสตร์ มหาวิทยาลัยราชภัฏเลย. ในเอกสารการประชุมวิชาการระดับชาติ มหาวิทยาลัยราชภัฏภูเก็ต, 16-17 กุมภาพันธ์ 2559. ภูเก็ต : มหาวิทยาลัยราชภัฏภูเก็ต. หน้า 58-59.

วินัส ภัคดีนรา. (2560). การพัฒนาบทเรียน e-Learning รายวิชา พฤติกรรมมนุษย์กับการพัฒนาตน. เลย : คณะครุศาสตร์ มหาวิทยาลัยราชภัฏเลย. ในเอกสารการประชุมวิชาการระดับชาติด้านนวัตกรรมเพื่อการเรียนรู้และสิ่งประดิษฐ์, 4-5 เมษายน 2560. กรุงเทพมหานคร : มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี. หน้า 640-646.

วินัส ภัคดีนรา. (2561). การศึกษาสภาพปัญหา ความต้องการและแนวทางในการพัฒนาการฝึกประสบการณ์วิชาชีพครู คณะครุศาสตร์ มหาวิทยาลัยราชภัฏเลย. ในเอกสารการประชุมวิชาการศึกษาศาสตร์ มหาวิทยาลัยเชียงใหม่, 2-3 กรกฎาคม 2561. เชียงใหม่ : มหาวิทยาลัยเชียงใหม่. หน้า 43.

ผลงานการตีพิมพ์ในวารสาร

วินัส ภัคดีนรา. (2560). ปัจจัยที่สนับสนุนต่อความสำเร็จในการจัดการเรียนรู้. วารสารคณะครุศาสตร์ มหาวิทยาลัยราชภัฏเลย, 10(1) : 14-29.

ประวัติ/ผลงานทางวิชาการ ของอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร

หลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพครู

ประวัติ

ชื่อ – สกุล : นายภัทรพงศ์ พงศ์ภัทรกานต์

ตำแหน่งทางวิชาการ : -

วุฒิการศึกษา :

คุณวุฒิ ระดับอุดมศึกษา	สาขาวิชา	สำเร็จการศึกษาจาก	
		สถาบัน	พ.ศ.
ปร.ด.	คอมพิวเตอร์ศึกษา	มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีพระจอมเกล้าพระนครเหนือ	2554
คอม.ม.	คอมพิวเตอร์และเทคโนโลยีสารสนเทศ	มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีพระจอมเกล้าธนบุรี	2545
วท.บ.	สถิติ	มหาวิทยาลัยมหาสารคาม	2538

ผลงานการตีพิมพ์ลงในวารสาร

Pathapong Pongpatrakant. (September-December, 2015). Development of Student's Research Skills Using Social Networks and Ubiquitous Learning in Flipped Classroom. **International Journal of the Computer, The Internet and Management**, 23(3) : 81-88.

ภัทรพงศ์ พงศ์ภัทรกานต์ และคณะ. (2559). การใช้เทคนิคเหมืองข้อมูลเพื่อวิเคราะห์ปัจจัยในการใช้บริการห้องสมุดของนักศึกษา. **PULINET Journal** ข่ายงานห้องสมุดมหาวิทยาลัยส่วนภูมิภาค, 4(2) : 10-18.

วิชัย พัวรุ่งโรจน์, ภัทรพงศ์พงศ์ภัทรกานต์ และ สุชาดา พรหมโคตร. (กรกฎาคม - ธันวาคม 2560). แนวโน้มวิธีการเรียนการสอนยุคใหม่ด้วยเครื่องมือประเมินผลระหว่างเรียนออนไลน์. **วารสารนวัตกรรมการเรียนรู้มหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์**, 3(2) : 44-68.

ประวัติ/ผลงานทางวิชาการ ของอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร
หลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพครู

ประวัติ

ชื่อ – สกุล : นางสาววชิราภรณ์ สังข์ทอง

ตำแหน่งทางวิชาการ : ผู้ช่วยศาสตราจารย์

วุฒิการศึกษา :

คุณวุฒิ ระดับอุดมศึกษา	สาขาวิชา	สำเร็จการศึกษาจาก	
		สถาบัน	พ.ศ.
ปร.ด.	พัฒนาศึกษา (สังคมวิทยา)	จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย	2554
ศศ.ม.	บรรณารักษศาสตร์และสารนิเทศศาสตร์	มหาวิทยาลัยบูรพา	2546
ศษ.บ.	การวัดและการประเมินผลการศึกษา	มหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมมาธิราช	2557
ศศ.บ.	บรรณารักษศาสตร์และสารนิเทศศาสตร์	สถาบันราชภัฏเพชรบุรี	2538

ผลงานการตีพิมพ์ในวารสาร

วชิราภรณ์ สังข์ทอง. (2558). นวัตกรรมบริการสารสนเทศกับการสร้างเสริมวัฒนธรรมการเรียนรู้. **วารสารวิชาการ มนุษย์สังคมปริทัศน์**, 17(1) : 57 -70.

วชิราภรณ์ สังข์ทอง. (2560). ปรัชญาการศึกษากับการพัฒนาการศึกษาท่ามกลางการเปลี่ยนแปลงทางสังคมและวัฒนธรรม. **วารสารคณะครุศาสตร์ มหาวิทยาลัยราชภัฏเลย**, 10(1) : 1 -13.

ธีรศักดิ์ อุปไมยอริชัย, วชิราภรณ์ สังข์ทอง และธนัทพันธุ์ ฉัตรภักดิ์รัตน์. (2560). การกำหนดแนวทางการจัดการศึกษาของโรงเรียนสาธิตมหาวิทยาลัยราชภัฏเลย. **ศึกษาศาสตร์สาร มหาวิทยาลัยเชียงใหม่**, 1(3) : 42-50.

ประวัติ/ผลงานทางวิชาการ ของอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร

หลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพครู

ประวัติ

ชื่อ – สกุล : นางสาวกรวิกา สุวรรณกุล

ตำแหน่งทางวิชาการ : ผู้ช่วยศาสตราจารย์

วุฒิการศึกษา :

คุณวุฒิ ระดับอุดมศึกษา	สาขาวิชา	สำเร็จการศึกษาจาก	
		สถาบัน	พ.ศ.
ปร.ด.	จิตวิทยาพัฒนามนุษย์และการให้คำปรึกษา	มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ	2560
กศ.ม.	จิตวิทยาการแนะแนว	มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ	2546
ศษ.บ.	จิตวิทยาการแนะแนว	มหาวิทยาลัยศิลปากร	2540

ผลงานการนำเสนอในงานวิชาการ

กรวิกา สุวรรณกุล. (2562). การพัฒนาการให้การปรึกษาของนักศึกษาวิชาชีพครูโดยใช้กระบวนการกลุ่ม. ในเอกสารการประชุมวิชาการและนำเสนอผลงานวิจัยระดับชาติทางจิตวิทยา, 24 มิถุนายน 2562. กรุงเทพมหานคร : มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ. หน้า 407-422.

ผลงานการตีพิมพ์ในวารสาร

พนิตศรี ศรีเชื้อ, กรวิกา สุวรรณกุล และปาริญา ราพา. (2561). การศึกษาความพึงพอใจของบุคลากรในสถานศึกษาที่เป็นโรงเรียนเครือข่ายร่วมพัฒนาวิชาชีพครูที่มีต่อการฝึกประสบการณ์วิชาชีพครูชั้นปฏิบัติการสอนในสถานศึกษาของนักศึกษาฝึกประสบการณ์วิชาชีพครู คณะครุศาสตร์ มหาวิทยาลัยราชภัฏเลย. วารสารศึกษาศาสตร์ มหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมาธิราช, 11(1): 180-195.

สมยงค์ สีขาว,พรกมล ระหาญนอก และกรวิกา สุวรรณกุล (2561). การพัฒนาหลักสูตรฝึกอบรมเพื่อเสริมสร้างสมรรถนะการจัดทำหลักสูตรภูมิปัญญาท้องถิ่นออนไลน์ สำหรับครูสายผู้สอนในเขตพื้นที่จังหวัดเลย. เลย : วารสารครุศาสตร์ มหาวิทยาลัยราชภัฏเลย, 12(2): 1-11.

ภาคผนวก ข

แผนที่แสดงการกระจายความรับผิดชอบมาตรฐานวิชาชีพผลการเรียนรู้จากหลักสูตรสู่รายวิชา
(Curriculum Mapping) (ข้อบังคับคุรุสภาว่าด้วยมาตรฐานวิชาชีพ (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2562)

แผนที่แสดงการกระจายความรับผิดชอบมาตรฐานวิชาชีพผลการเรียนรู้จากหลักสูตรสู่รายวิชา (Curriculum Mapping)
(ข้อบังคับคุรุสภาว่าด้วยมาตรฐานวิชาชีพ (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2562)

ผลการเรียนรู้ในตารางมีความหมายดังนี้

(ก) การปฏิบัติหน้าที่ครู

- 1) มุ่งมั่นพัฒนาผู้เรียนด้วยจิตวิญญาณความเป็นครู
- 2) ประพฤติตนเป็นแบบอย่างที่ดีในคุณธรรมจริยธรรม และมีความเป็นพลเมืองที่เข้มแข็ง
- 3) ส่งเสริมการเรียนรู้เอาใจใส่และยอมรับความแตกต่างของผู้เรียนแต่ละบุคคล
- 4) สร้างแรงบันดาลใจให้ผู้เรียนให้เป็นผู้ใฝ่เรียนรู้และผู้สร้างนวัตกรรม
- 5) พัฒนาตนเองให้มีความรอบรู้ทันสมัยและทันต่อการเปลี่ยนแปลง

(ข) การจัดการเรียนรู้

- 1) พัฒนาหลักสูตรสถานศึกษา การจัดการเรียนรู้ สื่อ การวัดและประเมินผลการเรียนรู้
- 2) บูรณาการความรู้และศาสตร์การสอนในการวางแผนและจัดการเรียนรู้ที่สามารถพัฒนาผู้เรียนให้มีปัญญาารู้คิด และมีความเป็นนวัตกร
- 3) ดูแล ช่วยเหลือ และพัฒนาผู้เรียนเป็นรายบุคคลตามศักยภาพ สามารถรายงานผลการพัฒนาคุณภาพผู้เรียนได้อย่างเป็นระบบ
- 4) จัดกิจกรรมและสร้างบรรยากาศการเรียนรู้ให้ผู้เรียนมีความสุขในการเรียนโดยตระหนักถึงสุขภาวะของผู้เรียน
- 5) วิจัย สร้างนวัตกรรม และประยุกต์ใช้เทคโนโลยีดิจิทัลให้เกิดประโยชน์ต่อการเรียนรู้ของผู้เรียน
- 6) ปฏิบัติงานร่วมกับผู้อื่นอย่างสร้างสรรค์ และมีส่วนร่วมในกิจกรรมการพัฒนาวิชาชีพ

(ค) สร้างความสัมพันธ์กับผู้ปกครองและชุมชน

- 1) ร่วมมือกับผู้ปกครองในการพัฒนาและแก้ปัญหาผู้เรียนให้มีคุณลักษณะที่พึงประสงค์
- 2) สร้างเครือข่ายความร่วมมือกับผู้ปกครองและชุมชน เพื่อสนับสนุนการเรียนรู้ที่มีคุณภาพต่อผู้เรียน
- 3) ศึกษา เข้าถึงบริบทของชุมชน และสามารถอยู่ร่วมกันบนพื้นฐานความแตกต่างทางวัฒนธรรม
- 4) ส่งเสริม อนุรักษ์วัฒนธรรม และภูมิปัญญาท้องถิ่น

แผนที่แสดงการกระจายความรับผิดชอบมาตรฐานวิชาชีพผลการเรียนรู้จากหลักสูตรสู่รายวิชา (Curriculum Mapping)
ตามข้อบังคับคุรุสภาว่าด้วยมาตรฐานวิชาชีพ (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2562

● ความรับผิดชอบหลัก ○ ความรับผิดชอบรอง

รายวิชา	(ก) การปฏิบัติหน้าที่ครู					(ข) การจัดการเรียนรู้						(ค) สร้างความสัมพันธ์ กับผู้ปกครองและชุมชน			
	1	2	3	4	5	1	2	3	4	5	6	1	2	3	4
กลุ่มวิชาชีพครูบังคับ					●	●									
1025201 ปรัชญาการศึกษาและการพัฒนาหลักสูตร					●	●									
1055201 จิตวิทยาสำหรับครู			●		●			●	●						
1035201 นวัตกรรมและเทคโนโลยีสารสนเทศทางการศึกษา			●	●	●					●			●		
1025202 การจัดการเรียนรู้และการจัดการในชั้นเรียน					●		●		●				●		
1015101 ความเป็นครูและจรรยาบรรณวิชาชีพครู	●	●													
1045201 การวัดและการประเมินผลการเรียนรู้					●	●									
1045202 การวิจัยเพื่อพัฒนาการเรียนรู้					●		●								
1045103 การประกันคุณภาพและการพัฒนาคุณภาพการศึกษา						●	●	●							
1015202 ภาษาและวัฒนธรรมสำหรับครู			●								●	●		●	●

ภาคผนวก ค
ประกาศรายชื่อสถาบันที่ได้รับการรับรองให้เปิดหลักสูตร
ประกาศนียบัตรบัณฑิตวิชาชีพครู
จากคุรุสภา พ.ศ. 2563